Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA**	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación	2/15/2018	
		Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Katherin Vanessa Parra Aldana						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1000986374	
CORREO ELECTRONICO:	aldanamateus@hotmail.com				CELULAR:	3006687846	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADMINISTRACION DE PERSONAL 35 CUNDINAMARCA				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU45R16	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	24721067005				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	5044			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	2239	FECHA	2024-10-31 15:40:23.000	NÚMERO DE CRP	63933	FECHA	2024-10-31 22:16:25.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO III						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2024-05-01		2024-05-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$6,447,717				
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$14,399,901
VALOR EJECUTADO	$12,895,434
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$6,447,717
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$1,504,467
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	90%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
77138421	$2,579,087	$322,386	$412,654	3	$62,827	$797,866

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Mayo de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

YEIMY LORENA COLMENARES GONZALEZ
1012379301
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
. Ejecutar el plan de trabajo del eje de transformación cultural de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E	Gestionar la participación en la preparación y ejecución de las tomas de sedes y feria ejes de acreditación. Logrando participación de más de 200 colaboradores. Así mismo se reporta el avance del primer trimestre del plan de transformación cultural. Presentación propuesta modelo de liderazgo subred sur occidente. Finalmente se participa en la mesa de acreditación de ejes de acreditación a fin de reportar el seguimiento al plan de trabajo, así como para realizar la socialización de los resultados del diagnostico de cultura 2023.	Actas de reunión, Listados de asistencia, Registro fotográfico.
. Liderar y desarrollar todas las acciones designadas para la mejora continua en el marco de la acreditación en salud, estándares relacionados con Talento Humano y eje de transformación cultural.	Dado que la semana de transformación cultural se cancela por re agendamiento por parte del proceso de calidad, se reprograma para el mes de junio. Participación en las mesas de acreditación del componente de Gerencia del Talento Humano, así como el reporte de avances de las actividades de las oportunidades de mejora que quedaron dado el proceso de autoevaluación, para el caso de bienestar se realiza el avance a la actualización de la guía de prevención del cansancio iniciando con la articulación de los procesos involucrados (Dirección administrativa, Calidad de vida del trabajador, Seguridad del paciente, humanización). En cuanto al eje de transformación cultural se desarrollan las actividades mencionadas en el punto anterior.	Avance de la actualización de la guía de prevención del cansancio cargado en almera.

Copia Controlada Subred Sur Oriente

. Coordinar los procesos de Bienestar Social e incentivos y clima organizacional de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente, desarrollando e implementando actividades y herramientas que permitan la ejecución de plan y programa del proceso en mención	Para el mes de mayo se realiza la planeación de las actividades a realizar para el mes de las madres, generando 3 estrategias (viernes de conferencias, concurso de fotografía, curso flas de preparación para la maternidad y paternidad) estas actividades se realizan en articulación con la referente de IAMI, adicional a ello se gestiona con el aliado Protección un de un obsequio el cual se entregará en un taller presencial Mindfulness, protocolo y etiqueta para ellas. Se hace seguimiento al envió de las tarjetas de conmemoración de fechas especiales, día del urólogo, día de la madre, día del veterinario, día de la enfermera, día del maestro, día del ginecobstetra. Así mismo se hace seguimiento al envió de las tarjetas de cumpleaños enviadas para nuestros colaboradores, tarjetas de condolencias a nuestros colaboradores que cumplen tiempo para pensionarse. Por otro lado, se gestiona curso de comportamiento emprendedor con el SENA, así como la convocatoria dirigida al personal que se encuentra pre pensionado, inscrito con emprendimientos y colaboradores con interés por emprender. Se solicitan otros cursos como Excel, redacción e innovación sin embrago se logra para el segundo semestre el curso de innovación. A la fecha se inscriben 40 colaboradores al curso de comportamiento emprendedor. Con el fin de avanzar con la estrategia de consecución de cursos o capacitaciones que aportes a los colaboradores transformación digital, en sus hogares, así como fortalecer competencias digitales para el trabajo, se realiza contacto con el Ministerio de tecnologías de la información (MINTIC) logrando concertar una reunión para la presentación del portafolio la cual se realizara la cuarta semana del mes de mayo. Adicional a ellos se gestionan espacios con compensar para conocer la oferta de formación complementaria en la cual estarían incluidos el fortalecimiento de competencias digitales y para la vida y a nivel profesional. Identificando la posibilidad de generar convenio universitario que permita a nuestros colaboradores acceder a descuentos especiales. Se programa feria de servicios virtual (nueva estrategia) y presencial esta ultima se realizará para la semana del 27 al 31 de mayo. Se hace seguimiento alas inscripciones del concurso parchis en familia en donde se inscriben 29 familias, se organiza la estrategia y revisión del instructivo, cronograma fase I y reglas del juego. Con el fin de organizar planeación de los juegos deportivos internos, se agenda reunión con compensar, se apoya en la consecución de jueces y canchas para organizar dicho torneo en futbol 5, basquetbol, voleibol, ajedrez, bolos. Finalmente se hace seguimiento a las acciones planeadas para clima laboral, con el fin de dar continuidad a los tips de salud mental hábitos de vida saludable, acompañamiento en resolución de conflictos.	Listados de asistencia, registro fotográfico, presentación.
Elaborar y reportar los indicadores e informes de gestión asignados al proceso de bienestar social e incentivos, transformación cultural y código de integridad según periodicidad.	Se hace el cargue de la evidencia solicitada para validar cumplimiento de los planes de trabajo en mención. El indicador de Bienestar se sube trimestral por lo que no se carga este mes, el indicador de cultura e integridad se carga de forma semestral en al finalizar mes de junio se cargaran	Listados de asistencia virtual y actas de reunión.

Copia Controlada Subred Suroccidente

Participar en las jornadas, reuniones y capacitaciones del programa de Bienestar Social e incentivos, clima, código de integridad y cultura organizacional.	Asistencia a las reuniones citadas por la dirección de talento humano y mesas de acreditación. Se realiza reuniones de seguimiento de programa de PVE de riesgo psicosocial, plan de bienestar, cultura e integridad, con el equipo de trabajo de bienestar, psicosocial y asesores de las ARL Positiva y Sura.	Listados de asistencia virtual y actas de reunión.
Realizar el seguimiento a la ejecución del programa de prevención y/o sistema de vigilancia epidemiológica de los factores de riesgo psicosocial utilizando criterios de salud ocupacional.	Se realiza revisión final de la actualización del programa, asistencia a las reuniones programadas para validar instrumento de medición para fatiga laboral y programa de salud mental del ARL positiva, se genera plan de trabajo con el ARL para trabajar evaluación de fatiga e intervención PVE Se realiza reunión para articular procesos involucrados para la actualización de la guía de prevención del cansancio y se carga avance al aplicativo almera. Se realiza actualización y acompañamiento para crear campaña de violencia contra la mujer e instructivo de acoso sexual laboral. Se valida la publicación de comunicados del mes asociados con conmemoración de fechas espaciales asociados con salud mental.	Mesas de ayuda, correo electrónico, acta de reunión y listas de asistencia.
. Desarrollar y realizar seguimiento a las acciones encaminadas a fortalecer el código de integridad y plan de trabajo vigente para el mismo	Se participa en las capacitaciones brindadas por la veeduría, para fortalecimiento de programas instituciones. Se realiza planeación para la ejecutó de la semana en vigencia de trasformación cultural en donde se incluirá un cine foro dentro de las estrategias. Se socializa el contenido del código de integridad en las tomas de sedes y ferias de ejes de acreditación siendo la gestión de la integridad parte del componente de talento humano alineado con la misión y la misión.	Listados de asistencia toma de sedes y feria de ejes de acreditación, evidencia fotográfica participación capacitaciones veeduría.
Participar en la formulación y desarrollo del plan de acción del área desarrollo, cumplimiento, ejecución y planeación estratégica institucional.	Se ejecutan actividades mencionadas en los puntos anteriores, de acuerdo la indicado en los planes de trabajo.	NA
Apoyar al personal de la Subred Sur Occidente como facilitador de talleres relacionados con el crecimiento personal, clima organizacional, Cultura, Código de Integridad, desarrollo de competencias y capacitaciones, cuando sea requerido.	Se realizan a atreves de la alianza con Holding - Skandia, conferencia sobe mitos y realizadas de la pensión y posterior a ello se programa para el 20 de mayo una nueva conferencia sobre reforma pensional. Se realiza preparación del conversatorio para la última semana de mayo relacionado con Transformación cultural e integridad. Se programan las actividades de capacitación para feria de ejes de acreditación. Consecución de espacios para acordar proceso de formación en alianza con Compensar, SENA y MINTIC.	Correo electrónico, listados de asistencia virtual.
Proyectar respuestas a las peticiones, solicitudes y demás requerimientos efectuados por los entes de control, entidades públicas y/o peticionarias que le sean asignadas	Se gestiona y trabaja la contrición de respuesta a una allegada por los colaboradores, asociadas a resolución de conflictos allegadas por la oficina de gestión del conocimiento.	Correo electrónico.
. Asistir a las diferentes reuniones que sean designadas por el supervisor del contrato, entregando el informe correspondiente.	No se asignan reuniones adicionales alas mencionadas en la actividad 5.	NA
Apoyar en los diferentes procesos y actividades de la Dirección de Gestión del Talento Humano cuando se requiera para el desarrollo de las metas y objetivos de la dependencia	No se solicitan actividades adicionales alas de los planes de trabajo, mencionadas anteriormente.	NA
Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato con ocasión del objeto mismo..	Para el mes no se presentan solitudes adicionales a las actividades mencionadas anteriormente.	NA

Copia Controlada Subred Sur Occidente

YEIMY LORENA COLMENARES GONZALEZ
1012379301
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

KATHERIN VANESSA PARRA ALDANA

CC 1.000.986.374 DE BOGOTÁ D.C.

La suma de seis millones cuatrocientos cuarenta y siete mil setecientos diez y siete mil pesos M/CTE. ($6.447.717) por concepto de servicios como Profesional Especializado III, en la Dirección de Gestión del Talento Humano, durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo 2024, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios N° 5044 - 2024

.



KATHERIN VANESSA PARRA ALDANA
CC 1.000.986.374 DE BOGOTÁ D.C.

CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA
NUMERO **247-210670-05**

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): KATHERIN VANESSA PARRA ALDANA
No. Identificación: CC1000986374
Dirección: CL 12 10 - 51 SUR
Telefono: 3188116958
Correo: beatrizhsosa@gmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 8378023920

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	KATHERIN VANESSA PARRA ALDANA
Tipo y número de identificación	CC1000986374
Número de planilla	8378023920
Fecha pago	2024-06-26
Número de autorización pago	78023920
Banco	1052

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	mayo de 2024
Periodo de Cotización Pensión	mayo de 2024
Número de Administradoras	3
Total Pagado	801900
Total Intereses de Mora	3900

PAGADA
8378023920

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-11	ARL SURA	63200	1
230301	Porvenir	414700	1
EPS005	Sanitas EPS	324000	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1000986374
APELLIDOS Y NOMBRES: KATHERIN VANESSA PARRA ALDANA

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS005	230301	2579087	2579087	2579087	0	322400	0	412700	0	62900	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información