Municipio de Miraflores	MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO	CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	
	PROCESO:	CODIGO:P-GC-43	VERSION:1
	GESTIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 06/02/2017	PAGINA 1 DE 1

OBJETO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA VIGENCIA 2024 EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES A CARGO DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN FASE 2

CONSIDERACIÓN
En atención al Decreto 1082 de 2015, mediante la presente acta procede a verificar la experiencia,NATALY AYDE MEDINA ROBERTO identificado con cedula de ciudadania N° 1,051.568.501 deChivata, para suscribir el objeto del contrato, descrito anteriormente conforme a lo dispuesto en los estudios previos. La modalidad de selección para el presente proceso contractual corresponde a la CONTRATACION DIRECTA, de acuerdo con lo señalado en el literal h del numeral 4°del articulo 2°de la ley 11 50 de 2007 Articulo 2.2.1.2.1.4.9 , en concordancia con lo consagrado en el numeral 3° del articulo 32 de la ley 80 de 1993 y con la aplicación de los principios de la función administrativa consagrados en el articulo 209 Superior y 3°de la ley 1437 de 2011.

PERFIL REQUERIDO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA(*) esta experiencia debe concordar con lo que aporta el contratista según documentos	EQUVALENCIAS
	Profesional en cualquier área, con especialización	experiencia profesional de al menos 2 años en temas relacionados con el sector Salud, para desarrollar el objeto contractua	

FORMACIÓN ACADEMICA

TITULO OBTENIDO	UNIVERSIDAD	ACTA DE GRADO O DIPLOMA				
		FECHA			TARJETA PROFESIONAL	FACULTAD
		DIA	MES	AÑO		
ABOGADA	UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA	3	FEBRERO	2017		

VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA

ENTIDAD	EMPLEO - CONTRATO	FUNCIONES- OBJETO	FECHAS		AÑOS
			INICIAL	FINAL	
CORPOVIDA ONG	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA JURIDICA PARA EL DESARROLLO DE LAS AUDITORIAS TECTNICAS Y ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LOS PROCESOS DE REGIMEN SUBSIDIADO EN LA SALUD REALIZACION DE ESTUDIOS DE COSTOS Y TARIFAS PARA LOS SERVICIOS DE ACUERDO ALCANTARILLADO Y ASEO Y REPORTE DE INFORMACION ALA PLATAFORMA DE SUI DE LOS MUNICIPIOS CON LOS CUALES ESTA CORPORACION CELEBRO CONTRATOS	10/10/2016	31/12/2027	1 AÑO Y DOS MESES
CONSULTORIA DE PROCESOS GESTION PUBLICA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA JURIDICA PARA EL DESARROLLO DE LAS AUDITORIAS TECTNICAS Y ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LOS PROCESOS DE REGIMEN SUBSIDIADO EN LA SALUD DE LOS MUNICIPIOS CON LOS CUALES ESTA CORPORACION CELEBRO CONTRATOS	1/02/2018	31/12/2018	11 MESES
ALCLADIA MUNICIPAL DE SIACHOQUE		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA PARA EL DESARROLLO DE LAS AUDITORIAS TECTNICAS Y ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LOS PROCESOS DE REGIMEN SUBSIDIADO Y ASESORIA PARA LA ELABORACION Y REPORTE AL SISPRODEL PLAN DE ACCION EN SALUD PUBLICO DEL MUNICIPIO DE SIACHOQUE BOYACA PARA LA VIGENCIA 2019	16/04/2019	24/12/2024	8 MESE 8 DIAS

DIANA QUINETRO
Secretaria Planeacion _____

Digitó: yuli gil