SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL VALLE

CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	**76**
Código Centro	**931110**
Fecha Elaboración	**Noviembre de 2024**
Versión	**MARZO 2024 - 2,24**
ID de Proceso	**93643-929081**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	**Banco a consignar:**	SCOTIABANK COLPATRIA
Cédula de Ciudadanía	16.217.584	**Tipo de cuenta:**	AHORROS
Correo electrónico:	oabetancour@sena.edu.co	**Número de Cuenta:**	502033061
IP/Nº de contacto:	3155781344	**Presta Servicios Excluidos de IVA:**	SI
Inducción SST:	SI	**Pertenece al régimen simple de tributación:**	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta por el año gravable 2023**	SI

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	5849754/2024	**Nº Compromiso SIIF**	**14924**	**Número de pagos durante la vigencia del contrato**	11

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE UN INSTRUCTOR PARA DESARROLLAR ACCIONES DE FORMACIÓN INTEGRAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA, PRESENCIAL Y/O VIRTUAL DE LAS REDES DE CONOCIMIENTO DEL CE

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	**01/11/2024 Al 30/11/2024**	**Saldo Anterior del Contrato:**	$ 6.698.317
Número de pago	**10**	**Valor Total del Contrato:**	$ 46.888.222
Valor Bruto Pago:	**$ 4.465.545,00**	**Nuevo Saldo del Contrato:**	$ 2.232.772

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.465.545	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 1.848.170	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 6.313.715**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 4.346.215**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Noviembre	Octubre
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		----------	**9474969126**
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 1.786.218	$ 1.786.218
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 223.300	$ 223.300
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 285.800	$ 285.800
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0
ARL I		$ 9.400	$ 9.400
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -	
Dependientes hasta		$ -	
Salud hasta	$ 753.040	$ -	
Renta Exenta 25%	$ 34.082.904	$ 1.449.000	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 11.286.522		
Retención en la Fuente Contingente		$	

Base retención en la fuente a titulo de RENTA	4.346.215,00	TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de ICA	0,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299 - CALI	0,00	0,000%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
Pro-UCEVA	31.569,00	0,500%
Universidad del Pacífico	0,00	0,500%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$4.433.976,00**	

SON: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

IE Alberto Mendoza Mayor Ficha G-11 2676746- IE Alberto Mendoza Mayor Ficha G-10 2919049
IE Alberto Mendoza Mayor Ficha G-11 2698653- IE Alberto Mendoza Mayor Ficha G-10 2919042
IE Alberto Mendoza Mayor Ficha G-11 2698654- IE Alberto Mendoza Mayor Ficha G-10 2919048
IE Alberto Mendoza Mayor Ficha G-11 2698656- IE Alberto Mendoza Mayor Ficha G-10 2919047
Centro Docente Liceo Marisol G 11 Ficha 2722407
Centro Docente Liceo Marisol G 11 Ficha 2722427
Centro Docente Liceo Marisol G 10 Ficha 2919050
Centro Docente Liceo Marisol G 10 Ficha 2919043

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

HENRY MARTINEZ CORTES
INSTRUCTOR G18

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

13/11/24 21:16:37 USUARIO: SIC - C.C. 16217584

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16217584		BETANCOUR VERNAZA OMAR ALFREDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 69 # 4 - 33	CALI-VALLE	3371263	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	07790387	9474969126	I	2024/11/22	2024/10/09	BANCO DE OCCIDENTE	0	$713,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	16217584	BETANCOUR OMAR																		25-14	30	$2,300,000	$368,000	EPS010	30	$2,300,000	$287,500	CCF56	30	$2,300,000	$46,000	14-23	30	$2,300,000	$12,100	30	$0	$0	No	$713,600
Total	**Afiliados(1)**																						$2,300,000	$368,000			$2,300,000	$287,500			$2,300,000	$46,000			$2,300,000	$12,100		$0	$0		$713,600

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16217584		BETANCOUR VERNAZA OMAR ALFREDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 69 # 4 - 33	CALI-VALLE	3371263	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	07790387	9474969126	I	2024/11/22	2024/10/09	BANCO DE OCCIDENTE	0	$713,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$368,000	$0	$0	$368,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$368,000	$0	$0	$368,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,100	$0	$0	$12,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$12,100	$0	$0	$12,100
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,000	$0	$0	$46,000
COMFENALCO VALLE	CCF56	890,303,093	5	1	$46,000	$0	$0	$46,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$287,500	$0	$0	$287,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$287,500	$0	$0	$287,500
TOTAL				**1**	**$713,600**	**$0**	**$0**	**$713,600**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 25 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	123324	**Fecha Solicitud**	2024-09-25	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-931110 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-25	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Coordinación académica			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8724	**Dependencia Solicitante**		931111 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-VALLE	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	CC: 16217584	Contratista instructor	Autorizada	2024-10-15	2024-10-15	VALLE / CALI	VALLE / YUMBO	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	58.622,00	184.817,00	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698654
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**58.622,00**	**184.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698654

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79450648	Nombre:	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION TECNOLOGICA DE SERVICIOS - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/25 10:23:22 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 25 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN RICARDO LUNA TORO	Fecha Verificación:	25/09/2024 10:19:01

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Cédula de ciudadanía: 79450648
Usuario SIIF: MHeoherrer
25/09/2024 10:23:33 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Santiago de Cali / 21 de Octubre del 2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, subdirector CGTS

ORDEN DE VIAJE No: 123324	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	15/10/2024	15/10/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Yumbo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGTS-VALLE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698654

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo y verificación de asistencia de los aprendices por parte del instructor
2. Se inicia la revisión de los portafolios de los aprendices con las actividades de las áreas transversales cumpliendo con el programa de articulación con la media.
3. Socialización por parte del instructor de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
4. Se adelanta el proceso de formación de acuerdo a la planeación pedagógica en la fase 4 evaluación, donde se brinda la información del informe técnico a entregaren la plataforma, este informe técnico es basado en las aplicaciones de las tic en las empresas, donde se construye un formulario en google drave sobre el impacto de las tic en las empresas, de este formulario nos arroja unos gráficos los cuales se les realizara sus correspondientes análisis.
5. Socialización por parte de los aprendices el desarrollo del proyecto productivo empresa didáctica.
6. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente., de igual manera se continua en la construcción del informe final de empresa didáctica.
7. Elaboración del Informe técnico proyecto productivo empresa didáctica, para dar cumplimiento a la etapa productiva.
8. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.
9. Cierre de la formación.
10. Varios

RESULTADOS:

1. Inicio de la formación con los aprendices por parte del instructor fichas 2698654
2. Presentación de los temas a tratar durante la formación: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Aportes y sugerencias del instructor sobre la formación.
4. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente.
5. Recomendaciones del instructor para la formación, respecto a la creación de la empresa didáctica y el cumplimiento de la etapa productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Informe de Legalización
2. Listado de Asistencia
3. Comprobante de Legalización de gastos de transporte informal
4. Fotografías

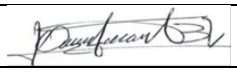
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
CONCLUSIÓNES:		

CONCLUSIÓNES:

1. Durante el desarrollo de la comisión al municipio de Yumbo Valle del Cauca, el día 15 de octubre del 2024, se realizó:
2. Se realizó presentación por parte del instructor del programa de formación y socialización de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Se explica Informe sobre la creación de la empresa didáctica o proyecto productivo.
4. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.

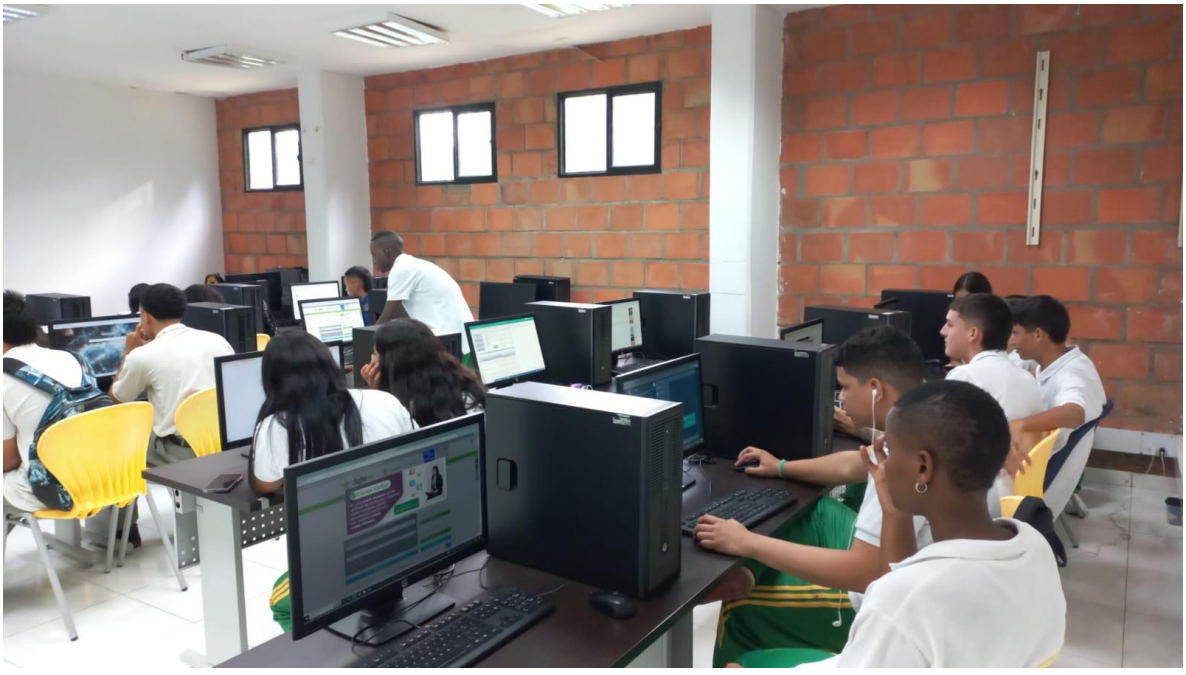
DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Omar Alfredo Betancour Vernaza	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	**Henry Martínez Cortes**	


Punto Plus
vive digital
Yumbo
menos pobreza
más trabajo
más oportunidades



REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 15 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: **2698654** Impartir formación a los aprendices del programa Tecnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	PIMENTEL BERMUDEZ	MARIA JOSE	1086604088	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	pimentelmariajose27@gmail.com	3206843725	N/A	Maria Jose Pimentel
2	ESCALONA BRICEÑO	JUCEYLI ANAIS	3569294	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	pimentelmariajose27@gmail.com	3024625894	N/A	Juceyli
3	RIVAS CORDERO	KENI ALEXANDER	6162928	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	senaieamm@gmail.com	3155784413	N/A	Keni Rivas
4	GONZALEZ LARA	JOSE JAVIER	6787488	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	gjam61472@gmail.com	3207379128	N/A	
5	PÉREZ LÓPEZ	STEPHANY	1031814974	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	stefany03perez@gmail.com	3212327599	N/A	Contrato
6	RIASCOS MONCAYO	CHAILYN SACURA	1116373826	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sakurachailyn121006@gmail.com	3213621014	N/A	Retirado
7	RIOS NAVARRO	VALERIA	1058078762	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	riosnavarro64@gmail.com	3206909631	N/A	Contrato
8	GUEVARA ESTRADA	LUISA FERNANDA	1088732220	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	lfguevara02@misena.edu.co	3117148824	N/A	Luisa Guevara
9	ROJAS VARGAS	JUAN SEBASTIAN	1097391940	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	juansebastianrojasvargasjsrv12@gmail.com	3218085035	N/A	
10	OCHOA GALLEGO	JOIN STIVEN	1107052155	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	joinestiven22.rc@gmail.com	3188185056	N/A	Contrato
11	ARANGO CRUZ	SARAY CAMILA	1118257314	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	na0011524@gmail.com	3216412179	N/A	Saray Arango
12	RODRIGUEZ SANCHEZ	JUAN JOSE	1107844853	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	juankkrm@gmail.com	3052224241	N/A	
13	MOSQUERA ALVIS	STHEFANY	1116374069	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alvissthefany@gmail.com	3206646312	N/A	Sthefany Mosquera
14	SALAS CORREA	HILLARY ZARICH	1109118339	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	zarich1729@gmail.com	3217525072	N/A	Hillary Salas C.
15	RODRIGUEZ LOZADA	YERLI TATIANA	1116374034	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yerlitatiana223@gmail.com	3137649264	N/A	Retirado
16	ORTIZ RIVERA	DANNY IVERSON	1109187799	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dannyuwu368@gmail.com	3137551069	N/A	Contrato
17	FERNANDEZ MUÑETON	YULIETH	1116373826	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yuliethfernandez000@gmail.com	3213621014	N/A	Yulieth Muñeton
18	SATIZABAL PALACIOS	BRYAN ANDRES	1116372951	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	bsatizabalpalacios13@gmail.com	3146150193	N/A	Bryan Andres S.
19	MUÑOZ ASTUDILLO	ANA LUCIA	1109922066	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	carmenzana12@hotmail.com	3184994889	N/A	
20	VALDÉS ORTIZ	JULIETH ANDREA	1110043607	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valdesandrea251@gmail.com	3218561817	N/A	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 15 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	Ambiente de Aprendizaje Ficha: 2698654 Impartir Formacion a los Aprendices del Programa Tecnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	QUINTERO GUEVARA	JUAN DAVID	1112151831	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jquinteroguevara30@gmail.com	3116551121	N/A	
22	ZUÑIGA ANGULO	JULIANA ANDREA	1113364945	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	julianaandreazuniga60@gmail.com	3126920869	N/A	
23	OSORIO VALENCIA	DANIELA	1114059255	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	danielaosoriov11@gmail.com		N/A	
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Yumbo; 15 de Octubre de 2024**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Código Centro:**	**9311**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**16217584**	**Fecha de elaboración:**	**21/10/2024**

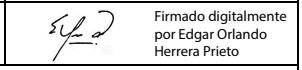
En desarrollo de la comisión No. **123324** durante los días **15** del mes de **Octubre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
15/10/2024	CALI-YUMBO- CALI	Terrestre	**9000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**9000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Nombre completo:**	**Henry Martinez Cortes**	**Nombre completo:**	**Edgar Orlando Herrera Prieto**
Numero de Contrato:	**CO1.PCCNTR 5849754**	**Cargo:**	**Coordinador Academico**	**Cargo:**	**Subdirector**
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**23/9/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Omar Alfredo Betancour Vernaza					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**16217584**
CONTRATO	**No.**	**5849754**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de un instructor para desarrollar acciones de formación integral en los diferentes programas de formación titulada en el programa de Articulación con la Media de las redes de conocimiento del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Edgar Orlando Herrera Prieto				**CARGO**	Subdirector del Centro CGTS		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Henry Martinez Cortes				**CARGO**	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cali - Yumbo - Cali**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Alberto Mendoza Mayor	**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	15	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	15	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698654						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 15/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Cali - Yumbo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698654
Desplazamiento ruta de regreso: Yumbo - Cali
Medio de transporte: terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49622
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $9000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto		
Edgar Orlando Herrera Prieto	**Henry Martinez Cortes**	
Cargo: Subdirector CGTS	**Cargo: Coordinador Academico**	**Nombres y Apellidos: Omar Alfredo Betancour Vernaza**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 9 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	131424	**Fecha Solicitud**	2024-10-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-931110 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Coordinación académica			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8724	**Dependencia Solicitante**		931111 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-VALLE	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	CC: 16217584	Contratista instructor	Autorizada	2024-10-16	2024-10-16	VALLE / CALI	VALLE / YUMBO	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	58.622,00	184.817,00	Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698656
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**58.622,00**	**184.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698656

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79450648	Nombre:	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION TECNOLOGICA DE SERVICIOS - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/09 10:17:26 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 9 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN RICARDO LUNA TORO	Fecha Verificación:	09/10/2024 9:43:29

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Cédula de ciudadanía: 79450648
Usuario SIIF: MHeoherrer
9/10/2024 10:17:43 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Santiago de Cali / 21 de Octubre del 2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, subdirector CGTS

ORDEN DE VIAJE No: 131424	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	16/10/2024	16/10/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Yumbo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGTS-VALLE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698656

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo y verificación de asistencia de los aprendices por parte del instructor
2. Se inicia la revisión de los portafolios de los aprendices con las actividades de las áreas transversales cumpliendo con el programa de articulación con la media.
3. Se realiza la actualización de los datos personales en la plataforma Sena Sofia Plus en miras de certificar a los aprendices en la vigencia 2023-2024
4. Socialización por parte del instructor de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
5. Se adelanta el proceso de formación de acuerdo a la planeación pedagógica en la fase 4 evaluación, donde se brinda la información del informe técnico a entregaren la plataforma, este informe técnico es basado en las aplicaciones de las tic en las empresas, donde se construye un formulario en google drave sobre el impacto de las tic en las empresas, de este formulario nos arroja unos gráficos los cuales se les realizara sus correspondientes análisis.
6. Socialización por parte de los aprendices el desarrollo del proyecto productivo empresa didáctica.
7. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente., de igual manera se continua en la construcción del informe final de empresa didáctica.
8. Elaboración del Informe técnico proyecto productivo empresa didáctica, para dar cumplimiento a la etapa productiva.
9. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.
10. Cierre de la formación.
11. Varios

RESULTADOS:

1. Inicio de la formación con los aprendices por parte del instructor fichas 2698656
2. Presentación de los temas a tratar durante la formación: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Aportes y sugerencias del instructor sobre la formación.
4. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente.
5. Recomendaciones del instructor para la formación, respecto a la creación de la empresa didáctica y el cumplimiento de la etapa productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Informe de Legalización
2. Listado de Asistencia
3. Comprobante de Legalización de gastos de transporte informal
4. Fotografías

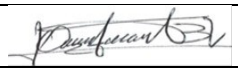
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
CONCLUSIÓNES:		

CONCLUSIÓNES:

1. Durante el desarrollo de la comisión al municipio de Yumbo Valle del Cauca, el día 16 de octubre del 2024, se realizó:
2. Se realizó presentación por parte del instructor del programa de formación y socialización de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Se explica Informe sobre la creación de la empresa didáctica o proyecto productivo.
4. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Omar Alfredo Betancour Vernaza	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	**Henry Martínez Cortes**	




Punto
Plus
vive digita

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 16 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: **2698656** Impartir formacion a los aprendices del Programa Tecnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	CARIEL MILLAN	CELIANNYS ALEJANDRA	4292608		N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ciliannyscm@gmail.com	3137488902	N/A	Contrato
2	VALE RODRIGUEZ	STEFANY VALENTINA	6156279	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valestefany3@gmail.com	3137850613	N/A	Contrato
3	ZAMBRANO HERNANDEZ	YANOSKY MILAGROS R	6634258	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yanoskymilagrosz@gmail.com	3207567073	N/A	Retirado
4	TORO GARCIA	NICOL ALEXANDRA R	6821112	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	senaiemm@gmail.com	3126320886	N/A	Retirada
5	MUÑOZ JIMENEZ	ALDEMAR EMANUEL	1058548578	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	munoz120018@gmail.com	3205687904	N/A	Aldemar Muñoz
6	BARONA JIMENEZ	YEIMI CAROLINA	1061713809	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yarlijimenezvalencia@gmail.com	3184733523	N/A	
7	ORDOÑEZ ACHICANOY	JOHNATAN ISIDRO	1083752611	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jhonatanachicanoy301@gmail.com	3127591920	N/A	
8	VARGAS PEÑA	JUAN DAVID	1107844950	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jdvargas339@gmail.com	3218963883	N/A	
9	GOMEZ ALZATE	NICOLE VALERIA	1107846052	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valeriagomez123@gmail.com	3116257211	N/A	Nicoll Valeria G
10	REY NARVAEZ	BREYNER JEAN PAUL R	1108254377	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jhostinpaya@gmail.com	3126512660	N/A	Retirada
11	CERON	GISELLE GABRIELA	1108564773	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	gisellceroon@gmail.com	3184242528	N/A	Gisselle Ceron
12	CUBILLOS MORALES	VIVIAN LIZETH	1108643551	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	vlcubillos123@gmail.com	3128696931	N/A	Lizeth Cubillos
13	RENGIFO QUINAYAS	LINA MARCELA	1109116861	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	linamrengifo2006@gmail.com	3225219386	N/A	Lina Marcela Rengifo
14	JOAQUI ARIAS	JOSETH LEANDRO	1116374524	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	arlasjosethg@gmail.com	3158277101	N/A	Joseth Leandro
15	ALONSO ARCOS	NICOLL DAYANA R	1109189015	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	nicoldayanaalonso@gmail.com	3108381348	N/A	Retirado
16	GUSTIN MORENO	STEPTHANY JOHANNA	1109189427	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	stefanygustin@gmail.com	3225211078	N/A	Stephany Gustin
17	COAJI JARAMILLO	EDGAR STEVEN	116374167	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jaramilloluzmary969@gmail.com	3116856150	N/A	Esta en coaj
18	GARZON AVILA	ALISON MICHELLE R	1109921438	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alisongarzon259@gmail.com	3206135007	N/A	Retirado
19	MENDIETA LIEVANO	DANIELA LORENA	1109921647	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	danielamendieta61@gmail. danielamendieta61@gn		N/A	Lorena Mendieta
20	SANCHEZ CAMARGO	NICOLLE DAIANNA R	1111481468	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sancheznicolle0331@gmail.com	3157579530	N/A	Retirado

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 16 **DEL MES DE** Octubre **DEL AÑO 2024**

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje **Ficha:** **2698656** Impartir Formación a los aprendices del Programa Técnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	GARCIA GAVIRIA	DANIEL ANGEL	1115358651	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	323angelgarciagaviria@gmail.com	3117583343	N/A	
22	PATIÑO ARIZA	MARIA FERNANDA	7563920	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ferpatino214@gmail.com	3177595882	N/A	Contrato
23	QUINTERO GUEVARA	JUAN DAVID	1112151831	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA		3177595882	N/A	
24	MEJIA LOPEZ	SANTIAGO R	1111481725	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	santiagomegialopez2020@gmail.com		N/A	Retirado
25	BRAND MUÑOZ	ALEJANDRO	1116373206	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alejobrand0816@gmail.com	3156236806	N/A	Contrato
26	ROBLEDO ALVAREZ	ISABELA	1116373240	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	isabelarobledo314@gmail.com	3213039885	N/A	Contrato
27	Macias Salazar	Vicky Bayana	1116373465				IE Alberto Mendoza	vickymacias1499@gmail.com	3167889654		
28	Joseth Leandro	Joaquin Ariza	1116374524				IE Alberto Mendoza	andresoragmicloud.com	3015542837		Ariza joseth
29	Muñoz Astudillo	Ana Lucia	1109922086								Ana Muñoz A
30											
31											
32											
33											
34											
35											

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Yumbo; 16 de Octubre de 2024**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Código Centro:**	**9311**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**16217584**	**Fecha de elaboración:**	**21/10/2024**

En desarrollo de la comisión No. **131424** durante los días **16** del mes de **Octubre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
16/10/2024	CALI-YUMBO- CALI	Terrestre	**9000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**9000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Nombre completo:**	**Henry Martinez Cortes**	**Nombre completo:**	**Edgar Orlando Herrera Prieto**
Numero de Contrato:	**CO1.PCCNTR 5849754**	**Cargo:**	**Coordinador Academico**	**Cargo:**	**Subdirector**
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**23/9/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Omar Alfredo Betancour Vernaza					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**16217584**
CONTRATO	**No.**	**5849754**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de un instructor para desarrollar acciones de formación integral en los diferentes programas de formación titulada en el programa de Articulación con la Media de las redes de conocimiento del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Edgar Orlando Herrera Prieto				**CARGO**	Subdirector del Centro CGTS		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Henry Martinez Cortes				**CARGO**	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cali - Yumbo - Cali**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Alberto Mendoza Mayor	**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	16	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	16	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 16/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Cali - Yumbo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656
Desplazamiento ruta de regreso: Yumbo - Cali
Medio de transporte: terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49622
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $9000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Edgar Orlando Herrera Prieto Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto	**Henry Martinez Cortes**	
Cargo: Subdirector CGTS	**Cargo: Coordinador Academico**	**Nombres y Apellidos: Omar Alfredo Betancour Vernaza**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	133324	**Fecha Solicitud**	2024-10-10	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-931110 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-10	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Coordinación académica			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8724	**Dependencia Solicitante**	931111 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-VALLE
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	CC: 16217584	Contratista instructor	Autorizada	2024-10-17	2024-10-17	VALLE / CALI	VALLE / YUMBO	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	58.622,00	184.817,00	Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698656
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**58.622,00**	**184.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698656

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79450648	Nombre:	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION TECNOLOGICA DE SERVICIOS - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/10 15:35:05 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN RICARDO LUNA TORO	Fecha Verificación:	10/10/2024 15:30:59

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Cédula de ciudadanía: 79450648
Usuario SIIF: MHeoherrer
10/10/2024 3:35:22 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Santiago de Cali / 21 de Octubre del 2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, subdirector CGTS

ORDEN DE VIAJE No: 133324	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	17/10/2024	17/10/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Yumbo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGTS-VALLE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698656

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo y verificación de asistencia de los aprendices por parte del instructor
2. Se inicia la revisión de los portafolios de los aprendices con las actividades de las áreas transversales cumpliendo con el programa de articulación con la media.
3. Se realiza la actualización de los datos personales en la plataforma Sena Sofia Plus en miras de certificar a los aprendices en la vigencia 2023-2024
4. Socialización por parte del instructor de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
5. Se adelanta el proceso de formación de acuerdo a la planeación pedagógica en la fase 4 evaluación, donde se brinda la información del informe técnico a entregaren la plataforma, este informe técnico es basado en las aplicaciones de las tic en las empresas, donde se construye un formulario en google drave sobre el impacto de las tic en las empresas, de este formulario nos arroja unos gráficos los cuales se les realizara sus correspondientes análisis.
6. Socialización por parte de los aprendices el desarrollo del proyecto productivo empresa didáctica.
7. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente., de igual manera se continua en la construcción del informe final de empresa didáctica.
8. Elaboración del Informe técnico proyecto productivo empresa didáctica, para dar cumplimiento a la etapa productiva.
9. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.
10. Cierre de la formación.
11. Varios

RESULTADOS:

1. Inicio de la formación con los aprendices por parte del instructor fichas 2698656
2. Presentación de los temas a tratar durante la formación: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Aportes y sugerencias del instructor sobre la formación.
4. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente.
5. Recomendaciones del instructor para la formación, respecto a la creación de la empresa didáctica y el cumplimiento de la etapa productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Informe de Legalización
2. Listado de Asistencia
3. Comprobante de Legalización de gastos de transporte informal
4. Fotografías

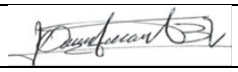
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
CONCLUSIÓNES:		

CONCLUSIÓNES:

1. Durante el desarrollo de la comisión al municipio de Yumbo Valle del Cauca, el día 17 de octubre del 2024, se realizó:
2. Se realizó presentación por parte del instructor del programa de formación y socialización de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Se explica Informe sobre la creación de la empresa didáctica o proyecto productivo.
4. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Omar Alfredo Betancour Vernaza	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	**Henry Martínez Cortes**	


Punto Plus
vive digital
Yumbo
menos pobreza
más trabajo
más oportunidades


Punto Plus
vive digital
Yumbo
menos pobreza
más trabajo
más oportunidades

APE 2.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 17 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: **2698656** Impartir formación a los aprendices del programa Tecnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	CARIEL MILLAN	CELIANNYS ALEJANDRA	4292608		N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	celiannyscm@gmail.com	313/488902	N/A	Contrato
2	VALE RODRIGUEZ	STEFANY VALENTINA	6156279	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valestefany3@gmail.com	3137850613	N/A	Contrato
3	ZAMBRANO HERNANDEZ	YANOSKY MILAGROS	6634258	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yanoskymilagrosz@gmail.com	3207567073	N/A	Retirado
4	TORO GARCIA	NICOL ALEXANDRA	6821112	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	senaiemm@gmail.com	3126320886	N/A	Retirado
5	MUÑOZ JIMENEZ	ALDEMAR EMANUEL	1058548578	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	munoz120018@gmail.com	3205687904	N/A	Aldemar Muñoz
6	BARONA JIMENEZ	YEIMI CAROLINA	1061713809	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yarlijimenezvalencia@gmail.com	3184733523	N/A	Carolina Jimenez
7	ORDOÑEZ ACHICANOY	JOHNATAN ISIDRO	1083752611	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jhonatanachicanoy301@gmail.com	3127591920	N/A	Johnatan Ordoñez
8	VARGAS PEÑA	JUAN DAVID	1107844950	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jdvargas339@gmail.com	3218963883	N/A	Juan David Vargas P
9	GOMEZ ALZATE	NICOLE VALERIA	1107846052	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valeriagomez123@gmail.com	3116257211	N/A	
10	REY NARVAEZ	BREYNER JEAN PAUL	1108254377	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jhostinpaya@gmail.com	3126512660	N/A	Retirado
11	CERON	GISELLE GABRIELA	1108564773	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	giselleceron@gmail.com	3184242528	N/A	Giselle Ceron
12	CUBILLOS MORALES	VIVIAN LIZETH	1108643551	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	vlcubillos123@gmail.com	3128696931	N/A	
13	RENGIFO QUINAYAS	LINA MARCELA	1109116861	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	linamrengifo2006@gmail.com	3225219386	N/A	Lina Rengifo
14	JOAQUI ARIAS	JOSETH LEANDRO	1116374524	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ariasjoseth@gmail.com	3158277101	N/A	Leandro Joaqui
15	ALONSO ARCOS	NICOLL DAYANA	1109189015	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	nicoldayanaalonso@gmail.com	3108381348	N/A	Retirada
16	GUSTIN MORENO	STEPTHANY JOHANNA	1109189427	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	stefanygustin@gmail.com	3225211078	N/A	Stephany Gustin
17	COAJI JARAMILLO	EDGAR STEVEN	116374167	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jaramilloluzmary969@gmail.com	3116856150	N/A	Estiven
18	GARZON AVILA	ALISON MICHELLE	1109921438	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alisongarzon259@gmail.com	3206135007	N/A	Retirado
19	MENDIETA LIEVANO	DANIELA LORENA	1109921647	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	danielamendieta61@gmail. danielamendieta61@gn		N/A	
20	SANCHEZ CAMARGO	NICOLLE DAIANNA	1111481468	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sancheznicolle0331@gmail.com	3157579530	N/A	Retirado

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

APE 2.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 17 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: **2698656** Impartir formación a los aprendices del programa Tecnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	GARCIA GAVIRIA	DANIEL ANGEL	1115358651	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	323angelgarciagaviria@gmail.com	3117583343	N/A	
22	PATIÑO ARIZA	MARIA FERNANDA	7563920	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ferpatino214@gmail.com	3177595882	N/A	Contrato
23	QUINTERO GUEVARA	JUAN DAVID	1112151831	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA		3177595882	N/A	F 2698654
24	MEJIA LOPEZ R	SANTIAGO	1111481725	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	santiagomegialopez2020@gmail.com		N/A	Retirado
25	BRAND MUÑOZ	ALEJANDRO	1116373206	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alejobrand0816@gmail.com	3156236806	N/A	Contrato
26	ROBLEDO ALVAREZ	ISABELA	1116373240	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	isabelarobledo314@gmail.com	3213039885	N/A	Contrato
27	Vargas Marcno	Gabriela	1.109.188.301	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	gv8998789@gmail.com	3215629705	N/A	Gabriela Vargas
28	[redacted]										
29	Perea Arias	Alan Stick	1115644216	N/A	N/A	N/A	IE Alberto Mendoza	F 2698656	3145419707	N/A	
30	Sapuyes Macas	Nicol Dayana	1116373465	N/A	N/A	N/A	IE Alberto Mendoza	nicolsapuyes7@gmail.com F 2698656	3678884054	N/A	
31											
32											
33											
34											
35											

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

1116373465

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Yumbo; 17 de Octubre de 2024**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Código Centro:**	**9311**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**16217584**	**Fecha de elaboración:**	**21/10/2024**

En desarrollo de la comisión No. **133324** durante los días **17** del mes de **Octubre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
17/10/2024	CALI-YUMBO- CALI	Terrestre	**9000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**9000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Nombre completo:**	**Henry Martinez Cortes**	**Nombre completo:**	**Edgar Orlando Herrera Prieto**
Numero de Contrato:	**CO1.PCCNTR 5849754**	**Cargo:**	**Coordinador Academico**	**Cargo:**	**Subdirector**
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**23/9/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Omar Alfredo Betancour Vernaza					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**16217584**
CONTRATO	**No.**	**5849754**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de un instructor para desarrollar acciones de formación integral en los diferentes programas de formación titulada en el programa de Articulación con la Media de las redes de conocimiento del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Edgar Orlando Herrera Prieto				**CARGO**	Subdirector del Centro CGTS		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Henry Martinez Cortes				**CARGO**	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cali - Yumbo - Cali**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Alberto Mendoza Mayor	**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	17	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	17	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 17/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Cali - Yumbo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656
Desplazamiento ruta de regreso: Yumbo - Cali
Medio de transporte: terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49622
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $9000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Edgar Orlando Herrera Prieto Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto	**Henry Martinez Cortes**	
Cargo: Subdirector CGTS	**Cargo: Coordinador Academico**	**Nombres y Apellidos: Omar Alfredo Betancour Vernaza**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 11 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	136224	**Fecha Solicitud**	2024-10-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-931110 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-11	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Coordinación académica			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8724	**Dependencia Solicitante**		931111 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-VALLE	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	CC: 16217584	Contratista instructor	Autorizada	2024-10-22	2024-10-22	VALLE / CALI	VALLE / YUMBO	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	58.622,00	184.817,00	Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2696746
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**58.622,00**	**184.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2696746

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79450648	Nombre:	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION TECNOLOGICA DE SERVICIOS - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/11 12:00:50 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 11 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN RICARDO LUNA TORO	Fecha Verificación:	11/10/2024 10:55:06

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Cédula de ciudadanía: 79450648
Usuario SIIF: MHeoherrer
11/10/2024 12:01:09 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Santiago de Cali / 28 de Octubre del 2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, subdirector CGTS

ORDEN DE VIAJE No: 136224	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	22/10/2024	22/10/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Yumbo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGTS-VALLE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2696746

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo y verificación de asistencia de los aprendices por parte del instructor
2. Revisión documentos presentados por los aprendices de relación de aprendizaje y proyecto productivo en miras de ordenar las carpetas para la certificación de la vigencia del año 2023 – 2024.
3. Socialización por parte del instructor de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
4. Se adelanta el proceso de formación de acuerdo a la planeación pedagógica en la fase 4 evaluación, donde se brinda la información del informe técnico a entregaren la plataforma, este informe técnico es basado en las aplicaciones de las tic en las empresas, donde se construye un formulario en google drive sobre el impacto de las tic en las empresas, de este formulario nos arroja unos gráficos los cuales se les realizara sus correspondientes análisis.
5. Socialización por parte de los aprendices el desarrollo del proyecto productivo empresa didáctica.
6. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente., de igual manera se continua en la construcción del informe final de empresa didáctica.
7. Elaboración del Informe técnico proyecto productivo empresa didáctica, para dar cumplimiento a la etapa productiva.
8. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.
9. Cierre de la formación.
10. Varios

RESULTADOS:

1. Inicio de la formación con los aprendices por parte del instructor fichas 2696746
2. Presentación de los temas a tratar durante la formación: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Aportes y sugerencias del instructor sobre la formación.
4. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente.
5. Recomendaciones del instructor para la formación, respecto a la creación de la empresa didáctica y el cumplimiento de la etapa productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Informe de Legalización
2. Listado de Asistencia
3. Comprobante de Legalización de gastos de transporte informal
4. Fotografías

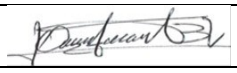
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
CONCLUSIÓNES:		

CONCLUSIÓNES:

1. Durante el desarrollo de la comisión al municipio de Yumbo Valle del Cauca, el día 22 Octubre del 2024, se realizó:
2. Se realizó presentación por parte del instructor del programa de formación y socialización de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Se explica Informe sobre la creación de la empresa didáctica o proyecto productivo.
4. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Omar Alfredo Betancour Vernaza	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	**Henry Martínez Cortes**	


Punto Plus
vive digital
Yumbo
menos pobreza
más trabajo
más oportunidades
MINTIC


Punto Plus
vive digital
Yumbo
menos pobreza
más trabajo
más oportunidades
MINTIC

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 22 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: **2686746** Impartir formación a los Aprendices del Programa Técnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MONTIEL PEREZ	DIEGO JESUS R	4734311	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dlegomontiel216@gmail.com	3157852015	N/A	Luisangela B
2	BASTARDO FIGUERA	LUISANGELA CAROLINA	5914596	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	luisangelabastardo65@gmail.com	3206491103	N/A	Luisa
3	JIMENEZ BEDOYA	ANDRES FELIPE	1149934414	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	andresfelipeJb1@gmail.com	3137833055	N/A	Contrato
4	LLORI LOROBO	MICHEL DAYANE	1033714038	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	llorillanomicheldayane@gmail.com	3108332147	N/A	Michel Llori
5	HURTADO RIASCOS	MARAI DE LOS ANGELES	1107851920	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	hurtadoriascos-mariadelosangeles@gmail.com	3104261873	N/A	Maria Hurtado
6	FRANCO CASIMANSE	NICOL DAYANNA	1107852130	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dayanitaafranco12@gmail.com	3206596113	N/A	NICOL FRANCO
7	MADRID TAFURT	NICOL DAYANA	1108254789	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dayanitacifuentes0616@gmail.com	3112450472	N/A	Nicol TaFur
8	BONILLA ANAYA	JERY SOFIA R	1112151615	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sofianaya1805@gmail.com	3245889834	N/A	RETIRADO
9	GARCIA GUTIERREZ	NICOLAS	1108643019	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valeriaandrea0112@gmail.com	3128049352	N/A	Nicolas Garcia
10	MARIN POLANCO	DANIEL FERNANDO	1112931036	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	polancodaniel575@gmail.com	3205233799	N/A	Daniel marin
11	QUINTERO CHAUZA	BLADIMIR	1109187053	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	quinterobladimir43@gmail.com	3226339100	N/A	david quintero
12	MARTINEZ MUÑOZ	EDUARD STEVEN R	1109187236	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	eduardmm07@gmail.com	3218741401	N/A	RETIRADO
13	OSPINA CEDEÑO	DIEGO ALEJANDRO	1109187500	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ospinacedenodiego@gmail.com	3185091813	N/A	Diego Ospina
14	CABRERA CASTRO	SHARID	1116373672	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ortizsharid53@gmail.com	3233529053	N/A	sharid. cabrera
15	LINARES MONTAÑO	BRANDON	1109188097	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	bra.lin7@josemariacordobayumbo.edu.co	3207434869	N/A	
16	VARGAS MORENO	GABRIELA	1109188301	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jorgevargas1976murcia@gmail.com	3188024902	N/A	Gabriela Vargas
17	TORO PINEDA	SAMUEL	1109189258	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	samutoro32@gmail.com	3176080256	N/A	Samuel
18	LOPEZ POSSO	DEYBI SANTIAGO	1109189273	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	chango21241415@gmail.com	3233748680	N/A	Gissel Ceron
19	ESPAÑA SANCHEZ	SARAY	1149934414	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sarayespanasanchez@gmail.com	3152340238	N/A	Saray Esp.
20	CERON	GISELL GABRIELA	1108564773	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	gisellceron@gmail.com	3105239811	N/A	Gisell Ceron
21	RÍOS GIRALDO	ALEXANDRA	1111481151	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alexandrariosgiraldo2510@gmail.com	3208839771	N/A	Alejos

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo estabiecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 22 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: **2696746** Impartir Formación a los Aprendices del Programa Técnico en Asistencia Administrativa.

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
22	CHAVEZ MONTENEGRO	CHAROL MICHEL	1109666447	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	chavez82306@gmail.com	3116978378	N/A	Charol Chavez
23	LOAIZA MARIN	DANNA SOFIA	1109668298	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dannaloaiza0807@gmail.com	3113005762	N/A	Danna Loaiza
24	GUERRERO VALENCIA	DAHIRA MICHELL	1110041415	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valenciadahira37@gmail.com	3226340345	N/A	Dahira Guerrero
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											
42											

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Yumbo; 22 de Octubre de 2024**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Código Centro:**	**9311**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**16217584**	**Fecha de elaboración:**	**28/10/2024**

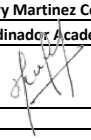
En desarrollo de la comisión No. **136224** durante los días **22** del mes de **Octubre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
22/10/2024	CALI-YUMBO- CALI	Terrestre	**9000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**9000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Nombre completo:**	**Henry Martinez Cortes**	**Nombre completo:**	**Edgar Orlando Herrera Prieto**
Numero de Contrato:	**CO1.PCCNTR 5849754**	**Cargo:**	**Coordinador Academico**	**Cargo:**	**Subdirector**
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**23/9/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Omar Alfredo Betancour Vernaza					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**16217584**
CONTRATO	**No.**	**5849754**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de un instructor para desarrollar acciones de formación integral en los diferentes programas de formación titulada en el programa de Articulación con la Media de las redes de conocimiento del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Edgar Orlando Herrera Prieto				**CARGO**	Subdirector del Centro CGTS		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Henry Martinez Cortes				**CARGO**	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cali - Yumbo - Cali**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Alberto Mendoza Mayor	**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	22	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	22	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2696746						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 22/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Cali - Yumbo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2696746
Desplazamiento ruta de regreso: Yumbo - Cali
Medio de transporte: terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49622
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $9000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto		
Edgar Orlando Herrera Prieto	**Henry Martinez Cortes**	
Cargo: Subdirector CGTS	**Cargo: Coordinador Academico**	**Nombres y Apellidos: Omar Alfredo Betancour Vernaza**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 15 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	138124	**Fecha Solicitud**	2024-10-15	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-931110 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-15	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Coordinación académica			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8724	**Dependencia Solicitante**		931111 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-VALLE	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	CC: 16217584	Contratista instructor	Autorizada	2024-10-23	2024-10-23	VALLE / CALI	VALLE / YUMBO	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	58.622,00	184.817,00	Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698654
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**58.622,00**	**184.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698654

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79450648	Nombre:	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION TECNOLOGICA DE SERVICIOS - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/15 10:09:17 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 15 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN RICARDO LUNA TORO	Fecha Verificación:	15/10/2024 10:07:31

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Cédula de ciudadanía: 79450648
Usuario SIIF: MHeoherrer
15/10/2024 10:09:31 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Santiago de Cali / 28 de Octubre del 2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, subdirector CGTS

ORDEN DE VIAJE No: 138124	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	23/10/2024	23/10/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Yumbo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGTS-VALLE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698654

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo y verificación de asistencia de los aprendices por parte del instructor
2. Se inicia la revisión de los portafolios de los aprendices con las actividades de las áreas transversales cumpliendo con el programa de articulación con la media.
3. Revisión documentos presentados por los aprendices de relación de aprendizaje y proyecto productivo en miras de ordenar las carpetas para la certificación de la vigencia del año 2023 – 2024.
4. Socialización por parte del instructor de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
5. Se adelanta el proceso de formación de acuerdo a la planeación pedagógica en la fase 4 evaluación, donde se brinda la información del informe técnico a entregaren la plataforma, este informe técnico es basado en las aplicaciones de las tic en las empresas, donde se construye un formulario en google drave sobre el impacto de las tic en las empresas, de este formulario nos arroja unos gráficos los cuales se les realizara sus correspondientes análisis.
6. Socialización por parte de los aprendices el desarrollo del proyecto productivo empresa didáctica.
7. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente., de igual manera se continua en la construcción del informe final de empresa didáctica.
8. Elaboración del Informe técnico proyecto productivo empresa didáctica, para dar cumplimiento a la etapa productiva.
9. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.
10. Cierre de la formación.

11. Varios

RESULTADOS:

1. Inicio de la formación con los aprendices por parte del instructor fichas 2698654
2. Presentación de los temas a tratar durante la formación: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Aportes y sugerencias del instructor sobre la formación.
4. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente.
5. Recomendaciones del instructor para la formación, respecto a la creación de la empresa didáctica y el cumplimiento de la etapa productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Informe de Legalización
2. Listado de Asistencia
3. Comprobante de Legalización de gastos de transporte informal
4. Fotografías

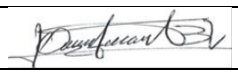
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
CONCLUSIÓNES:		

CONCLUSIÓNES:

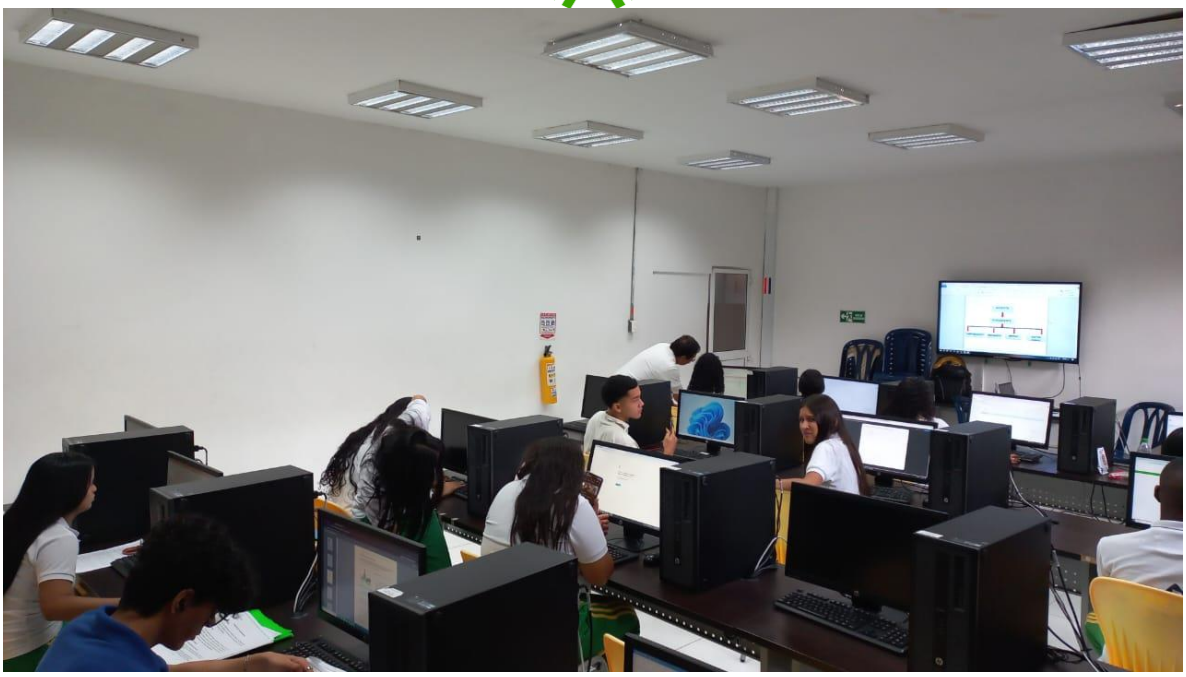
1. Durante el desarrollo de la comisión al municipio de Yumbo Valle del Cauca, el día 23 de octubre del 2024, se realizó:
2. Se realizó presentación por parte del instructor del programa de formación y socialización de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Se explica Informe sobre la creación de la empresa didáctica o proyecto productivo.
4. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Omar Alfredo Betancour Vernaza	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	**Henry Martínez Cortes**	




Punto Plus
vive digital
Yumbo
menos pobreza
más trabajo
más oportunidades

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 23 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: **2698654** Impartir formación a los aprendices en el Programa Tecnico en Asistencia Administrativa.

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	PIMENTEL BERMUDEZ	MARIA JOSE	1086604088	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	pimentelmariajose27@gmail.com	3206843725	N/A	Maria Jose Amentel
2	ESCALONA BRICEÑO	JUCEYLI ANAIS	3569294	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	pimentelmariajose27@gmail.com	3024625894	N/A	Juceyli Escalona
3	RIVAS CORDERO	KENI ALEXANDER	6162928	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	senaieamm@gmail.com	3155784413	N/A	Keni Alexander Rivas
4	GONZALEZ LARA	JOSE JAVIER	6787488	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	gjam61472@gmail.com	3207379128	N/A	JOSE Gonzalez
5	PÉREZ LÓPEZ	STEPHANY	1031814974	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	stefany03perez@gmail.com	3212327599	N/A	Contrato
6	RIASCOS MONCAYO R	CHAILYN SACURA	1116373826	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sakurachailyn121006@gmail.com	3213621014	N/A	Retirado
7	RIOS NAVARRO	VALERIA	1058078762	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	riosnavarro64@gmail.com	3206909631	N/A	Contrato
8	GUEVARA ESTRADA	LUISA FERNANDA	1088732220	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	lfguevara02@misena.edu.co	3117148824	N/A	Luisa Fernanda
9	ROJAS VARGAS	JUAN SEBASTIAN	1097391940	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	juansebastianrojasvargasjsrv12@gmail.com	3218085035	N/A	Juan Rojas
10	OCHOA GALLEGO	JOIN STIVEN	1107052155	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	joinestiven22.rc@gmail.com	3188185056	N/A	Contrato
11	ARANGO CRUZ	SARAY CAMILA	1118257314	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	na0011524@gmail.com	3216412179	N/A	Saray Camila A.
12	RODRIGUEZ SANCHEZ	JUAN JOSE	1107844853	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	juankkrm@gmail.com	3052224241	N/A	Contrato
13	MOSQUERA ALVIS	STHEFANY	1116374069	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alvissthefany@gmail.com	3206646312	N/A	Sthefany Mosquera
14	SALAS CORREA	HILLARY ZARICH	1109118339	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	zarich1729@gmail.com	3217525072	N/A	Hillary Salas
15	RODRIGUEZ LOZADA R	YERLI TATIANA	1116374034	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yerlitatiana223@gmail.com	3137649264	N/A	Retirado
16	ORTIZ RIVERA	DANNY IVERSON	1109187799	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dannyuwu368@gmail.com	3137551069	N/A	Contrato
17	FERNANDEZ MUÑETON	YULIETH	1116373825	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yuliethfernandez000@gmail.com	3213621014	N/A	Yulieth Fernandez
18	SATIZABAL PALACIOS	BRYAN ANDRES	1116372951	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	bsatizabalpalacios13@gmail.com	3146150193	N/A	Bryan Satizabal
19	MUÑOZ ASTUDILLO	ANA LUCIA	1109922066	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	carmenzana12@hotmail.com	3184994889	N/A	ANA LUCIA ASTUD.
20	VALDÉS ORTIZ	JULIETH ANDREA	1110043607	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valdesandrea251@gmail.com	3218561817	N/A	Julieth

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 23 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	Ambiente de Aprendizaje Ficha: 2698654 Impartir Formación a los aprendices en el Programa Tecnico en Asistencia Administrativa										
No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	QUINTERO GUEVARA	JUAN DAVID	1112151831	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jquinteroguevara30@gmail.com	3116551121	N/A	Juan David Q.
22	ZUÑIGA ANGULO	JULIANA ANDREA	1113364945	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	julianaandreazuniga60@gmail.com	3126920869	N/A	Juliana Zuñiga
23	OSORIO VALENCIA	DANIELA	1114059255	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	danielaosoriov11@gmail.com		N/A	Daniela Osorio
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Yumbo; 23 de Octubre de 2024**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Código Centro:**	**9311**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**16217584**	**Fecha de elaboración:**	**28/10/2024**

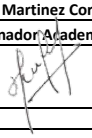
En desarrollo de la comisión No. **138124** durante los días **23** del mes de **Octubre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
23/10/2024	CALI-YUMBO- CALI	Terrestre	**9000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**9000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Nombre completo:**	**Henry Martinez Cortes**	**Nombre completo:**	**Edgar Orlando Herrera Prieto**
Numero de Contrato:	**CO1.PCCNTR 5849754**	**Cargo:**	**Coordinador Academico**	**Cargo:**	**Subdirector**
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**23/9/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Omar Alfredo Betancour Vernaza					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**16217584**
CONTRATO	**No.**	**5849754**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de un instructor para desarrollar acciones de formación integral en los diferentes programas de formación titulada en el programa de Articulación con la Media de las redes de conocimiento del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Edgar Orlando Herrera Prieto				**CARGO**	Subdirector del Centro CGTS		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Henry Martinez Cortes				**CARGO**	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cali - Yumbo - Cali**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Alberto Mendoza Mayor	**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	23	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	23	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698654						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 23/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Cali - Yumbo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698654
Desplazamiento ruta de regreso: Yumbo - Cali
Medio de transporte: terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49622
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $9000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Edgar Orlando Herrera Prieto Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto	**Henry Martinez Cortes**	
Cargo: Subdirector CGTS	**Cargo: Coordinador Academico**	**Nombres y Apellidos: Omar Alfredo Betancour Vernaza**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 16 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	140424	**Fecha Solicitud**	2024-10-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-931110 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Coordinación académica			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8724	**Dependencia Solicitante**		931111 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-VALLE	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	CC: 16217584	Contratista instructor	Autorizada	2024-10-24	2024-10-24	VALLE / CALI	VALLE / YUMBO	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	58.622,00	184.817,00	Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2696746
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**58.622,00**	**184.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2696746

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79450648	Nombre:	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION TECNOLOGICA DE SERVICIOS - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/16 10:49:00 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 16 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN RICARDO LUNA TORO	Fecha Verificación:	16/10/2024 10:43:20

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Cédula de ciudadanía: 79450648
Usuario SIIF: MHeoherrer
16/10/2024 10:49:15 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Santiago de Cali / 28 de Octubre del 2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, subdirector CGTS

ORDEN DE VIAJE No: 140424	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	24/10/2024	24/10/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Yumbo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGTS-VALLE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2696746

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo y verificación de asistencia de los aprendices por parte del instructor
2. Revisión documentos presentados por los aprendices de relación de aprendizaje y proyecto productivo en miras de ordenar las carpetas para la certificación de la vigencia del año 2023 – 2024.
3. Socialización por parte del instructor de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
4. Se adelanta el proceso de formación de acuerdo a la planeación pedagógica en la fase 4 evaluación, donde se brinda la información del informe técnico a entregaren la plataforma, este informe técnico es basado en las aplicaciones de las tic en las empresas, donde se construye un formulario en google drive sobre el impacto de las tic en las empresas, de este formulario nos arroja unos gráficos los cuales se les realizara sus correspondientes análisis.
5. Socialización por parte de los aprendices el desarrollo del proyecto productivo empresa didáctica.
6. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente., de igual manera se continua en la construcción del informe final de empresa didáctica.
7. Elaboración del Informe técnico proyecto productivo empresa didáctica, para dar cumplimiento a la etapa productiva.
8. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.
9. Cierre de la formación.
10. Varios

RESULTADOS:

1. Inicio de la formación con los aprendices por parte del instructor fichas 2696746
2. Presentación de los temas a tratar durante la formación: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Aportes y sugerencias del instructor sobre la formación.
4. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente.
5. Recomendaciones del instructor para la formación, respecto a la creación de la empresa didáctica y el cumplimiento de la etapa productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Informe de Legalización
2. Listado de Asistencia
3. Comprobante de Legalización de gastos de transporte informal
4. Fotografías

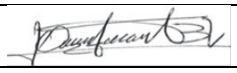
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
CONCLUSIÓNES:		

CONCLUSIÓNES:

1. Durante el desarrollo de la comisión al municipio de Yumbo Valle del Cauca, el día 22 Octubre del 2024, se realizó:
2. Se realizó presentación por parte del instructor del programa de formación y socialización de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Se explica Informe sobre la creación de la empresa didáctica o proyecto productivo.
4. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Omar Alfredo Betancour Vernaza	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	**Henry Martínez Cortes**	


Punto Plus
vive digital
Yumbo
MINTIC
menos pobreza
más trabajo
más oportunidades


Punto Plus
vive digital
Yumbo
MINTIC
menos pobreza
más trabajo
más oportunidades

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 24 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: **2686746** Impartir formación a los aprendices del Programa Tecnico en Asistencia Administrativa.

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MONTIEL PEREZ	DIEGO JESUS	4734311	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	diegomontiel216@gmail.com	3157852015	N/A	Retirado
2	BASTARDO FIGUERA	LUISANGELA CAROLINA	5914596	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	luisangelabastardo65@gmail.com	3206491103	N/A	
3	JIMENEZ BEDOYA	ANDRES FELIPE	1149934414	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	andresfelipejb1@gmail.com	3137833055	N/A	Contrato
4	LLORI IDROBO	MICHEL DAYANE	1033714038	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	llorillanomicheldayane@gmail.com	3108332147	N/A	Michel Llori
5	HURTADO RIASCOS	MARIA DE LOS ANGELES	1107851920	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	hurtadoriascos-mariadelosangeles@gmail.com	3104261873	N/A	Maria Hurtado
6	FRANCO CASIMANSE	NICOL DAYANNA	1107852130	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dayanitaafranco12@gmail.com	3206596115	N/A	NICOL FRANCO
7	MADRID TAFURT	NICOL DAYANA	1108254789	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dayanitacifuentes0616@gmail.com	3112450472	N/A	Retirada
8	BONILLA ANAYA	JERY SOFIA	1112151615	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sofianaya1805@gmail.com	3245889834	N/A	Retirado
9	GARCIA GUTIERREZ	NICOLAS	1108643019	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valeriaandrea0112@gmail.com	3128049352	N/A	Nicolás García
10	MARIN POLANCO	DANIEL FERNANDO	1112931036	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	polancodaniel575@gmail.com	3205233799	N/A	daniel marin
11	QUINTERO CHAUZA	BLADIMIR	1109187053	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	quinterobladimir43@gmail.com	3226339100	N/A	BLADIMIR Ch.
12	MARTINEZ MUÑOZ	EDUARD STEVEN	1109187236	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	eduardmm07@gmail.com	3218741401	N/A	Retirado
13	OSPINA CEDEÑO	DIEGO ALEJANDRO	1109187500	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ospinacedenodiego@gmail.com	3185091813	N/A	Retirado
14	CABRERA CASTRO	SHARID	1116373672	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ortizsharid53@gmail.com	3233529053	N/A	Sharid C.
15	LINARES MONTAÑO	BRANDON	1109188097	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	bra.lin7@josemariacordobayumbo.edu.co	3207434869	N/A	Brandon Linares
16	VARGAS MORENO	GABRIELA	1109188301	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jorgevargas1976murcia@gmail.com	3188024902	N/A	
17	TORO PINEDA	SAMUEL	1109189258	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	samutoro32@gmail.com	3176080256	N/A	Samuel Toro
18	LOPEZ POSSO	DEYBI SANTIAGO	1109189273	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	chango21241415@gmail.com	3233748680	N/A	
19	ESPAÑA SANCHEZ	SARAY	1149934414	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sarayespanasanchez@gmail.com	3152340238	N/A	Saray España
20	CERON	GISELL GABRIELA	1108564773	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	giselliceron@gmail.com	3105239811	N/A	Gisell Ceron
21	RÍOS GIRALDO	ALEXANDRA	1111481151	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alexandriosgiraldo2510@gmail.com	3208839771	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 24 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: **2696746** Impartir formación a los aprendices del Programa Tecnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
22	CHAVEZ MONTENEGRO	CHAROL MICHEL	1109666447	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	chavez82306@gmail.com	3116978378	N/A	Charol Chavez
23	LOAIZA MARIN	DANNA SOFIA	1109668298	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dannaloaiza0807@gmail.com	3113005762	N/A	Danna Loaiza
24	GUERRERO VALENCIA	DAHIRA MICHELL	1110041415	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valenciadahira37@gmail.com	3226340345	N/A	Michell Guerrero
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											
42											

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Yumbo; 24 de Octubre de 2024**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Código Centro:**	**9311**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**16217584**	**Fecha de elaboración:**	**28/10/2024**

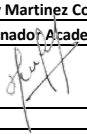
En desarrollo de la comisión No. **140424** durante los días **24** del mes de **Octubre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
24/10/2024	CALI-YUMBO- CALI	Terrestre	**9000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**9000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Nombre completo:**	**Henry Martinez Cortes**	**Nombre completo:**	**Edgar Orlando Herrera Prieto**
Numero de Contrato:	**CO1.PCCNTR 5849754**	**Cargo:**	**Coordinador Academico**	**Cargo:**	**Subdirector**
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**23/9/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Omar Alfredo Betancour Vernaza					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**16217584**
CONTRATO	**No.**	**5849754**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de un instructor para desarrollar acciones de formación integral en los diferentes programas de formación titulada en el programa de Articulación con la Media de las redes de conocimiento del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Edgar Orlando Herrera Prieto				**CARGO**	Subdirector del Centro CGTS		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Henry Martinez Cortes				**CARGO**	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cali - Yumbo - Cali**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Alberto Mendoza Mayor	**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	24	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	24	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2696746						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 24/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Cali - Yumbo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2696746
Desplazamiento ruta de regreso: Yumbo - Cali
Medio de transporte: terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49622
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $9000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Edgar Orlando Herrera Prieto Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto	**Henry Martinez Cortes**	
Cargo: Subdirector CGTS	**Cargo: Coordinador Academico**	**Nombres y Apellidos: Omar Alfredo Betancour Vernaza**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 17 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	141924	**Fecha Solicitud**	2024-10-17	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-931110 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-17	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Coordinación académico			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8724	**Dependencia Solicitante**		931111 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-VALLE	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	CC: 16217584	Contratista instructor	Autorizada	2024-10-29	2024-10-29	VALLE / CALI	VALLE / YUMBO	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	58.622,00	184.817,00	Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698656
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**58.622,00**	**184.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698656

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79450648	Nombre:	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION TECNOLOGICA DE SERVICIOS - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/17 10:20:58 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 17 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN RICARDO LUNA TORO	Fecha Verificación:	17/10/2024 10:16:09

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Cédula de ciudadanía: 79450648
Usuario SIIF: MHeoherrer
17/10/2024 10:21:12 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Santiago de Cali / 05 de Noviembre del 2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, Subdirector CGTS

ORDEN DE VIAJE No: 141924	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	29/10/2024	29/10/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Yumbo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGTS-VALLE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698656

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo y verificación de asistencia de los aprendices por parte del instructor
2. Se inicia la revisión de los portafolios de los aprendices con las actividades de las áreas transversales cumpliendo con el programa de articulación con la media.
3. Se realiza la actualización de los datos personales en la plataforma Sena Sofia Plus en miras de certificar a los aprendices en la vigencia 2023-2024
4. Socialización por parte del instructor de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
5. Se adelanta el proceso de formación de acuerdo a la planeación pedagógica en la fase 4 evaluación, donde se brinda la información del informe técnico a entregaren la plataforma, este informe técnico es basado en las aplicaciones de las tic en las empresas, donde se construye un formulario en google drave sobre el impacto de las tic en las empresas, de este formulario nos arroja unos gráficos los cuales se les realizara sus correspondientes análisis.
6. Socialización por parte de los aprendices el desarrollo del proyecto productivo empresa didáctica.
7. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente., de igual manera se continua en la construcción del informe final de empresa didáctica.
8. Elaboración del Informe técnico proyecto productivo empresa didáctica, para dar cumplimiento a la etapa productiva.
9. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.
10. Cierre de la formación.
11. Varios

RESULTADOS:

1. Inicio de la formación con los aprendices por parte del instructor fichas 2698656
2. Presentación de los temas a tratar durante la formación: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Aportes y sugerencias del instructor sobre la formación.
4. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente.
5. Recomendaciones del instructor para la formación, respecto a la creación de la empresa didáctica y el cumplimiento de la etapa productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Informe de Legalización
2. Listado de Asistencia
3. Comprobante de Legalización de gastos de transporte informal
4. Fotografías

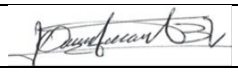
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
CONCLUSIÓNES:		

CONCLUSIÓNES:

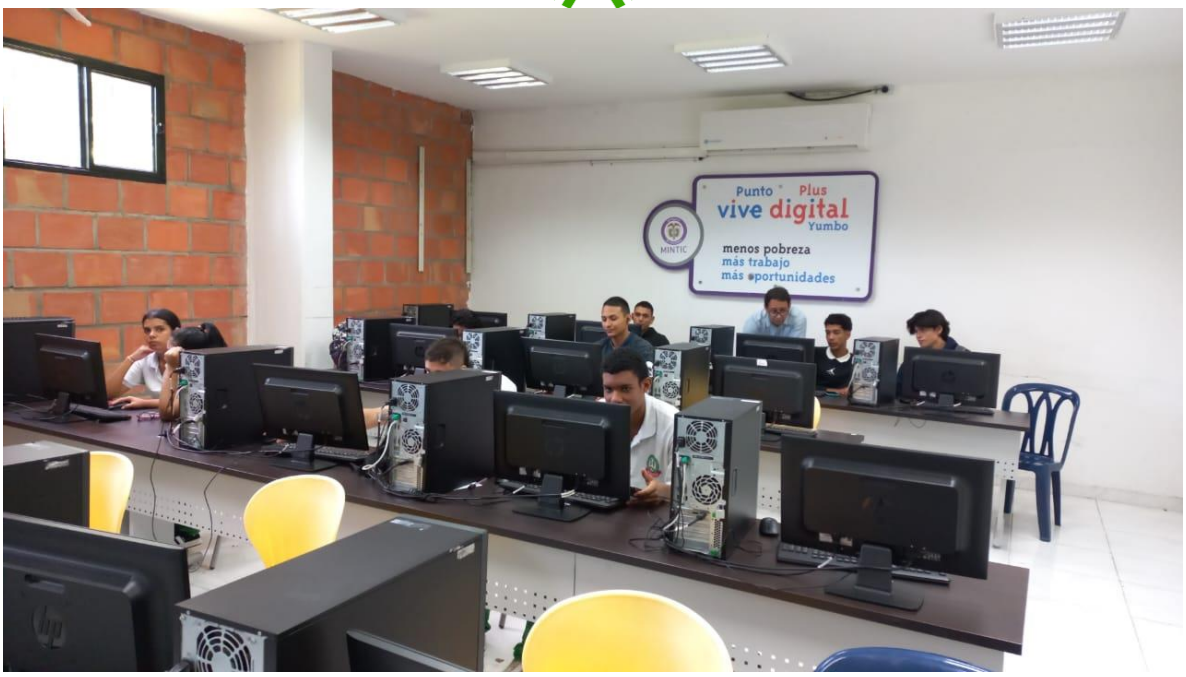
1. Durante el desarrollo de la comisión al municipio de Yumbo Valle del Cauca, el día 29 de octubre del 2024, se realizó:
2. Se realizó presentación por parte del instructor del programa de formación y socialización de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Se explica Informe sobre la creación de la empresa didáctica o proyecto productivo.
4. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Omar Alfredo Betancour Vernaza	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	**Henry Martínez Cortes**	


Punto Plus
vive digital
Yumbo
menos pobreza
más trabajo
más oportunidades



REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 29 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: 2698656 Impartir formación a los aprendices del Programa Tecnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	CARIEL MILLAN	CELIANNYS ALEJANDRA	4292608		N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ciliannyscm@gmail.com	3137488902	N/A	Contrato
2	VALE RODRIGUEZ	STEFANY VALENTINA	6156279	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valestefany3@gmail.com	3137850613	N/A	Contrato
3	ZAMBRANO HERNANDEZ R	YANOSKY MILAGROS	6634258	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yanoskymilagrosz@gmail.com	3207567073	N/A	Retirada
4	TORO GARCIA R	NICOL ALEXANDRA	6821112	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	senaiemm@gmail.com	3126320886	N/A	Retirada
5	MUÑOZ JIMENEZ	ALDEMAR EMANUEL	1058548578	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	munoz120018@gmail.com	3205687904	N/A	
6	BARONA JIMENEZ	YEIMI CAROLINA	1061713809	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yarlijimenezvalencia@gmail.com	3184733523	N/A	Yeimi Barona
7	ORDOÑEZ ACHICANOY	JOHNATAN ISIDRO	1083752611	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jhonatanachicanoy301@gmail.com	3127591920	N/A	
8	VARGAS PEÑA	JUAN DAVID	1107844950	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jdvargas339@gmail.com	3218963883	N/A	
9	GOMEZ ALZATE	NICOLE VALERIA	1107846052	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valeriagomez123@gmail.com	3116257211	N/A	Nicoll Valeria 6
10	REY NARVAEZ R	BREYNER JEAN PAUL	1108254377	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jhostinpaya@gmail.com	3126512660	N/A	Retirada
11	CERON	GISELLE GABRIELA	1108564773	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	gisellceroon@gmail.com	3184242528	N/A	Giselle Ceron
12	CUBILLOS MORALES	VIVIAN LIZETH	1108643551	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	vlcubillos123@gmail.com	3128696931	N/A	Lizeth Cubillos
13	RENGIFO QUINAYAS	LINA MARCELA	1109116861	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	linamrengifo2006@gmail.com	3225219386	N/A	Lina M Rengifo
14	JOAQUI ARIAS	JOSETH LEANDRO	1116374524	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ariasjosethg@gmail.com	3158277101	N/A	Joseth Arias
15	ALONSO ARCOS R	NICOLL DAYANA	1109189015	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	nicoldayanaalonso@gmail.com	3108381348	N/A	Retirada
16	GUSTIN MORENO	STEPTHANY JOHANNA	1109189427	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	stefanygustin@gmail.com	3225211078	N/A	Stephany Gustin
17	COAJI JARAMILLO	EDGAR STEVEN	116374167	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jaramilloluzmary969@gmail.com	3116856150	N/A	Estiven
18	GARZON AVILA R	ALISON MICHELLE	1109921438	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alisongarzon259@gmail.com	3206135007	N/A	Retirada
19	MENDIETA LIEVANO	DANIELA LORENA	1109921647	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	danielamendieta61@gmail. danielamendieta61@gm		N/A	Daniela Mendieta
20	SANCHEZ CAMARGO R	NICOLLE DAIANNA	1111481468	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sancheznicolle0331@gmail.com	3157579530	N/A	Retirada

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 29 **DEL MES DE** Octubre **DEL AÑO 2024**

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje **Ficha:** **2698656** Impartir Formación a los Aprendices del Programa Tecnico en Asistencia Administrativa.

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	GARCIA GAVIRIA	DANIEL ANGEL	1115358651	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	323angelgarciagaviria@gmail.com	3117583343	N/A	
22	PATIÑO ARIZA	MARIA FERNANDA	7563920	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ferpatino214@gmail.com	3177595882	N/A	Contrato
23	QUINTERO GUEVARA	JUAN DAVID	1112151831	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA		3177595882	N/A	
24	MEJIA LOPEZ R	SANTIAGO	1111481725	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	santiagomegialopez2020@gmail.com		N/A	Retirado
25	BRAND MUÑOZ	ALEJANDRO	1116373206	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alejobrand0816@gmail.com	3156236806	N/A	Contrato
26	ROBLEDO ALVAREZ	ISABELA	1116373240	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	isabelarobledo314@gmail.com	3213039885	N/A	Contrato
27	Macias Suarez	Nicol dayana	1.116637334565				I.E Alberto Mendoza	Nicolsuarez314@gmail.com	3167889084		
28	Juan Pere Arias	Juan Stick.	1111.541216				I.E Alberto Mendoza Mayor		3192752215		
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Yumbo; 29 de octubre de 2024**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Código Centro:**	**9311**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**16217584**	**Fecha de elaboración:**	**5/11/2024**

En desarrollo de la comisión No. **141924** durante los días **29** del mes de **Octubre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
29/10/2024	CALI-YUMBO- CALI	Terrestre	**9000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**9000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Nombre completo:**	**Henry Martinez Cortes**	**Nombre completo:**	**Edgar Orlando Herrera Prieto**
Numero de Contrato:	**CO1.PCCNTR 5849754**	**Cargo:**	**Coordinador Academico**	**Cargo:**	**Subdirector**
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**23/9/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Omar Alfredo Betancour Vernaza					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**16217584**
CONTRATO	**No.**	**5849754**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de un instructor para desarrollar acciones de formación integral en los diferentes programas de formación titulada en el programa de Articulación con la Media de las redes de conocimiento del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Edgar Orlando Herrera Prieto				**CARGO**	Subdirector del Centro CGTS		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Henry Martinez Cortes				**CARGO**	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cali - Yumbo - Cali**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Alberto Mendoza Mayor	**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	29	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	29	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 29/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Cali - Yumbo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656
Desplazamiento ruta de regreso: Yumbo - Cali
Medio de transporte: terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49622
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $9000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto		
Edgar Orlando Herrera Prieto	**Henry Martinez Cortes**	
Cargo: Subdirector CGTS	**Cargo: Coordinador Academico**	**Nombres y Apellidos: Omar Alfredo Betancour Vernaza**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 18 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	143224	**Fecha Solicitud**	2024-10-18	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-931110 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-18	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Coordinación académica			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8724	**Dependencia Solicitante**		931111 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-VALLE	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	CC: 16217584	Contratista instructor	Autorizada	2024-10-30	2024-10-30	VALLE / CALI	VALLE / YUMBO	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	58.622,00	184.817,00	Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698653
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**58.622,00**	**184.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698653

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79450648	Nombre:	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION TECNOLOGICA DE SERVICIOS - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/18 10:35:01 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 18 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN RICARDO LUNA TORO	Fecha Verificación:	18/10/2024 10:32:59

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Cédula de ciudadanía: 79450648
Usuario SIIF: MHeoherrer
18/10/2024 10:35:15 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Santiago de Cali / 5 de Noviembre del 2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, subdirector CGTS

ORDEN DE VIAJE No: 143224	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	30/10/2024	30/10/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Yumbo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGTS-VALLE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices en el programa técnico en asistencia administrativa ficha 2698653

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo y verificación de asistencia de los aprendices por parte del instructor
2. Se inicia la revisión de los portafolios de los aprendices con las actividades de las áreas transversales cumpliendo con el programa de articulación con la media.
3. Revisión documentos presentados por los aprendices de relación de aprendizaje y proyecto productivo en miras de ordenar las carpetas para la certificación de la vigencia del año 2023 – 2024.
4. Socialización por parte del instructor de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
5. Se adelanta el proceso de formación de acuerdo a la planeación pedagógica en la fase 4 evaluación, donde se brinda la información del informe técnico a entregaren la plataforma, este informe técnico es basado en las aplicaciones de las tic en las empresas, donde se construye un formulario en google drave sobre el impacto de las tic en las empresas, de este formulario nos arroja unos gráficos los cuales se les realizara sus correspondientes análisis.
6. Socialización por parte de los aprendices el desarrollo del proyecto productivo empresa didáctica.
7. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente., de igual manera se continua en la construcción del informe final de empresa didáctica.
8. Elaboración del Informe técnico proyecto productivo empresa didáctica, para dar cumplimiento a la etapa productiva.
9. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.
10. Cierre de la formación.

11. Varios

RESULTADOS:

1. Inicio de la formación con los aprendices por parte del instructor fichas 2698653
2. Presentación de los temas a tratar durante la formación: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Aportes y sugerencias del instructor sobre la formación.
4. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente.
5. Recomendaciones del instructor para la formación, respecto a la creación de la empresa didáctica y el cumplimiento de la etapa productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Informe de Legalización
2. Listado de Asistencia
3. Comprobante de Legalización de gastos de transporte informal
4. Fotografías

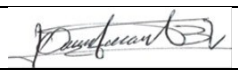
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
CONCLUSIÓNES:		

CONCLUSIÓNES:

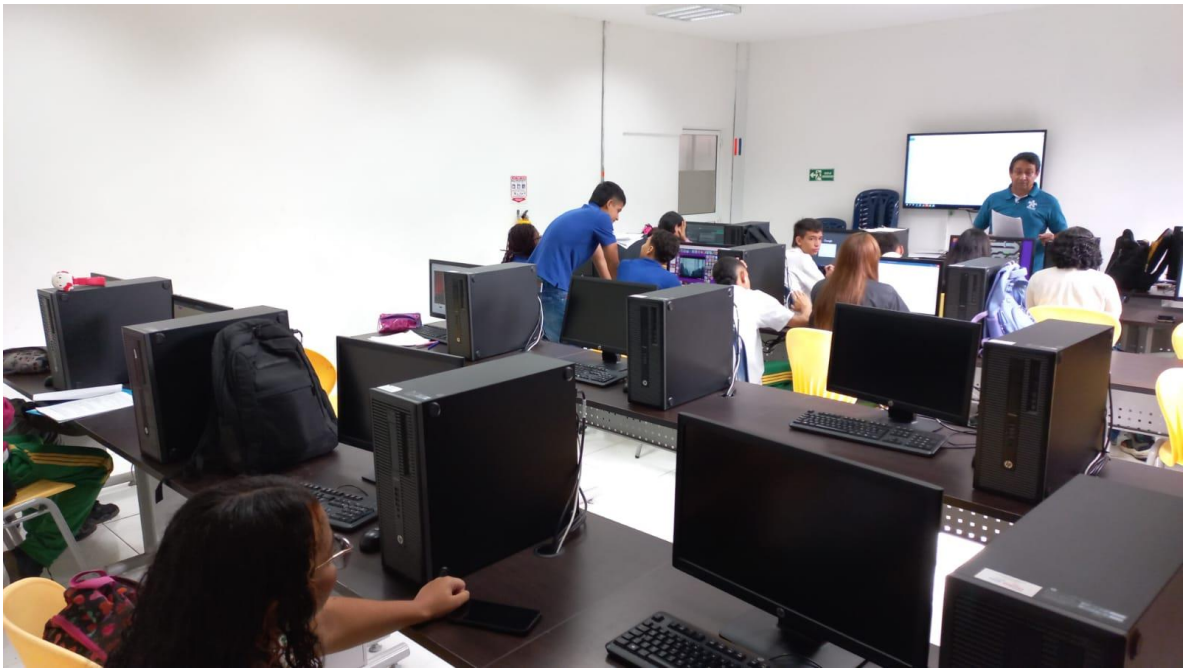
1. Durante el desarrollo de la comisión al municipio de Yumbo Valle del Cauca, el día 30 de octubre del 2024, se realizó:
2. Se realizó presentación por parte del instructor del programa de formación y socialización de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Se explica Informe sobre la creación de la empresa didáctica o proyecto productivo.
4. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Omar Alfredo Betancour Vernaza	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	**Henry Martínez Cortes**	




Punto Plus
vive digital
Yumbo
MINTIC
menos pobreza
más trabajo
más oportunidades

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 30 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: 2698653 Impartir Formacion a los aprendices del Programa Tecnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	\ OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ZAMBRANO SILVA	EDURNEL BREIKER	5968751	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	diablo2006c2@gmail.com	3128902932	N/A	Edurnel Zambrano
2	TORRES BOLAÑOS	JUAN ESTEBAN	1061724633	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	juantorresb@donbosco.edu.co	3215923398	N/A	Juan Esteban Torres
3	SALAZAR MARIN	LUISA FERNANDA	1088827964	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	luisa07marin@gmail.com	3122586016	N/A	Luisa Fda Salazar
4	ALVAREZ PEREZ	JOHAN DAVID	1104807220	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	johanal5945@gmail.com	3105372615	N/A	Johan David Alvarez
5	CANO BERMUDEZ Contab	KAROLMARIANA	1116446983	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	karolmarianacanob@gmail.com	3107478331	N/A	contabilidad Trimis
6	CLAVIJO BOTERO	NICOLAS	1107844422	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	nicolasclabijonebbotero@hotmail.com	3238062867	N/A	Retirado
7	ARBOLEDA ROMERO	JHON STIVEN	1107851967	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jhonarboleda0416@gmail.com	3135587028	N/A	
8	MORENO VICTORIA	VALERIE	1110112033	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valeriemoreno0508@gmail.com	31376774054	N/A	Valerie Moreno Victoria
9	DE GOUVEIA	WILMARY 2698660	5021424	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	wilmarydegouuveia@gmail.com	3226738098	N/A	
10	Polanco Sarria	JUAN DAVID	1116374381	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	polancojuandavid19@gmail.com	3136589096	N/A	
11	ROJAS CAICEDO	XIOMARA ISABEL	1109189883	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	xiomi123rojascaicedo@gmail.com	3135365522	N/A	Contrato
12	ARENA PORTILLO	VALERY NIKOL	1109190349	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	arenasvalerienicole@gmail.com		N/A	Valery Nikol Arena
13	RUIZ CASTELLANOS	JUAN JOSE	1109667273	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	juanjoruizc67@gmail.com	3135625352	N/A	Juan Ruiz
14	RUIZ BURBANO	KENNY ADRIAN	1110043414	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	mawholafeliz@gmail.com	3116885366	N/A	Kenny Ruiz
15	PEREZ JIMENEZ	NATALIA	1110294884	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	perezjimenez220@gmail.com	3168504158	N/A	Contrato
16	ARAUJO VILLEGAS	ANGIE NATALIA	1111482465	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	villegasangie06@gmail.com	3184572030	N/A	Angie Villegas
17	OVIEDO OVIEDO	EMILY	1112045322	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	emilyoviedocalderon@gmail.com		N/A	Emily Oviedo
18	ROJAS IDARRAGA	KEVIN ANDRES	1112045327	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	andreskevin432@gmail.com		N/A	Kevin Andres Roja
19	Sharid	Cabrera Castro	1114821363				IE ALBERTO MENDO		3233529053		Sharid.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Yumbo; 30 de octubre de 2024**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Código Centro:**	**9311**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**16217584**	**Fecha de elaboración:**	**5/11/2024**

En desarrollo de la comisión No. **143224** durante los días **30** del mes de **Octubre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
30/10/2024	CALI-YUMBO- CALI	Terrestre	**9000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**9000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Nombre completo:**	**Henry Martinez Cortes**	**Nombre completo:**	**Edgar Orlando Herrera Prieto**
Numero de Contrato:	**CO1.PCCNTR 5849754**	**Cargo:**	**Coordinador Academico**	**Cargo:**	**Subdirector**
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**23/9/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Omar Alfredo Betancour Vernaza					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**16217584**
CONTRATO	**No.**	**5849754**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de un instructor para desarrollar acciones de formación integral en los diferentes programas de formación titulada en el programa de Articulación con la Media de las redes de conocimiento del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Edgar Orlando Herrera Prieto				**CARGO**	Subdirector del Centro CGTS		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Henry Martinez Cortes				**CARGO**	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cali - Yumbo - Cali**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Valle_del_Cauca		**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Alberto Mendoza Mayor		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	30	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	30	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698653						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 30/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Cali - Yumbo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698653
Desplazamiento ruta de regreso: Yumbo - Cali
Medio de transporte: terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49622
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $9000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Edgar Orlando Herrera Prieto Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto	**Henry Martinez Cortes**	
Cargo: Subdirector CGTS	**Cargo: Coordinador Academico**	**Nombres y Apellidos: Omar Alfredo Betancour Vernaza**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 31 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	149524	**Fecha Solicitud**	2024-10-31	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-931110 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-31	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Coordinación académica			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8724	**Dependencia Solicitante**		931111 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-VALLE	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	CC: 16217584	Contratista instructor	Autorizada	2024-11-06	2024-11-06	VALLE / CALI	VALLE / YUMBO	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	58.622,00	184.817,00	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**58.622,00**	**184.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79450648	Nombre:	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION TECNOLOGICA DE SERVICIOS - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/31 16:38:58 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 31 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN RICARDO LUNA TORO	Fecha Verificación:	31/10/2024 15:49:49

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Cédula de ciudadanía: 79450648
Usuario SIIF: MHeoherrer
31/10/2024 4:39:18 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Santiago de Cali / 09 de Noviembre del 2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, subdirector CGTS

ORDEN DE VIAJE No: 149524	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	6/11/2024	6/11/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Yumbo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGTS-VALLE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo y verificación de asistencia de los aprendices por parte del instructor
2. Los aprendices realizan la sustentación de la empresa didáctica dando cumplimiento a la alternativa de proyecto productivo y culminar el proceso de formación para poder certificar al finalizar el mes de noviembre.
3. Se inicia la revisión de los portafolios de los aprendices con las actividades de las áreas transversales cumpliendo con el programa de articulación con la media.
4. Se realiza la actualización de los datos personales en la plataforma Sena Sofia Plus en miras de certificar a los aprendices en la vigencia 2023-2024
5. Socialización por parte del instructor de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
6. Se adelanta el proceso de formación de acuerdo a la planeación pedagógica en la fase 4 evaluación, donde se brinda la información del informe técnico a entregaren la plataforma, este informe técnico es basado en las aplicaciones de las tic en las empresas, donde se construye un formulario en google drave sobre el impacto de las tic en las empresas, de este formulario nos arroja unos gráficos los cuales se les realizara sus correspondientes análisis.
7. Socialización por parte de los aprendices el desarrollo del proyecto productivo empresa didáctica.
8. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente., de igual manera se continua en la construcción del informe final de empresa didáctica.
9. Elaboración del Informe técnico proyecto productivo empresa didáctica, para dar cumplimiento a la etapa productiva.
10. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la

certificación de la vigencia 2023- 2024.
11. Cierre de la formación.
12. Varios

RESULTADOS:

1. Inicio de la formación con los aprendices por parte del instructor fichas 2698656
2. Presentación de los temas a tratar durante la formación: proyecto productivo empresa didáctica "SEDACE SAS", distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Aportes y sugerencias del instructor sobre la formación.
4. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente.
5. Recomendaciones del instructor para la formación, respecto a la creación de la empresa didáctica y el cumplimiento de la etapa productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Informe de Legalización
2. Listado de Asistencia
3. Comprobante de Legalización de gastos de transporte informal
4. Fotografías

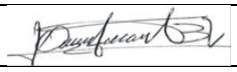
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
CONCLUSIÓNES:		

CONCLUSIÓNES:

1. Durante el desarrollo de la comisión al municipio de Yumbo Valle del Cauca, el día 06 de noviembre del 2024, se realizó:
2. Se realizó presentación por parte del instructor del programa de formación y socialización de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica "SEDACE SAS", distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Se explica Informe sobre la creación de la empresa didáctica o proyecto productivo.
4. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.

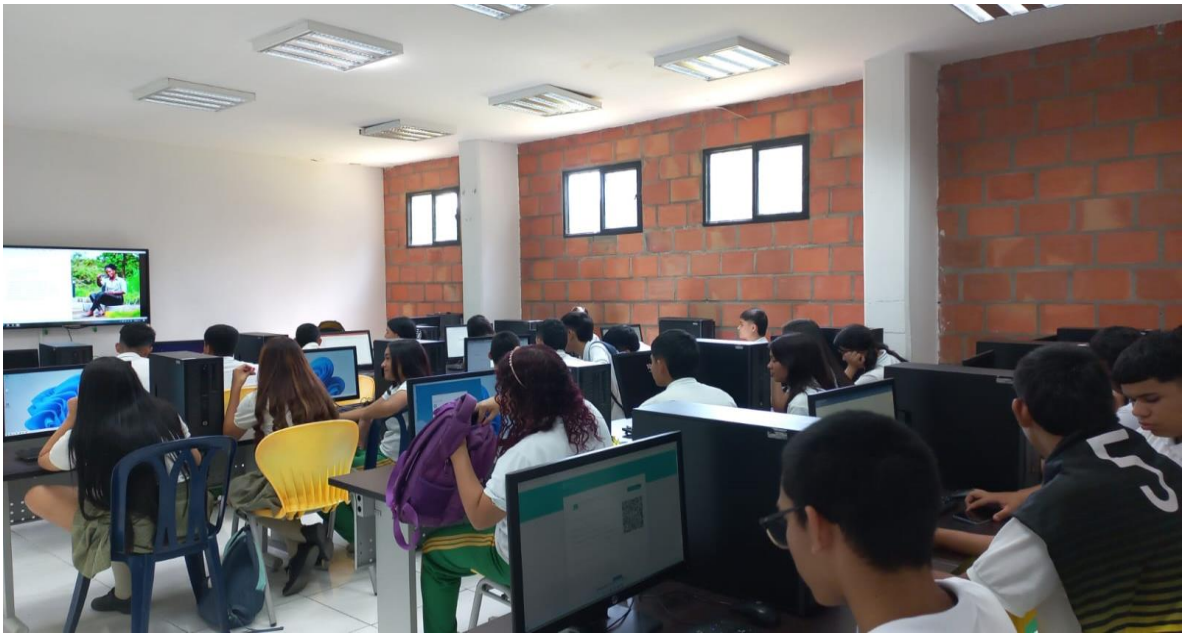
DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Omar Alfredo Betancour Vernaza	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	**Henry Martínez Cortes**	


Punto Plus
vive digital
Yumbo
menos pobreza
trabajo
oportunidades



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 06 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: 2698656 Impartir formación a los Aprendices en el Programa Tecnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	CARIEL MILLAN	CELIANNYS ALEJANDRA	4292608		N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ciliannyscm@gmail.com	3137488902	N/A	Contrato
2	VALE RODRIGUEZ	STEFANY VALENTINA	6156279	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valestefany3@gmail.com	3137850613	N/A	Contrato
3	ZAMBRANO HERNANDEZ	YANOSKY MILAGROS R	6634258	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yanoskymilagrosz@gmail.com	3207567073	N/A	Retirado
4	TORO GARCIA	NICOL ALEXANDRA R	6821112	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	senaiemm@gmail.com	3126320886	N/A	Retirado
5	MUÑOZ JIMENEZ	ALDEMAR EMANUEL	1058548578	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	munoz120018@gmail.com	3205687904	N/A	Aldemar Muñoz
6	BARONA JIMENEZ	YEIMI CAROLINA	1061713809	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	yarlijimenezvalencia@gmail.com	3184733523	N/A	Yeimi Barona
7	ORDOÑEZ ACHICANOY	JOHNATAN ISIDRO	1083752611	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jhonatanachicanoy301@gmail.com	3127591920	N/A	Johnatan Ordoñez
8	VARGAS PEÑA	JUAN DAVID	1107844950	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jdvargas339@gmail.com	3218963883	N/A	Juan David Vargas
9	GOMEZ ALZATE	NICOLE VALERIA	1107846052	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valeriagomez123@gmail.com	3116257211	N/A	Nicoll Valeria G.
10	REY NARVAEZ	BREYNER JEAN PAUL R	1108254377	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jhostinpaya@gmail.com	3126512660	N/A	Retirado
11	CERON	GISELLE GABRIELA	1108564773	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	giselleceron@gmail.com	3184242528	N/A	Giselle Ceron
12	CUBILLOS MORALES	VIVIAN LIZETH	1108643551	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	vlcubillos123@gmail.com	3128696931	N/A	Lizeth Cubillos
13	RENGIFO QUINAYAS	LINA MARCELA	1109116861	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	linamrengifo2006@gmail.com	3225219386	N/A	Lina Rengifo
14	JOAQUI ARIAS	JOSETH LEANDRO	111637 4524	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ariasjosethg@gmail.com	3158277101	N/A	Leandro Joaqui
15	ALONSO ARCOS	NICOLL DAYANA	1109189015	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	nicoldayanaalonso@gmail.com	3108381348	N/A	
16	GUSTIN MORENO	STEPTHANY JOHANNA	1109189427	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	stefanygustin@gmail.com	3225211078	N/A	Stephany Gustin
17	COAJI JARAMILLO	EDGAR STEVEN	116374167	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jaramilloluzmary969@gmail.com	3116856150	N/A	Estiven Coaji
18	GARZON AVILA	ALISON MICHELLE R	1109921438	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alisongarzon259@gmail.com	3206135007	N/A	Alison Garzon
19	MENDIETA LIEVANO	DANIELA LORENA	1109921647	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	danielamendieta61@gmail. danielamendieta61@gn		N/A	daniela Lievano
20	SANCHEZ CAMARGO	NICOLLE DAIANNA R	1111481468	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sancheznicolle0331@gmail.com	3157579530	N/A	NICOLLE SANCHEZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

16

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 06 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: 2698656 Impartir Formación a los Aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	GARCIA GAVIRIA	DANIEL ANGEL	1115358651	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	323angelgarciagaviria@gmail.com	3117583343	N/A	
22	PATIÑO ARIZA	MARIA FERNANDA	7563920	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ferpatino214@gmail.com	3177595882	N/A	Contrato
23	QUINTERO GUEVARA	JUAN DAVID	1112151831	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA		3177595882	N/A	Juan David. Q.
24	MEJIA LOPEZ	SANTIAGO	1111481725	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	santiagomegialopez2020@gmail.com		N/A	Contabilidad
25	BRAND MUÑOZ	ALEJANDRO	1116373206	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alejobrand0816@gmail.com	3156236806	N/A	contruto
26	ROBLEDO ALVAREZ	ISABELA	1116373240	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	isabelarobledo314@gmail.com	3213039885	N/A	Contrato
27	Saputes macias	Nicol Dayana	1116373465				IE ALBERTO MENDOZA	nicolsaputes24@gmail.com	3167889054		
28	[redacted]										
29	Perea Arias	Allan Stick	1111 544 216				IE Alberto Mendoza				
30											
31											
32											
33											
34											
35											

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Yumbo; 09 de Noviembre de 2024**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Código Centro:**	**9311**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**16217584**	**Fecha de elaboración:**	**9/11/2024**

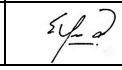
En desarrollo de la comisión No. **149524** durante los días **6** del mes de **Noviembre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
6/11/2024	CALI-YUMBO- CALI	Terrestre	**9000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**9000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Nombre completo:**	**Henry Martinez Cortes**	**Nombre completo:**	**Edgar Orlando Herrera Prieto**
Numero de Contrato:	**CO1.PCCNTR 5849754**	**Cargo:**	**Coordinador Academico**	**Cargo:**	**Subdirector**
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**30/10/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Omar Alfredo Betancour Vernaza					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**16217584**
CONTRATO	**No.**	**5849754**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de un instructor para desarrollar acciones de formación integral en los diferentes programas de formación titulada en el programa de Articulación con la Media de las redes de conocimiento del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Edgar Orlando Herrera Prieto				**CARGO**	Subdirector del Centro CGTS		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Henry Martinez Cortes				**CARGO**	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cali - Yumbo - Cali**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Alberto Mendoza Mayor Yumbo		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	6	11	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		6	11	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 06/11/2024
Desplazamientos ruta de ida: Cali - Yumbo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2698656
Desplazamiento ruta de regreso: Yumbo - Cali
Medio de transporte: terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49622
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $9000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto		
Edgar Orlando Herrera Prieto	**Henry Martinez Cortes**	
Cargo: Subdirector CGTS	**Cargo: Coordinador Academico**	

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 1 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	150924	**Fecha Solicitud**	2024-11-01	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-931110 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-01	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Coordinación académica			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8724	**Dependencia Solicitante**		931111 CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-VALLE	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA	CC: 16217584	Contratista instructor	Autorizada	2024-11-07	2024-11-07	VALLE / CALI	VALLE / YUMBO	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	58.622,00	184.817,00	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2696746
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**58.622,00**	**184.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2696746

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79450648	Nombre:	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION TECNOLOGICA DE SERVICIOS - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/01 16:54:00 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHeoherrer	EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-931110	CENTRO DE GESTION TECNOLÓGICA DE SERVICIOS-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 1 de noviembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN RICARDO LUNA TORO	Fecha Verificación:	01/11/2024 16:51:19

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Cédula de ciudadanía: 79450648
Usuario SIIF: MHeoherrer
1/11/2024 4:54:19 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Santiago de Cali / 9 de Noviembre del 2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, subdirector CGTS

ORDEN DE VIAJE No: 150924	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	7/11/2024	7/11/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Yumbo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGTS-VALLE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2696746

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo y verificación de asistencia de los aprendices por parte del instructor
2. Los aprendices realizan la sustentación de la empresa didáctica dando cumplimiento a la alternativa de proyecto productivo y culminar el proceso de formación para poder certificar al finalizar el mes de noviembre.
3. Revisión documentos presentados por los aprendices de relación de aprendizaje y proyecto productivo en miras de ordenar las carpetas para la certificación de la vigencia del año 2023 – 2024.
4. Socialización por parte del instructor de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica “SEDACE SAS”, distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
5. Se adelanta el proceso de formación de acuerdo a la planeación pedagógica en la fase 4 evaluación, donde se brinda la información del informe técnico a entregaren la plataforma, este informe técnico es basado en las aplicaciones de las tic en las empresas, donde se construye un formulario en google drive sobre el impacto de las tic en las empresas, de este formulario nos arroja unos gráficos los cuales se les realizara sus correspondientes análisis.
6. Socialización por parte de los aprendices el desarrollo del proyecto productivo empresa didáctica.
7. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente., de igual manera se continua en la construcción del informe final de empresa didáctica.
8. Elaboración del Informe técnico proyecto productivo empresa didáctica, para dar cumplimiento a la etapa productiva.
9. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la

certificación de la vigencia 2023- 2024.
10. Cierre de la formación.
11. Varios

RESULTADOS:

1. Inicio de la formación con los aprendices por parte del instructor fichas 2696746
2. Presentación de los temas a tratar durante la formación: proyecto productivo empresa didáctica "SEDACE SAS", distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Aportes y sugerencias del instructor sobre la formación.
4. Elaboración bocetó logo, explicación de los colores tomados en logo, creación del eslogan que determine y nos dé a conocer la empresa SEDACE SAS, como empresa de servicios, con los pilares del programa de formación como son, Gestión documental, organización de eventos, y servicio al cliente.
5. Recomendaciones del instructor para la formación, respecto a la creación de la empresa didáctica y el cumplimiento de la etapa productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Informe de Legalización
2. Listado de Asistencia
3. Comprobante de Legalización de gastos de transporte informal
4. Fotografías
5.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		

CONCLUSIÓNES:

CONCLUSIÓNES:

1. Durante el desarrollo de la comisión al municipio de Yumbo Valle del Cauca, el día 7 noviembre del 2024, se realizó:
2. Se realizó presentación por parte del instructor del programa de formación y socialización de los siguientes temas: proyecto productivo empresa didáctica "SEDACE SAS", distribución de la planta de cargos, departamentalización, para cada aprendiz, como también la solicitud de los documentos legales a crear empresa por parte de los gerentes de cada empresa.
3. Se explica Informe sobre la creación de la empresa didáctica o proyecto productivo.
4. Realizar el registro en la Agencia Pública de Empleo y obtener el certificado, para la certificación de la vigencia 2023- 2024.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Omar Alfredo Betancour Vernaza		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	**Henry Martínez Cortes**	





APE 2.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 07 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: 2686746 Impartir formación a los aprendices del Programa Técnico en Asistencia Administrativa.

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MONTIEL PEREZ	DIEGO JESUS	4734311	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	diegomontiel216@gmail.com	3157852015	N/A	Retirado
2	BASTARDO FIGUERA	LUISANGELA CAROLINA	5914596	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	luisangelabastardo65@gmail.com	3206491103	N/A	
3	JIMENEZ BEDOYA	ANDRES FELIPE	1149934414	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	andresfelipejb1@gmail.com	3137833055	N/A	Contrato
4	LLORI IDROBO	MICHEL DAYANE	1033714038	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	llorillanomicheldayane@gmail.com	3108332147	N/A	Michel Llorí
5	HURTADO RIASCOS	MARAI DE LOS ANGELES	1107851920	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	hurtadoriascos-mariadelosangeles@gmail.com	3104261873	N/A	Maria Hurtado R
6	FRANCO CASIMANSE	NICOL DAYANNA	1107852130	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dayanitaafranco12@gmail.com	3206596115	N/A	Nicol Franco
7	MADRID TAFURT	NICOL DAYANA	1108254789	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dayanitacifuentes0616@gmail.com	3112450472	N/A	Retirado
8	BONILLA ANAYA	JERY SOFIA	1112151615	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sofianaya1805@gmail.com	3245889834	N/A	Retirado
9	GARCIA GUTIERREZ	NICOLAS	1108643019	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valeriaandrea0112@gmail.com	3128049352	N/A	Nicolás García
10	MARIN POLANCO	DANIEL FERNANDO	1112931036	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	polancodaniel575@gmail.com	3205233799	N/A	Daniel Marín
11	QUINTERO CHAUZA	BLADIMIR	1109187053	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	quinterobladimir43@gmail.com	3226339100	N/A	Bladimir Chauz
12	MARTINEZ MUÑOZ	EDUARD STEVEN	1109187236	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	eduardmm07@gmail.com	3218741401	N/A	Retirado
13	OSPINA CEDEÑO	DIEGO ALEJANDRO	1109187500	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ospinacedenodiego@gmail.com	3185091813	N/A	
14	CABRERA CASTRO	SHARID	1149821363 1116373672	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	ortizsharid53@gmail.com	3233529053	N/A	Sharid Castro
15	LINARES MONTAÑO	BRANDON	1109188097	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	bra.lin7@josemariacordobayumbo.edu.co	3207434869	N/A	Brandon Linares
16	VARGAS MORENO	GABRIELA	1109188301	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	jorgevargas1976murcia@gmail.com	3188024902	N/A	Gabriela Vargas
17	TORO PINEDA	SAMUEL	1109189258	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	samutoro32@gmail.com	3176080256	N/A	Samuel Toro P.
18	LOPEZ POSSO	DEYBI SANTIAGO	1109189273	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	chango21241415@gmail.com	3233748680	N/A	Deybi Lopez
19	ESPAÑA SANCHEZ	SARAY	1149934414	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	sarayespanasanchez@gmail.com	3152340238	N/A	
20	CERON	GISELL GABRIELA	1108564773	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	gisellceron@gmail.com	3105239811	N/A	Gisell Ceron
21	RÍOS GIRALDO	ALEXANDRA	1111481151	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	alexandriosgiraldo2510@gmail.com	3208839771	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 07 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Ambiente de Aprendizaje Ficha: **2696746** Impartir formación a los aprendices del Programa Técnico en Asistencia Administrativa

No:	APELLIDOS	NOMBRES	No DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
22	CHAVEZ MONTENEGRO	CHAROL MICHEL	1109666447	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	chavez82306@gmail.com	3116978378	N/A	Charol Chavez
23	LOAIZA MARIN	DANNA SOFIA	1109668298	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	dannaloaiza0807@gmail.com	3113005762	N/A	
24	GUERRERO VALENCIA	DAHIRA MICHELL	1110041415	N/A	N/A	N/A	IE ALBERTO MENDOZA	valenciadahira37@gmail.com	3226340345	N/A	Dahira Guerrero
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											
42											

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Yumbo; 7 de Noviembre de 2024**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Código Centro:**	**9311**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**16217584**	**Fecha de elaboración:**	**9/11/2024**

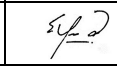
En desarrollo de la comisión No. **150924** durante los días **7** del mes de **Noviembre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
7/11/2024	CALI-YUMBO- CALI	Terrestre	**9000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**9000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Omar Alfredo Betancour Vernaza**	**Nombre completo:**	**Henry Martinez Cortes**	**Nombre completo:**	**Edgar Orlando Herrera Prieto**
Numero de Contrato:	**CO1.PCCNTR 5849754**	**Cargo:**	**Coordinador Academico**	**Cargo:**	**Subdirector**
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**30/10/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Omar Alfredo Betancour Vernaza					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**16217584**
CONTRATO	**No.**	**5849754**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL**	15	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de un instructor para desarrollar acciones de formación integral en los diferentes programas de formación titulada en el programa de Articulación con la Media de las redes de conocimiento del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Edgar Orlando Herrera Prieto				**CARGO**	Subdirector del Centro CGTS		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Henry Martinez Cortes				**CARGO**	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cali - Yumbo - Cali**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Tecnológica de Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Alberto Mendoza Mayor Yumbo		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	7	11	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		7	11	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2696746							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 2 : 07/11/2024
Desplazamientos ruta de ida: Cali - Yumbo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices en el Programa Técnico en Asistencia Administrativa Ficha 2696746
Desplazamiento ruta de regreso: Yumbo - Cali
Medio de transporte: terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49622
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $9000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por Edgar Orlando Herrera Prieto	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Edgar Orlando Herrera Prieto	**Henry Martinez Cortes**	
Cargo: Subdirector CGTS	**Cargo: Coordinador Academico**	**Nombres y Apellidos: Omar Alfredo Betancour Vernaza**