PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Santander – NOVIEMBRE de 2024

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LÓPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.5885260**
INSTRUCTOR G -14
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes NOVIEMBRE del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5885260 del año 2024

LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA, identificado con la cédula de ciudadanía No.13930466 de MALAGA, en mi calidad de Contratista del SENA, en **CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de: TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL QUINIETOS CUARENTA Y DOS PESOS ($39.496.542), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Un primer pago correspondientes al mes de febrero de 2024, por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS ($3.180.930) b) nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2024, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS ($ 3.976.162) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de quinientos treinta mil ciento cincuenta y cuatro PESOS ($ 530.154).

Plazo: Será hasta el 04 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de articulación con la media en el área agropecuaria-PECUARIA de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se desarrolló la guía correspondiente al tema de sanidad animal con el resultado de aprendizaje Realizar actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal, con base en los propósitos, especie, fase del proceso productivo y objetivos de la empresa. En el programa de formación técnico en producción agropecuaria de articulación con la media técnica de las fichas del grado 11 de las instituciones educativas de la GRANJA la PRADERA, MIRALINDO,GUAVATÁ, BOLIVAR.	Anexo pantallazo de formación de los respectivos colegios subidos en el drive en el mes de noviembre

2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Se realizó el pago de seguridad social correspondiente al mes de octubre.	Anexo pantallazo de la planilla subida en el one drive del mes de noviembre
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se realizó la evaluación del resultado de aprendizaje Realizar actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal, con base en los propósitos, especie, fase del proceso productivo y objetivos de la empresa de la competencia coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa	Anexo pantallazo del reporte de juicios de evaluación subida en el one drive del mes de noviembre

4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Promoción por redes sociales de la oferta especial social de los tecnólogos a ofertar por el CGAO VÉLEZ	Pantallazos de la divulgación por redes sociales 2024 CGAO. Subida en el drive en el mes de noviembre
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se Realizó el informe mensual en el que se reportan las obligaciones cumplidas en el mes en ejecución.	Anexo pantallazo Informe mensual subido en el DRIVE del mes de noviembre
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puesto bajo su cuidado para desarrollar	Se hace el diligenciamiento de las actas de entrega de materiales ya que fueron entregados en su totalidad en las instituciones que tengo a mi cargo	Anexo pantallazo Informe mensual subido en el DRIVE del mes de noviembre

	labores propias de su cargo.		
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociaciones de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realizó la programación correspondiente al mes de noviembre en la plataforma Sofía plus.	Anexo pantallazo del diagramador del instructor y de las horas adicional por diseño curricular en el one drive del mes de noviembre
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Se hace cumplir con el reglamento del aprendiz en las fichas que tengo a mi cargo	Anexo pantallazo del cumplimiento del reglamento del aprendiz subida en el drive en el mes de noviembre .

9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados para dicho fin.	Se diligenció el formato de seguimiento evaluación de etapa práctica de los aprendices que tengo a mi cargo	Anexo pantallazo del formato de acta de inicio de tapa práctica subidas en el drive en el mes de noviembre
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Se subió la documentación requerida para el reporte del mes de septiembre al DRIVE y SECOP ll según lo solicitado	Anexo pantallazo de evidencia subidas al drive y al secop. Subidas en el drive en el mes de noviembre
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según normatividad vigente.	se sigue trabajando con el cumplimiento de las normas de bioseguridad. Además de la encuesta que envió el médico de la regional. Respecto al tema eje medicina preventiva y del trabajo sensibilización riesgo biológico y riesgo auditivo.	Anexo pantallazo de la encuesta realizada del taller subida en el drive en el mes de noviembre.
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.	Se realizó la socialización del programa del técnico en producción agropecuaria en los colegios articulados que tengo a mi cargo.	Anexo pantallazo de imágenes de la lista de asistencia subida en el one drive en el mes de noviembre

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de esteinforme.

Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informeen el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	72924	Vélez -sucre Santander	15-10-2024	18-10-2024
2.	81924	Vélez –Landázuri (miralindo) Santander	05 11-2024	07-11-2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivoinforme que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 8633241631**de la planilla, Asopagos, mes de **octubre** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

Firma
LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA
Contratista
C.C. No.13930466 de Málaga

Recibí a satisfacción:

Firma
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.5885260 de 2024
INSTRUCTOR G -14

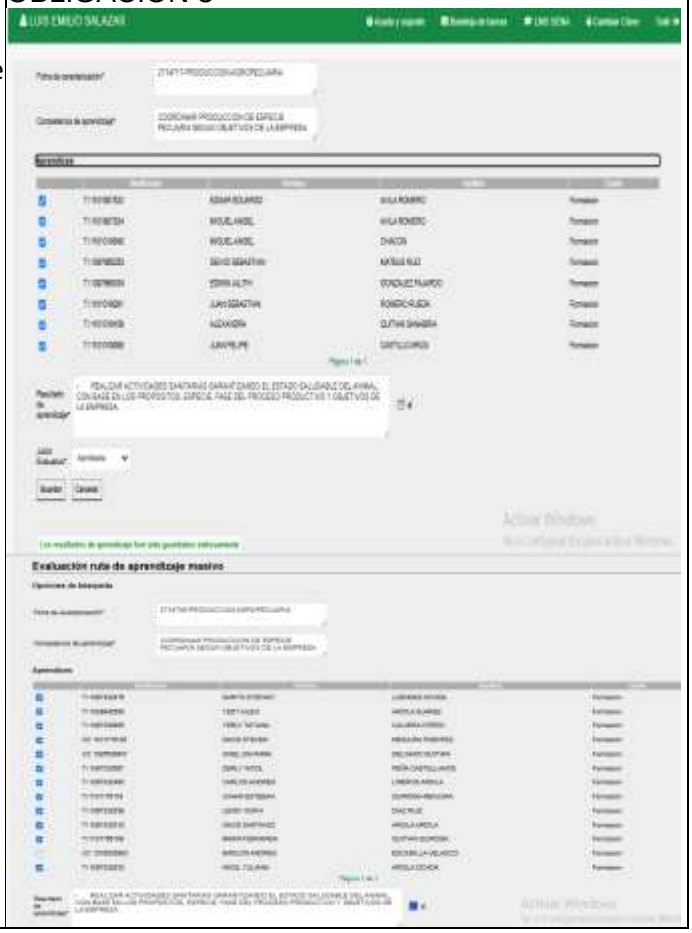
NFORME DE EVIDENCIAS CONTRATO; INS LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA

Cc.13930466 - No. Contrato: **CO1.PCCNTR.5885260- MES: NOVIEMBRE 2024**

No	Obligaciones	Evidencias + Actividades realizadas:
1.	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral. **Las evidencias deben ser:** 1. Enlace de desarrollo curricular del drive (guía, instrumentos, material de apoyo) 2. Evidencia fotográfica de interacción con los aprendices 3. Fotografía de evidencia presentada por los aprendices	Anexo fotografías del desarrollo de la guía de sanidad animal anexo pantallazo de formación de los respectivos colegios asignados.   

		formación ficha 2716340 miralindo Altitud:924.4m Velocidad:0.0km/h Landázu Santand Landázuri Santander Altitud:859.1m Velocidad:0.4km/h

		5 nov 2024 3:00:16 p Land Sant Altitud:89 Velocidad:0.0k formación ficha 2716340 miralindo 5 nov 2024 11:23:39 a. m. Landázuri Santander Altitud:899.9m Velocidad:0.8km/h formación ficha 2716340 miralindo 6 nov 2024 2:06:32 p Altitud:913. Velocidad:0.0kr formación ficha 2716340 miralir

2.	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación. **Las evidencias deben ser:** 1. Lista de aprendices de la ficha-reporte de inscritos 2. Reporte de juicios valorativos	- Anexo pantallazo del pago de seguridad social.  ASOPAGOS S.A. PAGADO
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimientoacadémico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Anexo pantallazo de reportes de juicios de evaluación. OBLIGACIÓN 3  Evaluación ruta de aprendizaje masivo



4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro. **Las evidencias deben ser:** 1. Evidencia de reunión de organización del grupo y presentación de oferta 2. Asistencia de la reunión	Pantallazos de la divulgación por rede sociales de la cuarta oferta SENA del CGAO Vélez año 2024. 


Mi estado
Ayer, 2:58 p. m.
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
Preinscripciones del 12 al 20 de noviembre de 2024
Modalidad PRESENCIAL
Tecnólogo en Producción ganadera
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Transversal 8 N° 01 - 50
Vélez - Santander
Duración: 18 meses de etapa lectiva y 6 meses de etapa productiva
Horario: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 12:00 m. - Vélez
Perfil profesional: el egresado estará en capacidad de administrar los recursos de la empresa ganadera, asistir desarrollo de labor agrícola de la unidad pecuaria, aplicar plan de alimentación según especie animal, ejecutar proceso de reproducción natural, implementar producción de alimento balanceado, establecer y supervisar plan sanitario, inseminar hembras aplicando método artificial, industrializar productos cárnicos, criar/ferr animales en la empresa pecuaria y producir derivados lácteos.
Requisitos:
Bachiller aprobado
Certificado de EPS o ADRES
Edad mínima 16 años
Documento de identidad
ICFES
Contacto: Edixar Camacho - CEL: 312 5052670
(607) 7562077 - 7562002 - 7564353
El SENA es GRATIS
69

		
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional. **Las evidencias deben ser:** 1.Fotografías del grupo elaborando productos y	- Anexamos Informe mensual

		PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO **FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL** Vélez, Santander – NOVIEMBRE de 2024 Señor (a) **CESAR FERNANDO PALENCIA LÓPEZ** SUPERVISOR(A) CONTRATO **No.** 001.PCONTR.4886280 INSTRUCTOR G -14 Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente Vélez **Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes NOVIEMBRE del año 2024 **Referencia: No.** 001.PCONTR.4886280 del año 2024 **LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA,** identificado con la cédula de ciudadanía No.15950466 de MALAGA, en mi calidad de Contratista del SENA, en **CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. **Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de: TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL QUINIETOS CUARENTA Y DOS PESOS ($39.496.542), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondientes al mes de febrero de 2024, por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS ($3.180.930) b) nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2024, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS ($ 3.976.162) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de quinientos treinta mil ciento cincuenta y cuatro PESOS ($ 530.154). GTH-F-062 V10
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puesto bajo sucuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	**ACTA No. 1** **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACIÓN ÁREA PECUARIA** CIUDAD Y FECHA: LANDAZURI **CORREGIMIENTO DE MIRALINDO SANTANDER 20 DE JUNIO 2024** / HORA INICIO: **08:00AM** / HORA FIN: **10:00 AM** LUGAR Y/O ENLACE: COLEGIO MIRALINDO CORREGIMIENTO DE LANDAZURI SANTANDER / DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: **Regional Santander / Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente** **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:** 1. Entrega de materiales de formación área pecuaria **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** 1. Hacer entrega a los Rectores, Homólogos a Aines en cada institución en la cual yo hago parte como Instructor del Área Pecuaria Articulada con la media Técnica los bienes (materiales de formación que serán empleados con los aprendices en el proceso de preparación para el Técnico Agropecuario en sus instalaciones, TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, código de ficha: 2716340 **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** En las instalaciones del SENA/CGAU, Centro de gestion Agro Empresarial del Oriente, Velez (Santander) se recogieron los materiales de Formación correspondientes al área Pecuaria de la cual el Instructor LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA tiene a cargo; él fue el encargado de recoger dichos materiales en las instalaciones anteriormente mencionada y entregados al (COLEGIO DE MIRALINDO) La entrega de cada material se habló ya personalmente con el Homologo y se hizo un arreglo de su salida y de su respectiva entrega e (Anexo dicho documento firmado) para tener en cuenta: * (Se solicita adjuntar foto de dichos materiales de los rectores, los homólogos y un representante de los aprendices de grado 11 como evidencia de la entrega de la misma y firmar también este presente documento) **CONCLUSIONES** Se hace la entrega de materiales de formación con el fin de utilizarlos y afianzar los conocimientos aprendidos en el aula y luego ejecutarlos en las prácticas en la parte del técnico en producción agropecuaria **ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS** ACTIVIDAD /DECISIÓN / FECHA / RESPONSABLE / FIRMA

		 Se hace necesaria la utilización de materiales de formación de los aprendices de grado 11 en las practicas ejecutadas por el instructor o el homólogo de la parte pecuaria — 20-06.2024 — INSTRUCTOR LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA 20-06.2024 — HOMÓLOGO MISAEL ARIZA QUIROGA 20-06.2024 — MARYI VICTORIA OSMA VELAZCO **ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES** NOMBRE / DEPENDENCIA / FIRMA LUIS EMILIOSALAZAR ORJUELA — INSTRUCTOR MISAEL ARIZA QUIROGA — HOMOLOGO MARYI VICTORIA OSMA VELAZCO — APRENDIZ GOR-F-084V01
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesosque son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociaciones de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendicesy hallazgos en el registro de la información.	DIAGRAMADOR DEL INSTRUCTOR MES DE NOVIEMBRE 
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz	Anexo fotografia

		
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados para dicho fin	

Versión: 05

Código: GFPI-F-023

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva

1. Información general

Regional:	SANTANDER	68							
Centro de Formación:	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE	9545							
Programa de Formación:	TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA						No. Ficha	2774785	
Modalidad de Formación:	Presencial	X	Virtual				A Distancia		
Datos delde la(l Aprendiz	Nombre Completo:	DARION ANDRES RUIZ QUIROGA							
	Tipo de documento:	NUIP	Tarjeta de identidad	Cédula de ciudadanía	Cédula Digital	Cédula de extranjería	Permiso especial permanente	Número libreta militar (si aplica)	
			X						
	N° de Identificación:	1010973335							
	Teléfono (Opcional):	3108536571							
	Correo electrónico personal:	Darionandresruiz.sena2020@gmail.com							
	Correo electrónico institucional:	colgranad@yahoo.com							
	Alternativa de etapa productiva postulada:	PROYECTO PRODUCTIVO CRIA LEVANTE Y ENGORDE DE TYLAPIA NILOTICA EN EL CORREGIMIENTO DE LA PRADERA SUCRE SANTANDER							
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	5 DE MAYO DE 2024 (ESPIA ACTA NUMERO 9							
Datos delde la(Instructor(a) con rol de seguimiento:	Nombre:	LUIS EMILIO SALAZAR OSUELA							
	Tipo de documento:	CEDULA DE CIUDADANIA							
	N° de Identificación:	13530466							
	Teléfono (Opcional):	3107010245							
	Correo electrónico institucional:	lsalazaro@sena.edu.co							
	Correo electrónico alterno:	luisemilio@gmail.com							
	Teléfono (Opcional):	3107010245							
Datos del resto Colaborador (Jefe Inmediato o Tutor(a)* y empresa u organización)	Nombre de la entidad	COLEGIO GRAN MARISCAL DE AYACUCHO LA PRADERA SUCRE SANTANDER							
	Dirección	CORREGIMIENTO DE LA PRADERA SUCRE SANTANDER							
	Nit:	804000183 9							
	Correo electrónico organizacional o institucional:	colgranad@yahoo.com							
	Nombre del jefe inmediato/ colaborador delde la(aprendiz/tutor(a)	JORGE ARTURO TORRES GALVIS							
	Cargo:	DOCENTE HORACIO001							
	Correo electrónico organizacional o institucional:	jorgeegal@hotmail.com							
Resultados de Aprendizaje	Relacionar(los) resultados de aprendizaje de las competencias que van a desarrollar.	1. INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANALISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO. 2. REGISTRAR EL PROCESO DE NUTRICION Y MANEJO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO. 3. ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA. 4. REPORTAR INFORMACIÓN CONFORME EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE. 5. SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS. 6. DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE. 7. REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS (SANEAMIENTO) EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CONFORME EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO							

DARION ANDRES RUIZ QUIROGA

Nombre y firma delde la(Aprendiz

JORGE ARTURO TORRES GALVIS

Nombre y Firma del resto Colaborador (Jefe Inmediato o Tutor(a)* empresa u organización)

LUIS EMILIO SALAZAR OSUELA

Nombre y Firma (Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del c.

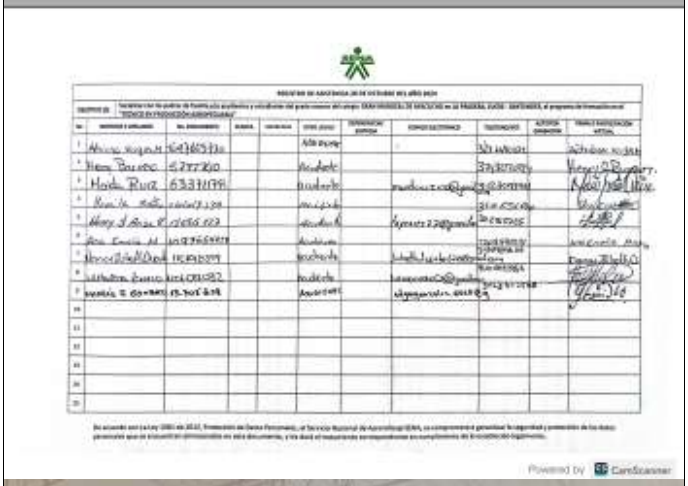
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia. **Las evidencias deben ser:** 1.Fotografía del cargue de cuenta en SECOP II	- Anexo pantallazo de evidencia subidas al DRIVE y al secop II. 
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según normatividad vigente. **Las evidencias deben ser:** 1.Fotografías del grupo en clase: primera y última sesión	- se realizó la encueta enviada por el médico de la regional 


6:02
EJE MEDICINA PREV...
forms.office.com
EJE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO- SENSIBILIZACIÓN RIESGO BIOLÓGICO Y RIESGO AUDITIVO
SENSIBILIZACIÓN PVE RIESGO BIOLÓGICO "PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS" Y RIESGO AUDITIVO " CUIDADO AUDITIVO"
* Obligatorio
1. Autorizo el tratamiento de la información si o no. Si marca no por favor no diligencie el formulario (no podrá diligenciar el formulario ni observar la información) *
Si
No
2. Nombres y Apellidos completos *
Luis Emilio Salazar Orjuela

12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato. **Las evidencias deben ser:** 1.Fotografía que evidencie cumplimiento	Anexo imágenes socialización del programa de formación técnico en producción agropecuaria.   



Powered by CamScanner



Powered by CamScanner





LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA
NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA
C.C. 13930466
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5885260

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 11 de octubre de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	72924	**Fecha Solicitud**	2024-10-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-11	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACIÓN CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**		954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA	CC: 13930466	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2024-10-15	2024-10-18	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / SUCRE	3,5	No	50	3,5	3.976.162,00	219.792,00	769.272,00	69.000,00	838.272,00	VIATICOS FORMACION DEL 15 AL 18 DE OCTUBRE DE 2024 A VELEZ SUCRE VELEZ ORIENTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LA FICHA 2714717 AL PROGRAMA DE FORMACIÓNTÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA
											Totales Solicitud de Comisión			**769.272,00**	**69.000,00**	**838.272,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION DEL 15 AL 18 DE OCTUBRE DE 2024 A VELEZ SUCRE VELEZ ORIENTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LA FICHA 2714717 AL PROGRAMA DE FORMACIÓNTÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/11 14:33:46 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 11 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	11/10/2024 14:28:35

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
11/10/2024 2:33:56 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Vélez, 28 de octubre de 2024

PRESENTADO A: Javier González Franco – Subdirector (E) del Centro

ORDEN DE VIAJE No: 72924	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	15-10-2024	**18-10-2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Sucre Santander corregimiento de la granja	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE (CGAO)	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Orientar formación profesional integral en la ficha 2714717 del programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se inicia el desplazamiento, partiendo del municipio de Vélez a las 5:00 am del día 15 de octubre del presente año, con destino al municipio sucre corregimiento de la granja
2. Una vez se llega al colegio COLINTEGRA (LA GRANJA) se procede hacer apertura de la formación en primera instancia se realizó por parte del instructor una sesión magistral en donde mediante exposición, se orienta sobre la guía de REPRODUCCIÓN de especies pecuarias.
3. Posteriormente se procede con el desarrollo de la guía con los aprendices del grado 11 de la ficha 2714717del técnico en producción agropecuaria.
4. Se crean los grupos de trabajo para el desarrollo de las actividades pertinentes de la guía.
5. A las 6:00 Am del día 18 de octubre del presente año se procede al regreso del corregimiento de la granja municipio de sucre Santander con destino al municipio de Vélez

1. Con el desarrollo de la actividad se puede evidenciar que fue entendida para ser implementada en su formación
2. Se evidencia claridad y comprensión sobre los temas tratados
3. Se realizó socialización sobre las actividades realizadas

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotografías con los aprendices en formación en el técnico en producción agropecuaria en el colegio COLINTEGRA (LA GRANJA)
2. Formato legalización transporte informal. Mes de octubre
3. Listado de asistencia a formación presencial

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Cumplir con el horario por parte de los y las aprendices en formación.	Aprendices	15 al 17 de octubre de 2024

2. Continuar con el control y manejo agronómico de los cultivos que se tienen en la huerta.	Aprendices	Octubre de 2024

CONCLUSIÓNES:

1.se observo excelente trabajo realizado por los aprendices del técnico en producción agropecuaria

2.se enfatizo en la puntualidad ,responsabilidad ,y cumplimiento de horarios de formación a cumplir por parte de los aprendices

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
INSTRUCTOR G-14	CESAR FERNANDO PALENCIA LÓPEZ	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS MES DE OCTUBRE
















17 oct 2024 3:32:59 p. m.
Vía sin nombre
Sucre
Santander
Altitud 2572.7m
Velocidad 0.0km/h
formación ficha 2814717 granja






Sistema
Reproductor
Femeninos en
bovinos


Sistema Reproductor
Masculino en bovinos

REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 15,16,17 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) REALIZAR FORMACIÓN TEORICO Y PRÁCTICA EN EL PROGRAMA TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO INTEGRADO LA GRANJA, EN EL CORREGIMIENTO LA GRANJA DEL MUNICIPIO DE SUCRE – SANTANDER; CON NÚMERO DE FICHA: 2714717

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Edwin Jalith Gonzalez Fajardo	1097665034			APRENDIZ	C.G.A.O.	a.jalthgon@gmail.com	3214328486		
2	Delvid Sebastian Mateus Ruiz	1097065253			APRENDIZ	C.G.A.O	sebastianmateosruiz@gmail.com	3133191672		Sebastian M
3	Juan Felipe Castillo Arizo	1101079086			APRENDIZ	C.G.A.O	arizafelipe51@gmail.com	3213109985		Juan Felipe C.
4	Miguel Angel Chacon	1101018648			APRENDIZ	C.G.A.O	Miguel Angel Chacon CCHaKus 123@gmail	3026374068		Miguel Angel Chacon
5	edgar eduardo Avila Romero	1101687833			APRENDIZ	CGAO	avilaedgarromero54@gmail.com	3125695122		Edgar Avila
6	Miguel Angel Avila Romero	1101687834			APRENDIZ	CGAO		3204136580		Miguel Avila
7	Juan Sebastian Romero Rueda	1.101.079.291			APRENDIZ	CGAO	juansebastianromero-rueda@gmail.com	3219622636		Juan Romero
8	Alexandra Quitian Sanabria	1.101019.159			APRENDIZ	CGAO	alexandraquitiansanabria2002@gmail.com	323-2451128		Alexandra Quitian
9					APRENDIZ					
10					APRENDIZ					
11					APRENDIZ					
12					APRENDIZ					
13					APRENDIZ					
14					APRENDIZ					
15					APRENDIZ					

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**VELEZ 15-10-2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA	**Código Centro:**	**954610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	13930466	**Fecha de elaboración:**	10/15/2024

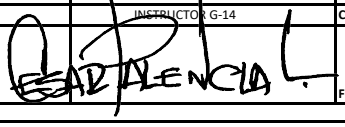
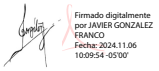
En desarrollo de la comisión No. 72924 durante los días 15 al 18 del mes de octubre de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
15/10/2024	VÉLEZ - SUCRE l(corregimiento de LA GRANJA santander)	CARRO	34,500
18/10/2024	SUCRE (CORREGIMIENTO DE LA GRANJA) -VELEZ	CARRO	34,500
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		69,000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA	**Nombre completo:**	CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	CO1.CCNTR.5888260	**Cargo:**	INSTRUCTOR G-14	**Cargo:**	SUBDIRECTOR(E)CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2024.11.06 10:09:54 -05'00'

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 31 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	81924	**Fecha Solicitud**	2024-10-31	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-31	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION COAN LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**	954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA	CC: 13930466	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2024-11-05	2024-11-07	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / LANDAZURI	2,5	No	50	2,5	3.976.162,00	219.792,00	549.480,00	44.600,00	594.080,00	VIATICOS FORMACION DEL 05 AL 07 DE NOVIEMBRE DE 2024 A VELEZ LANDAZURI VELEZ ORIENTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LA FICHA 2716340 DEL PROGRAMA DE FORMACIÓNTÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA.
											Totales Solicitud de Comisión			**549.480,00**	**44.600,00**	**594.080,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION DEL 05 AL 07 DE NOVIEMBRE DE 2024 A VELEZ LANDAZURI VELEZ ORIENTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LA FICHA 2716340 DEL PROGRAMA DE FORMACIÓNTÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/31 21:02:56 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 31 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	31/10/2024 17:21:04

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
31/10/2024 9:03:08 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Vélez, 08 de noviembre de 2024

PRESENTADO A: Javier González Franco – Subdirector (E) del Centro

ORDEN DE VIAJE No: 81924	**FECHA DE INICIO:** **05-11-2024**	**FECHA DE FINALIZACION:** **07-11-2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Sucre Santander corregimiento de la granja	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE (CGAO)	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Orientar formación profesional integral en la ficha 2716340 del programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se inicia el desplazamiento, partiendo del municipio de Vélez a las 5:00 am del día 5 de noviembre del presente año, con destino al municipio LANDAZURI corregimiento de MIRALINDO SANTANDER
2. Una vez se llega al colegio COLMIRA (MIRALINDO) se procede hacer apertura de la formación en primera instancia se realizó por parte del instructor una sesión magistral en donde mediante exposición, se orienta sobre la guía de SANIDAD ANIMAL en las diferentes especies pecuarias..
3. Posteriormente se procede con el desarrollo de la guía con los aprendices del grado 11 de la ficha 2716340 del técnico en producción agropecuaria.
4. Se crean los grupos de trabajo para el desarrollo de las actividades pertinentes de la guía.
5. A las 2:00 pm del día 07 de noviembre del presente año se procede al regreso del corregimiento de MIRALINDO municipio de Landázuri Santander con destino al municipio de Vélez

1. Con el desarrollo de la actividad se puede evidenciar que fue entendida para ser implementada en su formación
2. Se evidencia claridad y comprensión sobre los temas tratados
3. Se realizó socialización sobre las actividades realizadas

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotografías con los aprendices en formación en el técnico en producción agropecuaria en el colegio COLMIRA (MIRALINDO)
2. Formato legalización transporte informal. Mes de noviembre
3. Listado de asistencia a formación presencial

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Cumplir con el horario por parte de los y las aprendices en formación.	Aprendices	5 al 7 de noviembre de 2024
2. se dejó actividad para complementar los temas referentes a sanidad animal	Aprendices	noviembre de 2024
CONCLUSIÓNES: **1**.se observo excelente trabajo realizado por los aprendices del técnico en producción agropecuaria 2.se enfatizo en la puntualidad ,responsabilidad ,y cumplimiento de horarios de formación a cumplir por parte de los aprendices		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
INSTRUCTOR G-14	CESAR FERNANDO PALENCIA LÓPEZ	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS MES DE NOVIEMBRE














6 nov 2024 8:04:58 a. m.
Landázuri
Santander
Altitud:859.1m
Velocidad:0.4km/h


5 nov 2024 3:00:16 p. m.


5 nov 2024 11:23:39 a. m.
Landázuri
Santander
Altitud:899.9m
Velocidad:0.8km/h
formación ficha 2716340 miralindo


5 nov 2024 10:06:39 a. m.
Landázuri
Santander
Velocidad:0.0km/h
formación ficha 2716340 miralindo


5 nov 2024 11:03:55 a. m.
Altitud:916.9m
Velocidad:0.0km/h
formación ficha 2716340 miralindo


6 nov 2024 2:06:32 p. m.
Altitud:913.5m
Velocidad:0.0km/h
formación ficha 2716340 miralindo

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA 5 AL 7 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REALIZAR TEÓRICA Y PRÁCTICA EN EL PROGRAMA DE FORMACIÓN "TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA" EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO MIRALINDO, EN EL CORREGIMIENTO DE MIRALINDO DEL MUNICIPIO DE LANDÁZURI – SANTANDER; CON NÚMERO DE FICHA: 2716340

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maria Belen Tirado	1097997753					[illegible]	3178737745		
2	Juan sebastian	1097992673					Juansebastianflores hernandez@gmail.com	3107868574		
3	Dair Rabara	1097992878					Dairjoel Rabara @gmail.com	3212072673		DJR
4	Juan Esteban	1097997951					Juanestebanrojas laura@gmail.com	3235722280		
5	Deiny Smith	1097.992450					Deinisarbeljo @gmail.com.	3115015405		
6	Andrea fontecha 6	1091992902					fontechaguzandrea @gmail.com	314 403 1894		Andrea fontecha
7	Johan Cañas	1030544114					Johanalbertomartinez canas@gmail.com	3213762029		Johan Martinez
8	yeferson Rueles	1097992974					jeffersonduvan.alvarez torres@gmail.com	3133067359		yeferson R.
9	Hasbeidy rativo	1019030927					haidbeidyrativo@ gmail.com	3142860052		H. R.
10	oscar vanegas	1028947873					Vganegasoscar@gmail.com	3133926274		oscar.v
11	Jonatan fontecha	1097992538					Fontechanieves jonatan@gmail.com	3505458987		Jonatan f.
12	Karen Arias	1097997971					Arizagiraldokaren@. com.	3115954288		
13	Dayra Campos	1097992761					Camposcastillodaira fernanda @.gmail.com	3203753957		Dayra Campos
14	Sury Aguilar	1099262577					Sury Suray Aguilar Sanabria@gmail.com	3134505641		Sury Aguilar
15	Yineth Ardila	1099267279					yinethardila9@gmail com	3134545539		Yineth A. R

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA 5 AL 7 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REALIZAR TEÓRICA Y PRÁCTICA EN EL PROGRAMA DE FORMACIÓN "TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA" EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO MIRALINDO, EN EL CORREGIMIENTO DE MIRALINDO DEL MUNICIPIO DE LANDÁZURI – SANTANDER; CON NÚMERO DE FICHA: 2716340

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nicolle Fiarco	1097992749					franconicional@gmail.com	3213038574		Nicolle Fiarco
2	Michel Victoria Osma Velasco	1097093545					victoriaosma95@gmail.com	3273789461		Victoria Osma V.
3	David Santiago Alvarez Acala	1050607905					davidsantiagoacala@gmail.com	3219453161		David Alvarez
4	Yefferson Gonzalez	1098082668					gonzalezyefferson776@gmail.com	3222722216		Yefferson Gonzalez
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**VELEZ 05-10-2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA	**Código Centro:**	**954610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	13930466	**Fecha de elaboración:**	11/08/2024

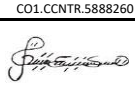
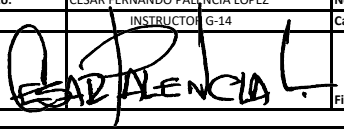
En desarrollo de la comisión No. 81924 durante los días 05 al 07 del mes de noviembre de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
5/11/2024	VÉLEZ - LANDAZURI (corregimiento de MIRALINDO santander)	CARRO	22300
18/10/2024	LANDAZURI (CORREGIMIENTO DE MIRALINDO) -VELEZ	CARRO	22300
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		44600

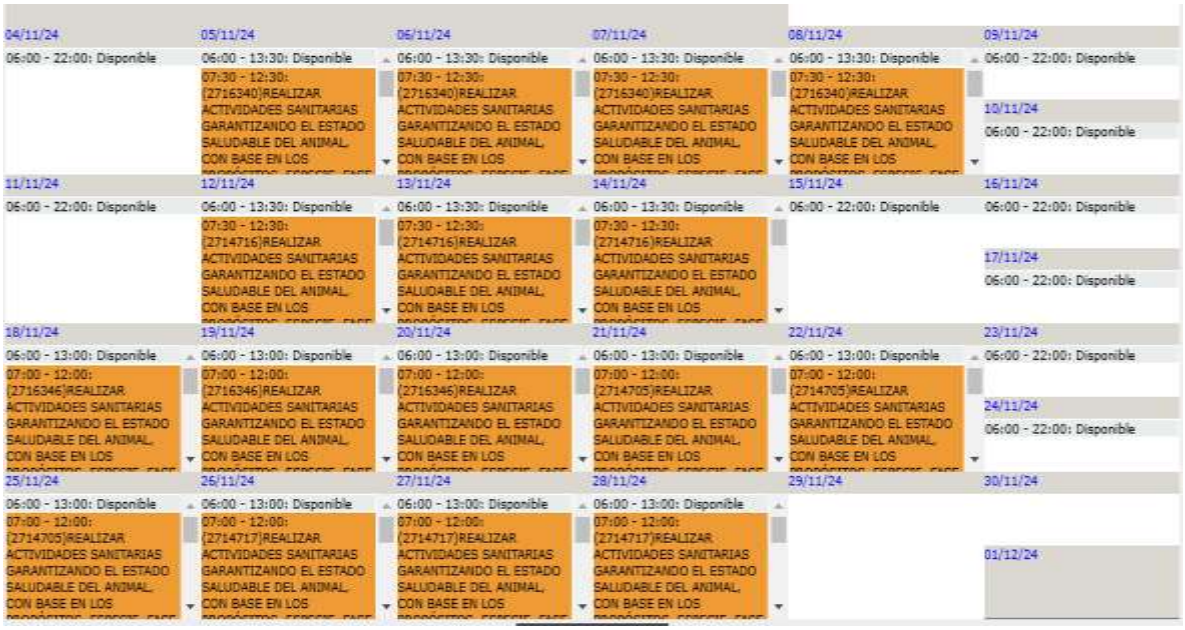
Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	LUIS EMILIO SALAZAR ORJUELA	**Nombre completo:**	CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	CO1.CCNTR.5888260	**Cargo:**	INSTRUCTOR G-14	**Cargo:**	SUBDIRECTOR(E)CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2024.11.15 15:33:04 -05'00'

DIAGRAMADOR MES DE noviembre



04/11/24	05/11/24	06/11/24	07/11/24	08/11/24	09/11/24
06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 13:30: Disponible	06:00 - 13:30: Disponible	06:00 - 13:30: Disponible	06:00 - 13:30: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible
	07:30 - 12:30: (2716340)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:30 - 12:30: (2716340)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:30 - 12:30: (2716340)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:30 - 12:30: (2716340)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	10/11/24 06:00 - 22:00: Disponible
11/11/24	12/11/24	13/11/24	14/11/24	15/11/24	16/11/24
06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 13:30: Disponible	06:00 - 13:30: Disponible	06:00 - 13:30: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible
	07:30 - 12:30: (2714716)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:30 - 12:30: (2714716)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:30 - 12:30: (2714716)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS		17/11/24 06:00 - 22:00: Disponible
18/11/24	19/11/24	20/11/24	21/11/24	22/11/24	23/11/24
06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible
07:00 - 12:00: (2716346)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:00 - 12:00: (2716346)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:00 - 12:00: (2716346)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:00 - 12:00: (2714705)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:00 - 12:00: (2714705)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	24/11/24 06:00 - 22:00: Disponible
25/11/24	26/11/24	27/11/24	28/11/24	29/11/24	30/11/24
06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible		
07:00 - 12:00: (2714705)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:00 - 12:00: (2714717)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:00 - 12:00: (2714717)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS	07:00 - 12:00: (2714717)REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS		01/12/24