Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	31	Octubre	2024

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Octubre	2024	al	30	Octubre	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-1267-2024**

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**WILSON ANDRES PARRA MERA**	C.C. o NIT	1.099.544.864
Dirección	CALLE 49 8A 36 OFICINA 301 EDF GRAN AHORRAR	Ciudad	Barrancabermeja
Celular	301 4139883	Dirección de correo electrónico	wiparra@defensoria.edu.co

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	4-139-40-03827-0	Banco	AGRARIO DE COLOMBIA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales				

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	1	Julio	2024

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES	y	DIAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	6			Fecha de terminación	31	Diciembre	2024

Valor total del contrato	**$ 30.066.000,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.011.000,00**
Lugar de ejecución	CIRCUITO JUDICIAL DE BARRANCABERMEJA		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	26424	Registro Presupuestal	2511824

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Adminsitrativo y de Gestión G19
Nombre del supervisor o interventor	OLGA LUCIA SABALZA PEINADO	C.C. o NIT	63'469.568
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	osabalza@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	24	Junio	2024	Fecha de aprobación	27	Junio	2024

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza	56-44-101008041

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Julio	2024	Hasta	30	Abril	2025	$ 3,006,600.00
Calidad del servicio	Desde	1	Julio	2024	Hasta	31	Diciembre	2026	$ 6,013,200.00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales								
Prórrogas	Si ☐	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑		
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición			
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición			
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición			
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción	Valor total con reducción			

				Desde			Reinicio		
				DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑							

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **WILSON ANDRÉS PARRA MERA** con número de C.C. o NIT **1.099.544.864** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Octubre

Valores pagados	
Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 250.600,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 320.800,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10.500,00
Total de aportes pagados	**$ 581.900,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **OLGA LUCIA SABALZA PEINADO** con número de C.C. o NIT **63'469.568** , en mi calidad de **SUPERVISORA** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **WILSON ANDRES PARRA MERA**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
Pagos	1°. Pago	Julio	30	$ 5.011.000,00
	2°. Pago	Agosto	30	$ 5.011.000,00
	3°. Pago	Septiembre	30	$ 5.011.000,00
	4°. Pago	Octubre	30	$ 5.011.000,00
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 20.044.000,00**
	Saldo			**$ 10.022.000,00**

OBSERVACIONES

NINGUNA

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-1267-2024**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	SE PRESENTÓ EL CORRESPONDIENTE INFORME MENSUAL CON SUS ANEXOS , SE ATENDIERON VICTIMAS DE MANERA PRESENCIAL , SE LLAMARON TELEFONICAMENTE A LAS VICTIMAS Y SE ASISTIO VIRTUALMENTE A AUDIENCIAS
2	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independienteAsistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	PARA EL PERIODO COMPRENDIDO, EL CONTRATISTA ASITIO OPORTUNAMENTE A LAS AUDIENCIAS CONCENTRADAS, JUICIOS ORALES, E INCIDENTES DE REPARACION INTEGRAL.
3	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello. 6.2.10. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes	EL CONTRATISTA SOSTUVO COMUNICACIÓN CON 16 VICTIMAS DE MANERA TELEFONIC
4	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública	EL CONTRATISTA ENVIA MENSUALMENTE A TRAVES DE CORREO ELECTONICO Y VIA WHASAPP INFORMACION SOBRE LAS VICTIMAS PARA ESTABLECER ESTRATEGIAS JURIDICAS PREVIA AUDIENCIA CON EL FIN DE INFORMAR SOBRE EL ESTADO DEL PROCESO Y LOS PASOS A SEGUIR DENTRO DE LAS DILIGENCIAS
5	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	ELCONTRATISTA RECIBIO DIPLOMA DE MAGISTER EN DERECHO EL 05 DE MAYO DE 2023. ACTUALMENTE CULMINÓ 1 CURSO EN DERECHOS HUMANOS CON LA DEFENSORÍA DE PUEBLO.
6	Informar al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública	DENTRO DEL PERIODO DEL ÚLTIMO INFORME SE REPORTÓ DIRECTAMENTE AL DEFENSOR REGIONAL LA NECESIDAD DE ASIGNAR MÁS REPRESENTANTES DE VÍCTIMAS COMO QUIERA QUE SE CREARON NUEVOS DESPACHOS JUDICIALES Y YA FUE ASIGNADO EL MISMO.
7	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Asimismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos	ACTUALMENTE ECONTRATISTA SE ENCUENTRA EJERCIENDOLA REPRESENTACION DE VICTIMAS EN 115 PROCESOS JUDICIALES QUE VERSAN SOBRE INASISTENCIA ALIMENTARIA Y VIOLENCIAINTRAFAMILIAR

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	Obligación contractual cumplida
2	Obligación contractual cumplida
3	Obligación contractual cumplida
4	Obligación contractual cumplida
5	Obligación contractual cumplida
6	Obligación contractual cumplida
7	Obligación contractual cumplida

Número de contrato	CD-DP-1267-2024

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
8	Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado.	EL CONTRATISTA ATIENDE OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS POR LA SUPERVISORA OLGA ZABALZA, YA SEAN REALIZADOS DE MANERA TELEFONICA O A TRAVES DEL CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL	8	Obligación contractual cumplida
9	Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la DEFENSORÍA, siempre y cuando tenga relación con el objeto, obligaciones y naturaleza del contrato.	SE DILIGENCIAN DE MANERA OPORTUNA TODOS LOS FORMATOS Y REQUERIMIENTOS REMITIDOS POR JEFE INMEDIATA Y DEMAS SUPERVISORES DEL CONTRATO, ATENDIENDO LAS INTRUCCIONES DE LOS MISMOS.	9	Obligación contractual cumplida
10	.Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar	MENSUALMENTE SE CARGAN A LA LATAFORMA ONE DRIVE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES A LOS INFORMES MENSUALES, SOLICITUDES DE SERVICIO Y EL CARGUE DE DEMAS DOCUMENTOS REQUERIDOS.	10	Obligación contractual cumplida
11	Radicar mensualmente las facturas, cuentas de cobro, informes o documentos equivalentes, de acuerdo con los plazos pactados, los cuales deberán estar acompañados de los soportes exigidos por la DEFENSORÍA y que permitan acreditar el cumplimiento de las obligaciones contractuales para el respectivo pago	ACTUALMENTE EL CONTRATISTA PRESENTO INFORME MENSUAL A LA FECHA DEL PRESENTE MES SEPTIEMBRE - ASI MISMO LOS FORMATOS REQUERIDOS POR LA DEFENSORIA Y PAGA SUS APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	11	Obligación contractual cumplida

OBSERVACIONES

SE REALIZA REQUERIMIENTO PARA CORRECCION DEL INFORME ESTADISTICO, YA QUE SE EVIDENCIA UNA DIFERENCIA EN EL NUMERO DE PROCESOS A SU CARGO EN EL PROGRAMA LEY 1257 DE 2008, RESPECTO AL INFORME PRESENTADO EN EL MES ANTERIOR - SUBSANADO

FIRMAS

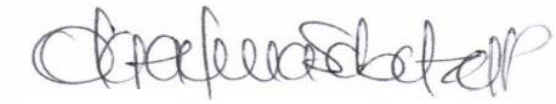
El CONTRATISTA



WILSON ANDRES PARRA MERA

DÍA	MES	AA
31	Octubre	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



OLGA LUCIA SABALZA PEINADO

DÍA	MES	AA
31	Octubre	2024