1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	***MARIBEL ALMANZA GIL***
Informe de Actividades Nº	***2 DE 4***
Periodo	*10/10/2024 a 9/11/2024*
Número del Contrato	*4560-2024*
Objeto:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS ETAPAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES (PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, POSCONTRACTUAL) DESARROLLADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD*
Plazo	TRES (3) MESES Y ONCE (11) DIAS
Valor Total del Contrato	*$12.600.000 O EL EQUIVALENTE AL VALOR PRORRATEADO CONFORME A LA FECHA DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO*
Valor del Periodo del Informe	*$3.600.000*
Fecha de Inicio	*10/09/2024*
Fecha de Terminación	*20/12/2024*
Proyecto	*FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD Y LA PRODUCTIVIDAD SOSTENIBLE DEL ECOSISTEMA EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.*
Supervisor	*DAVID GIRALDO ROSERO*
Dependencia	*SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Proyectar y revisar actos administrativos, respuestas a derechos de petición, tutelas,	Se apoyó con la revisión y/o proyección de los siguientes	Se anexan las respuestas con radicados, descargados	

respuesta a solicitudes de entes de control y demás documentos de carácter jurídico que se requieran.	derechos de petición en la plataforma SAIA: 1) No.20241026-62999-I 2) No.20241026-62998-I	directamente de la plataforma SAIA.	
2. Prestar apoyo en la revisión, estudio jurídico y seguimiento de los procesos contractuales en todas sus etapas (precontractual, contractual y poscontractual) de la Secretaría de desarrollo económico y competitividad.	Durante el periodo de ejecución del contrato fue asignado por el supervisor la revisión de los documentos en la etapa precontractual y anexos entregados por los siguientes contratistas: 1) PSP20240006288. 2) PSAG20240006569 3) PSP20240007048 4) PSP20240007180 5) PSP20240007494 6) PSP20240006807	Se anexa documento de Excel exportado directamente desde el módulo precontractual SIIF WEB, en el cual consta los procesos revisados y el usuario que realizó la gestión.	

3.Apoyar la supervisión y revisión de informes de personas naturales y jurídicas que se le asignen	Durante el período de ejecución del contrato fue asignado para revisión de informes de los siguientes : 1) DAVID ALBERTO HERNANDEZ 2) NATALIA TAMAYO 3) JENNIFER LILIANA VASQUEZ 4) SANDRA BERMUDEZ 5) ANA MARIA FERANNDEZ 6) DANIELA GARCIA CASTAÑO 7) ANDREA CATALINA GIL 8) MARIA CLARIVEL BAÑOL 9) JUAN MANUEL BUSTAMANTE 10) JUAN FELIPE AGUIRRE 11) GERARDO ARTURO TREJOS 12) EVEY JOHANA HERNANDEZ.		
4. Apoyar la revisión y verificación de los documentos anexos entregados por los	**Durante el período de ejecución del contrato fue asignado para revisión de documentos**	Se anexan pantallazos sobre las observaciones hechas a los contratistas respectivos.	

contratistas en los informes mensuales.	**anexos a los informes de los siguientes :** 1) DAVID ALBERTO HERNANDEZ 2) NATALIA TAMAYO 3) JENNIFER LILIANA VASQUEZ 4) SANDRA BERMUDEZ 5) ANA MARIA FERANNDEZ 6) DANIELA GARCIA CASTAÑO 7) ANDREA CATALINA GIL 8) MARIA CLARIVEL BAÑOL 9) JUAN MANUEL BUSTAMANTE 10) JUAN FELIPE AGUIRRE 11) GERARDO ARTURO TREJOS 12) EVEY JOHANA HERNANDEZ.		
5. Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en la elaboración de informes técnicos, reporte mensual del cumplimiento de acciones	5.1. Se apoyó la proyección de la respuesta a la circular interna No. A 20240220-5131-I mediante respuesta No. 20240913-41819-I, por medio de la cual la	*5.1. Se anexa documento exportado directamente de SAIA*	

para entes de control y consultas ciudadanas, respuesta a comunicaciones, solicitudes y/o presentaciones requeridas, así como en la participación de reuniones, y en la ejecución de actividades relacionadas con encuestas, y todas las demás que se le encomienden, garantizando el registro adecuado y oportuno de las actividades en los formatos, plataformas y herramientas virtuales adoptadas por la Alcaldía y la Secretaría	SECRETARIA TIC solicitó la información de los contratos del periodo SEPTIEMBRE DEL 2024 No. 20241017-48300-I . 5.2. Se proyectó respuesta desde la plataforma SAIA a los derechos de petición con los siguientes radicados: No.20241101-64647-I	*5.2. Se anexa documento exportado directamente de SAIA* .	
6. Realizar entrega mensual de los documentos producto de su contrato conforme a las normas de gestión documental.	Se realiza la entrega mensual de los documentos producto de mi contrato correspondiente al período 10*/10/2024 a 09/11/2024.*	Se anexan el formato índice electrónico debidamente diligenciado, Pago original de la seguridad social. No. Planilla 1067942693	

MARIBEL ALMANZA GIL
Contratista
c.c. 66.708.525

Vo.Bo.
DAVID GIRALDO ROSERO
Supervisor