PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá NOVIEMBRE 2024

Señor (a)
SONIA ROCIO REY HORTA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6690045
Coordinador formación profesional integral Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.6690045 año 2024

Paola Andrea Valencia Peñaloza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1022981508 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro diseño y metrología, equipo atención a población vulnerable en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. ($ 17.698.800) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago por el mes de agosto 2024 por valor de UN MILLON DOSCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. ($ 1.234.800) b) Cuatro (04) pagos iguales por los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO DIECISEIS MIL PESOS M/CTE ($ 4.116.000,00)

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de acciones de orientación ocupacional, e intermediación laboral a la población víctima de la violencia y vulnerable. Así como apoyar e impulsar acciones y estrategias, que contribuyan al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011 y al cumplimiento de indicadores de la APE

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar e impulsar la participación de la población víctima y vulnerable en las estrategias de empleabilidad de la APE entre ellas Campesena y Economía Popular.	Realización de reunion de equipo mensual donde se abordan tematicas de las metas y acciones cumplidas desde campesena y full popular desde formación complementaria	Reunión Equipo FC, PV, Estrategias CampeSENA y Full Popular
2	Brindar los talleres de orientación ocupacional a la población víctima de la violencia, socializando la ruta de atención con enfoque diferencial identificando habilidades, competencias e intereses ocupacionales, para direccionarlos a la oferta institucional y registrar la gestión realizada en el aplicativo web de la APE.	Para el mes de noviembre no se desarrollaron acciones en estas estrategias	Para el mes de noviembre no se desarrollaron acciones en estas estrategias

3	Alimentar la matriz de seguimiento a los procesos de concertación adelantados con los diferentes actores involucrados en la atención de la población víctima entre ellos Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctima; así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos, y reportar en el aplicativo Share Point lo concerniente a la gestión realizada.	Para el mes de noviembre no se desarrollaron acciones en estas estrategias	Para el mes de noviembre no se desarrollaron acciones en estas estrategias
4	Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la poblaciónvíctima que accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.	Realizar la organización y gestión de aprendices para la formación complementaria en CAE el redentor con su respectiva caracterización poblacional	Trazabilidad CAE EL REDENTOR - Formato inscripción aprendices Pantallazo recepción documentos aprendices Pantallazo organización documentos para solicitud creación ficha
5	Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y atender los compromisos adquiridos	Socialización de oferta de formación a mujeres que pertenecen a casa igualdad oportunidades para las mujeres, las cuales son víctimas de violencia de género	Acta articulación referente SDS CIOM Tunjuelito

6	Asistir a los Centros Regionales de Atención a VíctimasCRAV y puntos de atención según cronograma validado por el coordinador de la APE yapoyarla atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencia de Justicia y Paz, entre otros.	Para el mes de noviembre no se desarrollaron acciones en estas estrategias	Para el mes de noviembre no se desarrollaro n acciones en estas estrategias
7	Colaborar en la proyección de las respuestas a las solicitudes,internas y externas, de información relacionada con la atención de la población víctima y vulnerable.	Realización y elaboración de informe por dependencias indicadores relacionados con cupos y aprendices de población vulnerable	Informe por dependencias desarrollo indicador 29 Informe por dependencias desarrollo indicador 30
8	Apoyar el cumplimiento de los indicadores de la APE, especialmente Personas orientadas y colocaciones de población víctima de la violencia y realización de eventos	Socialización oferta de formación con comunidad del barrio Venecia para trabajar con personas en situacion de vulnerabilidad y victimas	Acta articulación lideresa
9	Presentar propuesta integral que permita impulsar las colocaciones de la población víctima	Socializar oferta formación con integrante subred integrada de salud sur quien coordina procesos de formación con mujeres donde pueden participar mujeres victimas del conflicto y vulnerables	Acta de articulación sub red sur
10	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Realización de organización de drive correspondiente a formación complementaria equipo población vulnerable para la gestión documental	Pantallazo drive equipo población vulnerable

11	Las demás que le sean asignadas por el supervisor de contrato y tengan relación con el objeto del contrato	Reunion con supervisora de contrato, empalme de ejercicio contractual contratista y direccionamiento de acciones para el mes de noviembre	Pantallazo citación reunión y aceptación del mismo
		Articulación entrega de materiales de formación proceso formación complementaria población vulnerable	Articulación entrega de materiales de formación a población vulnerable
		Acción de acompañamiento instalación de formación de habilidades blandas CAE el redentor	Acta instalación ficha habilidades blandas CAE redentor

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1068124041 de la planilla, operador Simple y periodo de pago Octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (55) folios

Cordialmente,



Firma
PAOLA ANDREA VALENCIA PEÑALOZA
Contratista
C.C. No. 1022981508

Recibí a satisfacción:

Firma

SONIA ROCIOREY HORTA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6690045
Coordinador formación profesional integral

EVIDENCIAS

1. Reunión Equipo FC, PV, Estrategias CampeSENA y Full Popular

REUNION DE EQUIPO DE FORMACION COMPLEMENTARIA,
ATENCION A POBLACION VULNERABLE,
ESTRATEGIAS CAMPE SENA Y FULL POPULAR

NOVIEMBRE 14 DE 2024

2:00 pm a 4:00 pm

TECNOPARQUE Calle 54 # 10-39

AMBIENTE SALA DE REUNIONES

NOVENO PISO



AGENDA

1. Saludo y Acogida.
2. Revisión de indicadores - ejecución de poblaciones.
3. Retroalimentación de avances en actualización del DRIVE.
4. Conclusiones y varios.
5. Agape

¡¡¡Los esperamos!!!

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de equipo de proceso de formación complementaria, atención a población vulnerable, estrategias CampeSENA y Full Popular.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, 14 de noviembre de 2025	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 4:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Salón de Reuniones Tecnoparque – 9 piso	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Distrito Capital – Diseño y Metrología	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo y Acogida.
2. Revisión de Indicadores – ejecución de poblaciones.
3. Retroalimentación de avances en actualización del DRIVE.
4. Conclusiones y Varios.
5. Ágape.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Revisar conjuntamente los indicadores de los procesos de formación complementaria, atención a población vulnerable, estrategias CampeSENA y Full Popular; retroalimentando aciertos y oportunidades de mejoramiento.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se realiza saludo y acogida a los integrantes del equipo que logran participar del espacio.
2. Se revisan los indicadores remitidos por el enlace regional para la atención de población vulnerable y víctima, precisando los alcances desde el centro de formación y puntualizando las poblaciones que continúan en ejecución, a saber: Discapacidad, Mujer cabeza de Familia, Afrocolombianos y Raizales.
   Se puntúa también que a la fecha los resultados para el indicador de bilingüismo, se mantiene sin cumplir a totalidad, debido a las dificultades que se tuvieron durante el año para articular esta formación, por ausencia o falta de disponibilidad de instructor en esta línea de conocimiento.
3. Se reitera la importancia y necesidad imperiosa de mantener actualizado el drive dispuesto para la formación complementaria, siendo este el único medio por el cual se logra documentar toda la trazabilidad y transparencia de los procesos llevados a cabo.

4. Teniendo en cuenta la proximidad de la finalización de algunos contratos por prestación de servicios, el líder del proceso recrea la documentación que se debe allegar con el informe final del contrato, además de brindar información puntual de las personas que deben incidir en la firma de paz y salvos.
   El líder del proceso reconoce la articulación y el trabajo en equipo que dio lugar al cumplimiento de los indicadores trazados para el centro de formación, exhortando a continuar aportando con actitud dispuesta y propositiva.
   Aduce que, en la próxima vigencia, los instructores serán contratados parala formación integral, independientemente de la modalidad en la que vayan a impartir la formación y prestar su servicio.
   El líder del proceso resalta la importancia de proyectar una planeación indicativa para la vigencia 2025, cuya pretensión es la de iniciar la formación tan pronto como sea posible, promoviendo que los instructores cada mes desde febrero cuenten con sus cuatro fichas de programación, es decir, las 160 horas en el aplicativo Sofía plus.
   Se acuerda que la entrega de materiales de formación complementaria se hará de manera coordinada y sistemática a los aprendices que se encuentran en el momento recibiendo la formación.
5. Se realiza compartir que favorece el acercamiento multidisciplinar, en donde cada integrante participante en el espacio puede compartir sus experiencias durante la actual vigencia.

CONCLUSIONES

1. El drive dispuesto parala formación complementaria presencial, debe quedar debidamente actualizado con los documentos de acuerdo con manual, por mes y por ficha de ejecución.
2. Diligenciar de manera oportuna todos los documentos e instrumentos que se solicitan dentro de las cuentas de cobro.
3. Para las poblaciones cuya meta aún se encuentra inferior a lo proyectado, se plantea desde el liderazgo del proceso, revisar posibilidades de llevar a cabo Eventos de Divulgación Tecnológica.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Actualización del drive de formación complementaria.	A 30 de noviembre de 2024	Dominique didyme done Carlos Olivella Germán Rojas Isaí Torres Fabián Mestre	----------

		Víctor López	
Entrega de materiales de formación, a los aprendices cuyas fichas se encuentran en ejecución.	A 30 de diciembre de 2024	Paola Valencia Angela Castellanos Angélica Rojas Stella Baracaldo Edgar Ramos.	----------
Creación de fichas en aplicativo Sofía plus y respectivo seguimiento, dando cuenta de la trazabilidad del proceso.	A 30 de diciembre de 2024	Isaac Romero.	----------

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
----------	----------	----------	----------	----------
----------	----------	----------	----------	----------
----------	----------	----------	----------	----------
----------	----------	----------	----------	----------

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Revisar conjuntamente los indicadores de los procesos de formación complementaria, atención a población vulnerable, estrategias Compesena y Full joptar, retroalimentación acuerdos y oportunidades de mejoramiento.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Dominique Didyme Dore	52421397		X			ddomedeg.educo dominiqued	3187348493	—	
2.	Estella Bonilla	52147632		✓		CDM/SENA	rebonillaco@sena.edu.co	3187833821	—	
3.	Angela Patricia	52764061		X		CDM/SENA	angelam@sena.edu.co	3049243307	—	
4.	Paola Valencia	1077468508		-		CDM/SENA	pavalenciap@sena.edu.co	3134141450	—	
5.	Fabian Muñoz	79790654		X		CDM/SENA	fmunozf@sena.edu.co	3002064369	—	
6.	Edgar Ramos P	19494503	✓			CDM	edramosp@sena.edu.co	3043592359	—	
7.	Isai Torres Dócer	1030546279		X		C.D.M	itorresd@sena.edu.co	3005254259	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner


2024/11/14 14:47


2024/11/14 14:47

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación SENA - IDU - Difusión de oferta de formación y proceso ECCL.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, Noviembre 14 de 2024	**HORA INICIO:** 8:30 am	**HORA FIN:** 10:000 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Salón comunal Barrio Venecia	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Distrito y Metrología	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1) Instalación del evento.
2) Intervención referente IDU
3) Presentación oferta de servicios SENA

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Participar de la reunión con el IDU, en el marco de la estrategia impulso socioeconómico en el proyecto Av. 68, desde la oferta de servicios SENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1) Se realiza la instalación del evento.

2) La economista Paola Andreu, referente del Instituto de Desarrollo Urbano, IDU, realiza una pequeña contextualización frente al objetivo perseguido en la reunión; además de su pretensión de llevar a cabo mesa de trabajo entre comerciantes del sector e instituciones del sector público.

3) Una vez efectuada la intervención controversial de algunos de los comerciantes; se da paso a la intervención de las instituciones estatales invitadas, dando a conocer el portafolio de servicios del servicio nacional de aprendizaje, desde sus diferentes procesos, a saber: Formación, empleabilidad, emprendimiento y ECCL.

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
1. Se observa una amplia brecha de comunicación entre los comerciantes y los referentes del instituto de desarrollo urbano. 2. los comerciantes de Veredas, se apresian muy interesados en acceder al proceso de evaluación y certificación por competencias laborales, desde la norma ambiental y atención al cliente.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Articular posible certificación de las normas ofrecidas.	A 30 de Diciembre 2024	Referentes IDU y SENA.	———
Proyectar posible formación en Emprendimiento y Gastronomía.	A febrero de 2025	Referentes IDU y SENA	———

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Nov DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REUNIÓN IJV - Impulso Socioeconómico en el Proyecto AV 68 - SENA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angela Castellanos	52887536		X		SENA CDM	angcastellanosp@sena.edu.co	315 3447778	—	
2	Carolina Rojas	1013102590			comercio	Independiente	Japirianoavodando@gmail.com	3146395576		
3	Yemi Astrid Rojas Avila	52528033			Comercio	Micro Empresa	Yeasrojas@gmail.com	3213429584		
4	Stella Barrantes	52147632		/	Comercio	Comercio	rsbarrantes@sena.edu.co	3187858721	—	
5	Yesica Padilla	1033738002		X	Comercio	Sena	Ypadilla@sena.edu.co	3212380002	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CODIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA: 14-11-2024 | TEMA: Mesa de trabajo impulso economico

LUGAR: Salón comunal Venecia | BARRIO: Venecia | UPZ: | LOCALIDAD: Tunjuelito

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CC	65824311	Andrea García	41	Consorcio	M	H			3158163370	Punto IDU	Los Angeles	economistaandrea@mbc.com.co	
2	CC	2328369	Manuel Moreno	92	Comunidad					3204773 2909	CR 53+52A 19	Venecia	N/A	
3	CC	1109251400	Ing. Bermudez Gonzales	38	SDHT-SPRC	F	H			313 34229 83	Venecia	Venecia	ing.bermudez@habitatbogota.gov.co	
4	CC	79[illegible]806	[illegible]	48	comunidad	M				3144408912	[illegible]	[illegible]	Elisnaidsphuentes	
5	CC	1013622[illegible]	Camila Lugo	33	SDDE	S				3242446841	—	—	MLugo@desarrollobogota.gov.co	
6	CC	51734658	Gilma Lozano	60	Comunidad	F				320253 6315	Cra 53A #49-73 Sur	Venecia	gilalc3019@hotmail.com	
7	CC	52528033	Yeni Astrid Rojas.	45	Comercio	F				3253429584	Dg. 54 #57-14	Venecia	yeasrojas@gmail	
8	CC	1013102590	María Carolina Rojas Mendez	19	Comercio	F				3133318722	Dg 45b #55-85	Venecia	lucascarolinarojas@gmail.com	
9	CC	72857211	Henry Tovar Andrade	63	Comercio	M				3142996420	Dg 45 Bis 52A 96	Venecia	no	
10	CC	7304709	Reinel José Velasco	61	Comercio	M				3132129	DK 45 #42 00	Venecia	—	
11	CC	52881324	Angela Castellanos C	42	SENA	F				3153497338	—	Suba	ajcastellanos@sena.edu.co	
12	CC	52404061	Angela Patricia Rojas M	44	SENA	F				3209224307	—	Tintal	ajrojas1@sena.edu.co	
13	CC	52149632	Stella Barragán C.	54	SENA-CDM	M				3183782811	—	—	rebarragan@sena.edu.co	
14	CC	1049516405	MAURICIO CRUZ	37	COMERCIO	M				3107166086	CRA 90 #145	VENECIA	C.MAURICIOCRUZ	
15	CC	1493[illegible]	Elias A Soto C	66	Comercio	M				3174277476	K 52C-45 Sur	Venecia	Comercio	

Sexo. M: Mujer / H: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / Ht: Heterosexual / Bi: Bisexual / T: Transexual/ I: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / R: Raizales / A: Afrodescendientes / I: Indígenas / P: Palenqueros(as)/G: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / V: Visual / A: Auditiva / C: Cognitiva / MU: Múltiple / N: Ninguna

Scanned with CamScanner


IMPULSO SOCIOECONÓMICO
EN EL PROYECTO AVENIDA 68
Gobernanza para la Movilidad 2024
SIGA
2024/11/14 09:11


2024/11/14 09:42

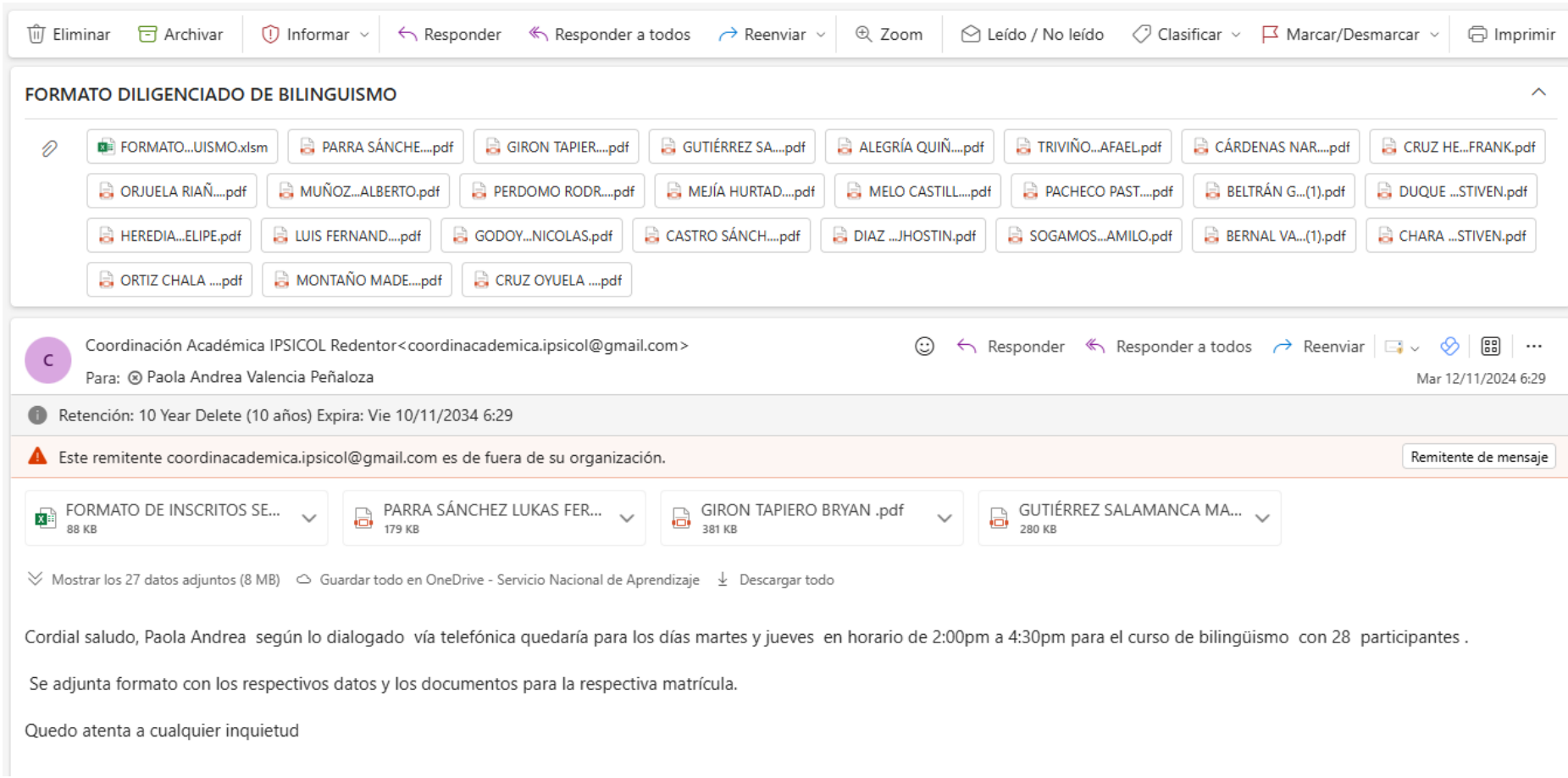

2024/11/14 09:57


2024/11/14 09:57


2024/11/14 09:42

2. Trazabilidad Ficha CAE El Redentor - Bilingüismo

Trazabilidad solicitud cración de ficha bilinguimo CAE EL REDENTOR



Organización documentos para solicitud ficha

1. CHARA PONGUTA OWEN STIVEN.pdf	378.801	378.801	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	5F802C0E
2. SOGAMOSO CRISTIAN CAMILO.pdf	334.615	334.615	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	71E181FC
3. DIAZ BAZURTO JHOSTIN.pdf	484.559	484.559	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	7E1E275D
5. BELTRÁN GONZÁLEZ ENGER DAMIAN.pdf	338.788	338.788	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	6451C569
6. CASTRO SÁNCHEZ BRAYAN DAVID.pdf	321.730	321.730	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	C18E8AA3
7. GODOY ROSERO NICOLAS.pdf	301.138	301.138	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	3569EDDC
8. MELO CASTILLO SANTIAGO.pdf	237.379	237.379	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	356BD6D5
9. PACHECO PASTRANA ERICK.pdf	222.799	222.799	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	23548C09
10. BERNAL VARGAS CRISTIAN DAVID.pdf	201.768	201.768	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	01F6B8AE
11. MEJÍA HURTADO BRAYAN SANTIAGO.pdf	232.708	232.708	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	171CD79F
12. GIRON TAPIERO BRYAN.pdf	390.223	390.223	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	6C77B659
13. PERDOMO RODRÍGUEZ EDISON STEVEN.pdf	374.357	374.357	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	18C8C90E
14. ORTIZ CHALA DIEGO FERNANDO.pdf	189.221	189.221	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	412334A5
15. MUÑOZ CASTRO CARLOS ALBERTO.pdf	238.661	238.661	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	A3DC0095
16. CRUZ HERMOSA FRANK.pdf	174.121	174.121	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	5C9C5F72
17. LUIS FERNANDO DIAZ ORTEGA.pdf	203.348	203.348	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	6B923FE2
18. HEREDIA CAICEDO JUAN FELIPE.pdf	240.197	240.197	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	1C8269EC
19. ORJUELA RIAÑOS MAURICIO.pdf	758.112	758.112	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	4261FF09
20. DUQUE PARRADO EDISON STIVEN.pdf	225.296	225.296	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	5A40D20B
21. CÁRDENAS NARANJO JAVIER SANTIAGO.pdf	317.033	317.033	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	97DEBA50
22. PARRA SÁNCHEZ LUKAS FERNANDO.pdf	182.900	182.900	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	52C61897
23. CRUZ OYUELA DIEGO FERNANDO.pdf	480.201	480.201	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	ECEAA2BA
24. TRIVIÑO MANCERA RAFAEL.pdf	262.295	262.295	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	9F8A085C
25. ALEGRÍA QUIÑONEZ JOSE MIGUEL.pdf	188.749	188.749	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	CB5381A8
26. MONTAÑO MADERO JUAN MANUEL.pdf	204.922	204.922	Documento Adob...	16/11/2024 4:3...	5EB21EBA

FORMATO EVALUACIÓN Y TRAZABILIDAD DE CURSOS DE FORMACION COMPLEMENTARIA

Centro de Diseño y Metrología

NOMBRE DEL CURSO: BILINGUISMO

EMPRESA	CONTACTO	TELEFONO	EMAIL	CUPO	NIT	SOLICITUD
INSTITUTO PSICOEDUCATIVO DE COLOMBIA IPSICOL	NELSY CORTES	3013374124	coordinacademica.ipsicol@gmail.com	28	890983904-1	

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	COD. FORMACION	HORAS	LUGAR	HORARIO							FECHA INSCRIPCION		FECHA FORMACION		FICHA
				LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB	DOM	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	
8/11/2024		120	CAE REDENTOR DIAGONAL 58 SUR # 29-18 BARRIO VILLA XIMENA		X		X								

NOMBRE INSTRUCTOR		CEDULA		CELULAR		CORREO	

No.	TIPO DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	APRENDIZ "NOMBRE Y APELLIDOS"	TELEFONO	CORREO	JUICIO DE EVALUACIÓN			OBSERVACIÓN
						APROBADO	NO APROBADO	DESERTADO	
1	TI	1012919634	CHARA PONGUTA OWEN STEVEN	3013374124	owenchapo@outlook.com				
2	TI	1029282845	SOGAMOSO CRISTIAN CAMILO	3013374124	cristiansoca@outlook.com				
3	NIUP	1033717521	DIAZ BAZURTO JHOSTYNN JEANPOLL	3013374124	jeandiba@outlook.com				
4	TI	1033723256	ALONSO ÑUSTES JAIDER ESLEIDER	3013374124	jaideresalnu@outlook.com				
5	TI	1150184426	BELTRAN GONZALEZ ENGER DAMIAN	3013374124	endabego@outlook.com				
6	T.I	1140915779	CASTRO SANCHEZ BRAYAN DAVID	3013374124	casabrada@outlook.com				
7	T.I	1014990147	GODOY ROSERO NICOLAS	3013374124	nicogoro@outlook.com				
8	T.I	1147484090	MELO CASTILLO SANTIAGO	3013374124	santimecas@outlook.com				
9	T.I	1023880391	PACHECO PASTRANA ERIC SANTIAGO	3013374124	ericsapapa@outlook.com				
10	T.I	1023373325	BERNAL VARGAS CRISTIAN DAVID	3013374124	crisdaberva@outlook.com				
11	T.I	1012342611	BRAYAN SANTIAGO MEJIA HURTADO	3013374124	mehubrasa@outlook.com				
12	CC	1105676215	GIRON TAPIERO BRAYAN	3013374124	bragita@outlook.com				
13	T.I	1022945903	EDISSON STIVEN PERDOMO RODRIGUEZ	3013374124	edstipero@outlook.com				
14	CC	1117500442	ORTIZ CHALA DIEGO FERNANDO	3013374124	diefeorcha@outlook.com				
15	CC	1075624818	MUÑOZ CASTRO CARLOS ALBERTO	3013374124	caralmuno@outlook.com				
16	CC	1118363408	CRUZ HERMOSA FRANK	3013374124	fracruhe@outlook.com				
17	CC	1047382798	DIAZ ORTEGA LUIS FERNANDO	3013374124	luisfedior@outlook.com				
18	CC	1027520664	HEREDIA CAIDEDO JUAN FELIPE	3013374124	hecajufe@outlook.com				
19	CC	1006086104	ORJUELA RIAÑO MAURICIO	3013374124	mauori@outlook.com				
20	TI	1070390050	DUQUE PARRADO EDISON STIVEN	3013374124	edidupa@outlook.com				

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento formación bilinguismo el redentor			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 12/11/2024	**HORA INICIO:** 07:00	**HORA FIN:**
LUGAR Y/O ENLACE:	El Redentor	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Distrito Capital C-D-M.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
Realizar instalación de formación bilinguismo CAE Redentor instructor Victor Lopez

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar acompañamiento a formación bilinguismo CAE el redentor.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Desarrollar acompañamiento a formación de bilinguismo en CAE El redentor, se verifica la asistencia de instructor en el horario adecuado, así mismo se verifica el cupo en la asistencia de los aprendices, donde se cuenta con un espacio de aprendizaje adecuado, se cuenta con un aula y tablero para la formación, el redentor posibilita el acceso y la ubicación de los aprendices de forma eficiente en aras de generar la formación. en bilinguismo, el instructor cuenta con material didactico y pistas

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
comunicaciones para la formación, se socializa con los aprendices de la formación el funcionamiento de SENA distrito capital así como las diferentes ofertas de formación que plantea y oferta el SENA y la posibilidad de línea de formación desde la oferta titulada

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Paola Cabrera	SENA-COAE	✓	✓	
Michael Salam	COAE-REDENTOR	✓	✓	
Victor Daniel Lopez	Sena cdm	✓	✓	
Iván Yee	Formador			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

3. Acta articulación referente Secretaria de Mujer – CIOM Tunjuelito

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de articulación con líder casa igualdad de oportunidades para las mujeres localidad Venecia.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 05/11/2024	**HORA INICIO:** 11:00am	**HORA FIN:** 1:00pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Casa igualdad oportunidades para las mujeres	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Distrito Capital CDLL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
Socializar oferta de formación centro, diseño y metrología a mujeres pertenecientes a Casa igualdad Tunjuelito.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar socialización y proyección de acciones para ejecución de formación en áreas como emprendimiento a mujeres.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se desarrolla presentación de oferta de formación complementaria presencial dónde se socializa la dinamica de los centros de formación dónde el centro de diseño y metrología es uno de ellos, se expresa la importancia del proceso de formación en los espacios que posee la casa, ya que el instructor se desarrolla en los contextos y entornos de la comunidad en este caso en el de las mujeres que participan de la casa.

CONCLUSIONES
Es determinante el identificar la poblacion clave para la formacion complementaria del centro, en este caso la importancia de vincular mujeres cabeza de hogar a los procesos de formacion complementaria a poblaciones vulnerables.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Viviana Fonseca	SDMujer.			Viviana F.
Paola Echeverry	CDC-SENA	/	—	P. Echeverry

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

4. Informe por dependencias INDICADOR 29

INFORME DE GESTIÓN

FECHA: Bogotá D. C., 30 de junio

DE: **Paola Andrea Valencia Peñaloza**
Rosa Stella Baracaldo
Trabajadora social
Centro de Diseño y Metrología

PARA: **JOSÉ RICARDO PERÉZ CAMARGO**
Subdirector (E)
Centro de Diseño y Metrología

ASUNTO: Rendir informe de gestión con las actividades realizadas para el cumplimiento de los Indicadores de la Evaluación de Gestión por dependencias. **Trimestre II 2024**

DESARROLLO:

Indicador(es) asignado(s)

Indicador	Meta Anual
29 Aprendices Total Poblaciones Vulnerables	5557

Respuesta:

En cuanto a los aprendices de poblaciones vulnerables para el trimestre II del año 2024 se desarrollan acciones de articulación, participación en acciones conjuntas sectoriales e intersectoriales donde se atiende, convoca y vincula la población vulnerable a los programas de formación del centro de diseño y metrología, donde se dan espacios de escucha activa, identificación de actores, reconocimiento de las dinámicas de la población vulnerable en los diferentes ámbitos en los cuales se dan las actividades desarrolladas como centro y como equipo de trabajo, se desarrollan actividades de socialización de oferta de formación del centro, desde formación complementaria presencial, formación complementaria virtual, formación virtual y complementaria virtual, oferta de formación titulada del centro de formación en técnicos y tecnólogos, aportando así a la vinculación de la población vulnerable y victima del conflicto a los diferentes programas de formación que posee el centro de formación.

En cuanto a la meta asignada corresponde a 5557 para aprendices población vulnerable, donde al corte del trimestre II del 2024 se conlleva un cumplimiento de 4982 aprendices que corresponden a un 89% de la meta asignada desde la regional.

Regional	Código Centro	Centro	META TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN	META PORCENTUAL 62%
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9213	CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE	6.167	4.956	80,36	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9214	CENTRO METALMECÁNICO	6.103	2.064	33,82	NO CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9215	CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS	6.970	6.336	90,90	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9216	CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGÍA	5.557	4.982	89,65	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9217	CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓ	4.708	3.422	72,68	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9303	CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y	11.375	9.935	87,34	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9403	CENTRO DE FORMACIÓN DE TALENTO HUMANO EN	7.159	7.186	100,38	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9404	CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	8.689	6.610	76,07	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9405	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	14.228	16.895	118,74	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9406	CENTRO NACIONAL DE HOTELERÍA, TURISMO Y ALI	9.370	8.712	92,98	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9508	CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y C	6.329	7.729	122,12	CUMPLIDA
TOTAL DISTRITO CAPITAL			**115.788**	**101.650**	**87,79**	**CUMPLIDA**

Imagen tomada de informe complimiento metas poblaciones vulnerables 2024

LIMITACIONES

- Cambios en los horarios de articulaciones y/ o actividades planeadas que implican cambios de agenda y provoca cruce en las diferentes acciones que desarrolla el equipo.
- Cruce de programación de horas de instructores en titulada, aspecto que dificulta el proceso de agendamiento y programación en formación complementaria

CONCLUSIONES

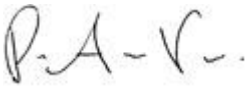
- Se desarrollan adecuados procesos de articulación frente a las dinámicas de la población.
- Se genera identificación de actores estratégicos, que gestionan acciones pertinentes para la formación a población vulnerable.
- Se socializa de forma adecuada la oferta de formación del centro de diseño y metrología en todas sus modalidades.
- Vincularse como centro de formación a las diferentes acciones en promoción de la formación a poblaciones vulnerables, victimas, entre otras
- Realizar las acciones de articulación con la Agencia Pública de Empleo, en la atención a personas víctimas del conflicto
- Se logra la participación como centro de formación en ferias de servicios en las áreas de impulso de emprendimiento.
- Se desarrollan espacios de formación a nivel distrital para aprendices en poblaciones vulnerables.

ANEXOS

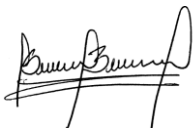
1. trazabilidad fundación hombres de valor
2. envío documentos ficha redentor
3. acta encuesta macramé y mostacilla
4. trazabilidad codabas
5. trazabilidad JBB
6. Trazabilidad articulación MaKade
7. trazabilidad proceso compra materiales APV
8. Trazabilidad creación ficha fundación hombres de valor
9. Proceso caracterización tipo de población para fichas UPTC
10. acta art solicitud empresarial Metrología
11. acta encuestas percepción ofimática
12. acta art lideres a SDS

Atentamente,

Firma



Paola Andrea Valencia Peñaloza
Trabajadora Social



Rosa Stella Baracaldo
Trabajadora Social

Centro de Diseño y Metrología

5. Informe por dependencias INDICADOR 30

INFORME DE GESTIÓN

FECHA: Bogotá D. C., 30 de junio

DE: **Paola Andrea Valencia Peñaloza**
Rosa Stella Baracaldo
Trabajadora social
Centro de Diseño y Metrología

PARA: **JOSÉ RICARDO PERÉZ CAMARGO**
Subdirector (E)
Centro de Diseño y Metrología

ASUNTO: Rendir informe de gestión con las actividades realizadas para el cumplimiento de los Indicadores de la Evaluación de Gestión por dependencias. **Trimestre II 2024**

DESARROLLO:

Indicador(es) asignado(s)

Indicador	Meta Anual
30. Cupos Total Poblaciones Vulnerables	5557

Respuesta:

A continuación se presenta tabla relacionada a las metas dispuestas desde la regional para las poblaciones vulnerables frente a cupos para la formación en formación complementaria, donde se evidencia que la ejecución al corte de trimestre II del año 2024 corresponde a aproximadamente el 89% lo cual da cuenta de 4982 cupos de población vulnerables atendidos desde las acciones de formación complementaria o curso especial para el centro de diseño y metrología, denotando la eficacia y pertinencia de las acciones que se desarrollan desde el equipo de atención a población vulnerable ya que es gracias a estas que se desarrolla el cumplimiento de dicha ejecución demostrada a continuación:

Regional	Código Centro	Centro	META TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN	META PORCENTUAL 62%
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9213	CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE	6.167	4.956	80,36	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9214	CENTRO METALMECÁNICO	6.103	2.064	33,82	NO CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9215	CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS	6.970	6.336	90,90	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9216	CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGÍA	5.557	4.982	89,65	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9217	CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓ	4.708	3.422	72,68	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9303	CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y	11.375	9.935	87,34	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9403	CENTRO DE FORMACIÓN DE TALENTO HUMANO EN	7.159	7.186	100,38	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9404	CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	8.689	6.610	76,07	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9405	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	14.228	16.895	118,74	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9406	CENTRO NACIONAL DE HOTELERÍA, TURISMO Y ALI	9.370	8.712	92,98	CUMPLIDA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	9508	CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y C	6.329	7.729	122,12	CUMPLIDA
TOTAL DISTRITO CAPITAL			**115.788**	**101.650**	**87,79**	**CUMPLIDA**

Imagen tomada de informe complimiento metas poblaciones vulnerables 2024

Teniendo en cuenta la tabla anteriormente presentada se denota la importancia de cada una de las actividades y acciones desarrolladas en el marco de articulación, identificación de líderes, lideresas, instituciones, organizaciones sociales de base, fundaciones, entre otras que adelantan trabajo y procesos sociales y culturales con población vulnerable, ya que desde allí es que se vinculan al ejercicio de formación del Centro de Diseño y Metrología ofertado desde el equipo de formación complementaria presencial dando respuesta a las necesidades e intereses particulares de cada una de las poblaciones caracterizadas como vulnerables, donde por ejemplo se encuentran, PPL Personas Privadas de la Libertad, vinculadas al desarrollo de metas como población IMPEC, adolescente en conflicto con la ley, personas afrodescendientes o afros, victimas del conflicto, entre otras, donde se adelantaron múltiples actividades y acciones en el Trimestre II del año 2024.

LIMITACIONES

- Algunas de las dinámicas propias de los sectores sociales donde se articulan las acciones dificultan los procesos de articulación y complimiento de responsabilidades por parte de las instituciones u organizaciones o líderes con quienes se dan las acciones de formación o se inician los procesos de convocatoria o inscripción de aprendices
- Cumplimiento de compromisos por parte de los lideres frente al proceso administrativo de la creación de las fichas para su formación
- La programación de instructores en titulada dificulta el cumplimiento de compromisos con líderes comunitarios.
- Los espacios para las formaciones que deben ser articulados por los líderes en ocasiones se dificulta y genera retrasos en el inicio de las formaciones
- Algunas de las articulaciones realizadas no logran cumplir con los criterios de convocatoria mínima para la creación de las fichas, por ende, se deben posponer hasta que se logre el cuórum para la conformación de la ficha

CONCLUSIONES

- Es determinante para el proceso de cumplimiento de las metas relacionadas con cupos de población vulnerable poseer conocimiento de las dinámicas propias de la población ya que existen poblaciones diferenciales y por ende se desarrollan en dinámicas y escenarios diferenciados.
- La atención y formación a poblaciones vulnerables debe ser diseñada metodológicamente desde el ejercicio de los instructores de forma particular así se logra dar cumplimiento a la premisa de lograr la formación a todas las poblaciones con calidad y eficacia en especial a las poblaciones vulnerables y donde estas se desarrollan.
- Es necesario continuar con el ejercicio de articulación ya que es determinante en la socialización de oferta de formación del centro en las comunidades y población vulnerables.

ANEXOS

1. información centro formación ecosistemas
2. Relación información meta población vulnerable
3. participación 9A conmemoración para las victimas
4. trazabilidad articulación egresados
5. pieza comunicativa convocatoria art unicerros
6. Trazabilidad creación ficha unidad el redentor ficha bilingüismo
7. Participación mesa de víctimas localidad Rafael Uribe Uribe
8. acta centro forjar RUU
9. acta reunión organización feria 27 mayo victimas
10. acta participación mercados campesinos plaza bolívar
11. convocatoria reunión informe full popular
12. trazabilidad CDP materiales
13. Trazabilidad creación ficha macramé
14. feria emprendimiento CDC servita

Atentamente,

Firma

Paola Andrea Valencia Peñaloza
Trabajadora Social

Rosa Stella Baracaldo
Trabajadora Social

Centro de Diseño y Metrología

6. Acta articulación lideresa comunitaria barrio Venecia

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión oferta y socialización oferta formación complementaria en comunidad bomo venecia			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 06 - 11 - 24	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Establecimiento comercial	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CDA Distrito Capital.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Socialización oferta formación complementaria a comunidad en areas de emprendimiento vendedores ambulantes y zona comercial.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar socialización de oferta formación del centro.			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se llea a cabo socialización de oferta de formación del centro diseño y metrología el cual cuenta con ofertas tanto en modalidad titulada como lo son tecnicos y tecnologos los cuales se pueden hacer en virtualidad o presencialidad, cuenta con proceso de formación complementaria presencial, el cual es el que interesa a la lider citado a que el instructor puede generar la formación a nivel bonal, aspeto que facilita la asistencia y convocatoria a la comunidad, es importante recalcar los requisitos y corresponsabilidades como lideresa al emprender este proceso articulación

CONCLUSIONES
- Es necesario formalizar procesos de alistamiento y gestión para la creación de la ficha de formación donde es vital la información de los aprendices y la recolección de los documentos, así como el proceso de inscripción a sena sofia plus.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Marina Quiroga	—	—	—	Marina Quiroga.
Paola Cabrera	CDU-SENA	SI	/	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

7. Acta articulación referente sub red sur grupos mujeres vulnerables

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Realizar Reunion de socializacion y articulacion con referente mujeres secretaria salud subred sur.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogota 08 - 11 - 24	**HORA INICIO:** 2:00	**HORA FIN:** 4:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Zoom y Centro administrativo Subred sur	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CDM Distrito Capital.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Socalizar oferta formacion complementaria pregrado del centro diseño y metrologia.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar oferta formacion complementaria CDM.			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia por presentar la profesional nora Galindo quien pertenece al proceso de trabajo con mujeres gestantes y lactantes a nivel distrital, donde se brindan procesos de educacion y capacitacion con las mismas, por ende para el centro de diseño y metrologia es determinante el proceso de generar articulacion para la formacion de las mujeres de cara a fortalecer otras areas como ambiental y emprendimiento en los que

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
estan interesadas las mujeres, se socializa la modalidad presencial, donde se llevara a cabo la formacion donde las mujeres se desarrollan el proceso de convocatoria y gestion de datos y gestion de documentos de identificacion

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

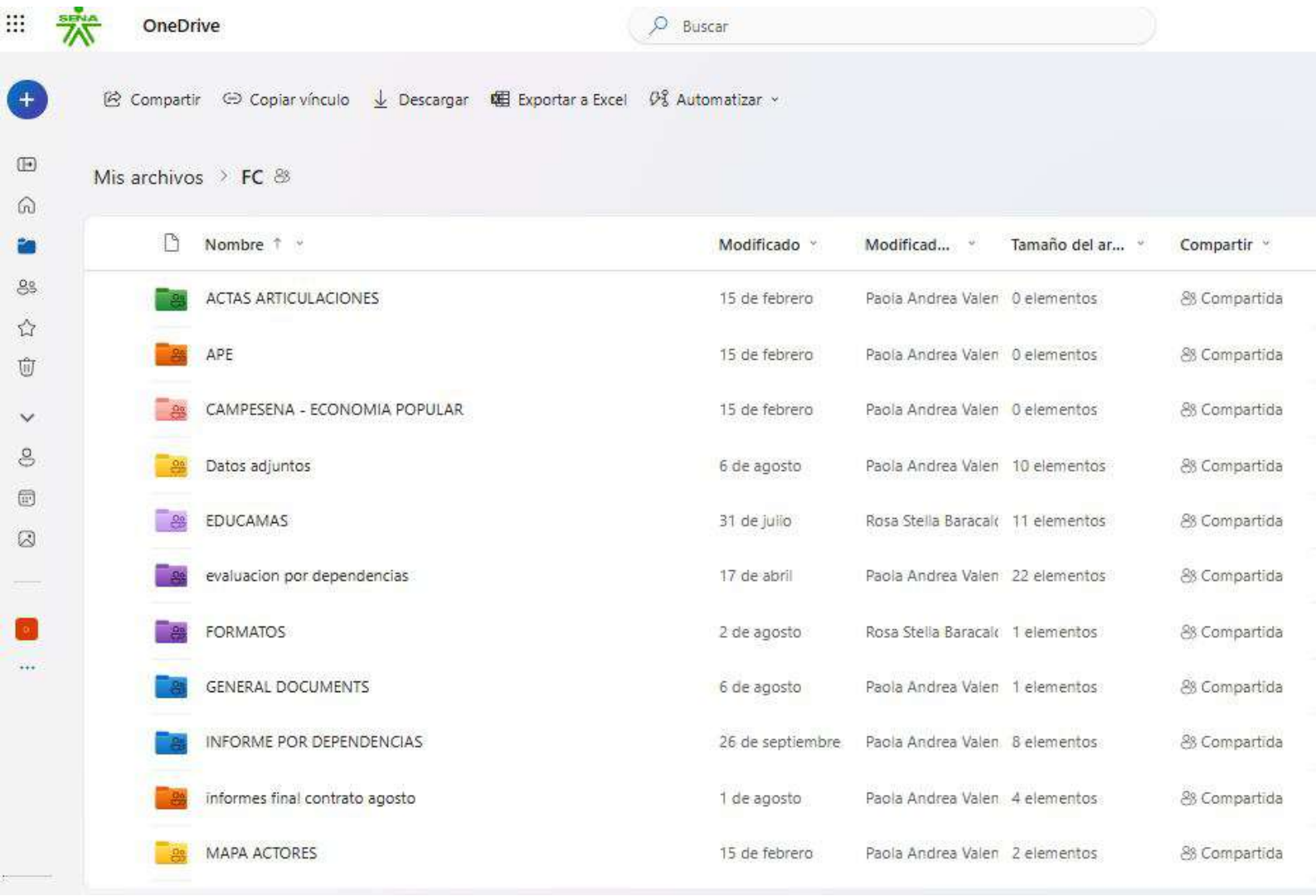
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
NORMA GALINDO	SENA SUR.	X	NUTRICIONISTA	
Paola Valencia	SENA CGM	SI	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

8. Pantallazo drive formación complementaria población vulnerable


OneDrive
Buscar
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Exportar a Excel
Automatizar
Mis archivos
FC
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
ACTAS ARTICULACIONES 15 de febrero Paola Andrea Valen 0 elementos Compartida
APE 15 de febrero Paola Andrea Valen 0 elementos Compartida
CAMPESENA - ECONOMIA POPULAR 15 de febrero Paola Andrea Valen 0 elementos Compartida
Datos adjuntos 6 de agosto Paola Andrea Valen 10 elementos Compartida
EDUCAMAS 31 de julio Rosa Stella Baracal(11 elementos Compartida
evaluacion por dependencias 17 de abril Paola Andrea Valen 22 elementos Compartida
FORMATOS 2 de agosto Rosa Stella Baracal(1 elementos Compartida
GENERAL DOCUMENTS 6 de agosto Paola Andrea Valen 1 elementos Compartida
INFORME POR DEPENDENCIAS 26 de septiembre Paola Andrea Valen 8 elementos Compartida
informes final contrato agosto 1 de agosto Paola Andrea Valen 4 elementos Compartida
MAPA ACTORES 15 de febrero Paola Andrea Valen 2 elementos Compartida

9. Pantallazo reunion supervisión contrato

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Zoom | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar | ...

RV: Envio datos trabajo en casa ARL contratista- Reunion Pública

Formato_...Casa.xlsx

Sonia Rocio Rey Horta

Para: Paola Andrea Valencia Peñaloza

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Mié 06/11/2024 12:40

Respondió el Mié 06/11/2024 15:41.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 04/11/2034 12:40

Formato_Reporte_ARL_Servid...
13 KB

Iniciar respuesta con: Confirmo asistencia. | Claro que sí, ahí estaré. | Confirmo mi asistencia para el día de mañana.

Buenas Tardes Paola, atentamente te solicito que podamos hacer una reunión presencial el día de mañana jueves en el Centro de formación a las 8:30 a.m

Gracias

De: Paola Andrea Valencia Peñaloza <pavalenciap@sena.edu.co>
Enviado el: viernes, 1 de noviembre de 2024 6:54 p. m.
Para: Yenny Ximena González Cristancho <ygonzalezc@sena.edu.co>
CC: Sonia Rocio Rey Horta <sreyh@sena.edu.co>; Edgar Ramos Perilla <edramosp@sena.edu.co>
Asunto: Envio datos trabajo en casa ARL contratista

Buena noche.

10. Articulación entrega de materiales de formación a población vulnerable

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación de equipo de atención a población vulnerable para entrega de materiales de formación.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, Noviembre 15 de 2024	**HORA INICIO:** 10:30 am	**HORA FIN:**
LUGAR Y/O ENLACE:	Instalaciones del ADM Almacen	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Diseño y Metrología	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Contextualización del espacio.
2. Lluvia de ideas para establecer estrategia.
3. Determinación y toma de decisiones
4. Conclusiones y varios.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Definir la estrategia a seguir para Organizar, cuantificar y entregar los materiales de formación a la población vulnerable.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se realiza contextualización y alcance del encuentro.
2. Cada integrante de equipo aporta su idea frente a la manera como se puede llevar a cabo la entrega, una vez ubicalizado el material en el almacen, se procederá a cuantificarlo, organizarlo y disponerlo para la entrega a los aprendices que impacta el proceso de atención a población vulnerable.
3. Se define como equipo que se hará la entrega de materiales a los aprendices que en el momento se encuentren recibiendo la formación; para ello se articulará con cada instructor el número de aprendices para organizar los Kits y luego entregar.

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
1. Los materiales se encuentran en el Almacen y se organizarán allí, los respectivos Kits de entrega a los aprendices. 2. Se efectuará protocolo vigente de egreso de materiales y se coordinarán aspectos logísticos para la entrega en territorio.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Organización de materiales.	Semana 18 al 22 de Noviembre	Paola Valbuena Stella Barrera	
Desplazamiento a territorio para entrega a los aprendices.	Semana del 25 al 29 de Noviembre	Paola Valbuena Stella Barrera	
Autorización de proceso.	Noviembre 22 2024	Edgar Ramos	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Definir la estrategia a seguir para organizar, cuantificar y entregar los materiales de formación a la población vulnerable.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Stella Barracaldo	52147632		✓	—	—	rbarracaldo@sena.edu.co	3187888821	—	
2	Paola Valencia	1022981508		—	—	—	pavalenciap@sena.edu.co	3134141450	—	
3	Edgar Ramos Peña	1949450	✓		—	—	edramosp@sena.edu.co	3043892379	—	
4	Andrés Bolívar Castillo	1033791225		X	—	—	abolivar@sena.edu.co	3209447689	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

11. Acta instalación formación habilidades blandas CAE El Redentor

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento instalación formación habilidades blandas CAE el redentor			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 01/11/24	**HORA INICIO:** 02:00 pm	**HORA FIN:** 4:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	CAE El Redentor	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Distrito Capital CDA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: • Realizar la instalación de curso de formación habilidades blandas CAE el redentor.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar inicio de formación en acompañamiento a instructora Dominique Oibym-Oove			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
se da la llegada al espacio, donde se desarrollará la formación en habilidades blandas para la productividad y la vida con centro formación El redentor, formación que será brindada por instructora Dominique Oidime-Dome, se da apertura a formación en acompañamiento con docentes de la institución, en el salon dispuesto no se cuenta con Video bean, se accede que para el proceso de formación se hace necesario el uso del mismo para la formación, se da la presentación del curso y de las diferentes modalidades de formación SENA, se da inicio a formación por parte de la instructora.			

CONCLUSIONES
Es necesario continuar fortaleciendo los espacios de formación. • Las habilidades de manejo de grupo y resolutivas de la instructora son adecuadas. • Se identifican mas aprendices de los inscritos.

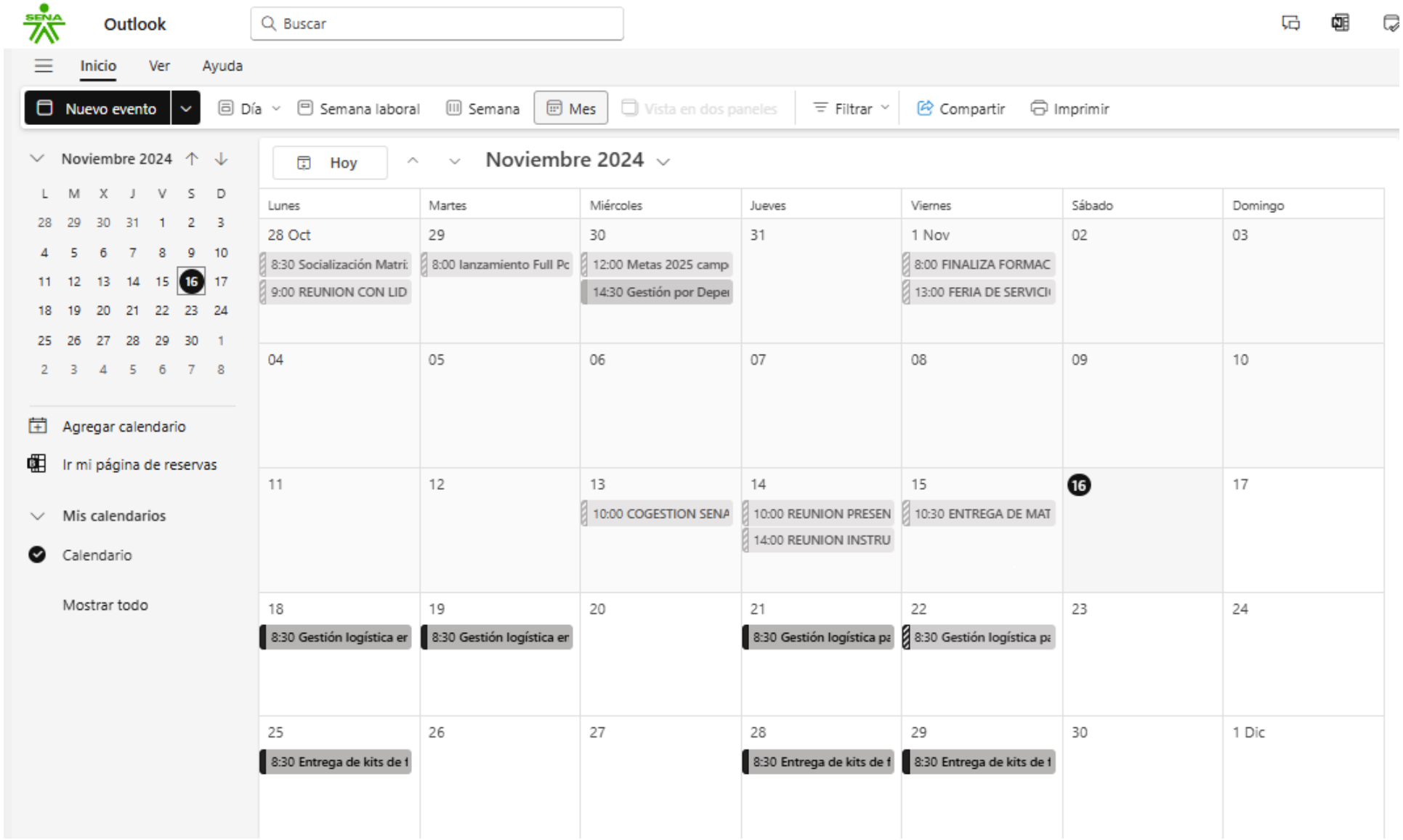
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Paola Valeria	Sena - COM	✓	—	
Claudia Ruiz	Formadora CAE Bodo			
DOMINIQUE DIDIMEDOME	SENA	·	✓	
Michael Solano	Psicol. - CAB	—	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

12. Pantallazo cronograma proyección acciones mes de Noviembre


Outlook
Buscar
Inicio
Ver
Ayuda
Nuevo evento
Día
Semana laboral
Semana
Mes
Vista en dos paneles
Filtrar
Compartir
Imprimir
Noviembre 2024
L M X J V S D
28 29 30 31 1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30 1
2 3 4 5 6 7 8
Agregar calendario
Ir mi página de reservas
Mis calendarios
Calendario
Mostrar todo
Hoy
Noviembre 2024
Lunes
Martes
Miércoles
Jueves
Viernes
Sábado
Domingo
28 Oct
8:30 Socialización Matri
9:00 REUNION CON LID
29
8:00 lanzamiento Full Pc
30
12:00 Metas 2025 camp
14:30 Gestión por Depe
31
1 Nov
8:00 FINALIZA FORMAC
13:00 FERIA DE SERVICI
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
10:00 COGESTION SENA
14
10:00 REUNION PRESEN
14:00 REUNION INSTRU
15
10:30 ENTREGA DE MAT
16
17
18
8:30 Gestión logística er
19
8:30 Gestión logística er
20
21
8:30 Gestión logística pa
22
8:30 Gestión logística pa
23
24
25
8:30 Entrega de kits de t
26
27
28
8:30 Entrega de kits de t
29
8:30 Entrega de kits de t
30
1 Dic