PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Barranquilla, noviembre 30 de 2024

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5815453**
Cargo del supervisor Coordinador Programa Población Desplazada por la Violencia
Dependencia CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLÁNTICO
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: No 5815453 del año 2024

LIZETH DUNCAN MOLINARES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.493.250 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa de Desplazados por la Violencia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato y sus adiciones de fechas 22 de julio y 10 de octubre de 2024, una suma total de TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/L ($35.724.363) por el lapso de 11 meses contados a partir de febrero 1 de 2024 hasta diciembre 20 de 2024. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 10 mensualidades iguales por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/L ($3.349.159) y una mensualidad por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/L ($2.232.773) tal y como se discrimina en el documento anexo al presente proceso, proporcionalmente por el número de días del primer y último mes del contrato.

Plazo: Será hasta el 20 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA Para el Programa Formación MERCADEO Y VENTAS

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	DESARROLLAR ACTIVIDADES DE FORMACION PROFESIONAL EN LOS PROGRAMAS DEFINIDOS POR EL CENTRO	Se impartieron 4 cursos presenciales de formación complementaria con duración de 48 horas la primera y fue impartida en CATIN	Fotografía Asistencia RMD (SofiaPlus)

		METROPOLITANO (Alcaldía de Barranquilla), la segunda de 40 horas y fue impartida en CATIN METROPOLITANO, (Alcaldía de Barranquilla), la tercera con duración de 48 horas y fue impartida en Barrio Las Trinitarias (Alcaldía de Soledad) y la cuarta con duración de 40 horas y fue impartida en Conjunto Ciudad Caribe (Alcaldía de Barranquilla)	
2	ENTREGAR AL EQUIPO DE SOFIA PLUS LA INFORMACION REQUERIDA PARA LA ASIGNACION DE ROL Y DISPONIBILIDAD EN EL APLICATIVO	Cursos impartidos: ATENCIÓN AL CLIENTE EN CATIN METROPOLITANO DE (48 HORAS) MERCADEO Y VENTAS EN CATIN METROPOLITANO DE (40 HORAS) MARKETING DIGITAL EN BARRIO LAS TRINITARIAS DE (48 HORAS)	E-mail remitido por la coordinación de programas de desplazados por la violencia, donde se informó sobre la programación de la formación del mes de noviembre de 2024. Se ejecutaron (4) formaciones: Ambientes presenciales

		MERCADEO Y VENTAS EN CONJUNTO CIUDAD CARIBE DE (40 HORAS)	Evidencias con fotos, registro de asistencia
3	HACER LA EVALUACION CORRESPONDIENTE A LOS CURSOS ASIGNADOS	Se tomaron evidencias de aprendizaje	Trabajo en grupo Ensayo Exposiciones
4	GARANTIZAR QUE SE REALICEN LOS JUICIOS EVALUATIVOS DE LAS COMPETENCIAS Y FICHAS ASIGNADAS	Se realizó la evaluación de juicios evaluativos de las competencias correspondiente a los grupos	Aplicativo SENA SOFIAPLUS
5	IMPLEMENTAR LOS PROCESOS DE GESTION DOCUMENTAL	Implementación y registro de las actividades	Aplicativo SECOP II y SI CONTRATISTA
6	APOYAR EN LAS DEMÁS ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR QUE PERMITAN EL ADECUADO SEGUIMIENTO DE LA ETAPA LECTIVA Y/O PRODUCTIVA	Se realiza seguimiento a la formación de las fichas asignadas	Informe de seguimiento a la formación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9476373919 de la planilla, operador **Aportes en Línea** y periodo octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

LIZETH DUNCAN MOLINARES

Contratista

C.C. No. 22.493.250 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

Firma

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

Supervisor(a) Contrato 5815453 de 2024

Coordinador Programa de Desplazados por la Violencia

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - COORDINACION POBLACIONES ESPECIALES

INSTRUCTOR LIZETH DUNCAN MOLINARES

C.C.: 22.493.250 de Barranquilla

MES: 30-nov-24

TEL: 3164782575

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde 1-24	Hasta 1-24	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Ambiente
1	**Atención al Cliente Código: 13530025**	**CURSO COMPLEMENTARIO**	**13:00**	**18:00**	**05/11/24**	**28/11/24**	48		X		X				**CATIN METROPOLITANO**
2	**Mercadeo y Ventas Código: 63220082**	**CURSO COMPLEMENTARIO**	**13:00**	**18:00**	**06/11/24**	**11/12/24**	40	X		X					**CATIN METROPOLITANO**
3	**Marketing Digital Código: 62110000**	**CURSO COMPLEMENTARIO**	**13:00**	**18:00**	**21/11/24**	**20/12/24**	48				X	X			**BARRIO LAS TRINITARIAS**
4	**Mercadeo y Ventas Código: 63220082**	**CURSO COMPLEMENTARIO**	**13:00**	**18:00**	**02/11/24**	**14/12/24**	40						X		**CONJUNTO CIUDAD CARIBE**
						TOTAL	**120**								

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-24	Hasta 1-24	L	M	M	J	V	S	D	F
Total SOFIA												

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación