



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, **septiembre** del 2024

Señor (a)

ANDRES JOSUE PIÑEROS HERNANDEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5875124**

Coordinador Académico

Centro Agropecuario La Granja

Espinal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **septiembre** del año 2024

Referencia: No **5875124** del año 2024

Leidy Alexia Barrios Rivas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 28.540.490 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario La Granja, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL PESOS (\$43.569.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS (\$3.666.000) b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre 2024, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS (\$4.230.000) cada uno, c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS (\$1.833.000).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear, ejecutar y orientar la Formación Profesional Integral en las redes y áreas temáticas de formación, que programe el Centro Agropecuario La Granja en sus diferentes niveles en modalidad presencial, virtual y a distancia, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Titulada/Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	Se sube en el SECOP II los soportes correspondientes a las obligaciones contractuales del mes de septiembre de 2024 .	Evidencias reposadas en el aplicativo SECOP II.
2	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentar oportunamente las cuentas de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.	Durante el presente mes de septiembre de 2024 , se asistió a la reuniones programadas el 04 y el 27 de septiembre. Se realiza el informe mensual de ejecución contractual con las respectivas evidencias de la formación orientada en el mes de septiembre de 2024 .	Pantallazo de la reunión asistida incluido en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II. Informe de ejecución contractual con sus respectivas evidencias que reposa en el aplicativo SECOP II.
3	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Al momento de suscribir el contrato se presentaron los siguientes documentos: La certificación de afiliación a la empresa promotora de salud Nueva EPS al Sistema General de pensiones AFP en Colpensiones y se presentó la documentación necesaria para afiliación a ARL por parte de la entidad.	Estos documentos reposan en el SECOP II. la carpeta del contrato No. 5875124 de 2024 .



4	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Durante el presente mes de septiembre de 2024 , se realizó alistamiento en las fichas asignadas con ID 3083239, 3083240, 3083241 Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad; ID 3083243 Uso de Microsoft Excel para la Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas.	Pantallazo de las actividades realizadas en la fase de alistamiento (anuncios y asociación de ruta de aprendizaje) en las fichas asignadas con ID 3083239, 3083240, 3083241 Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad; ID 3083243 Uso de Microsoft Excel para la Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas. Incluidas en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.	Durante el presente mes de septiembre de 2024 , no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de septiembre de 2024 .
6	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y	Durante el presente mes de septiembre de 2024 , dentro de la plataforma zajuna se evaluaron los aprendizajes previos a las fichas asignadas con	Pantallazos del sondeo de conocimientos previos en la plataforma zajuna de las fichas con ID 3083239, 3083240,



	herramientas tecnológicas que la entidad defina.	ID 3083239, 3083240, 3083241 Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad; ID 3083243 Uso de Microsoft Excel para la Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas.	3083241 Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad; ID 3083243 Uso de Microsoft Excel para la Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas. Incluidas en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia.	Durante el presente mes de septiembre de 2024 , no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de septiembre de 2024 .
8	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas presenciales, virtuales y a distancia del área temática en el objeto del contrato.	Durante el presente mes de septiembre de 2024 , se impartió formación virtual a través de la plataforma zajuna en los programas de formación con ID 3083239, 3083240, 3083241 Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad; ID 3083243 Uso de Microsoft Excel para la Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas.	Pantallazo de las actividades realizadas en la fase de ejecución en las fichas con ID 3083239, 3083240, 3083241 Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad; ID 3083243 Uso de Microsoft Excel para la Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas. Incluidas



			en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.
9	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	<p>Durante la fase de ejecución:</p> <p>Dentro de la plataforma zajuna se impartió formación en los cursos asignados con ficha ID 3083239, 3083240, 3083241 Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad; ID 3083243 Uso de Microsoft Excel para la Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas. Se retroalimentaron las publicaciones de los aprendices en foros Sociales, de dudas y temáticos.</p> <p>Se evaluaron pruebas, actividades interactivas y retroalimentaron las actividades enviadas por los aprendices.</p> <p>Se publicaron anuncios y se enviaron mensajes informativos del curso durante las semanas de formación.</p> <p>Se programaron y realizaron sesiones sincrónicas de atención a los aprendices a través de la herramienta Teams, se enviaron diferentes correos informando las novedades en el transcurso del curso y de motivación para la participación del mismo actividad relacionada con esta obligación contractual.</p>	Pantallazo de las actividades realizadas en la fase de ejecución (Foros y grabaciones conferencias web) de las fichas ID 3083239, 3083240, 3083241 Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad; ID 3083243 Uso de Microsoft Excel para la Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas. Incluidas en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.



10	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad presencial, virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizado el resultado de aprendizaje.	Durante el presente mes de septiembre 2024 , no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de septiembre de 2024 .
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, c). realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías,	Durante el presente mes de septiembre de 2024 , en el sistema de gestión SenaSofiaplus, se verificó que todos los aprendices seleccionados estén asociados a la ruta de aprendizaje y se verificó su estado de matrícula en las fichas con ID 3083239, 3083240, 3083241 Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad; ID 3083243 Uso de Microsoft Excel para la Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas.	Pantallazo de la Asociación de la Ruta de aprendizaje a través del sistema de gestión SenaSofiaplus en las fichas con ID 3083239, 3083240, 3083241 Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad; ID 3083243 Uso de Microsoft Excel para la Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas. Incluidas en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.



	inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	Se publica anuncio indicando la ruta para la visualización y socialización del manual de convivencia y el reglamento del aprendiz dentro del plataforma zajuna.	Pantallazo Anuncio de bienvenida con la ruta para la visualización del manual de convivencia y reglas de comportamiento. Incluidas en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante el presente mes de septiembre 2024 , no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de septiembre de 2024 .
14	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad presencial, virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	Durante el presente mes de septiembre 2024 , no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de septiembre de 2024 .
15	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación presencial, virtual y a distancia en el Centro de Formación.	Durante el presente mes de septiembre 2024 , no+ se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de septiembre de 2024 .



16	Cargar y actualizar la información contractual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	Se cargó al aplicativo SECOP II los documentos solicitados por la entidad al momento de la adjudicación del contrato y se publica para el mes de septiembre de 2024 el informe mensual de ejecución del contrato y el plan de pagos.	Estos documentos se encuentran publicados dentro del aplicativo SECOP II.
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Durante el presente mes de septiembre de 2024 , se gestionó la bolsa corporativa del Centro Agropecuario La Granja para el programa Manejo De Herramientas Microsoft Office 2010: Powerpoint con el código 2096459 y Uso De Microsoft Excel para Gestión De Información, Integración Con Datos Externos Y Tareas Colaborativas con el código 2096460 de la familia de Ofimática.	Código: 2096459 y enlace de la bolsa corporativa https://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=Qn7UsW59TCE Código: 2096460 y enlace de la bolsa corporativa https://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=9

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
------	-------------------------	-------------------------	---------------------------------	-------------------------------



1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7938727575** de la planilla SOI correspondiente al mes de **agosto** del año **2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (08) folios

Cordialmente,

Firma

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Contratista

C.C. No. 28.540.490 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

Firma

Firmado digitalmente
por Andres Josue
Piñeros Hernandez
Motivo: He revisado
este documento

ANDRES JOSUE PIÑEROS HERNANDEZ

Supervisor Contrato No. 5875124 de 2024

Coordinador Académico

- CURSO 1 - ANUNCIO FICHA ID 3083239**

CURSO 2 - ANUNCIOS FICHA ID 3083240

Accede a SOFIA
 LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS
Modo de edición

Mis cursos

- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P_21720195_V_3083241_R_73_C_9123
 - P_21720192_V_3083243_R_73_C_9123
 - P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123
 - Participantes
 - Calificaciones
 - Anuncios
 - Bienvenidos a la Formación Virtual
- INFORMACIÓN GENERAL
- CRONOGRAMA
- ACTIVIDADES INICIALES
- ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA
- SESIONES EN LÍNEA
- BIBLIOTECA SENA
- DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
- MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR

Bienvenidos a la Formación Virtual

Actividad de Aprendizaje 1

Mostrar respuestas anidadas

Mover este debate a...

Mover

Bienvenidos a la Formación Virtual
 de LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS - lunes, 16 de septiembre de 2024, 15:19

BIENVENIDA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Regional Tolima, le da la bienvenida a la acción de formación **Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad- 3083240**. El curso tiene una duración de 48 horas, inicia el 16 de septiembre y finaliza el 18 de octubre de 2024. Teniendo como fecha máxima para la entrega de evidencias el jueves 17 de octubre de 2024. Cierre administrativo 18 de octubre de 2024 (Fecha establecida en SENA SOFIA PLUS).

En este curso usted vivenciará un proceso de autoaprendizaje. Además estará acompañado por Leidy Alexia Barrios Rivas, su instructora virtual, quien le prestará un valioso apoyo mediante herramientas como: foro de dudas, correo electrónico (leidyalexiabrr@misena.edu.co). Salas de Sesión en línea y chat, en el momento que lo necesite.

En el menú de la plataforma encuentra la opción Contenido - Proyecto - Información del Programa que contiene la presentación del programa; el Reglamento del Aprendiz; el cronograma de actividades que contiene el detalle las fechas estimadas para el desarrollo de cada unidad temática y las evidencias concretas a presentar. Es importante que dediquen el tiempo necesario para su formación. Los invito a que conozcan la plataforma haciendo un recorrido por cada uno de los enlaces dispuestos en ella.

●

Accede a SOFIA
 LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS Modo de edición

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
 - Página principal del sitio
 - Secciones
 - Mis cursos
 - P_21720195_V_3083241_R_73_C_9123
 - Participantes
 - Calificaciones
 - Anuncios
 - Bienvenidos a la Formación Virtual
 - INFORMACIÓN GENERAL
 - CRONOGRAMA
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA
 - SESIONES EN LÍNEA
 - BIBLIOTECA SENA
 - DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
 - MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR

Bienvenidos a la Formación Virtual

Mostrar respuestas anidadas ▾

Mover este debate a... ▾

Mover

Configuraciones ▾

Bienvenidos a la Formación Virtual
de LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS - lunes, 16 de septiembre de 2024, 15:18

BIENVENIDA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Regional Tolima, le da la bienvenida a la acción de formación Uso de Microsoft Word para la Generación de Documentos con Eficiencia y Productividad- 3083241. El curso tiene una duración de 48 horas, inicia el 16 de septiembre y finaliza el 18 de octubre de 2024. Teniendo como fecha máxima para la entrega de evidencias el jueves 17 de octubre de 2024. Cierre administrativo 18 de octubre de 2024 (Fecha establecida en SENA SOFIA PLUS).

En este curso usted vivenciará un proceso de autoaprendizaje. Además estará acompañado por Leidy Alexia Barrios Rivas, su instructora virtual, quien le prestará un valioso apoyo mediante herramientas como: foro de dudas, correo electrónico (leidyalexiabrr@misen.edu.co), Salas de Sesión en línea y chat, en el momento que lo necesite.

En el menú de la plataforma encuentra la opción Contenido - Proyecto - Información del Programa que contiene la presentación del programa; el Reglamento del Aprendiz, el cronograma de actividades que contiene el detalle las fechas estimadas para el desarrollo de cada unidad temática y las evidencias concretas a presentar. Es importante que dediquen el tiempo necesario para su formación. Los invito a que conozcan la plataforma haciendo un recorrido por cada uno de los enlaces dispuestos en ella.

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

●


Accede a SOFIA
Área Personal

259
16
LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Modo de edición

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123
P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123
P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123
P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123
P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123
P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123
P_21730016_V_3082855_R_73_C_9226
P_134206_V_2878943_R_73_C_9123
P_21720192_V_3083243_R_73_C_9123

Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS

Bienvenidos a la Formación

INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMA
ACTIVIDADES INICIALES
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1

ANUNCIOS

Bienvenidos a la Formación

Mostrar respuestas anidadas

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones



Bienvenidos a la Formación

de LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS - lunes, 16 de septiembre de 2024, 21:43

BIENVENIDA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Regional Tolima, le da la bienvenida a la acción de formación **Uso de Microsoft Excel para Gestión de Información, Integración con Datos Externos y Tareas Colaborativas - 2984951**. El curso tiene una duración de 48 horas divididas en dos (2) actividades, inicia el 16 de septiembre y finaliza el 18 de octubre de 2024. Teniendo como fecha máxima para la entrega de evidencias el lunes 17 de octubre de 2024. Cierre administrativo 18 de octubre de 2024 (Fecha establecida en SENA SOFIA PLUS).

En este curso usted vivenciará un proceso de autoaprendizaje. Además estará acompañado por Leidy Alexia Barrios Rivas, su instructora virtual, quien le prestará un valioso apoyo mediante herramientas como: foro de dudas, correo electrónico (leidyalexiaabr@misena.edu.co), Sesión en línea en el momento que lo necesite.

En el panel de navegación encuentra la opción **Información General** que contiene la presentación del programa; el Reglamento del Aprendiz; el cronograma de actividades que contiene el detalle las fechas estimadas para el desarrollo de cada unidad temática y las evidencias concretas a presentar. Es importante que dediquen el tiempo necesario para su formación. Los invito a que conozcan la plataforma haciendo un recorrido por cada uno de los enlaces dispuestos en ella.

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Actividad de Aprendizaje 1

CURSO 1 – SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS FICHA ID 3083239

Accede a SOFIA

Área Personal

259

16

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Modo de edición

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD. (3083239)

Mis cursos / P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123 / ACTIVIDADES INICIALES / Sondeo de Conocimientos Previos

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123

Participantes

Calificaciones

Anuncios

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'

Sondeo de Conocimientos Previos

Abrió: lunes, 16 de septiembre de 2024, 07:42

Cierra: viernes, 18 de octubre de 2024, 23:59

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACIÓN DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

Sondeo de Conocimientos Previos

Responda el siguiente sondeo, no calificable, para conocer sus intereses, disponibilidad de tiempo y pericia en las distintas herramientas virtuales con el fin de lograr las competencias esperadas y su aprendizaje sea más significativo.

Editar preguntas

Vista previa

Responda a las preguntas

Vista general

CURSO 2 - SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS FICHA ID 3083240

Accede a SOFIA

Área Personal

259

16

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Modo de edición

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD. (3083240)

Mis cursos / P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123 / ACTIVIDADES INICIALES / Sondeo de Conocimientos Previos

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123

Participantes

Calificaciones

Anuncios

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

Actualización datos personales

Sondeo de Conocimientos

Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'

Sondeo de Conocimientos Previos

Abrió: lunes, 16 de septiembre de 2024, 07:49

Cierra: viernes, 18 de octubre de 2024, 23:59

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACIÓN DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

Sondeo de Conocimientos Previos

Responda el siguiente sondeo, no calificable, para conocer sus intereses, disponibilidad de tiempo y pericia en las distintas herramientas virtuales con el fin de lograr las competencias esperadas y su aprendizaje sea más significativo.

Editar preguntas

Vista previa

Responda a las preguntas

Vista general

CURSO 3 - SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS FICHA ID 3083241

Accede a SOFIA

Área Personal

258

16

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Modo de edición

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD. (3083241)

Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_21720195_V_3083241_R_73_C_9123 / ACTIVIDADES INICIALES / Sondeo de Conocimientos Previos

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123

P_21730016_V_3082855_R_73_C_9226

P_134206_V_2878943_R_73_C_9123

P_21720192_V_3083243_R_73_C_9123

P_228106_V_2175808_R_73_C_9123

Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'

Sondeo de Conocimientos Previos

Abrió: lunes, 16 de septiembre de 2024, 07:51

Cierra: viernes, 18 de octubre de 2024, 23:59

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACIÓN DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

Sondeo de Conocimientos Previos

Responda el siguiente sondeo, no calificable, para conocer sus intereses, disponibilidad de tiempo y pericia en las distintas herramientas virtuales con el fin de lograr las competencias esperadas y su aprendizaje sea más significativo.

Editar preguntas

Vista previa

Responda a las preguntas

Vista general

CURSO 4 - SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS FICHA ID 3083243

Accede a SOFIA

Área Personal

264

18

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Modo de edición

USO DE MICROSOFT EXCEL PARA GESTION DE INFORMACION, INTEGRACION CON DATOS EXTERNOS Y TAREAS COLABORATIVAS. (3083243)

Mis cursos / P_21720192_V_3083243_R_73_C_9123 / ACTIVIDADES INICIALES / Sondeo de Conocimientos Previos

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123

P_21730016_V_3082855_R_73_C_9226

P_134206_V_2878943_R_73_C_9123

P_21720192_V_3083243_R_73_C_9123

Participantes

Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'

Sondeo de Conocimientos Previos

Abrió: lunes, 16 de septiembre de 2024, 07:30

Cierra: viernes, 18 de octubre de 2024, 23:59

USO DE MICROSOFT EXCEL PARA GESTIÓN DE INFORMACIÓN, INTEGRACIÓN CON DATOS EXTERNOS Y TAREAS COLABORATIVAS

Sondeo de Conocimientos Previos

Responda el siguiente sondeo, no calificable, para conocer sus intereses, disponibilidad de tiempo y pericia en las distintas herramientas virtuales con el fin de lograr las competencias esperadas y su aprendizaje sea más significativo.].

Editar preguntas

Vista previa

Responda a las preguntas

Vista general

● **CURSO 1 - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 3083239**



Instructor

✓ Diseño Curricular

✓ Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

✓ Gestión de Ambientes

✓ Gestión de Tiempos

LEIDY ALEXIA BARRIOS

Ayuda y soporte

Bandeja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización

3083239 - USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

Ruta de Aprendizaje

RUTA VIRTUAL 3083239

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(oes) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3083239. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a142.

● **CURSO 2 - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 3083240**



Instructor

✓ Diseño Curricular

✓ Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

✓ Gestión de Ambientes

✓ Gestión de Tiempos

LEIDY ALEXIA BARRIOS

Ayuda y soporte

Bandeja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización

3083240 - USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

Ruta de Aprendizaje

RUTA VIRTUAL 3083240

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(oes) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3083240. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a142.

• **CURSO 3 - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 3083241**

SofiaPlus

LEIDY ALEXIA BARRIOS

Ayuda y soporteBandeja de tareasLMS SENACambiar ClaveSalir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Fecha de caracterización:

3083241 - USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PENSAMIENTO CRITICO

Ruta de Aprendizaje:

RUTA VIRTUAL 3083241

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3083241. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.00 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a142

• **CURSO 4 - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 3083243**

SofiaPlus

LEIDY ALEXIA BARRIOS

Ayuda y soporteBandeja de tareasLMS SENACambiar ClaveSalir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Fecha de caracterización:

3083243 - USO DE MICROSOFT EXCEL PARA GESTION DE INFORMACION, INTEGRACION CON DATOS EXTERNOS Y TAREAS CON ALTERNATIVAS

Ruta de Aprendizaje:

RUTA VIRTUAL 3083243

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3083243. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.00 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a142

FASE DE EJECUCIÓN

CURSO 1 - FOROS FICHA ID 3083239

Accede a SOFIA

Área Personal

254

18

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Modo de edición

Mis cursos / P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123 / ACTIVIDADES INICIALES / Foro Social

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123

Participantes

Calificaciones

Anuncios

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

Actualización datos personales

Sondeo de Conocimientos Previos

Foro Social

Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'

Foro Social

Vencimiento: jueves, 17 de octubre de 2024, 23:59

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACIÓN DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

Foro social

A través de este foro, puede realizar su presentación personal ante el instructor y sus compañeros que incluya la información básica, experiencia, ocupación actual, expectativas y cómo considera que podría aplicar los conocimientos adquiridos en su vida.

Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema de debate

Suscribirse a este foro

Debate

Comenzado por

Último mensaje

Rélicas

Suscribir

Presentación Personal

LEIDY ALEXIA BA...
16 sept 2024

LEIDY ALEXIA BA...
18 sept 2024

8

CURSO 2 - FOROS FICHA ID 3083240

Accede a SOFIA

Área Personal

258

16

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Modo de edición

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD. (3083240)

Mis cursos / P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123 / ACTIVIDADES INICIALES / Sondeo de Conocimientos Previos

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123

Participantes

Calificaciones

Anuncios

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

Actualización datos personales

Sondeo de Conocimientos

Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'

Sondeo de Conocimientos Previos

Abrió: lunes, 16 de septiembre de 2024, 07:49

Cierra: viernes, 18 de octubre de 2024, 23:59

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACIÓN DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

Sondeo de Conocimientos Previos

Responda el siguiente sondeo, no calificable, para conocer sus intereses, disponibilidad de tiempo y pericia en las distintas herramientas virtuales con el fin de lograr las competencias esperadas y su aprendizaje sea más significativo.

Editar preguntas

Vista previa

Responda a las preguntas

Vista general

CURSO 3 - FORO FICHA ID 3083241

Accede a SOFIA

Área Personal

264

18

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Modo de edición

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD. (3083241)

Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_21720195_V_3083241_R_73_C_9123 / ACTIVIDADES INICIALES / Sondeo de Conocimientos Previos

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123

P_21730016_V_3082855_R_73_C_9226

P_134206_V_2878943_R_73_C_9123

P_21720192_V_3083243_R_73_C_9123

P_228106_V_2175808_R_73_C_9123

Más ...

Cursos

Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'

Sondeo de Conocimientos Previos

Abrió: lunes, 16 de septiembre de 2024, 07:51

Cierra: viernes, 18 de octubre de 2024, 23:59

USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACIÓN DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

Sondeo de Conocimientos Previos

Responda el siguiente sondeo, no calificable, para conocer sus intereses, disponibilidad de tiempo y pericia en las distintas herramientas virtuales con el fin de lograr las competencias esperadas y su aprendizaje sea más significativo.

Editar preguntas

Vista previa

Responda a las preguntas

Vista general

Respuestas enviadas: 24

Preguntas: 6

CURSO 4 - FORO FICHA ID 3083243

Accede a SOFIA

Área Personal

264

18

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Modo de edición

USO DE MICROSOFT EXCEL PARA GESTION DE INFORMACION, INTEGRACION CON DATOS EXTERNOS Y TAREAS COLABORATIVAS. (3083243)

Mis cursos / P_21720192_V_3083243_R_73_C_9123 / ACTIVIDADES INICIALES / Foro social

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123

P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123

P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123

P_21730016_V_3082855_R_73_C_9226

P_134206_V_2878943_R_73_C_9123

P_21720192_V_3083243_R_73_C_9123

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

INFORMACIÓN GENERAL

Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'

Foro social

Vencimiento: jueves, 17 de octubre de 2024, 23:59

USO DE MICROSOFT EXCEL PARA GESTIÓN DE INFORMACIÓN, INTEGRACIÓN CON DATOS EXTERNOS Y TAREAS COLABORATIVAS

Foro social

A través de este foro, puede realizar su presentación personal ante el instructor y sus compañeros que incluya la información básica, experiencia, ocupación actual, expectativas y cómo considera que podría aplicar los conocimientos adquiridos en su vida.

CURSO 1 – GRABACIONES EN LÍNEA FICHA ID 3083239

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2

SESIONES EN LÍNEA

BIBLIOTECA SENA

DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ

MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR

P_21730016_V_3082855_R_73_C_9226

P_134206_V_2878943_R_73_C_9123

P_21720192_V_3083243_R_73_C_9123

P_228106_V_2175808_R_73_C_9123

Más ...

ADMINISTRACIÓN

Administración del curso

Configuración

Finalización del curso

Usuarios

Filtros

Informes

Configuración Calificaciones

Copia de seguridad

Restaurar

Banco de preguntas

Repositorios

Herramientas Externas LTI

CALENDARIO

ACTIVIDADES INICIALES

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2

SESIONES EN LÍNEA

Enlaces sesiones en línea

Grabaciones sesiones en línea

Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad de Aprendizaje 1. Reconocer Plataforma - Crear documentos con textos avanzados aplicando protección y revisión de archivos de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. 18 septiembre 2024 7:00 pm

Resumen Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad. Reconocer Plataforma - Crear documentos con textos avanzados aplicando protección y revisión de archivos de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. 18 septiembre 2024 7:00 pm PDF

Grabación Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 2. Realizar grandes documentos de acuerdo con las funcionalidades disponibles y otras herramientas colaborativas. 02 octubre 7:00 pm

Resumen Grabación Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 2. Realizar grandes documentos de acuerdo con las funcionalidades disponibles y otras herramientas colaborativas. 02 octubre 7:00 pm PDF

BIBLIOTECA SENA

<https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=28535#coursecontentcollapse8>

CURSO 2 – GRABACIONES EN LÍNEA FICHA ID 3083240

BIBLIOTECA SENA

DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ

MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR

P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123

P_21730016_V_3082855_R_73_C_9226

P_134206_V_2878943_R_73_C_9123

P_21720192_V_3083243_R_73_C_9123

P_228106_V_2175808_R_73_C_9123

Más ...

ADMINISTRACIÓN

Administración del curso

Configuración

Finalización del curso

Usuarios

Filtros

Informes

Configuración Calificaciones

Copia de seguridad

Restaurar

Banco de preguntas

Repositorios

Herramientas Externas LTI

CALENDARIO

ACTIVIDADES INICIALES

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2

SESIONES EN LÍNEA

Enlaces sesiones en línea

Grabaciones sesiones en línea

Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad de Aprendizaje 1. Reconocer Plataforma - Crear documentos con textos avanzados aplicando protección y revisión de archivos de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. 18 septiembre 2024 7:00 pm

Resumen Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad 1. Reconocer Plataforma - Crear documentos con textos avanzados aplicando protección y revisión de archivos de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. 18 septiembre 2024 7:00 pm PDF

Grabación Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 2. Realizar grandes documentos de acuerdo con las funcionalidades disponibles y otras herramientas colaborativas. 02 octubre 7:00 pm

Resumen Grabación Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 2. Realizar grandes documentos de acuerdo con las funcionalidades disponibles y otras herramientas colaborativas. 02 octubre 7:00 pm PDF

BIBLIOTECA SENA

CURSO 3 – GRABACIONES EN LÍNEA FICHA ID 3083241

Anuncios

- > INFORMACIÓN GENERAL
- > CRONOGRAMA
- > ACTIVIDADES INICIALES
- > ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1
- > ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2
- > SESIONES EN LÍNEA
- > BIBLIOTECA SENA
- > DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
- > MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR

ADMINISTRACIÓN

- > Administración del curso
 - Configuración
 - Finalización del curso
 - Usuarios
 - Filtros
 - Informes
- Configuración Calificaciones
- Copia de seguridad
- Restaurar
- Banco de preguntas
- Repositorios
- Herramientas Externas LTI

CALENDARIO

> ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2

> SESIONES EN LÍNEA

- > Enlaces sesiones en línea
- > Grabaciones sesiones en línea
 - Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad de Aprendizaje 1. Reconocer Plataforma - Crear documentos con textos avanzados aplicando protección y revisión de archivos de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. 18 septiembre 2024 7:00 pm
 - Resumen Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad 1. Reconocer Plataforma - Crear documentos con textos avanzados aplicando protección y revisión de archivos de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. 18 septiembre 2024 7:00 pm PDF
 - Grabación Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 2. Realizar grandes documentos de acuerdo con las funcionalidades disponibles y otras herramientas colaborativas. 02 octubre 7:00 pm
 - Resumen Grabación Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 2. Realizar grandes documentos de acuerdo con las funcionalidades disponibles y otras herramientas colaborativas. 02 octubre 7:00 pm PDF

> BIBLIOTECA SENA

> DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ

> MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR Ocultado a los aprendices

CURSO 4 – GRABACIONES EN LÍNEA FICHA ID 3083243

Anuncios

- > INFORMACIÓN GENERAL
- > CRONOGRAMA
- > ACTIVIDADES INICIALES
- > ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1
- > ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2
- > SESIONES EN LÍNEA
- > BIBLIOTECA SENA
- > DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
- > MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR
- > REPORTE DEL CURSO
- > P_228106_V_2175808_R_73_C_9123
- Más ...

ADMINISTRACIÓN

- > Administración del curso
 - Configuración
 - Finalización del curso
 - Usuarios
 - Filtros
 - Informes
- Configuración Calificaciones
- Copia de seguridad
- Restaurar
- Banco de preguntas
- Repositorios
- Herramientas Externas LTI

CALENDARIO

> ACTIVIDADES INICIALES

> ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1

> ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2

> SESIONES EN LÍNEA

- > Enlaces sesiones en línea
- > Grabaciones sesiones en línea
 - Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad 1. Identificar plataforma zajuna - Generar soluciones de información empleando herramientas disponibles de manejo de datos de manera autónoma y colaborativa. 18 septiembre 2024 6:00 pm
 - Resumen Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad 1. Identificar plataforma zajuna - Generar soluciones de información empleando herramientas disponibles de manejo de datos de manera autónoma y colaborativa. 18 septiembre 2024 6:00 pm PDF
 - Grabación Sesión en Línea Actividad 2. Generar soluciones de información empleando herramientas disponibles de manejo de datos de manera autónoma y colaborativa. Cuestionario. 02 de octubre 2024 6:00 pm
 - Resumen Grabación Sesión en Línea Actividad 2. Generar soluciones de información empleando herramientas disponibles de manejo de datos de manera autónoma y colaborativa. Cuestionario. 02 de octubre 2024 6:00 pm PDF

> BIBLIOTECA SENA

Accede a SOFIA Área Personal

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS
 Modo de edición

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123

>

P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123

>

P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123

>

P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123

>

P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123

>

P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123

- Participantes
- Calificaciones
- Anuncios
- Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 1. Identific...**
- INFORMACIÓN GENERAL
- CRONOGRAMA
- ACTIVIDADES INICIALES
- ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1
- ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2
- SESIONES EN LÍNEA
- BIBLIOTECA SENA
- DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
- MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR

P_21730016_V_3082855_R_73_C_9226

P_134206_V_2878943_R_73_C_9123

>

Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 1. Identificar el manejo de la plataforma zajuna - Crear documentos con textos avanzados aplicando protección y revisión de archivos de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. 18 septiembre 2024 7:00 pm

de LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS - lunes, 16 de septiembre de 2024, 16:43

SESIÓN EN LÍNEA DE BIENVENIDA

Especial Saludo, en esta oportunidad quiero invitarlos a nuestro primer encuentro sincrónico, donde realizaremos un recorrido a través de nuestra plataforma virtual, conoceremos nuestros canales de comunicación, la forma de enviar las actividades, es una muy buena oportunidad para que planteen todas sus dudas e inquietudes respecto al manejo de la plataforma. La Sesión en línea de bienvenida se llevará a cabo el día miércoles 18 de septiembre de 2024 a las 7:00 PM

Recomendaciones:
Tener presente la hora de inicio de sesión
Dar clic en el enlace de ingreso
Alistar su equipo de computo con por lo menos 30 minutos de antelación
Asegurarse de tener funcionando parlantes o audífonos y en lo posible micrófono o diadema.

No olviden que el enlace de acceso lo pueden encontrar dando clic en Contenido del Curso - Proyecto - Sesiones en línea - Ingreso Sesiones en línea. Aprovechen al máximo este espacio para aclarar dudas e interactuar con los demás integrantes del curso. También puede dar clic aquí para ingresar.

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

[Enlace permanente](#)
[Editar](#)
[Borrar](#)
[Responder](#)

Accede a SOFIA Área Personal

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

Modo de edición

P_22810744_V_3100300_R_73_C_9123
 >
 P_22810745_V_3100298_R_73_C_9123
 >
 P_22810745_V_3100299_R_73_C_9123
 >
 P_22810745_V_3100296_R_73_C_9123
 >
 P_21720195_V_3083240_R_73_C_9123
 > Participantes
 Calificaciones
 Anuncios
Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 1. Identific...
 INFORMACIÓN GENERAL
 CRONOGRAMA
 ACTIVIDADES INICIALES
 ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1
 ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2
 SESIONES EN LÍNEA
 BIBLIOTECA SENA
 DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
 MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR
 >
 P_21720195_V_3083239_R_73_C_9123
 >
 P_21730016_V_3082855_R_73_C_9226
 >
 P_134206_V_2878943_R_73_C_9123
 >

Mover este debate a:

Mover

Configuraciones

Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 1. Identificar el manejo de la plataforma zajuna - Crear documentos con textos avanzados aplicando protección y revisión de archivos de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. 18 septiembre 2024 7:00 pm
de LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS - lunes, 16 de septiembre de 2024, 16:44

SESIÓN EN LÍNEA DE BIENVENIDA

Especial Saludo, en esta oportunidad quiero invitarlos a nuestro primer encuentro sincrónico, donde realizaremos un recorrido a través de nuestra plataforma virtual, conoceremos nuestros canales de comunicación, la forma de enviar las actividades, es una muy buena oportunidad para que planteen todas sus dudas e inquietudes respecto al manejo de la plataforma. **La Sesión en línea de bienvenida se llevará a cabo el día miércoles 18 de septiembre de 2024 a las 7:00 PM**

Recomendaciones:
 Tener presente la hora de inicio de sesión
 Dar clic en el enlace de ingreso
 Alistar su equipo de computo con por lo menos 30 minutos de antelación.
 Asegurarse de tener funcionando parlantes o audífonos y en lo posible micrófono o diadema.

No olviden que el enlace de acceso lo pueden encontrar dando clic en Contenido del Curso - Proyecto - Sesiones en línea - Ingreso Sesiones en línea. Aprovechen al máximo este espacio para aclarar dudas e interactuar con los demás integrantes del curso. También puede dar clic aquí para ingresar.

LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

[Enlace permanente](#)
[Editar](#)
[Borrar](#)
[Responder](#)

CURSO 3 – ANUNCIO FICHA ID 3083241

Más ...

Cursos

(oculto/s)

P_21720195_V_3083241_R_73_C_9

123

Participantes

Calificaciones

Anuncios

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2

SESIONES EN LÍNEA

BIBLIOTECA SENA

DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ

MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR

ADMINISTRACIÓN

Administración del curso

Configuración

Finalización del curso

Usuarios

Filtros

Informes

Configuración Calificaciones

Copia de seguridad

Restaurar

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2

SESIONES EN LÍNEA

Enlaces sesiones en línea

Grabaciones sesiones en línea

Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad de Aprendizaje 1. Reconocer Plataforma - Crear documentos con textos avanzados aplicando protección y revisión de archivos de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. 18 septiembre 2024 7:00 pm

Resumen Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad 1. Reconocer Plataforma - Crear documentos con textos avanzados aplicando protección y revisión de archivos de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. 18 septiembre 2024 7:00 pm

PDF

Grabación Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 2. Realizar grandes documentos de acuerdo con las funcionalidades disponibles y otras herramientas colaborativas. 02 octubre 2024 7:00 pm

Resumen Grabación Sesión en Línea Actividad Aprendizaje 2. Realizar grandes documentos de acuerdo con las funcionalidades disponibles y otras herramientas colaborativas. 02 octubre 2024 7:00 pm

PDF

CURSO 3 – ANUNCIO FICHA ID 3083243

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2

SESIONES EN LÍNEA

BIBLIOTECA SENA

DOCUMENTOS DE INTERES PARA EL APRENDIZ

MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR

REPORTE DEL CURSO

P_228106_V_2175808_R_73_C_9123

Más ...

ADMINISTRACIÓN

Administración del curso

Configuración

Finalización del curso

Usuarios

Filtros

Informes

Configuración Calificaciones

Copia de seguridad

Restaurar

Banco de preguntas

Repositorios

Herramientas Externas LTI

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2

SESIONES EN LÍNEA

Enlaces sesiones en línea

Grabaciones sesiones en línea

Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad 1. Identificar plataforma zajuna - Generar soluciones de información empleando herramientas disponibles de manejo de datos de manera autónoma y colaborativa. 18 septiembre 2024 6:00 pm

Resumen Sesión en Línea de Bienvenida y Actividad 1. Identificar plataforma zajuna - Generar soluciones de información empleando herramientas disponibles de manejo de datos de manera autónoma y colaborativa. 18 septiembre 2024 6:00 pm

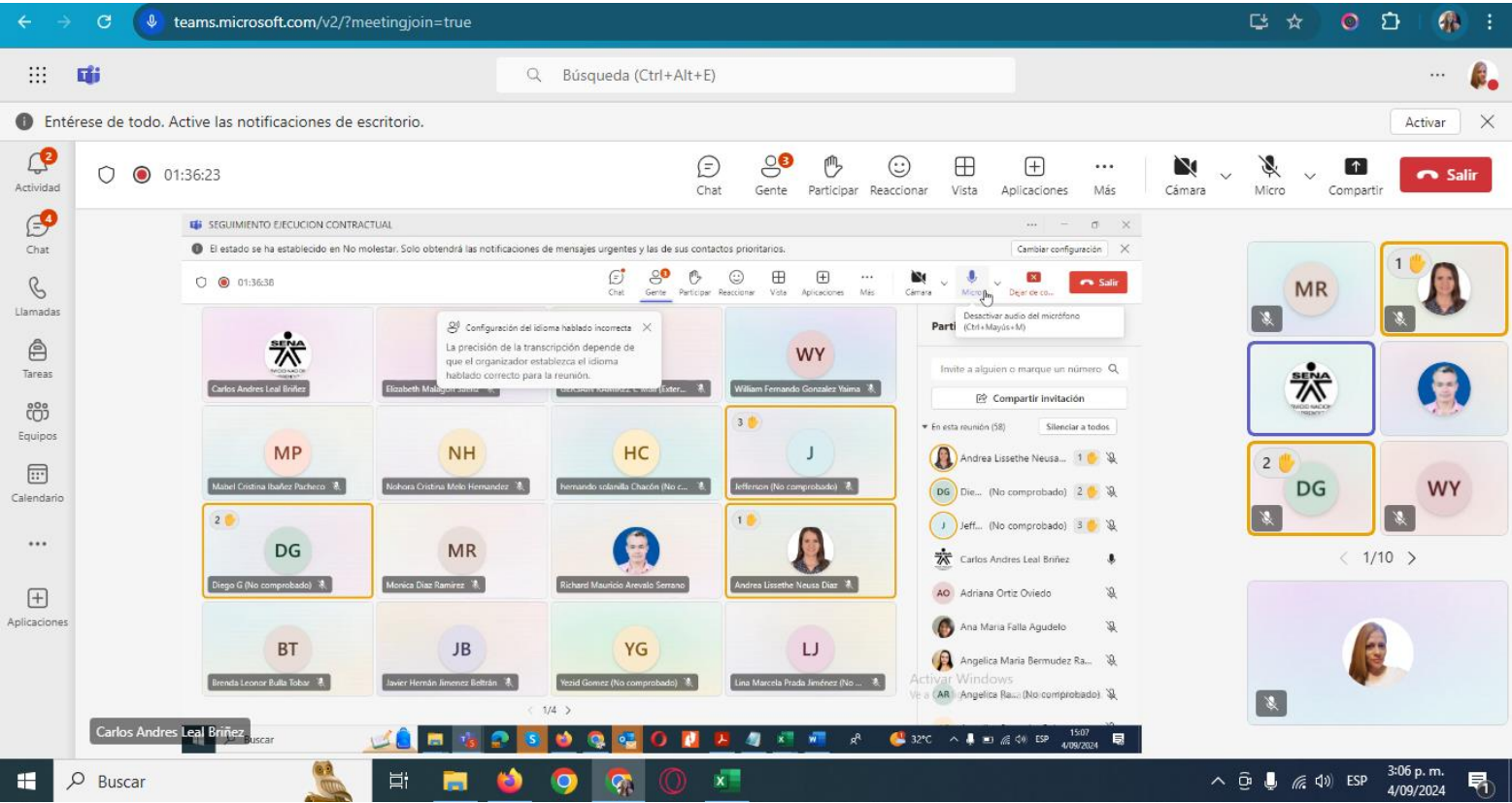
PDF

Grabación Sesión en Línea Actividad 2. Generar soluciones de información empleando herramientas disponibles de manejo de datos de manera autónoma y colaborativa. Cuestionario. 02 de octubre 2024 6:00 pm

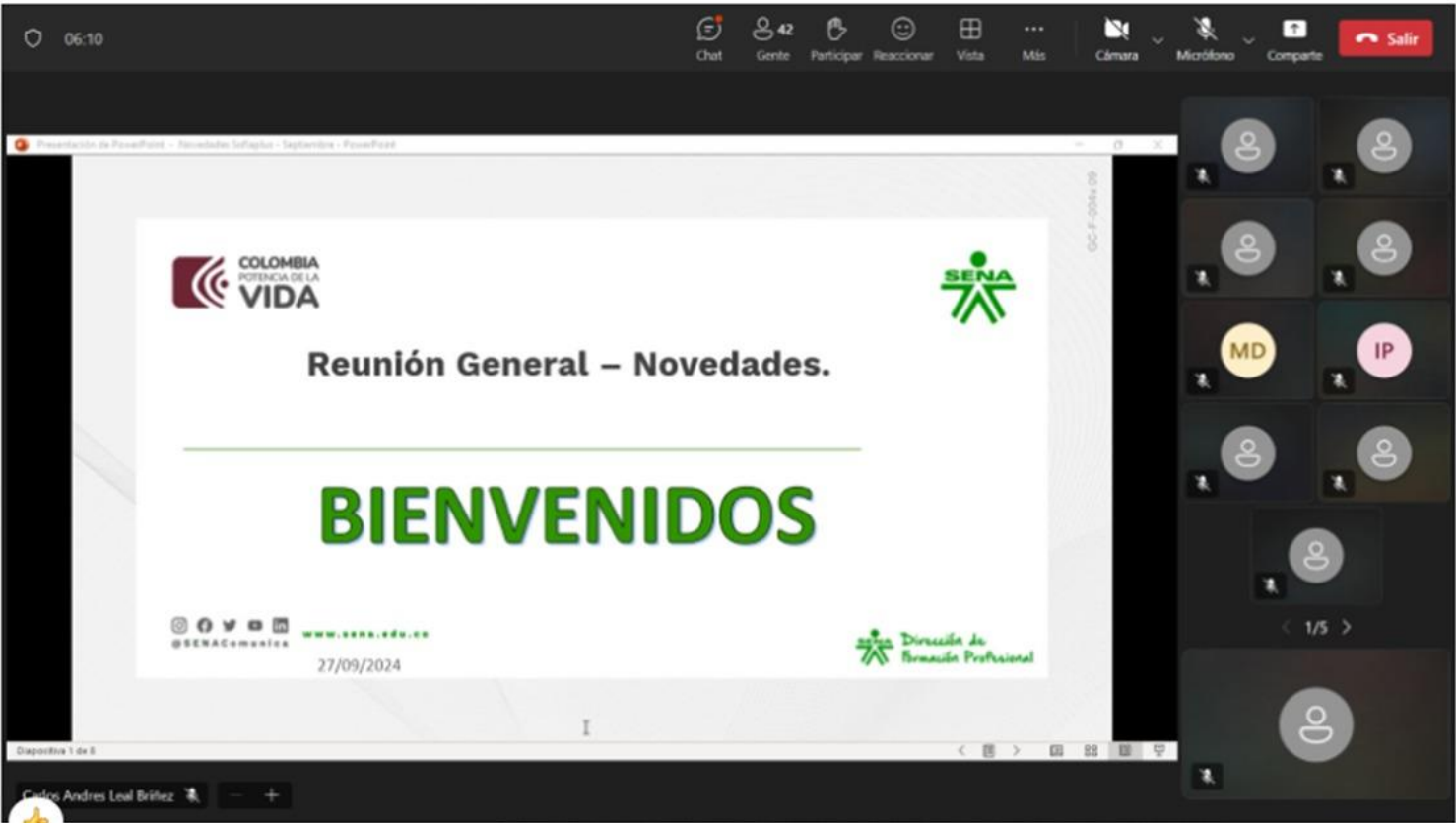
Resumen Grabación Sesión en Línea Actividad 2. Generar soluciones de información empleando herramientas disponibles de manejo de datos de manera autónoma y colaborativa. Cuestionario. 02 de octubre 2024 6:00 pm

PDF

Reunión 04 septiembre 2024



Reunión 27 septiembre 2024}



Pantallazo Bolsa Corporativa

BC SOL. 2088639 PASTERERIA.	55	PASTERERIA.
BC SOL. 2088642 GASTRONOMIA COLOMBIANA	45	GASTRONOMIA COLOMBIANA
BC SOL. 2091022 ADMINISTRACION...	99	ADMINISTRACION DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL
BC SOL. 2091023 ORGANIZACION DOCUMENTAL...	89	ORGANIZACION DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL
BC SOL. 2091036 FORMULACION DE...	36	FORMULACION DE PROYECTOS EN MI PROFESION
BC SOL. 2091021 OPORTUNIDADES...	4	OPORTUNIDADES DE NEGOCIO
BC SOL. 2088578 HIGIENE Y MANIPULACION...	11	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS,
BC SOL. 2088584 VITRINISMO: UNA...	44	VITRINISMO: UNA ESTRATEGIA DE COMUNICACION Y MERCADEO
BC SOL. 2088579 EL PROCESO DE...	56	EL PROCESO DE LA VENTA
BC SOL. 2096460 USO DE MICROSOFT...	73	USO DE MICROSOFT EXCEL PARA GESTION DE INFORMACION, INTEGRACION CON DATOS EXTERNOS Y TAREAS COLABORATIVAS.
BC SOL. 2091024 USO DE MICROSOFT...	30	USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD.
BC SOL. 2092377 MANEJO DE HERRAMIENTAS...	110	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL
BC SOL. 2088643 ANALISIS EXPLORATORIO...	71	ANALISIS EXPLORATORIO DE DATOS EN PYTHON.
BC SOL. 2088609 ACCIONES BASICAS...	9	ACCIONES BASICAS PARA LA ATENCION DE UNA PERSONA CON AFECTACION DE LA SALUD
BC SOL. 2091027 PRIMEROS AUXILIOS...	72	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS.
BC SOL. 2088613 ACCIONES DE PREVENCION...	11	ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL
BC SOL. 2073484 ACTUALIZACION...	1	ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST
BC SOL. 2093571 APLICACION DEL...	224	APLICACION DEL REGLAMENTO TECNICO PARA REDES INTERNAS DE TELECOMUNICACIONES

BC SOL. 2093571 APLICACION DEL...	224	APLICACION DEL REGLAMENTO TECNICO PARA REDES INTERNAS DE TELECOMUNICACIONES
BC SOL. 2092374 COMPETENCIAS CIUDADANAS...	113	COMPETENCIAS CIUDADANAS EN LA SEGURIDAD VIAL
BC SOL. 2088602 PROTEJAMOS EL...	54	PROTEJAMOS EL PATRIMONIO CULTURAL
BC SOL. 2096455 CARACTERIZACION...	53	CARACTERIZACION DEL DESEMPEÑO AMBIENTAL DE LA ORGANIZACION.
BC SOL. 2093590 FOTOGRAFIA BASICA...	50	FOTOGRAFIA BASICA DE PRODUCTOS PARA REDES SOCIALES.
BC SOL. 2095760 SERVICIOS GASTRONOMICOS.	189	SERVICIOS GASTRONOMICOS.
BC SOL. 2088605 ATENCION AL CLIENTE...	5	ATENCION AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLOGICOS.
BC SOL. 2096457 SERVICIO AL CLIENTE	65	SERVICIO AL CLIENTE
BC SOL. 2088608 MARKETING DIGITAL	4	MARKETING DIGITAL
BC SOL. 2096459 MANEJO DE HERRAMIENTAS...	65	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2010: POWERPOINT
BC SOL. 2093568 ASESORIA PARA...	60	ASESORIA PARA EL USO DE LAS TIC EN LA FORMACION
BC SOL. 2093569 LECTURA CRITICA	189	LECTURA CRITICA
BC SOL. 2093589 VARIABLES Y ESTRUCTURAS...	119	VARIABLES Y ESTRUCTURAS DE CONTROL EN PYTHON.
BC SOL. 2088637 CONSTRUCCION DE...	53	CONSTRUCCION DE BASES DE DATOS CON MYSQL.
BC SOL. 2088635 IMPLEMENTACION...	55	IMPLEMENTACION DE BASES DE DATOS NOSQL.
BC SOL. 2095758 BIOSEGURIDAD APLICADA...	15	BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL
BC SOL. 2095765 ACTUALIZACION...	19	ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST
BC SOL. 2095766 USO DE MICROSOFT...	44	USO DE MICROSOFT POWER POINT PARA LA GENERACION DE PRESENTACIONES PROFESIONALES
BC SOL. 2096434 HUMANIZACION DE...	9	HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD
BC SOL. 2095763 ENFOQUE Y TENDENCIAS...	29	ENFOQUE Y TENDENCIAS DE LOS NEGOCIOS ELECTRONICOS
BC SOL. 2096800 DISEÑO WEB CON...	3	DISEÑO WEB CON ADOBE DREAMWEAVER

Activar Windows

99+

Mail

12

Chat

Meet

Redactar

Recibidos2.744

Destacados

Pospuestos

Importantes

Enviados

Borradores5

Categorías

Social241

Notificaciones1.739

Foros

Promociones259

Más

Etiquetas+

2021

2022 TITULADA VIR...8

2175808 TITULADA ...1

Buscar correo

Ausente

72 de 3.859

E

MARÍA DERLY REYES ALVAREZ	ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	SG-SST	2095765	https://oferta.senasoffa.edu.co/sofia-oferta/detoferta.html?fm=O&fc=INVkOAsEe0Q
ANGELICA SAAVEDRA SOLANO	USO DE MICROSOFT POWER POINT PARA LA GENERACION DE PRESENTACIONES PROFESIONALES	OPIMATICA	2095766	https://oferta.senasoffa.edu.co/sofia-oferta/detoferta.html?fm=O&fc=r3bTK3UwM8Q
BELLANIO RIVERA CHARRY	HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD	SALUD	2096434	https://oferta.senasoffa.edu.co/sofia-oferta/detoferta.html?fm=O&fc=8XVU
MARIA ANGELICA MORENO ESPITIA	CARACTERIZACION DEL DESEMPEÑO AMBIENTAL DE LA ORGANIZACION.	FORESTAL Y MEDIO AMBIENTE	2096455	https://oferta.senasoffa.edu.co/sofia-oferta/detoferta.html?fm=O&fc=a4F03DyaBJd
ELIZABETH MALAGÓN SÁENZ	SERVICIO AL CLIENTE	GESTION ORGANIZACIONAL	2096457	https://oferta.senasoffa.edu.co/sofia-oferta/detoferta.html?fm=O&fc=gumQu4L8CvQ
LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2010: POWERPOINT	OPIMATICA	2096459	https://oferta.senasoffa.edu.co/sofia-oferta/detoferta.html?fm=O&fc=Qn7U5W58TCE
LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS	USO DE MICROSOFT EXCEL PARA GESTION DE INFORMACION, INTEGRACION CON DATOS EXTERNOS Y TAREAS COLABORATIVAS.	OPIMATICA	2096460	https://oferta.senasoffa.edu.co/sofia-oferta/detoferta.html?fm=O&fc=g3dX4UPfM

DIAGRAMA DE PROGRAMACIÓN



LEIDY ALEXIA BARRIOS

Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Gestión de Ambientes

Gestion Ambientes

Consultar Fichas Instructor

Consultar horas programadas

Diagramar Horario Instructor

Reporte de Instructores por Ficha

Reporte Ejecución Horas Instructor

Solicitar Eventos

Gestión de Tiempos

LMS

Matrícula

Planeación de la Formación

Reportes

SGS

Fecha Inicial

01/09/2024

Fecha Final

30/09/2024

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario Mensual

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
26/08/24	27/08/24	28/08/24	29/08/24	30/08/24	31/08/24
					01/09/24 00:00 - 23:59: Disponible
02/09/24	03/09/24	04/09/24	05/09/24	06/09/24	07/09/24
00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
					08/09/24 00:00 - 23:59: Disponible
09/09/24	10/09/24	11/09/24	12/09/24	13/09/24	14/09/24
00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
					15/09/24 00:00 - 23:59: Disponible
16/09/24	17/09/24	18/09/24	19/09/24	20/09/24	21/09/24
00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 09:59: (3083239)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 09:59 - 10:00: Disponible 10:00 - 11:59: (3083240)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 23/09/24	11:59 - 14:00: Disponible 14:00 - 15:59: (3083241)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 15:59 - 16:00: Disponible 16:00 - 17:59: (3083243)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 24/09/24	15:59 - 16:00: Disponible 16:00 - 17:59: (3083243)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 17:59 - 23:59: Disponible 25/09/24	15:59 - 16:00: Disponible 16:00 - 17:59: (3083243)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 17:59 - 23:59: Disponible 26/09/24	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 09:59: (3083239)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 09:59 - 10:00: Disponible 10:00 - 11:59: (3083240)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 27/09/24	00:00 - 23:59: Disponible 22/09/24 00:00 - 23:59: Disponible 28/09/24
10:00 - 11:59: (3083240)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 11:59 - 14:00: Disponible 14:00 - 15:59: (3083241)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 15:59 - 16:00: Disponible 16:00 - 17:59: (3083243)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 30/09/24	14:00 - 15:59: (3083241)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 15:59 - 16:00: Disponible 16:00 - 17:59: (3083243)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 01/10/24	15:59 - 16:00: Disponible 16:00 - 17:59: (3083243)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 17:59 - 23:59: Disponible 02/10/24	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 09:59: (3083239)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 09:59 - 10:00: Disponible 10:00 - 11:59: (3083240)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 03/10/24	09:59 - 10:00: Disponible 10:00 - 11:59: (3083240)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 11:59 - 14:00: Disponible 14:00 - 15:59: (3083241)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL 04/10/24	00:00 - 23:59: Disponible 29/09/24 00:00 - 23:59: Disponible 05/10/24

FICHAS PROGRAMADAS



LEIDY ALEXIA BARRIOS

[Ayuda y soporte](#) [Bandeja de tareas](#) [LMS SENA](#) [Cambiar Clave](#) [Salir](#)

Instructor

☒ Diseño Curricular

☒ Ejecución de la Formación

☒ Gestión de Ambientes

Gestion Ambientes

Consultar Fichas Instructor

Consultar horas programadas

Diagramar Horario Instructor

Reporte de Instructores por Ficha

Reporte Ejecución Horas Instructor

Solicitar Eventos

☒ Gestión de Tiempos

☒ LMS

☒ Matrícula

☒ Planeación de la Formación

☒ Reportes

☒ SGS

Consultar Fichas Instructor

El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tener instalado en el computador MS Excel.

Detalle Instructor

Tipo de Identificación: CC
Documento de Identificación: 28540490
Nombre: LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS
Primer Apellido: BARRIOS
Segundo Apellido: RIVAS
Correo Electronico: lbarriosr@sena.edu.co
Centro: CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

Listado de Fichas Asignadas al Instructor

Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Estado de la Ficha	Fecha Inicio	Fecha Final	Cupo	Estado Asignado	Asignados a la ficha
30170	SISTEMAS	Terminada por fecha	26/08/2009	30/09/2010	64	Anulado	66
2383115	PRODUCCION DE MULTIMEDIA	Terminada por fecha	02/08/2021	01/08/2023	50	Vigente	41
2175808	ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION	Terminada por fecha	31/08/2020	30/08/2022	60	Vigente	59
2281618	ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION	Terminada por fecha	15/03/2021	14/03/2023	80	Vigente	63
2281974	ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION	Terminada por fecha	15/03/2021	14/03/2023	65	Vigente	58
2175807	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	31/08/2020	30/08/2022	60	Vigente	60
2175806	GESTIÓN LOGÍSTICA	Terminada por fecha	31/08/2020	30/08/2022	60	Vigente	62
2383238	PRODUCCION DE MULTIMEDIA	Terminada por fecha	02/08/2021	01/08/2023	50	Vigente	37
2678943	PRESELECCION DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC	En Ejecucion	07/11/2023	06/02/2025	30	Vigente	13
3100296	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2010: POWERPOINT	Creada	21/10/2024	15/11/2024	80	Vigente	80

Anterior 1 2 Siguiente

Página 1 de 2

Generar Reporte





Instructor

[Diseño Curricular](#)[Ejecución de la Formación](#)[Gestión de Ambientes](#)[Gestión Ambientes](#)[Consultar Fichas Instructor](#)[Consultar horas programadas](#)[Diagramar Horario Instructor](#)[Reporte de Instructores por Ficha](#)[Reporte Ejecución Horas Instructor](#)[Solicitar Eventos](#)[Gestión de Tiempos](#)[LMS](#)[Matrícula](#)[Planeación de la Formación](#)[Reportes](#)[SGS](#)

Consultar Fichas Instructor

El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tener instalado en el computador MS Excel.

Detalle Instructor

Tipo de Identificación:	CC
Documento de Identificación:	28540490
Nombre:	LEIDY ALEXIA
Primer Apellido:	BARRIOS
Segundo Apellido:	RIVAS
Correo Electronico:	lbarriosr@sena.edu.co
Centro	CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

Listado de Fichas Asignadas al Instructor

Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Estado de la Ficha	Fecha Inicio	Fecha Final	Cupo	Estado Asignado	Asignados a la ficha
3100298	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2010: POWERPOINT	Creada	21/10/2024	15/11/2024	80	Vigente	80
3100299	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2010: POWERPOINT	Creada	21/10/2024	15/11/2024	80	Vigente	80
3100300	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL	Creada	21/10/2024	15/11/2024	80	Vigente	80
3083239	USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD.	En Ejecucion	16/09/2024	18/10/2024	80	Vigente	80
3083240	USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD.	En Ejecucion	16/09/2024	18/10/2024	80	Vigente	80
3083241	USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD.	En Ejecucion	16/09/2024	18/10/2024	80	Vigente	80
3083243	USO DE MICROSOFT EXCEL PARA GESTION DE INFORMACION, INTEGRACION CON DATOS EXTERNOS Y TAREAS COLABORATIVAS.	En Ejecucion	16/09/2024	18/10/2024	80	Vigente	80

[Anterior](#) [12](#) [Siguiente](#)

Página 2 de 2

[Generar Reporte](#)

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3083241 - USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 220501121-01

GENERAR SOLUCIONES DE INFORMACIÓN EMPLEANDO HERRAMIENTAS DISPONIBLES DE MANEJO DE DATOS DE MANERA AUTÓNOMA Y COLABORATIVA

RA1 220501121-01

PRODUCIR TEXTOS AVANZADOS EMPLEANDO HERRAMIENTAS DE ESTILOS, REFERENCIAS Y SEGURIDAD EN LOS DOCUMENTOS.

RA2 220501121-02

APLICAR A DOCUMENTOS ESTÁNDARES PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LENGUAJE DE MARCADO EXTENSIBLE Y OTRAS HERRAMIENTAS COLABORATIVAS

RA2 220501121-02

OPERAR LAS HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA GESTIÓN DE DATOS COMO ANÁLISIS DE INFORMACIÓN, AUTOMATIZACIÓN DE TAREAS Y TRABAJOS DISTRIBUIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3083240 - USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 220501121-01

GENERAR SOLUCIONES DE INFORMACIÓN EMPLEANDO HERRAMIENTAS DISPONIBLES DE MANEJO DE DATOS DE MANERA AUTÓNOMA Y COLABORATIVA

RA1 220501121-01

PRODUCIR TEXTOS AVANZADOS EMPLEANDO HERRAMIENTAS DE ESTILOS, REFERENCIAS Y SEGURIDAD EN LOS DOCUMENTOS.

RA2 220501121-02

APLICAR A DOCUMENTOS ESTÁNDARES PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LENGUAJE DE MARCADO EXTENSIBLE Y OTRAS HERRAMIENTAS COLABORATIVAS

RA2 220501121-02

OPERAR LAS HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA GESTIÓN DE DATOS COMO ANÁLISIS DE INFORMACIÓN, AUTOMATIZACIÓN DE TAREAS Y TRABAJOS DISTRIBUIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	22,00
--------------------------------------	-------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3083239 - USO DE MICROSOFT WORD PARA LA GENERACION DE DOCUMENTOS CON EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 220501121-01

GENERAR SOLUCIONES DE INFORMACIÓN EMPLEANDO HERRAMIENTAS DISPONIBLES DE MANEJO DE DATOS DE MANERA AUTÓNOMA Y COLABORATIVA

RA1 220501121-01

PRODUCIR TEXTOS AVANZADOS EMPLEANDO HERRAMIENTAS DE ESTILOS, REFERENCIAS Y SEGURIDAD EN LOS DOCUMENTOS.

RA2 220501121-02

APLICAR A DOCUMENTOS ESTÁNDARES PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LENGUAJE DE MARCADO EXTENSIBLE Y OTRAS HERRAMIENTAS COLABORATIVAS

RA2 220501121-02

OPERAR LAS HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA GESTIÓN DE DATOS COMO ANÁLISIS DE INFORMACIÓN, AUTOMATIZACIÓN DE TAREAS Y TRABAJOS DISTRIBUIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	22,00
--------------------------------------	-------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3083243 - USO DE MICROSOFT EXCEL PARA GESTION DE INFORMACION, INTEGRACION CON DATOS EXTERNOS Y TAREAS COLABORATIVAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 220501121-01

GENERAR SOLUCIONES DE INFORMACIÓN EMPLEANDO HERRAMIENTAS DISPONIBLES DE MANEJO DE DATOS DE MANERA AUTÓNOMA Y COLABORATIVA

RA1 220501121-01

PRODUCIR TEXTOS AVANZADOS EMPLEANDO HERRAMIENTAS DE ESTILOS, REFERENCIAS Y SEGURIDAD EN LOS DOCUMENTOS.

RA2 220501121-02

APLICAR A DOCUMENTOS ESTÁNDARES PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LENGUAJE DE MARCADO EXTENSIBLE Y OTRAS HERRAMIENTAS COLABORATIVAS

RA2 220501121-02

OPERAR LAS HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA GESTIÓN DE DATOS COMO ANÁLISIS DE INFORMACIÓN, AUTOMATIZACIÓN DE TAREAS Y TRABAJOS DISTRIBUIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 88,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/09/2024	30/09/2024	OTROS	72,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			72,00

INSTRUCTOR: LEIDY ALEXIA BARRIOS RIVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

10092024HF28