ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME 30 - 10 - 2024

ASPECTOS GENERALES						
TIPO DE INFORME	AVANCE X	FINAL	PERIODO DEL INFORME	DESDE 28/09/2024	HASTA 27/10/2024	

TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO	INVERSIÓN X
	LINEA ESTRATEJICA: Ruta en acción al progreso
	SECTOR: Agricultura y desarrollo Rural
	PROGRAMA: Inclusión productiva de pequeños productores rurales
	META: 78. Impulsar 12 proyectos productivos agropecuarios en el territorio r
	NOMBRE DEL PROYECTO: Conservación de la actividad agropecuaria como contribución al derecho humano a la alimentación del municipio de Chía
	CÓDIGO BPPIN: 2024251750070

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6690412
CONTRATISTA	Wilson Fernando Colmenares Velásquez				
PLAZO DE EJECUCIÓN	tres (3) meses y veintiocho (28) días				
FECHA DE CONTRATO	27/08/2024	FECHA DE INICIO	28/08/2024	FECHA TERMINACIÓN	20/12/2024
PRORROGA FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	$ 26.314.000	EN LETRAS	Veintiséis millones trescientos catorce mil pesos		
ADICIÓN FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	N/A

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	30/10/2024	SOPORTES	Registros fotográficos, actas de visitas, listados de asistencia

EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO *(SI APLICA – N/A)*	% ALCANZADO *(SI APLICA – N/A)*	OBSERVACIONES *INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO*
Brindar apoyo en la elaboración de un cronograma para el desarrollo de las actividades derivadas del contrato mes a mes, que permita hacer seguimiento al alcance del mismo, el cual deberá ser acordado con el supervisor.	100%	50%	Se concertó junto con el contratista el cronograma de actividades para el periodo: 28/09/2024 al 27/10/2024.
Apoyar en el registro para indicadores productivos y de nutrición en ganado bovino y caprino con el fin de realizar un seguimiento a la producción.	100%	50%	El contratista reporta el desarrollo de la evaluación y seguimiento de parámetros productivos y reproductivos de los productores caracterizados para el proyecto de suplementación bovina.
Brindar apoyo en asistencia técnica a pequeños y medianos productores de bovinos, ovinos y caprinos, en manejo de suplementación de sales mineralizadas y melaza dejando las respectivas recomendaciones; así mismo apoyar a la Dirección en la realización de visitas de seguimiento a las recomendaciones de suplementación, diligenciando el registro de parámetros productivos y de nutrición.	100%	50%	El contratista reporto y justifico dentro de las evidencias de ejecución el desarrollo de 27 visitas pecuarias desarrolladas a 08 usuarias femeninas y 19 usuarios masculinos en las diferentes veredas del municipio.
Apoyar en transferencia de conocimiento en buenas prácticas pecuarias y nutrición animal a los pequeños y medianos productores de ganado Bovino, ovino y caprino, de manera presencial, para lo cual deberá diligenciar el respectivo formato de asistencia y registro fotográfico en el marco del CAP522_4.1 y 4.2 del POMCA del Rio Bogotá.	100%	50%	El contratista reporta el desarrollo de capacitaciones puerta a puerta a 07 productores bovinos y caprinos, en temas de “practicas optimas en ganadería y producción amigable con la asistencia de 7 personas.
Apoyar en la implementación y entrega cuando sea requerida, de dietas alimenticias de especies mayores y menores, de acuerdo a las condiciones corporales y productivas de cada especie, llevando los respectivos registros.	100%	50%	El contratista adjunta evidencia fotográfica de la siembra en el vivero municipal, de 4 bandejas de maíz forrajero, la cual no germino aparentemente por vencimiento de la semilla que tenía un tiempo de almacenamiento mayor a 5 años.
Apoyar el registro de caracterización de productores agropecuarios, usuarios del servicio de extensión rural, en la matriz digital dispuesta por la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial para tal fin.	100%	50%	El contratista reporta y sustenta haber generado la convocatoria de los usuarios para inscripción del proyecto de suplementación bovina en la cual se inscribieron y caracterizaron 57 productores (38 hombres y 19 mujeres) de las diferentes veredas del territorio municipal.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Apoyar las actividades pecuarias que promuevan las prácticas de conservación (arreglo silvopastoril) para el cumplimiento del POMCA Rio Bogotá, anexando los soportes de las actividades relacionadas.	100%	50%	El contratista reporto el listado de asistencia de capacitación y/o sensibilización para 7 productores bovinos con la temática “buenas prácticas pecuarias y producción bovina amigable” actividades relacionadas y encaminadas a los lineamientos del POMCA.
Apoyar la Dependencia en la realización de asistencia técnica a explotaciones porcícolas, realizando las respectivas recomendaciones técnicas orientadas a una transformación sostenible en atención a los lineamientos del POMCA.	100%	50%	El contratista reporta y sustenta acercamiento a un productor Porcicola en la vereda de Fonqueta, con el fin de realizar capacitación y sensibilización. Donde se indica que el productor no desarrolla la actividad, pero se referencia la presencia de sobrar de comidas (lavazas) generando la sensibilización sobre el manejo de estos residuos.
Apoyar la Dependencia en el acompañamiento a mesas de trabajo, eventos y demás espacios institucionales en los cuales sea solicitado el acompañamiento y la presencia de la Administración.	100%	50%	El contratista genero el apoyo en el montaje d los escenarios y demás enseres para las ferias de emprendimiento y empleo de la secretaria para el desarrollo económico.
Elaborar y entregar informes de avance al objeto del presente contrato, detallando las acciones ejecutadas en cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal 2024 – 2027, adjuntando los soportes correspondientes como actas, fotografías, registros de control y listas de asistencia.	100%	50%	El contratista reporto las acciones ejecutadas durante el periodo, así como las evidencias de ejecución de acuerdo a los parámetros establecidos.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES	Ninguna

EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 SI [X] NO [ ]

MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	No aplica

EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2 SI [ ] NO [ ]

MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	No aplica

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL	$ 26.314.000
VALOR ADICIÓN	0.0
VALOR TOTAL	$ 26.314.000

CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR	% EJECUCIÓN
2	DE	4	$ 6.690.000	50.85%
	DE			
	DE			
	DE			
VALOR TOTAL EJECUTADO			$ 13.380.000	50.85%
SALDO POR EJECUTAR			$ 12.934.000	49.15%

NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024002156	28/08/2024	2410417022024251700700072.3.2.02.008	1101	$ 26.314.000	$ 6.690.000	$ 12.934.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
PERSONA NATURAL	81298056	Octubre de 2024	SALUD	$ 334.500
			PENSIÓN	$ 428.200
			ARL	$ 28.000

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
PERSONA JURIDICA		[ ] [ ] REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO		
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		

			REVISOR FISCAL							
				SENA	SI		NO			

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Accidentes durante el desplazamiento a campo para ejecutar la asistencia técnica medico veterinaria	RIESGO NO MATERIALIZADO EN ESTE PERIODO	N/A
Accidentes en la ejecución de labores en campo debido a condiciones climáticas y/o fenómenos naturales	RIESGO NO MATERIALIZADO EN ESTE PERIODO	N/A
Desabastecimiento y/o escases de insumos veterinarios para ejecutar la asistencia técnica medico veterinaria	RIESGO NO MATERIALIZADO EN ESTE PERIODO	N/A
Incapacidad del contratista mayor a diez (10) días	RIESGO NO MATERIALIZADO EN ESTE PERIODO	N/A

ESTADO DE LAS GARANTÍAS

(SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.