



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 15 noviembre 2024

Señor (a)

JUAN CAMILO PULGARÍN VANEGAS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.6347913**

Coordinador Académico de Formación Virtual

Centro de Servicios Financieros

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6347913

María Angélica Vega Toro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1085174113 de Guamal Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA en Coordinación Académica de Formación Virtual de Centro de Servicios Financieros, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de: TREINTA MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (\$30.960.800). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de mayo de 2024 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$1.637.350), b) Seis (06) pagos iguales correspondientes a los meses de junio a noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$ 4.465.500) cada uno incluido Iva y c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de



DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$ 2.530.450), incluido iva.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal con autonomía e independencia, para atender los procesos formativos de los aprendices en las competencias claves asociados a la red de conocimiento Institucional de la Enseñanza de Idiomas en el área temática de Inglés de los programas virtuales de acuerdo con lineamientos de la formación profesional integral, atendiendo las necesidades del Centro de Servicios Financieros.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos del programa de formación asignado, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de servicios financieros, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.	Se desarrollaron actividades de apoyo en la planeación de los procesos de los programas: 2977759 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 38 Hrs, 25 Aprs. 2977761 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 8 Hrs, 25 Aprs - 2977762 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 38 Hrs, 25 Aprs. 2977760 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 38 Hrs, 25 Aprs. 2834845 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 38 Hrs, 5 Aprs.	One drive /Sharepoint: Anuncios / Conferencias Web – Encuentros sincrónicos Obligación 1



2	Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: “Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño ... del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional	Se llevan a cabo la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos establecidos por la guía LMS Zajuna	One Drive /Sharepoint: Anuncios / Conferencias Web – Encuentros sincrónicos Obligación 2
3	Apoyar las actividades relacionadas con el diseño y desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro de servicios financieros, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Al no ejecutarse, no hay soportes de este proceso.
4	Apoyar el proceso de inducción de los aprendices asignados.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Al no ejecutarse, no hay soportes de este proceso.
5	Realizar el seguimiento y evaluación a los aprendices tanto en la etapa lectiva como productiva, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad	Se lleva a cabo el seguimiento con el equipo executor y la evaluación del componente de los aprendices de las fichas: 2977759 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 38 Hrs, 25 Aprs. 2977761 - COORDINACION DE	One Drive /Sharepoint: Actas reunión EEF - Seguimiento Consolidado libreta de calificaciones del componente en Zajuna - Juicios Evaluativos



		<p>PROCESOS LOGISTICOS 8 Hrs, 25 Aprs - 2977762 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 38 Hrs, 25 Aprs. 2977760 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 38 Hrs, 25 Aprs. 2834845 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 38 Hrs, 5 Aprs.</p>	<p>Obligación 5</p>
6	Implementar estrategias metodológicas y pedagógicas que garanticen la retención los aprendices durante su proceso formativo.	Se lleva a cabo la ejecución de la formación de acuerdo con el componente, resaltando su relevancia en el sector laboral y se fomenta el cargue de las evidencias a plataforma	<p>One Drive /Sharepoint:</p> <p>Anuncios / Conferencias Web – Encuentros sincrónicos</p> <p>Obligación 6</p>
7	Registrar oportunamente los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices de los grupos asignados por la coordinación académica en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Se lleva a cabo el registro y la emisión de juicios evaluativos en plataforma Zajuna, libreta componente Bilingüismo y sofia plus	<p>One Drive /Sharepoint:</p> <p>Seguimiento Consolidado libreta de calificaciones del componente (Centro de Calificaciones) / Juicios evaluativos</p> <p>Obligación 7</p>
8	Apoyar la gestión de la divulgación, promoción, ingreso, inscripción y matrícula de los aspirantes nuevos, de acuerdo con los lineamientos vigentes de la entidad.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Al no ejecutarse, no hay soportes de este proceso.
9	Realizar seguimiento y control mensual de los aprendices en el aplicativo dispuesto por la entidad, verificando el registro de las rutas de aprendizaje, juicios evaluativos, novedades académicas (retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc...), incumplimientos de la	Se actualizan listas de aprendices en plan de mejora y en proceso de deserción, con el apoyo del equipo ejecutor.	<p>One Drive /Sharepoint:</p> <p>Seguimiento Consolidado libreta de calificaciones del componente / Juicios evaluativos</p>



	formación (inasistencias), gestionando ante la coordinación académica los tramites respectivos.		Obligación 9
10	Aplicar lo establecido en el reglamento del aprendiz, garantizando el debido proceso.	Se siguen las indicaciones en la Guía Manejo de plataforma LMS Zajuna para la ejecución de la formación virtual	One Drive /Sharepoint: Anuncios / Conferencias Web – Encuentros sincrónicos Obligación 9
11	Proponer y/o participar en los proyectos del Sistema de investigación, Desarrollo tecnológico e innovación - SENNOVA.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	N/A
12	Atender lo dispuesto en el código de integridad, el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), sistema integrado de gestión y auto control (SIGA), Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Sistema ambiental y de eficiencia energética.	Se lleva a cabo la actualización y capacitación de Salud y Seguridad en el Trabajo 2024 Inducción Reinducción.	One Drive /Sharepoint: Certificado Obligación 12
13	Salvaguardar los bienes e inventarios que son utilizados por la Coordinación académica para su funcionamiento.	Uso de la plataforma Zajuna como medio e instrumento para ejecutar la formación	One Drive /Sharepoint: Perfil Plataforma / Manejo Plataforma Zajuna Obligación 13
14	Participar en las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación que lo requieran en los tiempos establecidos por el centro de servicios financieros, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional.	Se lleva a cabo la actualización y capacitación de Manual de discapacidad y su política en el SENA	One Drive /Sharepoint: Certificado Obligación 14



15	Acompañar activamente a los aprendices en las actividades programadas en el plan de bienestar al aprendiz.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	N/A
16	Ejecutar las actividades contractuales de formación, atendiendo las necesidades del servicio, el plan de acción y en concordancia con el concepto 31557 de 2019.	Se ejecutaron las actividades contractuales de formación en concordancia con el concepto 31557 de 2019.	One Drive /Sharepoint: Anuncios / Conferencias Web / Libreta de calificaciones / Juicios Evaluativos Obligación 16
17	Realizar y presentar para el trámite de pagos, los informes de las actividades realizadas, así como los comprobantes de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) a que haya lugar, verificando mensualmente su afiliación a ARL se encuentre vigente y activa, en proporción al valor mensual del contrato, y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago.	Se realizaron y presentaron para el trámite de pagos los comprobantes de pago aportes para seguridad social y se registran las horas en Sofia plus	One Drive /Sharepoint: Comprobante de pago Seguridad Social / Horas Sofia plus Obligación 17

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
Para el periodo objeto de este pago no se requirió el servicio de desplazamiento fuera de los municipios de cobertura del CDA				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 81413497 de la planilla, operador Mi planilla (Compensar) y periodo de octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folios



Cordialmente,

María Angélica Vega Toro

MARÍA ANGÉLICA VEGA TORO

Contratista

C.C. No. 1085174113

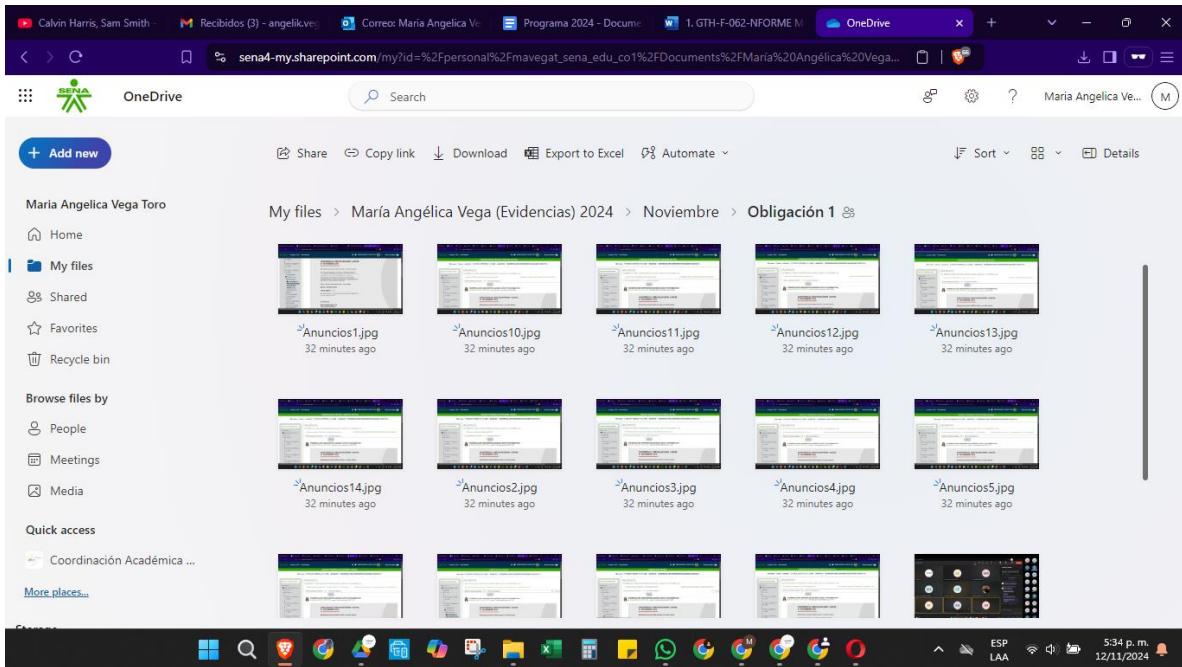
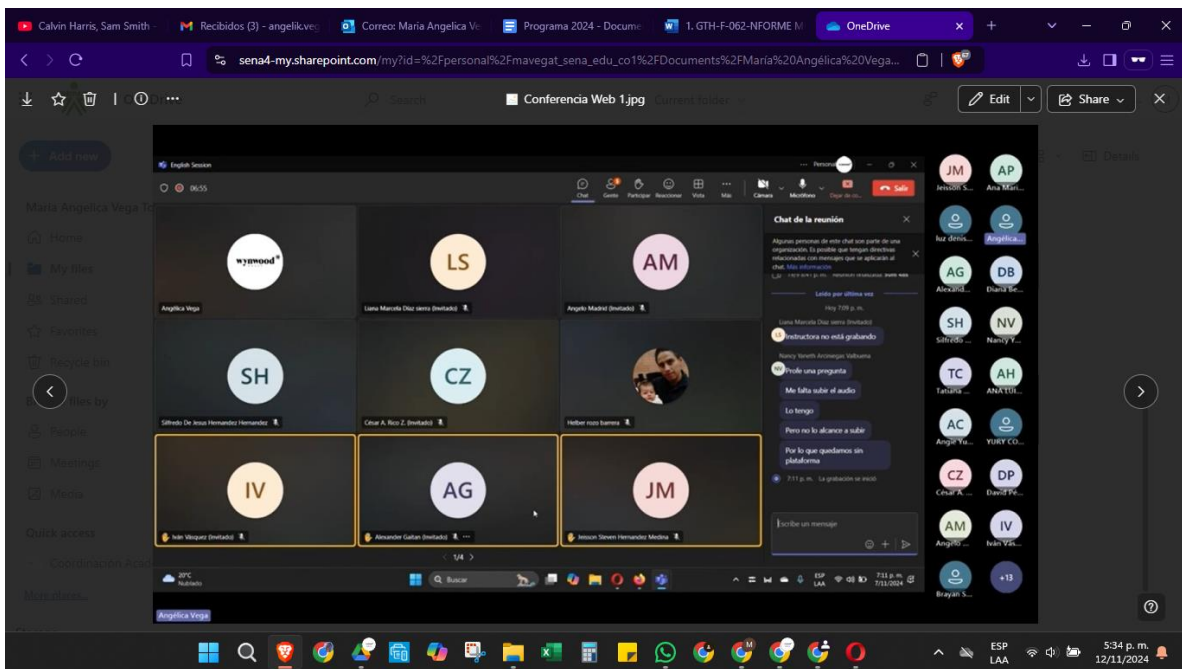
Recibí a satisfacción:

Firma

JUAN CAMILO PULGARÍN VANEGAS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6347913 de 2024

Coordinador Académico de Formación Virtual





Calvin Harris, Sam Smith | Recibidos (3) - angelike... | Correo: Maria Angelica Ve... | Programa 2024 - Docum... | 1. GTH-F-062-NFORME... | OneDrive

senad-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fmavegat_sena_edu_co1%2FDocuments%2FMaria%20Angélica%20Vega...

OneDrive Search Current folder Maria Angelica Ve...

+ Add new Share Copy link Download Export to Excel Automate Sort Details

Maria Angelica Vega Toro

Home My files Shared Favorites Recycle bin

Browse files by People Meetings Media

Quick access Coordinación Académica...

My files > María Angélica Vega (Evidencias) 2024 > Noviembre > Obligación 2

Anuncios1.jpg 30 minutes ago

Anuncios10.jpg 30 minutes ago

Anuncios11.jpg 30 minutes ago

Anuncios12.jpg 30 minutes ago

Anuncios13.jpg 30 minutes ago

Anuncios14.jpg 30 minutes ago

Anuncios2.jpg 30 minutes ago

Anuncios3.jpg 30 minutes ago

Anuncios4.jpg 30 minutes ago

Anuncios5.jpg 30 minutes ago

ESP LAA 5:35 p. m. 12/11/2024

Calvin Harris, Sam Smith | Recibidos (3) - angelike... | Correo: Maria Angelica Ve... | Programa 2024 - Docum... | 1. GTH-F-062-NFORME... | OneDrive

senad-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fmavegat_sena_edu_co1%2FDocuments%2FMaria%20Angélica%20Vega...

OneDrive Search Current folder Maria Angelica Ve...

+ Add new Share Copy link Download Export to Excel Automate Sort Details

Maria Angelica Vega Toro

Home My files Shared Favorites Recycle bin

Browse files by People Meetings Media

Quick access Coordinación Académica...

My files > María Angélica Vega (Evidencias) 2024 > Noviembre > Obligación 5

Acta 08 Reunión EEF_43... 29 minutes ago

Acta EEF 7_NOVIEMBRE... 29 minutes ago

ACTA No. 06_REUNION ... 29 minutes ago

GOR-F-085_Acta19_06... 29 minutes ago

Horas Sofia Plus.pdf 29 minutes ago

P_121523_V_2977757 - ... 28 minutes ago

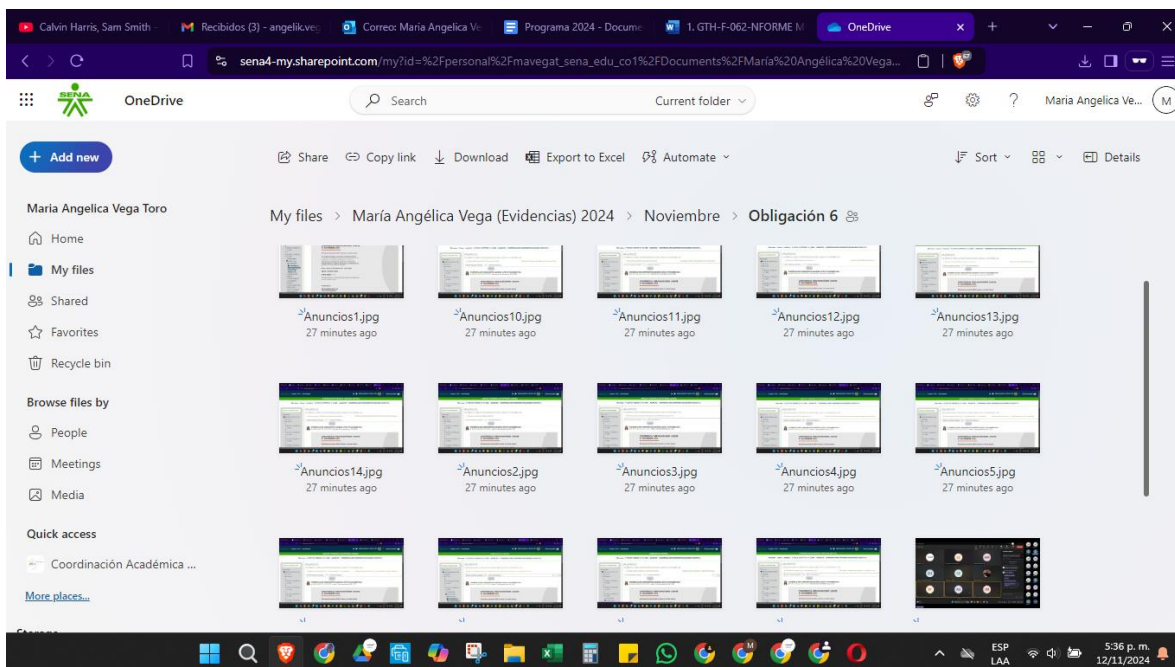
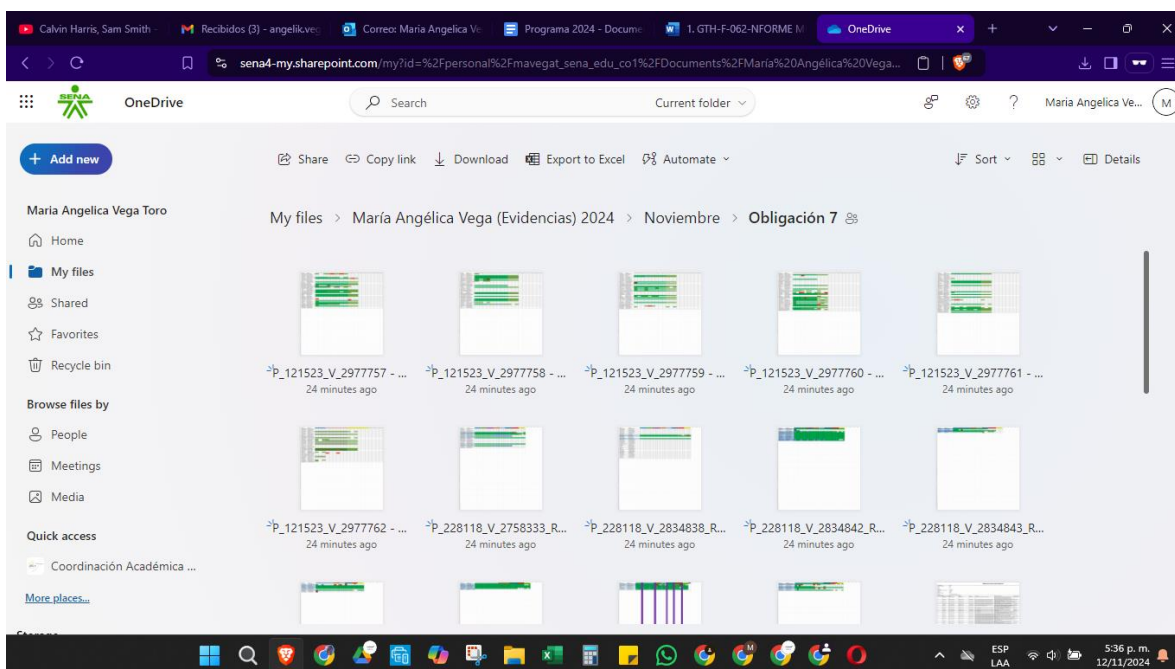
P_121523_V_2977758 - ... 28 minutes ago

P_121523_V_2977759 - ... 28 minutes ago

P_121523_V_2977760 - ... 28 minutes ago

P_121523_V_2977761 - ... 28 minutes ago

ESP LAA 5:35 p. m. 12/11/2024





Calvin Harris, Sam Smith | Recibidos (3) - angelikeve... | Correo: Maria Angelica Ve... | Programa 2024 - Docum... | 1. GTH-F-062-NFORME M | OneDrive

senad-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fmavegat_sena_edu_co1%2FDocuments%2FMaria%20Angélica%20Vega...

OneDrive Search Current folder Maria Angelica Ve...

+ Add new Share Copy link Download Export to Excel Automate Sort Details

Maria Angelica Vega Toro

My files > María Angélica Vega (Evidencias) 2024 > Noviembre > Obligación 9

Home My files Shared Favorites Recycle bin Browse files by People Meetings Media Quick access Coordinación Académica ... More places...

P_121523_V_2977757 - ... 21 minutes ago P_121523_V_2977758 - ... 21 minutes ago P_121523_V_2977759 - ... 21 minutes ago P_121523_V_2977760 - ... 21 minutes ago P_121523_V_2977761 - ... 21 minutes ago

P_121523_V_2977762 - ... 21 minutes ago P_228118_V_2758333_R... 21 minutes ago P_228118_V_2834838_R... 21 minutes ago P_228118_V_2834842_R... 21 minutes ago P_228118_V_2834843_R... 21 minutes ago

Windows taskbar: 5:36 p. m. 12/11/2024

Calvin Harris, Sam Smith | Recibidos (3) - angelikeve... | Correo: Maria Angelica Ve... | Programa 2024 - Docum... | 1. GTH-F-062-NFORME M | OneDrive

senad-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fmavegat_sena_edu_co1%2FDocuments%2FMaria%20Angélica%20Vega...

OneDrive Search Current folder Maria Angelica Ve...

+ Add new Share Copy link Download Export to Excel Automate Sort Details

Maria Angelica Vega Toro

My files > María Angélica Vega (Evidencias) 2024 > Noviembre > Obligación 10

Home My files Shared Favorites Recycle bin Browse files by People Meetings Media Quick access Coordinación Académica ... More places...

Anuncios1.jpg 21 minutes ago Anuncios10.jpg 21 minutes ago Anuncios11.jpg 21 minutes ago Anuncios12.jpg 21 minutes ago Anuncios13.jpg 21 minutes ago

Anuncios14.jpg 21 minutes ago Anuncios2.jpg 21 minutes ago Anuncios3.jpg 21 minutes ago Anuncios4.jpg 21 minutes ago Anuncios5.jpg 21 minutes ago

Anuncios6.jpg Anuncios7.jpg Anuncios8.jpg Anuncios9.jpg Conferencia Web 1.jpg

Windows taskbar: 5:36 p. m. 12/11/2024



Calvin Harris, Sam Smith Recibidos (3) - angelikve... Correo: Maria Angelica Ve... Programa 2024 - Docum... 1. GTH-F-062-NFORME M OneDrive

senad-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fmavegat_sena_edu_co1%2FDocuments%2FMaria%20Angélica%20Vega...

OneDrive Search Current folder Maria Angelica Ve...

+ Add new Share Copy link Download Export to Excel Automate Sort Details

Maria Angelica Vega Toro

Home My files Shared Favorites Recycle bin

Browse files by People Meetings Media

Quick access Coordinación Académica... More places...

My files > María Angélica Vega (Evidencias) 2024 > Noviembre > Obligación 13

Manejo plataforma LMS... 42 minutes ago Perfil 1.jpg 42 minutes ago Perfil 2.jpg 42 minutes ago

Windows taskbar: 5:37 p. m. 12/11/2024

Calvin Harris, Sam Smith Recibidos (3) - angelikve... Correo: Maria Angelica Ve... Programa 2024 - Docum... 1. GTH-F-062-NFORME M OneDrive

senad-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fmavegat_sena_edu_co1%2FDocuments%2FMaria%20Angélica%20Vega...

OneDrive Search Current folder Maria Angelica Ve...

+ Add new Share Copy link Download Export to Excel Automate Sort Details

Maria Angelica Vega Toro

Home My files Shared Favorites Recycle bin

Browse files by People Meetings Media

Quick access Coordinación Académica... More places...

My files > María Angélica Vega (Evidencias) 2024 > Noviembre > Obligación 16

Anuncios14.jpg 19 minutes ago Anuncios2.jpg 19 minutes ago Anuncios3.jpg 19 minutes ago Anuncios4.jpg 19 minutes ago Anuncios5.jpg 19 minutes ago

Anuncios6.jpg 19 minutes ago Anuncios7.jpg 19 minutes ago Anuncios8.jpg 19 minutes ago Anuncios9.jpg 19 minutes ago Conferencia Web 1.jpg 19 minutes ago

Windows taskbar: 5:37 p. m. 12/11/2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA ANGELICA VEGA TORO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2977759 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	38,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2977761 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2977762 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los inventarios según indicadores y métodos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2977760 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los inventarios según indicadores y métodos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2834845 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	38,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: MARIA ANGELICA VEGA TORO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS