Contrato N° 00003859 del 03 de octubre 2024	**Periodo del reporte:** 04 de octubre de 2024 a 03 de noviembre de 2024	**Fecha:** 05 de noviembre de 2024
Nombre del contratista: VÍCTOR EDUARDO GUALDRÓN RUEDA		**CC: 1.098.718.018**
Objeto del contrato: "2024B-270 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DISEÑO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEDIOS PARA LA DIFUSIÓN DE MENSAJES INSTITUCIONALES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL".		

Obligaciones del contrato (En esta columna se detallan las obligaciones del contrato)	**Actividades realizadas por el contratista (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente todas las actividades realizadas en el periodo en cada una de las obligaciones)**
1. Diseñar las piezas publicitarias, logos, recursos impresos y otros recursos digitales que permitan la ejecución de las campañas de comunicación interna y externa del programa de los procesos misionales de la Secretaría de Educación Municipal de San José de Cúcuta.	1.1 Realicé solicitud de diseños para las inscripciones en las instituciones educativas oficiales del municipio. 1.2 Realicé solicitud de diseño para la Segunda Mesa Pública del Programa de Alimentación Escolar (PAE) 1.3 Realicé diseño del diploma de reconocimiento para el día del directivo docente.
2. Apoyar a los lideres de proyectos que integran los ejes estratégicos de las diferentes subsecretarías de la Secretaría de Educación Municipal de San José de Cúcuta, para el diseño del contenido de comunicaciones.	2.1 Realicé cubrimiento de la visita del secretario de Educación al Carmen de Tonchalá para reunirse con ediles del corregimiento 6. 2.2 Realicé cubrimiento la XII FERIA MICROEMPRESARIAL 2024 de la Institución Educativa Carlos Ramírez París. 2.3 Realicé cubrimiento del primer congreso de Desafíos de la Educación Rural en Colombia y el VXI Foro de Investigación en La Escuela Normal Superior. 2.4 Realicé cubrimiento del segundo encuentro del taller "Soy, Es, Somos" con Unicef. 2.5 Realicé cubrimiento de la semana docente sobre Escuela Nueva en el Hotel Casa Blanca.

	2.6 Realicé cubrimiento de la Clausura MEF en el Club Comercio. 2.7 Realicé cubrimiento de la Mesa Técnica junto a la FAO y el programa Impulso Juvenil, junto a la subsecretaria de Planeación Educativa. 2.8 Realicé cubrimiento de la entrega de indumentaria a docentes deportistas que irán al Encuentro Folclórico y Cultural del Magisterio 2024 a nivel nacional. 2.9 Realicé cubrimiento de la actividad Tránsito Armónico, PIO y la ceremonia de premiación del Concurso del Cuento 2024.
3. Contribuir a la creación de contenidos digitales o de comunicación, sobre las actividades, procesos, proyectos y programas liderados por la Secretaría de Educación Municipal.	3.1 Realicé reel y comunicado de prensa de la operación del transporte escolar en frontera. 3.2 Realicé reel del segundo concierto del Coro Interinstitucional de Cúcuta MICDARA. 3.3 Realicé reel de la XII Fería Microempresarial de la Institución Educativa Carlos Ramírez París. 3.4 Realicé reel del primer congreso de desafíos de la educación rural en Colombia. 3.5 Realicé reel del taller "Soy, Es, Somos" de salud mental con Unicef. 3.6 Realicé copys de las publicaciones en redes sociales de la Secretaría de Educación y la Alcaldía de Cúcuta. 3.7 Realicé comunicado de prensa del Cierre MEF. 3.8 Realicé reel de la actividad de Tránsito Armónico.
4. Crear un banco de recursos digitales con cada uno de los diseños ejecutados durante todo el periodo contratado para la Secretaría de Educación Municipal.	4.1 Actualización del banco de recursos digitales durante el periodo comprendido entre el 04 de octubre de 2024 al 03 de noviembre de 2024.
5. Las demás actividades asignadas por el supervisor	5.1 Asistí a la reunión con la Secretaría de Prensa ellos días 21 y 28 de octubre de 2024.

del contrato relacionadas con el objeto del contrato.	5.2 Consolidé información de inscripciones en instituciones educativas públicas para la entrevista del Secretario de Educación en Oriente Noticias 6AM 5.3 Realicé la propuesta de frases y slogan para la marcha Una Mano por la Paz y la Seguridad 5.4 Realicé consolidación de la agenda de medios de comunicación del Secretario de Educación Municipal. 5.5 Organicé entrevistas para medios digitales regionales.
6.	
7.	

Anexos:

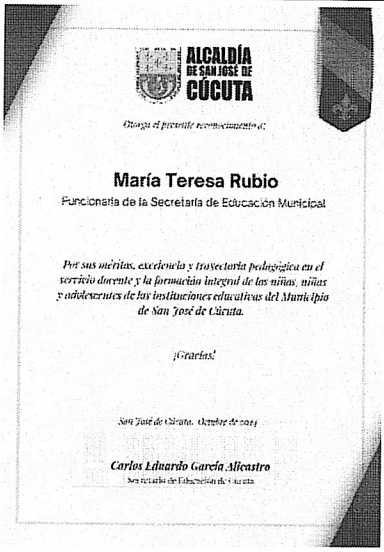
1.1



1.2



1.3



ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Otorga el presente reconocimiento a:

María Teresa Rubio

Funcionaria de la Secretaría de Educación Municipal

Por sus méritos, excelencia y trayectoria pedagógica en el servicio docente y la formación integral de las niñas, niños y adolescentes de las instituciones educativas del Municipio de San José de Cúcuta.

¡Gracias!

San José de Cúcuta, Octubre de 2024

Carlos Eduardo García Alicastro

Secretario de Educación de Cúcuta

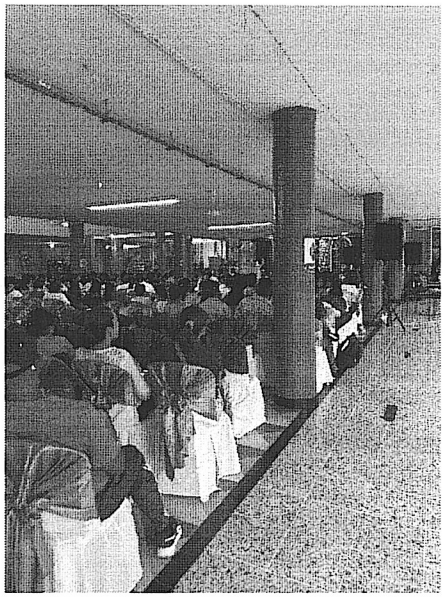
2.1



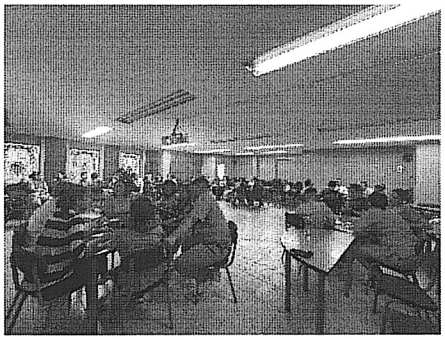
2.2



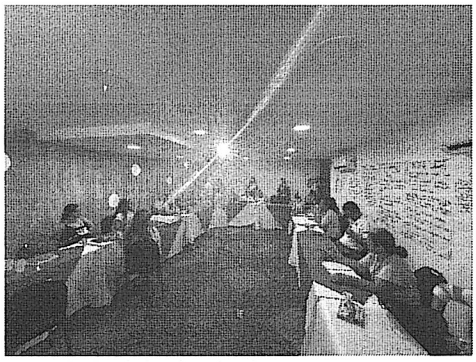
2.3



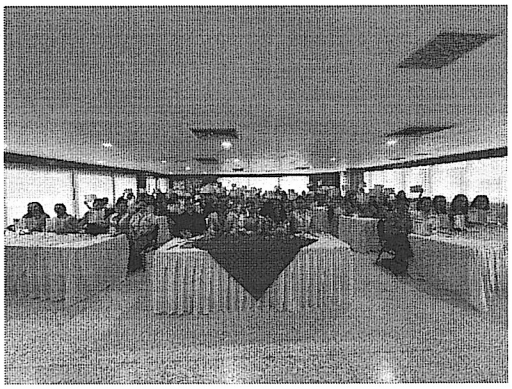
2.4



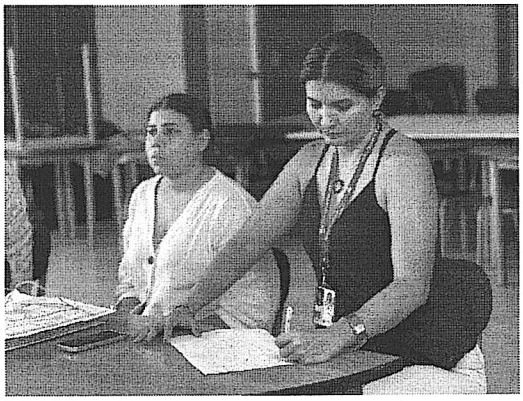
2.5



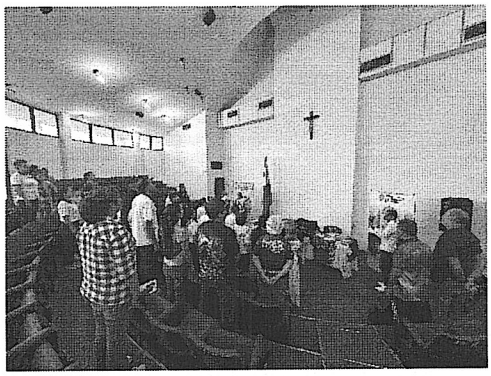
2.6



2.7



2.8

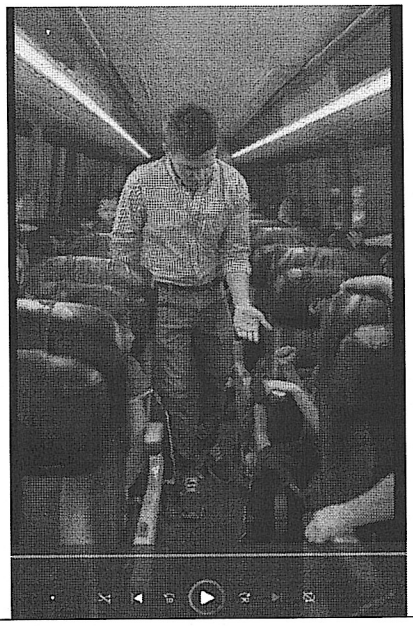


2.9





3.1

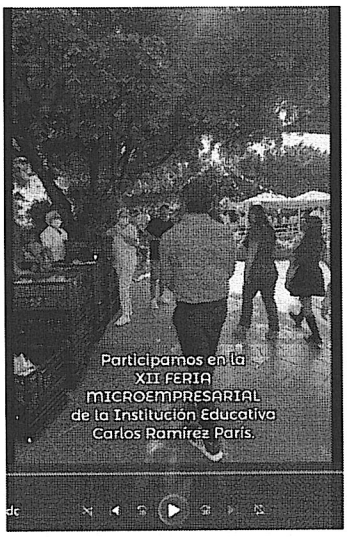


3.2

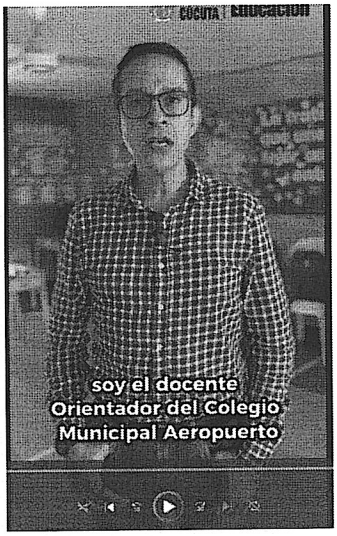

Segundo concierto del
Coro Interinstitucional
de Cúcuta
MICDARA

LINK: https://cucuta.gov.co/transporte-escolar-en-cucuta-clave-para-la-seguridad-y-acceso-educativo-en-la-frontera/

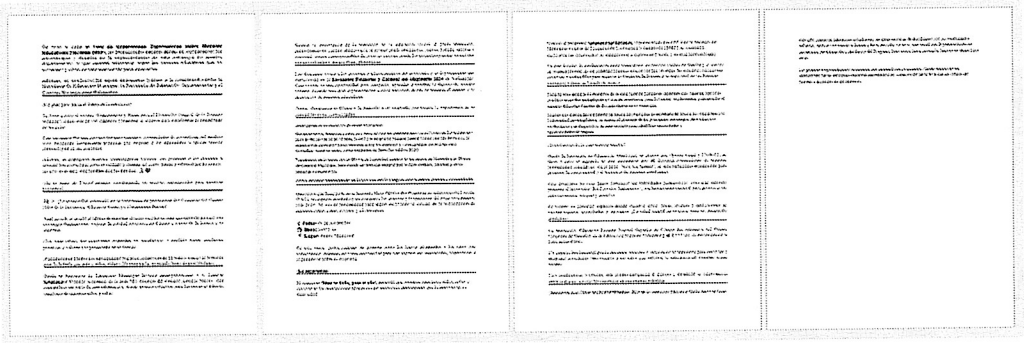
3.3 a 3.5







3.6

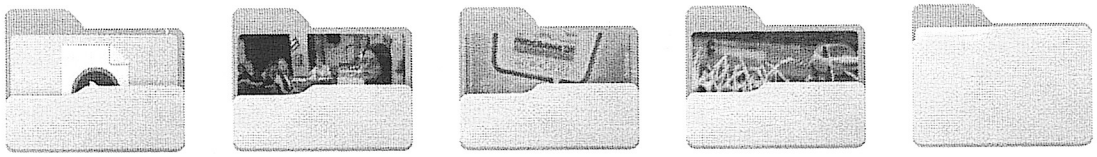


3.7 LINK: https://cucuta.gov.co/41-maestros-se-certificaron-en-modelos-educativos-flexibles/

3.8

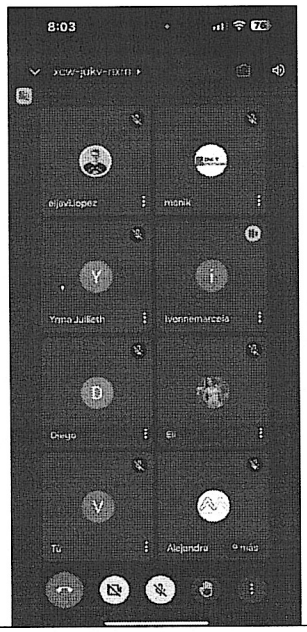


4.1



AUDIOS FOTOS PIEZAS GRÁFICAS VIDEOS VISITA PROYECTO PANELES SOLARES

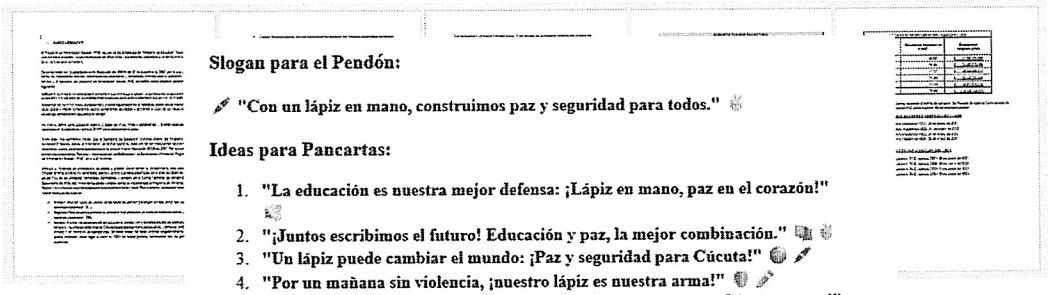
5.1





5.2

5.3



Slogan para el Pendón:

"Con un lápiz en mano, construimos paz y seguridad para todos."

Ideas para Pancartas:

1. "La educación es nuestra mejor defensa: ¡Lápiz en mano, paz en el corazón!"
2. "¡Juntos escribimos el futuro! Educación y paz, la mejor combinación."
3. "Un lápiz puede cambiar el mundo: ¡Paz y seguridad para Cúcuta!"
4. "Por un mañana sin violencia, ¡nuestro lápiz es nuestra arma!"
5. "La verdadera fuerza está en la educación: ¡Construyamos un Cúcuta en paz!"

Slogan para el Pendón:

"Secretaría de Educación: La herramienta para construir paz y seguridad."

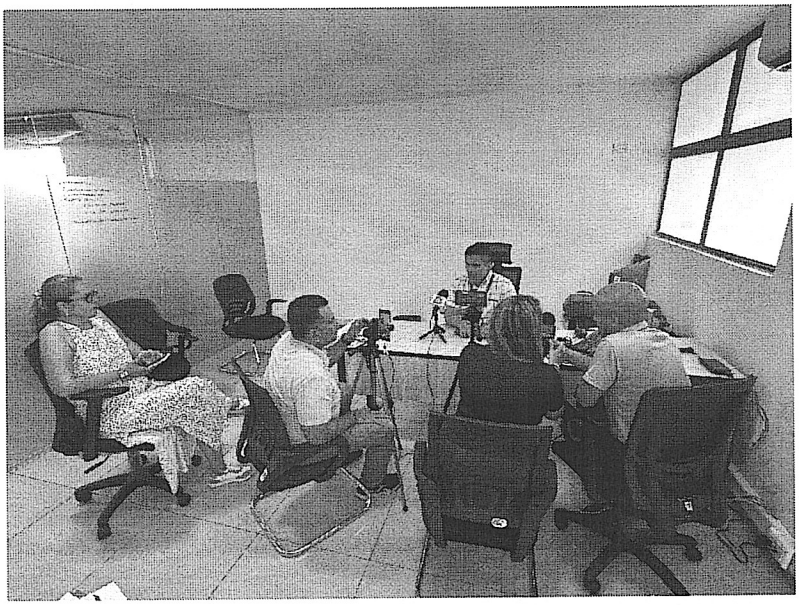
Ideas para Pancartas:

1. "Educación y paz: Juntos somos el cambio que Cúcuta necesita."
2. "Secretaría de Educación: Forjando un futuro seguro para nuestros niños."
3. "Por una Cúcuta en paz: La educación es nuestra prioridad."
4. "Cambiamos el miedo por conocimiento: ¡Paz y seguridad para todos!"
5. "La Secretaría de Educación: Comprometida con la paz y el bienestar de nuestra comunidad."

5.4

AGENDA DE MEDIOS ALCALDÍA DE CÚCUTA				
SECRETARÍA O DEPENDENCIA	FECHA	TEMA	TIPO DE ACTIVIDAD (RUEDA DE PRENSA O VISITA A MEDIOS)	MEDIO DE COMUNICACIÓN
Secretaría de Educación Municipal (SEM)	2/7/2024	Audiencias para asignación de docentes	Entrevista	Caracol Radio
	23/8/2024	Adición de recursos para PAEA 2024	Entrevista	La Opinión
	27/9/2024	Adjudicación Programa de Alimentación Escolar para el resto de calendario escolar	Entrevista	RCN Radio
	14/10/2024	Incremento de matrícula escolar por menores venezolanos	Entrevista	La Prensa Diario de Lara - La Opinión
	17/9/2024	Inicio de inscripciones en instituciones oficiales de Cúcuta	Entrevista	La Opinión
	21/7/2024	Convocatoria de Becas para Jóvenes	Entrevista	RCN Radio
	12/7/2024	Entrega de útiles escolares a los YUKPA	Entrevista	La Opinión
	21/9/2024	Gestión de la Secretaría de Educación durante este año	Entrevista	Hablemos D - ATN TV
	8/10/2024	Inscripciones en colegios oficiales del municipio y Jornada única	Entrevista	Medios digitales. En La Red - Cúcuta Online Noticias - Norte Noticias
	9/7/2024	Estrategia Incluya y Aprenda	Entrevista	ATN TV

5.5



Observaciones de Mejora: Continuar con la ejecución de las actividades contratadas
Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.

Nombre y Firma del contratista
VÍCTOR EDUARDO GUALDRÓN RUEDA
C.C. 1.098.718.018

Nombre y Firma del Supervisor
ÓSCAR DANIEL DÍAZ BOTIA
C.C. 1.090.454.891