PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5767102 del 23 enero 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Dilsa Ortega Silva

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía Nro. 37655728

OBJETO DEL CONTRATO Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del CSET.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Orientar formación a aprendices según su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA" en los Programas y Competencias indicados en el "ANEXO 2. PLAN DE CONTRATACION DE INSTRUCTORES" y sus afines,
2. Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.
3. Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos correspondientes. Reportar en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.
4. Cumplir el objeto del contrato según la programación que el SENA indique, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).
5. Dar cumplimiento estricto las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.
6. Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.
7. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área.
8. Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.
9. EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA

10. No utilizar, ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio propio o de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA
11. Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.
12. Conocer y aplicar los procesos, procedimientos, formatos, y demás documentación establecida en el SIGA relacionados con las actividades del contrato.
13. Participar de reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o delegados por la Subdirección de centro.
14. Contribuir a la planeación que realice el Centro de Servicios Empresariales y Turísticos para definir las acciones de la siguiente vigencia
15. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.
16. Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad
17. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia; en consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.
18. Presentar los documentos necesarios para cada pago parcial del contrato según el plan de pagos garantizando su oportunidad, veracidad y completitud a fin de contribuir a la correcta ejecución del plan de caja que elabora el centro de formación.
19. Mantener actualizadas las plataformas tecnológicas que el SENA disponga para el seguimiento, control y gestión conforme al objeto contractual. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes correspondientes a su ejecución.
20. el CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) para la realización de cada pago derivado del mismo; de acuerdo con los lineamientos que emita la Dirección General del SENA en cumplimiento a lo preceptuado en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018. Igualmente, el CONTRATISTA deberá afiliarse a la ARL con el nivel de riesgo que indique el SENA.
21. El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: procurar el cuidado integral de su salud; contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo; informar oportunamente al supervisor y/o subdirección del centro la

ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo, enfermedades laborales y cualquier novedad derivada del contrato; participar en las actividades de prevención y promoción organizadas por el SENA, el Comités Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales; cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

22. Las demás que correspondan y sean necesarias para el correcto cumplimiento del objeto contratado.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Bucaramanga, Carrera 27 N° 15-07 "CSET"

PLAZO DE EJECUCIÓN: 309 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 23_ de_ Enero_ de_ 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30_ de_Noviembre_de_2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: Diez (10) meses y nueve (9) días

VALOR DEL CONTRATO: Cuarenta y cinco millones novecientos noventa y cuatro mil seiscientos cincuenta pesos ($45.994.650)

SUPERVISOR: Edward Alberto Guerrero Pineda

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía Nro. 91.486.913

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI _ NO_X__:

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	$45.994.650
Valor Ejecutado	$45.994.650
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	0
Saldo a liberar	0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

- Dando cumplimiento al objeto del contrato, se orientó formación técnica en las Instituciones Educativas a las fichas asignadas del Programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras en los Grados 10° y 11° así:

Institución Educativa	Grado	Ficha
Instituto Técnico la Cumbre	10°	2912761
Colegio Juan Cristóbal Martínez	10°	2912789
Colegio Juan Cristóbal Martínez	10°	2912790
Instituto Técnico la Cumbre	11°	2720886
Colegio Juan Cristóbal Martínez	11°	2720856
Colegio Juan Cristóbal Martínez	11°	2720883
Seguimiento Etapa Productiva Grado 10°		
Instituto Técnico la Cumbre	10°	2912761
Colegio Juan Cristóbal Martínez	10°	2912789
Colegio Juan Cristóbal Martínez	10°	2912790

FICHAS DE GRADO UNDÉCIMO:

-Realicé actividades que aplicaron en la resolución de problemas reales del sector productivo en conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras: Formato GFPI-F147 Bitácora seguimiento Etapa productiva, en el desarrollo de las actividades del Proyecto Productivo en las instituciones educativas asignadas así:

Etapa Práctica-Bitácoras:

Colegio: Instituto Técnico la Cumbre Ficha: 2720886
Colegio: Juan Cristóbal Martínez Fichas 2720856 y 2720883

Bitácora Nro. 1 Idea De Negocio Y Plan De Negocio Proyecto Productivo Con Enfoque Empresarial
Bitácora Nro. 2 Estudio De Mercados Proyecto Productivo
Bitácora Nro. 3 Estudio Técnico Proyecto Productivo
Bitácora Nro. 4 Estudio Organizacional Proyecto Productivo
Bitácora Nro. 5 Documentación Constitución Legal Empresa Proyecto Productivo
Bitácora Nro. 6 Documentación Comerciales y Títulos Valores Empresa Proyecto Productivo
Bitácora Nro. 7 Planeación Estratégica Proyecto Productivo
Bitácora Nro. 8 Criterios de Reconocimiento y Medición HE de Activos y Pasivos
Bitácora Nro. 9 Criterios de Reconocimiento y Medición HE de Ingresos y Gastos
Bitácora Nro. 10 Liquidación de Nomina del Proyecto Productivo
Bitácora Nro. 11 Balance de comprobación Proyecto Productivo
Bitácora Nro. 12 Presentación de Estados Financieros Proyecto Productivo

-En el proceso de certificación con Grado 11° en las 2 instituciones educativas asignadas en el programa de formación Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras, se certificaron los siguientes aprendices:

Institución Educativa	**Grado**	**Ficha**	**Aprendices Certificados**	**Aprendices en Formación**
Instituto Técnico la Cumbre	11°	2720886	21	0
Colegio Juan Cristóbal Martínez	11°	2720856	26	0
Colegio Juan Cristóbal Martínez	11°	2720883	41	0

FICHAS DE GRADO DÉCIMO:

En el seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo de grado décimo de las fichas 2912761, 2912789 y 2912790, a los aprendices matriculados en el programa de formación Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras, se orientaron y se evaluaron los siguientes resultados de aprendizaje en al aplicativo Sofía Plus, así:

Competencias	**Resultados de Aprendizaje**	**Evaluado 2024**
RESULTADO DE LA INDUCCION	Identificar la Dinámica Organizacional del Sena y el Rol de la formación Profesional Integral de acuerdo con su Proyecto de vida y el Desarrollo Profesional.	X
DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS	Decodificar Mensajes Comunicativos En Situaciones De La Vida Social Y Laboral, Teniendo En Cuenta El Contexto De La Comunicación.	X
	Interpretar El Sentido De La Comunicación Como Medio De Expresión Social, Cultural, Laboral Y Artística	X
UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES	Seleccionar Herramientas De Tecnologías De La Información Y La Comunicación (Tic), De Acuerdo Con Las Necesidades Identificadas	X
	Verificar Los Resultados Obtenidos, De Acuerdo Con Los Requerimientos	X

EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS	Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.	X
	Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.	X
ENRIQUE LOW MURTRA- INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	Establecer Relaciones De Crecimiento Personal Y Comunitario A Partir Del Bien Común Como Aporte Para El Desarrollo Social	X
	Promover Mi Dignidad Y La Del Otro A Partir De Los Principios Y Valores Éticos Como Aporte En La Instauración De Una Cultura De Paz.	X
RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGÍA Y NORMATIVA	Preparar Documentos E Información Contable, De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativa.	X
	Reconocer Activos, Según Criterios De Medición, Procedimiento Técnico Y Normativa.	X
FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES	Emplear Capacidad Creativa E Innovadora Según Estrategia Emprendedora.	X
	Establecer Características Y Competencias Emprendedoras Personales De Acuerdo Con Sus Potencialidades, Objetivos Y El Entorno	X
	Apropiar El Proceso De Toma De Decisiones Personales En Su Cotidianidad, Según El Comportamiento Emprendedor.	X
	Relacionar La Importancia De La Negociación Con El Emprendimiento Según Las Necesidades Y Elementos De La Negociación.	X
RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS	Identificar Situaciones Problemáticas Asociadas A Sus Necesidades De Contexto Aplicando Procedimientos Matemáticos	X
	Plantear Problemas Aritméticos, Geométricos Y Métricos De Acuerdo Con Los Contextos Productivo Y Social.	X
GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	Practicar Hábitos Saludables Mediante La Aplicación De Fundamentos De Nutrición E Higiene.	X

MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	Desarrollar Habilidades Psicomotrices En El Contexto Productivo Y Social	X
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN	Participar En Intercambios Conversacionales Básicos En Forma Oral Y Escrita En inglés En Diferentes Situaciones Sociales Tanto En La Cotidianidad Como En Experiencias Pasadas.	X
	Describir A Nivel Básico, De Forma Oral Y Escrita En Inglés Personas, Situaciones Y Lugares De Acuerdo Con Sus Costumbres Y Experiencias De Vida.	X
	Comprender Información Básica Oral Y Escrita En inglés Acerca De Sí Mismo, De Las Personas Y De Su Contexto Inmediato En Realidades Presentes E Historias De Vida.	X

Los resultados de aprendizaje fueron evaluados y el reporte de juicios evaluativos se encuentran subidos en el Drive.

Según el proceso formativo, continúan en formación para grado 11° año 2025:

Institución Educativa	**Grado**	**Ficha**	**EN FORMACION 2024**
Instituto Técnico la Cumbre	10°	2912761	28
Colegio Juan Cristóbal Martínez	10°	2912789	39
Colegio Juan Cristóbal Martínez	10°	2912790	32

- **Etapa Práctica a través de Proyectos Productivos**: Se realizaron actividades que aplicaron en la resolución de problemas reales del sector productivo, pertinentes a las competencias del programa de formación Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras. Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva Proyecto Productivos GFPI-F147 en las instituciones educativas asignadas para grado 10° así:

  Bitácoras Instituto Técnico la Cumbre y Colegio Juan Cristóbal Martínez Fichas 2912761, 2912789 y 2912790 Grado 10°:

  Bitacora Nro. 1 Características emprendedoras para formulación de ideas de Negocio.
  Bitacora Nro. 2 Necesidades y ventajas competitivas del mercado, análisis competencia
  Bitacora Nro. 3 Elementos Planeación Estratégica.

- **Reporte aprendices certificado APE**: Teniendo en cuenta el Reporte APE de los Aprendices correspondientes a grado 10° de las fichas asignadas 2912761, 2912789 y 2912790, se dejan constancia de los certificados subidos al On Drive.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

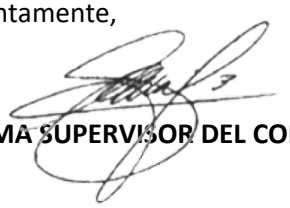
(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, noviembre 30 del 2024

Señor
EDWARD ALBERTO GUERRERO PINEDA
SUPERVISOR CONTRATO No. **5767102**
Cargo del supervisor Instructor G20
Coordinador Académico
Programas Especiales CSET
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de noviembre del año 2024

Referencia: No 5767102 del año 2024

DILSA ORTEGA SILVA, identificada con la cédula de ciudadanía No. **37.655.728** de San Vicente de Chucurí, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la educación Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total para el contrato es la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE (45.994.650,00), pagaderos de la siguiente forma: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2024 b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($4.465.500).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del cset.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar formación a aprendices según su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA" en los Programas y Competencias indicados en el "ANEXO 2. PLAN DE CONTRATACION DE INSTRUCTORES" y sus afines.	Orientar formación en las fichas asignadas: 2720856, 2720883, 2720886, 2912761, 2912789 y 2912790 del programa Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras de la red de gestión Administrativa y Financiera	Listado de asistencia y registro fotográfico
2	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.	Planeación y seguimiento de la etapa productiva a los aprendices matriculados en las fichas asignadas	GFPI-F-147_Formato_Bitacoras Formato de seguimiento etapa productiva
3	Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos correspondientes. Reportar en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la	Subir al aplicativo Sofia plus los juicios de evaluación de acuerdo al plan de trabajo	Reporte de juicios de evaluación

	calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.		
4	Cumplir el objeto del contrato según la programación que el SENA indique, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).	Orientar formación en las I.E asignadas: Instituto La Cumbre, y Juan Cristóbal Martínez, en las fichas No. 2720856, 2720883, 2720886, 2912761, 2912789 y 2912790	Listado de asistencia y registro fotográfico
5	Dar cumplimiento estricto las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	Socializar mediante comunicación inicial el reglamento con los aprendices Sena de Programa de Articulación	Listado de asistencia.
6	Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.	Divulgar la oferta de formación presencial y a distancia 2024 del CSET.	Correo electrónico
7	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área.	Revisión de alistamiento y planeación de actividades a realizar	Reunión Equipo de Trabajo.
8	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	N.A	N.A
9	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA	Manifiesto que no tengo contrato simultáneamente con otra entidad	Plataforma SECOP II

10	No utilizar, ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio propio o de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA	Utilización adecuada y personal de la información bajo mi responsabilidad	Plantillas y documentos de compromiso SENA
11	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Utilización de las plantillas autorizadas por el Sena para el manejo de la información.	Plantillas y documentos de compromiso SENA
12	Conocer y aplicar los procesos, procedimientos, formatos, y demás documentación establecida en el SIGA relacionados con las actividades del contrato.	aplicación de procedimientos y formatos SIGA en la ejecución de actividades del contrato.	Formatos Siga Diligenciados y entregados a la Coordinación. Certificados cursos de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción y fundamentos MIPG.
13	Participar de reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o delegados por la Subdirección de centro.	Reunión convocadas por la coordinación de programas especiales y Subdirección de Centro.	Material fotográfico y lista de asistencias
14	Contribuir a la planeación que realice el Centro de Servicios Empresariales y Turísticos para definir las acciones de la siguiente vigencia	N.A	N.A
15	Brindar apoyo a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	N.A	N.A
16	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad	N.A	N.A
17	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el	N.A	N.A

	desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia; en consecuencia deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
18	Presentar los documentos necesarios para cada pago parcial del contrato según el plan de pagos garantizando su oportunidad, veracidad y completitud a fin de contribuir a la correcta ejecución del plan de caja que elabora el centro de formación.	Entrega de Documentos solicitados para la cuenta de cobro, mediante los archivos GF y GC.	Documentos subidos en el SECOP II.
19	Mantener actualizadas las plataformas tecnológicas que el SENA disponga para el seguimiento, control y gestión conforme al objeto contractual. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes correspondientes a su ejecución.	Se subieron los documentos al SECOP II	Plataforma SECOP II
20	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) para la realización de cada pago derivado del mismo; de acuerdo con los lineamientos que emita la Dirección General del SENA en cumplimiento a lo preceptuado en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018. Igualmente, el CONTRATISTA deberá afiliarse a la ARL con el nivel de riesgo que indique el SENA.	envió del soporte del pago de Seguridad Social del mes respectivo según Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 al grupo de contratación.	Correo electrónico enviado al grupo de contratación y documentos subidos al SECOP II.
21	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: procurar el cuidado integral de su salud; contar con los	Dar Cumplimiento a lo establecido al SGRL	Certificado del curso de Inducción SSGT y Discapacidad página SI Contratistas.

	elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo; informar oportunamente al supervisor y/o subdirección del centro la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo, enfermedades laborales y cualquier novedad derivada del contrato; participar en las actividades de prevención y promoción organizadas por el SENA, el Comités Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales; cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.		
22	Las demás que correspondan y sean necesarias para el correcto cumplimiento del objeto contratado.	N. A	N. A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9476933695 de la planilla APORTES EN LINEA, mes de noviembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,

Firma

DILSA ORTEGA SILVA

Contratista

C.C. No. 37.655.728 de San Vicente de Chucurí

Recibí a satisfacción:

Firma

EDWARD ALBERTO GUERRERO PINEDA

Supervisor(a) Contrato **5767102** de 2024

Cargo Instructor G20

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE 2024

Contrato No 5767102 del año 2024 INSTRUCTORA DILSA ORTEGA SILVA

FICHA 2912761:



Agregar pie de foto

Se encontró en Selfies
¿Eres tú? Sí

Martes, 5 de noviembre de 2024, 2:05 p.m. Ajustar
IMG_8434

FICHA 2912789:



Agregar pie de foto

Jueves, 7 de noviembre de 2024, 4:04 p.m. Ajustar
IMG_8414

FICHA 2912790:



Agregar pie de foto

Viernes, 1 de noviembre de 2024, 9:28 a.m. Ajustar
IMG_8453

CONTROL - FINALIZACION AÑO 2024

OBJETO: Servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del CSET

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: Dilsa Ortega Silva

DIRECCIÓN GENERAL /REGIONAL/ CENTRO DE FORMACIÓN: CSET

ITEM	OBLIGACIONES	SI	NO	N.A.	OBSERVACIONES
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS				
1	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del lugar de ejecución	X			
2	Cumplir con el desarrollo de 500 horas de formación directas al mes	X			
3	Realizar la planeación y alistamiento del programa a cumplimiento a orientar.	X			
4	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	X			
5	Realizar y reportar juicio evaluativo en el sistema SOFIA PLUS en el plazo máximo de 5 días a la terminación de la competencia de acuerdo a lo planeado en la ficha de caracterización.	X			
6	Mantener actualizado el portafolio del instructor con las actas, formatos, guías, listas de chequeo que amplíen en el proceso formativo de cada ficha a cargo.	X			
7	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SENA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	X			
8	Asistir y participar en las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o en las entregadas por el supervisor del contrato.	X			
9	Cuenta con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o nocturna) en diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET oferta formación.	X			
10	Realiza y aporta actividades asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato	X			
11	Apoya los requerimientos o derechos de petición, orales y requerimientos presentados al CSET			X	
	OBLIGACIONES GENERALES				
11	Da cumplimiento estricto del contrato que regulan la formación profesional integral en el SENA.	X			
12	Entrega la formación en la sede asignada por la supervisión del contrato a través del equipo de programación (Coordinación, área metropolitana y centros pertenecientes)	X			
13	Presenta las hojas de vida y procedimiento para la efectiva presentación de cuenta de cobro de forma mensual de conformidad con los lineamientos del SENA, presentando los documentos necesarios según el plan de pagos garantizando su oportunidad, veracidad y completitud a fin de continuar a la correcta ejecución del plan de pagos que exige el centro de formación.	X			
14	Presenta los pagos oportunos de pago de la seguridad social de conformidad con los plazos de autoliquidación establecidos en el decreto 780 de 2016 o norma que lo modifique.	X			
15	No utiliza, ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio propio o de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA	X			
16	Organiza y responde por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	X			
17	Conoce y aplica los procesos, procedimientos, formatos, relacionados con la TPI.	X			
18	Vigila y salvaguarda los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el cumplimiento del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia, en consecuencia, declarar del cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor del contrato respectivo, y a las órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	X			
19	Realiza las diligencias pre-ocupacionales en caso de que estas puedan originar cuenta durante la ejecución del contrato	X			
20	Informa oportunamente los requerimientos que hace el supervisor del contrato y presentar informes correspondientes a su ejecución de forma mensual.	X			
21	Actúa con el debido respeto hacia las aprendices, compañeros y terceros.	X			
	OBSERVACIONES DEL SER				
22	El contratista mantiene una buena relación interpersonal con el supervisor de contrato, compañeros, aprendices y terceros durante la ejecución del presente contrato.	X			
24	Sigue lineamientos entregados desde la coordinación de programas especiales y la subdirección del CSET	X			
24	Asiste puntual a las actividades citadas y/o encomendadas por el supervisor del contrato.	X			
25	Mantiene un lenguaje acorde con las personas con las que relaciona en la ejecución de sus actividades	X			
26	Dispone de tiempo para en la ejecución del contrato en presentar asesorías a las actividades propuestas por el supervisor del contrato que guarden relación con el objeto contractual.	X			

Observaciones:

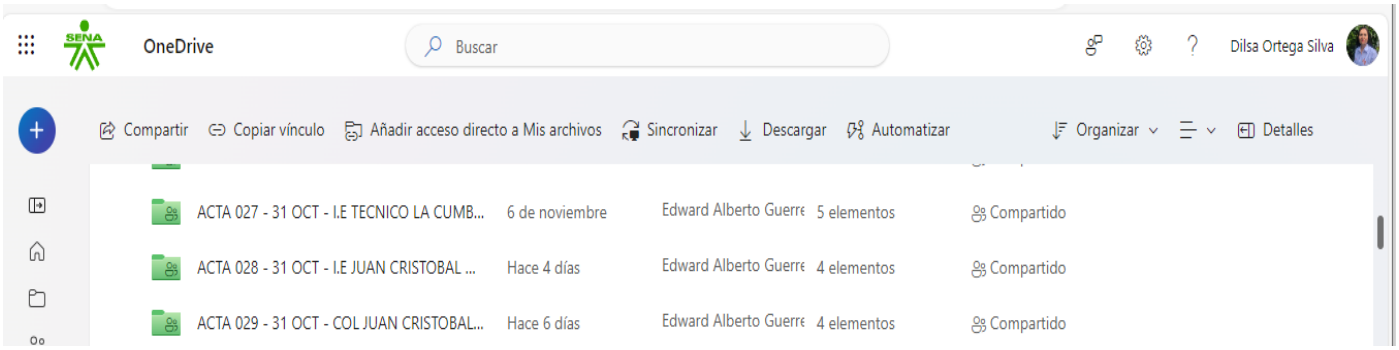
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Reunión convocada por el Coordinador





Certificación Grado 11, fichas 2720856, 2720883, y 2720886



DILSA ORTEGA SILVA
Contratista
C.C. No. 37.655.728 de San Vicente de Chucurí

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-01	390821422	9461288976	I	2024/02/07	2024/01/11	BANCO DAVIVIENDA	0	$760,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,620,000	$419,200			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,620,000	$419,200			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$2,620,000	$419,200			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA	25-14	30	$2,620,000	$419,200	EPS037	30	$2,620,000	$327,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,620,000	$13,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$2,620,000	$419,200			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-01	390821422	9461288976	I	2024/02/07	2024/01/11	BANCO DAVIVIENDA	0	$760,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$419,200	$0	$0	$419,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$419,200	$0	$0	$419,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,700	$0	$0	$13,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,700	$0	$0	$13,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$327,500	$0	$0	$327,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$327,500	$0	$0	$327,500
TOTAL				1	$760,400	$0	$0	$760,400

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-02	2024-02	442300367	9462406634	I	2024/03/07	2024/02/07	BANCO DAVIVIENDA	0	$195,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$0	$0			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	$1,500,000	$187,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,500,000	$7,900	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-02	2024-02	442300367	9462406634	I	2024/03/07	2024/02/07	BANCO DAVIVIENDA	0	$195,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,900	$0	$0	$7,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,900	$0	$0	$7,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$187,500	$0	$0	$187,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$187,500	$0	$0	$187,500
TOTAL				**1**	**$195,400**	**$0**	**$0**	**$195,400**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-02	2024-02	456210274	9462976278	N	2024/03/07	2024/02/15	BANCO DAVIVIENDA	0	$65,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$0	$0			$500,000	$62,500			$0	$0			$500,000	$2,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$0	$0			$500,000	$62,500			$0	$0			$500,000	$2,600		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)						$0	$0			$500,000	$62,500			$0	$0			$500,000	$2,600		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	($1,500,000)	($187,500)		0	$0	$0	14-23	30	($1,500,000)	($7,900)	0	$0	$0
2	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	$2,000,000	$250,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,000,000	$10,500	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			$0	$0			$500,000	$62,500			$0	$0			$500,000	$2,600		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-02	2024-02	456210274	9462976278	N	2024/03/07	2024/02/15	BANCO DAVIVIENDA	0	$65,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$2,600	$0	$0	$2,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$2,600	$0	$0	$2,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$62,500	$0	$0	$62,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$62,500	$0	$0	$62,500
TOTAL				1	$65,100	$0	$0	$65,100

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-03	2024-03	497547598	9463269051	I	2024/04/05	2024/03/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$260,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000	$10,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000	$10,500		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$0	$0			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000	$10,500		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	$2,000,000	$250,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,000,000	$10,500	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000	$10,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-03	2024-03	497547598	9463269051	I	2024/04/05	2024/03/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$260,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,500	$0	$0	$10,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,500	$0	$0	$10,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$250,000	$0	$0	$250,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$250,000	$0	$0	$250,000
TOTAL				**1**	**$260,500**	**$0**	**$0**	**$260,500**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-04	552550642	9465328015	I	2024/05/08	2024/04/03	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	$2,620,000	$327,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,620,000	$13,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-04	552550642	9465328015	I	2024/05/08	2024/04/03	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,700	$0	$0	$13,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,700	$0	$0	$13,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$327,500	$0	$0	$327,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$327,500	$0	$0	$327,500
TOTAL				**1**	**$341,200**	**$0**	**$0**	**$341,200**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05	621779288	9465979570	I	2024/06/11	2024/05/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA	0	$0	$0	EPS037	30	$2,620,000	$327,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,620,000	$13,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05	621779288	9465979570	I	2024/06/11	2024/05/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,700	$0	$0	$13,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,700	$0	$0	$13,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$327,500	$0	$0	$327,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$327,500	$0	$0	$327,500
TOTAL				**1**	**$341,200**	**$0**	**$0**	**$341,200**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	684815262	9467474597	I	2024/07/08	2024/06/05	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	$2,620,000	$327,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,620,000	$13,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	684815262	9467474597	I	2024/07/08	2024/06/05	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,700	$0	$0	$13,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,700	$0	$0	$13,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$327,500	$0	$0	$327,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$327,500	$0	$0	$327,500
TOTAL				**1**	**$341,200**	**$0**	**$0**	**$341,200**

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	752300067	9469639765	I	2024/08/08	2024/07/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	$2,620,000	$327,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,620,000	$13,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	752300067	9469639765	I	2024/08/08	2024/07/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,700	$0	$0	$13,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,700	$0	$0	$13,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$327,500	$0	$0	$327,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$327,500	$0	$0	$327,500
TOTAL				**1**	**$341,200**	**$0**	**$0**	**$341,200**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	827471470	9471094519	I	2024/09/06	2024/08/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	$2,620,000	$327,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,620,000	$13,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	827471470	9471094519	I	2024/09/06	2024/08/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,700	$0	$0	$13,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,700	$0	$0	$13,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$327,500	$0	$0	$327,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$327,500	$0	$0	$327,500
TOTAL				**1**	**$341,200**	**$0**	**$0**	**$341,200**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-09	2024-09	888723952	9472680545	I	2024/10/07	2024/09/03	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	$2,620,000	$327,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,620,000	$13,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-09	2024-09	888723952	9472680545	I	2024/10/07	2024/09/03	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,700	$0	$0	$13,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,700	$0	$0	$13,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$327,500	$0	$0	$327,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$327,500	$0	$0	$327,500
TOTAL				**1**	**$341,200**	**$0**	**$0**	**$341,200**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	965039423	9474939321	I	2024/11/08	2024/10/07	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	$2,620,000	$327,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,620,000	$13,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	965039423	9474939321	I	2024/11/08	2024/10/07	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,700	$0	$0	$13,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,700	$0	$0	$13,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$327,500	$0	$0	$327,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$327,500	$0	$0	$327,500
TOTAL				**1**	**$341,200**	**$0**	**$0**	**$341,200**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1031657980	9476933695	I	2024/12/06	2024/11/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0
1	CC	37655728	ORTEGA DILSA		0	$0	$0	EPS037	30	$2,620,000	$327,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,620,000	$13,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$2,620,000	$327,500			$0	$0			$2,620,000	$13,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37655728		ORTEGA SILVA DILSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8 # 61 - 132CASA 166	BUCARAMANGA-SANTANDER	6441427	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1031657980	9476933695	I	2024/12/06	2024/11/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$341,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,700	$0	$0	$13,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,700	$0	$0	$13,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$327,500	$0	$0	$327,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$327,500	$0	$0	$327,500
TOTAL				**1**	**$341,200**	**$0**	**$0**	**$341,200**

CONTROL - FINALIZACION AÑO 2024

OBJETO: Servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del CSET

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: Dilsa Ortega Silva

DIRECCIÓN GENERAL /REGIONAL/CENTRO DE FORMACIÓN: CSET

ITEM	OBLIGACIONES	SI	NO	N.A.	OBSERVACIONES
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS				
1	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del Lugar de Ejecución	X			
2	Cumplio con el desarrollo de 160 horas de formación directas al mes	X			
3	Realiza la planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	X			
4	Orienta formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	X			
5	Evalua y reporta juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo maximo de 5 dias a la terminacion de la competencia de acuerdo a lo planeado en la Ruta de Aprendizaje.	X			
6	Mantiene actualizado el portafolio del instructor con las actas, formatos, guias, listas de chequeo que emplea en el proceso formativo de cada ficha a cargo.	X			
7	Realiza la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	X			
8	Asiste y participa en las reuniones convocadas por la coordinacion academica y/o en las encargadas por el supervisor del contrato	X			
9	Cuenta con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	X			
10	Recibe y acata actividades asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato	X			
11	Apoya las respuestas a derechos de petición, oficios y requerimientos presentados al CSET.			X	
	OBLIGACIONES GENERALES				
11	Da cumplimiento estricto las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	X			
12	Orienta la formación en el sitio asignado por la supervisión del contrato a través del equipo de programación (Bucaramanga, área metropolitana y Centros penitenciarios)	X			
13	Presenta los tramites y procedimiento para la efectiva presentación de cuenta de cobro de forma mensual de conformidad con los lineamientos del SENA, presentado los documentos necesarios según el plan de pagos garantizando su oportunidad, veracidad y completitud a fin de contribuir a la correcta ejecución del plan de caja que elabora el centro de formación.	X			
14	Realiza los pagos oportunos de pago de la Seguridad social de conformidad con los plazos de autoliquidación contenidos en el Decreto 780 de 2016 o normas que lo modifiquen.	X			
15	No utiliza, ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio propio o de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA	X			
16	Organiza y responde por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	X			
17	Conoce y aplica los procesos, procedimientos, formatos, relacionados con la FPI.	X			
18	Vigila y salvaguarda los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia; en consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	X			
19	Realiza los Examenes pre-ocupacionales en caso de que estos pierdan vigencia durante la ejecución del contrato	X			
20	Atiende oportunamente los requerimientos que hace el supervisor del contrato y presentar informes correspondientes a su ejecución de forma mensual.	X			
21	Actua con el debido respeto hacia los aprendices, compañeros y terceros.	X			
	OBSERVACIONES DEL SER				
22	El contratista mantiene una buena relacion interpersonal con el supervisor de contrato, compañeros, aprendices y terceros durante la ejecucion del presente contrato.	X			
23	Sigue lineamientos entregados desde la Coordinación de programas especiales y la Subdireccion del CSET	X			
24	Asiste puntual a las actividades citadas y/o encomendadas por el supervisor del contrato.	X			
25	Mantiene un lenguaje acorde con las personas con las que relaciona en la ejecucion de sus actividades	X			
26	Dispone de tiempo para en la ejecucion del contrato sin presentar evacivas a las actividades propuestas por el supervisor del contrato que guarden relación con el objeto contractual.	X			

Observaciones:

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.