EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE LA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA MC 062 – 2024

De conformidad con la invitación **MC_062–2024**, mediante la cual se convocó a participar para contratar el proceso cuyo objeto es: **SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA LA SALA DE REUNIONES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA – NARIÑO.**

En el Municipio de La Llanada, a los diecinueve (19) días del mes de noviembre de 2024, en las instalaciones de la Alcaldía Municipal, siendo las ocho de la mañana (08:00 a.m.), se procedió a evaluar las propuestas recibidas dentro del proceso de Mínima Cuantía **MC 062–2024.**

Se inicia entonces, a realizar la verificación de la propuesta económica y requisitos habilitantes según cronograma establecido para el proceso de la referencia.

En la fecha señalada para el cierre y recibo de las propuestas: se recibió las siguientes Propuestas, dentro del **Proceso de Selección de Mínima Cuantía No. MC 062-2024**, según se relaciona a continuación:

No.	OFERENTE	No. DE SOBRES	FECHA	HORA DE PRESENTACIÓN.	VALOR
001	NELSO ALEXANDER ROJAS YELA	UNO (1)	16/11/2024	4:41 PM	7.696.000
002	CRISTIAN DAVID YELA OTERO	UNO (1)	18/11/2024	12:33 PM	7.686.000

APERTURA DE OFERTAS:

Verificación de contenido sin revisión:

PROPONENTE No. 1.- NELSO ALEXANDER ROJAS YELA, presenta su oferta en un solo sobre original, oferta económica por valor de **SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/L ($7.696.000)**

PROPONENTE No. 2.- CRISTIAN DAVID YELA OTERO, presenta su oferta en un solo sobre original, oferta económica por valor de **SIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/L ($ 7.686.000,00).**

Conforme a lo estipulado en la Convocatoria Pública del proceso, se procederá a revisar la documentación y demás requisitos habilitantes del proceso de selección, al oferente que haya ofertado el precio más bajo; en caso de que este no cumpla se procederá a la verificación de los demás oferentes conforme al valor de sus propuestas así:

No.	OFERENTE	No. DE SOBRES	FECHA	HORA DE PRESENTACIÓN.	VALOR
001	CRISTIAN DAVID YELA OTERO	UNO (1)	18/11/2024	12:33 PM	7.686.000
002	NELSO ALEXANDER ROJAS YELA	UNO (1)	16/11/2024	4:41 PM	7.696.000

Conforme a lo estipulado en la Convocatoria Pública del proceso, se procederá a revisar la documentación y demás requisitos habilitantes del proceso de selección, al oferente que haya ofertado el precio más bajo; en caso de que este no cumpla se procederá a la verificación de los demás oferentes conforme al valor de sus propuestas así:

A. **VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES CAPACIDAD JURÍDICA Y EXPERIENCIA MÍNIMA CRISTIAN DAVID YELA OTERO.**

REQUISITOS HABILITANTES CAPACIDAD JURÍDICA Y EXPERIENCIA MÍNIMA	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
1. Carta de Presentación de la propuesta (Anexo 1)	**SI CUMPLE**	
2. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la persona jurídica y/o persona natural.	**SI CUMPLE**	
3. RUT de la persona jurídica y/o natural.	**SI CUMPLE**	
4. Certificado de definición de la situación militar del representante legal de la persona jurídica y/o el proponente es varón menor de 50 años de edad.	**SI CUMPLE**	
5. Consulta de los antecedentes judiciales - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página www.policia.gov.co.	**SI CUMPLE**	
6. Certificado de Antecedentes Fiscales no superior a tres (3) meses, expedido por la Contraloría General de la República - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página www.contraloria.gov.co.	**SI CUMPLE**	
7. Certificado de Antecedentes Disciplinarios no superior a tres (3) meses, expedido por la Contraloría General de la República - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página www.procuraduria.gov.co. **Nota: Estos últimos dos (2) documentos deben consultarse para la proponente persona jurídica y para su representante legal**. – Diligenciar todos los anexos de la presente invitación.	**SI CUMPLE**	

8. Certificado de Medidas Correctivas, no superior a tres (3) meses, expedido por la Policía Nacional - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx.	**SI CUMPLE**	
9. Certificado de Registro de Deudores Alimentarios REDAM.	**SI CUMPLE**	
10. Certificado de Paz y Salvo Municipal – vigente, el cual deberá ser solicitado a través de los correos institucionales tesoreriampal@lallanada-narino.gov.co o alcaldia@lallanada-narino.gov.co	**NO CUMPLE**	**NO ADJUNTA DOCUMENTO**
11. Hoja de Vida de la Función Pública.	**SI CUMPLE**	
12. Si el oferente es persona jurídica, deberá allegar certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio vigente, donde conste el objeto social y las actividades de la persona jurídica, dentro de las cuales debe comprenderse el objeto de la presente invitación; el término de duración de la persona jurídica, las facultades para contratar del representante legal o de la persona competente para ello. El término de duración deberá por lo menos ser igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más. Si la información del certificado es insuficiente, el proponente deberá anexar los documentos idóneos para la verificación.	**N/A**	
13. Si el oferente es persona natural - comerciante deberá allegar el Certificado de Registro y/o Matricula Mercantil vigente, el cual debe haber sido expedido dentro de los 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación y cuya actividad económica debe corresponder a la naturaleza del objeto a contratar.	**SI CUMPLE**	
14. En caso que el proponente sea consorcio o unión temporal, deberá presentar el documento de constitución, en el que se especifique como mínimo: el objeto; si su participación es a título de consorcio o unión temporal; la designación de un representante; señalar la duración del mismo, el cual no podrá ser inferior a la del contrato y un año más; las reglas básicas que regulan las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal, porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.	**N/A**	
15. Seguridad social: Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, y parafiscales, cuando a ello haya lugar.	**SI CUMPLE**	
16. Formato anticorrupción. **Anexo 4.**	**SI CUMPLE**	
17. Certificado de inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años, consultado de la página: https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta	**SI CUMPLE**	

18. formato de aceptación de condiciones técnicas. Anexo 3.	**SI CUMPLE**	
EXPERIENCIA MÍNIMA: Debido a la especialidad de los bienes y servicios a contratar se considerará como requisito la experiencia del proponente en objetos similares y con entidades del mismo orden al de la presente convocatoria, lo cual se probará mediante la presentación de la copia de **UN (1) CONTRATO**, terminado y/o liquidado dentro de los últimos tres (3) años contados hacia atrás desde la fecha del cierre de este proceso, en caso de que el proponente presente más de un contrato, se tomará aquel que cumpla con los requisitos aquí exigidos, además deberá presentar los documentos correspondientes, de acuerdo con las siguientes condiciones: - Copia del Contrato y del Acta de Recibo Final. - Copia del Contrato y Acta de Liquidación del Contrato. - Certificación expedida por la entidad contratante y Copia de Contrato. - Factura de Compraventa y Copia del Contrato.	**NO CUMPLE**	**APORTA CONTRATO CON LA INSTITUCIÓN JUAN PABLO I DE LA LLANADA NARIÑO PERO NO APORTA POR LO MENOS UNO DE LOS SIGUIENTES: ACTA DE RECIBO FINAL, ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO, CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ENTIDAD CONTRATANTE, FACTURA DE COMPRAVENTA.**

El proponente debe subsanar los requisitos habilitantes y de experiencia señalados en el anterior cuadro, atendiendo a las observaciones presentadas, dentro del término correspondiente a plazo de observaciones y/o subsanaciones.

VERIFICACIÓN ECONÓMICA DE LA OFERTA:

1. El presupuesto oficial para esta contratación es de: **SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($ 7.700.000) M/CTE.**

2. Valor de la propuesta económica presentada por el oferente evaluado es de: **SIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/L ($ 7.686.000,00).**

CONCLUSIONES DE LA PROPUESTA:

- Fue presentada dentro del término estipulado en la Invitación.
- Fue presentada con los requisitos establecidos
- Fue elaborada con los requisitos establecidos.
- **NO Cumple con los requisitos habilitantes solicitados.**
- **NO Cumple con los requisitos de experiencia.**

- El valor de la oferta se ajusta con el presupuesto oficial estimado.

B. **VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES CAPACIDAD JURÍDICA Y EXPERIENCIA MÍNIMA NELSO ALEXANDER ROJAS YELA.**

REQUISITOS HABILITANTES CAPACIDAD JURÍDICA Y EXPERIENCIA MÍNIMA	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
19. Carta de Presentación de la propuesta (Anexo 1)	**SI CUMPLE**	
20. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la persona jurídica y/o persona natural.	**SI CUMPLE**	
21. RUT de la persona jurídica y/o natural.	**SI CUMPLE**	
22. Certificado de definición de la situación militar del representante legal de la persona jurídica y/o el proponente es varón menor de 50 años de edad.	**SI CUMPLE**	
23. Consulta de los antecedentes judiciales - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página www.policia.gov.co.	**SI CUMPLE**	
24. Certificado de Antecedentes Fiscales no superior a tres (3) meses, expedido por la Contraloría General de la República - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página www.contraloria.gov.co.	**SI CUMPLE**	
25. Certificado de Antecedentes Disciplinarios no superior a tres (3) meses, expedido por la Contraloría General de la República - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página www.procuraduria.gov.co. **Nota: Estos últimos dos (2) documentos deben consultarse para la proponente persona jurídica y para su representante legal**. – Diligenciar todos los anexos de la presente invitación.	**NO CUMPLE**	**NO ADJUNTA DOCUMENTO**
26. Certificado de Medidas Correctivas, no superior a tres (3) meses, expedido por la Policía Nacional - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx.	**SI CUMPLE**	
27. Certificado de Registro de Deudores Alimentarios REDAM.	**SI CUMPLE**	
28. Certificado de Paz y Salvo Municipal – vigente, el cual deberá ser solicitado a través de los correos institucionales tesoreriampal@lallanada-narino.gov.co o alcaldia@lallanada-narino.gov.co	**SI CUMPLE**	
29. Hoja de Vida de la Función Pública.	**SI CUMPLE**	
30. Si el oferente es persona jurídica, deberá allegar certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio vigente, donde conste el objeto social y las actividades de la persona jurídica, dentro de las	**N/A**	

cuales debe comprenderse el objeto de la presente invitación; el término de duración de la persona jurídica, las facultades para contratar del representante legal o de la persona competente para ello. El término de duración deberá por lo menos ser igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más. Si la información del certificado es insuficiente, el proponente deberá anexar los documentos idóneos para la verificación.		
31. Si el oferente es persona natural - comerciante deberá allegar el Certificado de Registro y/o Matricula Mercantil vigente, el cual debe haber sido expedido dentro de los 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación y cuya actividad económica debe corresponder a la naturaleza del objeto a contratar.	**SI CUMPLE**	
32. En caso que el proponente sea consorcio o unión temporal, deberá presentar el documento de constitución, en el que se especifique como mínimo: el objeto; si su participación es a título de consorcio o unión temporal; la designación de un representante; señalar la duración del mismo, el cual no podrá ser inferior a la del contrato y un año más; las reglas básicas que regulan las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal, porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.	**N/A**	
33. Seguridad social: Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, y parafiscales, cuando a ello haya lugar.	**SI CUMPLE**	
34. Formato anticorrupción. **Anexo 4.**	**SI CUMPLE**	
35. Certificado de inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años, consultado de la página: https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta	**SI CUMPLE**	
36. formato de aceptación de condiciones técnicas. Anexo 3.	**SI CUMPLE**	
EXPERIENCIA MÍNIMA: Debido a la especialidad de los bienes y servicios a contratar se considerará como requisito la experiencia del proponente en objetos similares y con entidades del mismo orden al de la presente convocatoria, lo cual se probará mediante la presentación de la copia de **UN (1) CONTRATO**, terminado y/o liquidado dentro de los últimos tres (3) años contados hacia atrás desde la fecha del cierre de este proceso, en caso de que el proponente presente más de un contrato, se tomará aquel que cumpla con los requisitos aquí exigidos, además deberá presentar los documentos correspondientes, de acuerdo con las siguientes condiciones:	**NO CUMPLE**	**APORTA CONTRATO CON LA INSTITUCIÓN JUAN PABLO I DE LA LLANADA NARIÑO PERO NO CUMPLE CON LOS REQUISITOS, NO SE DETALLA ELEMENTOS OBJETO DE SUMINISTRO**

- Copia del Contrato y del Acta de Recibo Final. - Copia del Contrato y Acta de Liquidación del Contrato. - Certificación expedida por la entidad contratante y Copia de Contrato. - Factura de Compraventa y Copia del Contrato.		**PARA VERIFICAR QUE GUARDE RELACION CON LA PRESENTE INVITACION. TAPOCO APORTA POR LO MENOS UNO DE LOS SIGUIENTES: ACTA DE RECIBO FINAL, ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO, CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LA ENTIDAD CONTRATANTE, FACTURA DE COMPRAVENTA.**

El proponente debe subsanar los requisitos habilitantes y de experiencia señalados en el anterior cuadro, atendiendo a las observaciones presentadas, dentro del término correspondiente a plazo de observaciones y/o subsanaciones.

VERIFICACIÓN ECONÓMICA DE LA OFERTA:

1. El presupuesto oficial para esta contratación es de: **SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($ 7.700.000) M/CTE.**

2. Valor de la propuesta económica presentada por el oferente evaluado es de: **SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/L ($7.696.000)**

CONCLUSIONES DE LA PROPUESTA:

- Fue presentada dentro del término estipulado en la Invitación.
- Fue presentada con los requisitos establecidos
- Fue elaborada con los requisitos establecidos.
- **NO Cumple con los requisitos habilitantes solicitados**.
- **NO Cumple con los requisitos de experiencia.**
- El valor de la oferta se ajusta con el presupuesto oficial estimado.

En los anteriores se deja constancia que las propuestas debe subsanar algunos requisitos, por lo cual y en atención a las anotaciones efectuadas anteriormente y terminada la evaluación de la propuesta económica, conforme al resultado de la misma, se recomienda POR EL COMITÉ EVALUADOR

- **Subsanar** las exigencias previstas al efectuar la verificación de los requisitos habilitantes y de experiencia, en caso de no cumplir con las exigencias respectivas, SE RECHAZARÁ LA PROPUESTA PRESENTADA, y en consecuencia se procederá a seguir evaluando la siguiente propuesta conforme al orden de elegibilidad o en su defecto declarar desierta el presente proceso de selección.

Contra la presente acta de informe de evaluación procede la presentación de observaciones dentro de los términos establecidos en el cronograma previsto en la invitación pública, así como se da traslado al termino de subsanación de un (01) día hábil desde la notificación de este informe de evaluación para la oferta en cuestión.

Para constancia, se firma en El Municipio de La Llanada, a los diecinueve (19) días del mes de noviembre de 2024, siendo las nueve de la mañana (09:00 a.m.) por quienes en ella intervienen.

COMITÉ EVALUADOR:

ORIGINAL FRIMADO

PAOLA CRISTINA BASTIDAS CUATÍN
Secretaria de Gobierno Municipal

ORIGINAL FRIMADO

HUGO FERNANDO MUÑOZ JURADO
Secretario de Planeación y Obras Municipal

ORIGINAL FRIMADO

MÓNICA MAGALI ÁLVAREZ MORA
Tesorera Municipal