PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, noviembre de 2024

Señor (a)
LEDY FERNANDA GONZALEZ ROJAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5768676 Cargo
del supervisor: Profesional G2.
Dependencia: CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL (CEAI)
Santiago de Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de noviembre de 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5768676 del año 2024

JAIME RODRIGO SAUCEDO MENDOZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16765695 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad y Automatización Industrial - CEAI, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTISEIS PESOS MCTE ($47.185.926). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) cuotas mensuales, iguales, de febrero a noviembre por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.465.545) cada una b) Una (01) última cuota correspondiente al mes de diciembre por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS MCTE ($2.530.476).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios como instructor, llevando a cabo acciones de alistamiento, orientación, acompañamiento y evaluación del proceso formativo en los programas de formación regular, complementaria y virtual, además de las otras actividades encomendadas y complementarias alineadas con su objeto contractual.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar todas las actividades relacionadas, derivadas y conexas al proceso de formación profesional conforme a las directrices y procedimientos institucionales encaminados a lograr las metas y objetivos trazados en el plan de acción.	Para el periodo objeto se re reportan no se reportan actas de alistamiento o comité se evaluación y seguimiento. Se crea reporte de queja en la plataforma Saf–Ceai, para aprendiz con elevado número de ausencia a la formación..	Se presenta como evidencia documentación subida a Supcon.
2	Adelantar las actividades y plan de trabajo concernientes a la ejecución de la formación profesional integral, atendiendo los lineamientos pedagógicos institucionales que permitan garantizar los resultados bajo los estándares de calidad trazados por el SENA.	Se ajusta portafolio para IV TRIM donde se incluye las fichas nuevas (TSI_8 y TSI_9). Se reportan juicios de evaluación de aprendices pendientes en la competencia para mantenimiento 2 TSI_3_Ficha_2999171_Mto 1 TSI_5_Ficha_2999186_Mto 1 TSI_2_Ficha_2925780_Mto 2 TSI_1_Ficha_2925787_Mto 2	Se presenta como evidencia información consignada en documentos subidos en Supcon y Secop2..
3	Contribuir al fortalecimiento de la generación de conocimiento y a la investigación articulando acciones de la formación profesional con las diferentes áreas, dependencias y/o programas institucionales en el marco de la misionalidad del SENA.	Para el periodo objeto de evaluación, no se desarrollan actividades de investigación o desarrollo de proyectos. No se reportan actividades de seguimiento a etapa productiva.	Para esta obligación no se presenta evidencia
4	Generar los documentos, informes, guías, material pedagógico y entregables relacionados con la formación profesional integral atendiendo los procedimientos y sistema de gestión de la entidad.	Se genera reporte de asistencia para: Ficha 2925787_ TSI_1 Ficha, 2875977 - TSI_2 Ficha 2999171_TSI_3 Ficha 2999186_TSI_5	Se presenta como evidencia documentos consignados en la carpeta GC para la presente vigencia durante el mes de septiembre de 2024.
5	Participar en las actividades y espacios de formación profesional brindando acompañamiento integral a los aprendices encaminado a garantizar su retención, no deserción y certificación.	Durante el periodo objeto de evaluación, se presenta reporte de horas registradas en Sena Sofía para el mes de Octubre y noviembre. Se evalúa curso complementario en Excel Básico.	Se presenta como evidencia documentos consignados en la carpeta GC para la presente vigencia durante el mes objeto de evaluación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1067707840 de la planilla, Simple S.A, octubre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

JAIME RODRIGO SAUCEDO MENDOZA
Contratista Regular
C.C. No. 16765695

Recibí a satisfacción:

Firma

LEDY FERNANDA GONZALEZ ROJAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5768676
Cargo del supervisor: Profesional G2.
Dependencia: CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL (CEAI) Santiago de Cali.