INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

INFORMACIÓN GENERAL			
Contrato Número:	**AÑO CONTRATO**	**NOMBRE DEL SUPERVISOR**	**CARGO DEL SUPERVISOR**
CO1.PCCN TR.5774360	2024	Mary Luz Cárdenas Fonseca	Asesor Despacho del Viceministro de Educación Preescolar, Básica y Media
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR AL DESPACHO DEL VICEMINISTERIO DE EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA, EN LA GENERACIÓN DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y DE COOPERACIÓN PARA DESARROLLAR LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL VEPBM			
Nombre del Contratista:	CAROLINA SÁNCHEZ MORENO		
Valor del contrato	CIENTO VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS MCTE $191.045.250,00 COP		
Plazo	8 MESES AL 31 DE AGOSTO DE 2024		
Modificaciones	Una (1) Adición y prorroga a partir 01 de septiembre		

EL PRESENTE INFORME DETALLA LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DE EL CONTRATISTA, DURANTE EL PERIODO DE OCTUBRE DE 2024, POR LO ANTERIOR, DESCRIBO A CONTINUACIÓN EL ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL:

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)	**83.79%**
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.	
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):	
I. Obligaciones Generales del Contratista	
El contratista indica que ha dado estricto cumplimiento a las obligaciones generales, relacionadas en el contrato.	**El contratista cumplió con las obligaciones generales del contrato Si X No____**
II. Obligaciones Específicas del Contratista	

Nº	Obligación	Actividades realizadas
	Asesorar al Despacho del Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media adelantando las acciones necesarias para generar alianzas estratégicas con Cooperantes y Actores Internacionales, en coordinación con la Oficina de Cooperación Internacional del MEN, así como con Actores del sector privado como potenciales aliados para el acompañamiento de las iniciativas, proyectos programas y estrategias a cargo del Viceministerio.	Descripción del avance: Se realizan las siguientes actividades para el mes de octubre. 1. Reuniones preparatorias ministerial 01/10/2024 2. Reunión con Lourdes Castro - Consejería Presidencial para DDHH0 1/10/2024 3. Ciudadela universitaria de Samaniego Avances (2) 01/10/2024 4. Reunión Caquetá Bandas 2/10/2024 5. Taller programación y ejecución presupuestal - planeación 2025 2/10/2024 6. Revisión sedes maquetas de paz 02/10/2024 7. Sesión de trabajo COP16: Comité preparatorio (interno MEN) 02/10/2024
		Entrega producto Si ____ No X **Evidencia verificable:** 81_SIAC_10_5774360_2024_D01 81_SIAC_10_5774360_2024_D02 81_SIAC_10_5774360_2024_D03 81_SIAC_10_5774360_2024_D04 81_SIAC_10_5774360_2024_D05 81_SIAC_10_5774360_2024_D06 81_SIAC_10_5774360_2024_D07
2	Generar insumo de respuesta a las solicitudes recibidas en el Despacho del Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media por parte de cooperantes internacionales y multilaterales, y de actores del sector privado.	**Descripción del avance**: Durante el periodo reportado no se registraron solicitudes de respuestas al respecto.
		Entrega producto Si ____ No X **Evidencia verificable:**

3	Participar en las actividades, reuniones y mesas de trabajo internas en las que sea convocado el Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media, en el marco de las actividades de las alianzas con Cooperantes y Actores Internacionales, en coordinación con la Oficina de Cooperación Internacional del MEN, así como con Actores del sector privado en las que se discuta el acompañamiento a las iniciativas, proyectos, programas y estrategias a cargo del Viceministerio.	**Descripción del avance**: Participe en las siguientes reuniones. 1. Conversación con ECW- Vina Baranhman 4/10/2024 2. Visitas Tecnicas Nariño Maquetas De Paz 4/10/2024 3. Socialización sobre las sedes educativas, visita Abades. 4/10/2024 4. Reunión preparatoria ministerial extraordinaria 07/10/20274 5. Reuniones Preparatorias Ministerial 8/10/2024 6. Cooperación Embajada de Francia 08/10/2024 7. Plenaria VIII Clúster EeE 2024 11/10/2024
		Entrega producto Si _X___ No____ **Evidencia verificable:** 81_SIAC_10_5774360_2024_D08 81_SIAC_10_5774360_2024_D09 81_SIAC_10_5774360_2024_D10 81_SIAC_10_5774360_2024_D11 81_SIAC_10_5774360_2024_D12 81_SIAC_10_5774360_2024_D13 81_SIAC_10_5774360_2024_D14
4	Promover actividades y reuniones de trabajo internas del Ministerio de Educación Nacional, interinstitucionales con el Gobierno Nacional y las entidades territoriales para el logro de los objetivos propuestos	**Descripción del avance**: Participe en las siguientes reuniones. 1. Articulación Embajada Francia - ENS 18/10/2024 2. Institución educativa Betania 18/10/2024 3. Sesión preparación participación MEN COP16 con la Viceministra de Despacho. 21/10/2024
		Entrega producto Si ____ No X **Evidencia verificable:** 81_SIAC_02_5774360_2024_D13

		81_SIAC_02_5774360_2024_D14 81_SIAC_02_5774360_2024_D15 81_SIAC_10_5774360_2024_D16 81_SIAC_10_5774360_2024_D18
5	Apoyar al Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media en la atención a las misiones técnicas de agencias de cooperación, embajadas y otros actores internacionales, en los que se aborden proyectos, procesos y estrategias a cargo del Viceministerio	**Descripción del avance:** . 1. Reunión: BID - MEN 21/10/2024 2. Reunión Fundación Telefónica – OxI. Mar 22/10/2024, 'de' 8:00 a 9:00 3. Encuentro Save the Date: Showcasing Learnings and Progress: Accelerated Education, Jue 24/10/2024, 'de' 10:00 a 10:50
		Entrega producto Si ____ No X **Evidencia verificable:** 81_SIAC_10_5774360_2024_D17 81_SIAC_10_5774360_2024_D19 81_SIAC_10_5774360_2024_D20
6	Asistir y participar en representación del Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media en reuniones, a los eventos institucionales, seminarios, foros, talleres o comités de carácter oficial, cuando sea delegada.	**Descripción del avance**: 1. Sesión Continuación proceso elaboración Política GIREEE, Mar 22/10/2024, 'de' 9:00 a 12:00 2. Reunión coordinación PGIREE, Vie 25/10/2024, 'de' 11:00 a 12:00 3.
		Entrega producto Si ____ No X **Evidencia verificable:** 81_SIAC_10_5774360_2024_D21 81_SIAC_10_5774360_2024_D22
7	Participar, de manera presencial o virtual, en reuniones, eventos y actividades a nivel nacional, regional o internacional relacionadas con deliberaciones técnicas sobre el avance y cumplimiento de los compromisos internacionales en cabeza del Ministerio de Educación.	**Descripción del avance:** Participe en las siguientes actividades Acompañamiento a los siguientes eventos en el marco de la COP16 al MEN: 1. Piloto de Cooperación Intersectorial de la

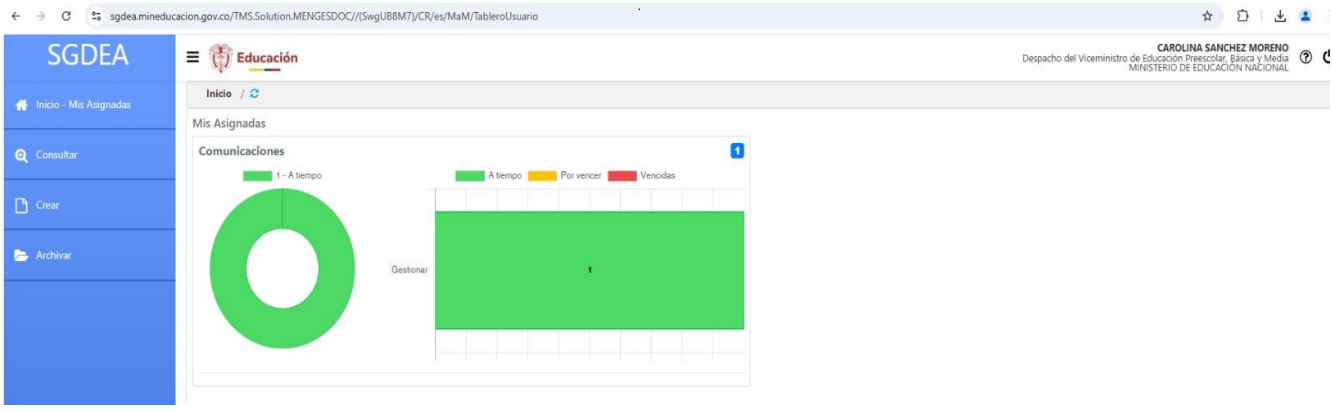
		Red Regional de Educación para el Desarrollo Participación del MEN: Viviana Olaya, Subdirectora de Fomento de Competencias, Carolina Sánchez, asesora de la Viceministra de Educación Preescolar, Básica y Media Organizador: UNESCO Fecha: 16 y 17 de octubre de 2024 Mesas técnicas para el Piloto de Cooperación Intersectorial de la Red Regional de Educación para el Desarrollo. 2. Participación en paneles, eventos y espacios de incidencia Saberes Ancestrales Paz y Naturaleza: Diálogo desde la escuela, Organizadores: CAF, OEI y MEN, Participación del MEN: Gloria Carrasco, Viceministra de Educación Preescolar, Básica y Media, 26 de octubre de 2024, 9:00 – 10:00 3. Acompañamiento a la Participación del MEN: Gloria Carrasco Ramírez, Viceministra de Educación Preescolar, Básica y Media, Fecha: Domingo 27 de octubre, entre 10 y 11 a.m., Lugar: BANCO DE LA REPÚBLICA AUDITORIO PRINCIPAL (Cl. 7 #4-69, San Pedro, Cali) 4. Escuelas, niñeces y juventudes para la construcción de paz con la naturaleza: retos y oportunidades de las ciudadanías ambientales. Participación del MEN: Solman Díaz, Directora de Calidad 5. Carlos Saavedra, contratista Dirección de Calidad, Fecha: Domingo 27 de octubre, entre 11 am y 12 m. Lugar: Centro Cultural Comfandi Nelson Garcés Vernaza, Calle 8 # 6 – 23.
		Entrega producto Si _X___ No **Evidencia verificable:** **8**1_SIAC_10_5774360_2024_D22

8	El contratista se obliga al respeto por los derechos humanos y, en especial, a no ejercer ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación, y a cumplir a cabalidad con el sistema o Protocolo que se establezca para su prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género y/o discriminación por razón de raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosófica, sexo u orientación sexual o discapacidad y demás razones de discriminación	**Descripción del avance**: Se cumple con los requisitos de respeto y apego al protocolo de prevención, atención y medidas de protección de las poblaciones allí definidas **Entrega producto Si ____ No X** **Evidencia verificable:**

III. Asignaciones en el Sistema de Gestión Documental:

Que el estado de mis asignaciones en el sistema de gestión documental es el siguiente:

Estado	No.	Observación
A tiempo	1	
Para vencerse	0	
Vencido	0	



IV. Declaraciones

EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el respectivo período y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para este mes,

corresponden a los que legamente debe efectuar con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

El presente informe es anexado en la plataforma SECOP II, y el mismo es autenticado con la remisión desde el usuario del contratista, de acuerdo con lo establecido en la ley 527 de 1999. Para ser aprobado por el respectivo supervisor en dicha plataforma.