PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El Bagre 30 de junio de 2020

Señor (a)
LUIS CARLOS PINEDA MONTIEL
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1PCCNTR1333330**
Profesional grado 2
Coordinación de formación
El Bagre Antioquia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de junio del año 2020

Referencia: No **CO1PCCNTR1333330** del año 2020

Jesica Alejandra Suarez Escobar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1040503420 del El Bagre, en mi calidad de Contratista del SENA, en bienestar al aprendis, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de junio.

Valor y forma de Pago: **DIECINUEVE MILLONES PESOS. ($19.000.000)** que será pagado por el SENA al contratista en mensualidades de **UN MILLON NOVECIENTOS MIL. ($1.900.000)** y el equivalente por la fracción de mes, esto para el primer y último pago.

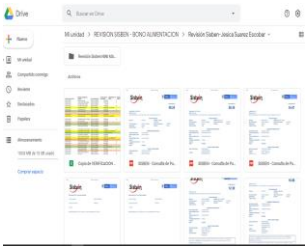
Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2020.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA EL APOYO A LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL DESARROLLO DE TODOS LAS DIMENSIONES DEL ÁREA DE BIENESTAR AL APRENDIZ DEL CENTRO DE FORMACIÓN MINERO AMBIENTAL.

CLÁUSULA : Cuarta

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia de acuerdo con el objeto contractual pactado.	Se cumplió con total eficiencia las actividades programas de acuerdo a la programación realizada al inicio del mes de junio 2020	Cronograma
2	Apoyo administrativo a las actividades derivadas del plan de bienestar al aprendiz y formación integral,	Se realizó citaciones para comité de evaluación y seguimiento, actas donde se	

	atención al egresado, apoyo digitación de sofia PLUS, manejo documental del área y apoyo derivados de bienestar al aprendiz.	plasmó las decisiones tomadas por el coordinador Sebastian Molina y demás integrantes, Planes de mejoramiento interpuestos a los aprendices que no alcanzaron los objetivos de aprendizaje, los cuales fueron; Alex de Jesús Ortiz Rivera del Tecnico de Laboratorio de suelos ficha: 1834902, Lidis Paola Santos Sierra Tecnico de Laboratorio de suelos ficha: 1834902	Correo Electronico institucional
3	Apoyar los procesos de convocatoria, selección y elaboración de actas de los siguientes programas: aprendices monitores, becas FIC y seguimiento a los beneficiados del apoyo de sostenimiento.	Se Realizó acompañamiento a las diferentes dimensiones programadas en la semana del 1 al 5 de junio, toma de acta a la campaña del buen uso del dinero (Psicóloga Veronica Hernandez) y apoyo económico (Janis Osorio) las fichas atendidas fueron las siguientes; Supervicion de labores mineras ficha: 1834855 Procesos de manofactura ficha: 1904838 Soldadura ficha: 1904959	Correo electronico institucional
4	Apoyar la divulgación de la oferta del centro de formación y demás que se le asignen.	Se Realizo acompañamiento a la divulgación del proceso del pago de FIC mes de mayo proyectando como fecha probable de pago 9 de junio 2020	Correo institucional

5	Presenciar los comités de evaluación y seguimiento para la realización de actas y demás documentación requerida	Se Realizo las actas y citaciones recibidas para comité de evaluación y seguimiento en las fechas programadas por el coordinador Sebastian Molinas, para revisar los juicios evaluativos aprobados o no aprobados.	Actas en drive https://drive.google.com/drive/folders/16lq6QGWPHEzHhEV0zvrExj2FpW1j4sQA?usp=sharing
6	Apoyar técnica y operativamente las actividades de bienestar al aprendiz de acuerdo al plan de bienestar.	Se Realizo pieza grafica con el apoyo del señor Farley González donde se enaltece los esfuerzos y los grandes aportes a la institución les permite destacar, las fechas especiales como: Cumpleaños, terminaciones de estudios de los compañeros, nacimientos, y demás situaciones importantes que surjan. Se realizo verificación en la base de dactos del sisben la puntuación con la que se encuentra cada uno de los aprendices postulados a bono alimenticio. Se realizo llamdas telefónicas a los aprendices que se encuentran en proceso de decercion.	 
7	Responder por los bienes y elementos del inventario puesto a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado y hacer entrega de ellos al finalizar el contrato.	Se logró hacer buen uso de los implementos asignados que reposan en el inventario de bienestar al aprendiz durante la vigencia de este informe.	Computar en buen estado

8	Apoyar todas las actividades del PNIBA (plan nacional integral de bienestar al aprendiz) y PABACF (plan de atención de bienestar al aprendiz de centro de formación) en las que sea requerido.	Se Realizo el acompañamiento para la solicitud y aprobación de eventos en Sofía plus.	Correo electrónico institucional
9	Presentar mensualmente los informes de actividades inherentes al objeto contractual y otros solicitados por el área de Bienestar al aprendiz.	Se entregó el informe correspondiente al mes de mayo 9406437250 2020.	Formato de planilla
10	Acreditar desde el perfeccionamiento del presente contrato y en lo sucesivo para cada pago de su honorario mensuales y en cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de La ley 1150.de 2007, la afiliación y el pago de sus aportes a salud y pensión en calidad de trabajador independiente, pagos que acreditaran únicamente por el sistema PILA, por el de Planilla asistida o por el que determine el Ministerio de la protección social.	Se realizó el Pago de los aportes a seguridad social liquidado por aportes en línea y pagado por PSE.	Formato de planilla
11	Afiliarse al Sistema General de Riesgos profesionales ante las A.R.P. respectiva , debiendo entregar al SENA dentro de los dos (2) días siguiente al perfeccionamiento del presente	Para el presente informe se entregó planilla de seguridad.	Aportes en linea numero 9406437250
12	contrato , copia del formulario de afiliación y mensualmente el comprobante del respectivo pago, todo ello de conformidad con lo establecido en el inicio	Vinculación a la seguradora de ARL POSITIVA	Aportes en linea numero 9406437250

	segundo del Artículo .3° del decreto 2800 de 2003.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron l as actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**NUMERO DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLASAMIENTO**	**INICIO**	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9406437250 de la planilla, mediante el operador, aportes en linea pago correspondiente al mes de mayo (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
Nombres y apellidos
Contratista Jesica Alejandra Suarez Escobar
C.C. No. 1040503420

Recibí a satisfacción:

Firma
Luis Carlos Pineda Montiel
Supervisor(a) Luis Carlos Pineda Montiel Contrato CO1PCCNTR1333330 de 2020
Cargo profesional grado 2

V°.B. Francisco Sarmiento
Lider Bienestar al Aprendiz
Profecional Grado 2

Evidencias mes de junio 2020

Solicitud:



Responder Responder a todos Reenviar MI

jueves 4/06/2020 5:01 p. m.

Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

RV: Reunión de instructores

Para Nini Yohana Martinez Arrieta; Veronica Hernandez Romero; Olga Judith Londono Cochero; Jonier Mosquera Davila; Marisel Alvarez Renteria; Janis De Jesus Mercado Arroyo; Jessica Alejandra Suarez Escobar

CC Sebastian Molina Calderon; Luis Carlos Pineda Montiel

Saludos.

Favor programarse; tener reporte de todo a la mano (dichas atendidas durante semestre).

Gracias,

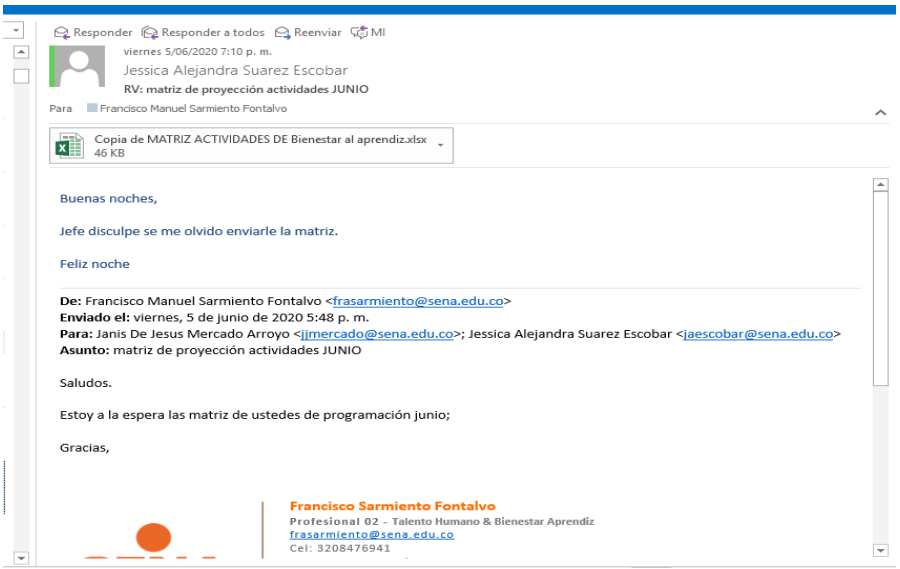
SENA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Francisco Sarmiento Fontalvo
Profesional 02 - Talento Humano & Bienestar Aprendiz
frasarmiento@sena.edu.co
Cel: 3208476941
Centro de Formación Minero Ambiental
Regional Antioquia – El Bagre (Ant)

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Respuesta:



Responder Responder a todos Reenviar MI

viernes 5/06/2020 7:10 p. m.

Jessica Alejandra Suarez Escobar

RV: matriz de proyección actividades JUNIO

Para Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

Copia de MATRIZ ACTIVIDADES DE Bienestar al aprendiz.xlsx
46 KB

Buenas noches,

Jefe disculpe se me olvido enviarle la matriz.

Feliz noche

De: Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo <frasarmiento@sena.edu.co>
Enviado el: viernes, 5 de junio de 2020 5:48 p. m.
Para: Janis De Jesus Mercado Arroyo <jjmercado@sena.edu.co>; Jessica Alejandra Suarez Escobar <jaescobar@sena.edu.co>
Asunto: matriz de proyección actividades JUNIO

Saludos.

Estoy a la espera las matriz de ustedes de programación junio;

Gracias,

Francisco Sarmiento Fontalvo
Profesional 02 - Talento Humano & Bienestar Aprendiz
frasarmiento@sena.edu.co
Cel: 3208476941

Solicitud:



Responder Responder a todos Reenviar MI

jueves 11/06/2020 11:29 a. m.

Sebastian Molina Calderon

Citación a comité

Para Edwin David Rangel Manchego; Bernardo Enrique Franco Silgado; Pablo Ricardo Manjarres Cuesta; Fabian Alejandro Ortega Mesa; Ana Milena Arteaga Gonzalez; Ana Maria Espinosa Buritica

CC Jessica Alejandra Suarez Escobar

Buenos días, estimados instructores

Escribo para recordarles el envío de información de los aprendices que deben ser citados a comité, este correo debe ir dirigido a mi persona con copia a Jessica Alejandra Suarez Escobar jaescobar@sena.edu.co con la ficha, nombre completo, teléfono, correo y razón de citación al aprendiz, la cual principalmente estaría asociada a los juicios ya NO APROBADOS por parte de ellos.

Recuerden que ustedes canalizan esta información con los transversales y lo comparten unificado.

Muchas gracias,

SENA

Sebastián Molina Calderón
Coordinador Académico
Centro de Formación Minero Ambiental
Regional Antioquia
Los Comodatos de Arriba, Vía Zaragoza, El Bagre, Colombia
Tel.: +57 (4) 576 0000 Ext. 45103
semolina@sena.edu.co

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Todas las carpetas están actualizadas. Conectado a: Microsoft Exchange 100%

Respuesta



Responder Responder a todos Reenviar MI

jueves 11/06/2020 11:09 a. m.

Jessica Alejandra Suarez Escobar

Citación a comité

Para Sebastian Molina Calderon

CC Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

Buenos días; Cordial saludo

Sebastian aun no recibo ningún correo por parte de los instructores que están solicitando comité evaluación y seguimiento, recuerda que no solo es realizar las citaciones también hay que radicarlas, crear el link, y enviarlas a los aprendices y llamarlos telefónicamente para que asistan.

Quedo atenta

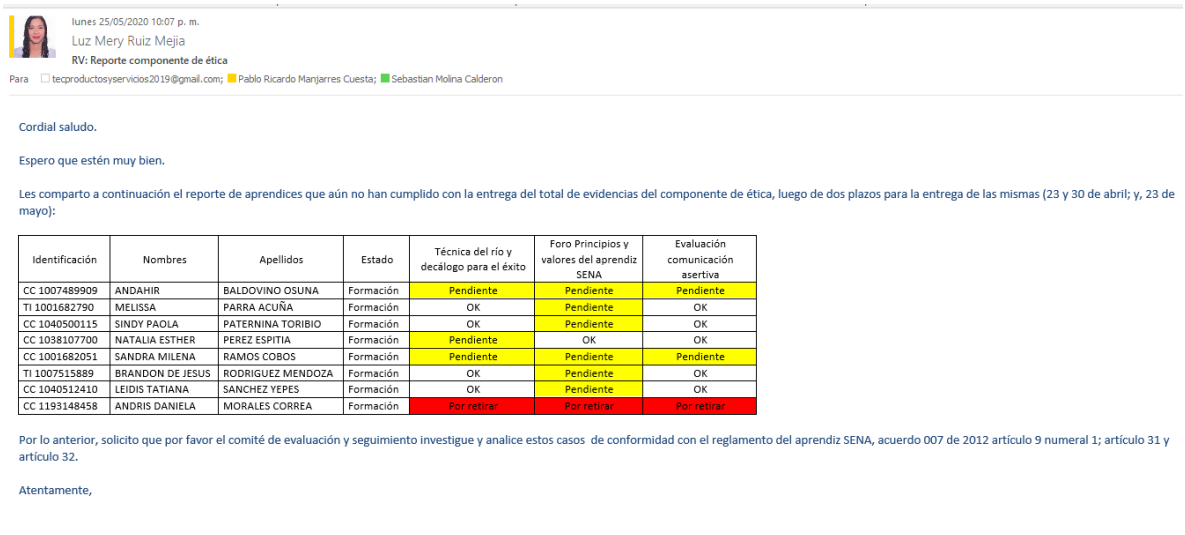
SENA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Jesica Alejandra Suerez Escobar
Apoyo Bienestar al Aprendiz
Regional Antioquia
Los Comodatos de Arriba, Via Zaragoza, El Bagre, Colombia
Tel.: +57 (1) 837 0340 – 837 0461 Ext. 45204
jaescobar@sena.edu.co – aleja.9018@hotmail.com

www.sena.edu.co

Todas las carpetas están actualizadas. Conectado a: Microsoft Exchange

Solicitud:



lunes 25/05/2020 10:07 p. m.

Luz Mery Ruiz Mejia

RV: Reporte componente de ética

Para tecproductosyservicios2019@gmail.com; Pablo Ricardo Manjarres Cuesta; Sebastian Molina Calderon

Cordial saludo.

Espero que estén muy bien.

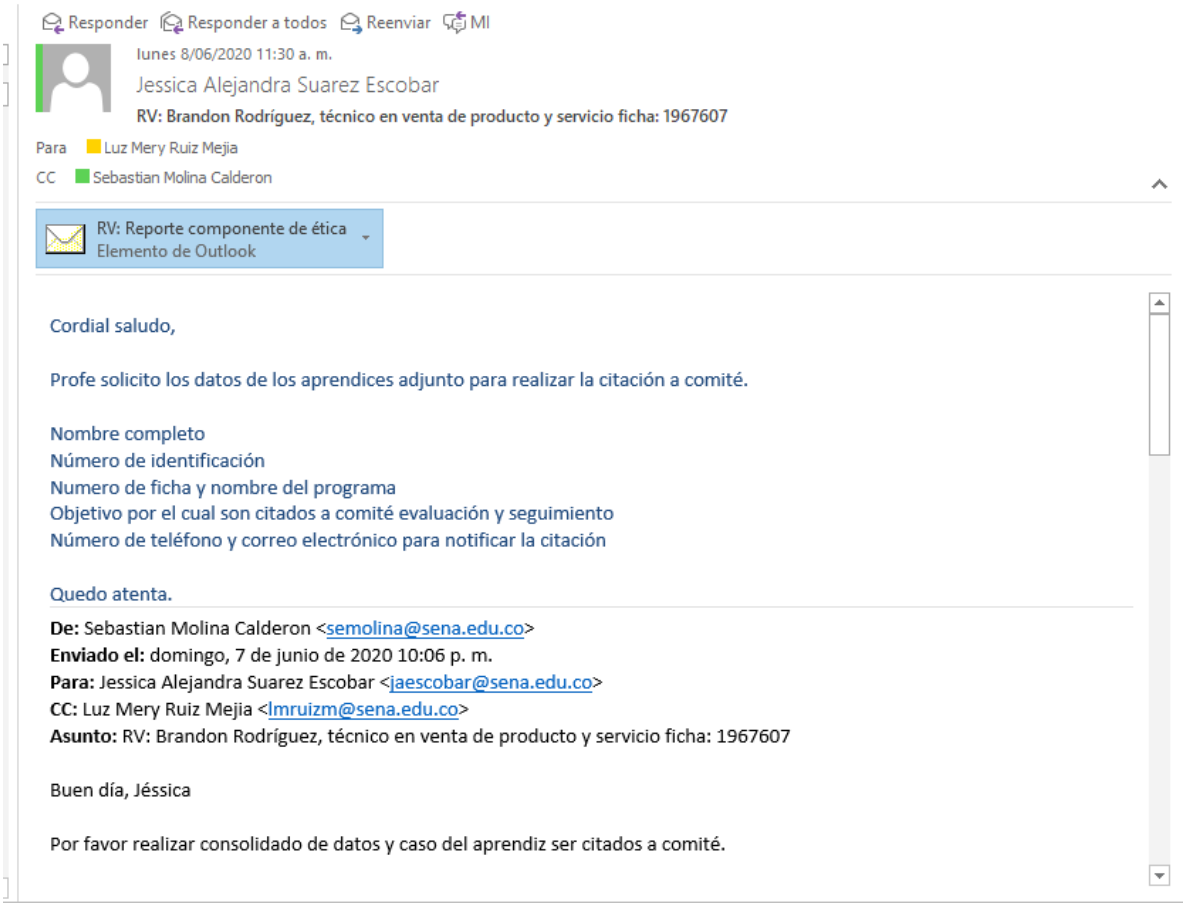
Les comparto a continuación el reporte de aprendices que aún no han cumplido con la entrega del total de evidencias del componente de ética, luego de dos plazos para la entrega de las mismas (23 y 30 de abril; y, 23 de mayo):

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado	Técnica del río y decálogo para el éxito	Foro Principios y valores del aprendiz SENA	Evaluación comunicación asertiva
CC 1007489909	ANDAHIR	BALDOVINO OSUNA	Formación	Pendiente	Pendiente	Pendiente
TI 1001682790	MELISSA	PARRA ACUÑA	Formación	OK	Pendiente	OK
CC 1040500115	SINDY PAOLA	PATERNINA TORIBIO	Formación	OK	Pendiente	OK
CC 1038107700	NATALIA ESTHER	PEREZ ESPITIA	Formación	Pendiente	OK	OK
CC 1001682051	SANDRA MILENA	RAMOS COBOS	Formación	Pendiente	Pendiente	Pendiente
TI 1007515889	BRANDON DE JESUS	RODRIGUEZ MENDOZA	Formación	OK	Pendiente	OK
CC 1040512410	LEIDIS TATIANA	SANCHEZ YEPES	Formación	OK	Pendiente	OK
CC 1193148458	ANDRIS DANIELA	MORALES CORREA	Formación	Por retirar	Por retirar	Por retirar

Por lo anterior, solicito que por favor el comité de evaluación y seguimiento investigue y analice estos casos de conformidad con el reglamento del aprendiz SENA, acuerdo 007 de 2012 artículo 9 numeral 1; artículo 31 y artículo 32.

Atentamente,

Respuesta:



Responder Responder a todos Reenviar MI

lunes 8/06/2020 11:30 a. m.

Jessica Alejandra Suarez Escobar

RV: Brandon Rodríguez, técnico en venta de producto y servicio ficha: 1967607

Para Luz Mery Ruiz Mejia

CC Sebastian Molina Calderon

RV: Reporte componente de ética
Elemento de Outlook

Cordial saludo,

Profe solicito los datos de los aprendices adjunto para realizar la citación a comité.

Nombre completo
Número de identificación
Numero de ficha y nombre del programa
Objetivo por el cual son citados a comité evaluación y seguimiento
Número de teléfono y correo electrónico para notificar la citación

Quedo atenta.

De: Sebastian Molina Calderon <semolina@sena.edu.co>
Enviado el: domingo, 7 de junio de 2020 10:06 p. m.
Para: Jessica Alejandra Suarez Escobar <jaescobar@sena.edu.co>
CC: Luz Mery Ruiz Mejia <lmruizm@sena.edu.co>
Asunto: RV: Brandon Rodríguez, técnico en venta de producto y servicio ficha: 1967607

Buen día, Jéssica

Por favor realizar consolidado de datos y caso del aprendiz ser citados a comité.

Solicitud:

Jesi queria preguntarte algo sobre lo que francisco no asigno trabajar, lo de los voceros

NINI YOHANA MARTINEZ ARRIETA
Psicologa – Bienestar al Aprendiz
Componente Habilidades Socioemocionales
Regional Antioquia
Arriba los Comodatos Via Zaragoza, El Bagre, Colombia
Cel: 3043285566
nmartineza@sena.edu.co

www.sena.edu.co

Respuesta:

Responder Responder a todos Reenviar MI

martes 2/06/2020 11:22 a. m.

Jessica Alejandra Suarez Escobar

RE: matriz de estimulación para organización y planeación actividades de bienestar la aprendiz durante mes de junio 2020

Para Nini Yohana Martinez Arrieta; Janis De Jesus Mercado Arroyo

Cordial saludo,

Compañeras a qué horas podemos reunirnos, no cuento con celular este es el único medio que en estos momentos tengo hasta el viernes que nuevamente cuente con celular.

Quedo atenta

De: Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo <frasarmiento@sena.edu.co>
Enviado el: lunes, 1 de junio de 2020 7:28 p. m.
Para: Veronica Hernandez Romero <vhernandezr@sena.edu.co>; vhernandezr26@gmail.com; Nini Yohana Martinez Arrieta <nmartineza@sena.edu.co>; Olga Judith Londono Cochero <olondono@sena.edu.co>; Jonier Mosquera Davila <jmosquerad@sena.edu.co>; Marisel Alvarez Renteria <maalvarezr@sena.edu.co>; Janis De Jesus Mercado Arroyo <jjmercado@sena.edu.co>; Jessica Alejandra Suarez Escobar <jaescobar@sena.edu.co>
CC: Luis Carlos Pineda Montiel <lcpineda@sena.edu.co>
Asunto: matriz de estimulación para organización y planeación actividades de bienestar la aprendiz durante mes de junio 2020

Cordial saludo.

De acuerdo a ideas desde coordinación académica y basados en la experiencia recolectada en últimos meses de trabajo desde casa, les comparo una matriz que relaciona sus nombres y obligaciones contractuales, la cual les ayudará a genera ideas sobre metodologías, actividades, estrategias, y demás a desarrollar en su día a día; por ejemplo, si la actividad sugiere “encuentro sincrónico por Facebook live, team u otra plataforma para temas de Salud para aprendices”, ustedes es libre de elegir la temática de salud a tratar que vaya acorde con necedades de los aprendices así como concertar la hora, el espacio virtual con instructores. Se espera que del encuentro sincrónico puedan participar muchas personas de varias formaciones, y si es posible replicar esta actividad varias veces al mes (según cronograma) buscando abordar el mayor número aprendices.

Solicitud:



Responder Responder a todos Reenviar MI

miércoles 3/06/2020 5:41 p. m.

Jessica Alejandra Suarez Escobar

Solicitud de asesoría

Para Farley Giovanni Gonzalez Londono

CC Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

Cordial saludo,

Farley solicito amablemente una asesoría para la elaboración de piezas gráficas.

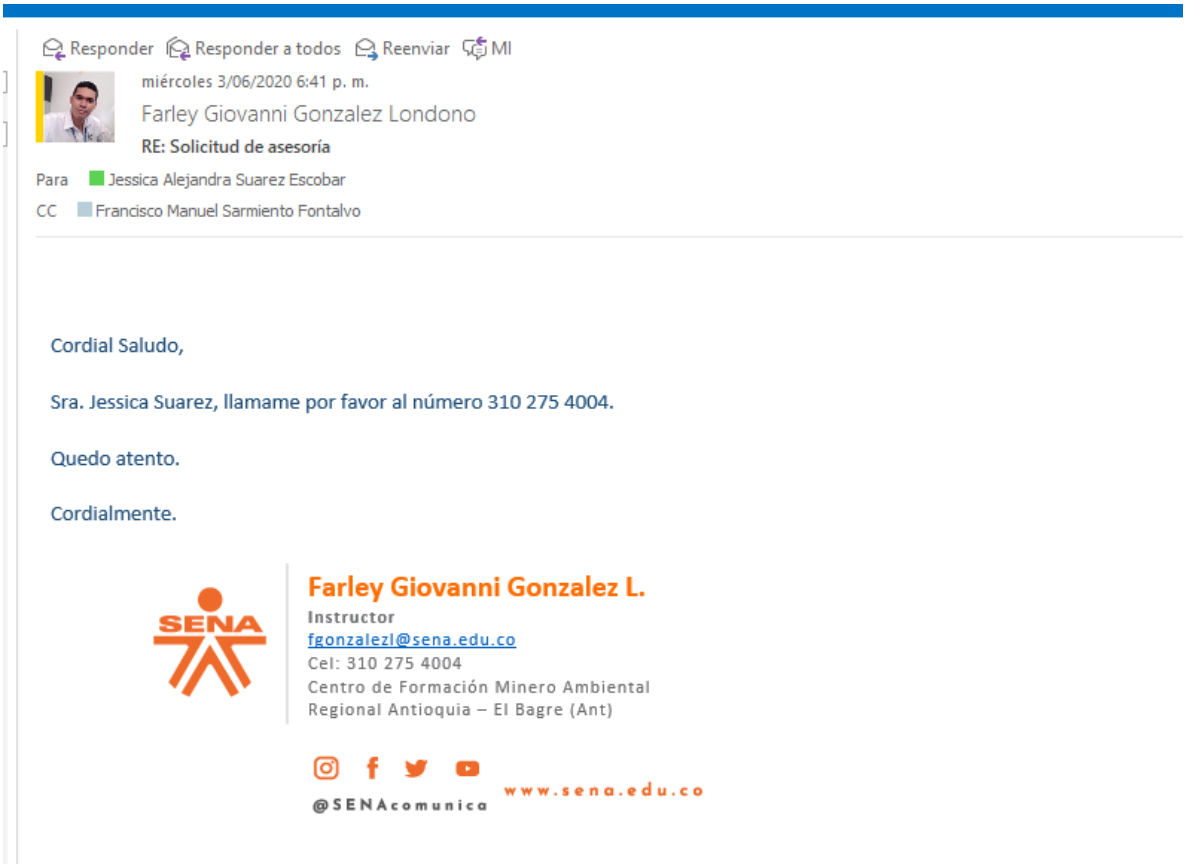
Quedo atenta.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Jesica Alejandra Suerez Escobar
Apoyo Bienestar al Aprendiz
Regional Antioquia
Los Comodatos de Arriba, Via Zaragoza, El Bagre, Colombia
Tel.: +57 (1) 837 0340 – 837 0461 Ext. 45204
jaescobar@sena.edu.co – aleja.9018@hotmail.com

www.sena.edu.co

Respuesta.



Responder Responder a todos Reenviar MI

miércoles 3/06/2020 6:41 p. m.

Farley Giovanni Gonzalez Londono

RE: Solicitud de asesoría

Para Jessica Alejandra Suarez Escobar

CC Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

Cordial Saludo,

Sra. Jessica Suarez, llamame por favor al número 310 275 4004.

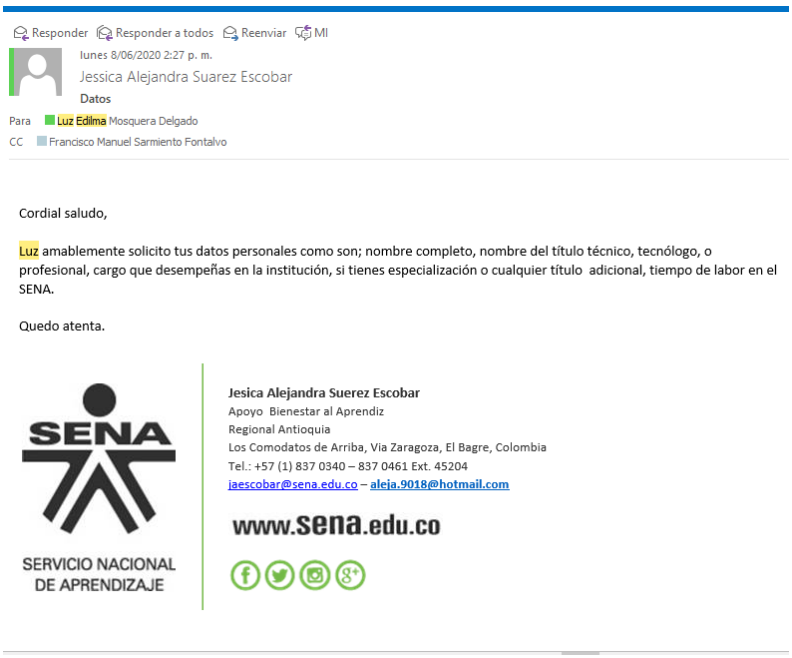
Quedo atento.

Cordialmente.

Farley Giovanni Gonzalez L.
Instructor
fgonzalezl@sena.edu.co
Cel: 310 275 4004
Centro de Formación Minero Ambiental
Regional Antioquia – El Bagre (Ant)

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Solicitud



Responder Responder a todos Reenviar MI

lunes 8/06/2020 2:27 p. m.

Jessica Alejandra Suarez Escobar

Datos

Para Luz Edilma Mosquera Delgado

CC Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

Cordial saludo,

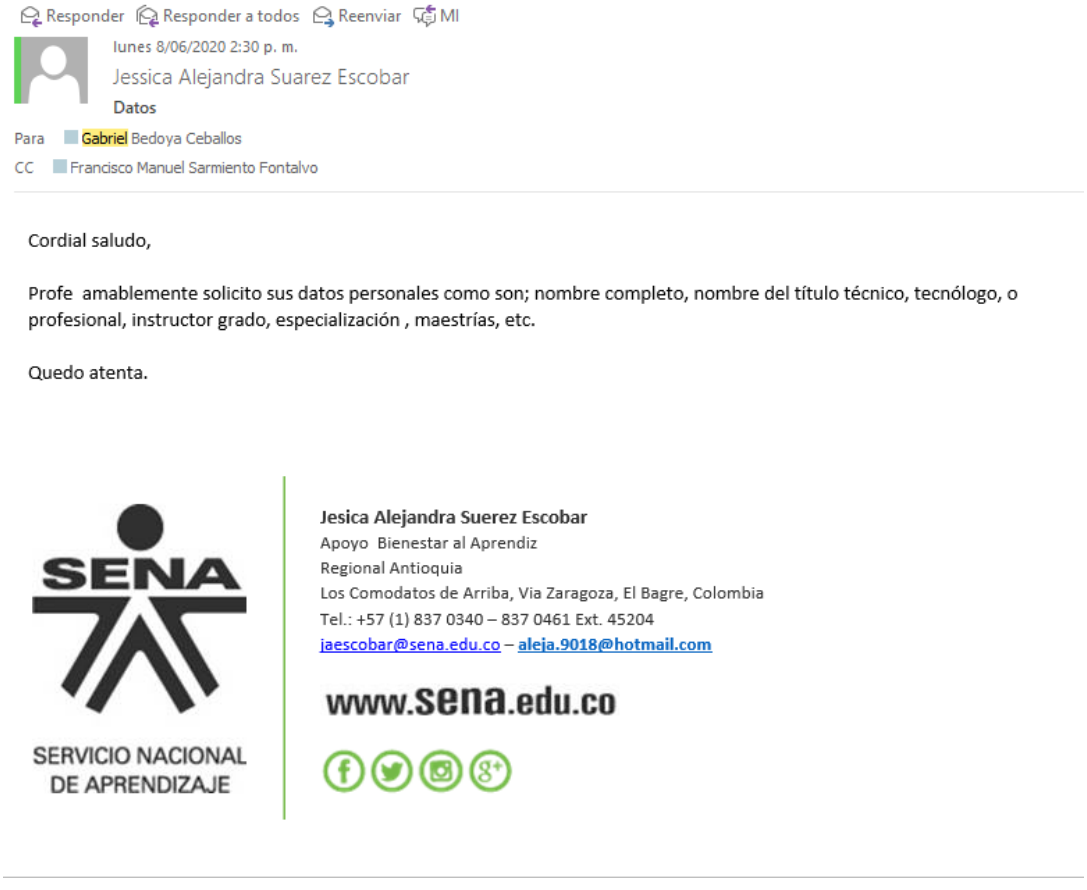
Luz amablemente solicito tus datos personales como son; nombre completo, nombre del título técnico, tecnólogo, o profesional, cargo que desempeñas en la institución, si tienes especialización o cualquier título adicional, tiempo de labor en el SENA.

Quedo atenta.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Jesica Alejandra Suerez Escobar
Apoyo Bienestar al Aprendiz
Regional Antioquia
Los Comodatos de Arriba, Via Zaragoza, El Bagre, Colombia
Tel.: +57 (1) 837 0340 – 837 0461 Ext. 45204
jaescobar@sena.edu.co – aleja.9018@hotmail.com

www.sena.edu.co



Responder Responder a todos Reenviar MI

lunes 8/06/2020 2:30 p. m.

Jessica Alejandra Suarez Escobar

Datos

Para Gabriel Bedoya Ceballos

CC Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

Cordial saludo,

Profe amablemente solicito sus datos personales como son; nombre completo, nombre del título técnico, tecnólogo, o profesional, instructor grado, especialización , maestrías, etc.

Quedo atenta.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Jesica Alejandra Suerez Escobar
Apoyo Bienestar al Aprendiz
Regional Antioquia
Los Comodatos de Arriba, Via Zaragoza, El Bagre, Colombia
Tel.: +57 (1) 837 0340 – 837 0461 Ext. 45204
jaescobar@sena.edu.co – aleja.9018@hotmail.com

www.sena.edu.co

Respuesta



Responder Responder a todos Reenviar MI

lunes 8/06/2020 4:54 p. m.

Luz Edilma Mosquera Delgado

RE: Datos

Para Jessica Alejandra Suarez Escobar

CC Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

Seguimiento. Comienza el lunes, 8 de junio de 2020. Vence el lunes, 8 de junio de 2020.
Mensaje reenviado el 8/06/2020 4:58 p. m..

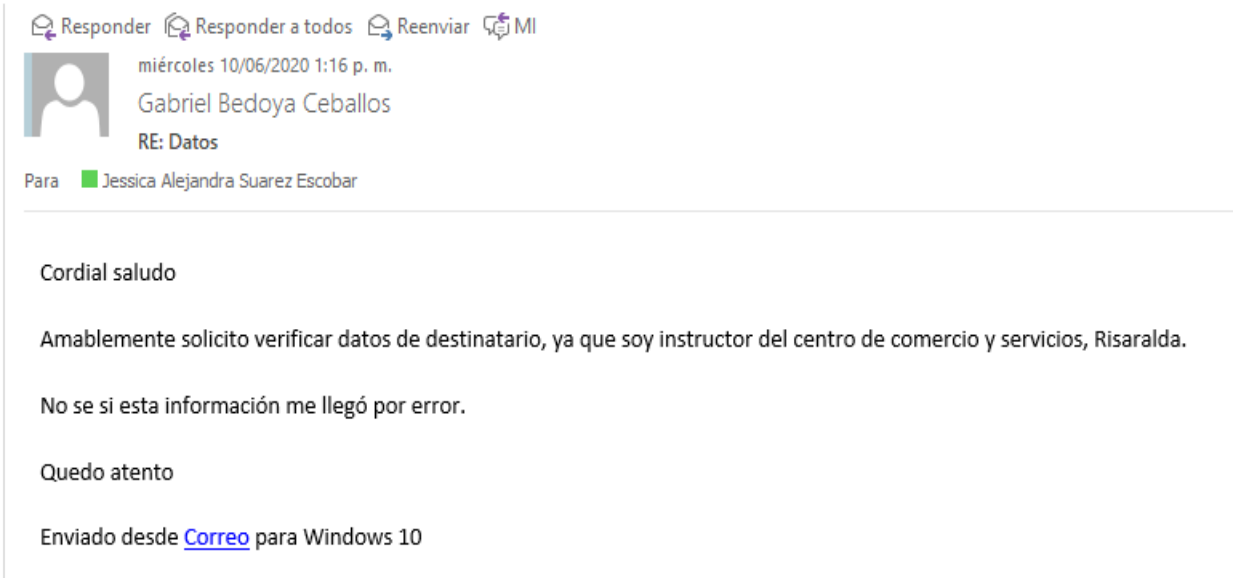
Buenas tardes Jessica,

Te comparto
Nombre: Luz Edilma Mosquera Delgado
Titulo: Tecnólogo en Gestión del Talento Humano
ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA EN DISEÑO Y DESARROLLO DE INVESTIGACIONES DE MERCADO
Cargo: Apoyo Administración Educativa
Tiempo de labor en la entidad :9 años

Estaré atenta a sugerencias.

Luz Edilma Mosquera
Administración Educativa
lmosquera@sena.edu.co
Cel: 313 647 2867
Centro de Formación Minero Ambiental
Regional Antioquia – El Bagre (Ant)

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Responder Responder a todos Reenviar MI

miércoles 10/06/2020 1:16 p. m.

Gabriel Bedoya Ceballos

RE: Datos

Para Jessica Alejandra Suarez Escobar

Cordial saludo

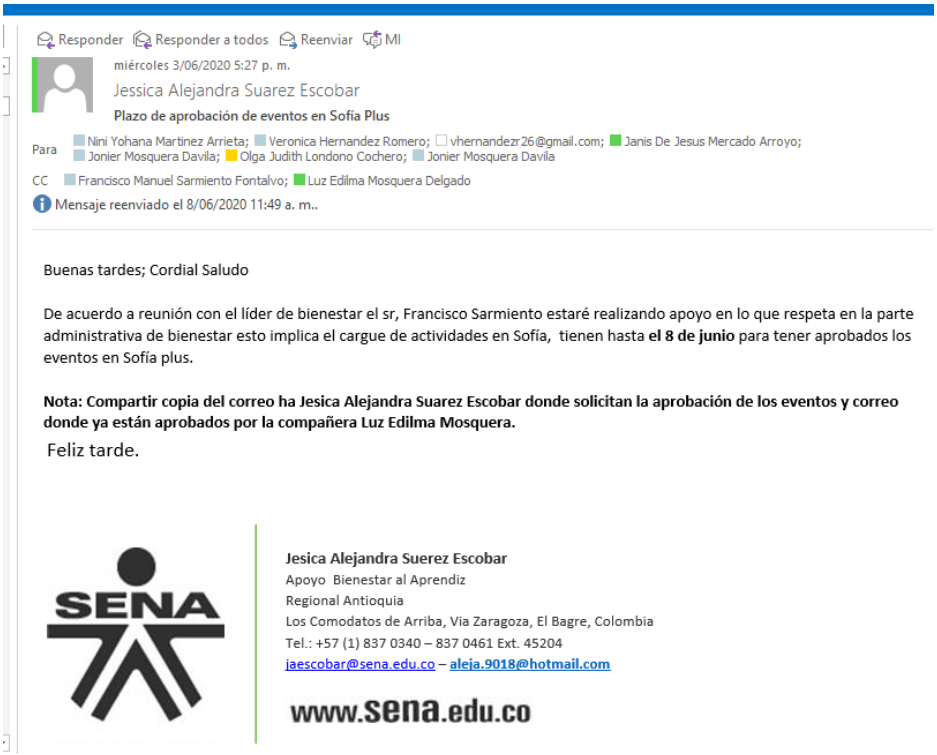
Amablemente solicito verificar datos de destinatario, ya que soy instructor del centro de comercio y servicios, Risaralda.

No se si esta información me llegó por error.

Quedo atento

Enviado desde Correo para Windows 10

Solicitud:



Responder Responder a todos Reenviar MI

miércoles 3/06/2020 5:27 p. m.

Jessica Alejandra Suarez Escobar

Plazo de aprobación de eventos en Sofía Plus

Para Nini Yohana Martinez Arrieta; Veronica Hernandez Romero; vhernandezr26@gmail.com; Janis De Jesus Mercado Arroyo; Jonier Mosquera Davila; Olga Judith Londono Cochero; Jonier Mosquera Davila

CC Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo; Luz Edilma Mosquera Delgado

Mensaje reenviado el 8/06/2020 11:49 a. m..

Buenas tardes; Cordial Saludo

De acuerdo a reunión con el líder de bienestar el sr, Francisco Sarmiento estaré realizando apoyo en lo que respeta en la parte administrativa de bienestar esto implica el cargue de actividades en Sofía, tienen hasta **el 8 de junio** para tener aprobados los eventos en Sofía plus.

Nota: Compartir copia del correo ha Jesica Alejandra Suarez Escobar donde solicitan la aprobación de los eventos y correo donde ya están aprobados por la compañera Luz Edilma Mosquera.

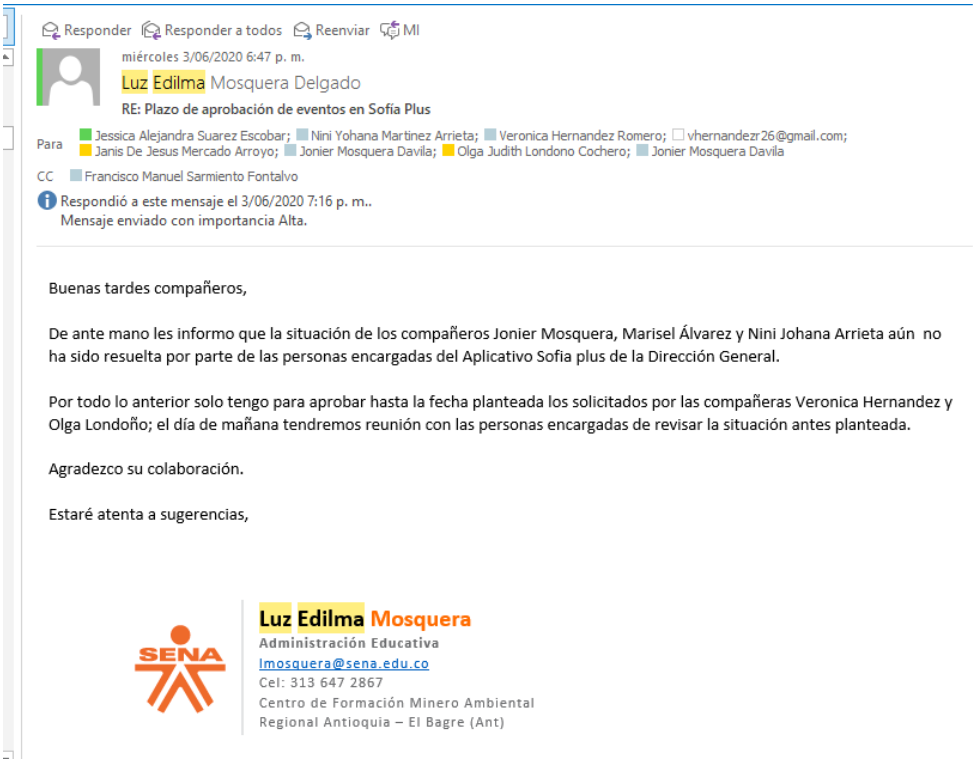
Feliz tarde.

SENA

Jesica Alejandra Suerez Escobar
Apoyo Bienestar al Aprendiz
Regional Antioquia
Los Comodatos de Arriba, Via Zaragoza, El Bagre, Colombia
Tel.: +57 (1) 837 0340 – 837 0461 Ext. 45204
jaescobar@sena.edu.co – aleja.9018@hotmail.com

www.sena.edu.co

Respuesta:



Responder Responder a todos Reenviar MI

miércoles 3/06/2020 6:47 p. m.

Luz Edilma Mosquera Delgado

RE: Plazo de aprobación de eventos en Sofía Plus

Para Jessica Alejandra Suarez Escobar; Nini Yohana Martinez Arrieta; Veronica Hernandez Romero; vhernandezr26@gmail.com; Janis De Jesus Mercado Arroyo; Jonier Mosquera Davila; Olga Judith Londono Cochero; Jonier Mosquera Davila

CC Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

Respondió a este mensaje el 3/06/2020 7:16 p. m..
Mensaje enviado con importancia Alta.

Buenas tardes compañeros,

De ante mano les informo que la situación de los compañeros Jonier Mosquera, Marisel Álvarez y Nini Johana Arrieta aún no ha sido resuelta por parte de las personas encargadas del Aplicativo Sofia plus de la Dirección General.

Por todo lo anterior solo tengo para aprobar hasta la fecha planteada los solicitados por las compañeras Veronica Hernandez y Olga Londoño; el día de mañana tendremos reunión con las personas encargadas de revisar la situación antes planteada.

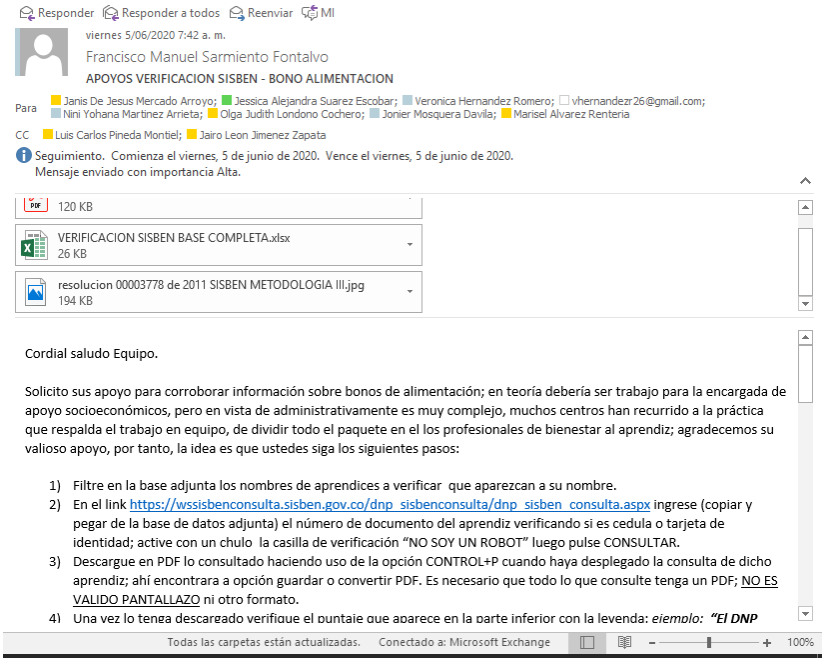
Agradezco su colaboración.

Estaré atenta a sugerencias,

SENA

Luz Edilma Mosquera
Administración Educativa
lmosquera@sena.edu.co
Cel: 313 647 2867
Centro de Formación Minero Ambiental
Regional Antioquia – El Bagre (Ant)

Solicitud:



Responder Responder a todos Reenviar MI

viernes 5/06/2020 7:42 a. m.

Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

APOYOS VERIFICACION SISBEN - BONO ALIMENTACION

Para Janis De Jesus Mercado Arroyo; Jessica Alejandra Suarez Escobar; Veronica Hernandez Romero; vhernandezr26@gmail.com; Nini Yohana Martinez Arrieta; Olga Judith Londono Cochero; Jonier Mosquera Davila; Marisel Alvarez Renteria

CC Luis Carlos Pineda Montiel; Jairo Leon Jimenez Zapata

Seguimiento. Comienza el viernes, 5 de junio de 2020. Vence el viernes, 5 de junio de 2020.
Mensaje enviado con importancia Alta.

120 KB

VERIFICACION SISBEN BASE COMPLETA.xlsx
26 KB

resolucion 00003778 de 2011 SISBEN METODOLOGIA III.jpg
194 KB

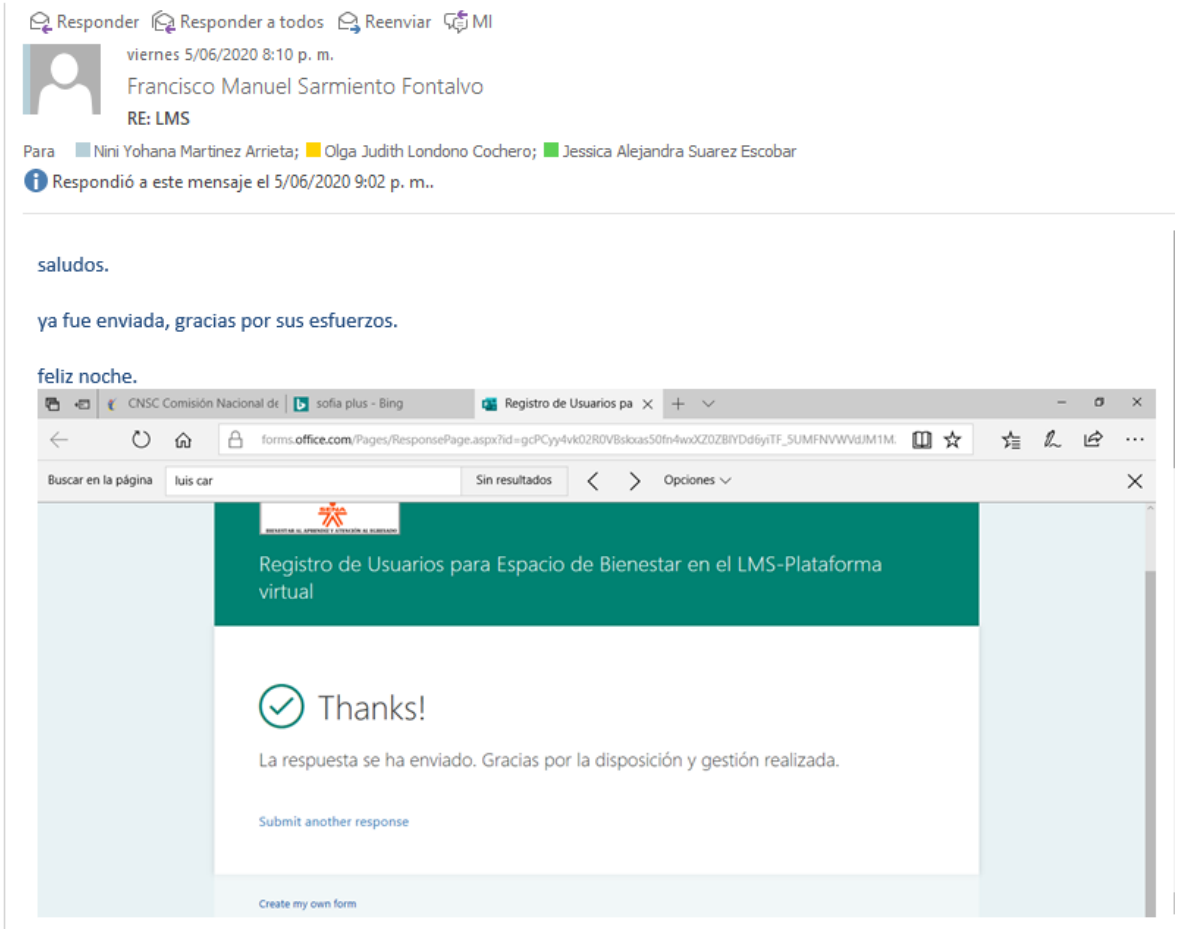
Cordial saludo Equipo.

Solicito sus apoyo para corroborar información sobre bonos de alimentación; en teoría debería ser trabajo para la encargada de apoyo socioeconómicos, pero en vista de administrativamente es muy complejo, muchos centros han recurrido a la práctica que respalda el trabajo en equipo, de dividir todo el paquete en el los profesionales de bienestar al aprendiz; agradecemos su valioso apoyo, por tanto, la idea es que ustedes siga los siguientes pasos:

1) Filtre en la base adjunta los nombres de aprendices a verificar que aparezcan a su nombre.
2) En el link https://wssisbenconsulta.sisben.gov.co/dnp_sisbenconsulta/dnp_sisben_consulta.aspx ingrese (copiar y pegar de la base de datos adjunta) el número de documento del aprendiz verificando si es cedula o tarjeta de identidad; active con un chulo la casilla de verificación "NO SOY UN ROBOT" luego pulse CONSULTAR.
3) Descargue en PDF lo consultado haciendo uso de la opción CONTROL+P cuando haya desplegado la consulta de dicho aprendiz; ahí encontrara a opción guardar o convertir PDF. Es necesario que todo lo que consulte tenga un PDF; NO ES VALIDO PANTALLAZO ni otro formato.
4) Una vez lo tenga descargado verifique el puntaje que aparece en la parte inferior con la leyenda: *ejemplo:* ***"El DNP***

Todas las carpetas están actualizadas. Conectado a: Microsoft Exchange 100%

Respuesta:



Responder Responder a todos Reenviar MI

viernes 5/06/2020 8:10 p. m.

Francisco Manuel Sarmiento Fontalvo

RE: LMS

Para Nini Yohana Martinez Arrieta; Olga Judith Londono Cochero; Jessica Alejandra Suarez Escobar

Respondió a este mensaje el 5/06/2020 9:02 p. m..

saludos.

ya fue enviada, gracias por sus esfuerzos.

feliz noche.

CNSC Comisión Nacional de | sofia plus - Bing | Registro de Usuarios pa

forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskoas50fn4wxXZ0ZBlYDd6yiTF_5UMFNVWVdJM1M.

Buscar en la página luis car Sin resultados Opciones

Registro de Usuarios para Espacio de Bienestar en el LMS-Plataforma virtual

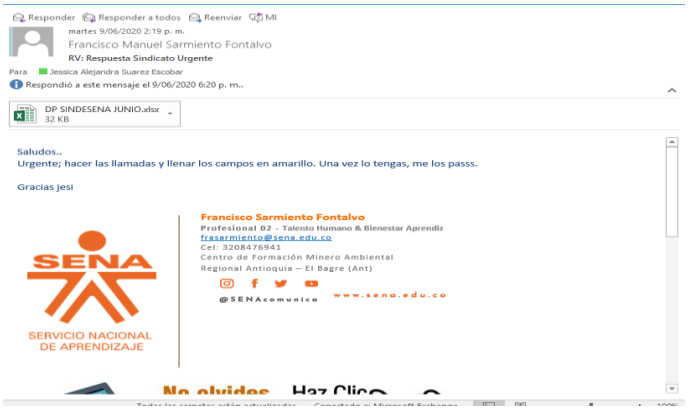
Thanks!

La respuesta se ha enviado. Gracias por la disposición y gestión realizada.

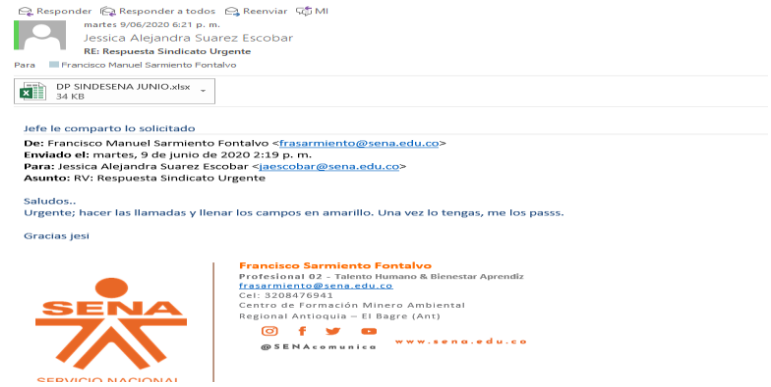
Submit another response

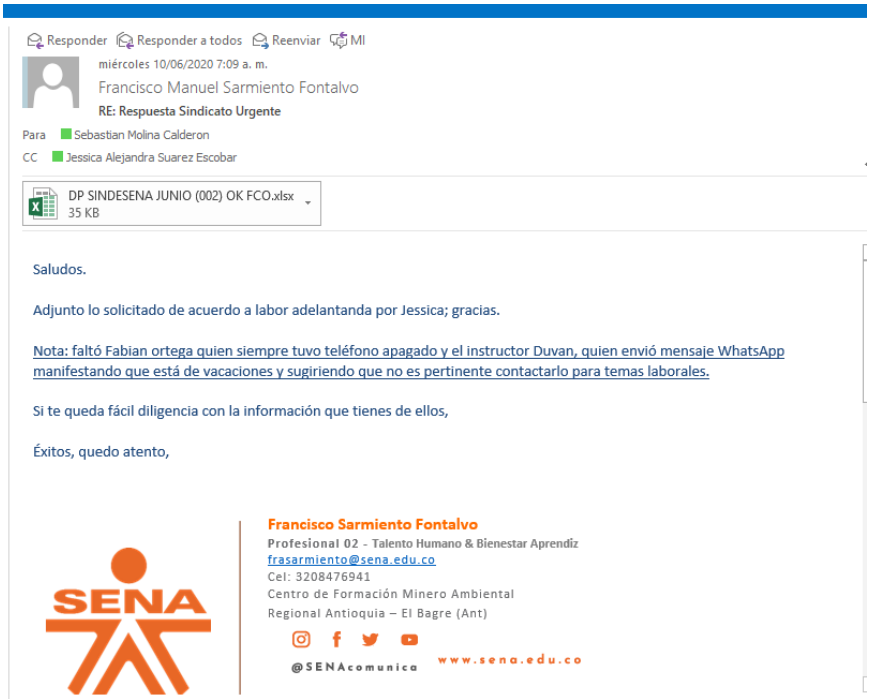
Create my own form

Solicitud:



Respuesta:





aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1040503420		SUAREZ ESCOBAR JESICA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio 20 de julio	EL BAGRE-ANTIOQUIA	8371042	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-05	2020-05	44080721	9406437250	I	2020/06/04	2020/06/05	BANCO DE OCCIDENTE	0	$158,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1040503420	SUAREZ JESICA	230301	30	$877,803	$26,400	EPS037	30	$877,803	$109,800	CCF04	30	$877,803	$17,600	14-23	30	$877,803	$4,600	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$877,803**	**$26,400**			**$877,803**	**$109,800**			**$877,803**	**$17,600**			**$877,803**	**$4,600**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$26,400	$0	$0	$26,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$26,400	$0	$0	$26,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,600	$0	$0	$4,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$4,600	$0	$0	$4,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$17,600	$0	$0	$17,600
COMFAMA	CCF04	890,900,841	9	1	$17,600	$0	$0	$17,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$0	$0	$109,800
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$109,800	$0	$0	$109,800
TOTAL				1	$158,400	$0	$0	$158,400

2020/06/05 04:16 PM