PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Octubre 22 de 2024

Señora
EDWARD ALBERTO GUERRERO PINEDA
SUPERVISOR CONTRATO No. **5759251**
Cargo Instructor G20
Coordinador Académico Programas Especiales
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2024

Referencia: No 5759251 del año 2024

NANCY FABIOLA ZÚÑIGA MONSALVE, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63489865 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa de Articulación con la Educación Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total del contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($45,994,650) pagaderos de la siguiente forma: a) Un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2024. b) diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero y Noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTO PESOS MCTE ($ 4.465.500).

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2024.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del CSET.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).	Ejecución de la formación en las IE. Asignadas, en los programas de OTL y Operación de Eventos	Material fotográfico, y Listados de Asistencia

2.	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	Semana de Inducción y alistamiento	Material fotográfico, asistencias y guías actualizadas
3.	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Ejecución de la formación en las IE. Asignadas, en los programas de OTL y Operación de Eventos	Material fotográfico y listas de asistencia
4.	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada.	Registro de evaluación en el aplicativo según resultados vistos	Juicios de Evaluación descargados de SOFIA PLUS
5.	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Proceso de inducción a ficha de grado decimo en operación de eventos	Asistencias y material fotográfico
6.	Registrar la información de conformidad con el portafolio en	Organización de portafolio por ficha	Aplicativo territorio

	el sistema LMS (Learning Management System)		
7.	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Participar en las diferentes reuniones convocadas por la Coordinación académica de Programas Especiales en el mes de octubre 2024.	Registro de asistencia y Material fotográfico
8.	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	Diligenciamiento de los formatos GFPI-F-165, Elección modificación alternativa etapa productiva en la ficha asignada de grado 10.	Formatos GFPI-F-165, diligenciados y cargados en el LMS de la entidad
9.	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	Impartir formación en las diferentes IE asignadas en los programas de OTL y Operación de Eventos.	Diligenciamiento de formatos SIGA y Registro fotográfico de la formación

10.	Apoyar las respuestas a derechos de petición, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos.	N/A	N/A
11.	Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Atender los requerimientos necesarios para el correcto cumplimiento de mi objeto contractual	Entrega de informes y documentos solicitados por la supervisión en el mes de octubre de 2024
12.	Dar cumplimiento estricto las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	Impartir formación en los programas y fichas asignadas	Diligenciamiento de los formatos SIGA
13.	Orientar la formación en el sitio asignado por la supervisión del contrato a través del equipo de programación (Bucaramanga, área metropolitana y Centros penitenciarios)	Orientar y socializar la etapa productiva en las fichas asignadas, de acuerdo con el manual de articulación con la educación media	Diligenciamiento de los formatos SIGA, listados de asistencia y registro fotográfico.

14.	Presentar los tramites y procedimiento para la efectiva presentación de cuenta de cobro de forma mensual de conformidad con los lineamientos del SENA, presentado los documentos necesarios según el plan de pagos garantizando su oportunidad, veracidad y completitud a fin de contribuir a la correcta ejecución del plan de caja que elabora el centro de formación.	Presentación de la cuenta mes de octubre, mediante los archivos GF Y GC requeridos.	Plataforma SECOP II
15.	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y	Orientar al aprendiz, por medio del programa de formación frente a las necesidades de la localidad.	Material de apoyo y fotográfico

	metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.		
16.	Realizar los pagos oportunos de pago de la Seguridad social de conformidad con los plazos de autoliquidación contenidos en el Decreto 780 de 2016 o normas que lo modifiquen.	Pago de aporte a la seguridad social de manera oportuna	Pago mes de septiembre del año 2024
17.	No utilizar, ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio propio o de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA	Custodiar de manera responsable la información consignada en los formatos SIGA, de los aprendices del programa de articulación.	Formatos entregados solo a la Coordinación de Programas Especiales CSET..
18.	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	N/A	N/A

19.	Conocer y aplicarlos procesos, procedimientos, formatos, y demás documentación establecida en el SIGA relacionados con las actividades del contrato.	Utilización de las plantillas autorizadas por el SENA para el manejo de la información.	Plantillas y documentos de compromiso SENA.
20.	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia; en consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Utilización de las plataformas asignadas al cumplimiento del contrato: SI Contratistas, SECOP II SIGEP II Sofia Plus	Plataformas: SI Contratistas, SECOP II SIGEP II Sofia Plus

21.	Realizarse los Exámenes pre-ocupacionales en caso de que estos pierdan vigencia durante la ejecución del contrato (vigencia de tres (3) años, siempre y cuando no se hayan desvinculado de la Entidad por un periodo superior a 6 meses).	Presentación de exámenes médicos ocupacionales	Se encuentran vigentes y se anexan en los documentos del contrato SECOP II
22.	Constituir a favor del SENA una garantía para amparar el Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal por un valor equivalente al diez (10%) por ciento del valor total del mismo, con una vigencia igual al plazo de ejecución y cuatro (4) meses más contados a partir de la expedición; en caso de modificaciones contractuales (adiciones, prorroga,	Presentación Póliza de Cumplimiento del contrato No. 5759251	póliza cargada en la plataforma del SECOP II

	suspensión etc) esta garantía deberá ajustarse		
23.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes correspondientes a su ejecución de forma mensual.	Presentación cuenta mes de octubre 2024	Archivos GF Y GC.
24.	Actuar con el debido respeto hacia los aprendices, compañeros y terceros.	Acatar las normas de convivencia contempladas en las políticas institucionales del SENA.	Cumplir con las normas Institucionales del SENA.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	68824	Municipio de Vetas	26 septiembre de 2024	27 septiembre de 2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4569474926** de la planilla, operador SOI y periodo Septiembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley **A**ntitrámites"*)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

NANCY FABIOLA ZÚÑIGA MONSALVE
Contratista
C.C. No. 63489865

Recibí a satisfacción:

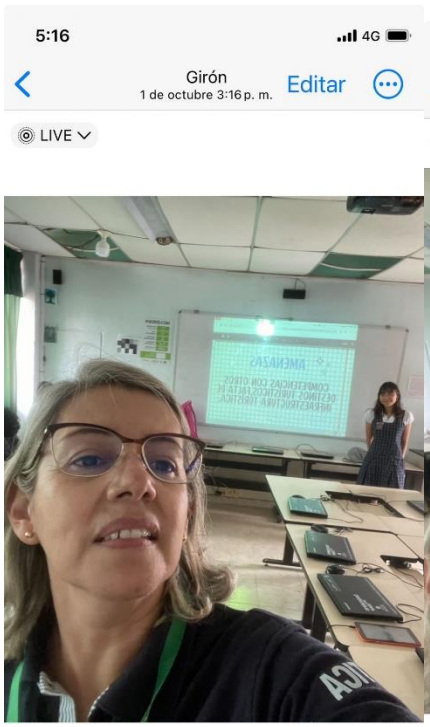
EDWARD ALBERTO GUERRERO PINEDA
SUPERVISOR CONTRATO No. **5759251**
Cargo Instructor G20
Coordinador Académico Programas Especiales

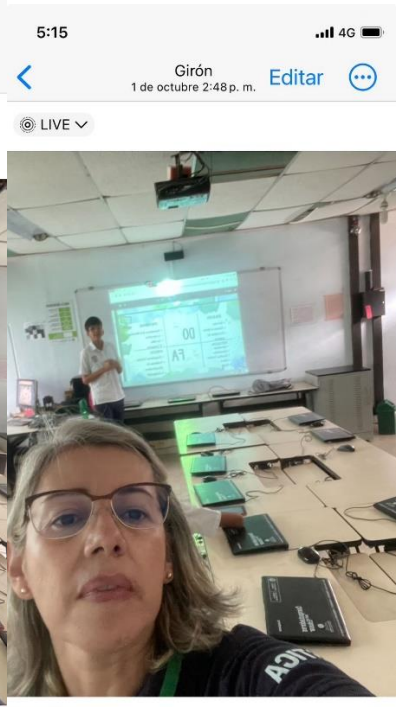
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE 2024

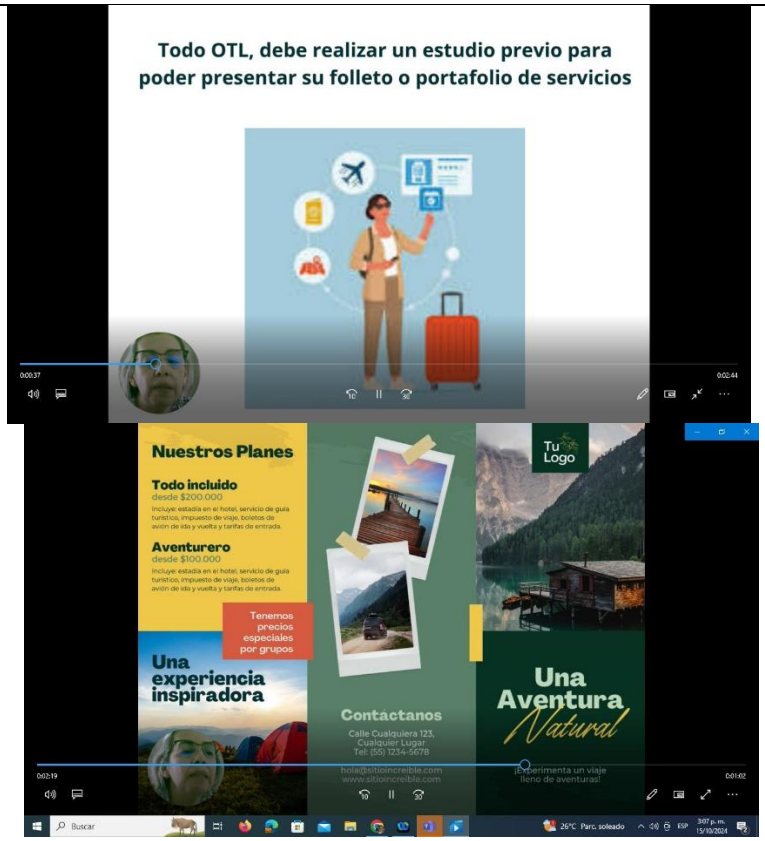
CONTRATO CO1.PCCNTR.5759251– NANCY FABIOLA ZÚÑIGA MONSALVE

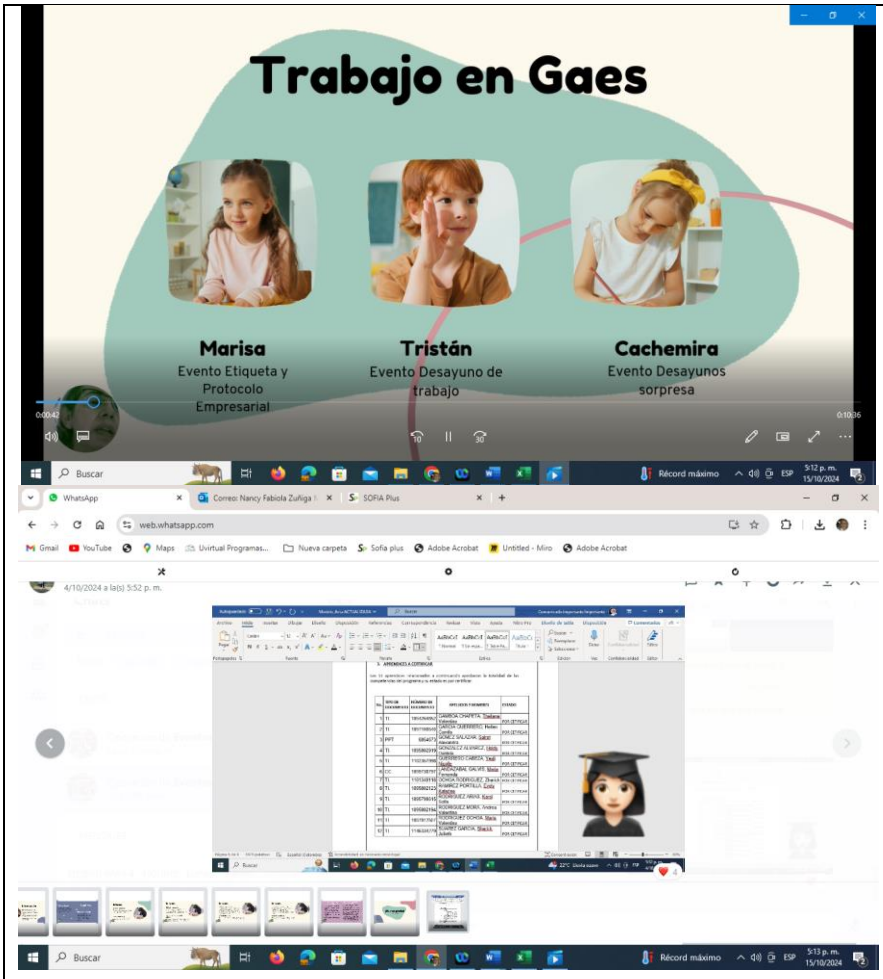
EVIDENCIAS OCTUBRE 2024

Evidencia 1. Formación en Fichas Grado Once

<table>
<tr>
<td>


</td>
<td>Formación en el programa de Operación Turística Local – IE Miguel Sánchez Hinestroza, Ficha 2715200. Tema presentación de página web. Portafolio de servicios</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>
</td>
<td>Formación en el programa de Operación de Eventos, ficha 2712088. Tema informe final.</td>
</tr>
</table>

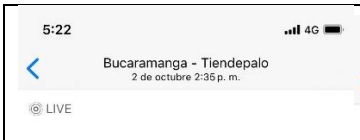
	

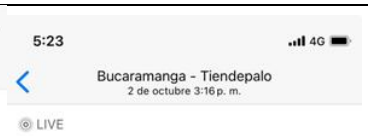
Evidencia 2. Formación en ficha de Grado Decimo

	Formación en el programa de Operación de Eventos, ficha 2914302. Tema Protocolos de servicio

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE 2024

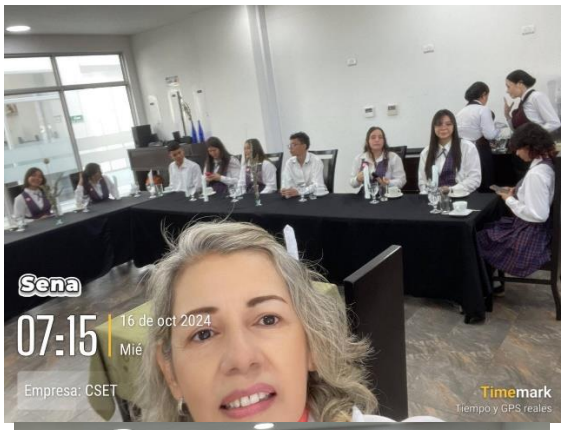
CONTRATO CO1.PCCNTR.5759251– NANCY FABIOLA ZÚÑIGA MONSALVE









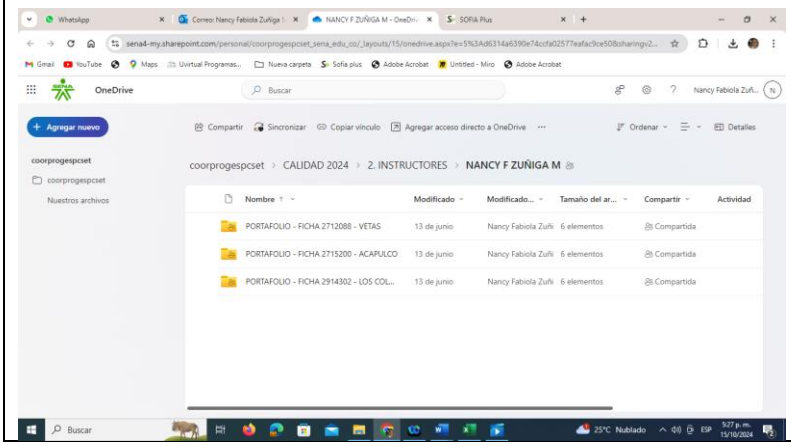




Evidencia 3. One drive

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE 2024

CONTRATO CO1.PCCNTR.5759251– NANCY FABIOLA ZÚÑIGA MONSALVE

	Portafolios completos y con información al día, de las tres fichas asignadas.

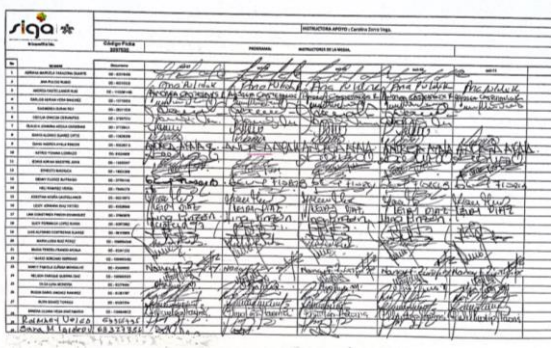
Evidencia 4. Capacitación

	Lectura comprensiva para cualificación de instructores

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE 2024

CONTRATO CO1.PCCNTR.5759251– NANCY FABIOLA ZÚÑIGA MONSALVE





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Bucaramanga, 27 de septiembre de 2024

PRESENTADO A: Wilson Bastos Delgado

ORDEN DE VIAJE No: 68824	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	26 septiembre 2024	27 septiembre 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Municipio de Vetas - Santander	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Santander / Centro de Servicios Empresariales y Turísticos	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación a los aprendices del Programa de Articulación con la Media, IE. San Juan Nepomuceno matriculados en Operación de Eventos

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Actividad propuesta en la guía
2. Pasos para presentar informe

RESULTADOS:

1. Las aprendices en la actividad realizaron un recuento de su vida escolar destacando los momentos mas representativos como ejemplo para evidenciar los eventos.
2. Las aprendices retomaron tres eventos importantes desarrollados durante la formación para rendir informe

EVIDENCIAS O SOPORTES:

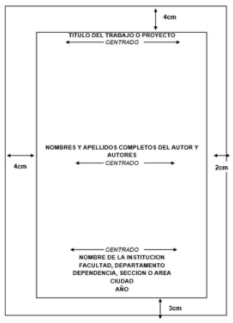
1. Material fotográfico

Evidencias día 1:





Evidencias día 2:



Agregar una leyenda

Jueves, 26 de septiembre de 2024, 3:14 p. m. Ajustar

d47224c7-ceaa-492b-84cb-187de8dd0533



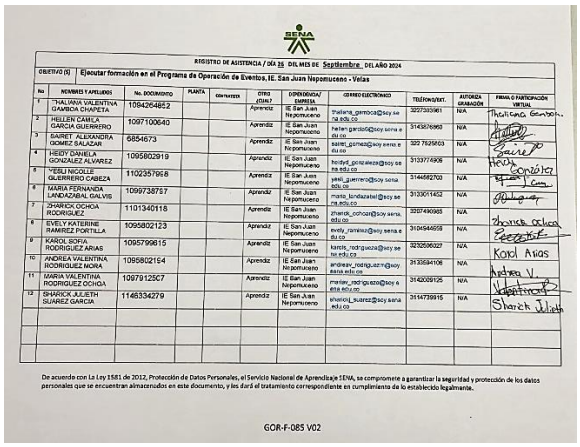
Agregar una leyenda

Jueves, 26 de septiembre de 2024, 5:17 p. m. Ajustar

IMG_1921

2. Planilla de asistencia

Día 1:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

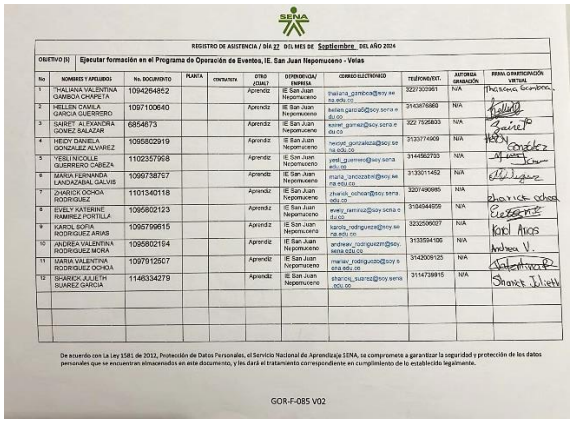
OBJETIVO (S) | Ejecutar formación en el Programa de Operación de Eventos, IE. San Juan Nepomuceno - Velas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	THALIANA VALENTINA GAMBOA CHAPETA	1094264852			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	thaliana_gamboa@soy.sena.edu.co	3227303961	N/A	Thaliana Gamboa
2	HELLEN CAMILA GARCIA GUERRERO	1097100640			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	hellen.garcia5@soy.sena.edu.co	3143676663	N/A	
3	SARET ALEXANDRA GOMEZ SALAZAR	6854673			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	saret_gomez@soy.sena.edu.co	322 7525833	N/A	
4	HEIDY DANIELA GONZALEZ ALVAREZ	1095802919			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	heidyd_gonzalezal@soy.sena.edu.co	3133774909	N/A	
5	YESLI NICOLLE GUERRERO CABEZA	1102357968			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	yesli_guerrero@soy.sena.edu.co	3144562733	N/A	
6	MARIA FERNANDA LANDAZABAL GALVIS	1099738757			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	maria_landazabal@soy.sena.edu.co	3139011452	N/A	
7	ZHARICK OCHOA RODRIGUEZ	1101340118			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	zharick_ochoa@soy.sena.edu.co	3207490985	N/A	
8	EVELY KATERINE RAMIREZ PORTILLA	1095802123			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	evely_ramirez@soy.sena.edu.co	3104544959	N/A	
9	KAROL SOFIA RODRIGUEZ ARIAS	1095799615			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	karols_rodriguezs@soy.sena.edu.co	3232596027	N/A	
10	ANDREA VALENTINA RODRIGUEZ MORA	1095802154			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	andrear_rodriguezm@soy.sena.edu.co	3133594106	N/A	
11	MARIA VALENTINA RODRIGUEZ OCHOA	1097912507			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	maria_rodriguezo@soy.sena.edu.co	3142009125	N/A	
12	SHARICK JULIETH SUAREZ GARCIA	1146334279			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	sharick_suarez@soy.sena.edu.co	3114739915	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Día 2:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) | Ejecutar formación en el Programa de Operación de Eventos, IE. San Juan Nepomuceno - Velas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	THALIANA VALENTINA GAMBOA CHAPETA	1094264852			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	thaliana_gamboa@soy.sena.edu.co	3227303961	N/A	Thaliana Gamboa
2	HELLEN CAMILA GARCIA GUERRERO	1097100640			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	hellen.garcia5@soy.sena.edu.co	3143676663	N/A	
3	SARET ALEXANDRA GOMEZ SALAZAR	6854673			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	saret_gomez@soy.sena.edu.co	322 7525833	N/A	
4	HEIDY DANIELA GONZALEZ ALVAREZ	1095802919			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	heidyd_gonzalezal@soy.sena.edu.co	3133774909	N/A	
5	YESLI NICOLLE GUERRERO CABEZA	1102357968			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	yesli_guerrero@soy.sena.edu.co	3144562733	N/A	
6	MARIA FERNANDA LANDAZABAL GALVIS	1099738757			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	maria_landazabal@soy.sena.edu.co	3139011452	N/A	
7	ZHARICK OCHOA RODRIGUEZ	1101340118			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	zharick_ochoa@soy.sena.edu.co	3207490985	N/A	
8	EVELY KATERINE RAMIREZ PORTILLA	1095802123			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	evely_ramirez@soy.sena.edu.co	3104544959	N/A	
9	KAROL SOFIA RODRIGUEZ ARIAS	1095799615			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	karols_rodriguezs@soy.sena.edu.co	3232596027	N/A	
10	ANDREA VALENTINA RODRIGUEZ MORA	1095802154			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	andrear_rodriguezm@soy.sena.edu.co	3133594106	N/A	
11	MARIA VALENTINA RODRIGUEZ OCHOA	1097912507			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	maria_rodriguezo@soy.sena.edu.co	3142009125	N/A	
12	SHARICK JULIETH SUAREZ GARCIA	1146334279			Aprendiz	IE San Juan Nepomuceno	sharick_suarez@soy.sena.edu.co	3114739915	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

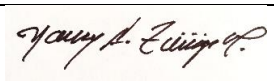
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

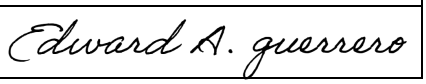
1. Avance en el informe de los eventos	Instructora Nancy Fabiola Zúñiga Monsalve y aprendices de la ficha 2712088	3-10-2024

CONCLUSIÓNES:

1. La actividad lleva a las aprendices a interpretar la importancia de las memorias de los eventos para mejorar o replicar.

2. Las aprendices realizan recuento de eventos organizados y desarrollados por ellas, para iniciar informe real de todo el proceso, lo que les facilitara el trabajo.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Nancy Fabiola Zúñiga Monsalve	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico Programas Especiales	Edward Alberto Guerrero Pineda	

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHwbastos	WILSON BASTOS DELGADO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-930910	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 9 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	68824	**Fecha Solicitud**	2024-09-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-930910 CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SUBDIRECCION DE CENTRO			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2724	**Dependencia Solicitante**		930911 CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
NANCY FABIOLA ZUÑIGA MONSALVE	CC: 63489865	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2024-09-26	2024-09-27	SANTANDER / BUCARAMANGA	SANTANDER / VETAS	1,5	No	50	1,5	4.465.500,00	252.390,00	378.585,00	105.622,00	484.207,00	VIATICOS FORMACION COM DEL 26 AL 27-09-2024 A VETAS. IMPARTIR FORMACION ARTICULACION MEDIA
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**105.622,00**	**484.207,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION COM DEL 26 AL 27-09-2024 A VETAS. IMPARTIR FORMACION ARTICULACION MEDIA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	91238400	Nombre:	WILSON BASTOS DELGADO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/09 15:19:22 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHwbastos	WILSON BASTOS DELGADO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-930910	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 9 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	DIANA JANETH SUAREZ MARTINEZ	Fecha Verificación:	09/09/2024 14:36:01

Firmado digitalmente por:
Nombre: WILSON BASTOS DELGADO
Cédula de ciudadanía: 91238400
Usuario SIIF: MHwbastos
9/09/2024 3:19:34 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHmcmurill	MARIA CAMILA MURILLO MANTILLA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-930910	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2024-09-11-9:58 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2724 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	147424	**Fecha Registro:**	2024-09-10	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-930910 CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	484.207,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	484.207,00	**Saldo x Obligar:**	484.207,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63489865	**Razón Social:**	NANCY FABIOLA ZUÑIGA MONSALVE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	60655150766	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	91238400	**Nombre:**	WILSON BASTOS DELGADO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**68824**	**Número:**	68824	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-10

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
930911 CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		484.207,00	0,00		
					Total:	484.207,00	0,00	484.207,00	484.207,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION COM DEL 26 AL 27-09-2024 A VETAS. IMPARTIR FORMACION ARTICULACION MEDIA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-930910	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-17	484.207,00	484.207,00	NINGUNO



Firmado digitalmente por CAMPO ELIAS GUTIERREZ POLANÍA
Fecha: 2024.09.11 10:09:42 -05'00'

COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

VIGILADO SuperTransporte

TIQUETE TRANSPORTE DE PASAJEROS No. 1635735

FLOTA CACHIRA LTDA
NIT: 890200333
Carrera 16 N° 24-50
TEL: 6422218 - 6426896 - 6654012

BUS: **855** VALOR($): **28.000**
PASAJEROS **1** PUESTOS: **1**

NOMBRE: **NANCY FABIOLA ZUNIGA**
CC/NIT: **63489865**

ORIGEN: **BUCARAMANGA** DESTINO: **VETAS**
FECHA: **2024-09-26** HORA: **08:00 AM**

CONTRATO DE TRANSPORTE (Regido por lo establecido en el COD
DEL COMERCIO DE COLOMBIA, artículos 1002,1004,1013 y siguient
El pasajero debe presentarse con anticipación al inicio del viaje, no se
devolución de dinero al no presentarse. La empresa no responderá
equipajes que lleven artículos de lujo o cualquier otra artículo distin
prendas de vestir y artículos de uso personal. Ver contrato de transpo
política de tratamiento de datos en www.flotacachira.com POLIZA
RESPONSABILIDAD CIVIL CONTRACTUAL - SBS SEGUROS S.A.S.
CLAVE WIFI USUARIOS FLOTA CACHIRA
RED: USUARIOS FLOTA CACHIRA
CLAVE: Soporte2022*

Despachador(a): MARIA ALEJANDRA ACOSTA
Sede: BUCARAMANGA 26/09/2024 05:42
26/09/2024 05:42

Software por: www.connotar.com
Nit: 900634784-1

FLOTA CACHIRA LTDA.
NIT: 890.200.333-5
CRA. 16 Nº 24 - 50
TELS: 607 642 2218 - 607 642 6896 -607 6525403
CEL: 313 433 8668 - 312 304 0854
BUCARAMANGA

VIGILADO SuperTransporte

Bus Nº	Placa.	Puestos Nos. 3	Por $. 28000
Nombre: Nancy Zuñiga			C.C. 63489865
De: Vetas	Hasta: Blmanga		Nº 515596
Fecha: 27.09.2024	Hora: 5 AM		

CONTRATO DE TRANSPORTE (Regido por lo establecido en el **CÓDIGO DEL COMERCIO DE COLOMBIA,** artículos 1002,1004,1013 y siguientes). El pasajero debe presentarse con anticipación al inicio del viaje, no se hará devolución de dinero al no presentarse. La empresa no responderá por equipajes que lleven artículos de lujo o cualquier otra artículo distinto a prendas de vestir y artículos de uso personal.
Ver contrato en **www.flotacachira.com.**
PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL CONTRACTUAL - SBS SEGUROS S.A.S.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHwbastos	WILSON BASTOS DELGADO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-930910	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 23 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	73424	**Fecha Solicitud**	2024-09-23	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-930910 CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-23	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SUBDIRECCION DE CENTRO			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2724	**Dependencia Solicitante**	930911 CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER		
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
NANCY FABIOLA ZUÑIGA MONSALVE	CC: 63489865	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2024-10-03	2024-10-04	SANTANDER / BUCARAMANGA	SANTANDER / VETAS	1,5	No	50	1,5	4.465.500,00	252.390,00	378.585,00	105.622,00	484.207,00	VIATICOS FORMACION COM DEL 03 AL 04-10-2024 A VETAS. IMPARTIR FORMACION ARTICULACION MEDIA
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**105.622,00**	**484.207,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION COM DEL 03 AL 04-10-2024 A VETAS. IMPARTIR FORMACION ARTICULACION MEDIA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	91238400	Nombre:	WILSON BASTOS DELGADO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/23 12:44:00 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHwbastos	WILSON BASTOS DELGADO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-930910	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 23 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	DIANA JANETH SUAREZ MARTINEZ	Fecha Verificación:	23/09/2024 11:58:14

Firmado digitalmente por:
Nombre: WILSON BASTOS DELGADO
Cédula de ciudadanía: 91238400
Usuario SIIF: MHwbastos
23/09/2024 12:44:14 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHmcmurill	MARIA CAMILA MURILLO MANTILLA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-930910	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2024-09-23-6:11 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2724 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	155224	**Fecha Registro:**	2024-09-23	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-930910 CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	484.207,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	484.207,00	**Saldo x Obligar:**	484.207,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63489865	**Razón Social:**	NANCY FABIOLA ZUÑIGA MONSALVE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	60655150766	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	91238400	**Nombre:**	WILSON BASTOS DELGADO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**73424**	**Número:**	73424	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-23

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
930911 CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		484.207,00	0,00		
					Total:	484.207,00	0,00	484.207,00	484.207,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION COM DEL 03 AL 04-10-2024 A VETAS. IMPARTIR FORMACION ARTICULACION MEDIA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-930910	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-25	484.207,00	484.207,00	NINGUNO



Firmado digitalmente por CAMPO ELIAS GUTIERREZ POLANÍA
Fecha: 2024.09.23 18:22:55 -05'00'

COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

Transacción Aprobada

Si requiere más información acerca de la transacción, por favor contactarse al número telefónico: **6013811700 EXT 2105**

Esta es la información sobre su pago:

DATOS DE LA EMPRESA	
Empresa:	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Dirección:	CARRERA 8 # 6C - 38 - Bogotá, D.C. - Colombia
Teléfono:	6013811700 EXT 2105
Nit:	8999990902

DATOS DEL CLIENTE	
Identificación del Obligado:	63489865
Nombre del Obligado:	Nancy Fabiola Zúñiga Monsalve
Teléfono de Contacto:	3156133232
Correo Electrónico del Pagador:	nzuniga@sena.edu.co
IP:	190.96.253.124

DATOS DEL PAGO	
FORMA DE PAGO	
No. Pago:	79564
Medio de Pago:	Pagos ACH PSE
Fecha del Pago:	27/09/2024
Ticket ID:	79564
Transacción/CUS:	941469029
Tipo de usuario:	Persona
Estado Transacción:	Transacción Aprobada
Concepto:	Comisión 73424

DATOS DEL PAGO	
Ciclo Transacción:	1
Banco:	BANCOLOMBIA
Cód. de servicio:	1007
Total:	484207
Total Iva:	0

* Esta transacción esta sujeta a verificación

IMPRIMIR ESTA PÁGINA