PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 29 de noviembre del 2024

Señor (a)
Johanna Carolina Sepúlveda Cala
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5872537
Coordinadora de formación (e)
Profesional G02
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura -CIDM-
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: No (CO1.PCCNTR.5872537) del año 2024

Leydy Gabriela Rodríguez González, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.090.226.369 de Ragonvalia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoparque nodo Bucaramanga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato por cincuenta y siete millones ochenta y nueve mil seiscientos setenta y seis pesos mcte (57.089.676). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024 por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL

CIENTO DOCE PESOS M/CTE ($ 5.437.112) c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el (20) de (diciembre) de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar el desarrollo y consolidación de las acciones en I+D+i y proyectos estratégicos del Tecnoparque Nodo Bucaramanga del Ecosistema SENNOVA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Link evidencia
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento y calibración necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo.	Se realizó la elaboración de estudios de mercado para equipos de laboratorio para la línea de biotecnología.	Evidencia fotográfica, correo
2	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.	La obligación se realizó en meses anteriores	N/A
3	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	La obligación se realizó en meses anteriores	N/A
4	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales	Se realizó verificación pedido de materiales para la línea de biotecnología.	Evidencia fotográfica.

	de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios y diferentes ambientes del TecnoParque correspondiente		
5	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento de los Centros de Formación.	La obligación se realizó en meses anteriores	N/A
6	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los Proyectos de Base Tecnológica al nodo.	La obligación se realizó en meses anteriores	N/A
7	Realizar la evaluación de los Proyectos de Base Tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Se realizó evaluación de las ideas presentadas a comité en el mes de noviembre	Evidencia fotográfica, Asistencia
8	Ejecutar las diferentes fases de los Proyectos de Base Tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red TecnoParque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Se realizaron actividades de desarrollo de PBT con los talentos, pruebas de laboratorio, divulgación de resultados.	Evidencia fotográfica, pdf resultados, asistencias.
9	Desarrollar prototipos, productos, procesos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Se finalizaron 6 PBT. Se realizaron actividades de desarrollo de PBT con los talentos, pruebas de laboratorio, divulgación de resultados.	Evidencia fotográfica, pdf resultados, asistencias.

10	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque	Se realizaron actividades de actualización de fases en plataforma www.redtecnoparque.com	EVIDENCIA FOTOGRPÁFICA, CORREO
11	Inscribirse en un grupo de investigación SENA y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC.	La obligación se realizó en meses anteriores.	N/A
12	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo	Se realizaron las capacitaciones de boletines virtuales enviados por equipo SIGA y equipo médico de SST regional, se diligenciaron las encuestas correspondientes.	Evidencia fotográfica
13	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	La obligación se realizó en meses anteriores incluyendo toma de inventario física y virtual.	N/A
14	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo	La obligación se realizó en meses anteriores	N/A
15	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección	Se realizó estudio de mercado para proyección proyecto 2025, solicitud de cotizaciones y proyección presupuestal de la línea de biotecnología	Cotizaciones solicitadas, evidencia fotográfica. Estudios de mercado.

	General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.		
16	Aplicar los lineamientos del ecosistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.	Se realizó participación evento de divulgación de resultados de PBT de I+D+i. Se realizó formulación para participación de proyecto en SbN. Se participó en AGROTECH, clúster de reconocimiento de capacidades agrícolas de la región de Santander.	Evidencia fotográfica. Correos. Listas de asistencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

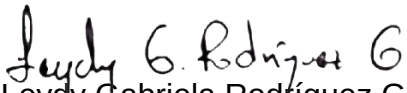
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	54324	Bogotá	04/11/2024	07/11/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7943256319 de la planilla, SOI del mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,



Leydy Gabriela Rodríguez González
Contratista
C.C. No. 1.090.226.369 de Ragonvalia

Recibí a satisfacción:

Firma
Johanna Carolina Sepulveda Cala
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.5872537 del año 2024
Coordinadora de formación (e), Profesional G01

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga 18 de noviembre del 2024

PRESENTADO A: Jairo Orlando Ramírez Montero

ORDEN DE VIAJE No: 54324	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	04/11/2024	07/11/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓEL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Bucaramanga- Bogotá- Bucaramanga		Bucaramanga- Bogotá- Bucaramanga

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: DIVULGAR LOS RESULTADOS GENERADOS DEL DESARROLLO DE PROYECTOS DE BASE TECNOLOGICA DE, LINEA DE BIOTECNOLOGIA, EN EL XIX CONCURSO IBEROAMERICANO DE PROYECTOS DE CIENCIA Y TECNOLOGIA.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DÍA 1: 04/11/2024 Desplazamiento Bucaramanga - Bogotá (Tiquete pagado por CICR)
Día 2: 05/11/2024
Actividades para ejecutar:
- Registro en concurso
- Preparación montaje stand e información de solicitud por parte de Infomatrix

Día 3: 06/11/2024
Actividades para ejecutar:
- Montaje de stand para la socialización de resultados del PBT
- Socialización de los resultados a la comunidad científica
- Presentación del proyecto a evaluadores de la comunidad científica de Latinoamérica.

Día 4: 07/10/2024
Actividades para ejecutar:
- Socialización de los resultados a la comunidad científica
- Presentación del proyecto a evaluadores de la comunidad científica de Latinoamérica.
- Clausura y premiación del concurso.

Desplazamiento Bogotá - Bucaramanga (Tiquete pagado por CICR)

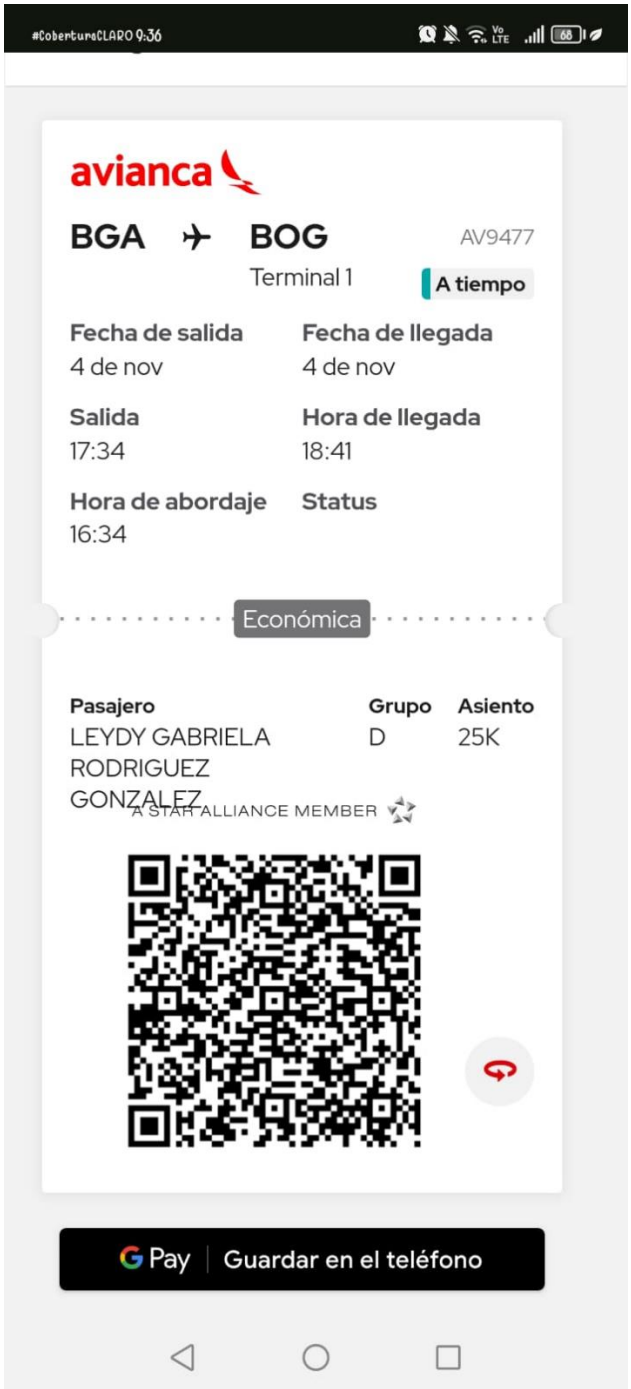
RESULTADOS:

- Se realizó la divulgación de resultados del proyecto producción artesanal de mosca soldado-negra para el mejoramiento de la producción agrícola.
- Se presentó el proyecto en formato stand, para evaluación por pares internacionales.
- El proyecto fue galardonado con medalla de oro entre los 95 proyecto presentados a nivel Latinoamérica.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Se adjunta como anexo, formato de transporte informal.





Evidencia fotográfica.









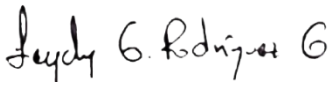




COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Cierre proyecto en plataforma Tecnoparque.	Leydy Gabriela Rodríguez González	11/11/2024
Divulgación de los resultados de la participación Infomatrix	Leydy Gabriela Rodríguez González	11/11/2024
Legalización de la comisión	Leydy Gabriela Rodríguez González	30/11/2024

CONCLUSIÓNES:

La divulgación de resultados de los trabajos realizados en apoyo con Tecnoparque es de importancia para el reconocimiento de los talentos. Su presentación en Infomatrix Iberoamérica dio como resultado el cupo para divulgación del proyecto en Iberoamérica México 2025.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Leydy Gabriela Rodríguez González	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
PROFESIONAL GRADO 02	Johanna Carolina Sepúlveda Cala	

Red Tecnoparque Colombia

CO1.PCCNTR.5872537
Mes de Noviembre
TECNOPARQUE- Nodo Bucaramanga.

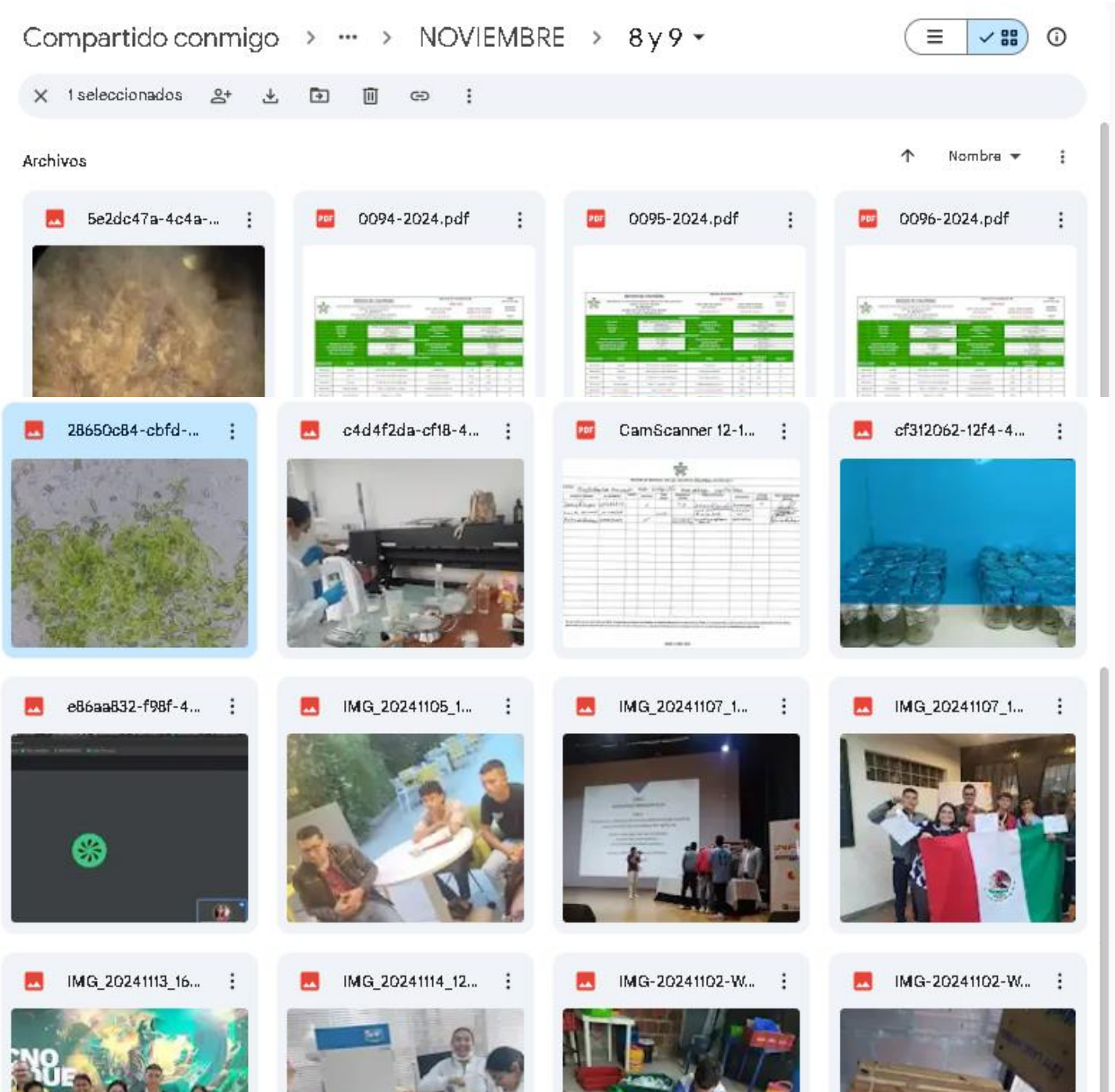
Obligaciones de contrato

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Link evidencia
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento y calibración necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo.	Se realizó la elaboración de estudios de mercado para equipos de laboratorio para la línea de biotecnología.	Evidencia fotográfica, correo
2	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.	La obligación se realizó en meses anteriores	N/A
3	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	La obligación se realizó en meses anteriores	N/A
4	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios y diferentes ambientes del TecnoParque correspondiente	Se realizó verificación pedido de materiales para la línea de biotecnología.	Evidencia fotográfica.
5	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento de los Centros de Formación.	La obligación se realizó en meses anteriores	N/A
6	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los Proyectos de Base Tecnológica al nodo.	La obligación se realizó en meses anteriores	N/A
7	Realizar la evaluación de los Proyectos de Base Tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Se realizó evaluación de las ideas presentadas a comité en el mes de noviembre	Evidencia fotográfica, Asistencia
8	Ejecutar las diferentes fases de los Proyectos de Base Tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red TecnoParque, y llevar el	Se realizaron actividades de desarrollo de PBT con los talentos, pruebas de	Evidencia fotográfica, pdf resultados, asistencias.

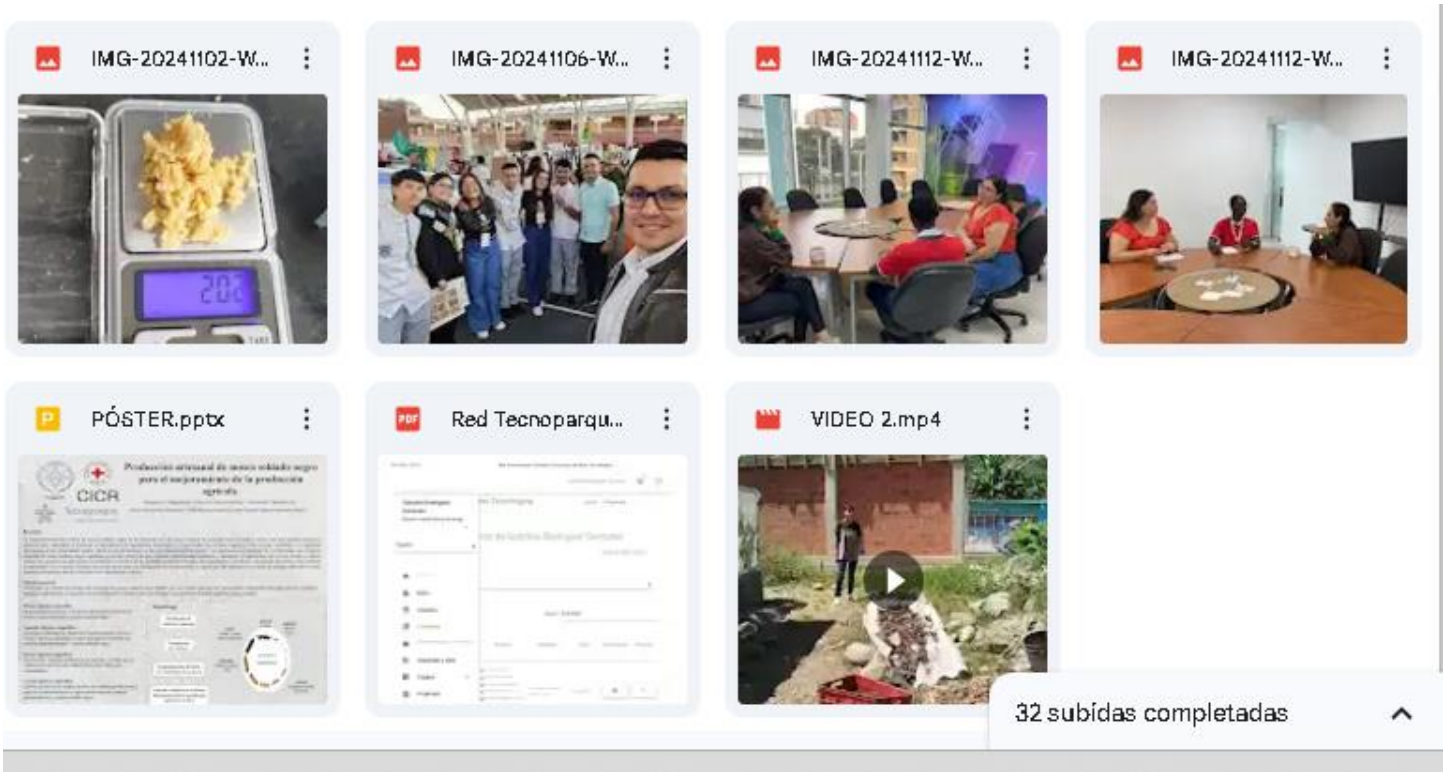
	seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	laboratorio, divulgación de resultados.	
9	Desarrollar prototipos, productos, procesos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Se finalizaron 6 PBT. Se realizaron actividades de desarrollo de PBT con los talentos, pruebas de laboratorio, divulgación de resultados.	Evidencia fotográfica, pdf resultados, asistencias.
10	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque	Se realizaron actividades de actualización de fases en plataforma www.redtecnoparque.com	EVIDENCIA FOTOGRPÁFICA, CORREO
11	Inscribirse en un grupo de investigación SENA y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC.	La obligación se realizó en meses anteriores.	N/A
12	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo	Se realizaron las capacitaciones de boletines virtuales enviados por equipo SIGA y equipo médico de SST regional, se diligenciaron las encuestas correspondientes.	Evidencia fotográfica
13	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	La obligación se realizó en meses anteriores incluyendo toma de inventario física y virtual.	N/A
14	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo	La obligación se realizó en meses anteriores	N/A
15	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.	Se realizó estudio de mercado para proyección proyecto 2025, solicitud de cotizaciones y proyección presupuestal de la línea de biotecnología	Cotizaciones solicitadas, evidencia fotográfica. Estudios de mercado.
16	Aplicar los lineamientos del ecosistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y	Se realizó participación evento de divulgación de resultados de PBT de I+D+i. Se realizó formulación para	Evidencia fotográfica. Correos. Listas de asistencia.

	la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.	participación de proyecto en SbN. Se participó en AGROTECH, clúster de reconocimiento de capacidades agrícolas de la región de Santander.	

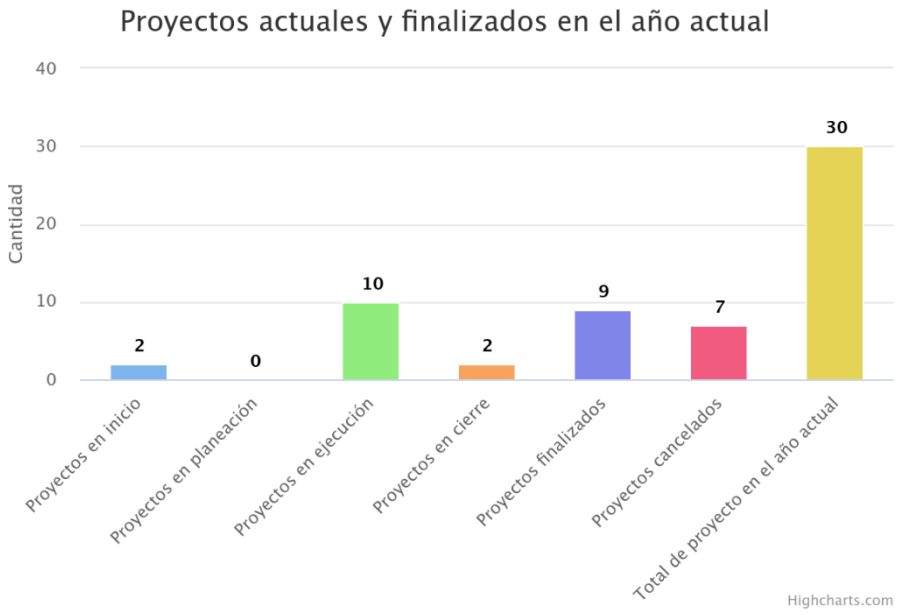
Obligación 8 y 9



ANEXO 02. EVIDENCIAS

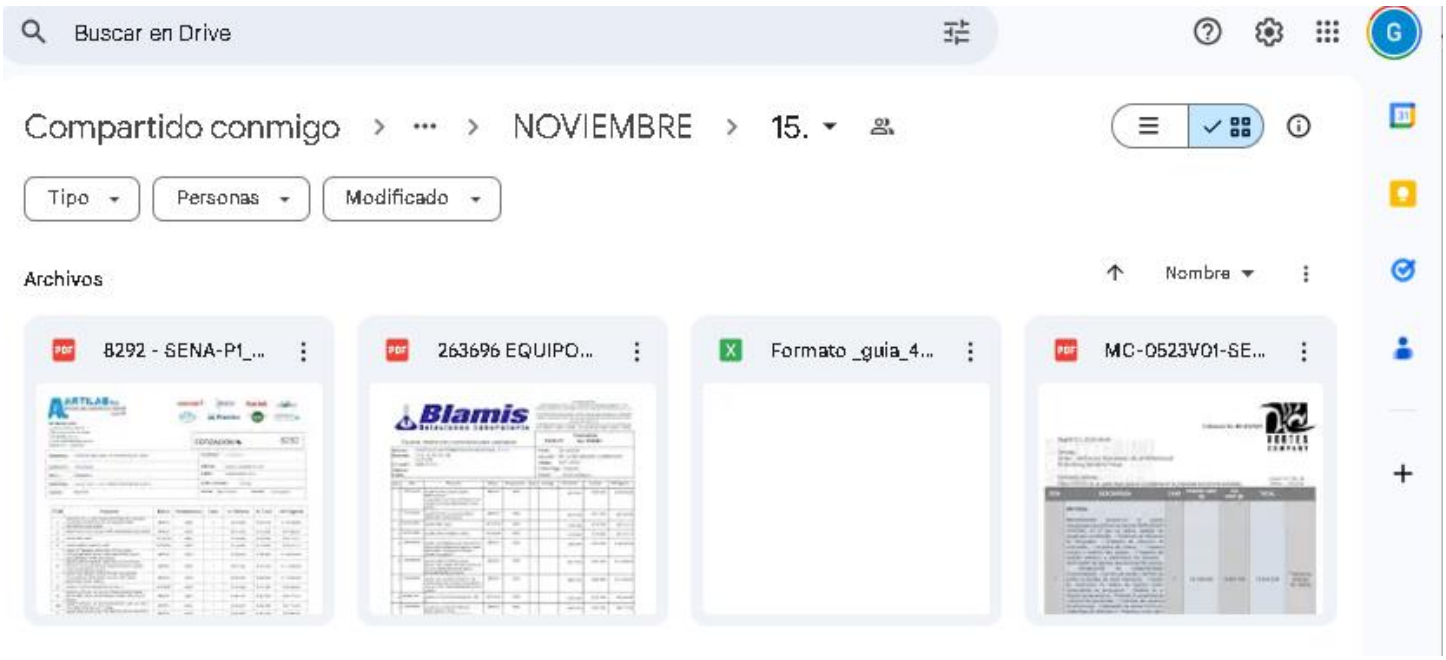


Evidencia 10.



ANEXO 02. EVIDENCIAS

Evidencia 15.



Evidencia 16.

