

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.		1.117.497.718	CONTRATO No.
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		DESDE EL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		FLORECIA - CAQUETÁ	

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa de Reinserción Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Implementar acciones de articulación interinstitucional para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los procesos y programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género	<p>Durante el mes de Octubre de 2024 se realizaron acciones de articulación con las siguientes entidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Misión de verificación de las naciones unidas, con el objetivo de articular esfuerzos para las garantías de los firmantes de paz y sus familias, en donde se comparte el cronograma de atenciones grupales del mes de octubre de 2024, con el objetivo de que realicen acompañamiento a las actividades grupales en los distintos municipios, una vez ahí socializan su mandato y se entrevistan de forma individual con la persona que lo requiera. - Alcaldía de la Ciudad de Florencia donde se articuló el préstamo del grupo artístico y cultural para los grados y clausuras del convenio 1243 entre ARN-UNAD del programa maestro itinerante los cuales se desarrollarán en el mes de noviembre en la ciudad de Florencia. - Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, con el objetivo de: <p>Dar seguimiento al Operario en Construcción de Edificaciones donde participan 17 personas en proceso de reincorporación residentes en el AETCR Rancho Grande, y su etapa productiva la cual culminará en el mes de noviembre de 2024 y la programación del cierre conmemorativo el cual se desarrollará el día 25 de noviembre de 2024.</p> <p>Dar seguimiento a la entrega de la Unidad Productiva del Empeño Rural en Productos derivados del Café, dirigida al AETCR Rancho Grande, la cual se realizará en el mes de noviembre de 2024, debido a retrasos en la entrega de Almacén.</p> <p>Dar apertura a dos formaciones complementarias a desarrollar en el Municipio del Paujil denominadas, Elaboración de quesos y Elaboración de productos derivados de la leche. Cada uno de 48 horas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, con el objetivo de articular charla enfocada en la resiliencia dirigida a las familiares de la estrategia de acompañamiento en el marco del AUTO SAR AI 067, donde se logra la participación de un profesional en la actividad desarrollada el 11 de octubre de 2024. - Se realiza reunión virtual con el enlace del convenio UNAD para seguimiento del programa maestro itinerante donde nos informas sobre el estado del contacto con los estudiantes, avances en los compromisos, alertas de desertión y programación de clausuras para el mes de noviembre de 2024. - Se realiza articulación con la Universidad de la Amazonia para préstamo de auditorio en sede Centro, para llevar a cabo los grados del programa Maestro Itinerante, donde se logra el préstamo del espacio a través de la oficina de paz
2. Apoyar en la definición de la estrategia operativa de acompañamiento a la población en proceso de reincorporación, en lo relativo a los planes individuales y territoriales derivados del componente social del Programa de Reinserción Integral.	<p>Durante el mes de octubre de 2024, se orientó a los profesionales facilitadores sobre la fase 2 de la estrategia pedagógica del programa de reincorporación integral y su etapa de formulación en los planes individuales en el marco de la resolución 2319 de 2024, sus cuatro líneas estratégicas, los ejes temáticos de cada una de ellas y las 211 acciones; de la misma forma se dio línea para la continuación de la estrategia pedagógica donde se explica la guía metodológica para atenciones individuales, grupales y por otros medios (virtuales y telefónicos) correspondiente al mes de octubre de 2024 la cual contaba con dos objetivos específicos, la socialización de la resolución 2319 de 2024, acta de compromiso de ingreso al programa de reincorporación integral y brindar lineamientos sobre la formulación de Planes de Reinserción Individuales (Caracterización, Construcción de Horizonte, selección de acciones y firma del plan).</p> <p>Se realizó junto con la profesional Reintegradora I, la organización de los cronogramas de atención en la sede para el mes de Noviembre de 2024.</p> <p>Se realiza seguimiento al despliegue territorial de cada facilitador los días viernes de cada semana, donde se consolida la cantidad de población a la que le fue socializada la resolución 2319, firmas de acta de compromiso de ingreso al programa de reincorporación integral, cargue de la misma en SIRR y construcción de horizonte.</p> <p>Durante los días 17 y 18 de octubre de 2024, se realizó apoyo a las actividades grupales del municipio de Cartagena del Chairá, donde se realiza socialización de resolución 2319 de 2024, construcción de horizonte y caracterización.</p> <p>Se realiza proyección de eventos en el marco del programa de reincorporación de los meses de noviembre de 2024</p>
3. Generar e implementar herramientas de seguimiento, gestión y articulación para el cumplimiento de las acciones que se desarrollan respecto al acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso de reincorporación y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	<p>Durante el mes de Octubre de 2024, se realizó</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizo seguimiento semanal al cargue de asistencias presenciales y virtuales de la población sujeto de atención, buscando mitigar las inasistencias de la población y generando las alertas por la población con inasistencias, a través del reporte generado por el Técnico de Información. - Se realizo reporte de 1 caso de evento extraordinario en el comité de casos (Código SIRR 60-08951) <p>Se envían los siguientes correos a los profesionales facilitadores con solicitud de respuesta por lineamiento de la coordinación de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión sobre el Reporte Novedades Integrantes Familiares SEA, para su respectiva corrección u observaciones por parte de los profesionales, con el objetivo de asegurar el suministro económico para alimentación de los firmantes de paz. - Revisión por parte de los profesionales la verificación del cumplimiento de asistencias del programa maestro itinerante correspondiente al mes de septiembre de 2024, donde todos responden sobre su revisión y se corrigen las novedades encontradas. <p>Orientación y solicitud de suscripción acta de compromiso para ingreso al programa de reincorporación integral las personas en proceso de reincorporación, documento IR-F-156 e IR-F-157.</p>

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.497.718	CONTRATO No.	095-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		DESDE EL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		FLORECIA - CAQUETÁ	

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa de Reincorporación Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

	<p>Solicitud de diligenciamiento de programación de despliegue territorial semanal - octubre 2024.</p> <p>Solicitud de revisión de la base de Insumo Liquidación Ingreso Básico Septiembre 2024</p> <p>Orientación sobre el cargue de planillas psicosociales octubre 2024</p> <p>Solicitud de diligenciamiento de planillas de formación para el trabajo correspondiente al mes de septiembre de 2024 para su respectivo cargue en SIRR.</p> <p>Solicitud de seguimiento territorial estrategia de acompañamiento a familiares de per fallecidas-AUTO SAR AI 067 DE 2021.</p> <p>Solicitud de información graduandos convenio 1243 ARN-UNAD maestro itinerante.</p> <p>Solicitud de metodología atención grupal e individual en el mes de octubre de 2024</p> <p>Solicitud de revisión de los métodos operativos - programa de reincorporación integral.</p> <p>Solicitud de diligenciamiento de Planeación Indicativa Servicios SENA 2025, para ser presentada en la reunión de articulación interinstitucional.</p> <p>Se envía alerta por los cambios generador en la planilla de asistencias individuales y grupales a los profesionales.</p>
<p>4. Desarrollar acciones pedagógicas que permitan a los colaboradores de la ARN conocer y apropiarse lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, en el marco del Programa de Reincorporación Integral.</p>	<p>Durante el mes de octubre de 2024, se realizaron:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reunión virtual con los profesionales facilitadores para ejercicio de construcción de metodología de trabajo para atención individuales y grupales en el marco de la fase 2 de la formulación de los planes individuales y grupales. - Se envió correo electrónico socializando los métodos operativos en el marco de la implementación del programa de reincorporación integral. - Se llevó a cabo capacitación sobre el programa de camino diferencial de vida, histórico de cifras y logros. - Se llevó a cabo la socialización del paso a paso para la formulación de planes individuales, conceptos, cambios del programa de reincorporación integral y otros. - Se envía programación de atención en oficina para el mes de noviembre de 2024. - Se realiza reunión virtual para definir ruta de entrega documental de actas de compromiso de ingreso al programa de reincorporación integral. - Se realiza reunión virtual para socialización de PowerBd como herramienta para los profesionales facilitadores en la selección de acciones en el marco de la construcción de los planes individuales. - Se realizó socialización de instrumento de seguimiento al despliegue territorial a los profesionales para su reporte semanal.
<p>5. Registrar la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reinorporación -SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.</p>	<p>Durante el mes de octubre de 2024,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizó reasignación de profesional facilitador a 5 firmantes de paz residentes en Caquetá, de personas que llegan de traslado de otros grupos territoriales e internos. - Se realizó la notificación de bancarización al grupo de beneficios económicos. - Se realizó toma de 13 asistencias con dispositivo biométrico a 13 firmantes de paz. - Se realiza la entrega de Ordenes de Servicios, matriz de reembolso de los eventos a desarrollar en el mes de noviembre de 2024. - Se realiza la entrega de los formatos de recibido a satisfacción y registro fotográfico del evento denominado primer encuentro de mujeres resilientes, cuidadoras e hijos de la paz del Caquetá, llevado a cabo el día 11 de octubre de 2024. - Se realiza la entrega de la matriz de eventos de operador logístico correspondiente a los eventos del mes de noviembre de 2024, donde se relacionan 2 eventos. - Se realiza análisis de insumos PAT 2024 - Tercer Trimestre y se remiten a la supervisora para su revisión y aprobación. - Se realiza la aplicación del "Instrumento de caracterización inclusión laboral"-tipo de proceso Auto SAR, en el aplicativo ARPA a 7 mujeres de la estrategia identificadas con código SIRR JH-60-07893-01, JH-60-09221-01, JH-60-08160-01, JH-60-04480-01, JH-60-11480-01, JH-60-04269-01 y JH-60-08044-01.
<p>6. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reinorporación-SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.</p>	<p>Durante el mes de octubre de 2024, se realizó de forma semanal un reporte de atenciones a la población sujeto, con el ánimo de verificar el correcto cargue de asistencias, para no afectar el pago de asignación mensual, se resalta la población activa que tiene cargado un NO ASISTIO, para su verificación.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizó el envío de la base de jóvenes decreto 899, los cuales se les debe realizar el cargue de la ficha de menores con el respectivo profesional responsable del cargue, de la misma forma se envía el sondeo de casos especiales el cual es reportado a nivel nacional el día 28 de Octubre de 2024. - Se realizó el envío de 1 alerta de estudiante en riesgo de deserción del programa maestro itinerante de los procesos de reincorporación e integración, donde se solicita elaborar plan de manejo de caso para adelantar gestiones necesarias en búsqueda de no impactar la meta en formación académica. - Se realiza seguimiento semanal al proceso de socialización de resolución 2319, firmas de acta de compromiso de ingreso al PRI, ingresos al PRI en módulo de SIRR, construcción de horizonte y cargue en el archivo dispuesto para el mismo. - Se realizó seguimiento presencial a los profesionales del Municipio de Cartagena del Chairá, donde se realiza la construcción de 10 horizontes después de un dialogo con las personas en proceso de reincorporación. - Se realiza un modelo para cierre de vigencia 2024, con actividades puntuales y fechas para verificación desde el rol social.

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 1.117.497.718	CONTRATO No. 095-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DESDE EL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) FLORECIA - CAQUETÁ	

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa de Reincorporación Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

7. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que la supervisión del contrato determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.	Durante el mes de octubre de 2024, se asistió de forma virtual y presencial a las siguientes reuniones: •Comités Primarios •Comité general •Mesa de trabajo AI – ARN •Balance al despliegue PRI cada viernes durante el mes de octubre. •5º Comité Técnico Contrato 1316-2024: Implementación Modelo Educativo Tejiendo Saberes •Reunión de seguimiento - convenio 1243 ARN-UNAD programa maestro itinerante •Reunión con el grupo de articulación territorial para la Implementación Programa de Reunificación Familiar - Región Sur durante los días 2 y 3 de octubre de 2024. •JORNADAS DE CAPACITACION AUTO SAR AI 067 DE 2021 (Socialización de nuevos ajustes a procedimientos de ingresos) •Socialización Reincorporación Política •Socialización Reincorporación Económica •Socialización Reincorporación Comunitaria •Socialización Reincorporación Social •Socialización Ejes Transversales del PRI •Seguimiento Plan de Trabajo y acciones AETCR Miravalle (Hoy Rancho Grande// Oscar Mondragón) •Reunión Seguimiento Proyecto Juventudes - La Montañita •ALERTA PAGOS ADICIONALES REPROGRAMACIONES •PRIMER ENCUENTRO DE MUJERES RESILIENTES, CUIDADORAS E HIJOS DE LA PAZ DEL CAQUETÁ •Reunión sobre el programa de profesionalización en educación para víctimas y firmantes del Acuerdo de Paz •Seguimiento Somos Familia •Intercambio UBPD Huila - ARN Caqueta / iniciativas búsqueda de personas dadas por desaparecidas en Huila •Capacitación de registros o digitación de asistencias en el SIRR •Balance formulación Planes y retos metodológicos y operativos •Socialización Memorando de Entendimiento FOAL •Capacitaciones Traslados •Reunión Secretaria Dptal de Educación •Capacitación Primeros Auxilios Psicológicos
8. Verificar de manera mensual la recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados de acuerdo con el cronograma de la entidad, así como los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Durante el mes de octubre de 2024, se realizó la verificación de las siguientes bases: - Bases de desembolsos económicos del programa de reincorporación, donde no se evidencia pago indebidos. - Base de pagos de ingreso básico de los familiares de estrategia de acompañamiento familiar AUT SAR AI 0067, donde no se evidencian pagos indebidos. -Base de pago de apoyos adicionales, donde no se evidencian pagos indebidos. Se realizó apoyo en la concertación de 3 reuniones virtuales con las personas identificadas con código SIRR JH-60-09618-01, 60-03745 y JH-60-07655-01, que fue liderada por el grupo de Pagaduría, en donde su objetivo fue realizar la conciliación y alternativas para el reintegro de los recursos o cruce de estos, donde se logró llevar a cabo los acuerdos pertinentes.
9. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente Social.	Durante el mes de octubre de 2024, En el aplicativo SIRR se realizó revisión del módulo PQRSD donde durante el mes de octubre no se obtuvieron. Se realiza el informe de actividades correspondiente al mes. Se realiza consolidación de solicitud de desplazamientos de la primer y segunda quincena de noviembre de 2024, para la revisión y aprobación por parte de la supervisión.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplió con las obligaciones generales del contrato desde la obligación número uno (1) al numeral diecinueve (19)

Yerli Yesenia Gomez Polania Firmado digitalmente por Yerli Yesenia Gomez Polania YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA	Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): ANGELICA ROCIO Firmado digitalmente por ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES ANGEL CHATES Fecha VoBo:
--	---

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>