Bogotá D. C., (23 Octubre 2024)

Doctor(a)

Adriana Gonzalez Gomez

Subdirectora de Infancia - Supervisora

Ciudad

Respetado(a) Supervisor(a), reciba un cordial saludo.

Me permito hacer entrega de las evidencias asociadas al informe de actividades correspondientes al mes de **Octubre** del año 2024 correspondientes al contrato número (2883), los cuales se encuentran publicados en la plataforma SECOP II. A continuación, se relacionan los soportes por cada obligación contractual los cuales se encuentran en el siguiente enlace sharepoint 8. OCTUBRE

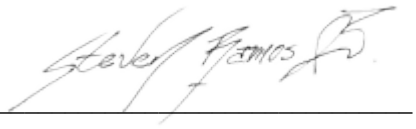
Objeto contrato número 2883 de 2024: Prestar servicios profesionales como educador-a para la prevención y erradicación del trabajo infantil ampliado y la mendicidad en Bogotá desde la estrategia móvil para reducir las condiciones de vulnerabilidad de la infancia y adolescencia, en el marco del enfoque de atención integral, diferencial y el sistema distrital de cuidado.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	SOPORTES
1. Elaborar e implementar el plan de trabajo semanal de acuerdo con el seguimiento de los equipos territoriales y las dinámicas del trabajo Infantil ampliado en el Distrito, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 “Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá”, lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS vigentes.	**Anexo 1.1:** Planes de Trabajo Semanales y programaciones apoyo a plaza del 01 al 30 de Octubre 2024
2. Llevar a cabo búsquedas activas, recorridos territoriales y movilización social e identificación de niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil ampliado para el cumplimiento de metas y actividades establecidas por la Subdirección para la Infancia en el marco del Sistema Distrital del Cuidado.	**Anexo 2.1:** Diarios de Campo Recorridos territoriales Engativá mes de Octubre 2024

3. Elaborar, implementar y sistematizar acciones de fortalecimiento de habilidades, exploración artística y desarrollo lúdico pedagógico en propuestas de atención integral a partir de las realidades de los territorios, las dinámicas temporales de la problemática y las características de las niñas, niños y adolescentes participantes en la Estrategia, en concordancia con los Lineamientos Técnicos definidos por la SDIS.	**Anexo 3.1:** Actas de reunión de unidad planeación de jornadas metas transversales etc (10-10-2026 / 16-10-2024)
4. Desarrollar semanalmente la implementación y seguimiento de las acciones pedagógicas, artísticas y deportivas individuales y grupales que potencialicen las habilidades pedagógicas, sociales, afectivas y comunicativas en el marco del modelo de atención y documentos técnicos definidos por la SDIS para la atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de trabajo infantil ampliado.	**Anexo 4.1:** Acta de reunión de unidad, tema: Planeación Encuentro Intersectorial de Impacto Unidad Territorial Engativá / Fontibón (22-10-2024) **Anexo 4.2:** Diarios de Campo Encuentros Pedagógicos Mes de Octubre
5. Acompañar activamente las reuniones, comités, mesas de trabajo, mesas de articulación, y demás instancias que le sean delegadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y el avance temático de los propósitos que allí se definan, además de entregar los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección a Subdirección para la Infancia.	**Anexo 5.1.** Lista de asistencia mesa de trabajo Capacitación Ciudad Niñez (09-10-2024) **Anexo 5.2.** Informe Cualitativo y Cuantitativo Unidad Territorial Engativá / Fontibón (21-09-2024)
6. Apoyar la gestión y articulación intra e interinstitucional para referenciar o remitir a las niñas, niños y adolescentes y sus familias a las entidades e instituciones en las que puedan participar o verse beneficiados de los servicios ofertados en la localidad o el Distrito según las necesidades evidenciadas.	**Anexo 6.1.** Lista de Asistencia Jornada Interinstitucional e Intersectorial de Impacto realizada en el parque aledaño al CAI las Ferias (23-10-2024)
7. Diligenciar, actualizar y realizar desde el componente pedagógico la gestión documental requerida del proceso de atención y desarrollo Integral de las niñas, niños y adolescentes y sus familias vinculadas a la Estrategia Móvil para la prevención y Erradicación del Trabajo Infantil según los lineamientos técnicos definidos por la SDIS y la implementación del Sistema Integrado de Gestión.	**Anexo 7.1:** Soporte de entrega Base de Caracterización proceso de Atención Febrero a Septiembre 2024 (01-10-2024)

8. Realizar las acciones propias de atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil en el marco de la atención a la denuncia ciudadana.	**Anexo 8.1.** Acta reunión de articulación con coordinadora del Jardín la Alameda (15-10-2024)
9. Apoyar las acciones propias del proceso de activación y seguimiento de la Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante las autoridades competentes, frente a cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de derechos; así como el seguimiento a los procesos de vinculación efectiva a los servicios sociales de acuerdo con las orientaciones enviadas por la SDIS.	No se adjuntan evidencias dado que NO se ejecutaron actividades relacionadas con la Obligación.
10. Acompañar las acciones correspondientes, así como portar los documentos actualizados y formatos requeridos para la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.	**Anexo 10.1.** Póliza de Accidentes y Protocolo de Atención
11. Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	**Anexo 11.1.** Lista de asistencia Cualificación Política Pública PPPIIA, Trabajo Infantil y RIAGA (08-10-2024). **Anexo 11.2** Acta de Fortalecimiento Técnico y Reunión General EMPETIA (10-10-2024)
12. Cumplir con las actividades que sean solicitadas por el supervisor en el marco del cumplimiento del objeto del contrato.	**Anexo 12.1.** Lista Mesa de Trabajo Capacitación EMPETIA **Anexo 12.2.** Acta Mesa de Trabajo EMPETIA movilización social (22-10-2024)

De igual manera, me permito informarle que el porcentaje de ejecución física es del 78 % y el porcentaje de ejecución financiera es del 68 %



Firma
Nombre Contratista:
JHONATTAN STEVEN RAMOS BELTRÁN
CC: 1016012856 Bogotá

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí | No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	Pago 001	8/03/2024 2:26:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/04/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3.354.933 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	Pago 002	1/04/2024 9:02:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/05/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.376.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	Pago 003	1/05/2024 5:12:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/06/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.376.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	Pago 004	1/06/2024 3:35:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/07/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.376.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	Pago 005	1/07/2024 7:44:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/08/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.376.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	Pago 006	1/08/2024 3:35:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/09/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.376.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	Pago 007	1/09/2024 7:14:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	24 días de tiempo transcurrido *(1/10/2024 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.376.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	DOCUMENTOS INICIO DE EJECUCION CTO 2883-2024.zip	DOCUMENTOS INICIO DE EJECUCION CTO 2883-2024.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION MAYO CTO - 2883-2024.pdf	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION MAYO CTO - 2883-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION ABRIL CTO - 2883-2024.pdf	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION ABRIL CTO - 2883-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION MARZO CTO - 2883-2024.pdf	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION MARZO CTO - 2883-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Curso_Int_Trans_Luch_Corr_StevenRamos.pdf	Curso_Int_Trans_Luch_Corr_StevenRamos.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION JUNIO CTO - 2883-2024.pdf	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION JUNIO CTO - 2883-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Curso Secretaria de la Mujer - Violencia de género NNA 07-2024.pdf	Curso Secretaria de la Mujer - Violencia de género NNA 07-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION JULIO CTO - 2883 - 2024.pdf	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION JULIO CTO - 2883 - 2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION AGOSTO CTO - 2883 - 2024.pdf	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION AGOSTO CTO - 2883 - 2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION SEPTIEMBRE CTO - 2883 - 2024.pdf	INFORME EJECUCION Y SUPERVISION SEPTIEMBRE CTO - 2883 - 2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >