Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889
2024-07-16T14:30:40-05:00 - Pagina 1 de 8

Código 12130

Bogotá, D.C., 15 de julio de 2024

Señores:
FUNDACIÓN MANOS UNIDAS DE COLOMBIA
Atte. Juan Carlos Fique Correa
Representante Legal
Correo electrónico: manosunid@gmail.com / jicolorkids@gmail.com
Bogotá D.C.

Asunto: Requerimiento del supervisor al asociado en el marco del Convenio de Asociación No. 7595 de 2024.

Respetado Señor, reciba un cordial saludo

Teniendo en cuenta que nos encontramos ejecutando el Convenio de Asociación **No. 7595 de 2024**, suscrito el día veinticinco (25) de abril de la presente anualidad, entre la Secretaría Distrital de Integración Social y la **FUNDACIÓN MANOS UNIDAS DE COLOMBIA**, me permito requerirlo, para que se pronuncie frente a las situaciones que se relacionan a continuación:

1. DATOS DEL CONTRATO

1.1 OBJETO CONTRACTUAL

"*Aunar recursos técnicos, físicos, administrativos y económicos entre las partes, para garantizar la educación inicial en el marco de la atención integral de las niñas y niños en primera infancia, ubicados en los barrios adscritos a las localidades del distrito capital a través de la puesta en funcionamiento de un jardín infantil*."

1.2 ALCANCE DEL OBJETO

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889
2024-07-16T14:30:40-05:00 - Pagina 2 de 8

El objeto del citado convenio se encuentra relacionado con los siguientes componentes, de conformidad con los Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito que hacen parte integral de dicho convenio:

a. Familia Comunidad y Redes
b. Salud y Nutrición
c. Proceso Pedagógico
d. Ambientes Educativos y Protectores
e. Área de Gestión Ambiental
f. Talento Humano
g. Gestión Administrativa

Así como las demás especificaciones, lineamientos, procesos, procedimientos, instructivos, protocolos y guías técnicas enunciados en los Anexos Técnicos y que se encuentren vigentes durante la ejecución del Convenio.

2. HECHOS Y RAZONES QUE FUNDAMENTAN EL REQUERIMIENTO

En visita realizada el día veintisiete (27) de junio de 2024, por parte de la Supervisión para verificar los compromisos establecidos en el componente talento humano, se advirtió durante el recorrido de verificación para el seguimiento a la cobertura y asistencia que, siendo aproximadamente las 3:00 p.m., se evidenciaron ocho (8) niños y niñas asistentes del nivel de caminadores 2; sin embargo, en el formato registro diario de asistencia reportaba registro de nueve (9) niños y niñas asistentes; no obstante, al contrastar la información la profesional en atención a la primera infancia registró como asistente (A) al niño AAC, sin haber asistido al jardín infantil, así mismo se solicita la novedad de inasistencia y no la habían realizado.

En atención a lo anterior, se le solicita al Asociado manifestarse frente a la situación evidenciada, para lo cual deberá informar cuales son las acciones realizadas frente a la verificación de los formatos de asistencia y del registro de novedades y presentar el plan de mejora indicando de forma clara las medidas que aplicará para que no se presenten nuevamente situaciones como las evidenciadas por la supervisión.

3. DETALLAR LOS DOCUMENTOS Y SOPORTES

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889
2024-07-16T14:30:40-05:00 - Pagina 3 de 8

Se adjunta Instrumento de Verificación No. 2 de fecha veintisiete (27) de junio de la presente anualidad, del componente talento humano.

4. OBLIGACIONES CONTRACTUALES PRESUNTAMENTE INCUMPLIDAS

En atención a lo antes señalado, los compromisos presuntamente incumplidos por parte del Asociado son:

CLAUSULADO CONVENIO DE ASOCIACIÓN 7595-2024

*"**CLÁUSULA TERCERA: COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICOS DE LAS PARTES**:*

3.1 Compromisos del Asociado.

(…)

3.1.2 Compromisos Generales del Asociado:

(…)

5. Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS."

1.1.3 Compromisos Específicos del Asociado:

(…)

3.1.3.1 Compromisos Componente Familia, Comunidad y Redes

6. Registrar de manera individual en el formato establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social e informar a madres, padres, cuidadoras y cuidadores, cualquier suceso fuera de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención, así como, aquellos que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores que se identifiquen u

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889
2024-07-16T14:30:40-05:00 - Pagina 4 de 8

ocurran durante el ingreso o permanencia de niñas y niños en el jardín infantil o fuera de este.

(…)

3.1.3.6. Compromisos Componente Gestión Administrativa

(…) 9. Mantener actualizada la información correspondiente a las asistencias de niñas y niños en los formatos y sistemas establecidos por la SDIS. (…)"

ANEXO TÉCNICO SDIS-DCT092-002-2024

"4.2.1. COMPONENTE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES:

Registro, socialización y seguimiento de novedades: hace referencia a todas las situaciones diferentes de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención a niñas y niños en primera infancia en el servicio de jardines infantiles, así como, aquellas que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren sus derechos de forma directa o indirecta, los de sus familias, cuidadoras y cuidadores, que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de las niñas y los niños en la atención o en los diferentes entornos en los que transcurren sus vidas."

5. PLAZO PARA RESPONDER EL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA, EN DESARROLLO DEL DEBIDO PROCESO

Teniendo en cuenta lo anterior, en atención a la Resolución No. 0128 del 26 de enero de 2018[1] y en consonancia con el derecho de defensa y contradicción que le asiste, me permito solicitar que aclare, explique y allegue las evidencias necesarias que soporten el cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales enunciadas en los párrafos anteriores, para lo cual cuenta con el término de cinco (5) días hábiles, posteriores al recibido del presente.

[1] *"Por medio de la cual se deroga la Resolución No. 1026 de 2016 y la Resolución No. 1073 de 2016 y se delega la competencia para adelantar el procedimiento y para decidir respecto a la declaratoria de incumplimiento, imposición de multas y demás sanciones, y se determinan los lineamientos para dar aplicación al procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011"*

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889
2024-07-16T14:30:40-05:00 - Pagina 5 de 8

Se informa al asociado que el abstenerse de dar respuesta a los requerimientos realizados por parte de la supervisión, puede constituir el incumplimiento del convenio de asociación vigente y por lo tanto faculta a la SDIS para dar inicio al procedimiento que así lo declare, de acuerdo con los términos establecidos en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Cordialmente,

Documento firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.

YURY CAMILA LÓPEZ MAZUTIER
Subdirectora Local para la Integración Social de Fontibón
Supervisora del Convenio

Elaboró: Cristian Miguel Cervantes Navarro - Subdirección para la Infancia- Equipo Apoyo a la Supervisión
Elaboró: Martha Cecilia Sánchez Veloza- Subdirección para la Infancia - Equipo Apoyo a la Supervisión.
Revisó: Angela Rocío Quiñones Toledo - Subdirección para la Infancia - Equipo Apoyo a la Supervisión.
Revisó: Paula Andrea Solano Rey - Subdirección para la Infancia - Equipo Apoyo a la Supervisión.
Revisó: Andrea del Pilar Arias – Subdirección para la Infancia
Revisó: Margarita María Cuellar Méndez- Subdirección para la Infancia
Aprobó: Adriana González Gómez– Subdirectora para la Infancia

Las firmas autorizadas están definidas en los Decretos 607 de 2007, Decreto 445 de 2014, Decreto 587 de 2017, Decreto 459 de 2021 y Decreto 113 de 2023.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889
2024-07-16T14:30:40-05:00 - Pagina 6 de 8

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

S2024112618

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889 Creación: 2024-07-15 12:08:41

Estado: Finalizado Finalización: 2024-07-16 14:30:39

Escanee el código para verificación

Revisión: Paula Andrea Solano Rey

Paula Andrea Solano Rey
53160042
psolano@sdis.gov.co
Contratista

Revisión: Angela Rocío Quiñones Toledo

ANGELA ROCIO QUIÑONES TOLEDO
52352119
aquinonest@sdis.gov.co
SUBDIRECCIÓN DE INFANCIA
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Elaboración: Martha Cecilia Sánchez Veloza

Martha Sanchez Veloza
27984359
msanchezv@sdis.gov.co
Contratista
Secretaria de Integración Social

Elaboración: Cristian Miguel Cervantes Navarro

CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO
1051654005
ccervantes@sdis.gov.co
CONTRATISTA
SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889
2024-07-16T14:30:40-05:00 - Pagina 7 de 8

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

S2024112618

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

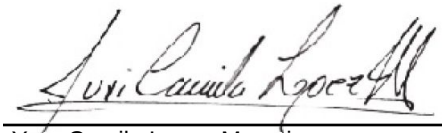
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889 Creación: 2024-07-15 12:08:41

Estado: Finalizado Finalización: 2024-07-16 14:30:39

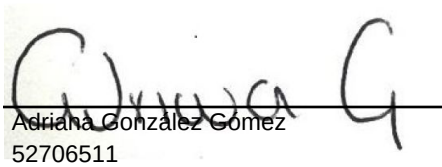
Escanee el código para verificación

Firma: YURY CAMILA LÓPEZ MAZUTIER



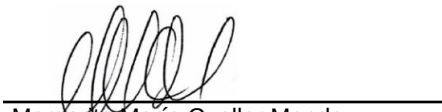
Yury Camila Lopez Mazutier
52703708
yclopezm@sdis.gov.co
Subdirectora Local para la integración social de Fontibón
SDIS

Aprobación: Adriana González Gómez



Adriana González Gómez
52706511
agonzalezg1@sdis.gov.co
Subdirectora para la Infancia
Secretaria Distrital de Integración Social

Revisión: Margarita María Cuellar Méndez



Margarita María Cuellar Mendez
52427029
mcuellarm@sdis.gov.co
Contratista
Secretaría Distrital de Integración Social

Revisión: Andrea del Pilar Arias



Andrea del Pilar Arias Ramírez
53907514
AAriasR@sdis.gov.co
Contratista
SDIS - Subdirección para la Infancia

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889
2024-07-16T14:30:40-05:00 - Pagina 8 de 8

REPORTE DE TRAZABILIDAD

S2024112618

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240715-120841-578ba9-26712889 Creación: 2024-07-15 12:08:41

Estado: Finalizado Finalización: 2024-07-16 14:30:39

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO ccervantes@sdis.gov.co CONTRATISTA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCI	Aprobado	Env.: 2024-07-15 12:09:11 Lec.: 2024-07-15 12:13:07 Res.: 2024-07-15 12:14:17 IP Res.: 191.95.48.114
Elaboración	Martha Sanchez Veloza msanchezv@sdis.gov.co Contratista Secretaria de Integración Social	Aprobado	Env.: 2024-07-15 12:14:17 Lec.: 2024-07-15 12:24:29 Res.: 2024-07-15 12:24:33 IP Res.: 200.118.60.152
Revisión	ANGELA ROCIO QUIÑONES TOLEDO aquinonest@sdis.gov.co SUBDIRECCIÓN DE INFANCIA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCI	Aprobado	Env.: 2024-07-15 12:24:33 Lec.: 2024-07-15 13:00:36 Res.: 2024-07-15 13:00:44 IP Res.: 181.234.196.201
Revisión	Paula Andrea Solano Rey psolano@sdis.gov.co Contratista	Aprobado	Env.: 2024-07-15 13:00:44 Lec.: 2024-07-16 08:49:56 Res.: 2024-07-16 08:50:03 IP Res.: 191.95.167.71
Revisión	Andrea del Pilar Arias Ramírez AAriasR@sdis.gov.co Contratista SDIS - Subdirección para la Infancia	Aprobado	Env.: 2024-07-16 08:50:03 Lec.: 2024-07-16 08:58:45 Res.: 2024-07-16 08:58:55 IP Res.: 186.154.56.87
Revisión	Margarita María Cuellar Mendez mcuellarm@sdis.gov.co Contratista Secretaría Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-07-16 08:58:55 Lec.: 2024-07-16 09:03:42 Res.: 2024-07-16 09:03:58 IP Res.: 186.29.165.241
Aprobación	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-07-16 09:03:58 Lec.: 2024-07-16 13:44:46 Res.: 2024-07-16 13:44:53 IP Res.: 190.27.225.68
Firma	Yury Camila Lopez Mazutier yclopezm@sdis.gov.co Subdirectora Local para la integración s SDIS	Aprobado	Env.: 2024-07-16 13:44:53 Lec.: 2024-07-16 14:29:50 Res.: 2024-07-16 14:30:39 IP Res.: 190.27.225.68

COMUNICACIÓN REQUERIMIENTO S2024112618 DEL 15/07/2024 CONVENIO 7595-2024

Angela Rocio Quiñones Toledo <aquinonest@sdis.gov.co>

Mar 16/07/2024 16:14

Para:manosunid@gmail.com <manosunid@gmail.com>;jicolorkids@gmail.com <jicolorkids@gmail.com>
CC:Yury Camila Lopez Mazutier <yclopezm@sdis.gov.co>;Paula Andrea Solano Rey <psolano@sdis.gov.co>;Martha Cecilia Sanchez Veloza <msanchezv@sdis.gov.co>

1 archivos adjuntos (326 KB)

7595-2024 REQ S2024112618 CTH.pdf;

Señor
Juan Carlos Fique Correa
Representante Legal
FUNDACIÓN MANOS UNIDAS DE COLOMBIA

De manera atenta me permito comunicar requerimiento S2024112618 del 15 de julio de 2024, emitido dentro del Convenio de Asociación 7595-2024, con el fin de que se pronuncie; Teniendo en cuenta lo anterior, en atención a la Resolución No. 0128 del 26 de enero de 2018 y en consonancia con el derecho de defensa y contradicción que le asiste, cuenta con el término de cinco (5) días hábiles, posteriores al recibido del presente, para emitir la correspondiente respuesta.

Se informa al asociado que el abstenerse de dar respuesta a los requerimientos realizados por parte de la supervisión, puede constituir el incumplimiento del convenio de asociación vigente y por lo tanto faculta a la SDIS para dar inicio al procedimiento que así lo declare, de acuerdo con los términos establecidos en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

ANGELA ROCIO QUIÑONES TOLEDO
aquinonest@sdis.gov.co
Subdirección para la Infancia
Secretaría Distrital de Integración Social

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE TALENTO HUMANO	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**			**FECHA DE INICIO**			**FECHA DE FINALIZACIÓN**			**No. DE ACTA**
7595-2024	25	4	24	7	5	24	6	12	24	2

FECHA DE LA VISITA			**HORA DE INICIO**	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
27	6	24	2:00	COLOR KIDS

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	**LOCALIDAD**
CALLE 19 No. 106-34	FONTIBON

BARRIO	**TELÉFONO**	**CORREO ELECTRÓNICO**
BELEN	3125453222	jicolorkids@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO			**CAMINADORES**			**PARVULOS**			**PRE JARDÍN**			**JARDÍN**		
14	14	13	46	43	36	45	43	38	60	60	54	N.A	N.A	N.A

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**DEF**
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**N.A**
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO?	**SAT**
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad?	**SAT**
5	¿Informó de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	**N.A**
6	Asistió a las reuniones que programó la Entidad o el supervisor, dirigida a los Jardines Infantiles.	**SAT**
7	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**

9.1.3.6 Compromisos Componente Talento Humano

1 ¿Cuenta con un documento donde se establezcan los procesos de selección, inducción, cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades del talento humano? **SAT**

1.1. Para el mes supervisado realización inducción, reinducción cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades con el talento humano? **N.A**

A. Actividad realizada: Inducción profesional y auxiliar en atenciòn a la primera infancia

B Fecha de la actividad: 4 y 7 de junio del 2024

2 ¿Presentó al supervisor del convenio, durante el primer mes de ejecución los contratos suscritos entre el asociado y las y los colaboradores que prestan la atención en el jardín infantil? **SAT**

2.1 ¿Presentó los contratos que durante la ejecución del convenio del personal nuevo y de reemplazo en el Drive dispuesto por la Supervisión para su respectiva Verificación? **SAT**

3 ¿Radicó para verificación de cumplimiento de perfiles las hojas de vida con los respectivos soportes del talento humano ? **SAT**

SI [X] NO [ ]

Cuantos: **1**

Perfiles: **Profesional en atención a la primera infancia**

Fechas: **26 de junio del 2024**

4 ¿Notificó al supervisor del convenio de manera inmediata los cambios realizados en la contratación de las y los colaboradores? **SAT**

Contrato	[ ]	
Afiliación al SGSSS	[ ]	
ARL	[ ]	
Renuncia	[X]	
Incapacidad	[ ]	
Otra	[ ]	Profesional en atención a la primera infnacia renunció el dia 07 de junio del 2024

Registre la Fecha de notificación al Supervisor: **27 de junio del 2024**

5 ¿Mantiene y organiza en medio físico en el jardín infantil y digital en el Drive de la Supervisión las hojas de vida, soportes y reportes de datos de las y los colaboradores? **SAT**

A	Hoja de vida	[X]
B	Soportes de formación	[X]
C	Soportes de experiencia	[X]
D	Copia de documento de identidad	[X]
E	Vinculación a seguridad social	[X]
F	Antecedentes judiciales	[X]

G	Certificación bancaria	X
H	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado	X
I	Certificado del curso de educación sanitaria en manejo adecuado de alimentos del talento humano asignado	X
J	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil	X
K	Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna	X
L	Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel.	X
M	Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.	X
N	Formato autorización de consulta de inhabilidades" de conformidad con lo establecido en la Ley 1918 de 2018	X

6 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

7 ¿Socializa a las y los colaboradores del Jardín Infantil todos los documentos que forman parte integral del anexo técnico y demás lineamientos, protocolos, procedimientos y orientaciones del servicio? **SAT**

A. Actividad realizada Socializacion Anexo tecnico, compo gestion documental

B Fecha de la actividad 06 de junio del 2024

8 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **A.M**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Servicio	1	1	1	1	0
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	13	13	12	12	0
Auxiliares de atención a la primera infancia	3	3	3	3	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Manipulador de alimentos	3	3	3	3	0
Auxiliar de Servicios Generales	3	3	3	3	0

8.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. **A.M**

SI [ ] NO [X]

8.2. ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **A.M**

8.3. ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

8.4. ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

10 Elaboró y mantiene actualizado el plan de cualificación y bienestar del talento humano para la vigencia del Convenio **SAT**

SI [X] NO [ ]

11 ¿Cuenta con la proporción de colaboradores y colaboradoras capacitados y con certificación de los cursos exigidos en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial? **A.M**

Curso	Número de niñas y niños	Número de profesionales requeridos cualificados	Número de profesionales cualificados
Primeros auxilios con énfasis en primera infancia	165	3	14
Prevención y Detección de la violencia sexual		4	6
Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		12	12
Manipulación, preparación y distribución de alimentos		24	24
Prevención, detección y manejo de las enfermedades prevalentes de la primera infancia		24	0
Promoción en estilos de vida saludable		24	0
Atención en salud de las niñas y los niños		24	0

12 ¿Organizar los soportes de las actividades programadas en el plan de cualificación y bienestar del talento humano, las cuales pueden ser en medio físico o digital? **SAT**

SI [X] NO [ ]

A. Actividad realizada: Jornada liberada lenguajes de la infancias y bienestar y satisfacción pausas activas.

B Fecha de la actividad: 07 de junio del 2024 jornada liberada y 24 de junio 2024 bienestar y satisfaccion.

13 ¿Gestiona con la Administradora de Riesgos Laborales –ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo? **N.A**

SI [ ] NO [**X**]

A. Gestión realizada: N.A

B Fecha de la gestión: N.A

13.1 Fecha de actualización de la matriz de riegos: 22 de marzo del 2024

14 ¿Reportó ante la Administradora de Riesgos Laborales ARL, los accidentes de trabajo o Autoreporte de peligros e incidentes laborales a los que haya lugar en el desarrollo de las actividades propias del servicio? **N.A**

A Se han presentado accidentes de trabajo, peligros o incidentes. N.A

B Realizó reportes de accidentes de trabajo o auto reporte de peligros e incidentes N.A

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

SIN OBSERVACIONES

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Por falta de comunicación entre las docentes, tomaron mal la asistencia caminadores 2 .

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

2. No cuenta con requerimientos en curso.

5. Contaron con visitas por parte de Entes de control, hospital el dia 18 de junio del 2024, acompañamiento a jardines infantiles, subred occidente ESE, asi mismo el dia 19 de junio del 2024, contaron con visita de inspección y vigilancia, se evidenció acta la cual fue remitida via correo electronico.

6. La responsable del servicio, asistio al comite ampliado el dia 12 de junio del 2024, en el jardin infantil oso de anteojos, se evidenció listado de asistencia, el dia 18 de junio del 2024 asistió al comité técnico en nivel central piso 22, se evidenció listado de asistencia, el 19 de juinio asistió a reunio de manera virtual comité técnico, convocada por el apoyo a la supervisión, se evidenció acta de soclialización, asistió igualmente a mesa de seguimiento a caso PVD, el dia 20 de junio del 202, se evidenció listado de asistencia.

7. La auxiliar administratova, Camila Barragan Rodríguez, lideró socializacion de la resolucón 967 del 2007 el dia 20 de junio del 2024, dirigida a padres de familia, se evidenció acta y listado de asistencia de padres.

COMPROMISOS DEL TALENTO HUMANO.

1. No realizaron inducción en el periodo verifiacado.

2. Cuentan con los contrato de las y los colaboradores de la unidad operativa, la cual son por prestación de servicios del 14 de mayo al 15 de agosto del 2024.

3. El 26 de junio el asociado radicó 1 hojas de vida, profesionales en atención a la primera infancia.

4. La señora Rosa Yolima Orduz González, renunció el dia 07 de junio del 2024, no contó con remplazo hasta el dia de hoy, se evidenció notificación al supervisor y apoyo a la supervisión el dia 27 de junio del 2024. .

7. La auxiliar administrativa, lideró socializacion del anexo técnico, compo. gestion documental, hoja de control el dia 06 de junio del 2024, se evidenció acta y listado de asistencia.

8. No cuenta con la totalidad de las porfesionales contratada, ya que la señora Rosa Yolima Orduz González, perfil porfesional en atención a la primera infancia, renunció el dia 07 de junio del 2024, y no contó con remplazo.

10. El asociado cuenta con el diagnostico y plan de cualificación institucional de las necesidades de cualificación conforme a todos los cursos exigidos.

12. La responsable del servicio, en copmpañis de la profesional Paola Buitrago Contreras, lideraron jornada liberada lenguajes de la infancias, promover un espacio de exploración literaria que permita compartir historias y narrativasa en la implementación del servicio, el dia 07 de junio del 2024, se evidenció acta y listado de asistencia, asi mismo lideró activiadad de bienestar y satisfacción socialización de la resolucion de conflictos, curso de relaciones profesionales, comunicacón y negociación, con el fin de mejorar la comunicacion asertiva, se evidenció acta de fecha 06 de junio del 2024 y listado de asistencia.

Esta visita generó requerimiento: SI __X_ NO ___

Se genera requerimiento al asociado toda vez que en el nivel de caminadores tienen 10 niños matriculados pero el dia de hoy asistieron 8 niños y en la lista de asistencia registraron 9 niños, colacando como asistente al niño Anthony Ardila Casasse evidenció listadado de asistencia, estos niños se encontraban distribuidos en otros niveles así, 4 niños en caminadores 3, dos (2) niños en caminadores 1, dos (2) niños en caminadores 5, toda vez que la profesional titular renunció el dia 7 de junio del 2024

Anexos: documentos y número de folios

1. LISTADO ASISTENCIA DE LAS Y LOS COLABORADORES 1 FOLIO
2. FORMATO AUSENCIA DE LAS Y LOS COLABORADORES 1 FOLIO

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: ELIZABETH DIAZ GARZON	NOMBRE: CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52324155	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1051654005
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN
	HORA DE FINALIZACIÓN: 2:00 pm

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE TALENTO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
7595-2024	27	6	2024	COLOR KIDS

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
ROSA YOLIMA ORDUZ GONZÁLEZ	PROFESIONAL EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: PERSONALES SOPORTE: RENUNCIA DE FEHCA 07 DE JUNIO DEL 2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N.A FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: N.A ARL: N.A MOTIVO DE DESCUENTO: PERSONAL NO CONTRATADO FECHA DE DESCUENTO: 8 AL 26 DE JUNIO DEL 2024 DIAS A DESCONTAR: 19 DIAS

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: ELIZABETH DIAZ GARZON	NOMBRE: CRISTIAN MIGIUEL CERVANTES NAVARRO
No. IDENTIFICACIÓN: 52324155	No. IDENTIFICACIÓN: 1051654005
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

Bogotá D.C. 07 junio de 2024

Señores
FUNDACION MANOS UNIDAS
Responsable del Servicio
ELIZABETH DIAZ GARZÓN
La ciudad

REF CARTA DE RENUNCIA

Por medio de la presente me permito presentar ante usted mi renuncia al cargo de Profesional en Atención a la Primera Infancia, el cual he venido desempeñando hasta el momento y la cual hago efectiva a partir del dia 07 de junio de 2024, dia que entregaré lo concerniente al cargo.

Dicha decision fue tomada por iniciativa propia por consecuencia del clima laboral que se está presentando en la unidad operativa.

Atentamente,

YOLIMA ORDUZ GONZALEZ C.C. 46376925

ROSA YOLIMA ORDUZ GONZALEZ
CC 46.376925.}
Tel 3015829894
ryolimagonzalez@yahoo.es

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Color Kids **CONTRATO:** 7595. **FECHA:** Junio 27/2024.

Profesional responsable de servicio	Profesional en atención a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
1	12	3	1	3	3	23

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Elizabeth Diaz G	52.324.105	Responsable	Administradora	3125403222	
2	Adriana Cobrango Perez	1.022.773.608	Profesional Atención Primera Infancia	Lic. Psicologia y Pedagogia	3123121008	Adriana Cobrango
3	Jasmin Ochoa	52004304.	Profesional atencion primera infancia	Lic. Pedagogia infantil	3012255231	
4	Lina Maria Herrera Roa	1014265188	Profesional Atención Primera Infancia	Lic. Pedagogia infantil	3133233421	
5	Mauro Arenas T	4553036	Profesional Atención Primera Infancia	Lic Educ Infantil	3125223991	
6	Johana Vargas	1.030.588.983	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. en Educación Preescolar	3102626169	
7	Karen Forero Medina	1012411409	Profesional atención primera infancia	Lic. pedagogia infantil	3183313284	KAREN J. FORERO
8	Maria del Pilar Medina	52545033	Profesional atención primera infancia	Lic Pedagogia infantil	3174286551	Pilar Medina
9	Claudia Ramirez	1026564153	Profesional Atención Primera Infancia	Lic. Pedagogia infantil	3118204995	
10	Erika Yiseth Vaca Tique	1019098557	Profesional Atención Primera Infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3125663980	
11	Yaneiza Contreras Hernandez	1116862	Profesional atención Primera Infancia	Especialista Pedagogia	3142457382	
12	LORENA JAZMIN CUERO	1016053252	Profesional atención a primera infancia	Lic Pedagogia Infantil.	3166193055	LORENA J.
13	Daniela Cardenas	1019009055	Profesional Atención Primera Infancia	Lic. eduPrescolar	3156813204	
14	Vanessa Ortiz	1073254268	Auxiliar en atención de la primera infancia	Lic Educación Infantil	3218236650	
15	Angie Morales Sabino	1046817369	Auxiliar en atención a la primera infancia	Normalista	3017850749	Angie Morales
16	Dayana Haliby Torres P	5248305	Auxiliar en atención a la 1a infancia	Técnica	3046572942	
17	M. Camila Barragan	1026597192	Auxiliar Administrativa	Tecnologia	9260735	CAMILA B.
18	Marcela Velozo	52783812	Aseo e higiene	Bachiller	3208551375	
19	Julia Sanchez	39696527	Aseo e higiene	Bachiller	3122727917	
20	Mercedes Rodriguez	51326095	Aux Aseo e higiene	Tecnico	3138278280	
21	Olga Lucia Vasquez Cruz	39655776	Manipuladora de Alimentos	Bachiller	3102217974	Olga Lucia Vasquez Cruz
22	Omaira Caceres	63561756	Manipuladora Alimentos	Tecnico	3141607925	
23	Yhojana Pinzon	1069726886	Manipuladora Alimentos	Tecnico	3115776783	
24						

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REGISTRO DIARIO DE ASISTENCIA

Código:	FOR-PSS-160
Versión:	2
Fecha:	Memo 20210153000 - 20/05/2021
Página:	1 de 1

Razón social de la unidad operativa: JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

Operador: FUNDACION MANOS UNIDAS DE COLOMBIA

Nivel: CAMINADORES

Persona atención a la primera infancia: YOLIMA ORDUZ

Grupo: 2

Mes: JUNIO

Año: 2024

CONVENCIONES: A: ASISTIO D: DIGESTIVA E: ERUPTIVA N: NO MEDICAS O: OSTEOMUSCULAR P: OTRAS PATOLOGIAS MEDICAS R: RESPIRATORIA S: SUSPENDIDO EG: EGRESADO X: INASISTENCIA SIN JUSTIFICACION

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO ID	PRIMERA SEMANA					SEGUNDA SEMANA					TERCERA SEMANA					CUARTA SEMANA					QUINTA SEMANA				
			L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
			3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28					
1	PORTELA CURINUQUI NIREK ESAU	1070995265		A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A						
2	ARDILA CASAS ANTHONY	1016122522		A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A						
3	QUINTERO MONROY LIAM ANDRES	1233926157		A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A						
4	GARZON TORRES WENDY DAYANA	1020012095		A	A	A	A		A	A	A	X	A	A	A	A		A	A	A	A						
5	SALGADO PARADA JESUS ALBERTO	1016122399		A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A						
6	RAMOS RAMIREZ ANTONIA	1015001688		A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A						
7	QUIROGA ESPINEL HELEN LUCIA	1141378976		A	A	A	A		A	A	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X						
8	ALDANA GARZON DEREK EMILIO	1300002970		A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A						
9	TRUJILLO RUIZ ANA MARIA	1016121865		A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A						
10	MARTINEZ RIOS DAIKY EMILIANO	1016121971		A	A	A	A		A	A	X	P	P	A	A	A		A	A	A	A						
TOTAL				10	10	10	10		10	10	8	7	8	9	9	9		9	9	9	9						

YOLIMA ORDUZ GONZALEZ Profesional Atención Primera Infancia
FIRMA PROFESIONAL O TÉCNICA(O) A CARGO DEL GRUPO

FIRMA RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA

OBSERVACIONES:

06/2024

Powered by CamScanner

Fundación Manos Unidas de Colombia

Bogotá, Julio 18 de 2024

Doctora:
YURY CAMILA LÓPEZ MAZUTIER
SUBDIRECCIÓN LOCAL DE FONTIBÓN

Señores
SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Equipo de Apoyo a la Supervisión

Ref.: Respuesta a Requerimiento RAD:S2024112618
– Convenio No. 7595 de 2024

Respetada Señora:

La FUNDACIÓN MANOS UNIDAS DE COLOMBIA en cumplimiento de las obligaciones específicas como operador del JARDÍN INFANTIL COLOR KIDS, ejecutado por nuestra Fundación, ubicado en la Localidad de FONTIBÓN, con el fin de hacer seguimiento a los procesos relacionados con la operación y funcionamiento de las obligaciones contractuales establecidas en el Convenio de Asociación No. 7595 de 2024 y su Anexo Técnico, el cual hace parte integral del contrato, presenta respuesta a las siguientes obligaciones:

1. HECHOS O RAZONES QUE FUNDAMENTAN EL REQUERIMIENTO

En visita realizada el día veintisiete (27) de junio de 2024, por parte de la Supervisión para verificar los compromisos establecidos en el componente talento humano, se advirtió durante el recorrido de verificación para el seguimiento a la cobertura y asistencia que, siendo aproximadamente las 3:00 p.m., se evidenciaron ocho (8) niños y niñas asistentes del nivel de caminadores 2; sin embargo, en el formato registro diario de asistencia reportaba registro de nueve (9) niños y niñas asistentes; no obstante, al contrastar la información la profesional en atención a la primera infancia registró como asistente (A) al niño AAC, sin haber asistido al jardín infantil, así mismo se solicita la novedad de inasistencia y no la habían realizado.

En atención a lo anterior, se le solicita al Asociado manifestarse frente a la situación evidenciada, para lo cual deberá informar cuales son las acciones realizadas frente a la verificación de los formatos de asistencia y del registro de novedades y presentar el plan de mejora indicando de forma clara las medidas que aplicará para que no se presenten nuevamente situaciones como las evidenciadas por la supervisión.

2. DOCUMENTOS DE SOPORTE DEL REQUERIMIENTO

Se adjunta Instrumento de Verificación No. 2 de fecha veintisiete (27) de junio de la presente anualidad, del componente talento humano.

3. RESPUESTA A LOS HALLAZGOS

En razón a los hechos y razones que fundamentan el requerimiento se realizan las siguientes acciones:

- Se realiza llamado de atención a la profesional responsable, haciendo incapié en el correcto diligenciamiento de la asistencia, según lo lo sucedido en la visita de supervisión de talento humano. *(Ver Acta Adjunta).*
- Se realiza reunión con el equipo de talento humano donde se socializa el adecuado diligenciamiento del registro diario de asistencia de niños y niñas y el diligenciamiento del formato de registro de novedades *(Ver Acta Adjunta).*
- Implementación del *formato de control interno a diligenciamiento de asistencias*

La **Fundación Manos Unidas de Colombia** contribuye a la gestión que desarrolla la **Secretaría Distrital de Integración Social**, en beneficio de nuestra niñez.

Agradecemos su atención a la presente respuesta.

Cordialmente,

JUAN CARLOS FIQUE C.
C.C. No. 80.491.717 Bogotá
REPRESENTANTE LEGAL

ANEXOS: Acta de socialización con talento humano, Acta de llamado de atención, Formato control interno Diligenciamiento asistencias.

ACTA N°

FECHA: 28/07/2024

HORA: DURANTE LA JORNADA

LUGAR: J I COLOR KIDS

TEMA: SOCIALIZACIÓN DE ADECUADO DILIGENCIAMIENTO DE FORMATO REGISTRO DIARIO DE ASISTENCIAS

ASISTENTES: EQUIPO TALENTO HUMANO, DEL JARDÍN INFANTIL COLOR KIDS

ORDEN DEL DÍA:

Saludo

Socialización

DESARROLLO:

El día de hoy, la encargada de la unidad operativa, Elizabeth Díaz convoca al equipo de talento humano, y les pide a las profesionales en atención a la primera infancia, tener más cuidado al diligenciar el formato de registro diario de asistencia de niños y niñas; según el anexo técnico, al momento de ingreso de los participantes al aula e informa que a partir de la fecha se implementara el: " formato de control interno a diligenciamiento de asistencias" con la finalidad de mitigar el error cometido. También se menciona que el registro de novedades debe dar cuenta de las inasistencias registradas y que deben llevar un adecuado seguimiento.

Se finaliza la reunión recordando la importancia de darle uso adecuado a los formatos que se implementan en la unidad operativa, dado que ellos dan cuenta del proceso de acompañamiento y prestación del servicio a las niñas y los niños como garantes como garante de derechos.

Se adjunta listado de asistencia de los participantes como evidencia de la reunión participada.

Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
ELIZABETH DIAZ GARZON	Responsable del servicio	J.I Color Kids	
CAMILA BARRAGAN	Apoyo Administrativo	J.I Color Kids	CAMILA B.
DEISY LORENA GOMEZ	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
YAMIRA CONTRERAS	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
CARMEN YASMIN DAVILA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	Yasmindavila
ERIKA VACA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J J.I Color Kids	
DELSY ADRIANA CAMARGO PEREZ	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	AdrianaCamargo
SINDY VARGAS GARCIA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
SANDRA JIMENEZ	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	Patricia Jiménez
MARIA DEL PILAR MEDINA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	Pilar Medina
KAREN FORERO	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	Karen J. Forero
CLAUDIA RAMIREZ	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
LINA HERRERA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	

Powered by CamScanner

YUNIS AREVALO TOLOZA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
LORENA JAZMIN CUERVO	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
ANGIE MELISSA MORALES	Auxiliar de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
ANGIE VANESSA ORTIZ	Auxiliar de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
DIANA MILEIBY TORRES	Auxiliar de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
OLGA LUCIA VASQUEZ CRUZ	Manipuladora de alimentos	J.I Color Kids	
OMAIRA CACERES VEGA	Manipuladora de alimentos	J.I Color Kids	
JHOJANA PINZON SUAREZ	Manipuladora de alimentos	J.I Color Kids	
JULIA ESTHER SANCHEZ LOPEZ	Auxiliar de servicios generales	J.I Color Kids	
MERCEDES RODRIGUEZ	Auxiliar de servicios generales	J.I Color Kids	
YURANI MARCELA VELOZA	Auxiliar de servicios generales	J.I Color Kids	

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: 16/07/2024

HORA: 10:30 A.M.

LUGAR: J I COLOR KIDS

TEMA: ACTA DE ACLARACIÓN DE LOS HECHOS PRESENTADOS POR PARTE DE LAS PROFESIONALES EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA DE LOS NIVELES CAMINADORES JAZMIN DAVILA Y YAMIRA CONTRERAS.

ASISTENTES: Profesionales en atención a la primera infancia

DESARROLLO:

Siendo las 3:00 pm del día 27 de junio, llega la supervisión de Talento humano, a las instalaciones del Jardín infantil color Kids, al realizar el conteo y verificación de los listados de asistencia, se encuentra un error, en el diligenciamiento ya que en ausencia de la profesional en atención a la primera infancia del nivel de caminadores 2, la responsable del servicio, decide ubicar los niños y las niñas de este nivel, en los caminadores 3 y 5; Pero quien diligencia la asistencia es la profesional de caminadores 1, quien era dupla de caminadores 2 y los listados se encontraban en su salón. Durante la jornada ninguna de las profesionales se percató en preguntar cuales de los niños estaban en sus salones y como este nivel cuenta de manera muy regular con una asistencia igual a la cobertura, se dio por sentado que los niños habían llegado; solo fue en el momento que el interventor realiza el conteo, que el error se hizo evidente, en ese mismo momento solicita la historia social del niño, para verificar la situación.

Como medidas que se tomaron de inmediato, la responsable del servicio, hace el respectivo llamado de atención a las profesionales involucradas, les pide que tengan mas cuidado y estén mas atentas en el diligenciamiento de los listados y que tengan una comunicación mas asertiva y eficaz, porque estos errores no se pueden volver a repetir.

Powered by CamScanner

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Jasmin Avila M	profesional en Atencion Primera I.	Jardin Infantil Colbi Kids	
Yatira Contreras H.	Profesional Atención Primera Infancia	Jardin Infantil Colbr Kids	

Anexos:.

Elaboró:

Powered by CamScanner

Todas las carpe... | De: FUNDACION MANOS UNI... | Martha Cecilia San...

Inicio | Vista | Ayuda

Capacitación para la preven... Mañana 10:00 Reunión de M...

Correo nuevo | Eliminar | Archivar | Informar | Limpiar | Mover a | Pasos rápidos | Leído / No leído

Favoritos

Carpetas

- Bandeja de entrada 90
- Borradores 22
- Elementos enviados 17
- Elementos eliminados 32
- Correo no deseado 4
- Archivo
- Notas 1
- CASITA DE JJ
- COBERTURA 2024 1
- EMPRESAS DE SEGURIDAD
- EVIDENCIAS
- Historial de conversacion...
- INFORMES FINALES 2... 7
- PLAN CONTADOR
- WILLIAN RUIZ

Crear carpeta nueva

Carpetas de búsqueda

Ir a nuevos grupos

Todo | Correo | Archivos | Teams | Tiene datos adjuntos | No leído | Para mí | Me menciona | Marcado | Imp

Todos los resultados

FUNDACION MANOS UNIDAS
COMUNICACIÓN REQUERIMIENTO S2024112618 DEL... Jue 18/07
Cordial saludo Dra. YURI CAMILA LÓPEZ y AN... Bandeja de e...
RESPUESTA A R... | Socialización de... | +3

FU FUNDACION MANOS UNIDAS
COMUNICACIÓN REQUERIMIENTO S2024104022 CON... Jue 11/07
Cordial saludo Dra. YURI CAMILA LÓPEZ y AN... Bandeja de e...
RESPUESTA A R... | Aplicaciones a ... | +4

FU FUNDACION MANOS UNIDAS
CONVENIO 8290-2022 REQUERIMIENTO S20240529... 29/04/2024
Cordial saludo Dra. YURI CAMILA LÓPEZ y AN... Bandeja de e...

FU FUNDACION MANOS UNIDAS
Solicitud aval tablas porta documentos 25/07/2023
Buenas tardes Johana, De manera atenta me p... Bandeja de e...

FU FUNDACION MANOS UNIDAS
RESPUESTA NO SATISFACTORIA. Requerimiento S202... 27/06/2023
Cordial saludo Dra. CAMILA LÓPEZ MAZUTIER... Bandeja de e...

FUNDACION MANOS UNIDAS

COMUNICACIÓN REQUERIMIENTO S2024112618 DEL 15/07/2024 CONVENIO 7595-2024

FU **FUNDACION MANOS UNIDAS <manosunid@gmail.com>** Jue 18/07/2024 14:18
Para: Angela Rocio Quiñones Toledo
CC: jicolorkids@gmail.com; Yury Camila Lopez Mazutier; Paula Andrea Solano Rey; Mart

Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Remitente de c

RESPUESTA A REQUERIMIEN... 8 MB | Socialización de Adecuado D... 841 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (11 MB) | Guardar todo en OneDrive - sdis.gov.co | Descargar todo

Cordial saludo Dra. **YURI CAMILA LÓPEZ y ANGELA ROCÍO QUIÑONEZ**. Por medio del presente, la **FUNDACIÓN MANOS UNIDAS DE COLOMBIA** en cumplimiento de las obligaciones específicas como operador del **JARDÍN INFANTIL COLOR KIDS** ejecutado por nuestra Fundación, ubicado en la Localidad de FONTIBÓN, presenta **Respuesta al REQUERIMIENTO RAD_S2024112618**, en el marco del Convenio de Asociación No. **7595 de 2024** y su Anexo Técnico, el cual hace parte integral del convenio.

La **Fundación Manos Unidas de Colombia** contribuye a la gestión que desarrolla la **Secretaría Distrital de Integración Social**, en beneficio de nuestra niñez.

Cordialmente,

JUAN CARLOS FIQUE CORREA
REPRESENTANTE LEGAL
--
FUNDACION MANOS UNIDAS DE COLOMBIA

"Este mensaje (incluyendo cualquier archivo adjunto), es para uso exclusivo de los destinatarios. Puede contener información sensible, confidencial, privada o legalmente restringida para un individuo en especial y es protegida por las leyes. Si Usted no es el destinatario correcto, por favor elimínelo de su sistema, destruya cualquier impresión del mismo y notifíquelo al remitente. Cualquier uso, revelación, copia o distribución de este mensaje está estrictamente prohibido."

"This message (including any attachments) is for the named address(s)'s use only, it may contain sensitive, confidential, private proprietary or legally privileged information intended for a specific individual and purpose, and is protected by law. If you are not the intended recipient, please immediately delete it and all copies of it from your system, destroy and hard copies of it and notify the sender any use, disclosure, copying, or distribution of this message and/or any attachments is strictly prohibited.".

Responder | Responder a todos | Reenviar

Angela Rocio Quiñones Toledo Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: manosunid@gmail.com; jicolorkids@gmail.com Mar 16/07/2024 16:14
CC: Yury Camila Lopez Mazutier; Paula Andrea Solano Rey; Martha Cecilia Sanchez Veloza

7595-2024 REQ S202411261... 326 KB

Señor
Juan Carlos Fique Correa
Representante Legal
FUNDACIÓN MANOS UNIDAS DE COLOMBIA

De manera atenta me permito comunicar requerimiento S2024112618 del 15 de julio de 2024, emitido dentro del Convenio de Asociación 7595-2024, con el fin de que se pronuncie; Teniendo en cuenta lo anterior, en atención a la Resolución No. 0128 del 26 de enero de 2018 y en consonancia con el derecho de defensa y contradicción que le asiste, cuenta con el término de cinco (5) días hábiles, posteriores al recibido del presente, para emitir la correspondiente respuesta.

Se informa al asociado que el abstenerse de dar respuesta a los requerimientos realizados por parte de la supervisión, puede constituir el incumplimiento del convenio de asociación vigente y por lo tanto faculta a la SDIS para dar inicio al procedimiento que así lo declare, de acuerdo con los términos establecidos en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

ANGELA ROCIO QUIÑONES TOLEDO
aquinonest@sdis.gov.co
Subdirección para la Infancia
Secretaría Distrital de Integración Social



"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Integración Social, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Integración Social no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."

	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE TALENTO HUMANO	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
7595-2024	25 / 4 / 24	7 / 5 / 24	6 / 12 / 24	5

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
26 / 9 / 24	08:00: A.M	COLOR KIDS

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CALLE 19 No. 106 -34	FONTIBON

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
BELEN	3125453222	jicolorkids@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
14 / 14 / 12	46 / 46 / 44	45 / 44 / 40	60 / 60 / 57	N.A / N.A / N.A

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	SAT
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	N.A
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO?	SAT
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad?	SAT
5	¿Informó de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	N.A
6	Asistió a las reuniones que programó la Entidad o el supervisor, dirigida a los Jardines Infantiles.	SAT
7	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	SAT

8	Remitió manifestaciones que permita corroborar la contratación de mujeres durante el periodo de ejecución del convenio, esto para dar cumplimiento al decreto Distrital No. 332 del 29 de diciembre de 2020 “por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital”, modificado por el decreto 634 de 2023?	**N.A**

9.1.3.6 Compromisos Componente Talento Humano

1	¿Cuenta con un documento donde se establezcan los procesos de selección, inducción, cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades del talento humano?	**SAT**
1.1.	Para el mes supervisado realización inducción, reinducción cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades con el talento humano?	**SAT**

A. Actividad realizada **Reinducción y seguimiento a las atividades del talento humano decaurdo a cado rol**

B Fecha de la actividad **04 de septiembre del 2024.**

2	¿Presentó al supervisor del convenio, durante el primer mes de ejecución los contratos suscritos entre el asociado y las y los colaboradores que prestan la atención en el jardín infantil?	**SAT**
2.1	¿Presentó los contratos que durante la ejecución del convenio del personal nuevo y de reemplazo en el Drive dispuesto por la Supervisión para su respectiva Verificación?	**SAT**
3	¿Radicó para verificación de cumplimiento de perfiles las hojas de vida con los respectivos soportes del talento humano ?	**N.A**

SI [ ] NO [X]

Cuantos: **N.A**

Perfiles **N.A**

Fechas: **N.A**

4	¿Notificó al supervisor del convenio de manera inmediata los cambios realizados en la contratación de las y los colaboradores?	**N.A**

Contrato [ ]
Afiliación al SGSSS [ ]
ARL [ ]
Renuncia [ ]
Incapacidad [ ]
Otra [ ]

Registre la Fecha de notificación al Supervisor: **N.A**

5	¿Mantiene y organiza en medio físico en el jardín infantil y digital en el Drive de la Supervisión las hojas de vida, soportes y reportes de datos de las y los colaboradores?	**SAT**

A	Hoja de vida	X
B	Soportes de formación	X
C	Soportes de experiencia	X
D	Copia de documento de identidad	X
E	Vinculación a seguridad social	X

F	Antecedentes judiciales	X
G	Certificación bancaria	X
H	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado	X
I	Certificado del curso de educación sanitaria en manejo adecuado de alimentos del talento humano asignado	X
J	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil	X
K	Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna	X
L	Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel.	X
M	Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.	X
N	Formato autorización de consulta de inhabilidades" de conformidad con lo establecido en la Ley 1918 de 2018	X

6 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

7 ¿Socializa a las y los colaboradores del Jardín Infantil todos los documentos que forman parte integral del anexo técnico y demás lineamientos, protocolos, procedimientos y orientaciones del servicio? **SAT**

A. Actividad realizada **Socialización anexo técnioc Segurdad y salud en el trabajo**

B Fecha de la actividad **06 de septimebre del 2024**

8 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Servicio	1	1	1	1	0
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	13	13	13	13	0
Auxiliares de atención a la primera infancia	3	3	3	2	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Manipulador de alimentos	3	3	3	3	0
Auxiliar de Servicios Generales	3	3	3	3	0

8.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. **N.A**

SI ☐ NO ☐

8.2. ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

8.3. ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

8.4. ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

10 Elaboró y mantiene actualizado el plan de cualificación y bienestar del talento humano para la vigencia del Convenio **SAT**

SI [X] NO [ ]

11 ¿Cuenta con la proporción de colaboradores y colaboradoras capacitados y con certificación de los cursos exigidos en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial? **SAT**

Curso	Número de niñas y niños	Número de profesionales requeridos cualificados	Número de profesionales cualificados
Primeros auxilios con énfasis en primera infancia	165	3	14
Prevención y Detección de la violencia sexual		4	6
Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		12	12
Manipulación, preparación y distribución de alimentos		19	18
Prevención, detección y manejo de las enfermedades prevalentes de la primera infancia		17	0
Promoción en estilos de vida saludable		17	24
Atención en salud de las niñas y los niños		17	24

12 ¿Organizar los soportes de las actividades programadas en el plan de cualificación y bienestar del talento humano, las cuales pueden ser en medio físico o digital? **SAT**

SI [X] NO [ ]

A. Actividad realizada **Bienestar y satisfacción celebración día amor y amistad.**

B Fecha de la actividad **23 de septiembre del 2024**

13 ¿Gestiona con la Administradora de Riesgos Laborales –ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo? **SAT**

SI [ ] NO [X]

A. Gestión realizada **N.A**

B Fecha de la gestión **N.A**

13.1 Fecha de actualización de la matriz de riegos **22 de marzo del 2024**

14 ¿Reportó ante la Administradora de Riesgos Laborales ARL, los accidentes de trabajo o Autoreporte de peligros e incidentes laborales a los que haya lugar en el desarrollo de las actividades propias del servicio? **SAT**

A Se han presentado accidentes de trabajo, peligros o incidentes. SI

B Realizó reportes de accidentes de trabajo o auto reporte de peligros e incidentes SI

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

En seguimiento al instrumento de verificación del mes anterio se dejó observación a mejorar toda vez que no contaron con la contratación de una colaboradora del perfil porfesional en atención a la primera infncia, 12 dias del 01 al 12 de agosto del 2024, en el perfilauxiliar en atención a la primera infancia 1 dia, el 13 de agosto del 2024, para este periodo verificado contaron con la proporción y permanencia de las y los colaboradores de la unidad operativa, por lo tanto se subsanó la observación a mejorar del mes anterior.

En el periodo verificado del mes anterior contaban con 11 personas cualificadas en primeros auxilios y 11 personas cualifiacadas en lactnacia matarna, para este periodo verificado, cuentan con 14 personas cualificadas en primeros auxilios por actualización del curso de 3 colaboradora en el mes de junio, el cual presentaron ceritificado en el periodo verificado, asi mismo para este periodo verificado cuentan con 12 personas cualificadas en lactnacia materna, toda vez que la profesional Luisa Fernanda Ramirez Hernandez, inngresó en el mes de julio y solo hasta este periodo verificado, aprotó el certificado de cualificación.

En seguimiento al instrumento del mes anterior, no contaban con 2 porfesionales titulares de caminadores, por cualificar en lactancia materna, para este periodo verificado no cuentan con 3 profesionales titulares cualificadas, por renuncia de la señora LCaudia Patricia Ramirez, las porfesionales sin cualificar en lactancia son Johanna Vargas CM3, Vanessa Ortiz CM4 y Sandra Patricia Jimenez CM2

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Estoy de acuerdo con el acta socializada

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

2. Tambien cuentan con requerimiento No. S20244112618 del 15 de julio del 2024, notificado al asociado el dia 16 de julio del 2024, el cual emitieron respuesta el dia 18 de julio del 2024, a través de correo electrónico.

5. En e l periodo verificado no contaron con visitas por parte de Entes de control.

6. La porfesional en atención Lorena Cuervo asistió el 16 de septiembre del 2024, a fortalencimiento a planeación pedagógica, en el jardin infantil oso de ante ojos.

El 17 de spetiembre del 2024 la repsonsable asistió a comité rector en la subdirección local.

El 17 de septiembre del 2024, asistó igualmente al comité técnico de manera virtual.

El 18 de septiembre del 2024, asistió al comité pedagógico en el jardin infantil oso de ante ojos.

El 19 de septiembre asistió a mesa de seguimiento a caso PVD, en el jardin infantil oso de ante ojos.

7. En el periodo verificado, no realizaron socialización de la resolución 967 del 2007.

8. Cuentan con la contratación de 24 mujeres. cobertura completa.

COMPROMISOS DEL TALENTO HUMANO.

1. la responsable del serivicio el 04 de septiembre del 2024, realizó reinducción y evaluación de seguimiento de las actividades de cada colaborador, se evidenció acta de la actividad realizada.

2. Presentaron los contratos de las y los colaboradores organizados, los cuales son por prestación de servicios con fecha inicial del 14 de mayo al 15 de agosto del 2024, y otro sí que donde acordaron extender el periodo de ejecución al 06/12/2024.

3. En el periodo verficado, no radicaron hojas de vida para aval.

4. No realizaron notificación de novedades en el periodo verificado.

7. La responsable del servicio el 14 de agosto del 2024, lidero socialización del anexo técnico actualización de listado de asistencia, se evidenció acta de la actividad realizada.

La responsable del serivicio, igualmente lideró socialización del anexo, sitema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.

El 6 sde septimebre del 2024, la auxiliar administrativo Camila Barrgan, lideró socialización anexo técnico actualización y ajuste del formato de gestión documental.

8. El asociado garantizó la proporción y permanencia de las y los colaboradores en la unidad operativa.

10. El asociado, cuenta con el diagnostico y plan institucional de las necesidades de cualificación.

11. Estilos de vida saludable fue liderado por las nutricionistas de apoyo local Nancy Marinela Peña y Laura V. Fonseca V, el 16 de agosto del 2024, se evidenció acta de la actividad realizada.

Enfermeades prevalentes de la primera infancia, se realizaron solicitus a la nutricionista de apoyo local y se encuentra a espera que les asignen fecha, el cual será verificado en el mes de octubre del 2024.

Cuentan con 18 personas cualificadas en manipulación de alimentos.

La profesionales titulares de caminadores 2,3 y 4 no cuentan con calificación en lactancia marterna, manifestó la responsable que estan esperando convocatoria, recientemente abrieron convocatorio pero no les dieron prioridad, solo a los de reacreditación

12. En el periodo verificado no realizaron jornada liberada, debido al paro nacional de camioneros.

El 20 de agosto la la profesional, Karen Forero, lideró actividad de bienestar importacia de realizar actividad fisicas

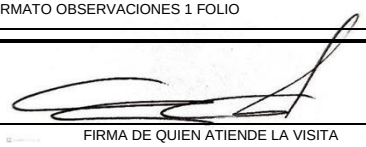
La profesional en atención a la primera infancia Karen Forero, el 23 de septimebre del 2024, lideró actividad de Bienestar y satisfacción celebración día de amor y amistad, con el objetivo de crear espacios amigables que contribuyan en la armonia.

Esta visita generó requerimiento: SI ___ NO _X__

NO APLICA

Anexos: documentos y número de folios

1. LISTADO DE ASISTENCIA DE LAS Y LOS COLABORADORES 1 FOLIO
2. FORMATO DE AUSENCIA DEL TH 1 FOLIO
3. FORMATO MEDIDA DE CONTROL REQUERIMIENTO 1 FOLIO
4. SOPORTE AUSENCIA AUXILIAR EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA.
5. FORMATO NOVEDADES CAMINADORES 2 NIÑO AAC.
6. FORMATO OBSERVACIONES 1 FOLIO

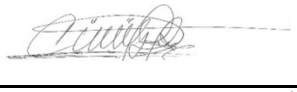
	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: ELIZABETH DIAZ GARZON	NOMBRE: CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52324155	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1051654005
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN
	HORA DE FINALIZACIÓN: 11:30 AM

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
		Fecha
	FORMATO DE OBSERVACIONES	Página

No. CONVENIO	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**	**FECHA DE LA VISITA**		
7595-2024	COLOR KIDS	26	9	2024

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

14. La auxiliar en atención a la primera infnacia Diana Mileiby Torres, el 12 de septiembre se accidentó en la unidad operativa el 10 de septimebre del 2024, se presentó a laborar el 11 de septiembre, pero debido al fuerte dolor, se realizó activación de ARL SURA, donde se diagnosticó esguinse de hombro derecho, siendo incapacitada por 2 dias, 12 y 13 de septimebre del 2024.

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: ELIZABETH DIAZ GARZON	NOMBRE: CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52324155	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1051654005
CARGO: REPSONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN
	HORA DE FINALIZACIÓN: 11:30 AM

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL		Código
	SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CONTROL MODALIDAD JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS		Fecha
	ANEXO ACTA DE VISITA		Version
			Página 1 de 1

N	RADICADO SAL	RADICADO ENT	RESPUESTA		ESTADO	OBSERVACIONES
	No. y Fecha	No. y Fecha	SAT	NO SAT	Fecha solución	Acciones correctivas aplicadas por el Asociado ó Razón que justifica la respuesta no satisfactoria.
3	S20244112618 del 15 de julio del 2024	18 de Julio del 2024 a través de correo electrónico	N.A	N.A	26/09/2024.	Motivo del requerimiento: En visita realizada el día veintisiete (27) de junio de 2024, por parte de la Supervisión para verificar los compromisos establecidos en el componente talento humano, se advirtió durante el recorrido de verificación para el seguimiento a la cobertura y asistencia que, siendo aproximadamente las 3:00 p.m., se evidenciaron ocho (8) niños y niñas asistentes del nivel de caminadores 2; sin embargo, en el formato registro diario de asistencia reportaba registro de nueve (9) niños y niñas asistentes; no obstante, al contrastar la información la profesional en atención a la primera infancia registró como asistente (A) al niño AAC, sin haber asistido al jardín infantil, así mismo se solicita la novedad de inasistencia y no la habían realizado Acciones correctivas: El asociado realizó llamado de atención frente al diligenciamiento de las listas de asistencia a la profesional en atención a la primera infancia del nimvel de caminadores. Así mismo realizo actividad de socialización del del correcto deiligenciamiento de los listados de asistencia diaria de los niños y el formato de novedades, se implementaron formato de control interno del diligenciamiento de las listas. En este periodo veriifcado, se evidenciaron los listados de asistencia debidamente diligenciados y el formato del niño AAC con las respectiva novedad, asi mismo se evidenció formato implementado por la responsable del servicio, para hacerle seguimiento a los listados de asistencia de cada profesional. Conforme a lo anterio se evidenció las gestiones pertinentes implemantadas por el asociado, para la mejora continua en la prestación del servicio, por lo tnato se proyecta cierre del requerimiento.

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISIÓN
NOMBRE: ELIZABEHT DIAZ GARZON	NOMBRE: CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO
CÉDULA DE CIUDADANÍA: 52324155	CÉDULA DE CIUDADAN 1051654005
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REGISTRO DE NOVEDADES

Código: FOR-PSS-309
Versión: 0
Fecha: Memo I2021015300 - 20/05/2021
Página: 1 de 2

LOCALIDAD: Fontibon UNIDAD OPERATIVA: Bobi Kids RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA: Elizabeth Diaz

NIVEL: Caminadores NUIP: 1016122522 NIÑA O NIÑO: Anthony Ardila Casas

MADRE/PADRE/CUIDADOR DE LA NIÑA O EL NIÑO: Paula Casas

ACUDIENTE PRINCIPAL: Paula Casas PROFESIONAL ENCARGADO DEL NIVEL: Jasmin Davila

TIPO DE NOVEDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Se realizó activación de póliza: SI ____ NO ✓	Se realizó activación de ruta: SI ____ NO ✓

FECHA	HORA	LUGAR	DESCRIPCIÓN DE NOVEDAD
27.6.24	10:00	Jaidin Infantil	la profesional, Jasmin davila se comunica via telefonica con el acudiente principal del niño Anthony ardila casas, llamando al número telefonico 3142612740; para saber el motivo de su inasistencia al Jaidin infantil; la señora Paula casas, refiere: " Profesora, lo que pasa es que estoy algo indispuesta y me voy a quedar con el niño en casa". la profesional le recuerda que queda al pendiente de cualquier situación en relación con el niño que se llegare a presentar. (En este punto se termina la novedad).

NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD	NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR
Jasmin Davila. Profesional en Atención a la primera Infancia.	No aplica.

TIPO DE NOVEDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Se realizó activación de póliza: SI ____ NO ✓	Se realizó activación de ruta: SI ____ NO ✓

FECHA	HORA	LUGAR	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD
28.6.24	7:10	Jaidin Infantil	Ingresa el niño, Anthony Ardila Casas al Jaidin infantil su padre el señor luis eduardo ardila, refiere que el niño se encuentra bien de animo y de salud. la profesional le socializa la novedad anterior. el niño queda bajo observación. (En este punto se termina la novedad).

NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD	NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR
Jasmin Davila. profesional en atención primera Inf.	x Luis Eduardo Ardila Jimenez 1103714186

TIPO DE NOVEDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Se realizó activación de póliza: SI ____ NO ✓	Se realizó activación de ruta: SI ____ NO ✓

FECHA	HORA	LUGAR	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD
28.6.24	16:00	Jaidin Infantil.	Durante la jornada en el Jaidin infantil; el niño Anthony Ardila Casas, participo con animo de las diferentes experiencias pedagógicas; consumio sus porciones alimentarias completas, no se quejo de ningun dolor, ni presento ningun malestar, por tal razón, se hace cierre de la novedad registrada el dia 27/6/2024. (En este punto se hace cierre de la novedad).

NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD	NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR
Jasmin Davila. profesional en atención primera.	x Paula Casas 1016068144

TIPO DE NOVEDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Se realizó activación de póliza: SI ____ NO aplica	Se realizó activación de ruta: SI ____ NO aplica

FECHA	HORA	LUGAR	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD
No aplica	No aplica		No aplica.

NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD	NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR
No aplica	No aplica.

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL INTERNO A DILIGENCIAMIENTO DE ASISTENCIAS JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

Fecha de Inspección: 4/9/2024 Hora: 9:20 am

Inspección realizada por: Elizabeth Diaz Nombre responsable unidad: Elizabeth Diaz

Nivel:	Profesional en atención a la primera infancia:	Cobertura:	Asistencia:	Diligenciamiento de asistencia: Si cumple: SI	No cumple:
Sala materna	Karen Faeio	7	6		

Nombre y apellido quien diligencio: Elizabeth Diaz

FORMATO CONTROL INTERNO A DILIGENCIAMIENTO DE ASISTENCIAS JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

Fecha de Inspección: 4/9/2024 Hora: 9:25am

Inspección realizada por: Elizabeth Diaz Nombre responsable unidad: Elizabeth Diaz

Nivel:	Profesional en atención a la primera infancia:	Cobertura:	Asistencia:	Diligenciamiento de asistencia: Si cumple: SI	No cumple:
Caminador 4	Claudia Ramirez	7	7		

Nombre y apellido quien diligencio: Elizabeth Diaz

FORMATO CONTROL INTERNO A DILIGENCIAMIENTO DE ASISTENCIAS JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

Fecha de Inspección: 4/9/2024 Hora: 9:30am

Inspección realizada por: Elizabeth Diaz Nombre responsable unidad: Elizabeth Diaz

Nivel:	Profesional en atención a la primera infancia:	Cobertura:	Asistencia:	Diligenciamiento de asistencia: Si cumple: SI	No cumple:
Parvulo 2	Iolena Ruano	15	13		

Nombre y apellido quien diligencio: Elizabeth Diaz

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE TALENTO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
7595-2024	26	9	2024	COLOR KIDS

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
MARÍA JOSÉ FONSECA GARCÍA	AUXILIAR EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFNACIA	MOTIVO: SE ENCONTRABA EN CEREMONIA DE GRADO UNIMINUTO SOPORTE: CITACIÓN A GRADO DEL 26 DE SEPTIEMBRE DEL 2024..	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N.A FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: N.A FECHA DE INGRESO: N.A ARL: N.A MOTIVO DE DESCUENTO: N.A FECHA DE DESCUENTO: N.A DIAS A DESCONTAR: N.A

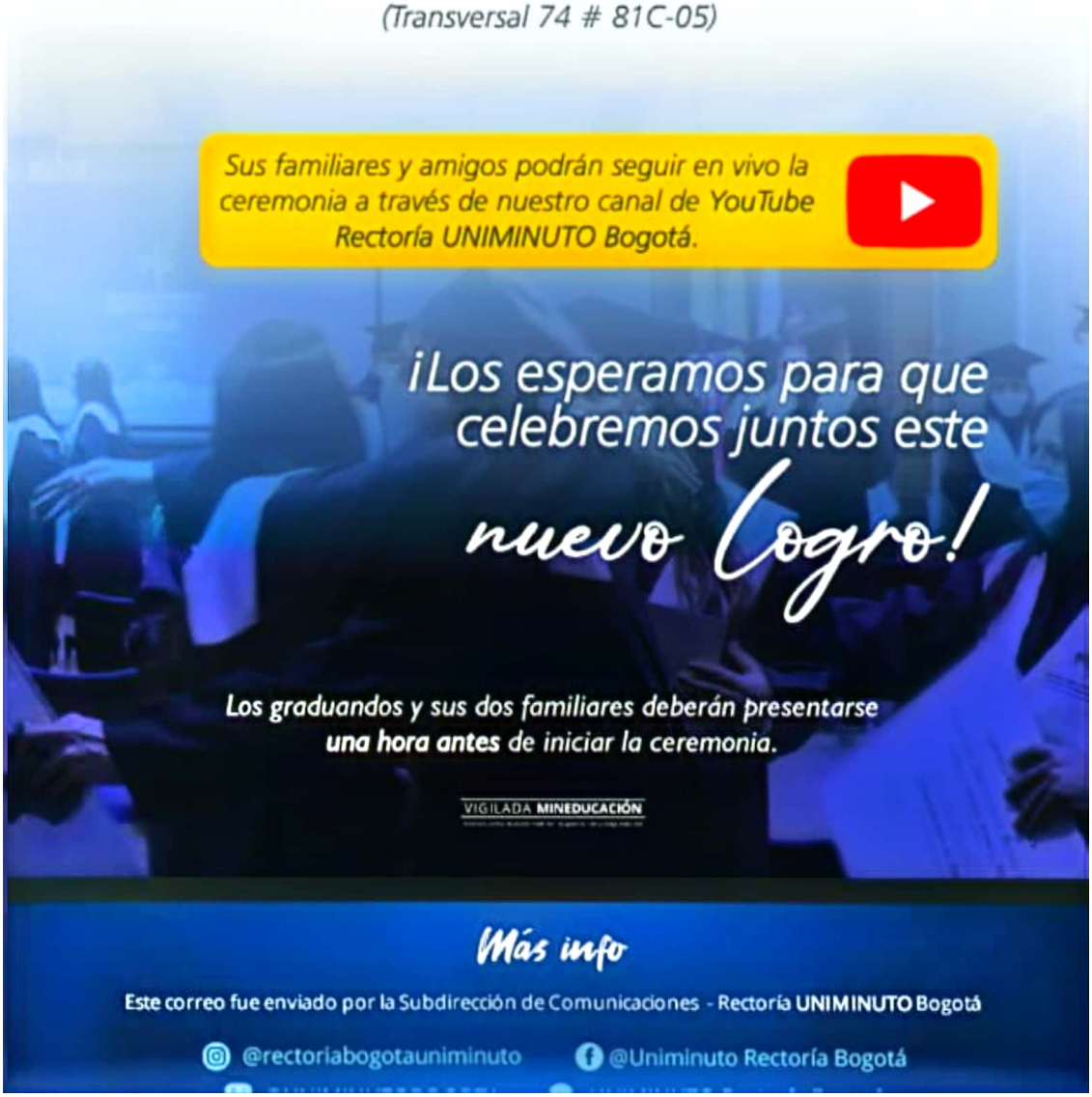
	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: ELIZABETH DIAZ GARZON	NOMBRE: CRISTIAN MIGIUEL CERVANTES NAVARRO
No. IDENTIFICACIÓN: 52324155	No. IDENTIFICACIÓN: 1051654005
CARGO: FRESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Rectoría UNIMINUTO Bogotá

El Consejo de Fundadores, su presidente Padre Diego Jaramillo Cuartas cjm, el Rector General, Padre Harold Castilla Devoz cjm, el Consejo Superior de la Sede, su presidente Padre Camilo Bernal Hadad cjm, y el Rector UNIMINUTO Bogotá, Dr. Jefferson Enrique Arias Gómez, tienen el gusto de invitarte a la

Ceremonia de Grados

que se llevará a cabo de manera presencial,
el día 26 de septiembre a las 2:30 p.m., en el **Teatro Minuto de Dios**
(Transversal 74 # 81C-05)



Powered by CamScanner

Andres Felipe	Vasquez Salinas	Licenciado en Educación Física	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	7
Caren Yesenia	Arevalo Martinez	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	8
Paula Gimena	Avila Ardila	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	9
Katerin Tatiana	Bareño Talero	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	10
Yennifer Alexandra	Basto Vega	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	11
Maria Fernanda	Bermudez Niño	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	12
Natalya	Candia Garcia	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	13
Karen Marleidy	Carrillo Ortiz	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	14
Nathalie Juliana	Castañeda Hurtado	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	15
Yasmin Marisol	Castillo Rodriguez	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	16
Sara Valentina	Chaparro Martinez	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	17
Jessica Alejandra	Cuellar Sierra	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	18
Leidy Vanessa	Cuesta Benavides	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	19
Mariana	Escobar Riaño	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	20
Catalina	Espinosa Blanco	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	21
Maria Jose	Fonseca Garcia	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	22
Maria Isabel	Forero Ardila	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	23
Leidy Viviana	Giraldo Camargo	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	24
Alison Natalia	Gomez Leguizamon	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	25
Jennyfer	Gomez Lopez	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	26
Karen Daniela	Grajales Orozco	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	27
Jennifer Vanessa	Hurtado Gonzalez	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	28
Lina Mayerli	Lizarazo Chaparro	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	29
Juanita	Manrique Mejia	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	30
Laura Valentina	Martinez Bedoya	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	31
Tatiana	Monroy Moreno	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	32
Angie Milena	Moreno Vera	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	33
July Tatiana	Parra Guayazan	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	34
Yenny Alexandra	Pulido Reyes	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	35
Luz Erly	Quintero Molina	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	36
Maria Angelica	Rodriguez Conejo	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	37
Juana Valentina	Rodriguez Sandoval	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	38
Eimy Carolina	Rubiano Yepes	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	39
Ana Maria	Sanchez Cardenas	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	40
Tania Lorena	Sanchez Molina	Licenciada en Educación Infantil	26 DE SEPTIEMBRE 2:30 PM	41

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Color kids. **CONTRATO:** 7595- 2024 **FECHA:** 26-09-2024

Profesional responsable de servicio	Profesional en atención a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
1	13	3	1	3	3	24

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Elizabeth Diaz G.	52.324155	Responsable	Administrativo	3132403222	
2	YANINA CARMENZA M	51716862	Profesional Atención Primera Infancia	Especialista pedagogia y docencia	3142457382	
3	Vanessa Ortiz B	1073254268	Profesional en atenc primera infancia	Lic Educación Infantil	3218236650	
4	Sindy Johana Vargas	1.030.588.983	Profesional en atencion a la primera infancia	Lic en educación Preescolar	3102626169	
5	Jasmin Avila M.	52094304	profesional en atencion primera infancia.	lic en pedagogia infantil	3012558631	
6	Yuranis Arévalo	45503664	Profesional Atencion a la primera infancia	Lic Educ Infantil	3176227991	
7	Luisa Fernanda Ramirez	1022369626	Profesional en atencion a la primera infancia	Lic en pedagogia infantil	3134013997	
8	LORENA JAZMIN CUERVO	1016053252	Profesional en atencion a primera infancia	Lic Pedagogia Infantil	3166193055	
9	Erika Yiseth Vaca T	1019098557	Profesional Atencion Primera Infancia	Lic Pedagogia Infantil	3125663980	
10	Dewy Lorena Gomez S	1019004055	Profesional Atencion primera infancia	Especialista en desarrollo infantil de infancia - cuidadora	3156213204	
11	Ana Maria Herrera Roa	1014265188	Profesional Atencion Primera Infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3133233921	
12	Sandra Patricia Jimenez G	52696441	Profesional atencion en primera infancia	Lic Pedagogia Infantil	3112732071	
13	Karen Forero Medina	1012411409	Profesional en atencion a la primera infancia	Lic. pedagogia infantil	3183313284	
14	Maria del Pilar Medina	52545033	Profesional en Atencion a la primera infancia	Lic pedagogia infantil	3174286551	
15	Diana Milena Torres F	52483051	Auxiliar en atencion a la primera infancia	técnica	3046572712	
16	Angie Yorladis Sabuno	1046817369	Auxiliar en atencion a la primera infancia	Normalista	3017850744	
17	M. Camila Barragan R	1.026.597.142	Auxiliar administrativo	Tecnologo	9260735	
18	Marceta Velboza	52783812	Aux Aseo e higiene	Bachiller	3208551375	
19	Merceoles Rodriguez	52326045	Aseo e higene	Tecnico	3138278780	
20	Julia esther Sanchez	39696527	ase e higiene	Bachiller	3142727912	
21	Olga Lucia vasquez	39655726	Manipuladora de Alimentos	Bachiller	3102207474	
22	Ingrid Pinzon Suarez	1069726886	manipuladora de Alimentos	Tecnico	3115726783	
23	Omaira Cicero	63561756	manipuladora A/.	Bachiller	3144007273	
24						

Powered by CamScanner

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241106-122816-930ef6-90384400
2024-11-06T15:41:09-05:00 - Pagina 1 de 6

Código 12130

Bogotá, D.C., 6 de noviembre de 2024

Señores
FUNDACIÓN MANOS UNIDAS DE COLOMBIA
Atte. Juan Carlos Fique Correa
Representante Legal
Correo electrónico: manosunid@gmail.com
Bogotá D.C.

Asunto: Cierre de Requerimiento S2024112618 de fecha quince (15) de julio de 2024, en el marco del Convenio de Asociación No. 7595 de 2024.

Respetado señor, cordial saludo;

Teniendo en cuenta la cláusula novena del Convenio de Asociación No. 7595 de 2024, suscrito el día veinticinco (25) de abril de la presente anualidad; se designó para la supervisión del mismo a la Subdirectora Local para la Integración Social de Fontibón. Es por ello que, en el ejercicio de sus funciones, se le realizó requerimiento mediante radicado S2024112618 de fecha quince (15) de julio de 2024, para que se pronunciara respecto de las siguientes situaciones:

"En visita realizada el día veintisiete (27) de junio de 2024, por parte de la Supervisión para verificar los compromisos establecidos en el componente talento humano, se advirtió durante el recorrido de verificación para el seguimiento a la cobertura y asistencia que, siendo aproximadamente las 3:00 p.m., se evidenciaron ocho (8) niños y niñas asistentes del nivel de caminadores 2; sin embargo, en el formato registro diario de asistencia reportaba registro de nueve (9) niños y niñas asistentes; no obstante, al contrastar la información la profesional en atención a la primera infancia registró como asistente (A) al niño AAC, sin haber asistido al jardín infantil, así mismo se solicita la novedad de inasistencia y no la habían realizado."

"(…)

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241106-122816-930ef6-90384400
2024-11-06T15:41:09-05:00 - Pagina 2 de 6

En razón a los hechos y razones que fundamentan el requerimiento se realizan las siguientes acciones:

• Se realiza llamado de atención a la profesional responsable, haciendo hincapié en el correcto diligenciamiento de la asistencia, según lo sucedido en la visita de supervisión de talento humano. ***(Ver acta Adjunta)****.*

• Se realiza reunión con el equipo de talento humano donde se socializa el adecuado diligenciamiento del registro diario de asistencia de niños y niñas y el diligenciamiento del formato registro de novedades. ***(Ver Acta Ajunta)****.*

• Implementación del formato de control interno a diligenciamiento de asistencia.

(…)"

Así mismo, en la visita realizada por parte de la supervisión el día veintiséis (26) de septiembre de 2024, para el seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos por parte del asociado para el componente Talento Humano; se evidenció que los formatos de registro diario de asistencia se encontraban diligenciados de manera oportuna y coincidían con los niños y niñas asistentes de cada uno de los niveles. Igualmente, se evidenció la implementación de las siguientes acciones para prevenir que se vuelvan a presentar dichas situaciones:

- El día veintiocho (28) de julio de 2024, la responsable del servicio realizó socialización sobre el adecuado diligenciamiento del formato de registró diario de asistencia.
- Fue implementado el *"FORMATO INTERNO A DILIGENCIAMIENTO DE ASISTENCIAS JARDÍN INFANTIL COLOR KIDS"*; por parte de la responsable del servicio.

Teniendo en cuenta las acciones adelantadas; así como los soportes presentados por el asociado en su respuesta de fecha dieciocho (18) de julio de la presente anualidad, se considera que el asociado subsanó los motivos objeto del requerimiento.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241106-122816-930ef6-90384400
2024-11-06T15:41:09-05:00 - Pagina 3 de 6

En consecuencia, la supervisión del convenio de asociación considera viable dar por cerrado el mentado requerimiento, con base en los documentos antes mencionados, obrantes en el expediente digital del requerimiento y que formaran parte del expediente contractual de la plataforma SECOP II.

Cordialmente,

Documento firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.

MARTHA ISABEL TORRES TORRES
Subdirectora Local para la Integración Social de Fontibón (E)
Supervisora del Convenio de Asociación No. 7595 de 2024.

Proyectó: Cristian Miguel Cervantes Navarro - Subdirección para la Infancia
Revisó: Martha Cecilia Sánchez Veloza- Subdirección para la Infancia
Revisó: Angela Rocío Quiñones Toledo- Contratista Subdirección para la Infancia
Revisó Paula Andrea Solano Rey - Contratista Subdirección para la Infancia
Revisó: Sonia Edith Rodríguez Gómez – Contratista Subdirección para la Infancia
Revisó Margarita María Cuellar Méndez- Contratista Subdirección para la Infancia
Aprobó: Adriana González Gómez - Subdirectora para la Infancia SDIS

Las firmas autorizadas están definidas en los Decretos 607 de 2007, Decreto 445 de 2014, Decreto 587 de 2017, Decreto 459 de 2021 y Decreto 113 de 2023.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241106-122816-930ef6-90384400
2024-11-06T15:41:09-05:00 - Pagina 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

S2024188486

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20241106-122816-930ef6-90384400

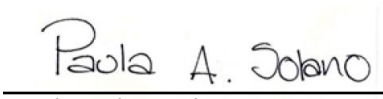
Estado: Finalizado

Creación: 2024-11-06 12:28:16

Finalización: 2024-11-06 15:41:08

Escanee el código para verificación

Revisión: Paula Andrea Solano Rey



Paula Andrea Solano Rey
53160042
psolano@sdis.gov.co
Contratista

Revisión: Angela Rocío Quiñones Toledo



ANGELA ROCIO QUIÑONES TOLEDO
52352119
aquinonest@sdis.gov.co
SUBDIRECCIÓN DE INFANCIA
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Revisión: Martha Cecilia Sánchez Veloza



Martha Sanchez Veloza
27984359
msanchezv@sdis.gov.co
Contratista
Secretaria de Integración Social

Elaboración: Cristian Miguel Cervantes Navarro



CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO
1051654005
ccervantes@sdis.gov.co
CONTRATISTA
SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241106-122816-930ef6-90384400
2024-11-06T15:41:09-05:00 - Pagina 5 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

S2024188486

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20241106-122816-930ef6-90384400

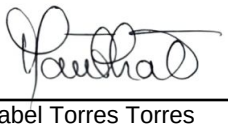
Estado: Finalizado

Creación: 2024-11-06 12:28:16

Finalización: 2024-11-06 15:41:08

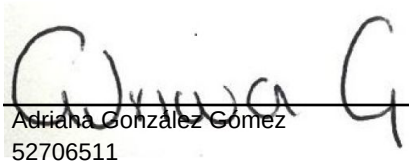
Escanee el código para verificación

Firma: MARTHA ISABEL TORRES TORRES



Marta Isabel Torres Torres
24049915
mtorresi@sdis.gov.co
Subdirectora Local para la Integración Social de Fontibón (E)
Secretaría Distrital de Integración Social

Aprobación: Adriana González Gómez



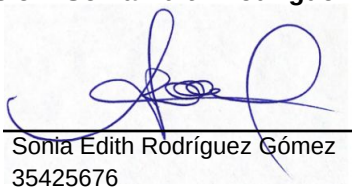
Adriana González Gómez
52706511
agonzalezg1@sdis.gov.co
Subdirectora para la Infancia
Secretaria Distrital de Integración Social

Revisión: Margarita María Cuellar Méndez



Margarita María Cuellar Mendez
52427029
mcuellarm@sdis.gov.co
Contratista
Secretaría Distrital de Integración Social

Revisión: Sonia Edith Rodríguez Gómez



Sonia Edith Rodríguez Gómez
35425676
serodriguezg@sdis.gov.co

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241106-122816-930ef6-90384400
2024-11-06T15:41:09-05:00 - Pagina 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

S2024188486

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20241106-122816-930ef6-90384400

Creación: 2024-11-06 12:28:16

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-11-06 15:41:08

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO ccervantes@sdis.gov.co CONTRATISTA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCI	Aprobado	Env.: 2024-11-06 12:28:34 Lec.: 2024-11-06 12:44:00 Res.: 2024-11-06 12:44:25 IP Res.: 186.112.53.173
Revisión	Martha Sanchez Veloza msanchezv@sdis.gov.co Contratista Secretaria de Integración Social	Aprobado	Env.: 2024-11-06 12:44:25 Lec.: 2024-11-06 12:44:50 Res.: 2024-11-06 12:45:30 IP Res.: 191.95.49.108
Revisión	ANGELA ROCIO QUIÑONES TOLEDO aquinonest@sdis.gov.co SUBDIRECCIÓN DE INFANCIA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCI	Aprobado	Env.: 2024-11-06 12:45:30 Lec.: 2024-11-06 12:46:17 Res.: 2024-11-06 12:46:30 IP Res.: 152.201.99.254
Revisión	Paula Andrea Solano Rey psolano@sdis.gov.co Contratista	Aprobado	Env.: 2024-11-06 12:46:30 Lec.: 2024-11-06 14:27:04 Res.: 2024-11-06 14:27:08 IP Res.: 190.27.225.68
Revisión	Sonia Edith Rodríguez Gómez serodriguezg@sdis.gov.co	Aprobado	Env.: 2024-11-06 14:27:09 Lec.: 2024-11-06 14:27:36 Res.: 2024-11-06 14:27:50 IP Res.: 186.102.4.208
Revisión	Margarita María Cuellar Mendez mcuellarm@sdis.gov.co Contratista Secretaría Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-11-06 14:27:50 Lec.: 2024-11-06 14:45:10 Res.: 2024-11-06 14:45:23 IP Res.: 201.244.194.241
Aprobación	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-11-06 14:45:24 Lec.: 2024-11-06 15:26:31 Res.: 2024-11-06 15:26:39 IP Res.: 190.27.225.68
Firma	Marta Isabel Torres Torres mtorresi@sdis.gov.co Subdirectora Local para la Integración S Secretaría Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-11-06 15:26:39 Lec.: 2024-11-06 15:39:18 Res.: 2024-11-06 15:41:08 IP Res.: 190.27.225.68

Outlook

COMUNICACIÓN CIERRE DE REQUERIMIENTO S2024112618 DEL 15/07/2024 CONVENIO 7595-2024 JIC COLOR KIDS

Desde Angela Rocio Quiñones Toledo <aquinonest@sdis.gov.co>
Fecha Mié 06/11/2024 17:26
Para manosunid@gmail.com <manosunid@gmail.com>
CC Martha Isabel Torres Torres <mtorresi@sdis.gov.co>; Paula Andrea Solano Rey <psolano@sdis.gov.co>; Martha Cecilia Sanchez Veloza <msanchezv@sdis.gov.co>; Cristian Miguel Cervantes Navarro <ccervantes@sdis.gov.co>

1 archivo adjunto (279 KB)
7595-2024 CIERRE REQ S2024112618 CTH.pdf;

Señor
JUAN CARLOS FIQUE CORREA
Representante Legal
FUNDACIÓN MANOS UNIDAS DE COLOMBIA

De manera atenta me permito comunicar el cierre del requerimiento S2024112618 del 15 de julio de 2024 JIC COLOR KIDS, Convenio de Asociación No. 7595-2024.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

ANGELA ROCIO QUIÑONES TOLEDO
aquinonest@sdis.gov.co
Subdirección para la Infancia
Secretaría Distrital de Integración Social