PLANILLA DE CHEQUEO

1	**CONTRATISTA** JULIO EDUARDO MEJIA GRANADOS	23	**OBJETO DEL CONTRATO:** "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, COMO INSTRUCTOR DE DANZAS DEL MUNICIPIO DE ARCABUCO BOYACÁ, PARA PREPARAR, ACOMPANAR YEJECUTAR ACTIVIDADES DE FOMENTO CULTURAL YARTISTICO, ASI COMO COORDINAR LA DIRECCIÓN EN PRESENTACIONES OFICIALES E INSTITUCIONALES"
2	**C.C No** 1054680146 de Moniquirá		
3	**SUPERVISOR:** YENIFER BEATRIZ GUIO TORRES		
4	**CARGO:** Secretaria de gobierno		
5	**CONTRATO No.:** CPS-MA-No. 055-2024	24	**RUT:** 1054680146-1
6	**VALOR DEL CONTRATO:** QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($ 12.600.000)	25	**ACTIVIDAD COMERCIAL:**
7	**FECHA DEL CONTRATO:** 29 de agosto de 2024.	26	**RÉGIMEN SIMPLIFICADO:** _X_ **RÉGIMEN COMÚN:** __
8	**ADICIÓN AL CONTRATO** N° __ N/A _**X**_ VALOR __ FECHA __	27	**CÁMARA DE COMERCIO** **SI** __ **NO** _X_
9	**N° DE PÓLIZA**	28	**FOTOCOPIA DE LA C.C.** **SI** _X_ **NO** __
10	**TIPO DE AMPARO DE LA PÓLIZA** N/A _**X**_	29	**SEGURIDAD SOCIAL:** **SALUD** _X_ **PENSIÓN** _X_ **ARL** _X_
11	**RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE PÓLIZA** SI __ NO _**X**_ N°	30	**PAGO PARAFISCALES** **SI** __ **NO** _X_
12	**PUBLICACIÓN EN LA CARTELERA MUNICIPAL** SI __ NO _**X**_ FECHA __/__/__	31	**ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** **SI** _X_ **NO** __
13	**DURACIÓN DEL CONTRATO:** 4 meses	32	**ANTECEDENTES FISCALES** **SI** _X_ **NO**__
14	**ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA** SI _**X**_ NO __	33	**CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR:** **SI** _X_ **NO**__
15	**CÓDIGO CUBS** N° __ N/A _**X**_	34	**EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA** **BUENA** _X_ **REGULAR** __ **MALA** __
16	**CERTIFICADO DE REGISTRO DE PRECIOS** N°. __ FECHA __/__/__ N/A _**X**_	35	**INGRESO AL ALMACÉN** **N°** __ **NO** _X_ **FECHA** __
17	**N° DE COTIZACIONES**	36	**FACTURA N°** **N/A**
18	**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** **No.** 2024010568 **FECHA** 28/08/2024	37	**CUENTA DE COBRO:** **SI** _X_ **NO** __
19	**REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL** **No.2024011338 FECHA** 29/08/2024	38	**RECIBO A SATISFACCIÓN** **SI** _X_ **NO** __
20	**RUBRO PRESUPUESTAL** 232020200901-11124302-16 / 23202020090110-133320-16/ 23202020090111-02-133320-16	39	**VALOR A PAGAR** Tres millones ciento cincuenta mil pesos m/cte ($3.150.000, 00)
21	**FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** 29 de Agosto de 2024	40	**FECHA DE CERTIFICACIÓN:** 05/11/2024
22	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 28 de Diciembre de 2024	41	**INFORMACIÓN BANCARIA:** CUENTA DE AHORROS 25827842691 **BANCOLOMBIA**

YENIFER BEATRIZ GUIO TORRES
Supervisora

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	JULIO EDUARDO MEJIA GRANADOS
IDENTIFICACIÓN:	CC-1054680146
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-11-06
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-11-14
FECHA DE PAGO:	2024-11-05
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO COLPATRIA
PERÍODO PENSIÓN:	2024-10
PERÍODO SALUD:	2024-10
NÚMERO PLANILLA:	8633293094
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8677099036
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
ESSC24	900226715	EPS-S COOSALUD	1	$ 1.300.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 162.500
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.300.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 208.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.300.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 6.800	$ 6.800
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 377.300	$ 377.300

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	11/12/2024

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 14664416479

(415)7707212489984(8020) 000001466441647 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
1 0 5 4 6 8 0 1 4 6	0	Impuestos y Aduanas de Tunja	2 0	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión iliquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 5 4 6 8 0 1 4 6	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Boyacá 1 5	Moniquirá 4 6 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MEJIA	GRANADOS	JULIO	EDUARDO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
PERSONA NATURAL	PN

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Moniquirá 4 6 9

41. Dirección principal: CL 19 N 12 08 BRR JOAQUIN MOTTA

42. Correo electrónico: jmejiagranados@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 2 4 2 7 9 5 2 5	3 1 3 2 0 8 2 7 9 8

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 5 3	2 0 1 7 0 2 0 7					3 4 7 5	1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	0																								

50 - No responsable de Consumo restauran

Usuarios aduaneros										
54. Código	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2019 - 10 - 05

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Unico Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Fecha generación documento PDF: 02-10-2024 09:10:47AM

Certificación Bancaria

Bancolombia

Barbosa, 07 de mayo de 2024

HACEMOS CONSTAR:

Cordial saludo,

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que **JULIO EDUARDO MEJIA GRANADOS,** identificado con cedula de ciudadania N 1054680146 a la fecha de expedición de esta certificación tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	No Producto	Fecha de Apertura	ESTADO-SALDO
CUENTA AHORROS	**258-278426-91**	2014/07/16	**ACTIVO**

El manejo de este (os) producto (s) es adecuado y responde a las condiciones y compromisos adquiridos con BANCOLOMBIA.

Atentamente,

Claudia María Posada Álvarez
Gerente Transformación de Sucursales

* **Importante:** Esta constancia solo hace referencia al producto mencionado anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (575) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 – Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (+) 1 855 [illegible]

REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA

MUNICIPIO DE ARCABUCO NIT: 800.063.791-1 ALCALDÍA	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO CORRESPONDENCIA	FEA1-001 **VERSION:** 0 **FECHA:** 02/01/2017 Página 1 de 1
GESTION ESTRATEGICA	GESTION DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	GESTION PÚBLICA MUNICIPAL
MACROPROCESO	**PROCESO**	**SUBPROCESO**

N.° 269

FECHA OPERACIÓN		
13	11	2024
DIA	**MES**	**AÑO**

NOMBRE: JULIO EDUARDO MEJIA GRANADOS

NIT: No. 1054680146 DV 1

Domicilio: CALLE 19 NO 12-08 MONIQUIRA Tel: 3124279525

CANT	DESCRIPCIÓN	VLR UNITARIO	VLR TOTAL
1	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES , COMO INSTRUCTOR DE DANZAS DEL MUNICIPIO DE ARCABUCO BOYACÁ, PARA PREPARAR, ACOMPAÑAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE FOMENTO CULTURAL Y ARTISTICO, ASI COMO COORDINAR LA DIRECCIÓN EN PRESENTACIONES OFICIALES E INSTITUCIONALES."** Según contrato de prestación de servicios profesionales **CPS-MA-055-2024**; Pago correspondiente al **ACTA PARCIAL No. 002 DE 2024**.	$ 3.150.000,00	$ 3.150.000,00
VALOR EN LETRAS: TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE			

RECIBO DE CONFORMIDAD

Julio Eduardo Mejia

Firma
JULIO EDUARDO MEJIA GRANADOS
C.C 1054680146

SUBTOTAL $	$3.150.000
RETEFUENTE $	0
IVA ASUMIDO $	$ 0,00
VALOR PAGADO $	$3.150.000

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A FACTURAR ART. 771-2 - E.T Y ART. 1.6.1.4.12 DECRETO 1625 DE 2016 D.U.R.M.T

Arcabuco, 05 de noviembre de 2024

Doctora:
YENIFER BEATRIZ GUIO TORRES
Supervisora Contrato de personal No. 055 de 2024
Municipio de Arcabuco Boyacá.

Ref. Informe de Actividades N° 002 del contrato de prestación de servicios profesionales No. CPS-MA-055-2024

Cordial saludo:

A continuación, presento informe de las actividades N°2 realizadas en el periodo comprendido entre el 29 de Septiembre y el 28 de Octubre de 2024.

DATOS DEL CONTRATO	
CONTRATISTA	JULIO EDUARDO MEJIA GRANADOS
FECHA DE INICIO	29 de Agosto de 2024
FECHA DE TERMINACION	28 de Diciembre de 2024
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, COMO INSTRUCTOR DE DANZAS DEL MUNICIPIO DE ARCABUCO BOYACÁ, PARA PREPARAR, ACOMPANAR YEJECUTAR ACTIVIDADES DE FOMENTO CULTURAL YARTISTICO, ASI COMO COORDINAR LA DIRECCIÓN EN PRESENTACIONES OFICIALES E INSTITUCIONALES"
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES CALENDARIO.
VALOR DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($ 12.600.000,00)

INFORMACIÓN FINANCIERA		
AVANCE FÍSICO DEL CONTRATO	Físico	50%
	Tiempo de ejecución (días)	30
EJECUCION FINANCIERA DEL CONTRATO	Valor inicial	$12.600.000
	Adiciones	$00
	Valor Total del contrato	**$ 12.600.000,00**
	Primer pago Segundo pago	$3.150.000,00 $3.150.000,00
	Inversión por ejecutar	$00
	Avance Presupuestal	50%
	Valor a cancelar	**$3.150.000,00**
INFORMACIÓN PLAN DE DESARROLLO		
BPIN	N/A Recursos de funcionamiento	

EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS

1. Coordinar, organizar y estructurar el contenido del taller de danzas, estableciendo objetivos y metas, conforme al cronograma establecido por el supervisor del contrato.
Se realiza sesiones de danzas, se obtienen avances coreográficos en los grupos con cada uno de los grupos
2. Coordinar, organizar, y realizar el cronograma mensual de clases teóricas y prácticas indicando horas, fechas y lugar.
Se realiza cronograma de actividades teorico-practicas de los grupos conformados
3. Coordinar, organizar y realizar presentaciones de índole municipal, departamental de eventos de interés cultural para proyectar la visión y misión de los niños, niñas y adolescentes Arcabuqueños.
No se solicitan en el periodo reportado.
4. Apoyar la dirección de cultura y deporte en eventos deportivos, culturales e institucionales cuando el supervisor del contrato lo solicite.
No se solicitan en el periodo reportado.
5. Apoyo en la inducción e instrucción respecto de los trajes típicos y atuendos propios según la danza
Se socializa la importancia del respeto por cada uno de los traes tipicos de las regiones y su significado.
6. Apoyo la dirección al ritmo de danzas, especialmente las de la región con pasos primarios y secundarios.
Se realizan talleres de coreografías de montaje coreográfico con cada grupo. Se enfatiza en el sentido de pertenencia con el folclor colombiano.
7. Coordinar, organizar y realizar montajes de danzas, con los participantes de la escuela de danzas.
Se realiza sesiones de danzas, se obtienen avances coreográficos en los grupos con cada uno de los grupos
8.Liderar una campaña dirigida al aprovechamiento del tiempo libre, como estrategia para motivar a los Arcabuqueños en el arte de la danza.
No se realiza en el periodo reportado.
9.Coordinar y realizar talleres para el manejo de la expresión corporal, conforme al cronograma establecido por el supervisor del contrato .
Durante las sesiones , se realizan talleres de expresión corporal con los integrantes de cada grupo, se socializa la importancia de la gesticulación en la danza.
10.Apoyar la convocatoria e inscripción a nivel municipal de los niños, niñas y adolescentes que quieran pertenecer a la escuela de danzas.
Actividad realizada al comienzo de la vigencia.
11.Llevar control de asistencia de los participantes de la escuela de Danzas.
Se lleva control estricto de asistencia en cada uno de los grupos conformados.
12.Presentar un informe mensual al supervisor del contrato.
Se elabora y radica segundo informe parcial correspondiente al contrato CPS-MA- N° 055-2024
13.Las demás relacionadas con el objeto y alcance del contrato.
No se presentan en periodo reportado.

DESCRIPCIÓN DE LOS BENEFICIOS, AVANCES Y/O LOGROS ALCANZADOS: en este periodo se logró alcanzar los beneficios y avances del objeto de prestación de servicios profesionales **para preparar, acompañar y ejecutar actividades de fomento cultural y artístico, así como coordinar la dirección en presentaciones oficiales e institucionales**, se reflejan el aprendizaje y compromiso por parte de integrantes de los grupos y padres de familia .

DECLARACIÓN DE CESIÓN: Con la firma del presente informe declaro en propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto del contrato, los cuales entrego a la supervisión. De igual manera declaro que he realizado los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente y que a la fecha me encuentro a paz y salvo por dicho concepto.

Cordialmente,

JULIO EDUARDO MEJIA GRANADOS
C.C. 1054680146 de MONIQUIRA
Contratista

Vo.Bo. YENIFER BEATRIZ GUIO TORRES
C.C N°1049631472 de TUNJA
Secretaria de gobierno
Supervisora

Adjunto, Planilla de seguridad social mes de Septiembre, cuenta de cobro y certificado bancario.
Anexos: Registro Fotográfico

REGISTROS FOTOGRAFICOS















