18
4291

	FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO	Versión:	4	
		Fecha de aprobación:	9/09/2024	
		Código:	04-02-FO-0011	

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE

DATOS DE SOLICITUD

Dependencia solicitante	Fecha de la Solicitud			Tipo de requerimiento	ADMINISTRATIVO
	Día	Mes	Año	Sede:	CENTRO DE SALUD ZONA FRANCA
DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	25	10	2024	Servicio especifico:	VIGILANCIA SALUD AMBIENTAL

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO REQUERIDO

● Nuevo	Justificación:	La Direccion de Gestion del Riesgo en Salud requiere la contratación de un Profesional universitario 2 (operativo), Ingeniero químico para la realización de actividades en la Subred integrada de Servicios de Salud Sur Occidente ESE, a partir del 1 de noviembre					
○ Antiguo	Nombre OPS a contratar			CEDULA			
○ Remplazo OPS	Numero de OPS a reemplazar:	Motivo	Terminación de contrato	Otro □	Cual:	Fecha de retiro:	
○ Cambio de vigencia.	Nombre completo	Numero de documento					

DESCRIPCIÓN DEL PERFIL A CONTRATAR

Perfil	INGENIERO QUÍMICO	Formación académica requerida	Profesional en ingeniria Química
Requiere experiencia	☐ SI ☑ NO	Descripción de la experiencia requerida	
Habilidades o conocimientos específicos	Comunicación asertiva, trabajo en equipo, vocación de servicio, celeridad, eficiencia, orientacion a resultados.		
Número de personas requeridas	1	Requiere cursos de habilitación	☐ SI ☑ N

FUENTE DE FINANCIACIÓN

Honorarios ☑	Remuneración Servicios Técnicos ☐	Honorarios Asistencial General ☐	Asistencial PIC

Recursos Propios:	SI ☐	NO ☑		Vigencias futuras	SI ☐	NO ☑	
Convenio:	SI ☑	NO ☐		No. Convenio:	CO1.PPCONTR.6912002	Suscrito con:	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
PROYECCIÓN Marque la casilla correspondiente según las condiciones del contrato en lo	MES	☑		$ 3.998.070			
	HORA	☐		Número de horas mensuales:	184		

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicos profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

ESPECIFICAS: 1. Realizar las intervenciones de tipo sanitario previstas en el plan de acción concertado con el nivel central para intervenir los factores de riesgo identificados y priorizados en cada uno de los terminales portuarios del Distrito de acuerdo a las competencias del sector. 2. Ingresar en los aplicativos o sistemas de información que corresponda la información generada durante las actividades realizadas, de acuerdo a la periodicidad y criterios técnicos definidos para cada intervención. 3. Participar desde la competencia del sector en los espacios de gestión interinstitucional e intersectorial que se concerté en cada uno de los terminales portuarios. 4. Remitir de forma oportuna y con calidad los informes solicitados por parte del nivel central en la periodicidad y de acuerdo a los criterios definidos. 5. Asistir a los espacios de reunión citados por el nivel central. 6. Realizar documentos de análisis de la información generada durante las intervenciones realizadas en los terminales portuarios, de acuerdo a los criterios definidos por el nivel central. 7. Remisión del plan de acción por vigencia concertada, describiendo las metas físicas de las actividades a ejecutar para revisión y aval del nivel central.

SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

NOMBRE Y CARGO DE QUIEN EJERCERÁ LA SUPERVISIÓN		NOMBRE Y PERFIL DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (SI APLICA)	
1. Nombre:	BIBIANA YULIETH AVILA BOHORQUEZ	1. Nombre:	DIEGO CASTILLO ORTIZ
2. Identificación:	20.888.182	2. Identificación:	79.837.057
3. Cargo:	DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	3. Perfil:	REFERENTE VIGILANCIA AMBIENTAL
Firma de Director o Jefe de Oficina		Firma Subgerente Correspondiente	
Nombre de Director o Jefe de Oficina	BIBIANA YULIETH AVILA BOHORQUEZ DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	Nombre Subgerente Correspondiente	DIANA MILENA MENDIVELSO DÍAZ SUBGERENTE DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: 1) Inhabilidades e incompatibilidades sobrevinientes. 2) Demora en el inicio de la ejecución del contrato; 2) Errores en la supervisión; 3) Riesgo relacionado al cumplimiento de sus actividades; 4) Riesgo por no asistencia a las actividades programadas; 5) Riesgo en la planeación de las actividades por realizar; 6) Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores; 7) Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas; 8) No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la Entidad

Fecha en la que se recepciona el requerimiento por parte de la Subgerencia correspondiente: 29 OCT 2024	Fecha en la que se recepciona el requerimiento por parte de la Dirección de Talento Humano:

Fl.

153-ASAD

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

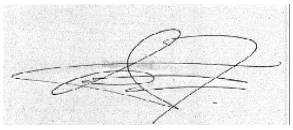
HACE CONSTAR:

Que, verificada la planta de empleos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE, se evidencia que no se cuenta con personal de planta disponible para desarrollar la actividad INGENIERO QUIMICO por cuanto:

1.___No existencia del perfil requerido
2.**_X_**Insuficiencia del mismo
3.___La necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Dada en Bogotá D.C., el dia 25 de Octubre del 2024

YEIMY LORENA COLMENARES GONZÁLEZ
Directora Operativa
Dirección de Gestión del Talento Humano

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Revisado por:	Jayson Galindo Alviz	Profesional Especializado Gestión del Talento Humano		11/2024

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**INFORME FINAL DE SELECCIÓN**	Versión:	**2**
		Fecha de aprobación:	**20/05/2021**
		Código:	**04-02-FO-0012**

DATOS GENERALES	Fecha Informe	Día: 30	Mes: 09	Año: 2024	
	Genero: F X M ___ Otra: _____ Edad: 24		Proceso de Promoción: SI___ NO _X__		Reintegro SI_____ NO__X_
DIRECCION/AREA Y/O OFICINA	***SALUD PUBLICA***				
PERFIL A CONTRATAR (	***INGENIERA QUIMICA***				

CRITERIO Y PONDERACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN

	ITEM	SIN PRUEBA	PORCENTAJE ASIGNADO TOTAL	PORCENTAJE TOTAL ALCANZADO
MARIA PAULA JIMENEZ GUZMAN	Análisis de Hoja de Vida	*25%*	15%	25%
	Prueba de conocimientos	*NA*	30%	0%
	Pruebas Psicológicas	*35%*	25%	21%
	E: Entrevista	*40%*	30%	28%
	Ajuste al perfil (70%)		100%	74%
	Concepto Final	Se ajusta adecuadamente al perfil - actividad	Si X	NO

ANALISIS DE HOJA DE VIDA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DEL PERFIL	Formacion académica	INGENIERA QUIMICA, UNIVERSIDAD DE AMERICA , 2023
	Expériencia laboral (años)	0
	Experiencia Relacionada (años)	0
	Honorario Asignado (Resolucion Vigente)	SEGUN HONORARIOS ESTABLECIDOS PARA EL PERFIL EN SALUD PUBLICA

PRUEBA SE COMPETENCIAS 360° FORTALEZAS	Actitud hacia las normas	Adaptabilidad	Analisis numérico	Atención al detalle	Autocontrol	**Compromiso laboral ()**
	Comunicación escrita	Disciplina	**Habilidad social ()**	**Orientacion a resultados ()**	planeacion	**Trabajo en equipo ()**
	Retrolimentacion	Sentido de urgencia	**comunicación abierta ()**	PROMEDIO 15 COMPETENCIAS		

RESULTADOS DE LA ENTREVISTA	Factores Evaluados	Comunicación 9	Relaciones Interpersonales 8	Proyeccion 8	Humanizacion 9	Total obtenido de factores Evaluados	85
	Concepto entrevista con lider (si aplica) marque Si o No	Favorable		No favorable			

Observaciones: LA ASPIRANTE ENVÍA SU HOJA DE VIDA, POR SUGERENCIA DE UN COLEGA QUE TRABAJA EN LA SUBRED SUR OCCIDENTE, PARA POSTULARSE COMO PROFESIONAL EN INGENIERÍA QUÍMICA EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO, PARA ESTO SE HACE EL PERFILAMIENTO Y POSTERIOR SOLICITUD DE DOCUMENTOS REQUERIDOS.
EN SU CARPETA ENTREGA ACTA Y DIPLOMA COMO PROFESIONAL EN QUÍMICA FARMACÉUTICA, DE LA UNIVERSIDAD DE AMÉRICA, EGRESADA EL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023, DE IGUAL FORMA PRESENTA TARJETA PROFESIONAL DEL CONSEJO PROFESIONAL DE INGENIERÍA QUÍMICA DE COLOMBIA, ENTIDAD QUE LE SIRVE COMO GARANTE DE SU EJERCICIO PROFESIONAL.
SU EXPERIENCIA PROFESIONAL NO LA HA EJERCIDO, HA REALIZADO TRABAJOS COMO PRACTICANTE EN INGENIERÍA QUÍMICA, EN LA EMPRESA WAVIN, ENTRE EL 01 DE DICIEMBRE DE 2021 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022, AUNQUE TIENE CONOCIMIENTOS EN TEMAS RELACIONADOS CON SU FORMACIÓN ESTA EXPERIENCIA NO LE SUBA A SU HOJA DE VIDA, PERO ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE EL REQUERIMIENTO NO SOLICITA EXPERIENCIA ESPECIFICA.
SE CONSULTA SOBRE FAMILIARES VINCULADOS A LA ENTIDAD, MANIFIESTA QUE NO TIENE RELACIÓN FAMILIAR CON NINGUNA PERSONA QUE REALIZA TRABAJO EN LA SUBRED SUR OCCIDENTE, DE IGUAL FORMA INFORMA QUE NO HA TRABAJADO EN LA ENTIDAD, CON ANTERIORIDAD.
CON LO ANTERIOR, LA PROFESIONAL SE AJUSTA AL PERFIL, SOLICITADO COMO INGENIERA QUÍMICA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO PARA EL ENTORNO DE VIGILANCIA EN SALUD AMBIENTAL.

RESULTADOS DE LA ENTREVISTA

CRITERIOS DE INCLUSION SOCIAL

Madre o Padre cabeza de familia NO Localidad donde vive SAN CRISTOBAL Barrio SURAMERICANA Grupos étnicos NO Condición de discapacidad NO Otro _____ cual _____

FIRMA QUIEN REALIZA EL PROCESO
WILBOR ANDRES MOSQUERA PINTO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO II - TP 159006

VºBº PROFESIONAL ESPECIALIDA III
JAYSON GALINDO ALVIZ
REFERENTE DE SELECCIÓN - GESTION DE TALENTO HUMANO - TP 231451

Instructivo de Diligenciamiento

1, Dependencia que solicita: Diligenciar la depencia que requiere el talento humano
2. perfil a contratar: Diligenciar el perfil de la persona según el perfil requerido.
3. Criterio y Ponderación: Se debe registrar el porcentaje obtenido por el aspirante durante el proceso según el análisis del profesional
4. análisis de la hoja de vida: Laborales: se registran las ultimas entidades en las cuales laboro la persona (opcional tiempo de vinculación y motivos retiro);
5. Análisis Hoja de Vida: Académicos: Se registra la formación académica del aspirante
6. Aplicación: se registra con una X si se aplico, si el perfil no lo requiere o no se aplica se diligencia N/A
7. Prueba de conocimientos: Se diligencia el puntaje o porcentaje obtenido por el aspirante en la prueba de conocimientos
8. Prueba Psicotécnica 360°: deben identificarse con una (x) las competencias con resultados como fortalezas y los porcentajes arrojados en las competencias trasversales de la entidad
9. Resultados de la entrevista: El profesional registra lo evidenciado y el análisis de la entrevista según el criterio profesional
Se debe registrar si se realiza entrevista con lider concepto y observaciones en caso de ser pertinente.
10. criterios de inclusion social