



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

GESTIÓN Y ADQUISICIÓN DE RECURSOS

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

PERIODO:

10/03/2018

AL

09/04/2018

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación Servicios Profesionales
No. CONTRATO Y FECHA	422018 26 de enero de 2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINA MARIA ORTIZ CORTAZAR
No. IDENTIFICACION	1.032.376.529
TELEFONO DE CONTACTO	3144625836
DIRECCION	CALLE 27 A Nro. 32A-19
PLAZO DE EJECUCION	7
VALOR	\$31.500.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	03-03-01-15-07-45-1559-00
FECHA ACTA DE INICIO	29 de enero de 2018
PRÓRROGA	NO APLICA
ADICIÓN	NO APLICA
SUSPENSIÓN	NO APLICA
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSENSIONES)	28 de agosto de 2018
OBJETO DEL CONTRATO	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL SEGUN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N°042 DE 2018

DESARROLLO DEL INFORME			
Nota: Incluya los campos necesarios de acuerdo a esto.			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:			
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1: Realizar de manera permanente y simultanea junto con el cumplimiento de las demás obligaciones un diagnóstico en el que se revisen jurídicamente los expedientes, una vez sean asignados; emitiendo el respectivo concepto de acuerdo con el análisis realizado, para establecer su estado y la actuación jurídica a seguir informe con la naturaleza de la obligación.			
DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	SE HA VENIDO ACTUALIZANDO DE FORMA SIMULTANEA CON LA CONSULTA DE LOS	DIAGNOSTICO	BASE DE DATOS ACTUALIZADA ENVIADA AL CORREO ELECTRONICO PERSONAL DE LA DRA YOLANDA BALLESTEROS
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 2: Proyectar un mínimo de diez (10) actos administrativos mensuales conforme con la normatividad vigente, que permitan decidir, depurar y dar cierre a los trámites procesales represados y presentarlos al Supervisor del contrato o a quien designe como apoyo a la supervisión del Área Gestión Políciva de la Alcaldía Local, para su revisión y de acuerdo al			
ACTIVIDADES		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	RESPUESTA ACCION DE TUTELA No, 1100114009501800132	RESPUESTA ACCIÓN DE TUTELA	ORFEO No. 201862100205292
2	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 181 DE 2013
3	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 206 DE 2009
4	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 147 DE 2013
5	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 9277 DE 2015
6	SE PROYECTO AUTO DE FORMULACION DE CARGOS	AUTO	EXPEDIENTE No. 10394 DE 2016
7	SE PROYECTO AUTO DE FORMULACION DE CARGOS	AUTO	EXPEDIENTE No. 106 DE 2013
8	SE PROYECTO RESOLUCION E CIERRE DEFINITIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 030 de 2013
9	RESOLUCION DE ARCHIVO CON DESGLOSE	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 126 DE 2012
10	SE PROYECTO AUTO DE FORMULACION DE CARGOS	AUTO	EXPEDIENTE No. 184 DE 2013
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3: Analizar y determinar los expedientes asignados con el fin de evitar que se presente la caducidad y/o prescripción y/o pérdida de fuerza de ejecutoria del acto administrativo y la pérdida de competencia en materia de recursos			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	ESTUDIO DE LOS EXPEDIENTES ASIGNADOS PARA DETERMINAR EL ESTADO DE CADA UNO VERIFICANDO TERMINOS	ESTUDIO	BASE DE DATOS ACTUALIZADA ENVIADA AL CORREO ELECTRONICO PERSONAL DE LA DRA YOLANDA BALLESTEROS
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4: Adelantar los impulsos procesales a las actuaciones administrativas adelantadas en la Alcaldía Local por infracciones a la Ley 232 de 1995, indebida ocupación del espacio público e			

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	OFICIOS DE RESPUESTA CIUDADANA	OFICIOS DE RESPUESTA CIUDADANA	ORFEO No. 20186230033921 EDICTO EXP. 018 DE 2007-20186230036581-20186230033631-20186230033651-20186230033731-20186230033741-20186230033771-201862300347891-20186230050051-*20186230050101-20186230050171
2	OFICIO	OFICIO DADEP	
3	OFICIO IPES	OFICIO IPES	
4	OFICIO MOVILIDAD	OFICIO MOVILIDAD	
5	NOTIFICACIONES	NOTIFICACIONES	
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5: Proyectar los documentos de respuesta a los derechos de petición, acciones de tutela, acciones populares o requerimientos de los entes de control según reparto asignado, dentro del término establecido y haciendo uso de los			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No. 20186230037201-- exp 018-2007
2	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No. 20186230035021-exp 126 -2012
3	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No. 20186230035851 - expe 113 de 2013
4	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No.20186230035901-exp 9990-2016
5	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No . 20186230037151 exp-135 de 2013
6	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No. 20186230036251 exp 176 de 2008
7	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No . 20186230037171 exp -8401-2014

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6: Actualizar la base de datos institucional aplicativo misional SI ACTUA respecto de cada una de las actuaciones que adelante, de lo cual deberá quedar constancia en el informe de actividades de cada mes.			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	A LA FECHA NO SE CUENTA CON LA HERRAMIENTA	A LA FECHA NO SE CUENTA CON LA HERRAMIENTA	PENDIENTE DE LA CREACION DE USUARIO EN EL APLICATIVO HOLA
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 7: Apoyar en la organización y asistirla realización de operativos diurnos y/o nocturnos programados por el Área de Gestión Policiva de la Alcaldía Local para el respectivo periodo Llevar los registros, archivos y controles necesarios para brindar información oportuna y confiable			

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	VISITA DE VERIFICACION	VISITA DE VERIFICACION SERVIFIAT LA 39	ACTA DE VISITA EXP 25 de 2008
2	VISITA DE VERIFICACION	VISTA DE VERIFICACION MOTOR PLUS	ACTA DE VISITA EXP. 95 DE 2008
3	VISITA DE VERIFICACION	VISITA DE VERIFICACION JR MOTORS	ACTA DE VISITA EXP 25 DE 2008
4	VISITA DE VERIFICACION	VISITA DE VERIFICACION RALLY ELECTRICOS	ACTA DE VISITA EXP 33 DE 2009
5	VISITA DE VERIFICACION	VISITA DE VERIFICACION RADIO TAXIS LAGOS	ACTA DE VISITA 8126 DE 2013
6	VIISTA DE VERIFICAION	VISITA DE VERIFICACION SIBAOT MUEBELES	ACTA DE VISITA EXPEDIENTE 9277 DE 2015
7	VISITA DE VERIFICACION	VISITA DE VERIFICACION CODENSA	ACTA DE VISITA EXPEDIENTE RTA DERECHO DE PETICION
8	VISITA DE VERIFICACION	VISITA VERIFICAION PRONTO TAPIZADOS	ACTA DE VISITA EXPEDIENTE PRONTO TAPIZADOS
9	VISITA DE VERIFICACION	VISITA DE VERIFICACIÓN CASA MATRIZ LTDA	ACTA DE VISITA EXPEDIENTE 9845 DE 2015
10	NOTIFICACION	EDICTO	EDICTO EXPE 018-2007
11	NOTIFICACION	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL	EXPEDIENTE 11045 DE 2016
12	NOTIFICACION	EDICTO	EDICTO EXPE 9990 DE 2016
13	OFICIO	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL	EXPEDIENTE 44 DE 2007
14	VISITA DE VERIFICACION	VISITA DE VERIFICACION TALLER AUTOMOTRIZ WILCARS	ACTA DE VISITA EXP 093 DE 2008
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 8: Asistir a las reuniones y/o actividades a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	REUNION ESPACIO PUBLICO Y MOVILIDAD SECTOR EL LUGAR DE SU	REUNION	ACTA DE ASISTENCIA
2	REUNION ESPACIO PUBLICO Y MOVILIDAD SECTOR EL LUGAR DE SU	REUNION	ACTA DE ASISTENCIA

3	OPERATIVO DE RECUPERACION DE ESPACIO PUBLICO Y MOVILIDAD SECTOR EL LUGAR DE SU PRESENCIA (07-04-2018)	OPERATIVO # 1 IGLESIA EL LUGAR DESU PRESENCIA	ACTA DE ASISTENCIA
4	CAPACITACION ACCIONES PARA DISMINUIR LAS REVOCATORIAS DEL CONSEJO DE JUSTICIA	CAPACITACION	ACTA DE ASISTENCIA
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 9. Llevar los registros, archivos y controles necesarios para brindar información oportuna y confiable respecto a los asuntos a cargo			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	REALIZACION DE ACTUALIZACION FOLIACION Y ARCHIVO DE	ARCHIVO DE CORRESPONDENCIA	20161230028601 17/02/2016 9575 20151220064432 26/06/2015 9574 20166230211601 24/11/2016 7403
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 10.:Incluir en el informe de actividades mensual un resumen ejecutivo en el que se expliquen las razones legales por las cuales no fue posible realizar el archivo de los expedientes asignados			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 093 DE 2008
2	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 033 DE 2009
3	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 176 DE 2008
4	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 167 DE 2009
5	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 018 DE 2007
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 8249 DE 2014
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 9990 DE 2016
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 072 DE 2009

	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 236 DE 2013
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 183 DE 2008
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 9845 DE 2015
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 11045 DE 2016
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 178 DE 2009
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 036DE 2009
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 020 DE 2009
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 145 DE 20098
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 8840 DE 2014
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 8401 DE 2014
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 025 DE 2008
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 061 DE 2008
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 095 DE 2008
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 8401 DE 2014
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 113 DE 2008
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 142 DE 2008
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 152 DE 2008
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 158 DE 2008

	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 171 DE 2008
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 171 DE 2008
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 207 DE 2009
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 042 DE 2009
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 167 DE 2009
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 089 DE 2012
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 146 DE 2012
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 133 DE 2015
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 9845 DE 2015
	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 152 DE 2008
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 11. Atender jurídicamente a los ciudadanos respecto de los asuntos encomendados a su trámite y/o los que se manejen en el área cuando el supervisor o su apoyo se lo indique			
1	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
	ATENCION A CIUDADANOS QUEJOSOS INFORMANDO ESTADO ACTUAL Y TRAMITE SIGUIENTE	INFORME ESTADO EXPEDIENTE 11045 DE 2016	EXPEDIENTE 11045 DE 2016
	ATENCION A CIUDADANOS QUEJOSOS INFORMANDO ESTADO ACTUAL Y TRAMITE SIGUIENTE	INFORME ESTADO EXPEDIENTE 147 DE 2013	EXPEDIENTE 147 DE 2013
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 12. Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del Contrato			
1	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN

SIN ASIGNAR	SIN ASIGNAR	SIN ASIGNAR
-------------	-------------	-------------

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

Las obligaciones verificadas se ejecutaron en el tiempo programado, modo, lugar y condiciones técnicas establecidas en el contrato.

CONSIGNACIÓN CUENTA BANCARIA		BBVA
		00130996000200013553
		AHORROS
FIRMA CONTRATISTA		LINA MARIA ORTIZ CORTAZAR
FIRMA INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	NOMBRE	Diego Alejandro Rios Barrero (desde el 10 al 27 de marzo de 2018)
	CARGO VINCULACIÓN	Alcalde Local de Barrios Unidos (E)
FIRMA PROFESIONAL DE APOYO (SI APLICA)	NOMBRE	Juan Sebastian Rivera Galvis (Del 28 de marzo al 09 de abril 2018)
	CARGO VINCULACIÓN	Alcalde Local de Barrios Unidos (E)
	NOMBRE	Yolanda Ballesteros Ballesteros
	CARGO VINCULACIÓN O No. DEL CPS	FUNCIONARIO