| ALCALDÍA MUNICIPAL<br>San Carlos, Antioquia | INFORME DE SUPERVISION | CÓDIGO | |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 01 |
| | | FECHA | 30/01/2016 |

| | |
|---|---|
| PERIODO DE PAGO | DEL 1 AL 30 DE Octubre DEL 2024 |
| TIPO DE CONTRATO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |

## 1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

### 1.1 GENERALIDADES

| | |
|---|---|
| No CONTRATO | CPS-200-2024 |
| OBJETO | CONSOLIDAR LOS PROCESOS DE DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, QUE GESTIONA Y EJECUTA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DENTRO DEL PROGRAMA "DIALOGUEMOS SAN CARLOS" FORTALECIENDO LAS ESTRATEGIAS DE CERCANÍA, DIÁLOGO Y TRANSPARENCIA CON LA COMUNIDAD. |
| NOMBRE CONTRATISTA | Cristian David Yepes Duque |
| FECHA DEL CONTRATO | 8/08/2024 |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | 143 |
| VALOR INICIAL | $ 14.746.000,00 |
| FECHA INICIO | 8/08/2024 |
| FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL | 31/12/2024 |
| FECHA DE TERMINACIÓN FINAL | 31/12/2024 |
| INTERVENTOR | DANIEL ORREGO TAMAYO - SECRETARIO DE GOBIERNO |

### 1.2 AVANCE EN TIEMPO

| | |
|---|---|
| PLAZO DE EJECUCIÓN | 143 |
| TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO | 83 |
| AVANCE PORCENTUAL | 58% |

### 1.3 AVANCE FINANCIERO

| | |
|---|---|
| VALOR DEL CONTRATO | $ 14.746.000,00 |
| VALOR EJECUTADO | $ 8.558.866,00 |
| PORCENTAJE EJECUTADO | 58% |

### 1.4 AMORTIZACIONES Y/O ACTAS DE AVANCE

| CONCEPTO | VALOR EJECUTADO | TOTAL A PAGAR |
|---|---|---|
| Cuenta de cobor # 1 | $ 2.371.734,00 | $ 2.371.734,00 |
| Cuenta de cobor # 2 | $ 3.093.566,00 | $ 3.093.566,00 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | $ - |
| TOTAL PAGADO | **$ 5.465.300,00** | **$ 5.465.300,00** |
| SALDO POR EJECUTAR $ 9.280.700,00 | | |

## 2. INFORME DEL CONTRATO

### 2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

Municipio de San Carlos

### 2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

| DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | VALOR MES | % RESPECTO AL TOTAL ACTIVIDADES |
|---|---|---|---|
| Crear videos y publicaciones que expliquen de manera clara y accesible los programas sociales y proyectos de inversión. | 20 | | 14% |
| Crear un plan de contenido que abarque redes sociales, página web y correo electrónico, con el objetivo de aumentar la visibilidad y participación de la Administración Municipal | 60 | | 41% |
| Organizar y coordinar transmisiones en vivo (live streaming) en redes sociales para que los funcionarios municipales puedan interactuar directamente con la comunidad, respondiendo preguntas y recibiendo comentarios. | 3 | | 2% |
| Crear contenido de video atractivo, incluyendo videos promocionales, y testimonios, para garantizar una presentación visualmente impactante y coherente de la Administración Municipal | 15 | $ 3.093.566,00 | 10% |
| Diseñar y ejecutar campañas en redes sociales que incentiven la participación de la comunidad | 35 | | 24% |
| Acompañar a los funcionarios en visitas a los lugares donde se están ejecutando proyectos, documentando el progreso a través de videos y fotografías | 5 | | 3% |
| Estructurar y difundir textos informativos sobre los programas y proyectos de la administración municipal | 10 | | 7% |
| TOTAL | 148 | | 100% |

### 2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Certificar el cumplimiento de la seguridad social del mes de octubre del 2024 con número de planilla --7942416185

**REGISTRO FOTOGRAFICO**



*Manejo redes sociales alcaldia .*
***Lugar: Alcaldia***
***Fecha:*** **Octubre 2024**



*creación de video entrega de presupuesto participativo.*
***Lugar: veredo Fronteritos***
***Fecha:*** **Octubre 2024**



*Creacion de contenido para video dia del campesino*
***Lugar: Veredo patio bonito***
***Fecha:*** **Octubre de 2024**



*cubrimiento de la jornada de atencion*
***Lugar: El jordan***
***Fecha:*** **Octubre de 2024**



***Live con el Alcalde Santiago Daza***
***Lugar: Emisora municipal***
***Fecha:*** **Octubre de 2024**




***Publicaciones de redes sociales***
***Lugar: Alcaldia municpila***
***Fecha:*** **octubre 2024**

Anexar registro fotográfico durante el mes ejecutado

**DANIEL ORREGO TAMAYO**
SUPERVISOR Y SECRETARIO GOBIERNO