INFORMACIÓN GENERAL

Contratista: MARÍA DEL ROSARIO BOSA VASCO
DE FEBRERO DE 2024

CONTRATO No. 0141

CESIÓN ☐

Cédula de Ciudadanía No. 41.670.894

OBJETO: ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES PARA LAS PERSONERIAS LOCALES – PERSONERÍA LOCAL DE SUBA.

Lugar Ejecución: BOGOTÁ D.C. **Fecha aprobación póliza:** N.A

Vigencia: del 03022024 **Hasta:** 03022025

Termino de ejecución del 03022024 03022025 **Hasta:**

Período reportado: 03/11/2024 al 03/12/2024

Valor Total **$54.093.600+$18.031.200 = $72.124.800** **Honorarios:**

N° CDP: 262 - 1554 **N° CRP:** 181 - 1640
N° CDP ADICIÓN: **N° CRP ADICIÓN:**

Forma de pago: Nueve (09) pagos iguales por valor de Seis millones diez mil cuatrocientos pesos M/cte. ($6.010.400), incluidos todos los impuestos, retenciones aplicables.

Los pagos se efectuarán mediante consignación a la cuenta que el contratista acredite como propia a través de la certificación bancaria aportada con los documentos requeridos para el contrato.

Plazo: Será por nueve (09) meses, contados a partir de la fecha de envío del oficio de inicio de ejecución suscrito por el ordenador del gasto.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Periodo cotizado	No. De autorización	Aportes
	ARL				
	SALUD	Compensar	11 - 2024	1067258004	$301.300
	PENSIÓN	**Porvenir**	**11 - 2024**	**1067258004**	**$385.600**

Reporte de valores a pagar

No. De pago	Valor del pago	Saldo por pagar
10	$ 6.010.400	$ 12.020.800

No. De cuenta bancaria: CUENTA AHORROS 24104519820 BANCO CAJA SOCIAL
No. Rubro presupuestal: O21202020070272112 - *"servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra, relativos a bienes inmuebles no residénciales (diferentes a vivienda), propios o arrendados".*

INFORMACIÓN A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI X NO
El contratista ha cumplido con las obligaciones, de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:
De acuerdo con las obligaciones generales:

1. Entregar el uso y goce del inmueble objeto del presente contrato y mantenerlo en estado óptimo de servicio para el fin que ha sido arrendado. El inmueble ubicado en la TV 88 No. 145-73 de la localidad de Suba y durante un término de nueve (09) meses, para el funcionamiento de la Personería Local de Suba

2. Librar al arrendatario de todo acto de perturbación en el goce y tenencia del inmueble. No se han presentado situaciones de perturbación en el uso y goce del inmueble.

3. Suscribir al acta de entrega del inmueble con el supervisor del presente contrato. El acta de entrega fue suscrita entre las partes el 16 de enero de 2023

4. Entregar el inmueble a paz y salvo de impuestos y contribuciones de toda índole, lo mismo que a paz y salvo por todo concepto de servicios públicos hasta la fecha de entrega. El contratista entregó previo a la suscripción del contrato el pago del impuesto predial de la vigencia 2023, los servicios públicos se encuentran al día.

5. Asumir el valor de los impuestos, tasas, contribuciones que afecten el bien objeto del contrato de arrendamiento. El contratista entregó previo a la suscripción del contrato el pago del impuesto predial de la vigencia 2023, no se paga administración.

6. Garantizar que la infraestructura del inmueble tomado en arriendo cumpla con las normas de iluminación, ventilación, áreas de circulación, ubicación de puertas, protección de equipos contra incendios, y demás normas de seguridad industrial que sean aplicables. Estos requisitos se verifican en el momento de tomar el inmueble en arrendamiento, previa visita realizada al inmueble por funcionarios de la Subdirección de Desarrollo de Talento Humano en conjunto con la ARL, quienes verifican temas relacionados con iluminación, ventilación, áreas de circulación, baños y normas de salud y seguridad en el trabajo; la Dirección de TIC en lo relativo a la parte eléctrica, cableado estructurado y equipos de cómputo y la Subdirección de Gestión Documental y Recursos Físicos en lo que respecta a la parte eléctrica, hidráulica, la instalación de puestos de trabajo y la ubicación de extintores contra incendio

7. Realizar en un término no superior a diez días calendario las reparaciones necesarias que garanticen el uso y goce del bien entregado en arriendo en caso de presentarse CLAUSULADO ANEXO – CONTRATACIÓN DIRECTA - ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE. Afectaciones estructurales en el inmueble entregado por el arrendador y de las cuales se ha dejado constancia en el inventario que hace parte integral del contrato o que se generen durante la ejecución de este. El contratista se compromete a realizar las reparaciones estructurales necesarias que garanticen el uso y goce del bien entregado en arriendo en caso de presentarse en desarrollo del con trato

8. Cumplir con los programas y objetivos del Plan Integral de Gestión Ambiental del Distrito Capital, con las disposiciones de la normatividad vigente en el desarrollo del contrato, adoptando conductas ambientales responsables. La Entidad al momento de tomar el predio en arrendamiento, implementa conductas ambientales responsables, instala puntos ecológicos y realiza las labores necesarias para el mantenimiento y cuidado de los predios

9. Realizar en coordinación del supervisor del contrato los trámites tendientes al cambio de uso del inmueble para efecto del pago de servicios públicos. Los servicios públicos son cancelados bajo el uso de inmueble público.

10. Conceder al arrendatario, sin costo adicional un plazo prudencial para la entrega del inmueble, una vez terminado el contrato, momento en el cual el arrendador se compromete a recibir el inmueble, incluidas las reparaciones y/o adecuaciones realizadas por la Entidad, durante este término el arrendatario asumirá los costos correspondientes a los servicios públicos y de vigilancia si es el caso. Esta obligación se cumplirá en el momento de finalización del contrato y entrega del inmueble

11. Las demás contempladas en la legislación civil aplicable en la materia y necesaria para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

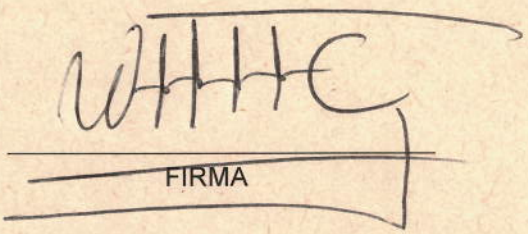
(**Nota:** Las obligaciones generales se encuentran en el estudio de conveniencia y oportunidad y también deben ser objeto de cumplimiento por parte del contratista.)

SUPERVISOR (A) O INTERVENTOR (A)

En cumplimiento de mis funciones administrativas, técnicas, financieras y legales de Supervisor(a), una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto contractual plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el período informado, hago constar que el (la) Contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes del Sistema General de Seguridad Social, según documentos soportes adjuntos que he validado, por lo cual autorizo el presente pago.

SUBDIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL
Y RECURSOS FÍSICOS

WILLIAM ALIRIO FUENTES CABALLERO



FIRMA

Bogotá, 16 de noviembre de 2024

Señores:

PERSONERIA DE BOGOTA

PERSONERIA LOCAL DEL SUBA

Asunto: CUENTA DE COBRO Contrato N.° 4593665 de 2023

Reciba un cordial saludo de paz y bien en el Señor Jesús.

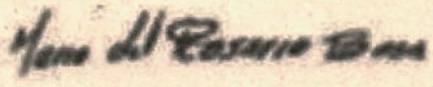
Por medio de la presente, me permito comunicarme en relación con el Contrato **N.° 4593665 de 2023**, correspondiente al proceso **CO1.SLCNTR.9835129** registrado en SECOP II. Dicho contrato está relacionado con el inmueble denominado Ovejitas, ubicado en la dirección TV 88 # 145 – 73, el cual fue suscrito conmigo, María del Rosario Bosa Vasco, identificada con cédula de ciudadanía 41.670.894 de Bogotá.

De acuerdo con los términos del contrato, actualmente se adeuda la suma de $6.010.400 (seis millones diez mil cuatrocientos pesos moneda legal colombiana), correspondiente al período comprendido entre el **03 de noviembre de 2024 y el 03 de diciembre de 2024.**

Adjunto a la presente los siguientes documentos como soporte de mi requerimiento:

- Planilla de pago de seguridad social noviembre.
- Copia de mi cédula de ciudadanía.

Mis respetos;



María del Rosario Bosa Vasco C.C.

41.670.894 de Btá.

Cel: 3166280627 - 3162999995

HECTOR ELIAS BOHORQEUZ GONZALEZ.
CONTADOR PÚBLICO

CERTIFICACIÓN

El suscrito Revisor Fiscal de la sociedad ***PROMOTORA CONVIVIENDA SAS.*** *con Nit 860.515.523-1 se permite certificar que la sociedad en referencia viene dando cabal cumplimiento con sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, dentro de los últimos seis (6) meses.*

Se expide el presente a los cinco (05) días del mes de Noviembre de Dos mil Veinticuatro (2024), con destino a la ***PERSONERIA DE BOGOTA.***

HECTOR ELIAS BOHORQUEZ GONZALEZ
Revisor Fiscal TP 13.845 -T

Teléfonos 6227000 - Celular 310-4807872
Calle 169 b No 75-73