Barranquilla,

Doctora:
RUBEN HERNAN GARCIA ARIZA
ASESOR DE DESPACHO
SECRETARÍA GENERAL
DEL DISTRITO
Ciudad.

Asunto: **INFORME DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE A** UN NOVENO PAGO AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2024

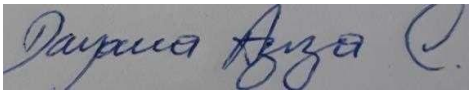
Respetado Doctor,

Yo, **DAYANA ARZUZA CASAÑAS**, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 22.656.183, en mí calidad de contratista, por medio de la presente procedo a presentar el Informe No. 9 del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. CD-48-2024-0048** para el cual evidencio el cumplimiento de los siguientes objetivos**:**

1.- Recibir de los clientes externos e internos el cobro de las obligaciones o las cuentas por pagar, junto con todos los soportes necesarios para su legalización
2.- Revisar y organizar todos los documentos que se requieren para el respectivo tramite.
3.- Tramitar los documentos en el sistema de información Dozzier y Treasury
4.- Revisar que la cuenta corresponda al mes cobrado.
5.- Proyectar órdenes de pagos en Treasury para sus respectivas firmas.
6.- Enviar a Tesorería y Contabilidad para su respectivo trámite.

Sin más que agregar,

Atentamente:



DAYANA ARZUZA CASAÑAS
C. C. 22.656.183 de Barranquilla