SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO	**INFORME DE EVIDENCIA No. 09 CONTRATO 1062 DE 2024** **DELEGADA DE TIERRAS GRUPO REGIONAL CARIBE**	

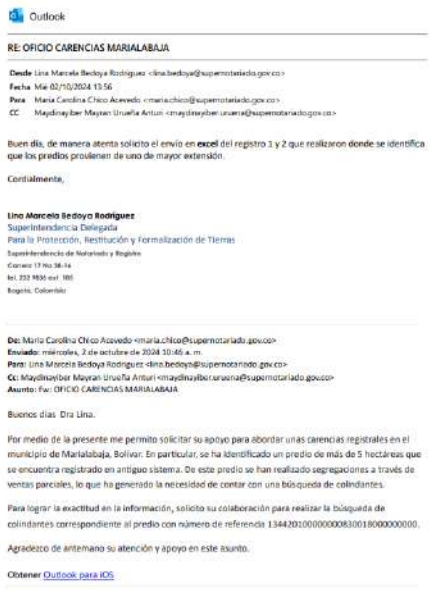
DATOS DEL INFORME				
FECHA DE PRESENTACIÓN	15 de noviembre de 2024			
PERIODO DEL INFORME (dd/mm/aa)	Desde	01/10/2024	Hasta	30/10/2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MARIA CAROLINA CHICO ACEVEDO			
PRESENTADO A SUPERVISOR DEL CONTRATO	Dra. Lina Marcela Bedoya Rodríguez.			
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.			
LUGAR DE EJECUCIÓN	ORIP- Cartagena			
PLAZO DE EJECUCIÓN	27 de noviembre de 2024			
CDP No.	55624 del 30 de enero de 2024			

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar y Entregar informes mensuales de ejecución.	La obligación descrita, se cumple con la elaboración, presentación y envío para suscripción del Supervisor del presente informe.	Informe de Evidencias del 01 al 30 de octubre 2024, debidamente suscrito por Supervisor y Contratista.
Específicas: **2.** Acompañar el proceso de formalización de la propiedad inmobiliaria urbana, en las regiones que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Solicitud a la Dra. Lina para el apoyo de una búsqueda de R1 y R2 del municipio de Maria labaja.	Ver Anexo 1

3. Entregar a tiempo los informes de gestión y seguimiento de las actividades realizadas en el marco de la ejecución del contrato, cuando se requiera por la supervisión del mismo.	En cumplimiento del presente numeral, se ha actualizado la Matriz Regional Caribe, en donde se efectuaron las siguientes acciones: **A.** Actualización Libro Seguimiento Semanal Actividades. **B.** Actualización Libro Seguimiento Semanal Tareas Asignadas. **C.** Actualización Libros Municipios Asignados Así mismo, dicha matriz fue cargada nuevamente en el OneDrive de la Regional para acceso de los contratistas con correo institucional habilitado.	Ver Anexo 2
3. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado.	Se llevó a cabo reunión planes de fortalecimiento lotes 3 y 6.	Ver anexo 3
4. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado.	Capacitación sociedad de activos especiales.	Ver anexo 4
5. Acompañar el proceso de formalización de la propiedad inmobiliaria urbana, en las regiones que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se diligencia firma de acta de inicio convenio interadministrativo del municipio de Rio Viejo.	Ver anexo 5
6. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado.	Por parte de municipio de Cantagallo se solicitó 2 folios en copia simple para estudio jurídico.	Ver anexo 6
7. Acompañar el proceso de formalización de la propiedad inmobiliaria urbana, en las regiones que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se llevó a cabo caracterización en el municipio de Cantagallo.	Ver Anexo 7
8. Acompañar el proceso de formalización de la propiedad inmobiliaria urbana, en las regiones que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	El municipio de Cantagallo solicita cruce de fonvivienda para dar continuidad al proceso de proyección de las 90 resoluciones.	Ver Anexo 8

ANEXOS

Anexo 1



Outlook

RE: OFICIO CARENCIAS MARIALABAJA

Desde: Lina Marcela Bedoya Rodriguez <lina.bedoya@supernotariado.gov.co>
Fecha: Mié 02/10/2024 13:56
Para: Maria Carolina Chico Acevedo <maria.chico@supernotariado.gov.co>
CC: Maydinayber Mayran Urueña Arturi <maydinayber.urueña@supernotariado.gov.co>

Buen día, de manera atenta solicito el envío en **excel** del registro 3 y 2 que realizaron donde se identifica que los predios provienen de uno de mayor extensión.

Cordialmente,

Lina Marcela Bedoya Rodriguez
Superintendencia Delegada
Para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras
Superintendencia de Notariado y Registro
Carrera 13 No.16-16
Tel. 282 9836 ext. 180
Bogotá, Colombia

De: María Carolina Chico Acevedo <maria.chico@supernotariado.gov.co>
Enviado: miércoles, 2 de octubre de 2024 10:46 a. m.
Para: Lina Marcela Bedoya Rodriguez <lina.bedoya@supernotariado.gov.co>
Cc: Maydinayber Mayran Urueña Arturi <maydinayber.urueña@supernotariado.gov.co>
Asunto: Fw: OFICIO CARENCIAS MARIALABAJA

Buenos días Dra Lina.

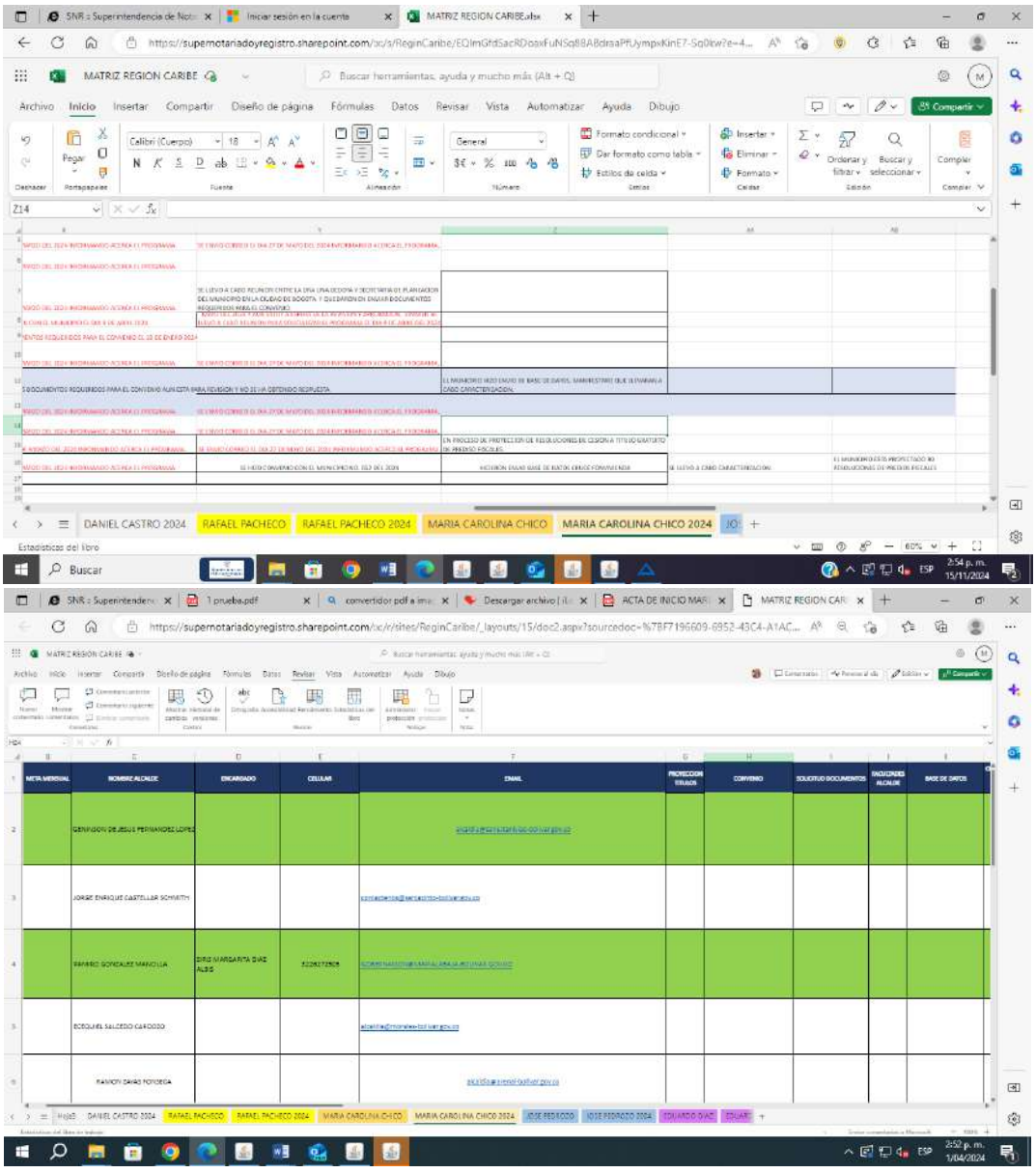
Por medio de la presente me permito solicitar su apoyo para abordar unas carencias registrales en el municipio de Marialabaja, Bolívar. En particular, se ha identificado un predio de más de 5 hectáreas que se encuentra registrado en antiguo sistema. De este predio se han realizado segregaciones a través de ventas parciales, lo que ha generado la necesidad de contar con una búsqueda de colindantes.

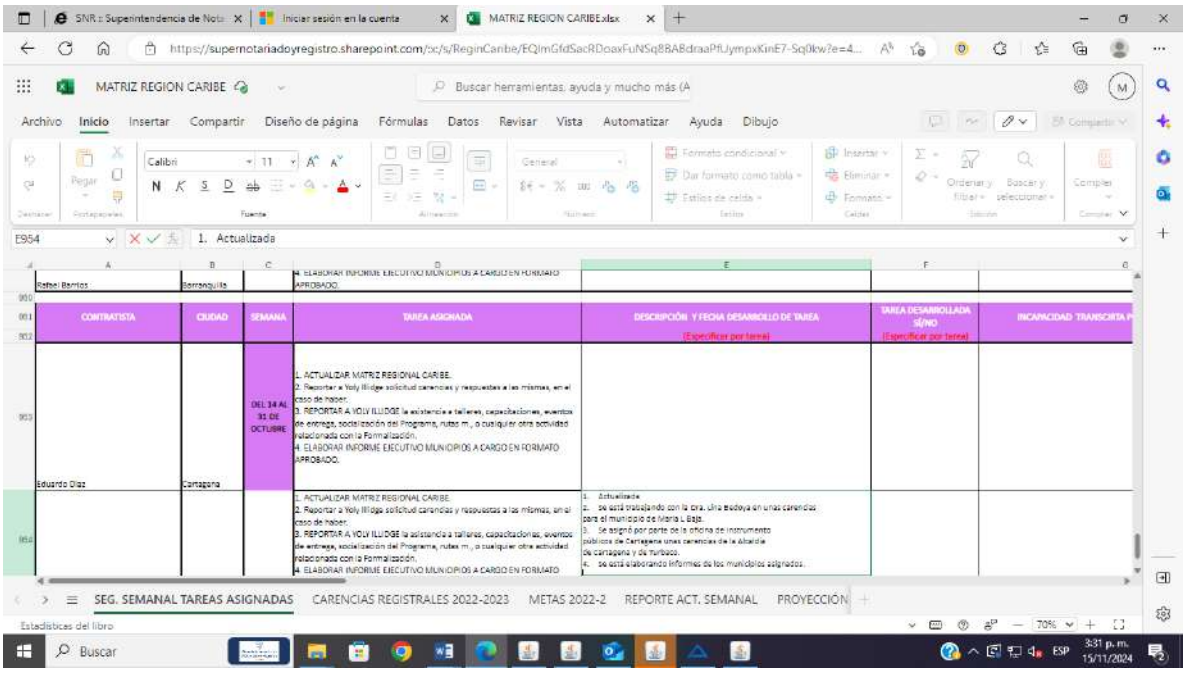
Para lograr la exactitud en la información, solicito su colaboración para realizar la búsqueda de colindantes correspondiente al predio con número de referencia 13442010000000083001800000000.

Agradezco de antemano su atención y apoyo en este asunto.

Obtener Outlook para iOS

Anexo 2


MATRIZ REGION CARIBE
DANIEL CASTRO 2024
RAFAEL PACHECO
RAFAEL PACHECO 2024
MARIA CAROLINA CHICO
MARIA CAROLINA CHICO 2024
META MENSUAL
NOMBRE ALCALDE
ENCARGADO
CELULAR
EMAIL
PROYECCION ESTUDIOS
CONVENIO
SOLICITUD DOCUMENTOS
INCLUSIONES ALCALDE
BASE DE DATOS



Anexo 3



Outlook

RV: Planes de fortalecimiento lotes 3 y 6

Organizer: Lina Victoria Baron Cabrera <lbaron@dnp.gov.co>
Hora de la reunión: Este evento ocurrió el Hace 1 mes (Vie 04/10/2024, de 16:00 a 17:00)
Ubicación: Microsoft Teams Meeting
Mi respuesta: Aún no respondido
Asistentes necesarios: Lina Victoria Baron Cabrera, Omaira Esther Garcia Castilla, Elder Jesus Vasquez Agudelo, Daniel Enrique Castro Ariza, Maria Carolina Chico Acevedo, Eduardo Enrique Diaz Mercado, Harbey Ortiz Restrepo, Eida Stella Garzón Verano, Martha Lucia Restrepo Guerra, Lina Marcela Bedoya Rodriguez
Mensaje enviado: Jue 03/10/2024 16:12

Buen día, por favor mañana conectarse a esta reunión.

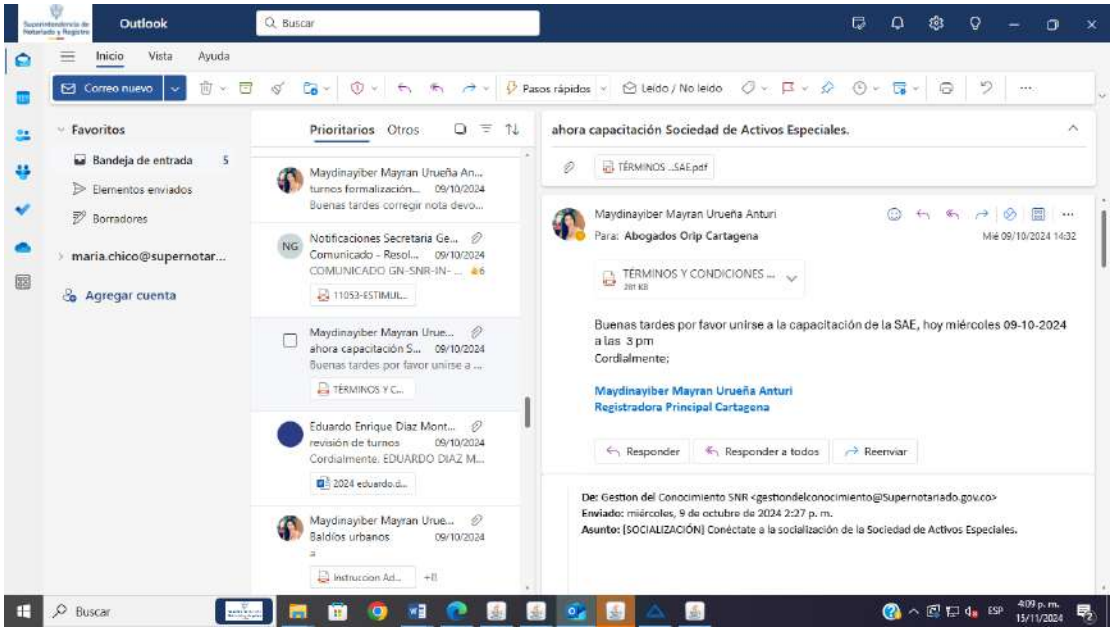
Cordialmente,

Lina Marcela Bedoya Rodriguez
Superintendencia Delegada
Para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras
Superintendencia de Notariado y Registro
Carrera 17 No 26-16
Tel. 222 7836 ext. 1100
Bogotá, Colombia

De: Lina Victoria Baron Cabrera <lbaron@dnp.gov.co>
Enviado: jueves, 3 de octubre de 2024 4:10 p. m.
Para: Harbey Ortiz Restrepo <hrestrepo@dnp.gov.co>; Eida Stella Garzón Verano <elgarzon@dnp.gov.co>; Martha Lucía Restrepo Guerra <martha.restrepo@supernotariado.gov.co>; Lina Marcela Bedoya Rodríguez <lina.bedoya@supernotariado.gov.co>
Asunto: Planes de fortalecimiento lotes 3 y 6
Cuándo: viernes, 4 de octubre de 2024 4:00 p. m.-5:00 p. m.
Dónde: Microsoft Teams Meeting

Microsoft Teams ¿Necesita ayuda?

Anexo 4



Anexo 5

Outlook

Fwd: Acta de inicio: Rioviejo, Bolivar

Desde Daniel Enrique Castro Ariza <daniel.castro@supernotariado.gov.co>
Fecha Lun 21/10/2024 15:59
Para Maria Carolina Chico Acevedo <maria.chico@supernotariado.gov.co>; Eduardo Enrique Diaz Montalvo <eduardo.diaz@supernotariado.gov.co>

2 archivos adjuntos (1 MB)
2. CONVENIO RIOVIEJO-BOLIVAR Vobo.pdf; ACTA DE INICIO RIOVIEJO-BOLIVAR.pdf;

Favor gestionar con el municipio

Obtener Outlook para iOS

De: Laura Marcela Tovar Matiz <laura.tovar@supernotariado.gov.co>
Enviado: Monday, October 21, 2024 11:30:42 AM
Para: Lina Marcela Bedoya Rodriguez <lina.bedoya@supernotariado.gov.co>; Daniel Enrique Castro Ariza <daniel.castro@supernotariado.gov.co>
Asunto: Acta de inicio: Rioviejo, Bolivar

Buen día,
Adjunto envio acta de inicio para firma del alcalde.

Cordialmente,

LAURA MARCELA TOVAR MATIZ
Profesional Especializado
laura.tovar@supernotariado.gov.co

Ver anexo 6

Outlook

RV: SOLICITUD FOLIOS

Desde Lina Marcela Bedoya Rodriguez <lina.bedoya@supernotariado.gov.co>
Fecha Lun 28/10/2024 11:42
Para Maria Carolina Chico Acevedo <maria.chico@supernotariado.gov.co>

2 archivos adjuntos (42 KB)
068-14195.pdf; 068-29258.pdf;

Buen día envio folios solicitados.

Lina Marcela Bedoya Rodríguez
Superintendencia Delegada
Para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras
Superintendencia de Notariado y Registro
Carrera 17 No 38-16
tel. 232 9836 ext. 105
Bogotá, Colombia

De: Sebastian Mesa Galeano <sebastian.mesa@supernotariado.gov.co>
Enviado: lunes, 28 de octubre de 2024 11:35 a. m.
Para: Lina Marcela Bedoya Rodriguez <lina.bedoya@supernotariado.gov.co>
Asunto: RE: SOLICITUD FOLIOS

Ver anexo 7





Ver anexo 8



Outlook

SOLICITUD DE CRUCE DE FONVIVIENDA.

Desde secretariadeplaneacion secretariadeplaneacion <secretariadeplaneacion@cantagallo-bolivar.gov.co>
Fecha Mar 29/10/2024 12:16
Para Maria Carolina Chico Acevedo <maria.chico@supernotariado.gov.co>

1 archivo adjunto (15 KB)
3. SOLICITUDES PARTICULARES (FONVIVIENDA) hasta PLP 021.xlsx;

Buenos días **Dra. Maria Carolina Chico Acevedo** y **Supernotariado y Registro,**

Por medio del presente correo de manera respetuosa adjunto base de datos en excel, de las solicitudes realizadas al municipio por particulares para legalización de predios, con el fin de que ustedes realicen el cruce de información con FONVIVIENDA para proceder a cederlos gratuitamente.

Atentamente,

--
ING. ALEXANDER RODRIGUEZ SARMIENTO
Secretario de Planeación e Infraestructura
Cantagallo - Bolivar
secretariadeplaneacion@cantagallo-bolivar.gov.co - alexrodsar47@outlook.com
Cel: 3123115778 - 3145517462

LINA MARCELA BEDOYA RODRIGUEZ
Supervisora Contrato

MARIA CAROLINA CHICO ACEVEDO
Contratista