PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, octubre de 2024

Señora
CLAUDIA JOHANNA GÓMEZ PÉREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5946145**
Profesional G06
Centro Agroturístico – Regional Santander
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes octubre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5946145 del año 2024

Julian Fernando Vanegas Vega, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91512168 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroturístico – Regional Santander, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y tres millones trescientos sesenta y siete mil quinientos pesos m/cte. (43.367.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2024 b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2024, por valor de Cuatro millones quinientos sesenta y cinco mil pesos ($4.565.000). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 6 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, con el rol de Diseñador de contenidos digitales, para la elaboración, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseño editorial, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de recursos educativos, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, la normatividad vigente, la estructura de los programas y las orientaciones y lineamientos institución.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna a los requerimientos del ecosistema.	**Evidencia # 1** Pantallazo de reunión plan de trabajo, 8/10/2024
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Se realiza apoyo en la planificación y realización de ajustes y hallazgos en el componente Elaboración de Prendas de Vestir para enviar a repositorio.	**Evidencia # 2** Pantallazo de reunión con integrantes del equipo planificando y resolviendo hallazgos del componente Elaboración de Prendas de Vestir para enviar a repositorio 24/09/2024
3	Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados según plan de trabajo establecido por	Se realizan gráficos para video CF1 11220005 – CF2 11220005 - CF4 13530492 - OFERTA 11220005 – Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492-	**Evidencias # 3** Pantallazos de gráficos para video CF1 11220005 – CF2 11220005 - CF4 13530492 - OFERTA

	el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL, Ajustes componentes CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero.	11220005 – Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492- SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL, Ajustes componentes CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero.
4	Diseñar documentos PDFs, cartillas digitales, infografías, materiales complementarios, material multimedia, anexos, plantillas de contenidos, diapositivas, material de apoyo requeridos para la producción audiovisual y demás recursos de apoyo para incorporar en los recursos educativos digitales, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	Se realizará en los meses posteriores.	
5	Realizar el diseño de piezas gráficas solicitadas para la adecuación, ambientación y montaje de un programa de formación virtual y/o a distancia en la plataforma LMS del SENA.	Se realizan gráficos para video CF1 11220005 – CF2 11220005 - CF4 13530492 - OFERTA 11220005 – Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492- SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL, Ajustes componentes CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero.	**Evidencias # 4** Pantallazos de gráficos para video CF1 11220005 – CF2 11220005 - CF4 13530492 - OFERTA 11220005 – Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492- SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL, Ajustes componentes CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero.
6	Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados,	Pantallazos de ajustes componentes CF2 y CF6	**Evidencia # 5**

	garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Desarrollo Publicitario - CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero	Pantallazos de ajustes componentes CF2 y CF6 Desarrollo Publicitario - CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero
7	Realizar la composición, ilustración de las piezas gráficas y construcción de storyboard en coherencia con los formatos instruccionales y guion asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Se realizará en los meses posteriores.	
8	Diseñar e implementar los elementos necesarios de las actividades didácticas desde su rol asignadas según plan de trabajo establecido, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Se diseñan Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492-SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL	**Evidencia # 6** Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492-SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL
9	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se participa de retroalimentación del proceso de diseño y avance de trabajo con el grupo del Ecosistema Santander.	**Evidencia # 7** Pantallazo de reunión 8/10/2024 con equipo Ecosistema Santander.
10	Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o líder del Ecosistema.	Se realizaron ajustes solicitados en componente CF6 Recursos del Cajero	**Evidencia # 8** Pantallazo de reunión 15/10/2024 para ajustes en componente CF6 Recursos del Cajero

11	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo gráfico de alta calidad y banco de recursos gráficos para usar en las propuestas gráficas asignadas.	Se dispone de las herramientas necesarias como son la plataforma Adobe Creative Cloud para cumplir con las obligaciones.	**Evidencia # 9** Pantallazo de herramientas para desarrollar el trabajo asignado.
12	Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se asiste a las reuniones y conversaciones con integrantes del equipo nacional.	**Evidencia # 10** Pantallazo de reunión con equipo el 24/09/2024 Asignación de trabajo.
13	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronogramas de trabajo.	Se realiza el presente informe correspondiente al mes de octubre de 2024.	Informe GC Julian Vanegas
14	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.	Cumplimiento en gráficos para video CF1 11220005 – CF2 11220005 - CF4 13530492 - OFERTA 11220005 – Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492-SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL, Ajustes componentes CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero	**Evidencia # 11** Pantallazos de gráficos para video CF1 11220005 – CF2 11220005 - CF4 13530492 - OFERTA 11220005 – Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492-SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL, Ajustes componentes CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9473904876 de la planilla Aportes en Línea del mes de septiembre 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en 5 folios

Cordialmente,

Julian Fernando Vanegas Vega

Contratista

C.C. No. 91512168

Recibí a satisfacción:

CLAUDIA JOHANNA GÓMEZ PÉREZ

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5946145

Profesional G06

Centro Agroturístico – Regional Santander

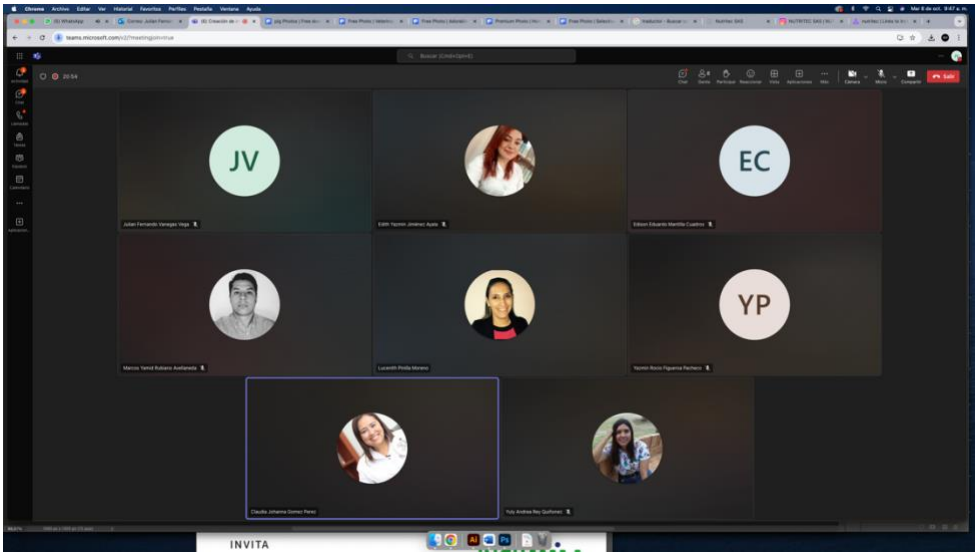
INFORME GRÁFICO EVIDENCIA CONTRATO CO1.PCCNTR.5946145 de 2024

CONTRATISTA: JULIAN FERNANDO VANEGAS VEGA

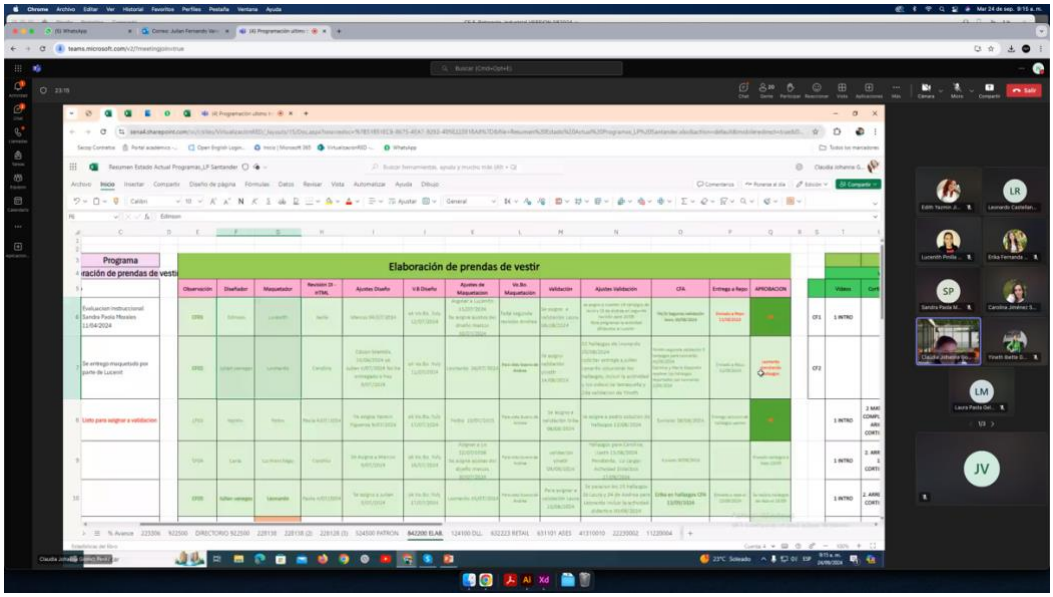
DISEÑO DE CONTENIDOS DIGITALES

MES DE OCTUBRE 2024

EVIDENCIA # 1 (Pantallazo de reunión plan de trabajo, 8/10/2024)



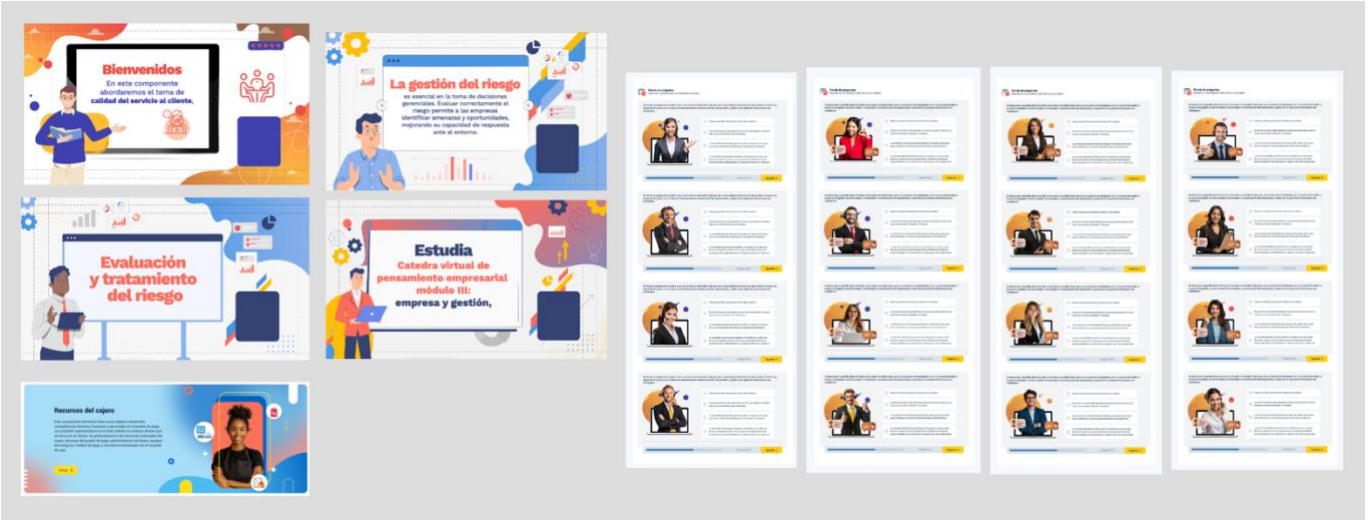
EVIDENCIAS # 2 (Pantallazo de reunión con integrantes del equipo resolviendo hallazgos para enviar a repositorio 24/09/2024).



EVIDENCIA # 3 (Pantallazos de gráficos para video CF1 11220005 – CF2 11220005 - CF4 13530492 - OFERTA 11220005 – Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492-SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL, Ajustes componentes CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero).



EVIDENCIA # 4 (Pantallazos de gráficos para video CF1 11220005 – CF2 11220005 - CF4 13530492 - OFERTA 11220005 – Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492-SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL, Ajustes componentes CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero).



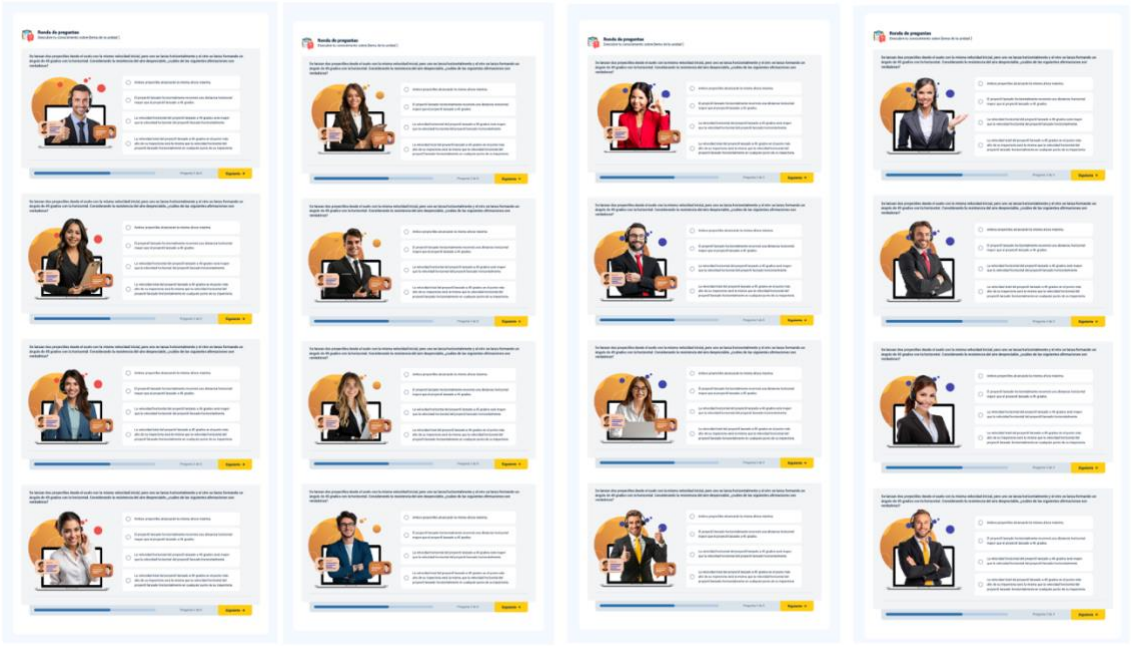
EVIDENCIA # 5 (Pantallazos de ajustes componentes CF2 y CF6 Desarrollo Publicitario - CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero).



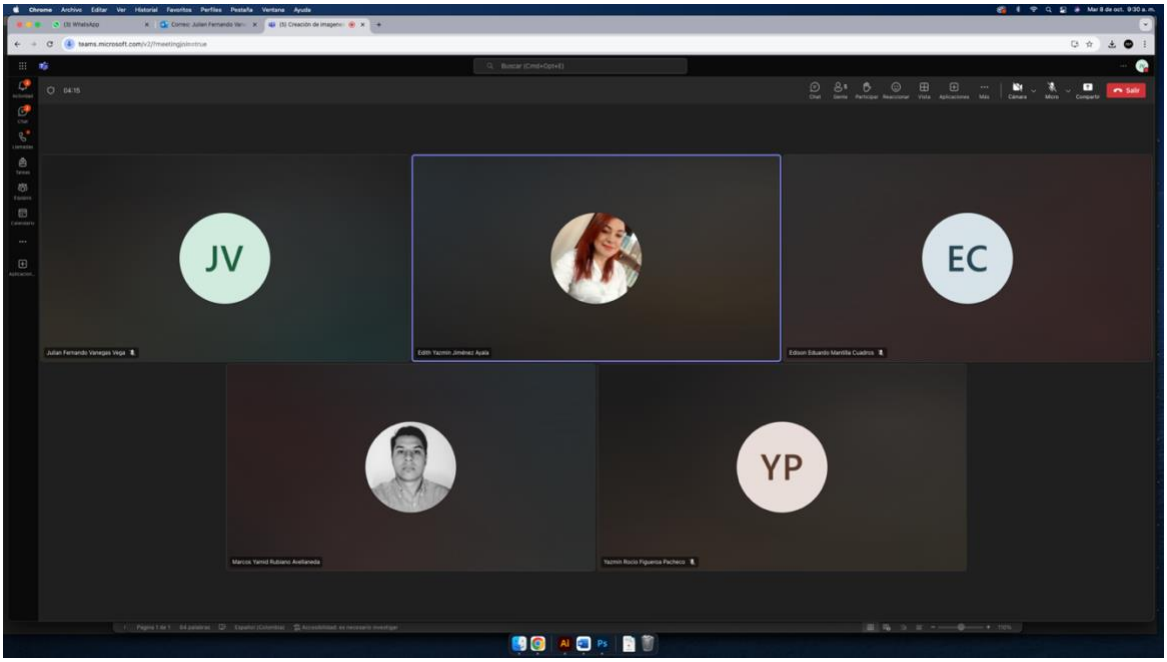




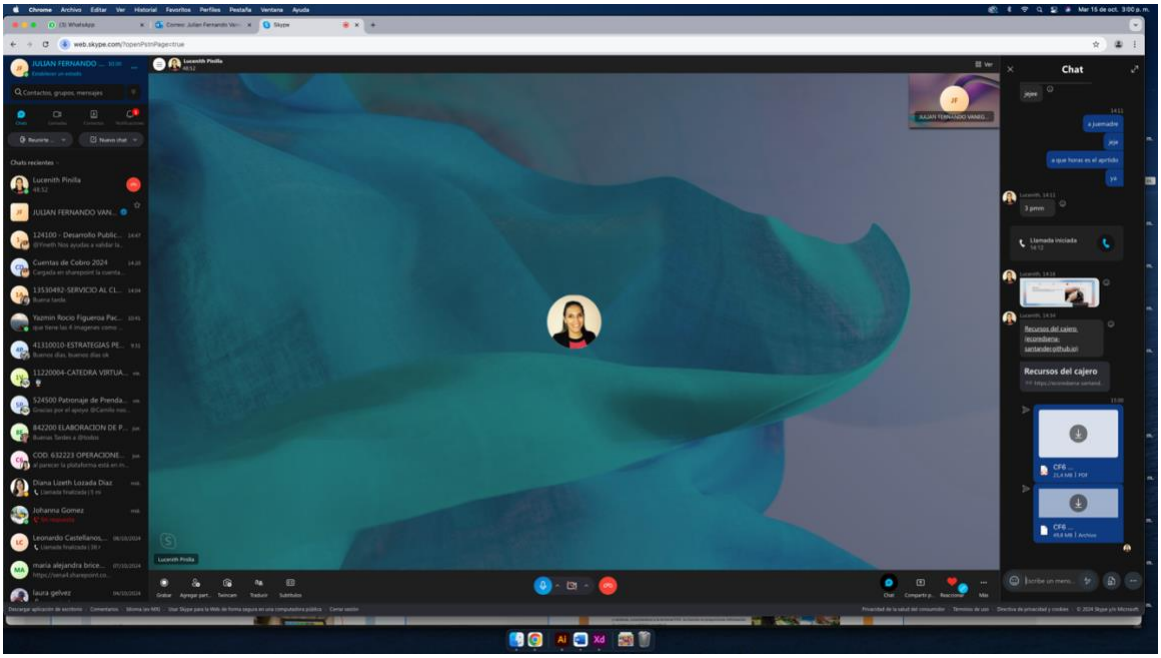
Evidencia # 6 (Pantallazo Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492-SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL)



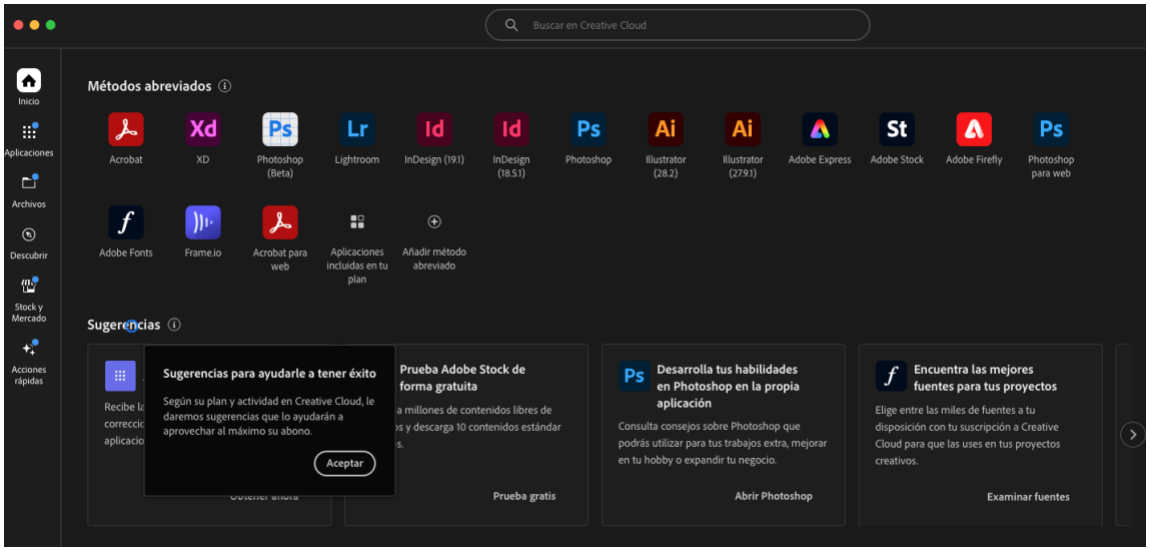
EVIDENCIA # 7 (Pantallazo de reuniones el 8/10/2024 con equipo línea Santander.)



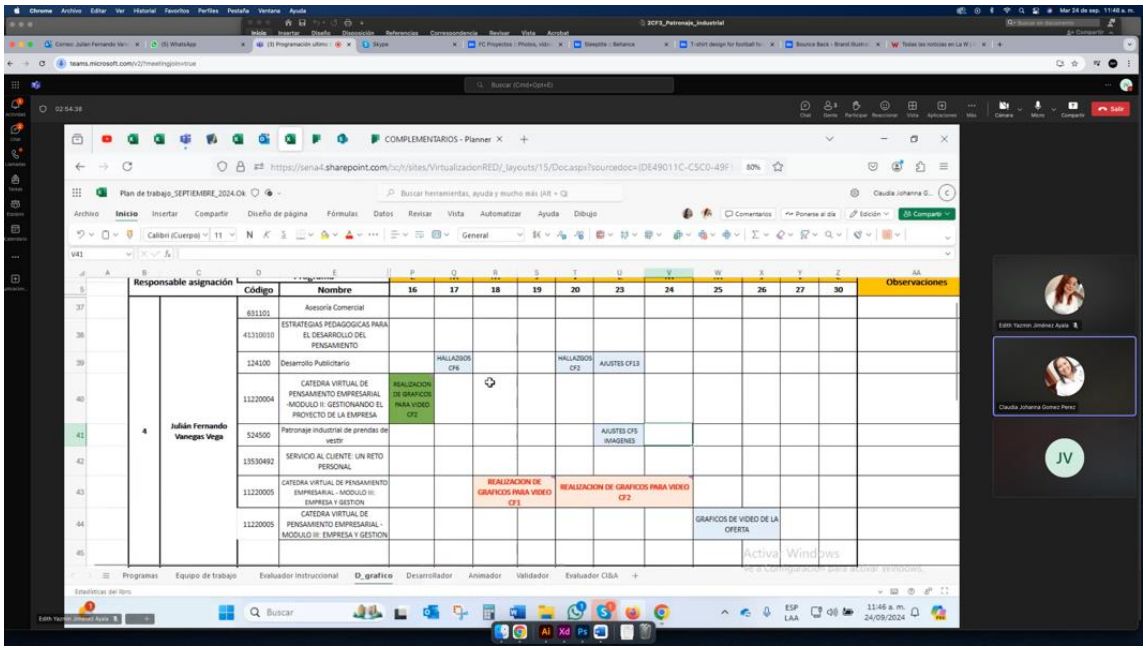
EVIDENCIA # 8 (Pantallazo de reunión 15/10/2024 para ajustes en componente CF6 Recursos del Cajero).



EVIDENCIA # 9 (Pantallazo de herramientas Plataforma Adobe Creative Cloud)



EVIDENCIA # 10 (Pantallazo de reunión con equipo el 24/09/2024 – Asignación de trabajo.).



EVIDENCIA # 11 (Pantallazos de gráficos para video CF1 11220005 – CF2 11220005 - CF4 13530492 - OFERTA 11220005 – Actividades Didácticas CF1, CF2, CF3 y CF4 - 13530492-SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL, Ajustes componentes CF6 OPERACIONES RETAIL - Recursos del Cajero).



JULIAN FERNANDO VANEGAS VEGA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5946145 de 2024
C.C. No. 91512168

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 16 de octubre de 2024, a las 11:03:43, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	91512168
Código de Verificación	915121682410161103 43

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 91512168 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 16/10/2024 11:11 AM

Código Verificación: **MDRBN975VY**

Válida hasta: **14/01/2025**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 256293967

PIB
11:33:22

Bogotá DC, 16 de octubre del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JULIAN FERNANDO VANEGAS VEGA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91512168:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:09:29 horas del 16/10/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **91512168,** Apellidos y Nombres **VANEGAS VEGA JULIAN FERNANDO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 16/10/2024 11:07:24 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **91512168 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **103513328** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 11:05:48 AM horas del 16/10/2024, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **91512168**
Apellidos y Nombres: **VANEGAS VEGA JULIAN FERNANDO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Volver al Inicio

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.