**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN**

**CONTRACTUAL**

**Floridablanca, 31 de Octubre de 2024**

Señor (a)

**Johanna Carolina Sepúlveda Cala**
**C.C: 37842734**
**Coordinadora de formación (e)**
**SUPERVISORA DEL CONTRATO**

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2024

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.5872028

MARLON GIOVANNY QUINTANILLA CALDERON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91515385 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial del Diseño y Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del contrato es de Cincuenta millones cuatrocientos treinta y ocho mil cuatrocientos cincuenta y uno pesos M/CTE ($ 50.438.451). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero, por un valor de Cuatro millones tres mil cincuenta y dos pesos M/CTE ($4.003.052). b) Nueve (9) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de Cuatro millones ochocientos tres mil seiscientos sesenta y dos pesos M/CTE ($ 4.803.662). c) un pago proporcional a los días ejecutados en el mes de

diciembre, por un valor de Tres millones doscientos dos mil cuatrocientos cuarenta y uno pesos M/CTE ($3.202.441). Cada uno incluido IVA. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de Ahorros 046400182336 Banco Davivienda, cuyo titular es EL CONTRATISTA. El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión Y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

**Plazo:** Diez (10) meses y Quince (15) días, sin superar el 31 de diciembre de 2024

| **OBJETO:** |
| --- |
| SERVICIOS PROFESIONALES COMO EXPERTO TECNOPARQUE PARA ACOMPAÑAR EL DESARROLLO Y CONSOLIDACION DE LAS ACCIONES EN I+D+I Y PROYECTOS ESTRATEGICOS DEL TECNOPARQUE NODO BUCARAMANGA DEL ECOSISTEMA SENNOVA |

## Obligaciones Especificas:

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento y calibración necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo. | No se realizó en este periodo | NA |
| 2 | Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas. | No se realizó en este periodo | NA |
| 3 | Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II. | No se realizó en este periodo | NA |
| 4 | Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios y diferentes ambientes del Tecnoparque correspondiente | Apoyar en la configuración y adecuación Tecnológica y locativa, para las diferentes actividades realizadas en TP en el mes de octubre. | EVIDENCIA 4<br>Fotos de evidencias Acompañamiento |
| 5 | Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento de los Centros de Formación. | No se realizó en este periodo | NA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los Proyectos de Base Tecnológica al nodo. | Acompañamiento A los diferentes colectivos del mes de Octubre Área de Tecnologías Virtuales | EVIDENCIA 6<br>Foto de evidencia Acompañamiento |
| 7 | Realizar la evaluación de los Proyectos de Base Tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas para el nodo. | Se realizó el acompañamiento a comités de ideas, y la evaluación de las ideas correspondientes a la línea de tecnologías virtuales. | EVIDENCIA 7<br><br>Fotos del comité en el que participe con la línea de tecnologías virtuales. |
| 8. | Ejecutar las diferentes fases de los Proyectos de Base Tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red TecnoParque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas. | Apoyar en la ejecución de las diferentes fases de los Proyectos TV asignados<br>1 . Idea de Proyecto I2024-0818355-20007 - Ginger Beer<br>2 . Idea de Proyecto I2024-0818058-19717 - Velación Virtual<br>3 . Idea de Proyecto I2024-0818006-19662 - Vínculo Vivo. | EVIDENCIA 8<br>Pantallazos de Evidencias |
| 9. | Desarrollar prototipos, productos, procesos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas para el nodo | No se realizó en este periodo | NA |
| 10. | Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque | No se realizó en este periodo | NA |
| 11. | . Inscribirse en un grupo de investigación SENA y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC. | No se realizó en este periodo | NA |
| 12. | Apoyar la implementación de los planes de seguridad | No se realizó en este periodo | NA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | industrial y de bioseguridad del nodo. | No se realizó en este periodo | NA |
| 13. | . Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado | No se realizó eneste periodo | NA |
| 14. | Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo. | | |
| 15. | Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas. | Apoyar en la charla Marketing con IA dadaa los emprendedores del sector belleza del mes de octubre | EVIDENCIA 15<br>Registros fotográficos |
| 16. | Aplicar los lineamientos del ecosistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos. | No se realizó en este periodo | NA |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7939389657 de la planilla, operador SOI periodo SEPTIEMBRE. (Decreto Ley 2106de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Cordialmente,



MARLON GIOVANNY QUINTANILLA CALDERON

C.C. No. 91515385 DE BUCARAMANGA

Contratista

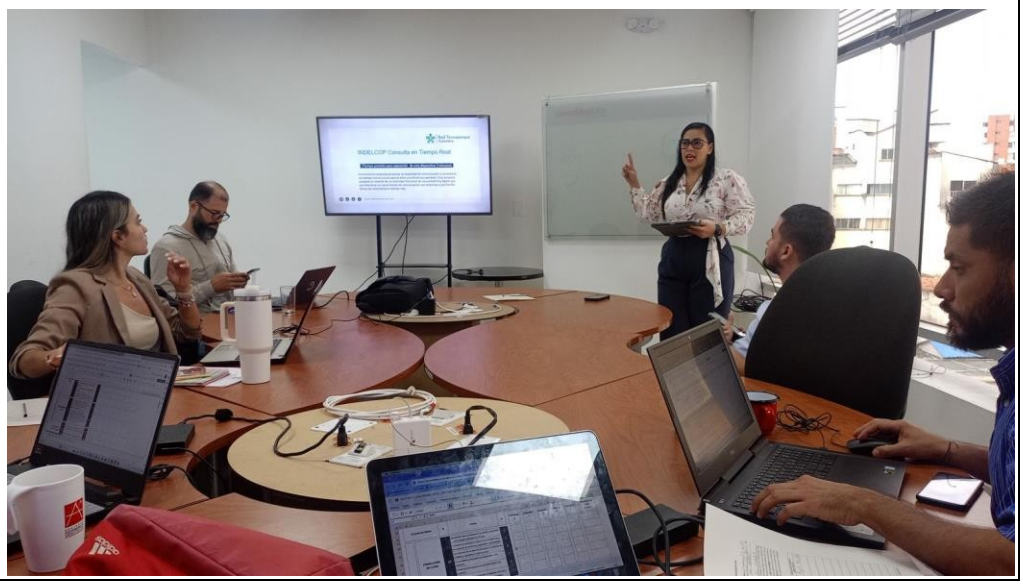
Recibí a satisfacción:

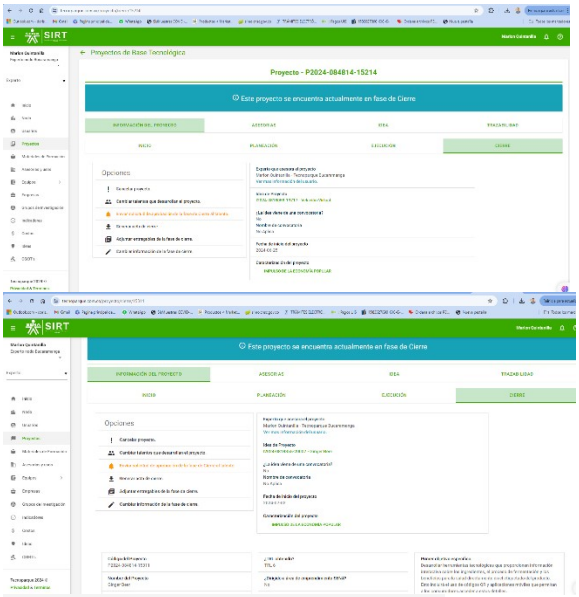
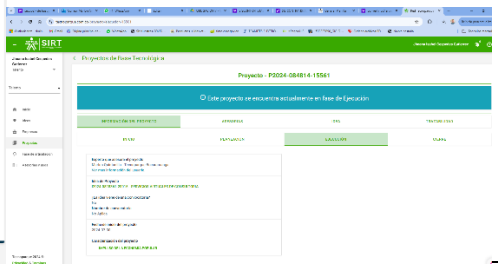
**Johanna Carolina Sepúlveda Cala**
**C.C: 37842734**
**Coordinadora de formación (e)**
**SUPERVISORA DEL CONTRATO**

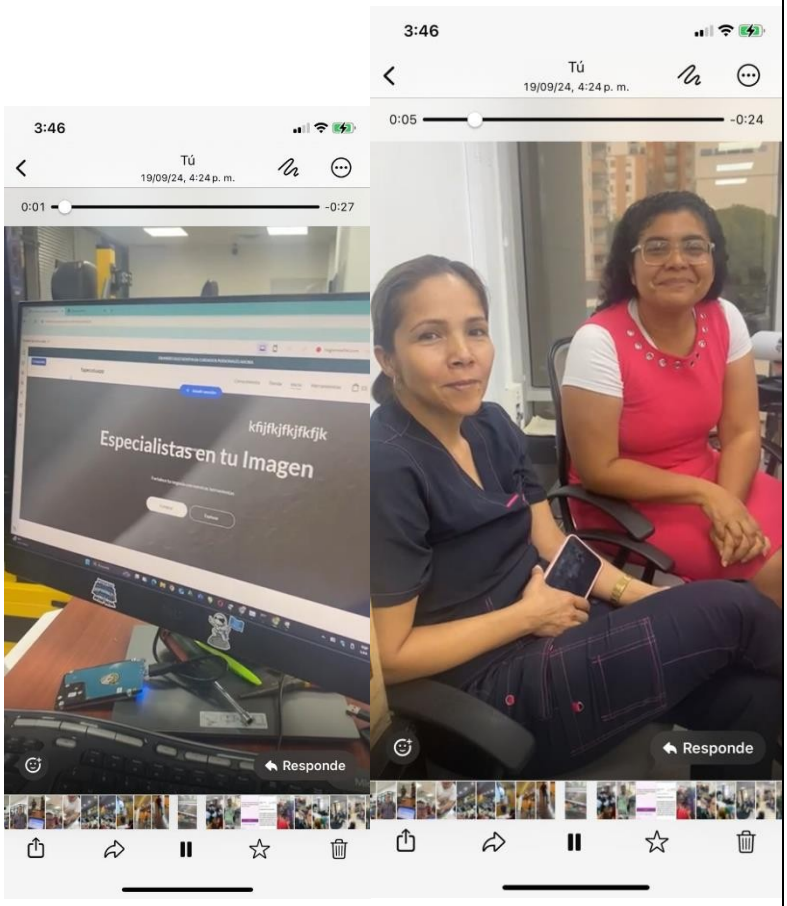
Evidencias en (4) folios

| Actividad | EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS |
|---|---|
| OBLIGACION 4<br><br>Apoyar en la configuración y adecuación Tecnológica y locativa, para las diferentes actividades realizadas en TP.<br><br>EVIDENCIA 4 |    |

| | |
|---|---|
| OBLIGACION 6<br><br>Acompañamiento A los diferentes colectivos del mes de Octubre Área de Tecnologías Virtuales.<br><br>EVIDENCIA 6 | <br><br><br><br> |

| | |
|---|---|
| OBLIGACION 7<br><br>Se realizó el acompañamiento a comités de ideas, y la evaluación de las ideas correspondientes a la línea de tecnologías virtuales.<br><br>EVIDENCIA 7 |  |

| | |
|---|---|
| OBLIGACION 8<br><br>Apoyar las diferentes Fases de ejecución y cierre de los Proyectos TV asignados<br>1 . Idea de Proyecto I2024-0818355-20007 - Ginger Beer<br>2 . Idea de Proyecto I2024-0818058-19717 - Velación Virtual<br>3 . I2024-0818361-20015 - SERVICIOS VIRTUALES DE CONSULTORIA<br>EVIDENCIA 8 | <br><br><br> |

| | |
|---|---|
| OBLIGACIO N 15<br><br>Apoyar en la charla Marketing con IA dada a los emprende dores del sector belleza del mes de octubre OBLIGACIO N 15 |  |