## ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS

### FORMATO 1 - CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha,

Doctora
**ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**
Secretaria de las Mujeres y la Familia

**REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NUMERO MIN-XXXX-2024**

**OBJETO – "PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION, DESARROLLO Y EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS Y EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**

[*Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente*], identificado como aparece al pie de mi firma, [xxxxxxxxxxxx] obrando en mi propio nombre [o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], presento Oferta para el Proceso de Contratación de la referencia y hago las siguientes manifestaciones:

1. Que conozco y acepto todos los Documentos del Proceso, tuve la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los mismos, y recibí del Distrito de Barrancabermeja respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
2. Que, de conformidad con los documentos de esta contratación, me comprometo a ejecutar el siguiente objeto **"PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION, DESARROLLO Y EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS Y EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**
3. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la Oferta en nombre del [xxxxx Proponente] y estoy autorizado para suscribir el contrato si el Proponente resulta adjudicatario del Proceso de Contratación de la referencia.
4. Que la Oferta que presento cumple con la totalidad de los requisitos y especificaciones técnicas del estudio previo que hace parte de este proceso.
5. Que bajo la gravedad de juramento manifiesto que todos los documentos e información que suministro en la propuesta son ciertos, veraces y corresponden con la realidad expedidos por personas autorizadas para el efecto, asumiendo como proponente la responsabilidad que tengo sobre los mismos.
6. Que la oferta económica junto con la descripción de los servicios o bienes a adquirir ha sido elaborada de acuerdo con los Documentos del Proceso y hacen parte integral de la Oferta, lo cual se consigna mediante formato propuesta económica.
7. Que los documentos que presento con la Oferta son ciertos y han sido expedidos por personas autorizadas para el efecto.
8. Que la oferta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, el IVA, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la Oferta, suscripción y ejecución del contrato y que, en consecuencia, de ser aceptada mi oferta por parte de la entidad no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.
9. Que, de ser aceptada mi oferta, entregaré las garantías en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma contenido en los Documentos del Proceso, y ejecutaré el contrato en el plazo establecido por la Entidad para ello.
10. Que en caso de que sea aceptada la propuesta me comprometo a que la prestación del servicio cumplirá con la totalidad del alcance y los requerimientos y especificaciones técnicas de que trata el estudio previo, documento que forma parte de este proceso.
11. Manifiesto que el Proponente (xxxxxxx) está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales.
12. Manifiesto bajo gravedad de juramento, que no me encuentro (ni la firma que represento) incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad o prohibiciones previstas en la Constitución Política o en la Ley, especialmente en el artículo 8º. de la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes,

que impidan la participación del proponente en el presente proceso contractual y en la celebración y ejecución del respectivo contrato.

**13.** Conozco el pacto de transparencia publicado en los documentos del proceso y me comprometo a darle estricto cumplimiento.

Recibiré notificaciones en la siguiente dirección en:

| | |
|---|---|
| Persona de contacto: | (xxxxxxxxxxxx nombre) |
| C.C. número: | xxxxxxxxxxxxxx |
| Dirección: | (xxxxxxxxxxxx ) |
| Ciudad: | (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) |
| Teléfono: | (xxxxxxxxxxx ) |
| Celular: | (xxxxxxxxxxxxx) |
| Telefax: | (xxxxxxxxxxx) |
| e-mail: | (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) |

---

Firma proponente (representante legal – persona natural)
Nombre: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS**

**FORMATO 2- CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES - (PERSONAS NATURALES)**

Ciudad y fecha,

Doctora
**ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**
Secretaria de las Mujeres y la Familia

**REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NUMERO MIN-XXX-2024**

**OBJETO – "PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION, DESARROLLO Y EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS Y EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**

Yo XXXXXXXXXXXXX, identificado (a) con C.C. No. XXXXXXXXXXXX de XXXXXXXX, de acuerdo con lo señalado en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, que he efectuado el pago por concepto de mis aportes y el de mis empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección.
[En caso que el proponente no tenga personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes parafiscales y seguridad social, debe también bajo la gravedad de juramento indicar esta circunstancia en el presente anexo.]

NOTA 1: Para el caso de las modalidades de asociación, este deberá ser presentado por cada integrante.

NOTA 2: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto, en el artículo 10 de la ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1670 de 2007.

NOTA 3: En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.

Presentado para ser válida dentro del proceso de selección No. _____

Dada en _____ a los ( )_____ del mes de _____ de _____

FIRMA: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
NOMBRE DE QUIEN DECLARA: XXXXXXXXXXXXXXX

**ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS**

**FORMATO 3 - CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES - (PERSONAS JURÍDICAS)**

Ciudad y fecha,

Doctora
**ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**
Secretaria de las Mujeres y la Familia

**REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NUMERO MIN-XXX-2024**

**OBJETO – "PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION, DESARROLLO Y EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS Y EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**

[Use la opción que corresponda, según certifique el Representante Legal o el Revisor Fiscal]

Yo, _____, identificado con _____, en mi condición de Representante Legal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____ certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Yo, _____, identificado con _____, y con Tarjeta Profesional No. _____ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar) pagados por la compañía durante los últimos seis (6) calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

NOTA 1: Para el caso de las modalidades de asociación, este deberá ser presentado por cada integrante.

NOTA 2: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto, en el artículo 10 de la ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1670 de 2007.

NOTA 3: En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.

Presentado para ser válida dentro del proceso de selección No. _____

Dada en _____ a los ( )_____ del mes de _____ de _____

**ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS**

FIRMA ----------

NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA _____

**ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS**

**FORMATO 4 - DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN - UNIÓN TEMPORAL**

Ciudad y fecha,

Doctora
**ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**
Secretaria de las Mujeres y la Familia

**REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NUMERO MIN-XXX-2024**

**OBJETO – "PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION, DESARROLLO Y EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS Y EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**

Entre los suscritos a saber: _____, mayor de edad, residente en _____ (dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.), legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No_____, y debidamente facultado por la Junta de Socios y/o estatutos sociales, y _____, mayor de edad, residente en _____(dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____ _____quien obra en nombre y representación legal de (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.) _____, legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No. _____; manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar la UNIÓN TEMPORAL cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:
PRIMERA: OBJETO El objeto del presente documento es la integración de la UNIÓN TEMPORAL entre, _____ y _____, con el propósito de complementar o reunir los requisitos de participación, habilitantes y de evaluación exigidos, de las partes que constituyen la presente UNION TEMPORAL, para la preparación y presentación de la propuesta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato, dentro de la convocatoria No. _____, abierta por el DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, cuyo objeto es _____. SEGUNDA – RESPONSABILIDAD: Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el respectivo contrato. En consecuencia, las actuaciones hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectaran a todos los miembros que lo conforman. TERCERA - DENOMINACIÓN: La presente UNIÓN TEMPORAL se denominará _____. CUARTA - DOMICILIO: El domicilio de la UNIÓN TEMPORAL será: (dirección _____ de la ciudad de _____. QUINTA - REPRESENTANTE DE LA UNIÓN TEMPORAL: Se designa como Representante de la presente DE LA UNIÓN TEMPORAL a _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____, expedida en _____, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está autorizado para contratar, comprometer, negociar y representar a la UNIÓN TEMPORAL. SEXTA - DURACIÓN. - La duración de la presente UNIÓN TEMPORAL en caso de salir favorecido con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el momento del acuerdo de modalidad de selección como exigencia de actuación legal en la etapa precontractual, la contractual y la liquidación del contrato y un (1) año más. En todo caso la UNIÓN TEMPORAL durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas. SÉPTIMA - PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN. Los miembros de LA UNIÓN TEMPORAL tienen la siguiente participación: _____ % _____ % _____ % _____que corresponde a las obligaciones contenidas en el formulario de la propuesta a saber:

| No | INTEGRANTE | ITEMS o ACTIVIDADES A EJECUTAR POR CADA INTEGRANTE | PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES RESPECTO DEL TOTAL |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 1 | | |
| 2 | COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 2 | | |
| 3 | COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 3 | | |

OCTAVA - CESIÓN. - Debe tenerse en cuenta que no podrá haber cesión de la participación de los integrantes de la modalidad de asociación entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita del DISTRITO DE BARRANCABERMEJA. En caso de aceptarse la cesión por parte del DISTRITO DE BARRANCABERMEJA el cesionario deberá tener las mismas o mejores calidades que el cedente. El documento podrá contener las demás CLÁUSULAS OPCIONALES, que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la ley 80/93 o incluyan limitaciones o exclusiones de los integrantes frente al DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, Aspectos Financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulen las relaciones entre los integrantes, entre otros aspectos.

En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los _____, días del mes _____, del año _____.

ACEPTO:

FIRMA REPRESENTANTE DE LA UT _____
NOMBRE _____
CC.: _____
Dirección: (xxxxxxxxxxxx )
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxxx )
Celular: (xxxxxxxxxxxxx)
Telefax: (xxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 1 de la UT:_____
Nombre Integrante 1_____
NIT o C.C. _____
C.C. número: xxxxxxxxxxxxx
Dirección: (xxxxxxxxxxxx )
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxxx )
Celular: (xxxxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 2 de la UT:_____
Nombre Integrante 2 _____
NIT o C.C. _____
C.C. número: xxxxxxxxxxxxx
Dirección: (xxxxxxxxxxxx )
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxxx )
Celular: (xxxxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

**ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS**

**FORMATO 5 – DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN – CONSORCIO**

Ciudad y fecha,

Doctora
**ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**
Secretaria de las Mujeres y la Familia

**REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NUMERO MIN-XXX-2024**

**OBJETO – "PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION, DESARROLLO Y EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS Y EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**

Entre los suscritos a saber: xxxxxxxxxxxxxxxxx, mayor de edad, (dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.), legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No_____, debidamente facultado por la Junta de Socios o estatutos sociales, y xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, mayor de edad, (dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.) _____, legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No. _____ Debidamente facultado por los estatutos sociales o Junta de socios, manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar un CONSORCIO cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:
**PRIMERA:** OBJETO El objeto del presente documento es la integración de un CONSORCIO entre, _____ y _____, con el propósito de complementar y reunir los requisitos de participación, habilitantes y de evaluación exigidos, de las partes que constituyen el presente CONSORCIO, para la preparación y presentación de la propuesta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato, dentro de la convocatoria No. _____, abierta por el DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, cuyo objeto es _____._____. **SEGUNDA** – RESPONSABILIDAD: Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el contrato. En consecuencia, las actuaciones hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectaran a todos los miembros que lo conforman. **TERCERA** - DENOMINACIÓN: El presente CONSORCIO se denominará _____. **CUARTA** - DOMICILIO: El domicilio del CONSORCIO será: (dirección xxxxxx) de la ciudad de _____. **QUINTA** - REPRESENTANTE DEL CONSORCIO: Se designa como Representante del presente CONSORCIO a _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____, expedida en _____, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está autorizado para contratar, comprometer, negociar y representar al CONSORCIO.**SEXTA** - DURACIÓN.- La duración del presente CONSORCIO en caso de salir favorecido con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el momento del acuerdo de modalidad de selección como exigencia de actuación legal en la etapa precontractual, la contractual y la liquidación del contrato y un (1) año más. En todo caso la modalidad de asociación durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas.
**SÉPTIMA** - PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN. Los miembros del consorcio tienen la siguiente participación: _____ % _____ % _____ % _____. **OCTAVA** - CESIÓN. - Debe tenerse en cuenta que no podrá haber cesión de la participación de los integrantes del consorcio entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita del DISTRITO DE BARRANCABERMEJA. En caso de aceptarse la cesión por parte del DISTRITO DE BARRANCABERMEJA el cesionario deberá tener las mismas o mejores calidades que el cedente. El documento podrá contener las demás

**ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS**

CLÁUSULAS OPCIONALES, que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la ley 80/93 o incluyan limitaciones o exclusiones de los Consorciados frente al DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, Aspectos Financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulen las relaciones entre los integrantes del CONSORCIO, entre otros aspectos.

En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los _____, días del mes _____, del año _____.

ACEPTO:

FIRMA REPRESENTANTE DEL CONSORCIO

_____

NOMBRE _____

CC.: _____

Dirección: (xxxxxxxxxxxx )

Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Teléfono: (xxxxxxxxxxx )

Celular: (xxxxxxxxxxxxx)

Telefax: (xxxxxxxxxxx)

e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 1 del Consorcio:_____

Nombre Integrante 1_____

NIT o C.C. _____

C.C. número: xxxxxxxxxxxxxx

Dirección: (xxxxxxxxxxxx )

Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Teléfono: (xxxxxxxxxxx )

Celular: (xxxxxxxxxxxxx)

e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 2 del consorcio:_____

Nombre Integrante 2_____

NIT o C.C. _____

C.C. número: xxxxxxxxxxxxxx

Dirección: (xxxxxxxxxxxx )

Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Teléfono: (xxxxxxxxxxx )

Celular: (xxxxxxxxxxxxx)

e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

## ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS

### FORMATO 6 - COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

### REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NUMERO MIN-XXX-2024

Los suscritos: ....., identificado con cédula de ciudadanía No..... de....., domiciliado en....., actuando en mi propio nombre (o en representación de.....) que en adelante se denominará el PROPONENTE, y los funcionarios abajo firmantes, debidamente identificados, que en adelante se denominaran LA ENTIDAD, manifestamos la voluntad de asumir el presente COMPROMISO DE TRANSPARENCIA teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Que el Distrito de Barrancabermeja, adelanta un proceso contractual que tiene el siguiente objeto: **"PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION, DESARROLLO Y EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS Y EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**

Que el PROPONENTE tiene interés en apoyar la acción del Estado Colombiano y del DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, en el implemento de mecanismos y normas para el fortalecimiento de la transparencia en los procesos contractuales y en la lucha contra la corrupción.

Que el PROPONENTE tiene interés en el presente proceso contractual referido en el primer considerando, y se encuentra dispuesto a suministrar la información necesaria para la transparencia del proceso, y en tal sentido realiza las siguientes manifestaciones y compromisos.

### DECLARACIONES

**PRIMERA:** Proponente. Declaro no encontrarme incurso dentro de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución Política ni en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes, así como no tener sanción vigente por la trasgresión de alguna de ellas, para contratar con Entidades Públicas.
**SEGUNDA:** Proponente. Declaro que toda la información que suministré y suministraré al DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, es cierta y precisa y que no omití ni omitiré información que sea necesaria para la transparencia en la celebración y desarrollo del contrato.
**TERCERA:** Proponente Bajo la gravedad de juramento manifiesto que todos los documentos e información que suministro en la propuesta son ciertos, veraces y corresponden con la realidad expedidos por personas autorizadas para el efecto, asumiendo todo tipo responsabilidad que llegare a ocasionarse, en caso de generarse inconsistencias, inexactitudes o información incorrecta en la documentación.
**CUARTA:** Proponente. Declaro que no he ofrecido, ni ofreceré, no he dado, ni daré, ni directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para obtener una decisión a mi favor, ventaja impropia o para perjudicar a alguno de los proponentes.
**QUINTA:** Proponente. Declaro que la propuesta presentada es seria y económicamente ajustada a la realidad, que asegura la posibilidad de ejecutar el objeto del presente contrato en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en la invitación.
**SEXTA:** Proponente. Declaro públicamente que conozco y acepto las reglas establecidas para el presente contrato, las modificaciones, adendas, así como las aclaraciones que se realizaron a la invitación, en condiciones de transparencia, equidad e igualdad.
**SEPTIMA:** Entidad. Declaro que la invitación está ajustada a la Ley y que los procedimientos se llevarán a cabo con transparencia y publicidad.

### COMPROMISOS

**PRIMERO:** Proponente. Si llegare a sobrevenir una inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Constitución o en la Ley, me comprometo a ceder el contrato, previa autorización escrita por el DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, y si ello no fuere posible renunciaré a

la ejecución del mismo, de conformidad con lo previsto en el artículo 9º.de la Ley 80 de 1993.

**SEGUNDO:** Proponente. Me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el presente contrato.

**TERCERO:** Proponente. Me comprometo a suministrar al DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, cualquier información sobre actos de corrupción, soborno, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento.

**CUARTO:** Proponente. Me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y los términos en general, previstos en el Pliego de Condiciones de la referencia y en el contrato.

**QUINTO:** Proponente -Entidad. Nos comprometemos a desarrollar todas nuestras actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el presente contrato.

**SEXTO:** Entidad. Me comprometo a guardar cautela y reserva absoluta en lo que corresponde a la información y trámite del proceso, incluido el periodo de ejecución.

**SEPTIMO**: Entidad. Me comprometo a ser objetivo, y a tratar con igualdad a todos los proponentes.

**OCTAVO:** Entidad. Me comprometo a responder y a publicar las respuestas a las observaciones realizadas por todos los participantes.

**NOVENO:** Entidad. Me comprometo a rechazar y a denunciar cualquier dádiva u ofrecimiento hecho directa o indirectamente por algún participante o persona interesada en el proceso contractual.

En constancia de lo anterior y como manifestación de aceptación de nuestros compromisos y declaraciones incorporadas en el presente documento, se suscribe en la ciudad de _____ el día_____ del mes de_____ de 2024.

EL PROPONENTE,

_____
Firma
Nombre
C.C No.

LA ENTIDAD,

_____
Firma
Nombre
C.C. No.

**ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS**

**FORMATO 7 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**

Ciudad y fecha,

Doctora
**ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**
Secretaria de las Mujeres y la Familia

**REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NUMERO MIN-XXX-2024**

**OBJETO – "PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION, DESARROLLO Y EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS Y EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**

[xxxxxxxxxxxxxxxx Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y del Distrito de Barrancabermeja para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [xxxxxxxxxxxxxxxInsertar información].
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación xxxxxxxxxxxx [Insertar información].
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación xxxxxxxxxxxxxxxxx[Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción. En constancia de lo anterior firmo este documento a los xxxxxxx días del mes de xxxxxxxxxxxxxx de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información

**ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS**

**FORMATO 8 - CONDICIONES DE EXPERIENCIA**

Ciudad y fecha,

Doctora
**ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**
Secretaria de las Mujeres y la Familia

**REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NUMERO MIN-XXX-2024**

**OBJETO – "PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION, DESARROLLO Y EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS Y EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**

PROPONENTE:_____

El proponente deberá diligenciar el siguiente formato:

| CONTRATO | PERSONA O INTEGRANTE QUE APORTA LA EXPERIENCIA | ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO | VALOR DEL CONTRATO EJECUTADO (SMMLV) | PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL VALOR EJECUTADO |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]

Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información

## ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS

### FORMATO 9 – FORMATO PROPUESTA ECONOMICA

Ciudad y fecha,

Doctora
**ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**
Secretaria de las Mujeres y la Familia

**REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NUMERO MIN-XXX-2024**

**OBJETO – "PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION, DESARROLLO Y EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS Y EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**

PROPONENTE:_____

El proponente deberá diligenciar el siguiente formato para la oferta económica:

| **PRODUCTO: Servicio de gestión de oferta social para la población vulnerable** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD 1: Realizar eventos conmemorativos para promover los derechos y empoderamiento de las mujeres en el distrito de Barrancabermeja** | | | | | | |
| **CODIGO DANE** | **ITE** | **DETALLE** | **UNIDAD** | **CANT.** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** |
| | | **SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES** | | | | |
| **91119** | **1.1** | **Otros servicios de la administración pública n.c.p.** | | | | |
| | **1.1.** | **Materiales Impresos** | | | | |
| | 1.1. | Volantes (paquete por 1.000 unidades)-Papel media carta diseño entregado por la entidad con propaganda por el Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer | PAQUETE | 1 | | |
| | 1.1. | Abanicos en cartón impresos a color en ambas caras, medidas de 21.5×14.5cm- con ruta de atención contra la violencia de género | UNIDAD | 1000 | | |
| **63399** | **1.1.** | **Otros servicios de suministro de comidas** | | | | |
| | 1.1. | Refrigerios-Servicio de alimentación por catering (refrigerio): refrigerios compuestos por un sólido de carne o pollo de mínimo 150 gr y un líquido mínimo de 200 ml en caja Tetrapak, empaque individual, manejo de protocolos de bioseguridad en manipulación de alimentos | Unidad | 400 | | |
| **CODIGO DANE** | **ITE** | **DETALLE** | **UNIDAD** | **CANT.** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** |
| | **1.2** | **SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES** | | | | |
| **73290** | **1.2.** | **Servicios de arrendamiento o alquiler de otros productos n.c.p.** | | | | |
| | 1.2. | Servicio día alquiler de vallas de contención de 200×120 cm en estructura en hierro y lámina lisa negra (incluye montaje y desmontaje) | UNIDAD | 15 | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1.2. | Alquiler Baños Portátiles- servicio de alquiler por día de baños portátiles ecológicos (uso) con lavamanos (incluye montaje y desmontaje) | Unidad | 4 | | |
| | 1.2. | Alquiler por evento-día de carpa 4x4 metros, en estructura metálica, lona blanca, a cuatro aguas. (incluye el montaje y desmontaje) | Evento | 15 | | |
| | 1.2. | Tarima de 4.80x4.80 - 1 metro de alto | UNIDAD | 1 | | |
| **73240** | **1.2.** | **Servicios de arrendamiento sin opción de compra de equipo para la diversión y esparcimiento** | | | | |
| | 1.2. | Servicio de sistema de amplificación de sonido profesional no menor a 10.000 watt: magnitud mínima: mixer o consola de 16 - 32 canales, cabinas activas o pasivas, amplificador de 1.500 vatios si lo requiere el sistema, 1 micrófono inalámbrico de mano uhf línea profesional, set de micrófonos dinámicos para voz línea profesional, computador portátil, sonidista, personal de montaje requerido estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario. incluye instalación, desinstalación, transporte y operador. | equipo | 1 | | |
| **91119** | **1.2.** | **Otros servicios de la administración pública n.c.p.** | | | | |
| | 1.2. | Cinta de peligro para demarcación x 500mts | UNIDAD | 3 | | |
| | | **Materiales Impresos** | | | | |
| | 1.2. | Volantes (paquete por 1.000 unidades)-Papel media carta diseño entregado por la entidad con propaganda por el Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer | PAQUETE | 1 | | |
| | 1.2. | FICHOS REGRIGERIOS 1350 UND 10x5 BYN formato A4- | UNIDAD | 1 | | |
| **63399** | **1.2.** | **Otros servicios de suministro de comidas** | | | | |
| | 1.2. | Refrigerios-Servicio de alimentación por catering (refrigerio): refrigerios compuestos por un sólido de carne o pollo de mínimo 150 gr y un líquido mínimo de 200 ml en caja Tetrapak, empaque individual, manejo de protocolos de bioseguridad en manipulación de alimentos | Unidad | 1350 | | |
| | 1.2. | Hidratación-Bolsa de agua potable tratada de 300ml. incluido hielo, tanque de enfriamiento y recolección de residuos | Unidad | 3500 | | |
| **TOTAL** | | | | | | |

## ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS

En la oferta los proponentes deberán cotizar el precio unitario de cada uno de los bienes y/o servicios requeridos. Para la selección del contratista se verificará la sumatoria los precios unitarios ofertados.

El valor fiscal del contrato será el de la disponibilidad presupuestal, sin embargo, el precio final del contrato será el que resulte de multiplicar la cantidad de los bienes y/o servicios efectivamente prestados por el valor unitario de cada uno de ellos, según lo establecido en la propuesta económica

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]

Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información

**ANEXO A LA INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA – FORMATOS**

## FORMATO 10 – CARTA DE CONFORMACIÓN DE ALIANZA COMERCIAL

Ciudad y fecha,

Doctora
**ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**
Secretaria de las Mujeres y la Familia

**REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NUMERO MIN-XXX-2024**

**OBJETO – "IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE PERMITAN BRINDAR APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO / EJECUCION DE LOS DIFERENTES EVENTOS CONMEMORATIVAS O SOCIALES Y ACTIVIDADES QUE FORTALEZCAN LA POLÍTICA PUBLICA, EL EMPODERAMIENTO FEMENINO, Y LA GARANTIA DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, QUE SURJAN DESDE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA"**

PROPONENTE:_____

Los abajo firmantes declaran que:

- Tienen poder y/o representación legal para firmar y representar el contrato.
- Este contrato que llegue a celebrarse, compromete totalmente a las personas jurídicas que legalmente presento.
- La información suministrada es veraz.
- Aceptan y reconocen que cualquier omisión o inconsistencia en la que hayan podido incurrir y que pueda influir en el contrato, no les eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que les llegue a corresponder como futuros contratistas y renuncian a cualquier reclamación, reembolso o ajuste de cualquier naturaleza, por cualquier situación que surja y no haya sido contemplada debido a la falta de diligencia en la obtención de la información.
- No se encuentran incursos en ninguna de las causales de inhabilidad y/o incompatibilidades establecidas en el Estatuto General de Contratación y demás normas legales pertinentes.
- Aceptan y autorizan a la Alcaldía de Barrancabermeja Secretaria de las Mujeres y la Familia para que verifique la información aportada en la Propuesta.
- La Propuesta no está siendo financiada por otra Entidad u otras entidades del Estado.

Por otra parte, y para el desarrollo de la propuesta las entidades que conforman la alianza estratégica aportaran los siguientes recursos de contrapartida

XXXXXXX.....ENTIDAD CON LA QUE SE REALIZARÁ LA ALIANZA COMERCIAL

Prestar el servicio de alquiler de XXXXXXXXXXX requerido durante la ejecución:

- Alquiler de equipos, implementos de xxxxxxxx
- Alquiler de equipos de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.
- Disponibilidad de los equipos requeridos.

NOMBRE DE ENTIDAD OFERENTEx

Se compromete a cancelar a ALEX EVENTOS S.A.S, el suministro del servicio de alquiler de XXXXXXXXXXX

Velar por el óptimo desempeño de la alianza y todos los ajustes o requerimientos presentados durante el tiempo de ejecución del contrato.

Además, ACEPTAMOS expresa e irrevocablemente que conocemos detalladamente las características, requisitos y condiciones del PROCESO DE SELECCIÓN MINIMA CUANTIA No.XXXX-2024, con la presente manifestación inequívoca de voluntad, declaramos que en caso de ser beneficiados en PROCESO DE SELECCIÓN MINIMA CUANTIA No.XXXX- 2024, éste será recibido en

los términos que la Secretaría de las mujeres y la familia de la Alcaldía de Barrancabermeja establezca; comprendemos y aceptamos que la no aceptación, dará lugar a la pérdida definitiva del beneficio.

Declaramos que la información suministrada es veraz y corresponde a la realidad.

En caso de encontrarse alguna incoherencia o inconsistencia en la información o documentación suministrada, la Secretaría de las mujeres y la familia de la Alcaldía de Barrancabermeja podrá en cualquier momento, rechazar esta postulación o finiquitar el beneficio, sin perjuicio de las acciones legales correspondientes.

Cordialmente

NOMBRE DE OFERENTE
NIT DE OFERENTE
REPRESENTANTE LEGAL

ENTIDAD CON LA QUE SE REALIZARÁ LA ALIANZA COMERCIAL
NIT
REPRESENTANTE LEGAL