SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Dia 18 | Mes 11 | Año 2024

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	ESTEFANIA RESTREPO						
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.128.434.584	DE	MEDELLIN				
TELEFONO DE CONTACTO	314-6070678	FIJO		EXT.			
E-MAIL PERSONAL	ESTEFANIA1990SEP@GMAIL.COM						
E-MAIL INSTITUCIONAL	ESTEFANIA.RESTREPO@SUPERNOTARIADO.GOV.CO						
BANCO	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	37753590081	C.A.	X	C.C.	

CONTRATO ACTUAL

No	DE	Año	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	HONORARIOS MENSUALES
856	DE	2024	$ 24.763.800,00	$ 2.476.380,00

OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.
Dependencia: DELEGADA_DE_TIERRAS.
Perfil: AUXILIAR_ADMINISTRATIVO

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO	MARTHA LUCIA RESTREPO GUERRA
CARGO DEL SUPERVISOR	Profesional Especializado Grado 19 SDPRFT

CDP No.	52824	CRP No.	142124	FECHA APROBACIÓN POLIZA	Día 13 / Mes 02 / Año 2024
FECHA CDP	25/01/2024	FECHA CRP	12/02/2024		

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD	MEDELLIN	FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO	Día 25 / Mes 12 / Año 2024
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA		

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO	Día 26 / Mes 02 / Año 2024	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	MESES 10 / DIAS 0

ADICION Y/O PRORROGA

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA	Día / Mes / Año	CDP No.		CRP No.	
FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA	Día / Mes / Año	MESES	DIAS	VALOR	

VALOR A COBRAR	$ 2.476.380,00	COBRA CON FACTURA	No de factura
VALOR TOTAL # DE DIAS	$ 2.476.380,00		

PERIODO DE PAGO	Día	Mes	Año	PAGO No.	No DÍAS	MES A COBRAR
DEL	01	11	2024			NOVIEMBRE
AL	30	11	2024	10	30	NOVIEMBRE

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	162.500	SALUD TOTAL SA ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	208.000	ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	6800	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	$ 377.300	PLANILLA DE PAGO No.	1067332488

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
		$ 24.763.800,00		
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 412.730,00	$ 412.730,00	$ 24.433.616,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 2.476.380,00	$ 21.957.236,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 2.889.110,00	$ 19.480.586,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 5.365.490,00	$ 17.004.206,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 7.841.870,00	$ 14.527.826,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 10.318.250,00	$ 12.051.446,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 12.794.630,00	$ 9.575.066,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 10.318.250,00	$ 7.098.686,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 7.841.870,00	$ 4.622.306,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 5.365.490,00	$ 2.145.926,00
PAGO 11	VALOR DEL PAGO			
PAGO 12	VALOR DEL PAGO			
PAGO 13	VALOR DEL PAGO			

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año	PAGO No.	
	DEL	01	11	2024		NOVIEMBRE
	AL	30	11	2024	10	NOVIEMBRE

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C. - Colombia

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1,Realizar todas las actividades que se requieran en la gestión documental frente a los documentos generados y recibidos por el grupo de gestión registral para el saneamiento y la formalización de la propiedad inmobiliaria. 2. Diligenciar y llevar las bases de datos que le sean asignadas para el control y seguimiento de la información relacionada con el grupo. 3,Efectuar las labores de archivo de los documentos antecedentes, con la correspondiente respuesta cumpliendo con las normas de archivo que cuenta la entidad. 4. Apoyar con la creación de IRIS de salida a las respuestas brindadas a los juzgados en el marco de los procesos de pertenencia, cuando se requiera. 5. Alimentar las bases de datos establecidas por la entidad frente a las respuestas dadas a los despachos judiciales en el marco de los procesos de pertenencia, cuando se requiera. 6. Cargar en el Sistema Integrado de Servicios y Gestión, SISG de la entidad los oficios de respuesta a los juzgados que ya se encuentran firmados por el jefe inmediato. 7. Utilizar todas las herramientas y programas que defina la SNR para el buen funcionamiento de las actividades contratadas. 8. Mantener la reserva y confidencialidad sobre la información que se maneje durante y después de la ejecución del contrato. 9,presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera de la entidad. 10. Entregar a tiempo los informes de gestión y seguimiento de las actividades realizadas en el marco de la ejecución del contrato, cuando se requiera por la supervisión del mismo. 11. Apoyar al grupo de Gestión Registral para el Saneamiento y la Formalización de la Propiedad en otras actividades designadas por la Coordinadora, cuando se requiera por necesidad del servicio. 12. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado desarrollo de la prestación del servicio a solicitud del supervisor. NOTA: En todo caso, el contratista debe presentar el informe de ejecución contractual y CUENTA DE COBRO DE MANERA MENSUAL, al supervisor, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.	* Realice avanzada de municipio sincelejo el 12 y 13 de noviembre la encargada de crav me brindo el directorio de municipio para comunicarme con los lideres y usuarios con el fin de que halla buena acogida por parte de municipio,solicite el espacio con (luz conexion a internet) * realice filtro de R1 y R2 de 1.240 datos consultando en pagina de Igac de Municipio de Barranca de upia departamento de Meta *realice mejoras de 515 datos consultando en pagina de igac de Municipio de Barranca de upia departamento de Meta *asisti a reunion virtual de asocializacion enfoque diferencial el 19 de noviembre * inicie a realizar 30 llamadas a alcaldes de norte de valle de cauca con el fin de invitarlos a congreso que se realizar en roldanillo el 6 de diciembre con fin de que vayan acomodando agenda o asignado personal *realice filtro de mejoras consultas en pagina de igac de 469 datos de municipio de puerto rico meta * realice llamadas de seguimiento de avanzada con fin de llamar ala personas que han asistido a las asesoria preguntarles si iniciaron el proceso y recordales que hacer en cada tramite.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **ESTEFANIA RESTREPO** identificado (a) con cedula de ciudadania No **1.128.434.584** de **MEDELLIN** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **856** de **2024** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **142124** CDP No **52824**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 2.476.380,00**

Valor en letras: **DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS CON 00 CENTAVOS**

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año	PAGO No.	
	DEL	01	11	2024		NOVIEMBRE
	AL	30	11	2024	10	NOVIEMBRE

Para constancia se firma en **MEDELLIN** a los **18** días del mes de **NOVIEMBRE** de **2024**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
MARTHA LUCIA RESTREPO GUERRA
Profesional Especializado Grado 19 SDPRFT

CONTRATISTA

ESTEFANIA RESTREPO

Firma Contratista
ESTEFANIA RESTREPO
Cedula de Ciudadania No
1.128.434.584 **DE** MEDELLIN

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-11-18, 09:14:11 A. M. Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1067332488

Periodo Cotización: octubre de 2024 Periodo Servicio: octubre de 2024 Referencia pago 8810561959

PAGADA 18/11/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ESTEFANIA RESTREPO		
Documento	CC1128434584	Dirección	CR 51 #93 - 118 ARANJUEZ
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3146070678
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1128434584	ESTEFANIA RESTREPO	59	0																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	$1.300.000	$208.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$1.300.000	$162.500	0.522	$1.300.000	$6.800	(CCF04) COMFAMA	$1.300.000	$26.000	$0	$0	$0	$0	$403.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.300.000	$1.300.000	$1.300.000	$1.300.000	$208.000	$162.500	$6.800	$26.000	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$403.300	$0	$403.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2024

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2023 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI____NO_x_.
2. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI____NO_x____
3. Dependiente Económico: SI NO_x (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI_x___NO___,
5. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI NO_x_, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
6. Crédito de Vivienda SI_NO_x_, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.
7. Medicina prepagada SI__ NO __x_, adjuntar certificación de la EPS, incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo asociadas a la presente cuenta de cobro, si marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%), si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo a depuración de renta y UVT aplicable, SI_NO_x___
9. Ha suscrito contratos durante el año 2024: por un valor igual o superior a 4000 UVT ($188.260.000) SI_NO_x_.

En constancia de lo anterior, se firma a los 18 días del mes de Noviembre de 2024

Atentamente,



NOMBRE

CC 1128434584

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14886024791

(415)7707212489984(8020) 000001488602479 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 8 4 3 4 5 8 4	8	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 8 4 3 4 5 8 4	2 0 0 8 0 9 0 9

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RESTREPO		ESTEFANIA	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

41. Dirección principal
CR 51 N 93118

42. Correo electrónico ESTEFANIA1990SEP@GMAIL.COM

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	5 5 9 2 6 5 5	3 1 4 6 0 7 0 6 7 8

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 2 0	2 0 2 3 0 1 0 3						2 4 4 6	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 01 - 03 / 08 : 16: 37

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre RESTREPO ESTEFANIA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	FORMATO ACTA DE INICIO 2024 ESTEFANIA RESTREPO.pdf	FORMATO ACTA DE INICIO 2024 ESTEFANIA RESTREPO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	3. Compromiso 142124 DT-SF - ORIP MEDELLIN SUR - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.0856_2024 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO.pdf	3. Compromiso 142124 DT-SF - ORIP MEDELLIN SUR - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.0856_2024 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	4. ARL ESTEFANIA RESTREPO.pdf	4. ARL ESTEFANIA RESTREPO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	5. Designacion de Supervision ESTEFANIA RESTREPO - AUX.pdf	5. Designacion de Supervision ESTEFANIA RESTREPO - AUX.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Concepto ESTEFANIA RESTREPO .PDF	Concepto ESTEFANIA RESTREPO .PDF	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS FEBRERO.zip	EVIDENCIAS FEBRERO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ESTEFANIA RESTREPO_removed (2) (7).pdf	ESTEFANIA RESTREPO_removed (2) (7).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MARZO.zip	EVIDENCIAS MARZO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA COBRO ESTEFANIA RESTREPO MES MARZO.pdf	CUENTA COBRO ESTEFANIA RESTREPO MES MARZO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO ESTEFANIA RESTREPO MES DE FEBRERO.pdf	CUENTA DE COBRO ESTEFANIA RESTREPO MES DE FEBRERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIA DE MES ABRIL.zip	EVIDENCIA DE MES ABRIL.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	C cobro abril estefania restrepo.pdf	C cobro abril estefania restrepo.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CAMBIO DE SUPERVISION SDPRFT.pdf	CAMBIO DE SUPERVISION SDPRFT.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIA MES DE MAYO.zip	EVIDENCIA MES DE MAYO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	C.COBRO ESTEFANIA RESTREPO MES DE MAYO.pdf	C.COBRO ESTEFANIA RESTREPO MES DE MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DE JUNIO.zip	EVIDENCIAS DE JUNIO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO ESTEFANIA RTRPO. MES DE MAYO.pdf	CUENTA DE COBRO ESTEFANIA RTRPO. MES DE MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIA DE JULIO.zip	EVIDENCIA DE JULIO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO ESTEFANIA RTRPO. mes junio.pdf	CUENTA DE COBRO ESTEFANIA RTRPO. mes junio.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro estefania rtpo julio.pdf	cuenta de cobro estefania rtpo julio.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	EVIDENCIAS DE MES DE AGOSTO.zip	EVIDENCIAS DE MES DE AGOSTO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO ESTEFANIA RESTREPO M AGOSTO.pdf	CUENTA DE COBRO ESTEFANIA RESTREPO M AGOSTO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DE SEPTIEMBRE.zip	EVIDENCIAS DE SEPTIEMBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro de sep Estefania Restrepo.pdf	cuenta de cobro de sep Estefania Restrepo.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DE MES DE OCTUBRE.zip	EVIDENCIAS DE MES DE OCTUBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro octubre estefania R..pdf	cuenta de cobro octubre estefania R..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIA DE NOVIEMBRE.zip	EVIDENCIA DE NOVIEMBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.