PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Noviembre de 2024

Señor (a)
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5802509**
Coordinación Académica
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Noviembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5802509** del 2024

WILSON BLANCO ORTIZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 85.466.136, en mi calidad de Contratista del SENA, en AGRICULTURA DE PRECISIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y UN MIL DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($47.632.479) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de UN MILLON CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($1.041.960) b) diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.935.069).

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en la especialidad de AGRICULTURA DE PRECISION.

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de	- Impartir formación titulada en el Programa **Tecnólogo en Agricultura de Precisión** (722139), ficha	Fotografías de sesiones formativas y actividades

	formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación	N°. 2825528. **Competencia**: "*270401040 Recolectar datos de acuerdo a normas y requerimientos de la empresa*". **RAP 3**: "*Almacenar los datos en forma ordenada y jerarquizada creando base de datos según requerimientos y normas de la empresa agrícola.*", de acuerdo con programación de eventos del periodo en SENA Sofía Plus. - Impartir formación titulada en el Programa **Tecnólogo en Gestión de la Producción Agrícola** (722139), ficha N° 2845474. **Competencia**: "*270401036 Manejar datos agrícolas según factores de producción y variabilidad*". **RAP 1**: "*556823 – 27040103603 Controlar proceso de manipulación de datos según parámetros de agricultura de precisión y normatividad"*, de acuerdo con programación de eventos del periodo en SENA Sofía Plus.	desarrolladas con las fichas asignadas.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Durante el presente periodo se continuó con el desarrollo de las herramientas de planeación pedagógica 1) **Matriz de correlación** y 2) **Planeación pedagógica de la FPI** para los resultados de aprendizaje de las competencias impartidas durante el presente periodo (Ver Obligación 1).	Formatos actualizados para RAPs del periodo de 1) **Matriz de correlación** y 2) **Planeación pedagógica de la FPI** del Programa Tecnólogo en Agricultura de Precisión.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Aplicación del test de Kolb para estilos y ritmos de aprendizaje de los aprendices y utilización de los resultados en el desarrollo de las actividades	Cuadro con resultados del Test de Kolb para aprendices de la ficha 2825528.

		académicas por parte del equipo ejecutor de la formación.	
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Solicitud envío bitácoras de seguimiento de etapa productiva de la ficha 2613863 correspondientes al presente periodo mediante correo-e.	Bitácoras de seguimiento etapa productiva ficha 2613863 del presente periodo.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registro manual de asistencia para el posterior reporte de inasistencias de las fichas en formación lectiva.	Registro manual de inasistencias para el periodo anterior para su posterior cargue en SENA Sofia Plus.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionadas con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de la Plataforma Sofia Plus en los procesos formativos.	Imágenes del uso de la Plataforma SENA Sofia Plus en la gestión de las fichas en formación.
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.

	instancias institucionales que lo requieran.		
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se envió a la Coordinación Académica formato diligenciado con la programación de eventos formativos a desarrollar durante el periodo para el registro de estos en SENA Sofia Plus.	Solicitud registro de eventos formativos en SENA Sofia Plus para el periodo correspondiente.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Documento anexo al presente informe relacionando las evidencias de las actividades desarrolladas por el instructor para el presente periodo.	Imagen del documento anexo de evidencias.
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Utilizar ambiente formativo y equipos de forma eficiente y adecuada para el desarrollo de las actividades de la FPI.	Inventario de equipos de Agricultura de Precisión en orden y buen estado.
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.

19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentar oportunamente los informes solicitados por coordinación académica.	Informe mensual ejecución contractual del presente periodo.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógica.	Esta obligación no fue ejecutada para la presente vigencia.	No existe evidencia de esta obligación.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Incorporar tecnologías, como plataformas digitales, bibliotecas virtuales de consulta, aplicaciones educativas para el desarrollo de la formación.	Uso de Bibliotecas virtuales.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Velar por el buen uso y funcionamiento de cada uno de los recursos asignados.	Buen estado de los bienes y recursos del ambiente de Agricultura de Precisión.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No ha sido requerido para este periodo.	No existe evidencia de esta obligación.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar oportunamente y cuando se requiera los informes a que haya lugar para el buen desarrollo de la formación profesional.	Informes entregados a gestores y coordinador académico, supervisor de contrato.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	No ha sido requerido para este periodo.	No existe evidencia de esta obligación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7946871715** de la planilla, operador ACH-SOI y periodo **Octubre/2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

Evidencias en Siete (7) folios.

Cordialmente,



Firma
WILSON BLANCO ORTIZ
Contratista
C.C. No. 85.466.136

Recibí a satisfacción:

Firma
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5802509 de 2024
Cargo: INSTRUCTOR – Coordinador Académico

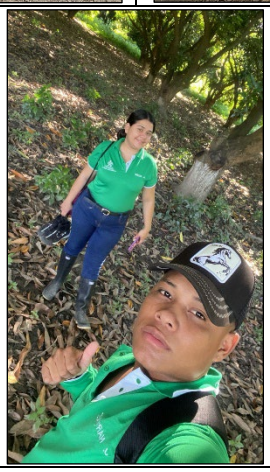
ANEXO EVIDENCIAS INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATO CO1.PCCNTR.5802509 – NOVIEMBRE DE 2024

A continuación, se presentan evidencias correspondientes a las obligaciones reportadas en el informe mensual de ejecución de actividades contractuales correspondiente al periodo de 01 a 30 de Noviembre de 2024.

Obligación 1

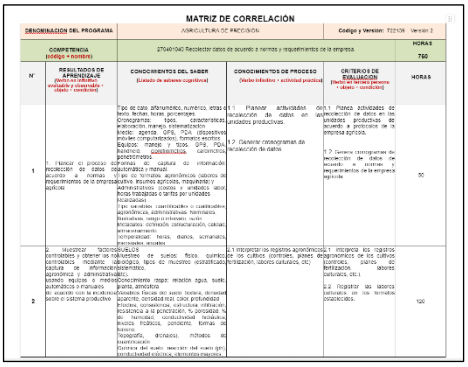
Actividades formativas desarrolladas con fichas N° 2825528, 2825474 y 2613863.



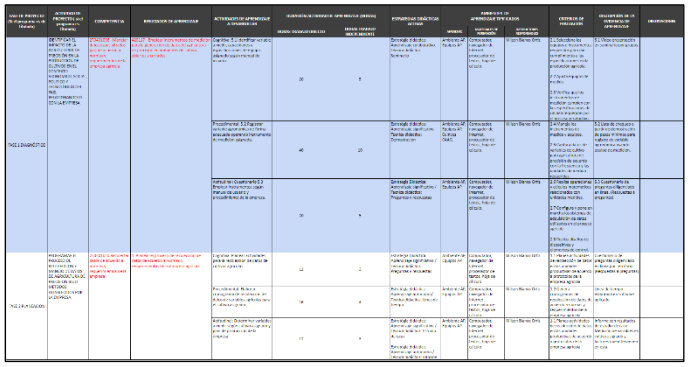

Obligación 2

Formatos actualizados de 1) Matriz de correlación y 2) Planeación pedagógica de la FPI.



MATRIZ DE CORRELACIÓN

DENOMINACION DEL PROGRAMA	AGRICULTURA DE PRECISIÓN	Código y Version: 122106 Version 2	
COMPETENCIA (código + nombre)	270401040 Recolectar datos de acuerdo a normas y requerimientos de la empresa.		HORAS 760
N°	RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Verbo en infinitivo: evaluable y observable + objeto + condición)	CONOCIMIENTOS DEL SABER (Listado de saberes cognitivos)	CONOCIMIENTOS DE PROCESO (Verbo infinitivo + actividad practica)	CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Verbo en infinitivo presente + objeto + condición)	HORAS
1	1. Planear el proceso recolección de datos objetivamente y manual, de acuerdo a normas y requerimientos de la empresa agrícola	Tipo de dato alfanumérico, numérico, ertas o bits fichas, notas porcentaje, Características, Caracterización, nominal, cuantificación, Medio: agenda, GPS, PDA (dispositivo móvil), computadores, formatos escritos, Equipos: manejo y tipos GPS, PDA, Numéricos constantes, Geométricos, geoestadísticos, Sistemas de captura de información automatizados y manuales, Variables: cualitativas, cuantitativas, cultivos de importancia económica, insumos agrícolas, maquinaria y administrativos: costos y ambientales: usos hídricos relacionados a tarifas por unidades, Localización, Tipo variables: cuantitativas o cualitativas, agronómicas, administrativas normativa, Variables según criterios: nulo, Variables: definición, conceptualización, calculo, almacenamiento, Variables: nominales, ordinales, temporales, texto, diarios, numéricos, porcentajes, enteros	1.1 Planear actividades de recolección de datos en aplicación de datos en cultivos productivos. 1.2 Generar cronogramas de recolección de datos	1.1 Planea actividades de recolección de datos en los cultivos productivos de acuerdo a procesos de la empresa agrícola. 1.2 Genera cronogramas de recolección de datos de acuerdo a normas y requerimientos de la empresa agrícola.	50
2	2. Muestrear factores físicos, químicos controlables y obtener las características inherentes del suelo, físico, químicos de los cultivos, factores de importancia económica, plagas de nuestros cultivos, agronómicos, tipos de nuestros cultivos, labores culturales, etc., de acuerdo con la recolección y captura de información sistemática.	Conocimiento mapa: relación agua, suelo, planta, atmósfera, Estadísticos: Básicos del suelo: textura, densidad aparente, contenido real, color, profundidad efectiva, consistencia, estructural, infiltración, resistencia a la penetración, % porosidad, % de humedad, constitucional: Indicadores físicos, químicos, porosimo, formas de medición, Topografía, drenajes, métodos de identificación, Química del suelo: reacción del suelo (pH), conductividad eléctrica, elementos esenciales	2.1 Interpretar los registros agronómicos de los cultivos (controles, plagas, fertilización, labores culturales, etc.). 2.2 Registrar las labores culturales en los formatos establecidos.	2.1 Interpreta los registros agronómicos de los cultivos (controles, plagas, fertilización, labores culturales, etc.). 2.2 Registra las labores culturales en los formatos establecidos.	120



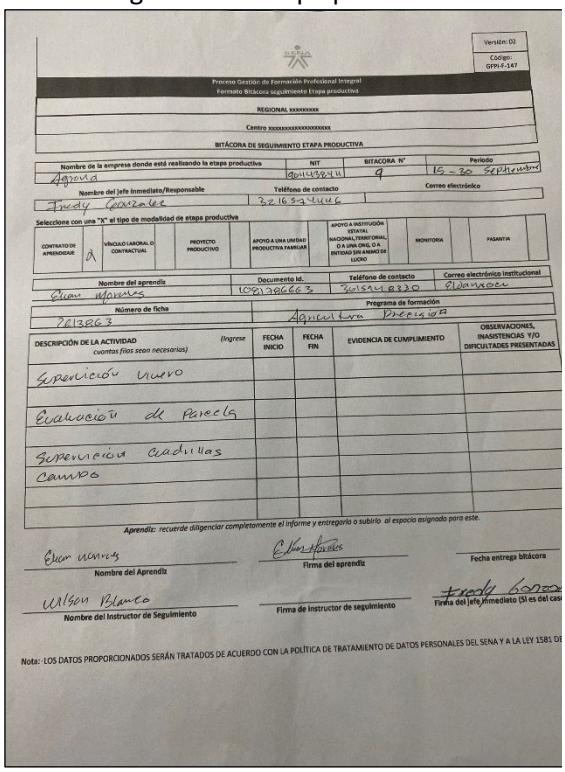
Obligación 3

Resultados del Test de Kolb para ritmos y estilos de aprendizaje aprendices de la ficha 2825528.

Id	Tipo_Doc	Identificación	Apellidos	Nombres	Estado	RESULTADOS TEST DE KOLB
1	CC	1082863707	ACEVEDO CALVO	JUAN SEBASTIAN	Formacion	ASIMILADOR
2	CC	1193155791	ALVAREZ JIMENEZ	YISELL MARIA	Formacion	ASIMILADOR
3	CC	1003006625	ARDILA AMADOR	ANDRES CAMILO	Formacion	DIVERGENTE
4	CC	1082834634	ARRIETA SANTOS	ISAAC DAVID	Formacion	ASIMILADOR
6	CC	1084729187	BARRIOS GONZALEZ	DANIEL ALFONSO	Formacion	DIVERGENTE
7	CC	1128193651	BERDUGO CONTRERAS	SARAY MILENA	Formacion	ASIMILADOR
8	CC	1082848545	BOLAÑO CANO	NICOLE ESTEFANIA	Formacion	ASIMILADOR
9	CC	1152942974	CARDONA TEHERAN	RENE DE JESUS	Formacion	DIVERGENTE
10	CC	1082470068	CARO FLOREZ	JAIME	Formacion	ASIMILIDOR
11	CC	1084726374	CASTRO MERCADO	YERALDINE PAOLA	Formacion	DIVERGENTE
12	CC	1067590359	DIAZ HERAZO	ALBA CAROLINA	Formacion	ASIMILADOR
13	CC	1084729983	DUICA BADILLO	LUIS CARLOS	Formacion	ASIMILADOR
14	CC	1084736726	GUERRA PALACIO	KRAITH STEVEN	Formacion	DIVERGENTE
15	CC	1084729688	HERNANDEZ MORALES	WILFRAN DAVID	Formacion	ASIMILADOR
16	CC	1084729031	HERRERA CASTRO	NEIL FRANCISCO	Formacion	ASIMILADOR
17	CC	1152933254	JIMENEZ BENITEZ	ADRIAN FELIPE	Formacion	ASIMILADOR
18	TI	1128199369	JIMENEZ PAREJO	DIEGO ANDRES	Formacion	CONVERGENTE
19	CC	1084729401	LOPEZ MEDINA	DAVID JOSE	Formacion	CONVERGENTE
20	CC	1128187038	MARQUEZ SALCEDO	ELIAS	Formacion	ASIMILADOR
21	CC	1084728543	MARTINEZ VEGA	CARLOS MARIO	Formacion	CONVERGENTE
22	CC	1004357950	MEJIA URIBE	HENRY DE JESUS	Formacion	ASIMILADOR
23	CC	1007713852	MIRANDA BERNAL	OSVALDO ANDRES	Formacion	ASIMILADOR
25	CC	1128188146	NAVARRO VEGA	CELENE MARIA	Formacion	DIVERGENTE
27	CC	1082863638	QUIMBAYA TORRES	CARLOS MANUEL	Formacion	DIVERGENTE
29	CC	1007050577	RESTREPO VARGAS	NELLIS LILIANA	Formacion	ASIMILADOR
32	TI	1082882169	SERRANO TORRES	JULIAN EDUARDO	Formacion	DIVERGENTE
33	CC	1084730303	SOLIS CASERES	OLBANIS LEONEL	Formacion	CONVERGENTE
34	CC	1085105574	VIZCAINO MARES	GREGORIO JOSE	Formacion	ASIMILADOR
36	CC	1060586047	GOMEZ RODRIGUEZ	ALISON GISSEL	Formación	ASIMILADOR

Obligación 5

Bitácoras seguimiento etapa productiva ficha 2613863 periodo Septiembre-Octubre/2024.



Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL xxxxxxxxx
Centro xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Periodo
Agrosuia	901143044	9	15 - 30 Septiembre

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Freddy Gonzalez	3216524446	

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	MONITORIA	PASANTIA
X						

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Elian Morales	1052796663	3015418330	Elianmorales

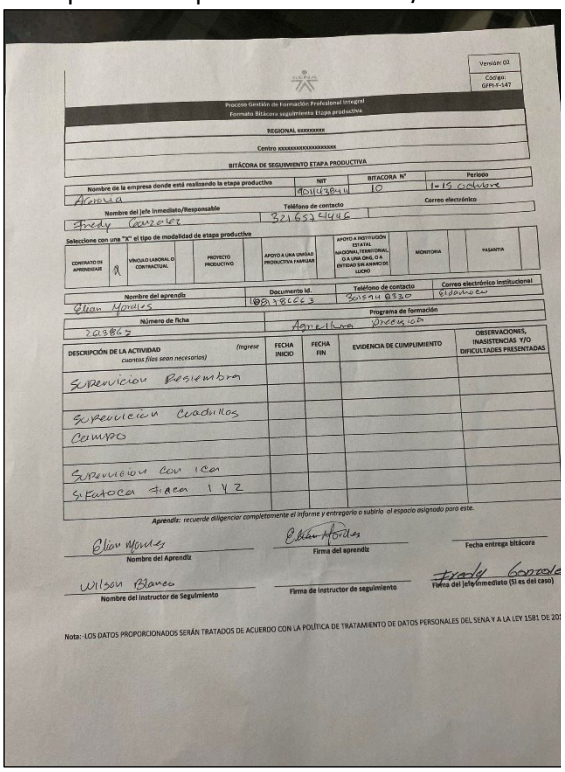
Número de ficha	Programa de formación
2613863	Agricultura Protegida

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Supervisión Nuevo				
Evaluación de Parcela				
Supervisión Cuadrillas				
Campo				

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo a subirlo al espacio asignado para este.

Elian Morales — Nombre del Aprendiz
Firma del aprendiz
Fecha entrega bitácora
Wilson Blanco — Nombre del Instructor de Seguimiento
Firma de instructor de seguimiento
Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE



Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL xxxxxxxxx
Centro xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Periodo
Agrosuia	901143044	10	1 - 15 Octubre

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Freddy Gonzalez	3216524446	

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL O A UNA ONG, O A ESTADO SIN ANIMO DE LUCRO	MONITORIA	PASANTIA
X						

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Elian Morales	1052796663	3015418330	Elianmorales

Número de ficha	Programa de formación
2613863	Agricultura Protegida

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Supervision Noviembre				
Supervision Cuadrillas				
Campo				
Supervision con ICA				
Evaluacion Fase 1 y 2				

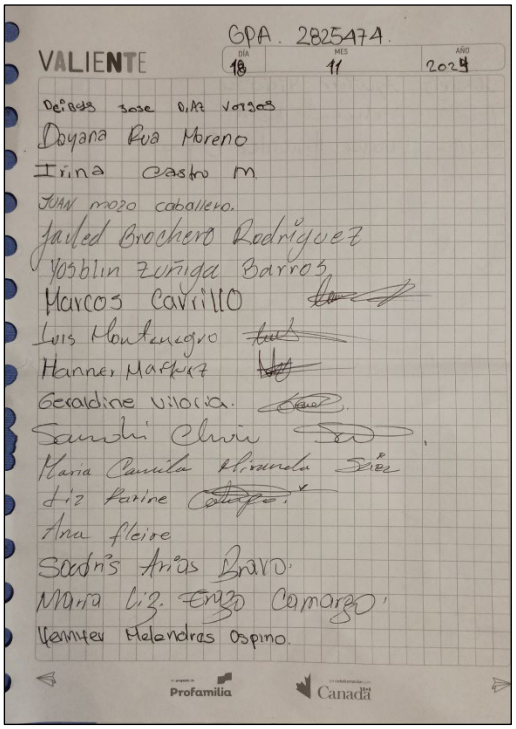
Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo a subirlo al espacio asignado para este.

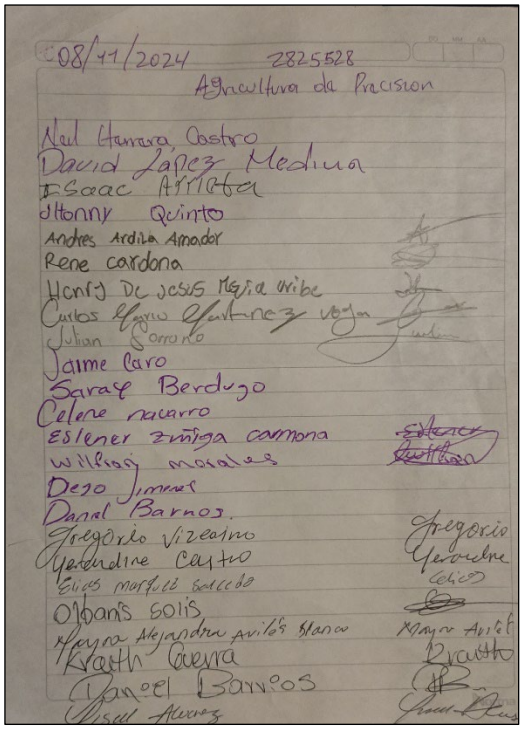
Elian Morales — Nombre del Aprendiz
Firma del aprendiz
Fecha entrega bitácora
Wilson Blanco — Nombre del Instructor de Seguimiento
Firma de instructor de seguimiento
Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 201

Obligación 6

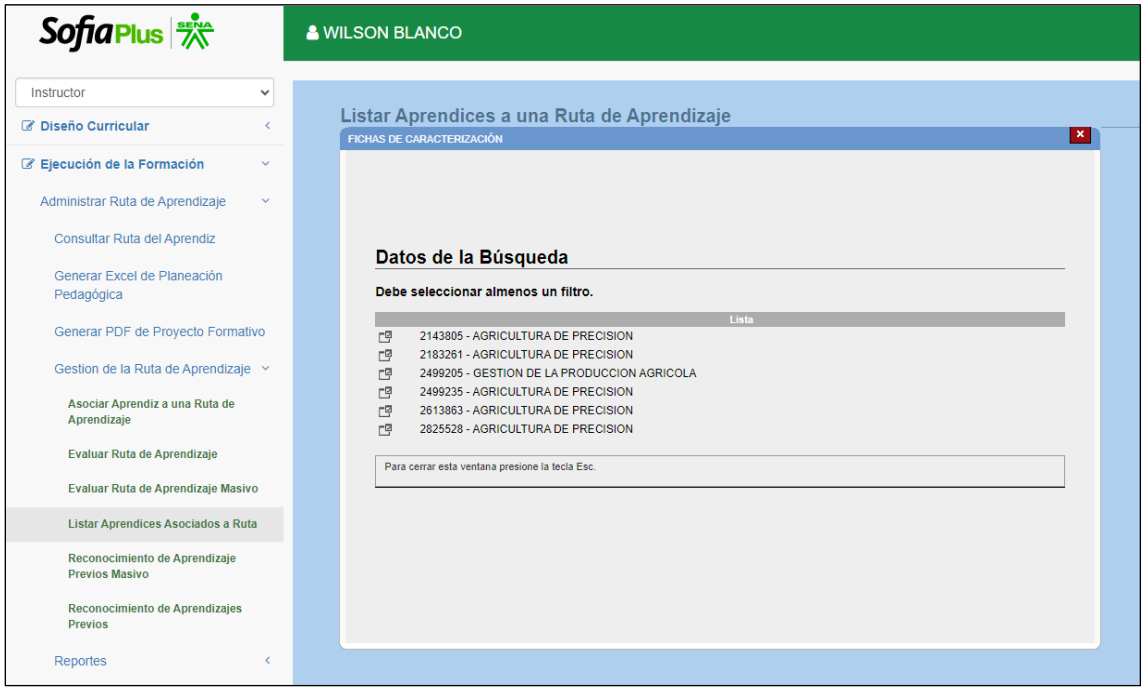
Listas de asistencia del periodo para fichas 2825528 y 2825474 para registro en SENA Sofia Plus.





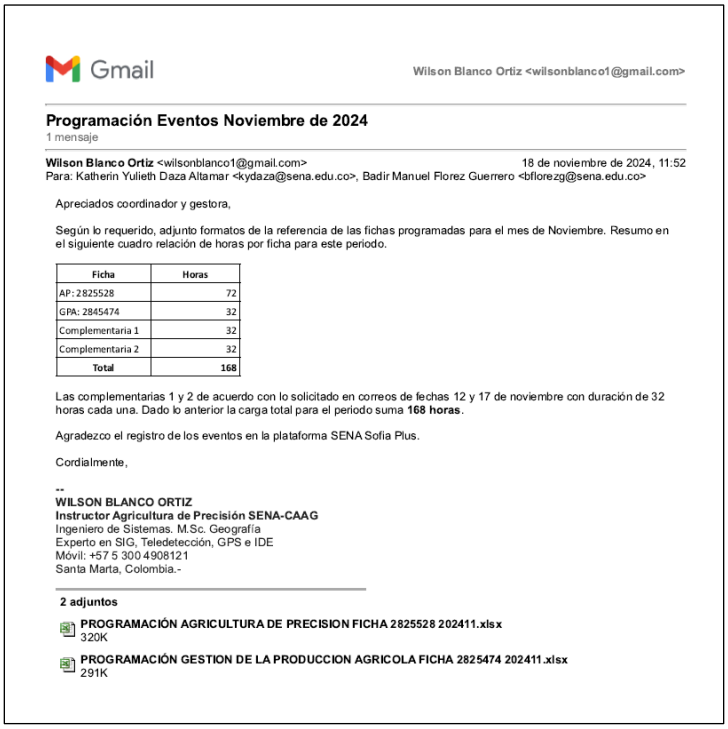
Obligación 9

Uso de la Plataforma SENA Sofia Plus en la gestión de las fichas en formación.



Obligación 13

Correo-e solicitud registro de eventos en SENA Sofia Plus para el periodo correspondiente.



Gmail — Wilson Blanco Ortiz <wilsonblanco1@gmail.com>

Programación Eventos Noviembre de 2024
1 mensaje

Wilson Blanco Ortiz <wilsonblanco1@gmail.com> 18 de noviembre de 2024, 11:52
Para: Katherin Yulieth Daza Altamar <kydaza@sena.edu.co>, Badir Manuel Florez Guerrero <bflorezg@sena.edu.co>

Apreciados coordinador y gestora,

Según lo requerido, adjunto formatos de la referencia de las fichas programadas para el mes de Noviembre. Resumo en el siguiente cuadro relación de horas por ficha para este periodo.

Ficha	Horas
AP: 2825528	72
GPA: 2845474	32
Complementaria 1	32
Complementaria 2	32
Total	**168**

Las complementarias 1 y 2 de acuerdo con lo solicitado en correos de fechas 12 y 17 de noviembre con duración de 32 horas cada una. Dado lo anterior la carga total para el periodo suma **168 horas**.

Agradezco el registro de los eventos en la plataforma SENA Sofia Plus.

Cordialmente,

--
WILSON BLANCO ORTIZ
Instructor Agricultura de Precisión SENA-CAAG
Ingeniero de Sistemas. M.Sc. Geografía
Experto en SIG, Teledetección, GPS e IDE
Móvil: +57 5 300 4908121
Santa Marta, Colombia.-

2 adjuntos

PROGRAMACIÓN AGRICULTURA DE PRECISION FICHA 2825528 202411.xlsx
320K

PROGRAMACIÓN GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA FICHA 2825474 202411.xlsx
291K

Obligación 14

Presente anexo de informe relacionando evidencias de actividades desarrolladas por el instructor.



ANEXO EVIDENCIAS INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATO CO1.PCCNTR.5802509 – NOVIEMBRE DE 2024

A continuación, se presentan evidencias correspondientes a las obligaciones reportadas en el informe mensual de ejecución de actividades contractuales correspondiente al periodo de 01 a 30 de Noviembre de 2024.

Obligación 1

Actividades formativas desarrolladas con fichas N° 2825528, 2825474 y 2613863.

Obligación 15

Inventario de ambiente y equipos, en orden y buen estado.
 

Obligación 21

Informe mensual ejecución contractual del presente periodo.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Noviembre de 2024

Señor (a)
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5802509**
Coordinación Académica
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Noviembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5802509** del 2024

WILSON BLANCO ORTIZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 85.466.136, en mi calidad de Contratista del SENA, en AGRICULTURA DE PRECISIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y UN MIL DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($47.632.479) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de UN MILLON CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($1.041.960) b) diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.935.069).

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en la especialidad de AGRICULTURA DE PRECISION.

Obligación 24

Buen estado de los bienes y recursos del ambiente de Agricultura de Precisión.



Obligación 26

Informe de ejecución de actividades contractuales correspondiente al presente periodo contractual.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Noviembre de 2024

Señor (a)
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5802509**
Coordinación Académica
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Noviembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5802509** del 2024

WILSON BLANCO ORTIZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 85.466.136, en mi calidad de Contratista del SENA, en AGRICULTURA DE PRECISIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y UN MIL DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($47.632.479) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de UN MILLON CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($1.041.960) b) diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.935.069).

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en la especialidad de AGRICULTURA DE PRECISION.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 19/11/2024
Ficha de Caracterización: 2613863
Código: 722139
Versión: 2
Denominación: AGRICULTURA DE PRECISION
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 06/10/2022
Fecha Fin: 29/10/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación: 9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1001780685	JUAN EDUARDO	PERILLA RIVERA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1004347560	JOSE DE JESUS	LARA DURAN	CERTIFICADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	APROBADO	06/11/2024 11.25 a	CC 85466136 - WILSON BLANCO ORTIZ
CC	1004347685	JHOINER DAMIAN	TORRES MAYORQUIN	CERTIFICADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	APROBADO	06/11/2024 11.25 a	CC 85466136 - WILSON BLANCO ORTIZ
CC	1004375811	TIKKA GIANINA	RENDON SERRANO	CERTIFICADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	APROBADO	06/11/2024 11.25 a	CC 85466136 - WILSON BLANCO ORTIZ
CC	1004462143	YURITZA ANDREA	CARDONA DIAZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1007456920	DIEGO SAMUEL	ARRIETA HERRERA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1007924983	ELIAN DAVID	CERVANTES CORONADO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1081786663	ELIAN DAVID	MORALES CUADRO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1082478585	LUIS MIGUEL	LOPEZ FAJARDO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1082833314	EDDIE DAVID	OROZCO BERMUDEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1082847820	ANDERSON DANIEL	POLO CANTILLO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1082873470	CARLOS ESTEVEN	VARGAS PEREZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	APROBADO	19/11/2024 18.42 a	CC 85466136 - WILSON BLANCO ORTIZ
CC	1083452834	MAIRA ALEJANDRA	OROZCO BALLESTAS	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1083455450	JESUS DAVID	REALES MARINO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1083566199	JORGE JARLEY	BARRANCO TORRES	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
TI	1084731982	DILIA ESTHER	MORALES MESA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-

CC	1128185294	VALENTINA MARIA	JIMENEZ OCHOA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	APROBADO	14/11/2024 6.44 a	CC 85466136 - WILSON BLANCO ORTIZ
CC	1128186639	FARID ALEXANDER	CURIEL CASTRO	CERTIFICADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	APROBADO	06/11/2024 11.25 a	CC 85466136 - WILSON BLANCO ORTIZ
CC	1128187122	JAHIR	ESQUEA HERNANDEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1128187501	KILIAN DAVID	NIEBLES GARCIA	CERTIFICADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	APROBADO	06/11/2024 11.25 a	CC 85466136 - WILSON BLANCO ORTIZ
CC	1128187573	KAREN LILIANA	GONZALEZ CANTILLO	CERTIFICADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	APROBADO	06/11/2024 11.25 a	CC 85466136 - WILSON BLANCO ORTIZ
CC	1128187903	EVA SANDRITH	CASTRO ZARATE	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1128189354	JARED MIGUEL	ORELLANO CASTILLA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1128203150	MARIA JOSE	RAMIREZ DE LA HOZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1134359001	SAYLIN DAYANA	GARCIA RODELO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1152940242	MANUEL SALVADOR	HERNANDEZ OÑATE	CERTIFICADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	APROBADO	06/11/2024 11.25 a	CC 85466136 - WILSON BLANCO ORTIZ
CC	1193037597	EDUAR FARID	HERNANDEZ SAUMETH	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1193042195	MARIA JOSE	NAVAS MARQUEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1193643021	LAURA VANESSA	GUTIERREZ CASTRO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-
CC	1235539217	CAMILO ANDRES	JIMENEZ SAMPAYO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	420161 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	POR EVALUAR		-

Gmail Wilson Blanco Ortiz <wilsonblanco1@gmail.com>

Programación Eventos Noviembre de 2024

1 mensaje

Wilson Blanco Ortiz <wilsonblanco1@gmail.com> 18 de noviembre de 2024, 11:52
Para: Katherin Yulieth Daza Altamar <kydaza@sena.edu.co>, Badir Manuel Florez Guerrero <bflorezg@sena.edu.co>

Apreciados coordinador y gestora,

Según lo requerido, adjunto formatos de la referencia de las fichas programadas para el mes de Noviembre. Resumo en el siguiente cuadro relación de horas por ficha para este periodo.

Ficha	Horas
AP: 2825528	72
GPA: 2845474	32
Complementaria 1	32
Complementaria 2	32
Total	**168**

Las complementarias 1 y 2 de acuerdo con lo solicitado en correos de fechas 12 y 17 de noviembre con duración de 32 horas cada una. Dado lo anterior la carga total para el periodo suma **168 horas**.

Agradezco el registro de los eventos en la plataforma SENA Sofia Plus.

Cordialmente,

--
WILSON BLANCO ORTIZ
Instructor Agricultura de Precisión SENA-CAAG
Ingeniero de Sistemas. M.Sc. Geografía
Experto en SIG, Teledetección, GPS e IDE
Móvil: +57 5 300 4908121
Santa Marta, Colombia.-

2 adjuntos

PROGRAMACIÓN AGRICULTURA DE PRECISION FICHA 2825528 202411.xlsx
320K

PROGRAMACIÓN GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA FICHA 2825474 202411.xlsx
291K