INFORME DE GESTIÓN No. 09

Bogotá D.C, OCTUBRE 2024

1. No. DEL CONTRATO	035 CENAC PERSONAL - 2024
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	11 DE ENERO DE 2024
3. POLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza: 3833351–6 Entidad que expide la póliza: SURAMERICANA Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 29 de enero 2024 Aprobado por: TC. ROZO CALLE JOSÉ EDUARDO
4. CRP	No. CRP: 4924 Fecha expedición 27-01-2024 Unidad/ Sub-unidad ejecutora CENAC-ADMINISTRATIVA Y CONTABLE Dependencia DIPER Posición catálogo de gasto **A-02-02-02-008-003** Fuente NACION Recurso 10 Valor $56'100.000
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	01 DE FEBRERO DE 2024
6. CONTRATISTA	Nombre completo: YIMMIS LIS MANDON Identificación: C.C. 10.182.780 Nacionalidad: COLOMBIANA Dirección – ciudad de residencia: Carrera 12C No. 15-16 Soacha. Teléfono de contacto: 312 4346462 E-mail de contacto: yimmis.lis@gmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: TE. ERICK SAUL GOMEZ SAMPER Cargo: OFICIAL ADMINISTRADOR INFORMÁTICO SECCIÓN BASE DE DATOS Resolución de nombramiento No. 00000132 fechada 11 de enero de 2024. Teléfono de contacto: 3008792902 E-mail de contacto: erick.gomez@buzonejercito.mil.co
8. OBJETO CONTRACTUAL	INGENIERO DE SISTEMAS CON EXPERIENCIA EN DESARROLLO DE SOFTWARE BAJO LA PLATAFORMA DE ORACLE FORMS & REPORTS Y DESARROLLO EN PL/SQL ORACLE.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Realizar levantamiento, análisis y socialización de los requerimientos y mejoras del siath, en el área de pagos nómina y procesos derivados. 2. Realizar verificación y ajuste en los datos, las formas, los reportes, los procesos y los procedimientos del siath en el área de pagos nómina y procesos derivados. 3. Realizar propuestas de solución de acuerdo a los requerimientos para ajustes de presentación de datos en los diferentes reportes y módulos del siath en el área de pagos nómina y procesos derivados. 4. Diseñar o desarrollar formas y reportes para el manejo de la información de acuerdo a la verificación de los requerimientos.

DIPER

5. Realizar todos los demás ajustes adicionales a las formas, reportes, procesos y procedimientos requeridos por el supervisor del contrato cuando se presente la necesidad inmediata relacionada con el funcionamiento del sistema siath en el área de pagos nómina y procesos derivados.

Obligaciones generales

1. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos.
2. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
3. Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato.
4. El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
5. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
6. Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.

PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

No	No OBLIGACION	No. RADICADO	DESCRIPCION	FECHA RADICADO
1	1,2,3,4,5	N/A	Mediante correo electrónico el grupo de Nomina de Personal, solicito que se genere un listado con las cuotas alimentarias del mes de Septiembre, actividad que se desarrolló y se envió mediante correo el día actividad realizada el día 25 de Septiembre.	OCTUBRE 2024
2	1,2,3,4,5	N/A	El Grupo de Nómina del Ejercito, requiere el valor de la nómina de gastos del ejército en agrupamiento por grados y conceptos reconocidos en la nómina de Septiembre del presente año, actividad que se realizó los días 27 y 30 de Septiembre.	OCTUBRE 2024
3	1,2,3,4,5	N/A	El Grupo de nómina del ejercito requiere que se genere el Calculo actuarial de Cremil el cual se tomo como base de generación la nomina del mes de Septiembre de 2024, actividad desarrollada entre los días del 01 al 08 de octubre.	OCTUBRE 2024

	4	1,2,3,4,5	N/A	En coordinación con el Señor Teniente Erick Gómez, se realizó Reunión de coordinación con el fin de mostrar el proceso completo de incorporación a nivel técnico, el cual hizo parte la señora TC Andrea Casas, actividad que se realizó el día 04 de Octubre.	OCTUBRE 2024
	5	1,2,3,4,5	N/A	Mediante correo electrónico el encargado proceso de nómina Ejército, solicita la generación de un listado con campos específicos y de acuerdo a cedulas suministradas, extraer el porcentaje de prima de antigüedad reconocido, actividad que se realizo el día 07 de Octubre.	OCTUBRE 2024
	6	1,2,3,4,5	N/A	El Grupo de Nomina del Ejército, mediante correo solicita que se realice El cálculo actuarial del CREMIL, con algunas modificaciones al archivo anterior donde se le suministre los porcentaje devengados en algunas primas, actividad realizada los días del 08 al 10 de Octubre.	OCTUBRE 2024
	7	1,2,3,4,5	N/A	De acuerdo al análisis y verificación de información del grupo de nómina requiere que se le adicione la fecha de nacimiento de la esposa a los números de cedula, según el listado suministrado, actividad realizada el dia 9 de Octubre.	OCTUBRE 2024
	8	1,2,3,4,5	N/A	De acuerdo al análisis y verificación de información del grupo de base de datos, el señor Teniente ERICK GOMEZ, orden reunión para realizar la verificación de la generación de los cuadros de orden público, con el fin de minimizar los errores que se presente, actividad que se realizó el día 11 de Octubre.	OCTUBRE 2024
	9	1,2,3,4,5	N/A	En coordinación con el Señor Teniente ERICK GOMEZ, se realiza reunión de verificación y viabilidad de almacenamiento de la generación por versiona miento de la Hoja de vida del Personal retirado que en el grupo de PRESTACIONES SOCIALES, actividad que se realizó el día 11 de octubre.	OCTUBRE 2024
	10	1,2,3,4,5	N/A	El Grupo de Nomina de Ejercito, requiere se genere un listado con campos específicos del personal de Soldados que en la vigencia 2024 no se le ha reconocido la Prima Vacacional, actividad que se realizó el día 14 de Octubre.	OCTUBRE 2024
	11	1,2,3,4,5		De acuerdo al análisis y verificación de información del grupo de base de datos, el señor Teniente ERICK GOMEZ, solicita, se extraiga la información del personal que está en unidades de	OCTUBRE 2024

DIPER

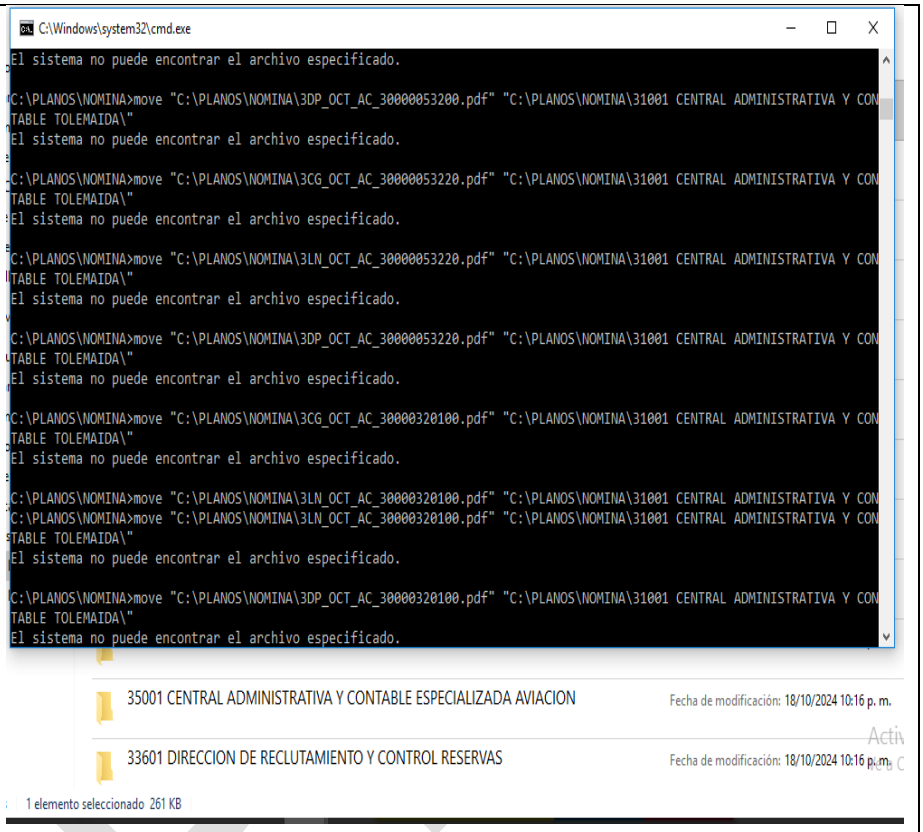
			N/A	orden público en el Sistema PAOYER, actividad realizada el día 15 de OCTUBRE.	
	12	1,2,3,4,5	N/A	El funcionario encargado del proceso de verificación de la Unidades, requiere se le genere un listado con todas las unidades que dependen jerárquicamente de la unidad con sigla DIVFE. Actividad que se realizó el día 15 de Octubre.	OCTUBRE 2024
	13	1,2,3,4,5	N/A	El funcionario encargado del proceso de verificación de la Unidades, requiere se le genere un listado con todas las unidades que dependen jerárquicamente de la unidad con sigla CODAVAA. Actividad que se realizó el día 16 de Octubre.	OCTUBRE 2024
	14	1,2,3,4,5	N/A	El grupo de nómina de acuerdo a la revisión periódica, requiere que se le genere listado de campos específicos de acuerdo a lo devengado en la nómina de septiembre por concepto de Prima de Orden Público, actividad realizada el día 17 de Octubre.	OCTUBRE 2024
	15	1,2,3,4,5	N/A	El grupo de nómina del ejército, requiere la partición de las nóminas de 224 y 225 de soldados, de acuerdo a las diferentes centrales de cuenta, actividad que se realizó el día 17 de Octubre.	OCTUBRE 2024
	16	1,2,3,4,5	N/A	De acuerdo a la solicitud del personal de nómina del ejército, se generó la información con la información del subsidio familiar de los números de cedulas suministrados, actividad que se realizó el día 18 de Octubre.	OCTUBRE 2024

Anexo soportes de actividades relevantes

Generación de script para traer datos de acuerdo al concepto especifico.

Generación de Archivo. Bat que permite la distribución de las nóminas de acorde a las centrales de cuenta vigente:

DIPER



Generacion de Scrip que permita generar el caclulo actuarial de CREMIL.

```
--POR SOLICITUD DE CREMIL SE TOMA EL MES DE SEPTIEMBRE 2024 COMO BASE
SELECT G.NUMERICO, E.IDENTIFICACION, DECODE(E.SEXO,'MA','H','M') GENERO, E.FECHA_NACIMIENTO,  DECODE(E.ESTADO_CIVIL,'C
E.FECHA_ALTA_PROPIEDAD FECHA_INGRESO, E.CODIGO_MILITAR, E.GRAD_ALFABETICO GARDO, G.DESCRIPCION NOMBRE_GRADO,
(SELECT MAX(ID_FECHFISC_ASCENSO) FROM ASCENSOS_EMPLEADOS WHERE EMPL_UNDE_FUERZA=3 AND EMPL_CONSECUTIVO=E.CONSECUTIVO)
(SELECT SUELDO FROM GRADOS_HISTORICOS WHERE GRAD_FUERZA=3 AND ALFABETICO=E.GRAD_ALFABETICO AND ID_ANO_GRADO=2023) SUEL
(SELECT SUM(VALOR) FROM NOMINA_DEVENGADOS WHERE EMPL_UNDE_FUERZA=3 AND EMPL_CONSECUTIVO=E.CONSECUTIVO AND ANO_NOMINA=2
(SELECT SUM(VALOR) FROM NOMINA_DEVENGADOS WHERE EMPL_UNDE_FUERZA=3 AND EMPL_CONSECUTIVO=E.CONSECUTIVO AND ANO_NOMINA=2
(SELECT SUM(VALOR) FROM NOMINA_DEVENGADOS WHERE EMPL_UNDE_FUERZA=3 AND EMPL_CONSECUTIVO=E.CONSECUTIVO AND ANO_NOMINA=2
(SELECT SUM(VALOR) FROM NOMINA_DEVENGADOS WHERE EMPL_UNDE_FUERZA=3 AND EMPL_CONSECUTIVO=E.CONSECUTIVO AND ANO_NOMINA=2
CASE WHEN E.GRAD_ALFABETICO IN ('GR','MG','BG') THEN (SELECT SUM(VALOR) FROM NOMINA_DEVENGADOS WHERE EMPL_UNDE_FUERZA=
ELSE 0
END GASTOS_REPRESENTACION,
CASE WHEN E.GRAD_ALFABETICO IN ('GR','MG','BG','CR','TC') THEN (SELECT SUM(PORCENTAJE) FROM SUBSIDIOS_FAMILIARES_EMPL
ELSE (SELECT SUM(VALOR) FROM NOMINA_DEVENGADOS WHERE EMPL_UNDE_FUERZA=3 AND EMPL_CONSECUTIVO=E.CONSECUTIVO AND ANO_NOM
END SUBSIDIO_FAMILIAR,
CASE WHEN (SELECT NRO_DIAS FROM NOMINA_PERSONAL WHERE EMPL_UNDE_FUERZA=3 AND EMPL_CONSECUTIVO=E.CONSECUTIVO AND ANO_NO
THEN ROUND(((SELECT TO_DEVENGADO FROM NOMINA_PERSONAL WHERE EMPL_UNDE_FUERZA=3 AND EMPL_CONSECUTIVO=E.CONSECUTIVO AND
ELSE ROUND((((SELECT TO_DEVENGADO FROM NOMINA_PERSONAL WHERE EMPL_UNDE_FUERZA=3 AND EMPL_CONSECUTIVO=E.CONSECUTIVO AND
END OTRAS_PRIMAS,
CASE WHEN E.ACTIVO = 'SI' THEN 'ACTIVO' ELSE 'RETIRADO CON TRES MESES ALTA' END OBSERVACIONES
FROM EMPLEADOS E, GRADOS G, NOMINA_PERSONAL N
WHERE E.UNDE_FUERZA=3
AND E.UNDE_FUERZA = G.FUERZA
AND E.GRAD_ALFABETICO = G.ALFABETICO
AND G.ID_CATEGORIA IN (10,11,15)
```

Activar Windows

11. Siath.	Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.

Para constancia se firma en Bogotá D.C. OCTUBRE de 2024



YIMMIS LIS MANDON
C.C. No. 10,182.780 La Dorada Caldas
Contrato No. 035-CENACPERSONAL-2024

DIPER