PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Bogotá 30 de Noviembre 2024

Señor (a)
Señor (a) William Mauricio Coronado Martínez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5858420
Profesional Bilingüismo
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones Bogotá
Ciudad: Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5858420 del año 2024

Liliana Marcela Durán Espinosa, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52537430 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CEET área de Bilingüismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: :

18. ESTADO DEL CONTRATO AL 31 DE AGOSTO DE 2024 CONCEPTO CONTRATO Valor inicial contrato TREINTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS QUINCE PESOS ($ 31.258.815) Valor por ejecutar DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TREINTA PESOS ($ 2.977.030) Valor Adición 1 DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TREINTA PESOS ($ 2.977.030) Valor Adición 2 DOCE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS ($12.354.675) Plazo ejecución Inicial 210 días. Plazo prorroga 1 20 días. 1993, que permite la adición de los contratos, siempre y cuando no superen el 50% de su valor inicial. El valor de la adición del Contrato será por: DOCE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS ($12.354.675).

PRORROGA 2: El plazo de ejecución del contrato electrónico de prestación de servicios de la referencia se prorroga por un termino 83 días y en consecuencia se modifica su terminación hasta el 13/12/2024.

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación profesional integral titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; en los diferentes niveles de formación y especialidades ofertadas y programadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Planeación Curricular Bilingüismo. Complementaria COMUNICACIÓN EN INGLÉS A1.1/ PRINCIPIANTE; COMPLEMENTARIA INGLÉS PRE INTERMEDIO; COMPLEMENTARIA INGLÉS BÁSICO - NIVEL 1 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas	Planilla de actividades– control diario radicado en la Coordinación Académica.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Planeación Curricular Bilingüismo. Impartir formación sobre: “Uso del Verbo Tobe – Tiempo Presente Simple con el verbo To Be; Descripciónde gente, de lugares; Preguntas simples y de información con verbos	Planilla de actividades– control diario radicado en la Coordinación Académica

		diferentes al verbo ser/estar en presente simple	
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación Curricular Bilingüismo. Planeación pedagógica-guías de aprendizaje / desarrollo de diversos ejercicios comunicativos	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Planeación Curricular Bilingüismo. Competencias transversales a todos los programas de formación correspondientes al CEET: Electricidad Industrial / Electrónica Industrial y Biomédica / Telecomunicaciones Teleinformática: Competencias: Comprender textos en inglés de forma escrita y auditiva. Producir textos en inglés de forma escrita y auditiva	Informe y Aplicativo Sofía Plus
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Resultados de Aprendizaje: Reconocer información básica acerca de experiencias propias y de otras personas en pasado, Dentro de situaciones laborales y sociales de forma oral y escrita. Participar en intercambios conversacionales relacionados con invitaciones, sus respuestas, disculpas, agradecimientos con ayuda del Facilitador. Describir experiencias, intereses, pasatiempos y preferencias en pasado dentro de un contexto social con laayuda	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

		de un interlocutor. Implementar acciones de mejora necesarias relacionados con experiencias pasadas, invitaciones y vocabulario sobre comidas con la ayuda de un interlocutor facilitador Emplear vocabulario acerca de alimentos, comidas platos representativos de diferentes regiones en situaciones sociales en contextos sociales y laborales simples	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofia Plus se subirá el módulo de aprendizaje de inglés general y técnico con las actividades virtuales correspondientes al número de horas semanales en cada ficha asignada por el Centro de Formación. Registro de juicios de evaluación del resultado de aprendizaje impartido.	El reporte de actividades en Sofía incluidos los juicios de evaluación y Territorioum
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobr	Aplicación del proceso evaluativo correspondiente a los instrumentos y actividades que se encuentran en las guías de aprendizaje del primer trimestre	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e	Hacer énfasis en el reglamento y normas de los diferentes ambientes de formación durante la sesión inicial y de	Formatos de asistencia solicitadas por líder de Bilingüismo

	instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismo	inducción. Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos requeridos	
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEE	Registro y publicación de actividades para evaluar en la plataforma Territorioum
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA	Cabal asistencia a las reuniones convocadas por Coordinación y líder de área.	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes	Se presenta informe mensual de ejecución de actividades realizadas	Se entregan el informe mensual de ejecución, planilla de control y demás soportes al Supervisor de Contrato
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Cabal cumplimiento a todo los requerimientos solicitados	Cabal cumplimiento a todo los requerimientos.
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia Coronavirus Covid-19, de acuerdo la que haga sus veces, así Resolución 666 de con los lineamientos de la como las directrices 2020, o	Se da cumplimiento a cabalidad de acuerdo con los lineamientos de la	Se da cumplimiento a cabalidad de acuerdo con loadecuado manejo Resolución 666 de 2020, o la que emitidas por el Sena, para sus veces, así haga sus veces, así como las tal fin. como las directrices directrices emitidas por el Sena, para emitidas por el tal fin. Sena, para tal fin.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No la planilla, operador y 1067092508 periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,



Firma

LILIANA MARCELA DURAN ESPINOSA

Contratista

C.C. No. 52.537.430

Recibí a satisfacción:

Firma

William Mauricio Coronado Martínez

Supervisor(a) Contrato . CO1.PCCNTR.5858420 de 2024

Cargo Profesional Bilingüismo

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-11-06, 11:21:59 A. M. Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1067092508

Periodo Cotización: octubre de 2024 Periodo Servicio: octubre de 2024 Referencia pago 8810389139

PAGADA 31/10/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LILIANA MARCELA DURAN ESPINOZA		
Documento	CC52537430	Dirección	CALLE 59 SUR No 65 - 31
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3124797941
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 52537430	LILIANA MARCELA DURAN ESPINOSA	59	0																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$1.786.218	$285.800	(EPS008) COMPENSAR EPS	$1.786.218	$223.300	0.522	$1.786.218	$9.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$518.500

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.786.218	$1.786.218	$1.786.218	$0	$285.800	$223.300	$9.400	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$518.500	$0	$518.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LILIANA MARCELA DURAN ESPINOSA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LILIANA MARCELA DURAN ESPINOSA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

LILIANA MARCELA DURAN ESPINOSA **C.C.: 52537430** **MES:** 1 AL 30 DE **NOVIEMBRE** **AÑO:** 2024

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
02/11/2024	VIRTUAL	2876041-G2	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
02/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
03/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
04/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
04/11/2024	VIRTUAL	2900638	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
05/11/2024	VIRTUAL	2617493	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
07/11/2024	VIRTUAL	2900639	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
07/11/2024	VIRTUAL	2823368	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
08/11/2024	VIRTUAL	2823090	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
08/11/2024	VIRTUAL	2876258	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
09/11/2024	VIRTUAL	2876041-G2	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
09/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	tiempos verbales	
10/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
10/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
11/11/2024	VIRTUAL	2900638	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
11/11/2024	VIRTUAL	2617493	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
12/11/2024	VIRTUAL	2900639	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
12/11/2024	VIRTUAL	2823368	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
15/11/2024	VIRTUAL	2823090	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
15/11/2024	VIRTUAL	2876258	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
16/11/2024	VIRTUAL	2876041-G2	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
16/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
17/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
17/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	ingles tecnico	
18/11/2024	VIRTUAL	2900638	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
18/11/2024	VIRTUAL	2617493	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
19/11/2024	VIRTUAL	2900639	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
19/11/2024	VIRTUAL	2823368	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
21/11/2024	VIRTUAL	2823090	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
21/11/2024	VIRTUAL	2876258	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
22/11/2024	VIRTUAL	2876041-G2	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
22/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
23/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
23/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
24/11/2024	VIRTUAL	2900638	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
24/11/2024	VIRTUAL	2617493	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
25/11/2024	VIRTUAL	2900639	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	all about my career	
25/11/2024	VIRTUAL	2823368	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	present and past perfect	
26/11/2024	VIRTUAL	2823090	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	present and past perfect	
26/11/2024	VIRTUAL	2876258	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	present and past perfect	
27/11/2024	VIRTUAL	2876041-G2	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	present and past perfect	
27/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	present and past perfect	
28/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	present and past perfect	
28/11/2024	VIRTUAL	2823385-371	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	AUDITIVA	
29/11/2024	VIRTUAL	2900638	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	FINAL EXPOSITIONS	
30/11/2024	VIRTUAL	2617493	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	FINAL EXPOSITIONS	
30/11/2024	VIRTUAL	2900639	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	FINAL EXPOSITIONS	
31/11/2024	VIRTUAL	2823368	VIRTUAL	4	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y	FINAL EXPOSITIONS	
TOTAL HORAS DEL MES					**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	