

|                                                                                                                                               |                                                  |                                    |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>GIRACOM</b><br>EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | <b>Código:</b>                     |  |
|                                                                                                                                               |                                                  | <b>Versión: 01</b>                 |                                                                                     |
|                                                                                                                                               |                                                  | <b>Fecha:</b><br><b>29/09/2021</b> |                                                                                     |

|                        |                                     |                   |
|------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| <b>INFORME N°: 002</b> | <b>Fecha Elaboración de Informe</b> | <b>24-10-2023</b> |
|------------------------|-------------------------------------|-------------------|

|                               |               |                     |               |                     |
|-------------------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|
| <b>Periodo de seguimiento</b> | <b>Desde:</b> | <b>[18-08-2023]</b> | <b>Hasta:</b> | <b>[10-10-2023]</b> |
|-------------------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|

| INFORMACIÓN GENERAL                                                                                                                                                                          |                                                  |                                                                                                           |                                   |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|
| <b>TIPO DE CONTRATO</b>                                                                                                                                                                      | Consultoría                                      | <b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>                                                                                |                                   | <b>020</b> |
| <b>FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO:</b>                                                                                                                                                           |                                                  | 26                                                                                                        | 06                                | 2023       |
| <b>OBJETO: "INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA EN EL MUNICIPIO DE YOLOMBÓ - ANTIOQUIA"</b> |                                                  |                                                                                                           |                                   |            |
| <b>CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                           | <b>NOMBRE</b>                                    | ALCIBIADES CASTRO CARVAJAL                                                                                |                                   |            |
|                                                                                                                                                                                              | <b>CC. o NIT</b>                                 | 93.369.388-5                                                                                              |                                   |            |
|                                                                                                                                                                                              | <b>Representante Legal (RL)</b>                  | ALCIBIADES CASTRO CARVAJAL                                                                                |                                   |            |
|                                                                                                                                                                                              | <b>C.C del RL</b>                                | 93.369.388-5                                                                                              |                                   |            |
| <b>VALOR [\$]:</b>                                                                                                                                                                           | <b>INICIAL</b>                                   | CINCUENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE PESOS M/L (\$ 52.836.179), |                                   |            |
|                                                                                                                                                                                              | <b>FORMA DE PAGO INICIAL:</b>                    | PAGOS PARCIALES MENSUALES                                                                                 |                                   |            |
|                                                                                                                                                                                              | <b>N° DE ACTA MODIFICATORIA U OTROS EN VALOR</b> | <b>FECHA DEL ACTA U OTRO SI</b>                                                                           | <b>VALOR ADICIONADO</b>           |            |
|                                                                                                                                                                                              | No Aplica                                        | No Aplica                                                                                                 | No Aplica                         |            |
|                                                                                                                                                                                              | <b>VALOR TOTAL</b>                               | CINCUENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE PESOS M/L (\$ 52.836.179), |                                   |            |
|                                                                                                                                                                                              |                                                  |                                                                                                           |                                   |            |
| <b>PLAZO:</b>                                                                                                                                                                                | <b>INICIAL</b>                                   | <b>FECHA DE INICIO</b>                                                                                    | <b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>       |            |
|                                                                                                                                                                                              |                                                  | 04-17-2023                                                                                                | 03-11-2023                        |            |
|                                                                                                                                                                                              | <b>N° DE ACTA MODIFICATORIA (PLAZO)</b>          | <b>TIEMPO PRORROGADO</b>                                                                                  | <b>NUEVA FECHA DE TERMINACION</b> |            |
|                                                                                                                                                                                              | No Aplica                                        | No Aplica                                                                                                 | No Aplica                         |            |
| <b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>                                                                                                                                                           | <b>NUMERO:</b>                                   | <b>140</b>                                                                                                |                                   |            |
|                                                                                                                                                                                              | <b>FECHA:</b>                                    | 16                                                                                                        | 06                                | 2023       |

|                                                                                                                                               |                                                  |                      |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>GIRACOM</b><br>EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | Código:              |  |
|                                                                                                                                               |                                                  | Versión: 01          |                                                                                    |
|                                                                                                                                               |                                                  | Fecha:<br>29/09/2021 |                                                                                    |

|                          |                               |                           |                            |      |
|--------------------------|-------------------------------|---------------------------|----------------------------|------|
| REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | NUMERO:                       | 185                       |                            |      |
|                          | FECHA:                        | 26                        | 06                         | 2023 |
| SUSPENSION N°            | Fecha Inicio de<br>suspensión | Fecha de<br>reanudación   | Nueva fecha de terminación |      |
|                          | N/A                           | N/A                       | N/A                        |      |
| SUPERVISOR               | NOMBRE:                       | ALEJANDRO HERNANDEZ MUÑOZ |                            |      |
|                          | CARGO:                        | SUPERVISOR DE OBRA        |                            |      |
|                          | CORREO<br>ELECTRÓNICO:        | Alejohdez93@gmail.com     |                            |      |
| INTERVENTOR              | NOMBRE                        | No Aplica                 |                            |      |
|                          | NUMERO CONTRATO:              | No Aplica                 |                            |      |
|                          | CORREO<br>ELECTRÓNICO:        | No Aplica                 |                            |      |

### I. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO

| PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA |                               |                                 |                        |                 |              |                   |
|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|-----------------|--------------|-------------------|
| Informe No.                     | N° Factura o cuenta de cobro  | Valor Factura o cuenta de cobro | Comprobante Egreso No. | Fecha de Egreso | Valor Pagado | SALDO DEL INFORME |
| 001                             | FACTURA ELETRONICA DE VENTA 2 | \$28.550.291                    | 635                    | 22/09/2023      | \$23.982.244 | \$24.285.888      |
| TOTALES                         |                               | \$28.550.291                    |                        |                 | \$23.982.244 |                   |

| BALANCE GENERAL DEL CONTRATO |                                                                                  |               |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Ítem                         | Concepto                                                                         | Valor         |
| A                            | Valor inicial del contrato                                                       | \$ 52.836.179 |
| B                            | Valor de las adiciones a la fecha del informe                                    | \$ 0,00       |
| C                            | Valor reducciones (glosas, objeciones, etc.) del contrato a la fecha del informe | \$0,00        |
| D                            | Valor total del contrato <i>(Incluidas adiciones y reducciones)</i>              | \$ 52.836.179 |
| E                            | Valor autorizado de esta acta                                                    | \$ 18.869.960 |
| F                            | Valor acumulado sin incluir esta acta                                            | \$ 28.550.291 |

|                                                                                   |                                                  |                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | Código:              |  |
|                                                                                   |                                                  | Versión: 01          |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                  | Fecha:<br>29/09/2021 |                                                                                     |

|   |                                            |               |
|---|--------------------------------------------|---------------|
| G | Valor total ejecutado (incluida esta acta) | \$ 47.420.251 |
| H | Valor por ejecutar (después de esta acta)  | \$ 5.415.928  |

## II. SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO

| ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO Y/O VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS                                                                                                                                 |                                                    |                                                                                                                                                                   |                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Obligaciones / Compromiso                                                                                                                                                                                                    | Porcentaje de avance de la obligación / Compromiso | Descripción de las actividades para dar cumplimiento a la obligación                                                                                              | Justificación / Observación                                                   |
| <b>ACTIVIDADES DE AVANCE</b>                                                                                                                                                                                                 |                                                    |                                                                                                                                                                   |                                                                               |
| <b>OBJETO:</b> "INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL Y AMBIENTAL PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA EN EL MUNICIPIO DE YOLOMBÓ - ANTIOQUIA"                                 | 95%                                                | Se ejecuta satisfactoriamente los ITEM y actividades requeridas para el periodo del 18 de agosto del 2023 hasta el 10 de octubre del 2023.<br>Con el acta No. 002 | El porcentaje de avance del presente informe, está avalado por la supervisión |
| 1. Antes de iniciar las obras la interventoría realizará un registro fílmico del sitio de ubicación del proyecto a ejecutar                                                                                                  | 100%                                               | Elaboración de actas de vecindad                                                                                                                                  |                                                                               |
| 2. Suscribir las actas de vecindad, antes de iniciar las intervenciones, haciendo constar el estado en que se encuentra el sitio, las construcciones, amoblamientos existentes aledaños al proyecto a ejecutar, entre otros. | 100%                                               | Se realiza la elaboración de las actas de vecindad antes de iniciar con las actividades físicas de la obra                                                        |                                                                               |
| 3. Exigir el cumplimiento de las especificaciones de obra en todas sus partes.                                                                                                                                               | 100%                                               | Se verifica calidad de los materiales conforme a las especificaciones del contrato                                                                                |                                                                               |

|                                                                                   |                                                  |                      |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | Código:              |  |
|                                                                                   |                                                  | Versión: 01          |                                                                                    |
|                                                                                   |                                                  | Fecha:<br>29/09/2021 |                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |                                                                                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4. Estudiar y recomendar los cambios que se consideren convenientes o necesarios en las especificaciones, y someterlos a GIRACOM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100% | Se realiza calibración del contrato, ajustándolo a las necesidades de la obra y a su vez guardando equilibrio económico para las partes |  |
| 5. Adoptar las medidas necesarias para mantener, durante el desarrollo y ejecución del contrato, las condiciones administrativas, técnicas, económicas, legales, financieras, SISO y ambientales existentes al momento del ofrecimiento y de la celebración del contrato de obra.                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 100% | Se realiza control y seguimiento a las actividades administrativas, técnicas, económicas, legales, financieras, SISO y ambientales      |  |
| 6. Verificar los cómputos de cantidades de obra y aprobar las actas de pago que prepara el Contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 100% | Se elabora acta de obra N1 para pago del contratista de acuerdo a la ejecución de las actividades.                                      |  |
| 7. Exigir al Contratista de obra el empleo de personal técnico capacitado y debidamente matriculado, de acuerdo con la ley, y solicitar el despido del que, a su juicio, sea descuidado, incompetente, insubordinado o cuyo trabajo sea perjudicial para los intereses del Municipio de Girardota. Así mismo verificar que el personal contratado para la ejecución del contrato sea idóneo garantizando la debida y satisfactoria ejecución del objeto contractual y a este personal le sean reconocidos oportunamente sus derechos de acuerdo con la legislación aplicable. | 100% | Se evalúan las hojas de vida el personal técnico en obra                                                                                |  |
| 8. Vigilar que el Contratista de obra cumpla las disposiciones que sean necesarias y, en general, todas las atribuciones que se consideren como potestativas del Interventor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100% | Se realiza seguimiento a las obligaciones del contratista                                                                               |  |

|                                                                                   |                                                  |                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | Código:              |  |
|                                                                                   |                                                  | Versión: 01          |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                  | Fecha:<br>29/09/2021 |                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |                                                                                                         |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 9. Revisar y aprobar el programa de trabajo del Contratista de obra, controlando el avance del contrato de acuerdo con el cronograma de ejecución aprobado. Para lograr la ejecución oportuna del proyecto, el interventor, exigirá al contratista de obra el inicio de los trabajos en las fechas previamente programadas, controlando en forma permanente el avance del proyecto. Para ello, debe revisar, aprobar y complementar el programa de trabajo con el contratista. | 100% | Se solicita programación de obra para realizar seguimiento y control en la ejecución de las actividades |  |
| 10. Velar por que se cumpla lo dispuesto en toda la normatividad aplicable (Legal, Ambiental, Financiera, de seguridad, Técnica), exigible para la ejecución de las obras                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 100% | Se presentan informes mensuales de seguimiento                                                          |  |
| 11. Verificar el cumplimiento del pago de Seguridad Social Integral y parafiscales: El contratista deberá adjuntar mes a mes una copia de los comprobantes de pago de los aportes de ley para cada una de las personas vinculadas al proyecto                                                                                                                                                                                                                                  | 100% | Entrega de soportes del pago al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.                    |  |
| 12. Emitir el informe especial de Interventoría a que se refiere el artículo 86 literal a) de la Ley 1474 de 2011 y demás normas que lo modifiquen, sustituyan o aclaren, como insumo para la iniciación del procedimiento administrativo de imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento.                                                                                                                                                                | 100% | Se presentan informes mensuales de seguimiento                                                          |  |
| 13. Presentar un informe detallado de avance de obra quincenal de acuerdo a los requerimientos de la entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 100% | Se presentan informes de seguimiento                                                                    |  |

|                                                                                   |                                                  |                      |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | Código:              |  |
|                                                                                   |                                                  | Versión: 01          |                                                                                    |
|                                                                                   |                                                  | Fecha:<br>29/09/2021 |                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------|--|
| 14. Cumplir con el deber de protección del medio ambiente y de los recursos naturales, para lo cual deberá adoptar las medidas necesarias, aunque no existan obligaciones específicas al respecto.                                                                         | 100% | Se verifican las políticas ambientales de implementación en obra |  |
| 15. Actuar oportunamente, de tal manera que no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones de las partes                                                                                                                                        | 100% | Se actúa conforme a esta obligación.                             |  |
| 16. Efectuar todos los estimativos y cálculos financieros que se les solicite.                                                                                                                                                                                             | 100% | Se realiza seguimiento al avance financiero en obra              |  |
| 17. Revisar, controlar y supervisar el estado financiero del contrato de obra, semanalmente.                                                                                                                                                                               | 100% | Se presenta informe financiero a la Entidad                      |  |
| 18. Corregir, en el menor tiempo posible, los desajustes que pudieren presentarse, y determinar los mecanismos y procedimientos pertinentes para prever o solucionar rápida y eficazmente las diferencias que llegaren a surgir durante la ejecución del contrato de obra. | 100% | Se actúa conforme a esta obligación.                             |  |
| 19. Entregar la información del contrato de obra con el fin de que se pueda mantener actualizadas las carpetas que reposan en GIRACOM, con los documentos necesarios.                                                                                                      | 100% | Se actúa conforme a esta obligación.                             |  |
| 20. Estudiar y conceptuar oportunamente sobre las sugerencias y consultas del contratista.                                                                                                                                                                                 | 100% | La Interventoría actúa conforme a esta premisa.                  |  |
| 21. Prestar apoyo para resolver las solicitudes del contratista de obra.                                                                                                                                                                                                   | 100% | La Interventoría cuenta con personal idóneo                      |  |

|                                                                                   |                                                  |                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | Código:              |  |
|                                                                                   |                                                  | Versión: 01          |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                  | Fecha:<br>29/09/2021 |                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 22. Informar oportunamente sobre cualquier posible incumplimiento de las obligaciones del contrato vigilado, que pueda dar lugar al trámite de imposición de multas, y emitir los conceptos y presentar la información que le sea solicitada para éste.                                                                                                                                                               | 100% | La Interventoría actúa conforme a esta premisa                                                                                                                                                              |  |
| 23. Asesorar en todos los asuntos jurídicos, técnicos y ambientales que se susciten en desarrollo de las obras objeto de la Interventoría.                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100% | La Interventoría cuenta con personal calificado                                                                                                                                                             |  |
| 24. Liquidar el contrato de obra que vigila y allegar los documentos que se requieran.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0%   | Una vez finalicen las actividades de obra se presentarán todos los documentos que requiere la entidad para la liquidación del contrato                                                                      |  |
| 25. Si dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de terminación del contrato de obra que vigila, éste no ha sido liquidado, el interventor deberá verificar que el contratista de obra haya ampliado la vigencia de la garantía única para los amparos de Cumplimiento, así como la póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual, por 24 meses más, o en su defecto requerirlo para ello.              | 0%   | Se actuará conforme a esta premisa                                                                                                                                                                          |  |
| 26. Verificar que el Contratista de obra adquiera los materiales y elementos necesarios para la ejecución de las obras a que está obligado contractualmente. Revisar los certificados de calidad de origen de los materiales y verificar que los materiales utilizados en la obra cumplan con los requerimientos técnicos exigidos para lo cual deberán vigilar y revisar el resultado de los ensayos de laboratorio. | 100% | Se solicita al contratista ensayos de laboratorio de los materiales, licencia ambiental de la cantera, fichas de la calidad de los insumos y demás documentos conforme a las especificaciones del contrato. |  |

|                                                                                   |                                                  |                              |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | <b>Código:</b>               |  |
|                                                                                   |                                                  | <b>Versión: 01</b>           |                                                                                    |
|                                                                                   |                                                  | <b>Fecha:<br/>29/09/2021</b> |                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                                                                                                                     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 27. Verificar que el Contratista cumpla con el programa de trabajo aprobado para la ejecución de las obras.                                                                                                                                                                                                                                          | 100% | Se realiza diariamente seguimiento a las actividades de obra                                                                                                                                                        |  |
| 28. Verificar que, durante el término de la Interventoría, el contratista mantenga el personal, equipo, herramientas y materiales idóneos y suficientes para la ejecución oportuna de los trabajos necesarios para el desarrollo del objeto del Contrato de obra.                                                                                    | 100% | Se realiza seguimiento en campo para la oportuna y correcta ejecución de las actividades de obra                                                                                                                    |  |
| 29. Hacer el seguimiento y dejar constancia escrita de la forma como se está cumpliendo el contrato, dentro de los términos señalados en el mismo.                                                                                                                                                                                                   | 100% | Se abre libro diario de obra                                                                                                                                                                                        |  |
| 30. Realizar las bitácoras y mantenerlas actualizadas, hacer el seguimiento y dejar constancia escrita de la forma como se está cumpliendo el contrato, dentro de los términos señalados en el mismo.                                                                                                                                                | 100% | Se abre libro diario de obra, donde se anotan diariamente los hechos y sucesos relacionados con el desarrollo del contrato, así como las recomendaciones y consideraciones de Interventoría, Entidad y contratista. |  |
| 31. Aprobar los diseños que se realicen y presentar informe donde se indique que se hizo la revisión respectiva de toda la documentación relacionada con el diseño, como planos, memorias de cálculo, etc. y dar un concepto al respecto. Verificar que los diseños tengan las firmas de los especialistas tanto en los informes como en los planos. | 0%   |                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 32. Verificar y avisar por escrito sobre las conductas del Contratista que constituyan incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones. En este aviso se relatarán los hechos y se propondrá la aplicación de multas                                                                                                                                | 0%   | Se actuará conforme a esta premisa                                                                                                                                                                                  |  |

|                                                                                   |                                                  |                              |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | <b>Código:</b>               |  |
|                                                                                   |                                                  | <b>Versión: 01</b>           |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                  | <b>Fecha:<br/>29/09/2021</b> |                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |                                                                                                                                                                          |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| o sanciones respectivas, si hubiere lugar a ello, con sujeción a los términos del Contrato de obra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                                                                                                                                                                          |  |
| 33. Ninguno de los agentes del Interventor tendrá autoridad para relevar al Contratista de obra de cualquiera de las obligaciones adquiridas en virtud del contrato de obra, ni para ordenar cualquier modificación en los planos o especificaciones o cualquier trabajo que implique pago extra o modificación de los precios o plazos del contrato, salvo expresa autorización escrita de la Entidad contratante. | 100% | Las acciones descritas se pondrán en consideración de la Entidad en los comités de obra para la debida autorización si hay lugar a modificaciones en el contrato de obra |  |
| 34. Conocer y velar por el cumplimiento a la normatividad ambiental vigente aplicable y las disposiciones descritas tanto en el Plan de Manejo Ambiental del proyecto como en la Licencia Ambiental, en el caso en que el proyecto sea objeto de esta licencia, y en las resoluciones relacionadas con los permisos ambientales emitidos por la autoridad ambiental competente.                                     | 100% | Se exigirá al contratista actuar conforme a la normatividad ambiental vigente                                                                                            |  |
| 35. Informar a la Supervisión sobre cualquier anomalía, inconveniente o dificultad relacionado con los aspectos sociales y ambientales durante la ejecución de la obra, y las posibles soluciones para la resolución de los mismos                                                                                                                                                                                  | 100% | Se utilizarán los espacios de comité de obra para informar de las anomalías presentadas en obra desde el componente ambiental y social                                   |  |
| 36. Elaborar y presentar dentro de los informes de avance de obra, las actividades de gestión social y ambiental llevadas a cabo durante el periodo reportado, con los                                                                                                                                                                                                                                              | 100% | Se presenta a la supervisión informe mensual                                                                                                                             |  |

|                                                                                   |                                                  |                      |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | Código:              |  |
|                                                                                   |                                                  | Versión: 01          |                                                                                    |
|                                                                                   |                                                  | Fecha:<br>29/09/2021 |                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                    |      |                                                                                           |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| respectivos soportes de ejecución (fotografías y formatos de asistencia o entrega debidamente diligenciados).                                                                                                                                      |      |                                                                                           |  |
| 37. Velar por la correcta implementación de las medidas necesarias para prevenir la ocurrencia de posibles accidentes no solo para trabajadores sino para la comunidad en general.                                                                 | 100% | Se verifica entrega y uso de los elementos de protección personal                         |  |
| 38. Garantizar que el material de disposición generado por la obra sea dispuesto en los sitios autorizados.                                                                                                                                        | 100% | Se verifican los sitios de disposición final del material proveniente de las excavaciones |  |
| 39. Verificar que el Contratista de obra adopte durante el desarrollo del proyecto el Plan de contingencias diseñado desde el Plan de Manejo Ambiental que elabore para el proyecto.                                                               | 100% | Se verifican las medidas realizadas en campo                                              |  |
| 40. Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del contrato.                                                                                                                                  | 100% | Se actuará conforme a esta premisa                                                        |  |
| 41. EL INTERVENTOR tiene la responsabilidad de hacer control al cumplimiento por parte de los contratistas de obra civil, a la atención de quejas y reclamos de la comunidad relacionadas con la construcción de las obras.                        | 100% | Se cuenta con oficina para la atención de PQRS                                            |  |
| 42. Suministrar y mantener durante la ejecución del proyecto el personal profesional ofrecido en la propuesta, de tal manera que permita un acompañamiento de forma permanente en cada uno de los frentes de trabajo con que cuente el contratista | 100% | Se cuenta con el equipo de Interventoría ofrecido en la propuesta                         |  |

|                                                                                   |                                                  |                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | Código:              |  |
|                                                                                   |                                                  | Versión: 01          |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                  | Fecha:<br>29/09/2021 |                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                              |      |                                                                                      |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 43. Adoptar las medidas necesarias para mantener, durante el desarrollo y ejecución del contrato, las condiciones técnicas, económicas y financieras existentes al momento del ofrecimiento y de la celebración del contrato | 100% | Se cuenta con personal idóneo que realiza seguimiento a cada componente del proyecto |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|

#### ACUERDO DE PAGO:

Pagar al Contratista a manera de segundo pago la suma de: **\$ 18.869.960** (DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M.L.) con numero de factura **No. FACTURA ELETRONICA DE VENTA 5**

**Nota 01:** En caso de que el contrato tenga interventoría, se debe adjuntar el informe (o certificado autorizando para casos específicos) de interventoría externa correspondiente al periodo a pagar.

***Los suscriptores de esta acta declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos ante la Subgerencia Administrativa y Financiera para autorizar pago.***

**Nota 02.** Si al momento de realizar la revisión de documentos requeridos por la Oficina de Contabilidad se encontrase algún error o inconsistencia, el contratista e Interventor deberá realizar los ajustes respectivos según las observaciones de la Subgerencia Administrativa y Financiera.

#### RECIBO A SATISFACCIÓN ACTA DE PAGO

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto de este.

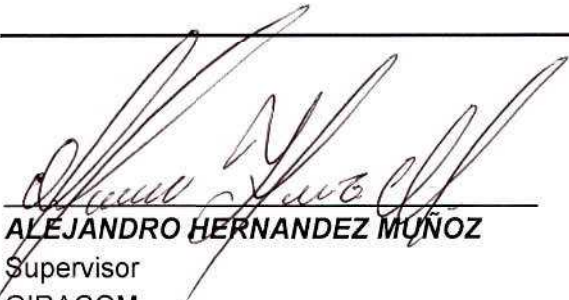
El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 282 de la ley 100 de 1993.

|                                                                                                                                               |                                                  |                                    |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>GIRACOM</b><br>EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | <b>Código:</b>                     |  |
|                                                                                                                                               |                                                  | <b>Versión: 01</b>                 |                                                                                    |
|                                                                                                                                               |                                                  | <b>Fecha:</b><br><b>29/09/2021</b> |                                                                                    |

El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por La Empresa para la Competitividad Territorial del Municipio de Girardota - Giracom, en el Periodo de seguimiento para pago.

#### OBSERVACIONES

**NOTA:** En las ausencias temporales o definitivas del supervisor, debe ser reemplazado por el servidor público designado por el jefe del Área, para lo cual se deberá diligenciar el formato de cambio en la designación de supervisión. En caso de que no se realice el cambio de supervisión la misma será asumida por el Subgerente del área, sin necesidad de diligenciar el citado formato.

  
**ALEJANDRO HERNANDEZ MUÑOZ**  
 Supervisor  
 GIRACOM

  
**ALCIBIADES CASTRO CARVAJAL**  
 Representante Legal  
 Interventoría

**NOTA 1:** En caso de que el contrato tenga interventoría externa se debe adjuntar el informe técnico, administrativo y jurídico del interventor correspondiente al periodo a pagar.

**NOTA 2:** Debe entregarse en Word antes de ser firmado por las partes para hacer las respectivas verificaciones de la información y pueda darse el aval para el pago por parte del supervisor.

**NOTA 3:** Una vez cuente con el aval del supervisor, debe imprimirse y suscribirse un original (para la carpeta contractual) y una copia legible (para registro contable). Los casos de firmas digitalizadas por parte de contratistas

|                                                                                   |                                                  |                              |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>Y ACTA DE PAGO</b> | <b>Código:</b>               |  |
|                                                                                   |                                                  | <b>Versión: 01</b>           |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                  | <b>Fecha:<br/>29/09/2021</b> |                                                                                     |

*o asociados deben ser autorizados por el Supervisor o Interventor. Se presume la buena fe de las firmas. Cualquier cambio realizado en las actas debe actualizarse el original y la copia respectivamente.*