PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Noviembre 13 de 2024

Señor (a)
KAREN MARIA POLO ALVAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5771897 de 2024
Coordinador de Formación Profesional y Relaciones Corporativas
Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial
Sabanalarga – Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Noviembre del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5771897 de 2024

ALEXANDRA BARROSPAEZ OSORIO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.772.369 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato es CINCUENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS OCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE ($59.808.232). Esta suma no incluye IVA ni CUATRO POR MIL y será pagada por el SENA a contratista de la siguiente forma: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($1.631.134). b) Diez pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CIENTO DOCE PESOS M/CTE ($5.437.112). c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.805.978). Lo anterior con cargo al CDP No. 2124 de 2024. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección

Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de Ahorros No. 692-21696361 de BANCOLOMBIA cuyo titular es el CONTRATISTA.

Plazo: Será hasta el 21 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en la línea programática de Extensionismo Tecnológico del Grupo Interno de Gestión de la Investigación, el Desarrollo y la Innovación Tecnológica y Formativa para implementar desde el Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial de la Regional Atlántico las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las Micro y Pequeñas Empresas Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos; bajo la modalidad de atención definida a beneficiarios de la línea programática y de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las acciones de divulgación de la línea programática de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA y demás espacios que generen posicionamiento a la línea programática acorde con las orientaciones de Dirección General.	Divulgación de material de la Convocatoria del programa de extensionismo tecnológico Campesena Innova del segundo ciclo 2024	Esta actividad realizada en el mes de Julio/agosto
2	Realizar contacto inicial de las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas	Selección de asociaciones que se van atender en el segundo semestre de 2024	Todas las asociaciones fueron contactadas durante el mes de agosto.

	populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos priorizados y asignados a las regiones de cobertura en el marco de convocatorias de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o causal de rechazo en el sistema de información de la línea programática.		
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco de la línea programática de Extensionismo Tecnológico a las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos.	Programación de sensibilización para microempresas y asociaciones campesinas en el II ciclo de 2024.	Todas las asociaciones asignadas fueron citadas a espacios virtuales para realizar el proceso de sensibilización.
4	Registrar en el sistema de información de la línea programática las acciones ejecutadas con las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y	Efectuar registro en tiempo real de las actividades desarrolladas	Esta Actividad se desarrolla en la plataforma de Dynamisena, de manera continua y permanente de acuerdo con el avance de las acciones contempladas en el plan de intervención

	campesinos asignados de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para tal efecto desde la Dirección General.		
5	Diagnosticar las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	Construir diagnóstico según lineamientos de la estrategia a las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados	Esta actividad se inicio en el mes de agosto y se continuo durante el mes de septiembre hasta realizar el 100% de diagnostico según las asociaciones asignadas
6	Formular y concertar el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro campesinos asignados, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico y las necesidades identificadas.	Construir Plan de Mejora de la estrategia a las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados	Esta actividad se inicio en el mes de agosto y se finalizo en el mes de septiembre hasta cumplir con los 18 planes de mejora según la asignación para este semestre.
7	Medir en las Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias	Evaluar los indicadores elegidos según plan de mejora de las Mypes,	Se evaluaran los indicadores iniciales en el

	o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados en cada ciclo de atención	periodo de concertación del plan de mejora.
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas de acuerdo con la guía de Extensionismo tecnológico (GIC-G-010) y a las orientaciones de la Dirección General.	Ejecutar las asesorías con las unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados en cada ciclo de atención.	En este mes de noviembre se está en el proceso de implementación del plan de intervención de acuerdo a las necesidades identificadas en el diagnostico aplicado a cada asociación/emprendimiento
9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco de la línea programática de Extensionismo Tecnológico.	Ejecutar proceso de finalización de intervención con las Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos	Esta actividad se realiza al finalizar ciclo de intervención (diciembre)
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en	Gestionar el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción de las Mypes, unidades	Actividad programada para el mes de Dic, según el orden lógico de la intervención.

	las Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos acompañados de acuerdo con el cronograma definido en el marco de la línea programática de Extensionismo Tecnológico.	económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados	
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General.	Evidenciar documentalmente según los lineamientos de la estrategia la ejecución de la misma según las políticas de la institución la gestión realizada con cada empresa asignada y la recolección de documentación requerida que se encuentra en el repositorio y en la plataforma Dynamic Sena	Actividad programada para el mes de Dic, según el orden lógico de la intervención.
12	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico y del Grupo Interno de Gestión de la Investigación, el Desarrollo y la Innovación Tecnológica y Formativa de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.	Participar en las reuniones programadas dentro del programa y de la dirección Regional de planeación	Participación en reuniones y eventos que se programan desde la dirección regional Y/o Nacional
13	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de	Promover acciones que fomenten el crecimiento y mejora de la consultoría	Apropiación de buenas prácticas realizadas al interior del equipo de trabajo. Generar sinergias

	consultoría en las regiones asignadas.		de articulación al interior de las áreas del SENA, en la regional Atlántico, para ofrecer un servicio mas integral a las asociaciones.
14	Garantizar la ejecución de las horas de implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico, acorde a orientaciones brindadas por Dirección General.	Generar disponibilidad para el desarrollo de la estrategia según lineamientos nacionales	Gestión general evidenciada en el presente informe
15	Hacer acompañamiento a los extensionistas del centro de formación durante la intervención en las Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos cuando se requiera de acuerdo con asignación desde Dirección General.	Apoyar y asesorar a los centros de formación en la intervención a organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados en cada cuatrimestre según lineamientos nacionales	Esta actividad se realiza en el marco de los proyectos especiales de los centros y la dirección regional, en los cuales se requiera la participación y/o articulación con el equipo de extensionistas.
16	Apoyar las solicitudes de información, informes, y demás acciones propias de la línea programática de extensionismo Tecnológico cuando se requiera y sea asignado desde la Dirección General.	Atender los requerimientos documentales requeridos según lineamientos nacionales	Actividad evidenciada en el presente informe y a desarrollar cuando sea requerida

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 31218995 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias adjuntas,

Cordialmente,

Abarrospaez

ALEXANDRA BARROSPAEZ OSORIO
Contratista
C.C. No. 32.772.369 de Barranquilla

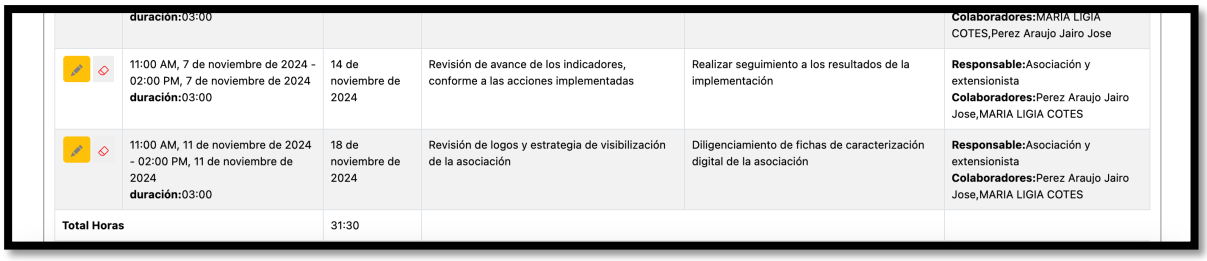
Recibí a satisfacción:

KAREN MARIA POLO ALVAREZ
Supervisor(a) Contrato PCCNTR.5771897 de 2024
Coordinador de Formación Profesional
Centro para el desarrollo agroecológico y agroindustrial
Sabanalarga – Atlántico

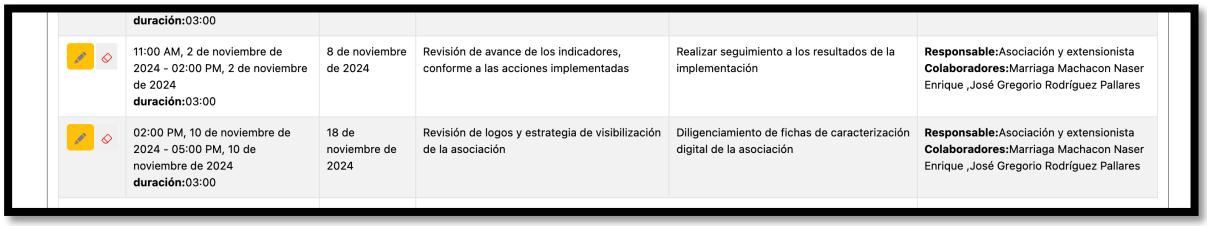
EVIDENCIAS:

A continuación relaciono las evidencias (pantallazos), de todas las intervenciones realizadas al grupo de asociaciones asignadas, donde se muestra el avance de la acciones, según el protocolo de atención establecidos.

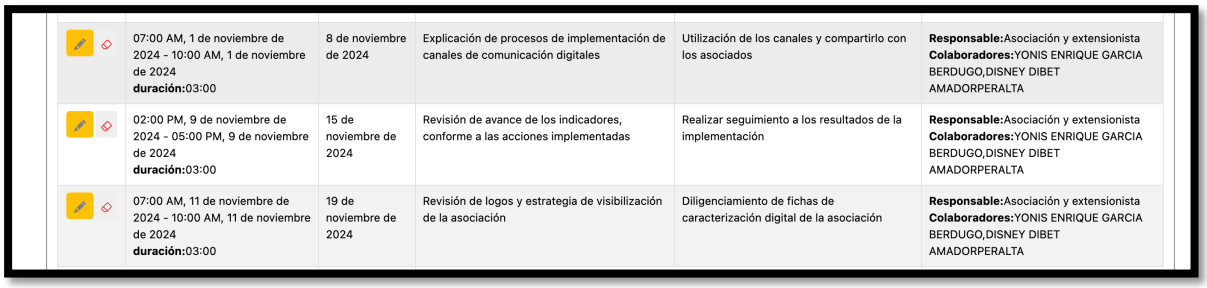
Reporte de asesoría por asociación:



	duración:03:00				**Colaboradores:**MARIA LIGIA COTES,Perez Araujo Jairo Jose
	11:00 AM, 7 de noviembre de 2024 - 02:00 PM, 7 de noviembre de 2024 **duración:**03:00	14 de noviembre de 2024	Revisión de avance de los indicadores, conforme a las acciones implementadas	Realizar seguimiento a los resultados de la implementación	**Responsable:**Asociación y extensionista **Colaboradores:**Perez Araujo Jairo Jose,MARIA LIGIA COTES
	11:00 AM, 11 de noviembre de 2024 - 02:00 PM, 11 de noviembre de 2024 **duración:**03:00	18 de noviembre de 2024	Revisión de logos y estrategia de visibilización de la asociación	Diligenciamiento de fichas de caracterización digital de la asociación	**Responsable:**Asociación y extensionista **Colaboradores:**Perez Araujo Jairo Jose,MARIA LIGIA COTES
Total Horas		31:30			



	duración:03:00				
	11:00 AM, 2 de noviembre de 2024 - 02:00 PM, 2 de noviembre de 2024 **duración:**03:00	8 de noviembre de 2024	Revisión de avance de los indicadores, conforme a las acciones implementadas	Realizar seguimiento a los resultados de la implementación	**Responsable:**Asociación y extensionista **Colaboradores:**Marriaga Machacon Naser Enrique ,José Gregorio Rodríguez Pallares
	02:00 PM, 10 de noviembre de 2024 - 05:00 PM, 10 de noviembre de 2024 **duración:**03:00	18 de noviembre de 2024	Revisión de logos y estrategia de visibilización de la asociación	Diligenciamiento de fichas de caracterización digital de la asociación	**Responsable:**Asociación y extensionista **Colaboradores:**Marriaga Machacon Naser Enrique ,José Gregorio Rodríguez Pallares

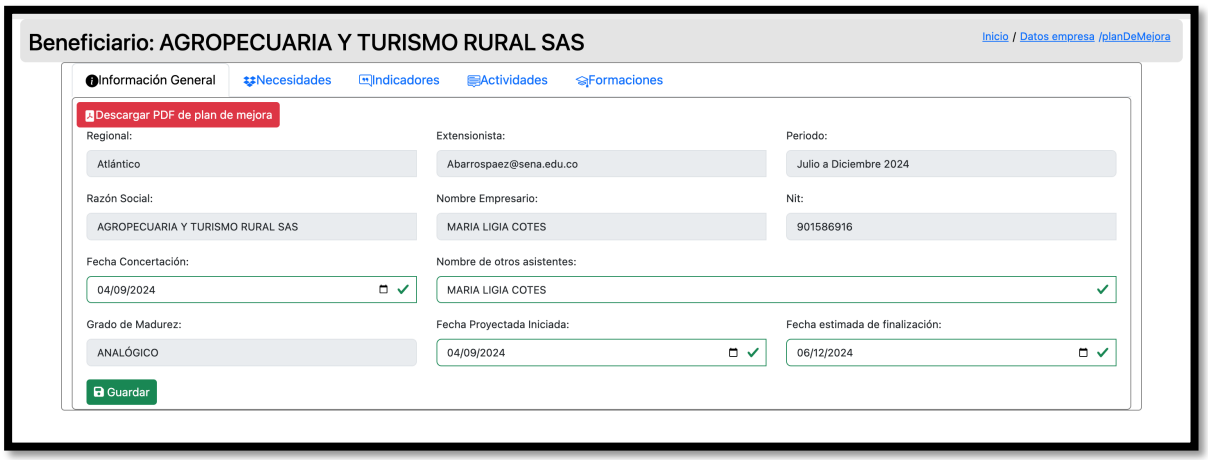


	07:00 AM, 1 de noviembre de 2024 - 10:00 AM, 1 de noviembre de 2024 **duración:**03:00	8 de noviembre de 2024	Explicación de procesos de implementación de canales de comunicación digitales	Utilización de los canales y compartirlo con los asociados	**Responsable:**Asociación y extensionista **Colaboradores:**YONIS ENRIQUE GARCIA BERDUGO,DISNEY DIBET AMADORPERALTA
	02:00 PM, 9 de noviembre de 2024 - 05:00 PM, 9 de noviembre de 2024 **duración:**03:00	15 de noviembre de 2024	Revisión de avance de los indicadores, conforme a las acciones implementadas	Realizar seguimiento a los resultados de la implementación	**Responsable:**Asociación y extensionista **Colaboradores:**YONIS ENRIQUE GARCIA BERDUGO,DISNEY DIBET AMADORPERALTA
	07:00 AM, 11 de noviembre de 2024 - 10:00 AM, 11 de noviembre de 2024 **duración:**03:00	19 de noviembre de 2024	Revisión de logos y estrategia de visibilización de la asociación	Diligenciamiento de fichas de caracterización digital de la asociación	**Responsable:**Asociación y extensionista **Colaboradores:**YONIS ENRIQUE GARCIA BERDUGO,DISNEY DIBET AMADORPERALTA

Empresa	Número de asesorias	Total hora de asesorias
ASOCIACIÓN CAMPESINA AGROPECUARIA Y PESQUERA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO	11	27:14
Fundación por amor a mi comunidad sigla famicom	10	26:30
FEDESAGROBATATAS - FEDERACIÓN COLOMBIANA DE PRODUCORES AGROPECUARIOS Y DE BATATAS	11	28:30
COOPERATIVA ORIENTAL DE PRODUCTORES PROCESADORES Y COMERCIALIZADORES AGROPECUARIOS DEL ATLANTICO SIGLA COOPROAGRA	11	30:00
Dis Fruta	11	30:00
ASOCIACION COLOMBIANA DE CAMPESINOS AGROINDUSTRIAL	11	30:00
Asociación de agricultores sin tierras y campesinos desplazados de pelaya	11	30:19
ASOAGROCAMCA	11	33:00
Asopracec	11	29:00
Asociación municipal de mujeres campesinas negras e indigenas de la jagua de ibirico	11	30:20
ASOCIACION DESPLAZADOS VICTIMAS SABANAS DE IBIRICO	11	31:50
Asociación de campesinos tierras fértiles del cesar	11	30:10
ASOCIACION AGROINDUSTRIAL CAMPESINA DE FONSECA	11	28:46
Finca la Bendición de Dios	11	29:46
ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DE LA GUAJIRA ASOCAMPEGUA	11	28:57
SABOR GUAJIRO COPROCOJUME	11	30:50
AGROPECUARIA Y TURISMO RURAL SAS	11	31:30
Asociación de productores agropecuarios , pescadores y mujeres artesanas Manaure mar	11	28:50

Reporte de implementación de planes de mejora

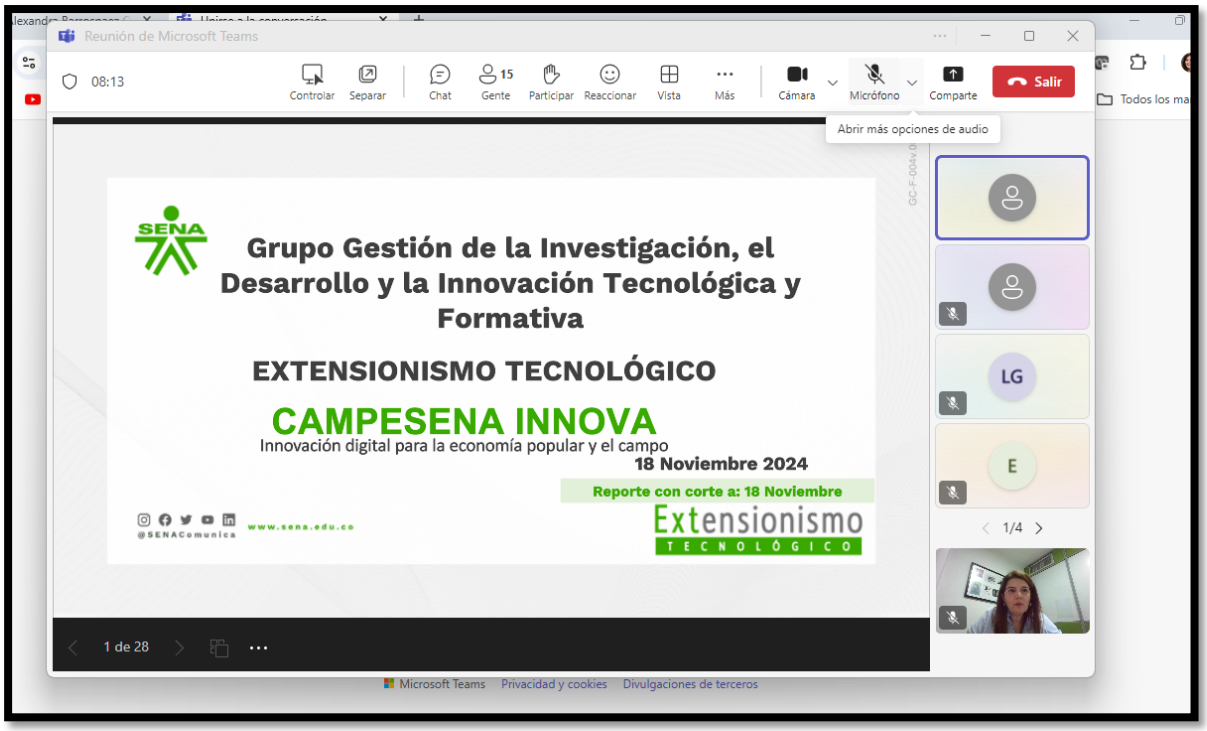
Nombre del beneficiario	NIT	Centro de formación	Contacto	Asesorías	Fases del programa
AGROPECUARIA Y TURISMO RURAL SAS	901586916	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Dibula, La Guajira	MARIA LIGIA COTES **fincavillatonatala@gmail.com** **3015123154**	**31:30** *11*	Datos Básicos 1/9/2024; Acta de Inicio 1/9/2024; Diagnóstico Sennova 1/9/2024; Diagnóstico Inicial 15/9/2024; Plan de Mejora 9/9/2024; Asesorías 1/9/2024
ASOAGROCAMCA	901659059	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Agustín Codazzi, Cesar	David de Hoyos Morelo **daviddehoyos02121975@gmail.com** **3106827220**	**33:00** *11*	Datos Básicos 1/9/2024; Acta de Inicio 1/9/2024; Diagnóstico Sennova 1/9/2024; Diagnóstico Inicial 15/9/2024; Plan de Mejora 9/9/2024; Asesorías 1/9/2024
ASOCIACION AGROINDUSTRIAL CAMPESINA DE FONSECA	56055511	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Fonseca, La Guajira	DISNEY DIBET AMADORPERALTA **damador1@hotmail.com** **3175699982**	**28:46** *11*	Datos Básicos 1/9/2024; Acta de Inicio 6/9/2024; Diagnóstico Sennova 9/9/2024; Diagnóstico Inicial 15/9/2024; Plan de Mejora 9/9/2024; Asesorías 22/9/2024
ASOCIACIÓN CAMPESINA AGROPECUARIA Y PESQUERA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO	9016382240	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Barranquilla, Atlántico	Darwin Arzuza Beleño **asocagropeatlantico@gmail.com** **3114030879**	**27:14** *11*	Datos Básicos 1/9/2024; Acta de Inicio 9/9/2024; Diagnóstico Sennova 15/9/2024; Diagnóstico Inicial 15/9/2024; Plan de Mejora 9/9/2024; Asesorías 22/9/2024

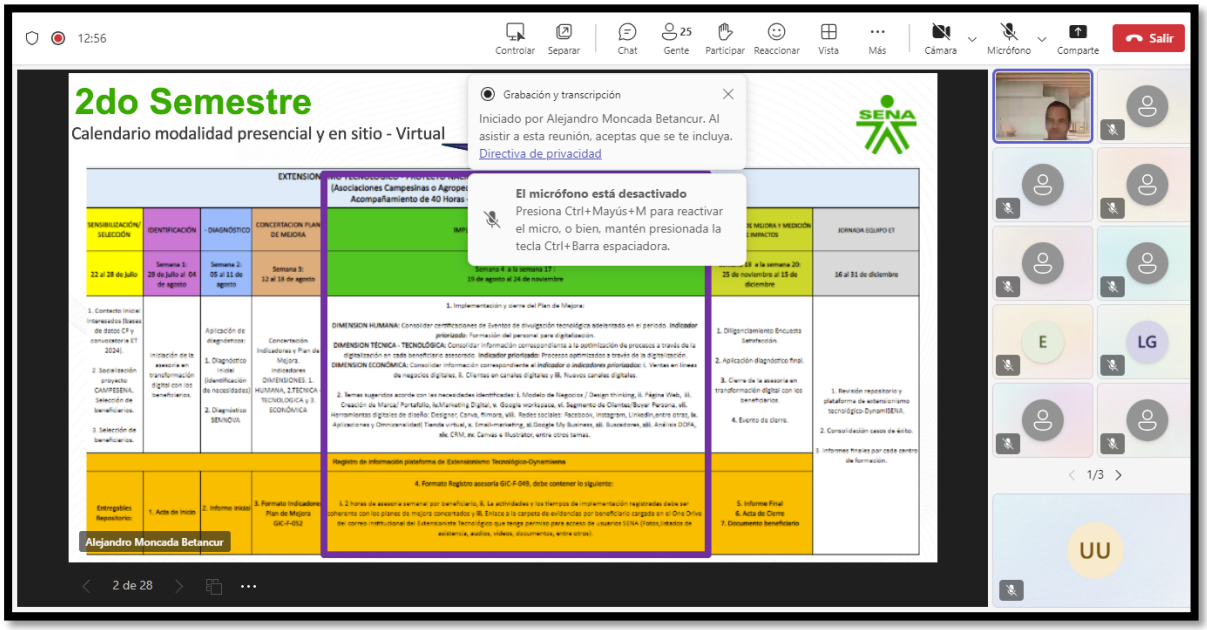

Beneficiario: AGROPECUARIA Y TURISMO RURAL SAS
Inicio / Datos empresa /planDeMejora
Información General
Necesidades
Indicadores
Actividades
Formaciones
Descargar PDF de plan de mejora
Regional:
Atlántico
Extensionista:
Abarrospaez@sena.edu.co
Periodo:
Julio a Diciembre 2024
Razón Social:
AGROPECUARIA Y TURISMO RURAL SAS
Nombre Empresario:
MARIA LIGIA COTES
Nit:
901586916
Fecha Concertación:
04/09/2024
Nombre de otros asistentes:
MARIA LIGIA COTES
Grado de Madurez:
ANALÓGICO
Fecha Proyectada Iniciada:
04/09/2024
Fecha estimada de finalización:
06/12/2024
Guardar

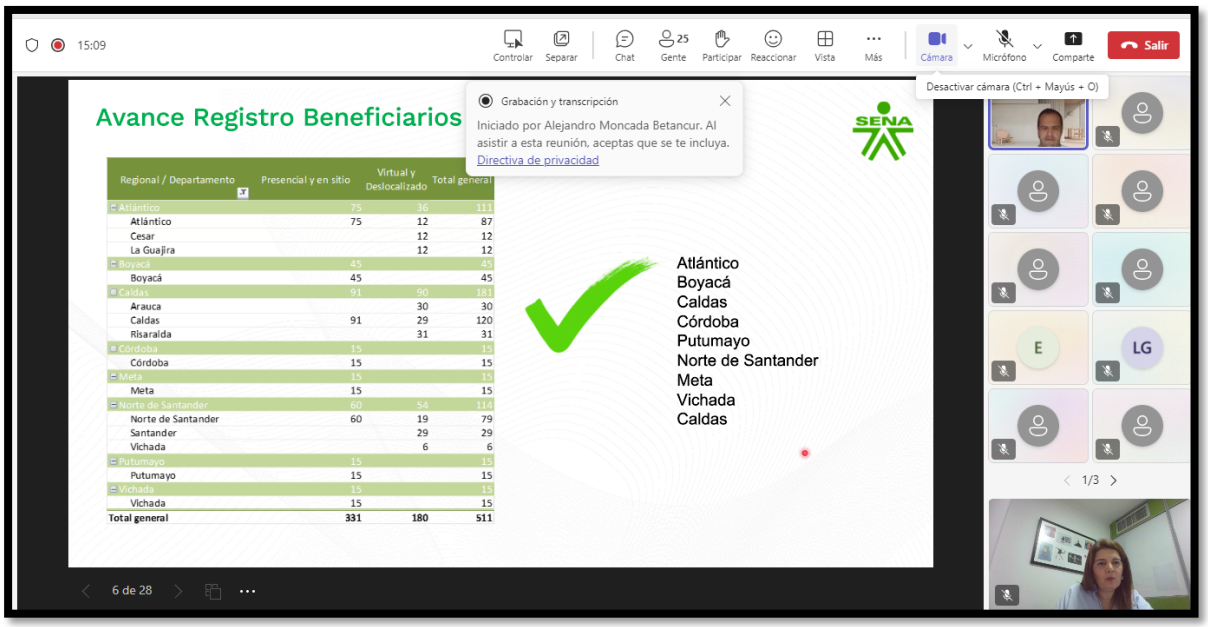

1.Datos de beneficiario
2.Acta de inicio
3.Diagnostico inicial
4.Diagnostico Sennova
5.Plan de mejora
6.Asesorías
7.Informe Final
8.Acta de cierre
Alexandra barrospaez osorio
Beneficiario: ASOAGROCAMCA
Inicio / Datos empresa /planDeMejora
Información General
Necesidades
Indicadores
Actividades
Formaciones
Agregar necesidad
Priorización
Dimensión
Perspectiva
Prioridad
Necesidad
Accion
1
Dimensión Humana
CRECIMIENTO Y APRENDIZAJE
Alta
Identificación de desarrollo de competencias digitales para los asociaciones
2
Dimensión Técnica
CLIENTES
Alta
Identificación de oportunidades para el desarrollo digital de la asociación
3
Dimensión Empresarial
PROCESOS
Alta
Mejoramiento de los procesos de la asociación


1.Datos de beneficiario
2.Acta de inicio
3.Diagnostico inicial
4.Diagnostico Sennova
5.Plan de mejora
6.Asesorías
7.Informe Final
8.Acta de cierre
Alexandra barrospaez osorio
Beneficiario: ASOCIACION AGROINDUSTRIAL CAMPESINA DE FONSECA
Inicio / Datos empresa /planDeMejora
Información General
Necesidades
Indicadores
Actividades
Formaciones
Agregar Actividad
Actividad
Responsable
Acciones
Sensibilización estrategia, generación de contenido, entrega de documentos requeridos, y adquisición de compromisos a desarrollar dentro de la misma y validación de participación
Empresario/Extensionista
Sensibilización estrategia, generación de contenido, entrega de documentos requeridos, y adquisición de compromisos a desarrollar dentro de la misma y validación de participación
Empresario/Extensionista
Construcción de Diagnóstico, revisión de resultados y definición de necesidad en cuanto a las líneas a mejorar en los componentes de tecnología de la empresa.
Empresario/Extensionista
Análisis de soluciones y elección de herramientas planeadas según priorización de indicadores a trabajar y presupuesto para plan de comunicaciones.
Empresario/Extensionista
Construcción de presupuesto de recursos económicos, humanos y en tiempo y/o listado de requerimientos y actividades a ejecutar, de acuerdo a la elección de indicadores a la capacidad individual de la empresa y sus lineamientos
Empresario/Extensionista
Evaluación de Indicadores y alcances del programa
Empresario/Extensionista

Asistencia reuniones nacional y regionales







Regional / Departamento	Presencial y en sitio	Virtual y Deslocalizado	Total general
Atlántico	75	36	111
Atlántico	75	12	87
Cesar		12	12
La Guajira		12	12
Boyacá	45		45
Boyacá	45		45
Caldas	91	90	181
Arauca		30	30
Caldas	91	29	120
Risaralda		31	31
Córdoba	15		15
Córdoba	15		15
Meta	15		15
Meta	15		15
Norte de Santander	60	54	114
Norte de Santander	60	19	79
Santander		29	29
Vichada		6	6
Putumayo	15		15
Putumayo	15		15
Vichada	15		15
Vichada	15		15
Total general	**331**	**180**	**511**



Razon	Nit	Extensionista	Modalidad	1. Acta de Inicio	2. Informe Inicial	3. GIC-F-052 Necesidades Indicadores Plan mejora	7. Documento Conformación
ASOCIACIÓN DE VÍCTIMAS TRANSFORMANDO MI FUTURO	9158851	Jonathan F Quant Colpas	Virtual	Firma	OK	Firma - Plan Mejora	Falta documento

Concertación de actividades entre empresario y extensionista tecnológico para la apropiación y uso de herramientas, tecnologías, metodologías y demás que le permitan mejorar a la empresa su grado de madurez digital.

Actividad	Recursos Necesarios	Responsable	Resultados Esperados
Sensibilización estrategia, generación de contenido y compromisos a desarrollar dentro de la misma y validación de participación.	a	Empresario/Extensionista	a
"Construcción de Diagnóstico, revisión de resultados y definición de necesidad en cuanto a las líneas a mejorar en los componentes de tecnología de la empresa"	a	Empresario/Extensionista	a
Análisis de soluciones y elección de herramientas planeadas según priorización de indicadores a trabajar y presupuesto para publicidad.	a	Empresario/Extensionista	a
Construcción de presupuesto de recursos económicos, humanos y en tiempo y/o listado de requerimientos y actividades a ejecutar, de acuerdo a la elección de indicadores a la capacidad individual de la empresa y sus lineamientos	a	Empresario/Extensionista	a
Ejecución de plan de capacitaciones, revisión de valoración imagen corporativa, gestión inventario digital, potencialización de herramientas disponibles según la inversión de los recursos de la empresa en herramientas de estrategia publicitaria	a	Empresario/Extensionista	a
Evaluación de Indicadores y alcances del programa	a	Empresario/Extensionista	a

Repositorio Institucional

