PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, octubre 22 del 2024

Señor
EDWARD ALBERTO GUERRERO PINEDA
Instructor G20
SUPERVISOR CONTRATO No. **5870959**
Coordinadora Académica Programas Especiales CSET
Ciudad

Octubre del año 2024

Referencia: No **5870959** del año 2024

EUMELIA AGUILAR VARGAS identificado con la cédula de ciudadanía No. **63.301.687** de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sede Carrera 27, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. **5870959**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total del contrato la suma **de TREINTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE ($35.880.000)** pagaderos de la siguiente forma: a) Un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2024. b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024 por valor de **TRES MILLONES CUATROSCIENTOS CINCUENTAMIL PESOS ($ 3.450.0000)**. c) un último pago por los días ejecutados en diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de atención a población desplazada conforme a los modelos formativos establecidos del CSET.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costeaes el número de horas deformación directa que el instructor contratistaejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).	Curso complementario COCTELERIA BASICA FICHA 3094109 Complementario servicio al cliente ficha 3105071 Complementario BPM Empresa HYPATIA ICBF Ficha 3109725 Se proyecta curso de BPM, Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa y comida rápida, en la vereda las vegas. Se proyecta curso de coctelería Básica.	**Autorizados por Coordinación, programados en sofiaplus**
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.		
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.		

4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada.		Reporte de juicios evaluativos en sofia plus
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	N.A.	N.A.

6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	N.A.	N.A.
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Reunión de grupo de victimas.	
8	Realizar la entregaoportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	N.A.	N.A.
9	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.		
10	Apoyar las respuestas a derechos de petición, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos.	N.A.	N.A.
11	Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No 7942057401** de la planilla, operador SOI y periodo Octubre del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

EUMELIA AGUILAR VARGAS
Contratista
C.C. No. 63.301.687 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

EDWARD ALBERTO GUERRERO PINEDA
Instructor G20
SUPERVISOR CONTRATO No. 5865319
Coordinador Académica Programas Especiales CSET








CASA de la
95 años
Barrio Girardot

6:02

Bucaramanga - Girardot
Sábado 5:43 p. m.

Editar

LIVE




CRM Learning
Presents

Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander.

rama de sación petencia: SERVICIO AL CLIENTE

FICHA 3105071

Año: 2024

Instructor: EUMELIA AGUILAR VARGAS

Doc	NOMBRE	FECHA Oct. 16		FECHA Oct 17		FECHA Oct 18		FECHA Oct 19		FECHA Oct 20	
		HORA	FIRMA	HORA	FIRMA	HORA	FIRMA	HORA	FIRMA	HORA	FIRMA
.1092724	Karen Juliana Soto										
1023365	Martha Patricia Rodriguez N										
1026347	Jose David Parero										
1276001	Genesis Hola Bravo G.										
1023259	Diana Marcela Rdgz										
97494735	Silvia Moreno										
95302501	Karen Correa										
	Juan Alfonso										
931271881	Monica Cañeno										
05297033	Jose Gabriel Salgor										
97783251	Karen Escobar										
95789741	Juan Pablo Parra										
02355096	Jose Alejandro Pinilla Muñoz										
402389	Urban Dario Almanza Ro										
00735460	Laura Marcela Solano A.										
05236988	Kaiol Robles										
005258486	Santiago Monsalve Dorai										
0856147	Elkin Parra ofp		Elkin Parra oc.		Elkin Parra C.						
=302392	Jesus D. Prada Mejia		Jesus		Jesus						

Powered by CamScanner

Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turisticos / Regional Santander.

Programa de Formación Cocteleria Basica **FICCHA** 3094109

Año: 2024 **Instructor:** EUMELIA AGUILAR VARGAS

Nº	Doc	NOMBRE	FECHA Oct. 7		FECHA Oct 8		FECHA Oct 9		FECHA Oct 10		FECHA Oct 11.	
			HORA	FIRMA	HORA	FIRMA	HORA	FIRMA	HORA	FIRMA	HORA	FIRMA
1	63329005	Nana Ayala		Nana Ayala		Nana Ayala		Nana Ayala		Nana Ayala		Nana Ayal
2	37801417	Horley Rincon		Horley		Horley		Horley		Horley		Horley
3	28333301	Amanda leal.		Amanda leal		Amanda leal		Amanda leal		Amanda leal		Amanda leal
4	1273959	Karla lara		Karla lara		Karla lara		Karla lara		Karla lara		Karla lara
5	63312529	Gilma Manrique		Gilma		Gilma		Gilma		Gilma		Gilma
6	3828693	Adriana Polido		Adriana Polido		Adriana Polido		Adriana Polido		Adriana Polid		Adriana Polid
7	22477982	Martha Vasquez		Martha Vasqu		Martha Vasqu		Martha Vasqu		Martha Vasqu		Martha Vasqu
8	63490404	Ampro Roc. Manrrila		Ampro Manrrila		Ampro Manrrila		Ampro Manrrila		Ampro Manrrila		Ampro Manrrila
9	37747388	Hilda Bautista		Hilda		Hilda		Hilda		Hilda		Hilda
10	37782833	Adriana Marquez		AMM		AMM		AMM		AMM		AMM
11	37840538	Maria Irene Rayo		Maria Rayo		Maria Rayo		Maria Rayo		Maria Rayo		Maria Rayo
12	63527230	Nina Helena Bautista		Maria Helena		Maria Helena		Maria Helena		Maria Helena		Maria Helena
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												

PROCESO DE DESERCIÓN

Powered by CamScanner