Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Fernando Cano Gómez
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº CO1.PCCNTR.6586539 DURANTE EL PERIODO DEL 15/08/2024 AL 15/12/2024

INFORME No 04.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	**JUAN CARLOS OSORIO GOMEZ**	
Objeto del Contrato:	5_9502_548 Prestar temporalmente los servicios de apoyo a la gestión, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en la(s) función(es) productiva(s) o área clave de producción agropecuaria, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.6586539	
Contratista:	CESAR AUGUSTO LASCARRO RAMIREZ	
Valor del Contrato:	$ 18.800.000	
Fecha de inicio:	15/08/2024	
Fecha de terminación:	15/12/2024	
Número de la póliza	65-46-101047984	Vigencia: del 16/08/2024 al 20/04/2025

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	
6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza: 20/04/2025		
	Valor Final Póliza: 33.320		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 18.800.000
Pago mensual:	$ 4.700.000
Valor Total pagado:	$ 4.700.000
Saldo financiero a ejecutar:	

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	4579074209			
Valor total del aporte:	Salud	Pensiones	ARL	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones /Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	1 a 4 de NOVIEMBRE Se realiza socialización para retomar proceso certificación de competencia laboral con candidatos del sector de pescadores en el sector de Barbacoas en Yondó, se revisa formularios de inscripción para formalización del proceso de evaluación y certificación por competencias, en la norma Capturar recurso pesquero de acuerdo con procedimientos técnicos de acuerdo a la programación establecida. Código de la norma 270602023	X			Fotos en Word	

2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL	1 a 14 de NOVIEMBRE se piden instrumentos de evaluación para evaluar, grupo de Puerto triunfo y Puerto Nare, se empieza curso de evaluador por competencia en la norma de dominio, necesaria para comprender la labor de trabajo	X			Matriz y parámetros de evaluación recibidos, aprobados y listos para aplicar a aspirantes.	
3	Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems	Se realiza, se envía y se aprueba los instrumentos de evaluación de la norma "270602023 Capturar recurso pesquero de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de equipo" se prepara bacteria de instrumentos			X	FOTOS EN WORD Norma 270602023 Capturar recurso pesquero de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de equipo. Matriz de 270602023 Capturar recurso pesquero de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de equipo. Tabla de correlación 270602023 Capturar recurso pesquero de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de equipo	

	y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.	para empezar a evaluar.					
4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato.	18 a 31 de NOVIEMBRE Se realiza evaluación a candidatos inscritos para La Norma 270602023 Programar Faena Según Tipo De Pesquería Y Manual Técnico A Los Pescadores Del Municipio De Puerto triunfo. Y Puerto Nare	X			Fotos en Word	Fotos en Word
5	Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias	Para este mes no realizaron actividades acordes con esta obligación			X		Para este mes no realizaron actividades acordes con esta obligación

	Laborales de la DSNFT.						
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	Del 11 a 15 de NOVIEMBRE se solicitó de listado de los posibles candidatos a trabajar con los distintos grupos poblacionales en el municipio de Puerto Nare. Se recibió la norma 270602025 Capturar recurso pesquero de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de equipo	X			Listado de candidatos en Excel	
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA	Para este mes no se realizaron actividades acordes para la obligación			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes para la obligación

8	Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información	Para este mes no se realizaron actividades acordes para la obligación.			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes para la obligación.
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	Para este mes no se realizaron actividades acordes para la obligación.			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes para la obligación.
10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	1 y 18 Noviembre Reunión con el supervisor para coordinar reuniones y visitas con pescadores para coordinar inicio de procesos de certificación	X			Pantallazo en Word de carta de certificación de experiencia laboral para iniciar procesos de certificación	
11	Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo,	Para este mes no se realizaron actividades acordes para la obligación.			X		Para este mes no se realizaron actividades acordes para la obligación.

	incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario.						

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato “tiempos actividades académicas” (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los veintinueve (30) días del mes de MARZO de 2024.

_____

JUAN CARLOS OSORIO GOMEZ
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR. 6078086 de 2024