**INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

| DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Fecha de presentación del informe: | 12/11/2024 | Numero de contrato: | CD-33-2024-4292 | |
| Nombres y apellidos del contratista: | **MARIA CARMENZA CERCHIARO HERRERA** | | | |
| Fecha de inicio contrato: | 31/07/2024 | Fecha de finalización contrato: | 31/12/2024 | |
| Periodo del informe: | TERCER PERIODO A 31 DE OCTUBRE 2024 | | Informe número: | 003 |
| Objeto del contrato: | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS, PARA LA PREVENCION Y REDUCCIÓN DEL DELITO Y LA VIOLENCIA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | | | |

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

| OBLIGACION | PRODUCTO |
|---|---|
| 1.Brindar apoyo en la socialización de la oferta institucional que brinda la Oficina para la Seguridad y convivencia ciudadana durante las diferentes jornadas que se realicen en los barrios de la ciudad de barranquilla para la prevención de delitos. | - Para este periodo se asistió a las distintas ferias “Vamos pa´l barrio” realizadas donde participa activamente la oficina para la seguridad |
| 2.Apoyar en la recepción, atención y orientación de manera eficaz y diligente de los ciudadanos y/o autoridades que participen en las jornadas y actividades de prevención del delito que lidere la dependencia. | - Participé en la reunión con el coordinador del observatorio del delito de la oficina de seguridad y convivencia de la alcaldía de Barranquilla para la estructuración de los balances estadísticos en materia delictiva de Barranquilla y su área metropolitana |
| 3. Apoyar en la recolección de información para las bases de datos relacionadas con indicadores y medición de los delitos que maneja la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana | - Apoyé en la consecución de información fuente de datos oficiales, realizando la depuración de los mismos con el fin de organizar la base de datos estadística para la elaboración de informe quincenal y mensual en materia de seguridad, priorizando homicidios en el distrito de Barraquilla y su área metropolitana |
| 4. Apoyar en la gestión documental que se derive de las demás obligaciones contractuales del presente contrato | - Para este periodo se ha adelantado la documentación de 14 contratos para la rendición de cuentas en la plataforma SIA OBSERVA. |
| 5. Brinda apoyo en la ejecución de los planes de trabajo que se deriven de los programas y proyectos asociados a la atención de la conflictividad juvenil en los territorios priorizados por la OSCC. | - Participé en reunión de coordinación con el coordinador del observatorio del delito con el fin de estructurar y organizar la metodología para el desarrollo de la investigación a fin de cumplir meta establecida dentro del plan de desarrollos 2024-2027. |
| 6.Prestar apoyo en las actividades que adelante la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana del Distrito de Barranquilla, frente a la operación del observatorio de seguridad y convivencia para el desarrollo de investigaciones para la gestión pública. | - Para este periodo apoyé en la elaboración del informe estadístico de los delitos de impacto presentados durante el mes de agosto en el distrito de Barranquilla y su área metropolitana |
| 7.Brindar apoyo técnico en las reuniones o actividades que se realicen con los Organismos de Seguridad y Justicia en caso de ser requerido. | - Participé en las actividades, encuentros comunitarios y ferias realizadas en las cuales recepcioné solicitudes y di respuestas a las inquietudes de la ciudadanía en las que solicitaban información acerca de los programas y estrategias del distrito para la disminución del delito y la inseguridad. |
| 8.Asistir y acompañar a la Oficina de la Seguridad y convivencia Ciudadana en las reuniones, comités, consejos y demás convocatorias, relacionadas con Seguridad y Convivencia Ciudadana. | - Para este periodo se asistió a la primera gran toma de recuperación de entornos que tuvo lugar en las Gardenias. |
| 9.todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en el cumplimiento de los objetivos misionales de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana. | -Ejecuté a cabalidad las actividades y directrices orientadas por el supervisor del contrato, así como indicaciones por parte de los líderes de los procesos en la oficina. |

Se anexa, certificación de afiliación a la EPS y ARL. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Cordialmente,



**MARIA CARMENZA CERCHIARO HERRERA**
CC. 57.302.527 DE PIVIJAY