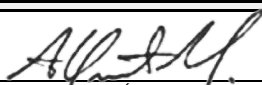


 Agricultura <small>Gestión para la Contratación</small>	Formato		Código: F32-PR-GPC-01		
	Informe de ejecución contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión		Versión: 5		
			Fecha emisión: 18/07/2024		
DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA			PERIODO INFORMADO		
NOMBRE CONTRATISTA :	AMAURY ANDRES URUETA MORA		octubre-2024		
CONTRATO No :	20240716				
GESTIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS					
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA- REGISTRO Y/O SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA		
1	Realizar un documento mensual que evidencia el cumplimiento de las obligaciones indicadas en la NSR 10 Capítulo 1.2 – Alcance de la supervisión técnica.	Informe de seguimiento mensual, en el cual se incluyen cada una de las actividades de seguimiento a la obra según el título I de la NSR-10 a la fecha, documento que contiene registro fotográfico del desarrollo de desmontes y demoliciones de muros no estructurales, en conjunto con anotaciones realizadas en la bitácora de obra.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/amaury_urueta_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EkdW301gH2VCgTm3-KnIQSgBAGX9DLhjUZyqxqmkf6FOHw8e=BDdWia		
2	Realizar en el primer mes un documento de Plan de Supervisión y Control: el cual debe incluir: los procedimientos y cronogramas detallados para la supervisión de la obra, así como los criterios de aceptación y rechazo de trabajos y las observaciones y estado de los diseños entregados por parte del MADR.	Esta actividad solo se desarrolló en el primer mes y ya fue entregado.	Esta actividad solo se desarrolló en el primer mes y ya fue entregado.		
3	Informar mensualmente a la subdirección administrativa del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural sobre el avance del proceso las obras de intervención integral del edificio Pedro A López, desde el ámbito estructural e informar cualquier problema que surja durante su ejecución.	Informe de seguimiento mensual, en el cual se incluye cada una de las actividades de seguimiento a la obra según el título I de la NSR-10 a la fecha, documento que contiene registro fotográfico del desarrollo de desmontes y demoliciones de muros no estructurales, en conjunto con anotaciones realizadas en la bitácora de obra.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/amaury_urueta_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EkdW301gH2VCgTm3-KnIQSgBAGX9DLhjUZyqxqmkf6FOHw8e=BDdWia		
4	Emitir conceptos técnicos con el fin de resolver controversias relacionadas con aspectos estructurales, en el evento que surjan discrepancias entre el contratista de obra, el interventor y el MADR.	Se asiste a comité con MINCULTURA EL 01/10/2024 y los comités técnicos de la obra los días 08/10/2024 y 22/10/2024. Durante el desarrollo del comité técnico que se realizó en conjunto con el contratista de obra, interventoría y MADR, se realiza atención a inquietudes, resolución de controversias y recomendaciones sobre los procesos constructivos desarrollados a la fecha.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/amaury_urueta_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EkdW301gH2VCgTm3-KnIQSgBAGX9DLhjUZyqxqmkf6FOHw8e=BDdWia		
5	Participar en las reuniones que se realicen para seguimiento al proceso las obras de intervención integral del edificio Pedro A. López.	Se asiste a comité con MINCULTURA EL 01/10/2024 y los comités técnicos de la obra los días 08/10/2024 y 22/10/2024. Durante el desarrollo del comité técnico que se realizó en conjunto con el contratista de obra, interventoría y MADR, se realiza atención a inquietudes, resolución de controversias y recomendaciones sobre los procesos constructivos desarrollados a la fecha.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/amaury_urueta_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EkdW301gH2VCgTm3-KnIQSgBAGX9DLhjUZyqxqmkf6FOHw8e=BDdWia		
6	Realizar informes relacionados con el Cumplimiento Normativo, indicando si la construcción se está realizando de acuerdo con las normativas de construcción local, nacional e internacionales aplicables.	Informe de seguimiento mensual, en el cual se incluye cada una de las actividades de seguimiento a la obra según el título I de la NSR-10 a la fecha, documento que contiene registro fotográfico del desarrollo de desmontes y demoliciones de muros no estructurales, en conjunto con anotaciones realizadas en la bitácora de obra.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/amaury_urueta_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EkdW301gH2VCgTm3-KnIQSgBAGX9DLhjUZyqxqmkf6FOHw8e=BDdWia		
7	Realizar un documento que conste que la construcción de la estructura y de los elementos no estructurales cubiertos por la Norma, se realizó de acuerdo con el Reglamento y que las medidas correctivas tomadas durante la construcción de acuerdo con lo señalado en la norma NSR 10.	Esta actividad no se llevó a cabo en el presente periodo	En el periodo no se han realizado actividades constructivas que hagan parte del proceso de reforzamiento.		
8	Realizar un Informe final, que documente un registro escrito de las labores realizadas, acorde con lo previsto en la norma NSR 10.	Esta actividad no se llevó a cabo en el presente periodo	El informe se realizará solo cuando se den por terminadas las obras de reforzamiento del proyecto.		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		\$ 60.686.304			
VALOR ADICIÓN		\$ 0			
VALOR REDUCCIÓN		\$ 0			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 60.686.304			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN ESTE PERIODO		13,16%			
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO		\$ 7.985.040			
VALOR ACUMULADO		\$ 41.256.040			
PORCENTAJE ACUMULADO		67,98%			
SALDO POR EJECUTAR		\$ 19.430.264			
FIRMA DEL CONTRATISTA					
Nombre:		AMAURY ANDRÉS URUETA MORA			
C.C. No.	1.102.816.606	Fecha Informe:	OCTUBRE DE 2024		
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR					
El suscrito supervisor del Contrato No. <u>20240716</u> declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento las cuales fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato aludido. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. Así mismo, certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones de pago de parafiscales a cargo del contratista.					
SUPERVISOR 1	Firma:	 Alcira Yulieth Castellanos Hernández Firmado digitalmente por Alcira Yulieth Castellanos Hernández	APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS	Firma:	
	Nombre:	ALCIRA JULIETH CASTELLANOS HERNANDEZ		Nombre:	Wilson Danilo Vargas Martínez
	Cédula No:	1,032,418,128		Cédula No:	80,232,870
	Cargo:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA		Cargo y/o vinculación	Apoyo a la Supervisión
SUPERVISOR 2	Firma:		APOYO 2 A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS	Firma:	
	Nombre:			Nombre:	
	Cédula No:			Cédula No:	
	Cargo:			Cargo y/o vinculación	