PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga,19 de noviembre de 2024

Señor (a)
CAROLINA MESA BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6466709
Coordinadora de Formación
Dependencia CAMPESENA
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6466709 del 2024

LUIS ERNESTO BASTO PEÑA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13748059 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en CAMPESENA en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICINCO MILLONES SIETE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 25.007.052,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE (4.465.545, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: 14 de diciembre del 2024

OBJETO:
*"*Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor de formación en el área temática PECUARIA y demás de su competencia, programa CAMPESENA en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, vigencia 2024.*"*

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado (titulada o complementaria presencial y/o virtual) para orientar en las fichas que se le notifiquen en la vigencia, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.	- se realizó el alistamiento para la formación del técnico en producción pecuaria realizando la inducción y caracterización del Municipio de Cerrito número de ficha 3103436	- Anexo 1: Listas de asistencia de inducción y caracterización, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.
2	Programar y reportar al coordinador académico o líder de procesos en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por	- Se envío la programación al encargado de esta área.	- Anexo 2: Programación mes de Noviembre

	escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales, (presencial y/o virtual).		
3	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de	- Creación de ruta de la ficha 3103436 del técnico en Producción Pecuaria del Municipio del Cerrito. - Asocio de Aprendices de la ficha 3103436 del técnico en Producción Pecuaria del Municipio del Cerrito. - Reporte de juicios evaluativos de la competencia de inducción y caracterización.	- Anexo3: Creación de ruta, asociación de aprendices y reporte de juicios evaluativos de la ficha 3103436.

	Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo (presencial y/o virtual).		
4	Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos SENA igualmente aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad, (presencial y/o virtual).	- Se realizo la inducción institucional a los aprendices del técnico en producción pecuaria, ficha 3103436 del municipio de Cerrito, de acuerdo con los lineamientos SENA	- Anexo 1: Lista de asistencia - Anexo 4: Registro fotográfico.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa del área temática objeto del contrato, según	- Se inició la formación Técnico en producción pecuaria en el municipio de Cerrito ficha 3103436.	Anexo 1: Lista de asistencia Anexo 5: Registro fotográfico.

	los lineamientos Institucionales en el área de influencia del centro, (presencial y/o virtual).		
6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente de la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.	- No aplica para el presente periodo	- No aplica para el presente periodo
7	Realizar seguimiento y/o asesoría en la	En este mes no se realizó esta actividad.	- No aplica para el perdido

	etapa productiva de los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI, (presencial y/o virtual).		
8	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje	- Se evaluó la inducción y caracterización y se emitió juicios evaluativos de la ficha: 3103436 del Técnico en producción pecuaria del municipio del Cerrito.	- Anexo 3: Evaluación de juicios evaluativos en Sofia plus.

	según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica, (presencial y/o virtual).		
9	Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.	- Participe en la reunión de definición requerimiento materiales de formación agropecuarios Campesena.	- Anexo 6: Lista de asistencia y registro fotográfico.
10	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación, (presencial y/o virtual).	En este mes no se realizó esta actividad	- No aplica para el periodo
11	Reportar y sistematizar según plan	- La información requerida en el portafolio de la	- Anexo 10: Certificados de LCH portafolio de cumplimiento.

	operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas con revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, índices de deserción y/o oportunidades de mejora, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	ficha 3103436 se encuentran al día con emisión de certificado.	
12	Apoyar la gestión para seguimiento	No aplica para este periodo	-No aplica para el periodo

	y verificación del cierre de fichas de los Página 3 de 6 GTH-F-077 V.16 ANEXO DEL CONTRATO programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).		
13	Apoyar las actividades de promoción y divulgación de la oferta educativa académica, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de administración educativa según procedimientos establecidos en el	No aplica para el periodo	No aplica para el periodo.

	sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA. 1		
14	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.	- Participación y apoyo en el marco del proyecto SGPS-13260-2024 "MODERNIZACIÓN GRANJA LOS ANDES MEDIANTE BIOTECNOLOGÍA REPRODUCTIVA OVINOCAPRINA PARA RESPONDER A NECESIDADES DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN SECTOR PRODUCTIVO.	Anexo 7: - Toma de datos en cada una de las fincas seleccionadas, al macho reproductor con un avance del 70% - Lectura y posterior firma al formato de tratamiento de datos personales. - Selección fenotípica teniendo en cuenta la evaluación lineal. - Elaboración de catálogo de machos reproductores y digitalización de los datos tomados en cada una de las fincas seleccionadas.
15	Participar en las actividades programadas por el SENA, equipo SIGA; además cuando el centro de formación lo requiera jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el	- Participación en reunión de Red instructores agropecuaria entrega de materiales	Anexo 6: se anexan fotos y listas de asistencia a esta actividad.

	área temática objeto del contrato.		
16	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.	No aplica para el periodo.	No aplica para el periodo.
17	Los instructores que impartirán formación virtual titulada y/o complementaria deberán acreditar Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas”.	- No aplica para el periodo.	- No aplica para el periodo.
18	Los instructores que impartirán formación virtual titulada y/o	- No aplica para el periodo	- No aplica para el periodo

	complementaria deberán acreditar Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas”.		
19	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación	- Participación en reunión de Red instructores agropecuaria entrega de materiales	- Anexo 6: se anexan fotos y listas de asistencia a esta actividad.
20	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los	- No aplica para el periodo	- No aplica para el periodo

	Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual		
21	Facilitar y garantizar la inscripción de las campesinas y campesinos para que queden auto reconocidos como tales en la plataforma Sofia plus y demás aplicativos de los programas del Sena	- Se realizo, se facilitó y garantizo la inscripción de los campesino y campesinas de la ficha: 3103436, Técnico en producción pecuaria.	Anexo 8: lista de matriculados
22	Identificar proyectos productivos, proyectos de innovación y	- No aplica para el periodo	No aplica para el periodo.

	emprendimientos de las campesinas y campesinos, susceptibles de ser desarrollados con apoyo del SENA		
23	Flexibilizar los tamaños de los grupos, horarios y estrategias pedagógicas, a partir de la fecha concertada	No aplica para el periodo	- No aplica para el periodo
24	Adaptar los proyectos formativos o rutas de aprendizaje con enfoque territorial	Dentro del proceso de aprendizajes se trataron temas complementarios tales como: Análisis del Contexto Local 1. Estudio Sociocultural y Económico: Investigar las características demográficas, económicas, y culturales de la región. 2. Identificación de Necesidades: Evaluar las necesidades y demandas específicas de la comunidad en términos de	- Se diagnostico mediante el proceso de aprendizaje.

		educación y formación. Participación de la Comunidad 1. Involucrar a Líderes Locales: Colaborar con líderes comunitarios, organizaciones locales y otros actores relevantes. 2. Consultas y Encuestas: Realizar consultas y encuestas para recoger opiniones y sugerencias de la comunidad.	
25	Articular iniciativas que fortalezcan la formación para las campesinas y campesinos, mediante la formulación o implementación de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación dentro de las líneas programáticas	✓ -Se esta desarrollando el proyecto **SGPS-13260-2024 "MODERNIZACIÓN GRANJA LOS ANDES MEDIANTE BIOTECNOLOGÍA REPRODUCTIVA OVINOCAPRINA PARA RESPONDER A NECESIDADES DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN SECTOR PRODUCTIVO,**	- ANEXO 7: Registro fotográfico trabajo en campo y cartas de tratamiento de datos.

	establecidas en SENNOVA.	enfocado a la cadena ovina. ✓ Entrega de resultados pruebas coprológicas y control teniendo en cuenta los resultados en el sector piedra azul del municipio de Concepción.	
26	Presentar los informes mensuales su gestión y estado de avance de la estrategia CAMPESENA	Para este periodo se presentó el informe correspondiente al mes de noviembre con todas sus actividades.	- Se entrega dentro de los términos estipulados.
27	Garantizar la identificación y estructuración con las organizaciones productivas campesinas en el territorio; u proyecto comunitario de base, haciendo uso de estrategias de participación comunitaria y metodologías de formulación de proyectos	- Se trato los temas correspondientes a Asociatividad donde se les profundizo en la necesidad de hacer parte de una asociación de la región o en caso contrario formalizar una con el fin de participar en proyectos productivos que mejores las necesidades de la comunidad.	Anexo 1: En la inducción se socializo el tema de asociatividad. Anexo 4: Evidencias fotográficas.
28	Crear y fortalecer empresas de las	No aplica para el periodo	No aplica para el periodo

	campesinas y campesinos, con especial énfasis en procesos asociativos, acorde con las líneas de los centros.		
29	Apoyar con la revisión, proyección y evaluación en las etapas precontractual, contractual y pots-contractual de los procesos de contratación de bienes y servicios, cuando se requiera.	No aplica para el periodo	No aplica para el periodo
30	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Se efectuó el diligenciamiento de los respectivos formatos requeridos para el agendamiento de los viáticos y transporte para la ficha: 3067621 de la vereda Carabobo sector Nitaga.	Anexo 9: Se envió dentro de los 5 días hábiles siguientes agendas: 66624 cada jornada la agenda correspondiente y se relacione en el cuadro de legalización de desplazamientos
31	Hacer entrega oportuna al	Realizo entrega oportuna de los documentos requeridos para la cuenta	Documentos publicados en la plataforma del SECOP II, ítem 7 ejecución del

	supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	de cobro como lo es el archivo de Gestión Contractual "GC" y el archivo de Gestión Financiera "GF.	contrato, cuenta de cobro 005 del presente contrato.
32	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se está cumpliendo con este ítem de manera oportuna.	GF_13748059_**2024**_**NOVIEMBRE**_2024 GC_13748059_2**024-NOVIEMBRE-**2024
33	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al	Acredite mediante la planilla 4574357261 correspondiente al mes de octubre, estar al día en el pago a los aportes	Anexo planillo de seguridad social, en 4574357261 el documento GF del presente informe.

	sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	al sistema de seguridad social integral.	
34	Las demás que sean asignadas, por el supervisor en relación del objeto contrato	- Estar atento a todas las requisiciones y observaciones requeridas por el supervisor.	- Correo electrónico.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	66624	Vereda Carabobo Sector Nitaga	23/09/2024	23/09/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4574357261 de la planilla, operador SOI y periodo de octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (26) folios.

EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE.

Obligación 1 anexo 1:

Lista de asistencia Inducción ficha 3103436

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CERRITO . | CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES | AMBIENTE/INST.EDUCT: BIBLIOTECA MUNICIPAL CERRITO

PROGRAMA DE FORMACION: TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA | FICHA: 3103436

COMPETENCIA: INDUCCION

INSTRUCTOR: LUIS ERNESTO BASTO PEÑA

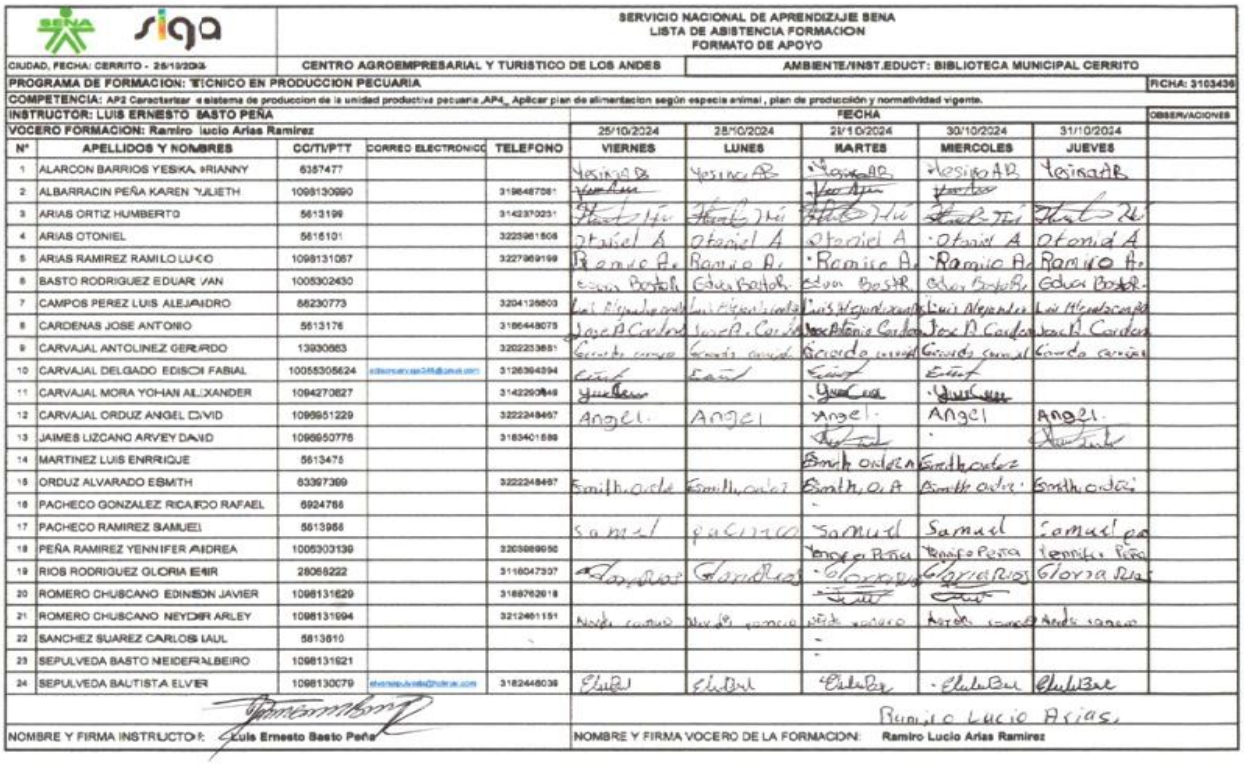
VOCERO FORMACION:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI/PTT	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 17/10/2024 JUEVES	18/10/2024 VIERNES	22/10/2024 MARTES	23/10/2024 MIERCOLES	24/10/2024 JUEVES	OBSERVACIONES
1	ALARCON BARRIOS YESIKA ORIANNY	6367477		3123372211						
2	ALBARRACIN PEÑA KAREN YULIETH	1098130990		3196487061						
3	ARIAS ORTIZ HUMBERTO	5813199		3142373231						
4	ARIAS OTONIEL	5815101		3223991808						
5	ARIAS RAMIREZ RAMILO LUCIO	1098131067		3227969199						
6	BASTO RODRIGUEZ EDUAR IVAN	1005332430		3120476254						
7	CAMPOS PEREZ LUIS ALEJANDRO	88230773		3204128613						
8	CARDENAS JOSE ANTONIO	5813176		3166449078						
9	CARVAJAL ANTOLINEZ GERARDO	13930663		3202233861						
10	CARVAJAL DELGADO EDISON FABIAL	1005835624		3128394394						
11	CARVAJAL MORA YOHAN ALEXANDER	1094270627		3142290449						
12	CARVAJAL ORDUZ ANGEL DAVID	1096951229		3222243467						
13	JAIMES LIZCANO ARVEY DAVID	1096950776		3183101969						
14	MARTINEZ LUIS ENRRIQUE	5813475								
15	ORDUZ ALVARADO ESMITH	63397399		3222243467						
16	PACHECO GONZALEZ RICARDO RAFAEL	6924766								
17	PACHECO RAMIREZ SAMUEL	5813058								
18	PEÑA RAMIREZ YENNIFER ANDREA	1005303139		3203993960						
19	RIOS RODRIGUEZ GLORIA EMIR	28068222		3116047307						
20	ROMERO CHUSCANO EDINSON JAVIER	1098131629		3186782018						
21	ROMERO CHUSCANO NEYDER ARLEY	1098131994		3213461161						
22	SANCHEZ SUAREZ CARLOS SAUL	5813510								
23	SEPULVEDA BASTO NEIDER ALBEIRO	1098131921								
24	SEPULVEDA BAUTISTA ELVER	1098130079		3182449309						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Ramiro Lucio Arias

Lista de asistencia Caracterización:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CERRITO - 25/10/2024 | CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES | AMBIENTE/INST.EDUCT: BIBLIOTECA MUNICIPAL CERRITO

PROGRAMA DE FORMACION: TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA | FICHA: 3103436

COMPETENCIA: AP2 Caracterizar el sistema de produccion de la unidad productiva pecuaria ,AP4_ Aplicar plan de alimentacion según especie animal , plan de producción y normatividad vigente.

INSTRUCTOR: LUIS ERNESTO BASTO PEÑA

VOCERO FORMACION: Ramiro lucio Arias Ramirez

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI/PTT	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 25/10/2024 VIERNES	28/10/2024 LUNES	29/10/2024 MARTES	30/10/2024 MIERCOLES	31/10/2024 JUEVES	OBSERVACIONES
1	ALARCON BARRIOS YESKA BRIANNY	6357477								
2	ALBARRACIN PEÑA KAREN YULIETH	1098130990		3196487581						
3	ARIAS ORTIZ HUMBERTO	5613199		3142370231						
4	ARIAS OTONIEL	5616101		3223961508						
5	ARIAS RAMIREZ RAMILO LUCIO	1098131057		3227969199						
6	BASTO RODRIGUEZ EDUAR IVAN	1005302430								
7	CAMPOS PEREZ LUIS ALEJANDRO	86230773		3204126803						
8	CARDENAS JOSE ANTONIO	5613176		3186448075						
9	CARVAJAL ANTOLINEZ GERARDO	13930663		3202253881						
10	CARVAJAL DELGADO EDISON FABIAL	10055305624		3126364394						
11	CARVAJAL MORA YOHAN ALEXANDER	1094270827		3142290849						
12	CARVAJAL ORDUZ ANGEL DAVID	1098951229		3222248457						
13	JAIMES LIZCANO ARVEY DAVID	1098950775		3183401588						
14	MARTINEZ LUIS ENRRIQUE	5613475								
15	ORDUZ ALVARADO ESMITH	83397389		3222248457						
16	PACHECO GONZALEZ RICARDO RAFAEL	6924786								
17	PACHECO RAMIREZ SAMUEL	5613956								
18	PEÑA RAMIREZ YENNIFER ANDREA	1005303139		3205889950						
19	RIOS RODRIGUEZ GLORIA EMIR	28058222		3116047337						
20	ROMERO CHUSCANO EDINSON JAVIER	1098131629		3188762618						
21	ROMERO CHUSCANO NEYDER ARLEY	1098131694		3212461151						
22	SANCHEZ SUAREZ CARLOS RAUL	5613510								
23	SEPULVEDA BASTO NEIDER ALBEIRO	1098131621								
24	SEPULVEDA BAUTISTA ELVER	1098130079		3182446038						

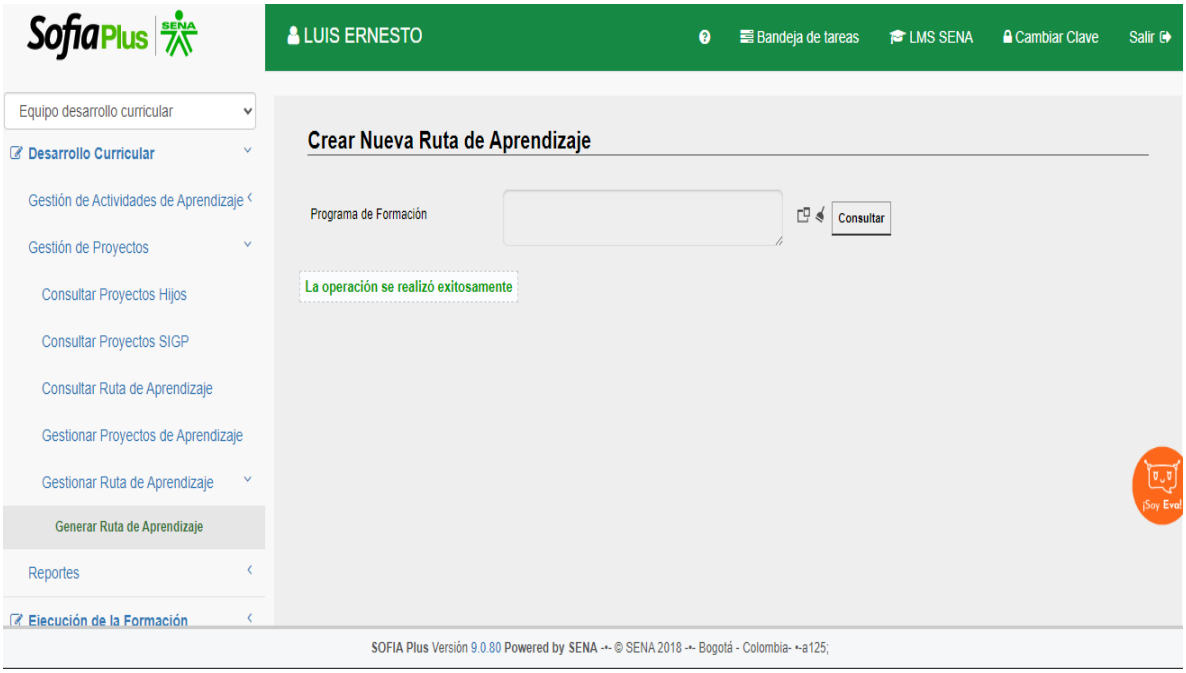
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Luis Ernesto Basto Peña

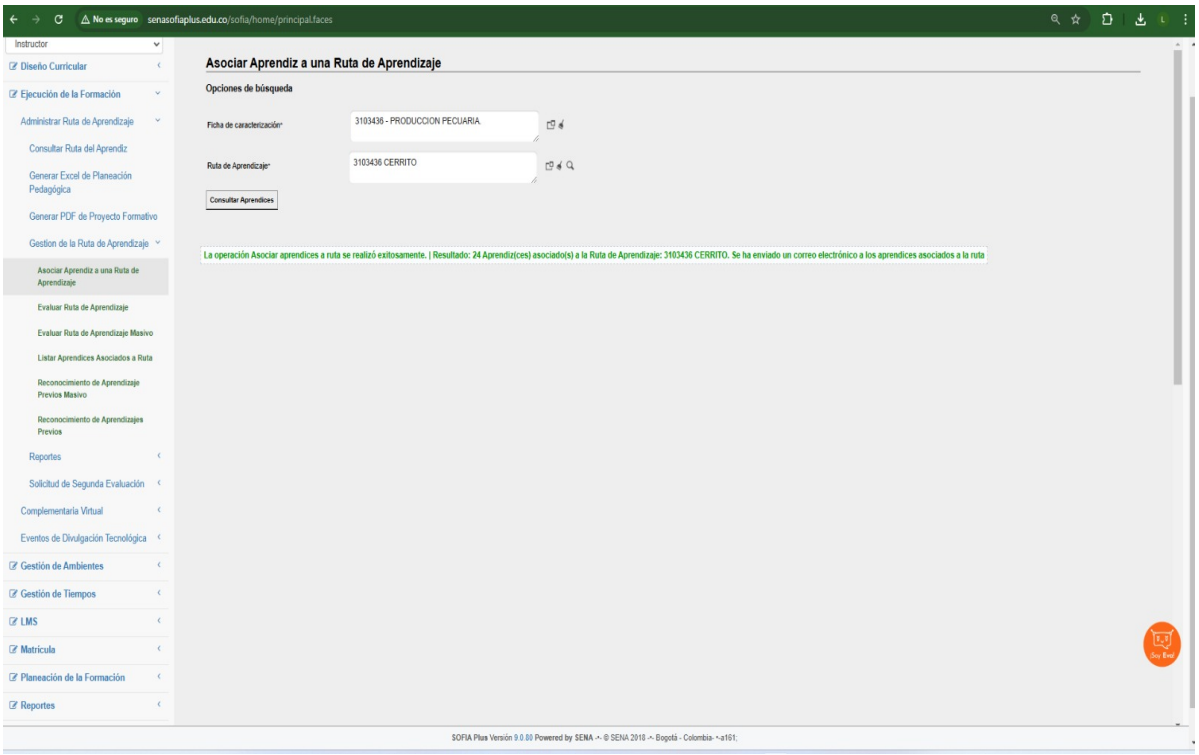
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Ramiro Lucio Arias Ramirez

Obligación 2 anexo 2: Programador mes de noviembre de 2024

1	SENA - CATA	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS DEL INSTRUCTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES VIGENCIA 2024										
2		NOMBRE DEL INSTRUCTOR:			LUIS ERNESTO BASTO PEÑA			CEDULA DE CIUDADANIA	13748059	TELEFONO CELULAR	3102485163	
3	MES : NOVIEMBRE		FECHA	FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	MUNICIPIO	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO		HORAS
4	01/08/2024	31/11/2024	1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14-15	SGPS-13260-2024	MODERNIZACIÓN GRANJA LOS ANDES MEDIANTE BIOTECNOLOGÍA REPRODUCTIVA OVINOCAPRINA PARA RESPONDER A NECESIDADES DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN SECTOR PRODUCTIVO.	CONCEPCION, CERRITO, MALAGA	8:00AM - 6:00 PM	N/A	N/A	CARTILLA DE LAS CARACTERÍSTICAS RACIALES Y MORFOLÓGICAS DE SEMENTALES OVINOS.	N/A	80
5	15/10/2024	15/10/2025	19-20-21-22-23-26-27-28-29-30	3103436	TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA	CERRITO	1:00PM - 9:00PM	AP4 APLICAR PLAN DE ALIMENTACION SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCION YNORMATIVIDAD VIGENTE.	ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTPULADO. EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES. INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS TÉCNICOS.	N/A	SUMINISTRAR AL ANIMAL EL ALIMENTO SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA	80

Obligación 3 Anexo 3: Ruta, asociación, juicios evaluativos.





Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	14/11/2024
Ficha de Caracterización:	3103436
Código:	733290
Versión:	1
Denominación:	PRODUCCION PECUARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	16/10/2024
Fecha Fin:	14/01/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluació	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456703 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA	APROBADO	14/11/2024 18:37 a
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456704 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA	APROBADO	14/11/2024 18:50 a
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456705 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	14/11/2024 18:51 a
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456706 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA	APROBADO	14/11/2024 18:51 a
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456707 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE	APROBADO	14/11/2024 18:51 a
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456708 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	14/11/2024 18:52 a
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456709 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO	APROBADO	14/11/2024 18:52 a
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456710 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL	APROBADO	14/11/2024 18:52 a
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456711 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	14/11/2024 18:52 a
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456712 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTORES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	14/11/2024 18:52 a
CC	1005302430	EDUAR IVAN	BASTO RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	456713 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN	APROBADO	14/11/2024 18:53 a

Obligación 4: anexo 4

















Obligación 5: Anexo 5: Inicio de formación**.**





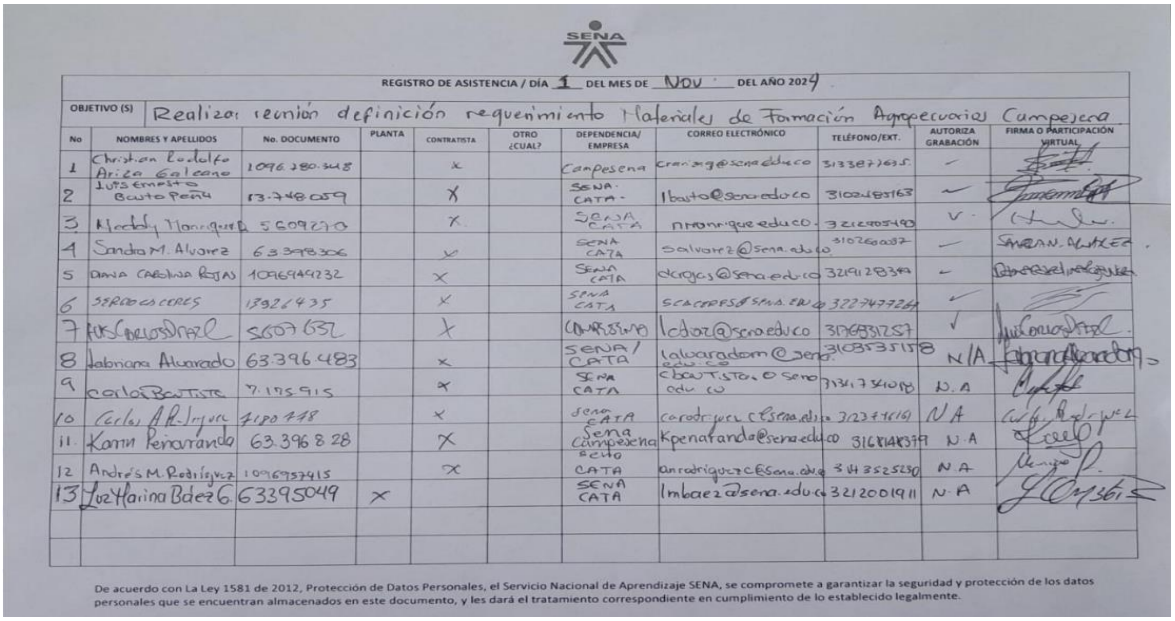








Obligación 9 anexo 6: lista de asistencia y registro fotográfico



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE NOV DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar reunión definición requerimiento Materiales de Formación Agropecuaria Campesena

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Christian Rodolfo Ariza Galeano	1096 280 548		x		Campesena	cranizag@sena.edu.co	3133871635	✓	
2	Luis Ernesto Bautista Peña	13.748 059		X		SENA CATA	lbautp@sena.edu.co	3102485163	✓	
3	Maribel Henriquez B	5 509 270		X		SENA CATA	mhenriquez@sena.edu.co	3216705490	V	
4	Sandra M. Alvarez	63 398 306		x		SENA CATA	salvarez@sena.edu.co	3107260087	✓	
5	DANA CAROLINA ROJAS	1076949232		x		SENA CATA	drojas@sena.edu.co	3219128349	✓	
6	[illegible]	1392 [illegible] 35		x		SENA CATA	[illegible]	3227477284	✓	
7	[illegible]	5607 652		X		[illegible]	lcdiaz@sena.edu.co	3176931257	✓	
8	Jabniana Alvarado	63 396 483		x		SENA CATA	jalvaradom@sena.edu.co	3103535178	N/A	
9	carlos Bautista	7.175 915		x		SENA CATA	cbautista@sena.edu.co	7331743408	N.A	
10	Carlos A. [illegible]	7190 448		x		Sena CATA	carodriguez@sena.edu.co	3237476169	N.A	
11	Karin Penaranda	63 396 828		X		Sena Campesena Cesar	kpenaranda@sena.edu.co	3167183379	N.A	
12	Andrés M. Rodríguez	1096937415		x		CATA	amrodriguez@sena.edu.co	3143525250	N.A	
13	Luz Marina Báez G.	63395049	x			SENA CATA	lmbaez@sena.edu.co	3212001911	N.A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





Obligación 14: anexo 7:































"MODERNIZACIÓN GRANJA LOS ANDES MEDIANTE BIOTECNOLOGÍA REPRODUCTIVA OVINOCAPRINA PARA RESPONDER A NECESIDADES DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN SECTOR PRODUCTIVO".

FORMATO SELECCIÓN REPRODUCTORES - FENOTIPO

RAZAS DOBLE PROPOSITO (Carne,Lana)

APARIENCIA GENERAL

#	PROPIETARIO	MUNICIPIO	ID REPRODUCTOR	RAZA	EDAD (MESES)	DEFECTOS DESCALIFICABLES	ESTATURA (2) 1: PEQUEÑO	ESTATURA 2: ALTO	CABEZA Y ESTANDAR RACIAL (10) 4: ESTANDAR BAJO	7: ESTANDAR MEDIO	10: ESTANDAR ALTO	ENSAMBLE Y TREN DELANTERO (8) 4: ENSAMBLE DEBIL	8: ENSAMBLE FUERTE	LINEA SUPERIOR (10) 4: ANORMAL	7: LIGERAMENTE RECTA	10: RECTA	PATAS (10) 4: ANORMALES	7: LIGERAMENTE RECTAS	10: RECTAS	CUATILLAS (10) 4: LARGAS	7: MEDIANAMENTE CORTAS	10: CORTAS	DEDOS (5) 2: ABIERTOS	3: MEDIANAMENTE CERRADOS	5: CERRADOS	TOTAL (55)
1	JAVIER PEÑA	CONCEPCION	0439	ROMNEY MARSH	30	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0	7	0	0	0	10	4	0	0	2	0	0	43
2	RICARDO GRANADOS	CONCEPCION	05 ROJO	CORRIEDALE	36	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0	7	0	0	7	0	0	7	0	0		5	46
3	MATILDE PEÑA	CONCEPCION	17 ROJO	ROMNEY MARSH	14	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0	0	10	0	7	0	0	7	0	0	0	5	49
4	JENNIFER VARGAS	CONCEPCION	20 ROJO	ROMNEY MARSH	28	N/O	0	2	0	7	0	0	8	0	0	10	0	7	0	0	0	10	0	3	0	47
5	MATILDE PEÑA	CONCEPCION	FELIX	ROMNEY MARSH	60	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0	0	10	0	0	10		7	0	0	3	0	50
6	JENNIFER VARGAS	CONCEPCION	100 VERDE	ROMNEY MARSH	60	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0	7	0	0	0	10	0	7	0	2	0	0	46
7	MATILDE PEÑA	CONCEPCION	80 VERDE	ROMNEY MARSH	60	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0	0	10	0	0	10	0	7	0	2	0	0	49
8	ELIECER PEÑA	CONCEPCION	01 AZUL	ROMNEY MARSH	35	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0		10	0	7	0	4	0	0	0	3	0	44
9	ELIECER PEÑA	CONCEPCION	15 ROJO	ROMNEY MARSH	36	N/O	0	2	0	0	10	4	0	0	7	0	0	0	10	0	0	10	0	3	0	46
10	JENNIFER VARGAS	CONCEPCION	060 BERNABE	ROMNEY MARSH	72	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0	7	0	0	7	0	4	0	0	0	3	0	41
11	ABILIO FERNANDEZ	CERRITO	ZEUS	ROMNEY MARSH	30	N/O	0	2	0	0	10	4	0	4	0	0	0	7	0	4	0	0	0	3	0	34
12	FRANCISCO JAVIER CACERES PEÑA	CERRITO	43 TATUAJE	ROMNEY MARSH	10	N/O	0	2	4	0	0	0	8	0	7	0	0	7	0	0	7	0	0	3	0	38
13	RODOLFO PEÑA	CONCEPCION	4 ROJO	ROMNEY MARSH	28	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0	7	0	0	7	0		7	0	0		5	46
14	ARELY PEÑA	CONCEPCION	EP AZUL	ROMNEY MARSH	72	N/O	0	2	0	7	0	0	8	0	0	10	0	7	0	4	0	0	0	3	0	41
15	EDINSON PEÑA	CONCEPCION	0219	ROMNEY MARSH	36	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0	0	10	0	7	0	4	0	0	0	0	5	46
16	FELIX JULIO PEÑA	CONCEPCION	0201	ROMNEY MARSH	36	N/O	0	2	0	0	10	0	8	0	0	10	0	7	0	0	7	0	0	0	5	49
[illegible]	[illegible]	[illegible]	13 VERDE	ROMNEY MARSH	14	[illegible]																				

TEMPERAMENTO CARNICO / CAPACIDAD CORPORAL / TEMPERAMENTO LANERO

#	DISTRIBUCION Y DESARROLLO MUSCULAR (5) 2: DEFICIENTE	4: MEDIO	5: ALTO	LOMOS Y PIERNAS (5) 2: ESTRECHO	4: MEDIANA MENTE ANCHO	5: ANCHO	FIRMESA MUSCULAR (5) 2: DEBIL	4: MEDIANAMEN FIRME	5: FIRME	TORAX (7) 2: ESTRECHO	4: INTERMEDIO	7: AMPLIO	ABDOMEN (8) 2: ENTUBADO	5: MEDIANA MENTE PROFUNDO	8: PROFUNDO	TOTAL (30)	PUDRICION DEL BELLON (3) 1: Pudricion Extrema	2: Pudricion Moderada	3: Pudricion Baja	COLOR DE LA LANA (3) 1: Color Deficiente	2: Color Aceptable	3: Color Optimo	RIZADO DE LA LANA (3) 1: Rizado Deficiente	2: Rizado Aceptable	3: Rizado Optimo	PENETRACION DE SUCIEDAD (3) 1: Alta Penetración	2: Penetración Moderada	3: Baja Penetración	ESTRU... DE LA ... 1: Estructura Deficiente
1	0	4	0	0	4	0	0	0	5	0	4	0	0	0	8	25	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
2	0	4	0	0	4	0	0	0	5	0	0	7	0	5	0	25	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
3	0	4	0	0	4		0	0	5	0	4	0	0	5		22	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
4	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	4	0	0	5	0	24	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
5	0	4	0	0	4	0	0	0	5	0	4	0	0	5	0	22	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
6	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	7	0	0	8	30	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
7	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	7	0	0	8	30	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0
8	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	7	0		8	30	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
9	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	4	0	0	0	8	27	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
10	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	4	0	0	0	8	27	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
11	0	4	0	0	4	0	0	0	5	2	0	0	0	5	0	20	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
12	0	4	0	0	0	5	0	0	5	0	0	7	0	0	8	29	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
13	0	4	0	0	4	0	0	0	5	0	4	0	0	0	8	25	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0
14	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	7	0	0	8	30	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0
15	0	4	0	0	4	0	0	0	5	0	4	0	0	0	8	25	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0
16	0	4	0	0	4	0	0	0	5	0	4	0	0	5	0	22	0	0	3	0	0	3	0	2	0	0	0	3	0

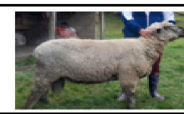
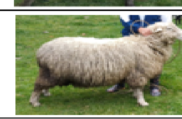
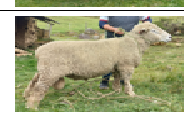
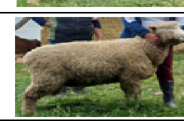
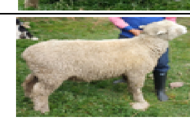
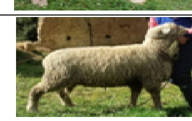
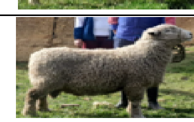
"MODERNIZACIÓN GRANJA LOS ANDES MEDIANTE BIOTECNOLOGÍA REPRODUCTIVA OVINOCAPRINA PARA RESPONDER A NECESIDADES DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN SECTOR PRODUCTIVO".

Codigo: SGPS -13260 - 2024

Version:

Pagina: M:1

CATALOGO

#	PROPIETARIO	MUNICIPIO	ID	RAZA	EDAD	PESO	PUNTAJE FINAL	FOTO
1	DIANA MAYERLY CARVAJAL	CONCEPCION	PEMPO	HAMPSHIRE	45	66	58	
2	JAVIER ALONSO PEÑA CARVAJAL	CONCEPCION	0439	ROMNEY MARSH	30	85	81	
3	RICARDO GRANADOS	CONCEPCION	05 ROJO	CORRIEDALE	36	75	85	
4	MATILDE PEÑA BASTO	CONCEPCION	17 ROJO	ROMNEY MARSH	14	71	85	
5	JENNIFER CAROLINA VARGAS	CONCEPCION	20 ROJO	ROMNEY MARSH	28	79	85	
6	MATILDE PEÑA BASTO	CONCEPCION	FELIX	ROMNEY MARSH	60	92	86	
7	JENNIFER CAROLINA VARGAS	CONCEPCION	100 VERDE	ROMNEY MARSH	60	84	90	

DOCUMENTO DE AUTORIZACIÓN Y REFRENDACIÓN DE USO DE DATOS PERSONALES

Mediante la expedición de la ley 1581 de 2012, reglamentada por el Decreto 1377 de 2013, se desarrolla el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar todo tipo de información recogida o, que haya sido objeto de tratamiento de datos personales en bancos o bases de datos y, en general en archivos de entidades públicas y/o privadas. En este sentido, SENNOVA y el semillero de investigación producción de Ovinos y Caprinos, SIPCO perteneciente al grupo de investigación FRAILEJONES en el proyecto "SGPS-13260-2024 "Modernización de la granja los Andes mediante biotecnología reproductiva ovino caprina para responder a las necesidades de los programas de formación y sector productivo" como institución que almacena y recolecta datos personales, requiere obtener su autorización para que, de manera libre, previa, expresa, voluntaria y debidamente informada permita a todas las dependencias académicas y/o administrativas, recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintas bases o bancos de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo con que cuenta el semillero y grupo de investigación. Esta información es y será utilizada en el desarrollo de las funciones propias del grupo de investigación en su condición de institución de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, de forma directa o a través de terceros.

El semillero de investigación SIPCO perteneciente al grupo de investigación FRAILEJONES en los términos dispuestos por el artículo 10 del decreto 1377 de 2013 queda autorizado de manera expresa e inequívoca para mantener y manejar toda su información, a no ser que usted le manifieste lo contrario de manera directa, expresa, inequívoca y por escrito dentro de los treinta (30) días hábiles contados a partir de la recepción de la presente comunicación, a la cuenta de correo electrónico dispuesta para tal efecto: ferincon@sena.edu.co.

Adicionalmente, en su condición de titular de los datos y de conformidad con lo previsto en la legislación aplicable, usted podrá ejercer en cualquier momento los derechos que le asisten, en especial: conocer información, solicitar la actualización, rectificación y/o supresión o revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales, a través del correo electrónico ferincon@sena.edu.co.

Firmado y aceptado en el Municipio de Concepción, Departamento de Santander, a los 06 días del mes de Noviembre del año 2024.

Consiento y autorizo de manera expresa e inequívoca, que mis datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente documento.

Nombre: Carlos Alirio Barto C

CC # 1096948682

N° de contacto: 3112861225

Firma:

Obligación 21 anexo 8:

Reporte de Inscripciones		
Código Ficha	3103436	
Programa de Formación	PRODUCCION PECUARIA.	

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1096951229	ANGEL DAVID CARVAJAL ORDUZ	Matriculado
TI - 1096950776	ARVEY DAVID JAIMES LIZCANO	Matriculado
CC - 5613610	CARLOS SAUL SANCHEZ SUAREZ	Matriculado
CC - 1098131629	EDINSON JAVIER ROMERO CHUSCANO	Matriculado
TI - 1005305624	EDISON FABIAN CARVAJAL DELGADO	Matriculado
CC - 1005302430	EDUAR IVAN BASTO RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1098130079	ELVER SEPULVEDA BAUTISTA	Matriculado
CC - 63397399	ESMITH ORDUZ ALVARADO	Matriculado
CC - 13930663	GERARDO CARVAJAL ANTOLINEZ	Matriculado
CC - 28068222	GLORIA EMIR RIOS RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 5613199	HUMBERTO ARIAS ORTIZ	Matriculado
CC - 5613176	JOSE ANTONIO CARDENAS	Matriculado
TI - 1098130990	KAREN YULIETH ALBARRACIN PEÑA	Matriculado
CC - 88230773	LUIS ALEJANDRO CAMPOS PEREZ	Matriculado
CC - 5613475	LUIS ENRIQUE MARTINEZ	Matriculado
CC - 1098131921	NEYDER ALBEIRO SEPULVEDA BASTO	Matriculado
CC - 1098131994	NEYDER ARLEY ROMERO CHUSCANO	Matriculado
CC - 5615101	OTONIEL ARIAS	Matriculado
CC - 1098131067	RAMIRO LUCIO ARIAS RAMIREZ	Matriculado
PPT - 6924768	RICARDO RAFAEL PACHECO GONZALEZ	Matriculado
CC - 5613958	SAMUEL PACHECO RAMIREZ	Matriculado
CC - 1005303139	YENNIFER ANDREA PEÑA RAMIREZ	Matriculado
PPT - 6357477	YESIKA ORIANNY ALARCON BARRIOS	Matriculado
TI - 1094270827	YOHAN ALEXANDER CARVAJAL MORA	Matriculado

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS ERNESTO BASTO PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3103436 - PRODUCCION PECUARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER REQUERIMIENTO DE ALOJAMIENTO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, FASE PRODUCTIVA Y CRITERIO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PROCESO DE REPRODUCCIÓN NATURAL SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PARÁMETROS TÉCNICOS Y OBJETIVOS DE PRODUCCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR REPORTES DE ACTIVIDADES Y NOVEDADES DEL PROCESO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	80,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
05/10/2024	14/10/2024	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	80,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 80,00

INSTRUCTOR: LUIS ERNESTO BASTO PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES PROCESO GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL INDICACIONES PARA ORGANIZACIÓN PORTAFOLIO FICHA (INSTRUCTOR –TITULADA) FORMATO APOYO

INFORMACIÓN GENERAL	
CENTRO DE FORMACION: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES	
PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA: TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA	**CÓDIGO: 733290 – 1**
PROYECTO FORMATIVO: APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN UNIDADES PRODUCTIVAS DE LA ZONA DE INFLUENCIA DEL CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES.	
N° DE FICHA: 3103436	
NOMBRE DEL INSTRUCTOR: LUIS ERNESTO BASTO PELÑA	
NOMBRE ASESOR PEDAGOGICO: LUDY ROCIO SOLANO SANDOVAL	
FECHA DE REVISION: NOVIEMBRE 14 DE 2024	

INDICADORES Y/O VARIABLES				
Ítem	**El Portafolio del instructor de Formación Titulada debe contener la siguiente información según los lineamientos institucionales vigentes:**	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**
		SI	**NO**	
PLANEAR	***Cuatro carpetas según el ciclo PHVA.*** 1. *PLANEAR* 2. *HACER* 3. *VERIFICAR* 4. *ACTUAR.*			
	***LA* CARPETA PLANEAR CONTIENE LAS SIGUIENTES SUBCARPETAS:** **1.1 FICHA ASIGNADA A INSTRUCTOR EN SOFIA PLUS:** (según descripción Procedimiento ejecución Actividad 2 de GFPI-P-006) contiene: Correo con asignación de ficha por parte de la coordinación.			
	1.2 PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR: (según descripción actividad 3 Procedimiento ejecución GFPI, guía de desarrollo curricular actividad 6.1 conformación equipo– 6.2 plan de trabajo, procedimiento desarrollo curricular actividad 7 y 8 contiene: • Acta_conformación_plan_trabajo_equipo_desarrollo curricular y ejecutor del programa. (Subir acta firmada en PDF.)			
	1.3. DESARROLLO CURRICULAR: Que contenga seis (6) subcarpetas. (Según procedimiento de desarrollo curricular Actividad 6: Orientaciones para la ejecución de la formación GFPI-P -013. Actividad 6.3: Planear actividades de aprendizaje GFPI-G-013) contiene: **1.3.1 Programa de _formación.** (archivo descargado de sofiaplus) **1.3.2 Proyecto formativo** (Cargar el archivo de Excel, el archivo pdf descargado de sofiaplus del proyecto formativo y el archivo de viabilidad del proyecto de sofiaplus) **1.3.3 GFPI-F-134 planeación pedagógica del proyecto formativo.** **1.3.4 GFPI-F-135 v1 Guías de aprendizaje e Instrumentos de evaluación:** Para fichas de formación TITULADA en este espacio se deben ubicar cuatro (4) carpetas, una por fase: -ANÁLISIS -PLANEACIÓN			

	- EJECUCIÓN - EVALUACIÓN. Cada carpeta por FASE contiene a su vez subcarpetas por AP con las guías de aprendizaje relacionada. Codificada así: Guía_ APxx_AAxx. E **Instrumentos de evaluación:** Organizados igualmente en cuatro fases: (análisis, planeación, ejecución y evaluación) Cada carpeta por FASE contiene a su vez subcarpetas por AP con los formatos de Instrumentos de evaluación diseñados para valorar el logro de los resultados de aprendizaje, relacionados y en el orden planteado en la Guía, codificados así (la x representa el número consecutivo): **1.3.5 Solicitud de materiales:** según control calidad de servicio: Ambientes de aprendizaje, materiales de formación, procedimiento ejecución FPI actividad 4 y 5) Contiene: GIL-F-014_FORMATO_SOLICITUD_DE_BIENES solicitud de materiales para la ficha pdf firmado.			
	1.4. Plan de trabajo concertado. (Según guía de desarrollo del proceso formativo No. 6.5 y procedimiento de ejecución de la FPI). Contiene: Formato de apoyo para concertar la ruta de aprendizaje y hacer seguimiento a la presentación de evidencias. (Incluya por cada hoja de Excel nombre de la fase y en cada fase las AP que corresponda).			
HACER	***LA CARPETA <u>HACER</u> CONTIENE LAS SIGUIENTES SUBCARPETAS:*** ***2.1 ACTIVIDADES DE INDUCCIÓN A LOS APRENDICES:*** (*Según actividad 4 del procedimiento de Ejecución de la FPI, circular 11 del 2019)* *Que contenga:* **2.1.1 Reporte de aprendices matriculados.** **2.1.2 GFPI-F-135 GUÍA APRENDIZAJE INDUCCIÓN e INSTRUMENTOS_EVALUACIÓN** relacionados y en el orden planteado en la Guía, codificados así (la x representa el número consecutivo): Conocimiento: C_C1_AA_Inducción Producto: LCH_P1_AAInducción **2.1.3 Reporte de juicios evaluativos.** **2.1.4 Registro de asistencia a la formación** según procedimiento de la ejecución de la FPI actividad 5. **2.1.5 Actas:** 1.ACTA_ EVALUACION_ DE_ INDUCCION _FICHA: incluir como anexo el instrumento de análisis de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje, el reporte de juicios evaluativos de la inducción y reporte SOFIA PLUS de aprendices asociados a la ruta de aprendices, verificación de aprendices matriculados. 2. ACTA DE ELECCION DE VOCEROS_LISTADO_DE_ASISTENCIA FORMACION_ INDUCCION.			
	2.2. PORTAFOLIO DEL APRENDIZ. (Según actividad 4 GFPI-P-006 guía desarrollo del proceso de formación y actividad 6.5.2 GFPI-G-013)			

	Crear carpetas con una muestra del 10% de los aprendices de la ficha. Todos los portafolios deben estar cargados en la plataforma territorium y como copia de seguridad en un drive creado para cada ficha contiene: • Evidencias de aprendizaje • Guías • Acta de Plan de Mejoramiento Académico. Aplica solo si se realizó plan de mejoramiento al aprendiz. • Plan de trabajo concertado • Evaluación y seguimiento etapa productiva :(Según procedimiento ejecución FPI actividad 7, según control calidad de servicio: Desarrollo Etapa productiva, Reglamento del Aprendiz, Guía de desarrollo del proceso formativo actividad 6.5 Para formación titulada regular y articulación debe contener una carpeta por aprendiz en la cual estarán los Formatos debidamente diligenciados: 1.GFPI-F-023 v2 PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA CONCERTACIÓN 2.GFPI-F-023 v2 PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA SEGUIMIENTOS PARCIALES 3.GFPI-F-023 v2 PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA SEGUIMIENTO FINAL 4. BITÁCORAS_ACTIVIDADES_ ETAPA_PRODUCTIVA ***Para articulación incluir: proyecto de etapa productiva.***			
	2.3 NOVEDAD DE AMBIENTE. *Según GFPI-P-006 identifique si el ambiente de aprendizaje o los materiales presentan algún tipo de novedad. Si existe alguna novedad, repórtela en el formato GFPI-F-021.*			
	2.4 DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE. *Según Actividad 5 GFPI-P-006 y Contiene:* **2.4.1. Instrumentos de evaluación aplicados.** **2.4.2. Registro de asistencia a la formación** **Acta entrega materiales,** según modelo formato de apoyo con firmas de Los aprendices que reciben y fotos con la respectiva fecha de entrega.			
VERIFICAR	**LA CARPETA <u>VERIFICAR</u> CONTIENE LA SUBCARPETA DENOMINADA:** **3.1. EVALUAR LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE.** (Según GFPI-P-006 Actividad 6 y actividad 7.2 de GFPI-G-013.) con los siguientes archivos: **3.1.1 Reporte de juicios evaluativos.** **3.1.2 Actas de seguimiento a la formación por actividad de proyecto** con registro de novedades (inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula.) compartir acta a la coordinación mediante correo. Para articulación: Anexar Reporte de Juicios Evaluativos de sofiaplus y Plan de trabajo diligenciado para todos los aprendices. Ajustar modelo de las Actas **3.1.3 GD-F-007-Acta de plan de mejoramiento (sí aplica.)**			

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES PROCESO GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL INDICACIONES PARA ORGANIZACIÓN PORTAFOLIO FICHA (INSTRUCTOR –TITULADA) FORMATO APOYO

ACTUAR	**LA CARPETA <u>ACTUAR</u> CONTIENE LA SUBCARPETA DENOMINADA:** ***4.1. REALIZAR EVALUACIÓN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA (****Según procedimiento ejecución FPI actividad 9 GFPI-P-006 y 9.de GFPI-P-013) Contiene:* • *ACTA DE CIERRE Y EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DEL PROGRAMA.* *Con: Resultados por ficha ante el Equipo Pedagógico del Centro, estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora del Diseño Curricular del Programa de Formación.*			

EVALUACIÓN		
OBSERVACIONES:	DESARROLLA INDUCCION, PENDIENTE REPORTE DE JUICIOS INDUCCION, ACTA EQUIPO EJECUTOR; SE ENCUENTRA EJECUTANDO AP2_AA1, NO HA EVALUADO,TERMINA A MEDIADOS DE NOVIEMBRE, PRESENTAR TAN PRONTO TERMINE, SE ENCUENTRA AL DIA HASTA EL MOMENTO.	
RECOMENDACIONES:		
JUICIO DE VALOR:	**APROBADO X**	**DEFICIENTE**
 **FIRMA DEL INSTRUCTOR**		 **FIRMA ASESORA PEDAGOGICA**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 18 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	66624	**Fecha Solicitud**	2024-09-18	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-18	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION ECONOMIA CAMPESINA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3824	**Dependencia Solicitante**		954545 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUIS ERNESTO BASTO PEÑA	CC: 13748059	CONTRATISTA - INSTRUCTOR - REGULAR CAMPESENA	Autorizada	2024-09-23	2024-09-23	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / CONCEPCION	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	80.000,00	206.195,00	VIATICOS FORMACION, A CONCEPCION VDA CARABOBO SEC NITAGA, EL 23 SEPTIEMBRE 2024 IMPARTIR FORMACION EN COMPLEMENTARIO ORDEÑO DE ANIMALES DE LA EMPRESA GANADERA FICHA 3067621 PF ECONOMIA CAMPESINA
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**80.000,00**	**206.195,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A CONCEPCION VDA CARABOBO SEC NITAGA, EL 23 SEPTIEMBRE 2024 IMPARTIR FORMACION EN COMPLEMENTARIO ORDEÑO DE ANIMALES DE LA EMPRESA GANADERA FICHA 3067621 PF ECONOMIA CAMPESINA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/18 16:30:27 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 18 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	18/09/2024 16:00:44

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
18/09/2024 4:30:39 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	18/09/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3824 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	239324	**Fecha Registro:**	2024-09-18	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	206.195,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	206.195,00	**Saldo x Obligar:**	206.195,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	13748059	**Razón Social:**	LUIS ERNESTO BASTO PEÑA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	060390032415	**Banco:**	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**66624**	**Número:**	COM 66624	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-18

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954545 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	Nación	10	CSF		206.195,00	0,00		
					Total:	206.195,00	0,00	206.195,00	206.195,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 66624 A CONCEPCION (VDA CARABOBO SEC NITAGA) EL 23 SEPT 2024 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIO FICHA 3067621 PF ECONOMIA CAMPESINA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-20	206.195,00	206.195,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Malaga 23 de septiembre de 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUIS ERNESTO BASTO PEÑA	**Código Centro:**	**9545**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	13748059	**Fecha de elaboración:**	23/09/2024

En desarrollo de la comisión No. 66624 durante el día 23 del mes de septiembre de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
23 Septiembre de 2024	Desplazamiento de Malaga a municipio de Concepcion Vereda Carabobo(Escuela Vereda Nitaga)	vehiculo informal	40.000
23 Septiembre de 2024	Desplazamiento regreso (Escuela sector Nitaga) Vereda Carabobo municipio Concepcion a Malaga	vehiculo informal	40.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	80.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	LUIS ERNESTO BASTO PEÑA	**Nombre completo:**	**CAROLINA MESA BARRERA**	**Nombre completo:**	YADIMIR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR6466709	**Cargo:**	Cordinadora de Formacion	**Cargo:**	Subdirector (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 23/09/2024 Málaga

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES– SUBDIRECTOR (E)

ORDEN DE VIAJE No: 61624	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	23/09/2024	**23/09/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Concepción, Vereda Carabobo, Sector Nitaga	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Santander	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Formación Profesional En La Ficha 3067621 PF. Economía Campesina.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Dia 1: 23/09/2024

- Desplazamiento ruta de ida: MALAGA CONCEPCION VEREDA CARABOBO (ESCUELA SECTOR NITAGA).
- Medito de transporte: Terrestre informal

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Se realizo las evaluaciones de las competencias

- Ordeñar animales de la empresa pecuaria según normatividad vigente.
- Implementar plan sanitario relacionado con proceso de ordeño según cronograma y protocolo establecido**.**
- **Desplazamientos ruta (**ESCUELA SECTOR NITAGA) VEREDA CARABOBO, CONCEPCION A MALAGA.

RESULTADOS:

1. Se Evaluó a 18 aprendices de la ficha 3067621 – Complementario Ordeño de animales de la empresa ganadera, en el Sector Nitaga de la Vereda Carabobo del Municipio de Concepción.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotografías
2. Lista de Asistencia
3. Formato de Transporte informal

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Evaluación de las competencias Ordeñar animales de la empresa pecuaria según normatividad vigente, Implementar plan sanitario relacionado con proceso de ordeño según	**Instructor Luis Ernesto Basto Peña.**	**SEPTIEMBRE**

cronograma y protocolo establecido**.** **1.**		
CONCLUSIÓNES: 1. Se cumplió con las actividades programadas 2. Se evaluó a los aprendices de ficha No. 3067621 complementario en Ordeño de animales de la empresa Ganadera. 3. Se utiliza el formato de transporte informal, teniendo en cuenta que la ruta de desplazamiento no existe transporte intermunicipal formal.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LUIS ERNESTO BASTO PEÑA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE FORMACION	**CAROLINA MESA BARRERA**	





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CONCEPCION 12/13/14/17/ 23/09/2024 | CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA NITAGA

PROGRAMA DE FORMACION:ORDEÑO DE ANIMALES DE LA EMPRESA GANADERA. | FICHA: 3067621

COMPETENCIA: ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE; ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGUN ESPECIE ANIMAL,PLAN DE PRODUCCION Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

INSTRUCTOR: LUIS ERNESTO BASTO PEÑA

VOCERO FORMACION: EDGAR RAMIREZ

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI	CORREO	TELEFONO	FECHA 12/09/2024 JUEVES	13/09/2024 VIERNES	14/09/2024 SABADO	17/09/2024 MARTES	23/09/2024 LUNES	OBSERVACIONES
1	CASTRO ARIAS CARMELO	CC. 13906933		3116736454	carmelo castro A	carmelo castro A	carmelo castro A	carmelo castro A	carmelo castro A	
2	CARVAJAL GONZALEZ DARIO	CC.13906599		3204136977	Dario Car	Dario Car	Dario Car	Dario Car	Dario Car	
3	CARVAJAL CASTELLANOS DURELVY	CC.1098152303		3157356329	Durelvy Carbajal	Durelvy Carbajal	Durelvy Carbajal	Durelvy Carbajal	Durelvy Carbajal	
4	RAMIREZ ORTIZ EDGAR	CC.13906462			Edgar Ra	Edgar Ra	Edgar Ra	Edgar Ra	Edgar Ra	
5	PEÑA RAMIREZ EDINSON FABIAN	CC.1098150257		3172312450	Edinson peña	Edinson peña	Edinson peña	Edinson peña	Edinson peña	
6	CARVAJAL CARVAJAL EDUARDO	CC.1098150714		3134478215	Eduardo	Eduardo	Eduardo	Eduardo	Eduardo	
7	PEÑA RAMIREZ EDWIN ARLEY	TT.1098150561		3118000647	Edwin A.P.R	Edwin A.P.R	Edwin A.P.R	Edwin A.P.R	Edwin A.P.R	
8	PEÑA TORRES EMERITA	CC.28076467								
9	REYES CARVAJAL EYVAR LEONARDO	1098150853		314.3352476	Eyvar Reyes	Eyvar Reyes	Eyvar Reyes	Eyvar Reyes	Eyvar Reyes	
10	ESPINEL CARDENAS FABIAN	CC.1005303087			Fabian Espinel C	Fabian Espinel C	Fabian Espinel C	Fabian Espinel C	Fabian Espinel C	
11	ESPINEL FABIAN LEONARDO	CC.1098150553		3209094675	Fabian Espinel	Fabian Espinel	Fabian Espinel	Fabian Espinel	Fabian Espinel	
12	PEÑA TORRES FELIX JULIO	CC.13905744		3226726871	Felix Peña	Felix Peña	Felix Peña	Felix Peña	Felix Peña	
13	CARVAJAL GONZALEZ LEONIDAS	CC.13922849		3204748940	Leonidas C	Leonidas C	Leonidas C	Leonidas C	Leonidas C	
14	SUAREZ CARVAJAL LIBIA INES	CC.1098130146		3209423489	Libia Suarez	Libia Suarez	Libia Suarez	Libia Suarez	Libia Suarez	
15	CORREA CARVAJAL MARY	CC.1098150730		3125229549	Mary Correa	Mary Correa	Mary Correa	Mary Correa	Mary Correa	
16	FLOREZ BASTO ROSA HERMINDA	CC.1098151595								
17	BASTO MERCHAN SABINO	CC.13906896			Sabino Bas	Sabino Ba	Sabino Ba	Sabino Ba	Sabino Ba	
18	PEÑA PEÑA TANIA DAYANA	CC.1005326879		3133425748	Tania Dayana P	Tania Dayana P	Tania Dayana P	Tania Dayana P	Tania Dayana P	
19	YEIMY YURANI MURILLO PEÑA	CC.1005302763		3144463154	Yeimy Murillo	Yeimy Murillo	Yeimy Murillo	Yeimy Murillo	Yeimy Murillo	
20	BASTO CASTRO ROSALBA	CC.28076022			Rosalba Basto	Rosalba Basto	Rosalba Basto	Rosalba Basto	Rosalba Basto	

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Luis Ernesto Basto Peña

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

GTH-F-087 V.01

Cordialmente,



Firma

Luis Ernesto Basto Peña

Contratista

C.C. No. 13694311

Recibí a satisfacción:

Firma

Carolina Mesa Barrera

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.6466709 de 2024

Coordinadora de Formación