Puerto Triunfo, 19 de noviembre de 2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANECIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO - ANTIOQUIA

HACE CONSTAR

Que a **JENNY LISBETH CARDENAS PARADA** identificado con la cédula de ciudadanía N.º 1´056.769.548, se le reconoce la suma de CINCO MILLONES DE PESOS ($ 5.000.000,00) M/CTE, por concepto de PAGO PARCIAL 03 del contrato de prestación de servicios N. 226-2024, en el periodo comprendido entre el 20 de octubre y 19 de noviembre de 2024 cuyo objeto es la: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA"**

La presente se expide para efectos de pago de cuenta, compromiso presupuestal No. 1060-2024. La cual se debe cancelar por el Artículo:

Con cargo a:

DISP.	RUBRO	NOMBRE	C.COSTOS	F. FINANCIACION	VALOR
702	2.3.2.02.02.008.4599031.16.03.101	R.B Asistencia técnica y profesional proyecto fortalecimiento institucional	ALCALDIA MUNICIPAL	Fondos comunes	20,000,000.00

Dentro del presupuesto de Egresos de la vigencia: 2024

A favor de: 1056769548 JENNY LISBETH CARDENAS PARADA

Por concepto de: CONTRATO 226-2024 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA

LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
Secretario de Planeación de Desarrollo Territorial

ACTA 004 PAGO PARCIAL 03

INFORMACIÓN GENERAL						
CONTRATO	**X**		**CONVENIO**			
Número:	**226**	de	**2024**			
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA						
Supervisor:	LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO– SECRETARIO DE PLANEACIÓN					
Contratante:	MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO					
Contratista:	JENNY LISBETH CARDENAS PARADA		**NIT/CC**	1´056.769.548		
Valor (incluido adiciones):	VEINTE MILLONES DE PESOS ($20.000.000,00) M/CTE.					
Plazo:	CUATRO (04) MESES					
Acta 001 de inicio:	20 DE AGOSTO DE 2024					
Acta 002 de pago parcial 01	19 DE SEPTIEMBRE DE 2024					
Fecha:	**19**	**de**	**NOVIEMBRE**	**de**	**2024**	

En Puerto Triunfo, Antioquia, a los diecinueve (19) días del mes de noviembre del año 2024, se reunieron las siguientes personas: **LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO** en representación del Municipio de Puerto Triunfo y **JENNY LISBETH CARDENAS PARADA** como contratista, con el fin de elaborar y suscribir la presente acta 004 de recibo parcial 03 del contrato No. 226-2024 teniendo en cuenta los siguientes:

CONSIDERANDOS

Que entre el Municipio de Puerto Triunfo – Secretaría de Planeación y JENNY LISBETH CARDENAS PARADA se celebró el Contrato 226-2024 cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA"**, por un valor de ($20.000.000,00) y un plazo de CUATRO (04) MESES.

1. Que el Contrato se suscribió el día 20 de AGOSTO del 2024 y el acta de inicio el 20 de AGOSTO del 2024

2. Que el compromiso presupuestal No. 1660 fue expedido el 20 de AGOSTO del 2024, por un valor de $ 20.000.000,00

3. Que de conformidad con la cláusula 8 del contrato, el plazo de ejecución del presente contrato será de CUATRO (04) MESES, quedando como fecha de terminación el 19 de DICIEMBRE de 2024.

4. Que el día 19 de noviembre de 2024 se suscribe el **Acta 004 de pago parcial 03.**

5. Que las actividades se vienen ejecutando según lo contractual.

6. Que según los soportes de pago el contratista, se encuentra a paz y salvo por concepto de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y parafiscales según el caso, tal como lo establece el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dado lo anterior las partes,

ACUERDAN:

1. Recibir parcialmente las actividades ejecutadas en el contrato No. 226 de 2024, cuyo objeto es: es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA"**

2. Para constancia de lo anterior firman los que en ella intervinieron en Puerto Triunfo, Antioquia a los diecinueve (19) días del mes de noviembre del 2024.

Jenny Cárdenas

JENNY LISBETH CARDENAS PARADA
CONTRATISTA

LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
SUPERVISOR

FECHA DE ELABORACIÓN	19/11/24

INFORME No.: **SUPERVISIÓN X** **INTERVENTORÍA ☐**	**03**	DE SEGUIMIENTO	☐	FINAL	
		PARA PAGO	X		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	20/10/24	Hasta:	19/11/24	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	X	NÚMERO:	226		
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	20/08/24		
FECHA ACTA DE INICIO:			20/08/24		
OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA"					
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO		
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	JENNY LISBETH CARDENAS PARADA		
		NIT	1´056.769.548		
VALOR [$]:		INICIAL:	VEINTE MILLONES DE PESOS ($20.000.000,00) M/CTE		
		ADICIONES **No.**	**VALOR ADICIONADO**	**% DE ADICIÓN**	
		N/A	N/A	N/A	
		VALOR TOTAL:	VEINTE MILLONES DE PESOS ($20.000.000,00) M/CTE		
PLAZO:		INICIAL	4 MESES		
		PRORROGAS **No.**	**TIEMPO PRORROGADO**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**	

		N/A	N/A	N/A
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES:		**No.**	**FECHA INICIO**	**FECHA REANUDACIÓN**
		N/A	N/A	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO:		1060	
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		20/08/24	

SUPERVISOR	NOMBRE:	LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	N/A
	NUMERO CONTRATO:	N/A

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	75%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	75 %

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

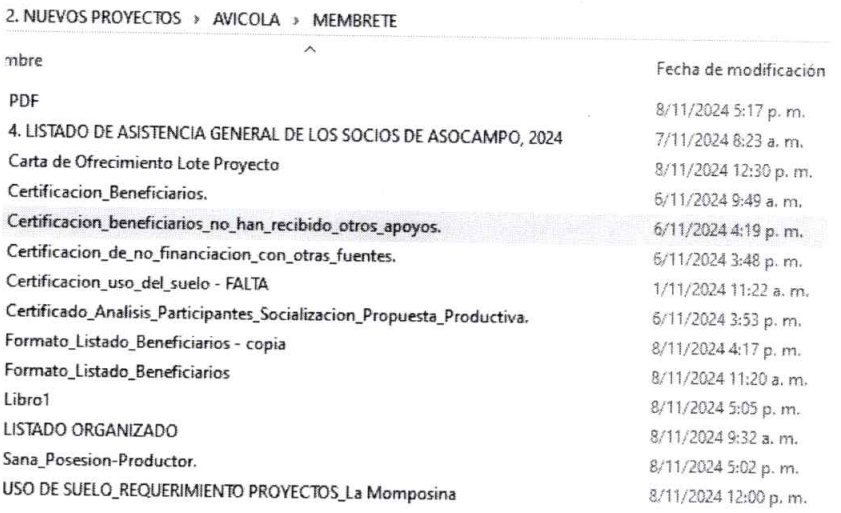
El contratista realizo a satisfacción de la supervisión, las siguientes actividades contractuales, cumpliendo con sus obligaciones, como se describe continuación:

1. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación 1. Recopilación y procesamiento de información concerniente con los proyectos en estructuración y gestión.

Actividad 1.1: Recopiló información para la estructuración del Proyecto: **"IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE PRODUCCION AVICOLA DE POSTURA Y SISTEMA DE TRANSFORMACION DE GALLINAZA EN COMPOSTAJE A PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.**

Evidencia:



2. NUEVOS PROYECTOS › AVICOLA › MEMBRETE

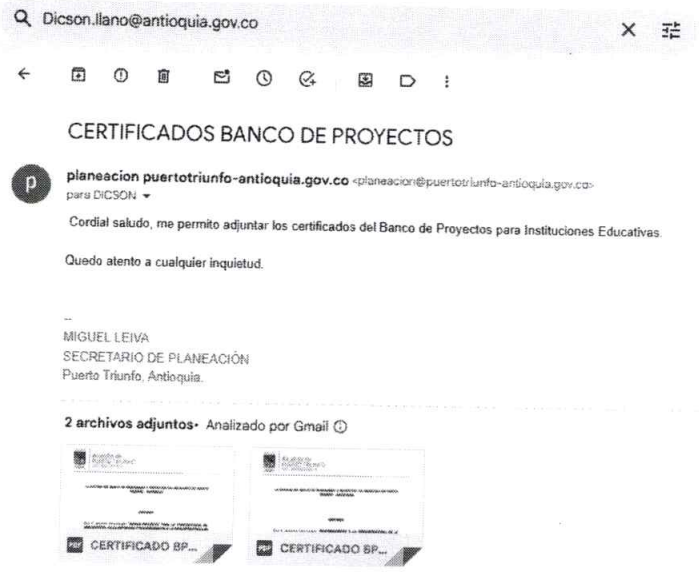
mbre	Fecha de modificación
PDF	8/11/2024 5:17 p. m.
4. LISTADO DE ASISTENCIA GENERAL DE LOS SOCIOS DE ASOCAMPO, 2024	7/11/2024 8:23 a. m.
Carta de Ofrecimiento Lote Proyecto	8/11/2024 12:30 p. m.
Certificacion_Beneficiarios.	6/11/2024 9:49 a. m.
Certificacion_beneficiarios_no_han_recibido_otros_apoyos.	6/11/2024 4:19 p. m.
Certificacion_de_no_financiacion_con_otras_fuentes.	6/11/2024 3:48 p. m.
Certificacion_uso_del_suelo - FALTA	1/11/2024 11:22 a. m.
Certificado_Analisis_Participantes_Socializacion_Propuesta_Productiva.	6/11/2024 3:53 p. m.
Formato_Listado_Beneficiarios - copia	8/11/2024 4:17 p. m.
Formato_Listado_Beneficiarios	8/11/2024 11:20 a. m.
Libro1	8/11/2024 5:05 p. m.
LISTADO ORGANIZADO	8/11/2024 9:32 a. m.
Sana_Posesion-Productor.	8/11/2024 5:02 p. m.
USO DE SUELO_REQUERIMIENTO PROYECTOS_La Momposina	8/11/2024 12:00 p. m.

Actividad 1.2: Acompañamiento en la estructuración de los siguientes Proyectos:

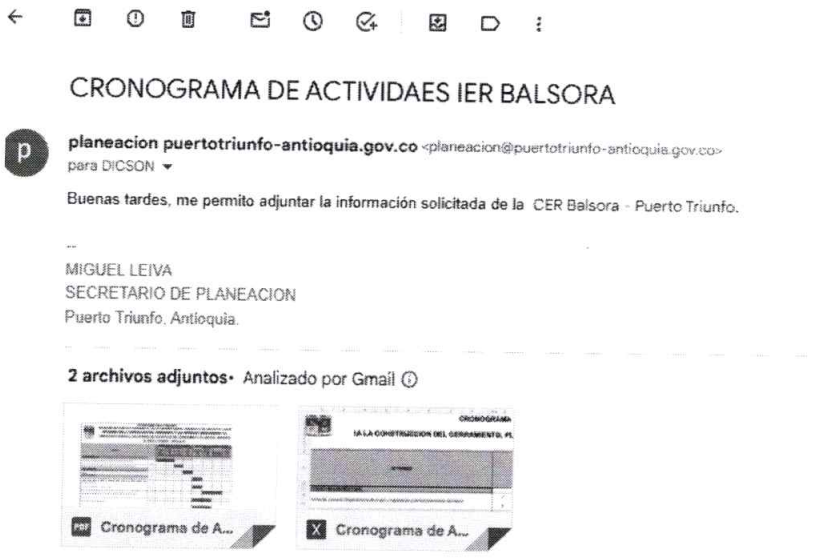
- Pavimentación de Vías, corregimientos: Doradal . Santiago Berrio – Cabecera
- Parque Robledo
- Ajuste Escuela Santiago Berrio
- Pavimentación Vías Urbanas Perales – SGR
- Construccion de Vivienda en Sitio Propio- SGR

Obligación 2. Apoyar en la revisión, ajustes y modificaciones que se soliciten por parte de las entidades ante las cuales se hacen gestión para aprobación de proyectos.

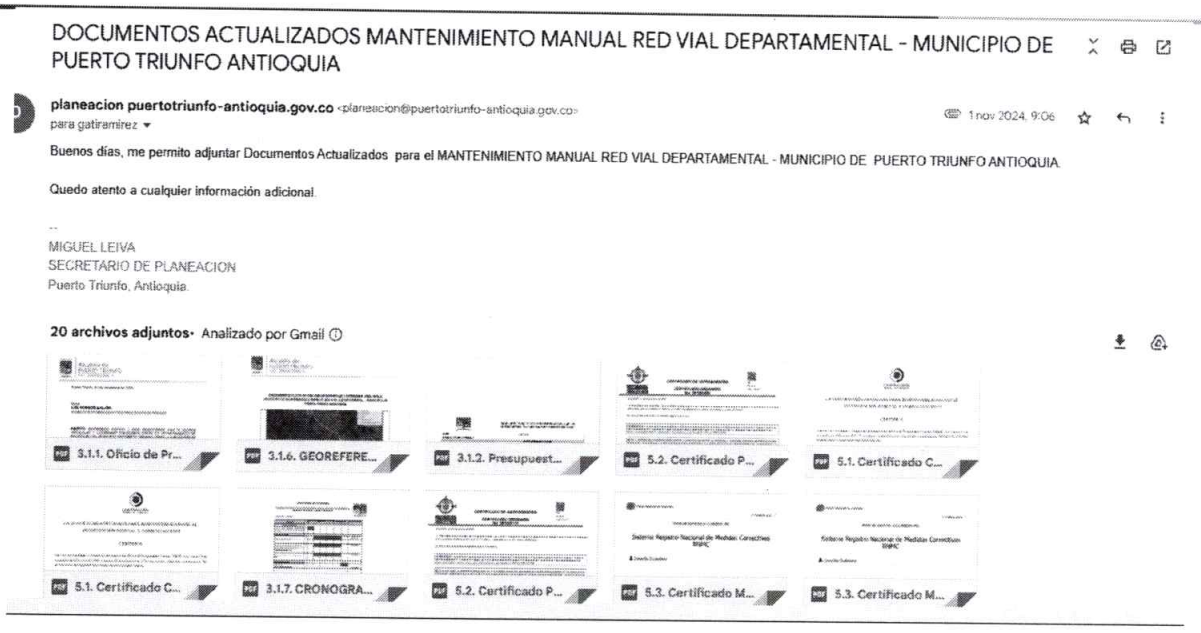
Actividad 2.1 Se ajustaron los certificados BPIM para los Proyectos: **"DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS BALSORA Y ENRIQUE DURAN"**



Actividad 2.2. Envió Documento de Cronograma de Actividades para el Proyecto IER BALSORA



Actividad 2.3 Actualizó documentos para el proyecto del **MANTENIMIENTO MANUAL RED VIAL DEPARTAMENTAL - MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA.**





Obligación 3. Seguimiento a los proyectos radicados y la subsanabilidad de la documentación en los mismos (si es requerida).

Actividad 3.1. Realizó los respectivos ajustes al Proyecto: ***"REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO PERALES - MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA, RADICADO 134079-2024"***

Respuesta a Observaciones Proyecto 134079-2024. Externo Recibidos ×

planeacion puertotriunfo-antioquia.gov.co
Cordial saludo, por medio del presente me permito adjuntar respuesta de observaciones realizadas al Proyecto. 134079-2024. REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN DEL SISTE
24 oct 2024, 8:08

Beatriz Tamayo Correa
para mí
28 oct 2024, 8:38

Buenos días

Una vez revisado el proyecto en BPIAC, se hace necesario que las actividades sean ingresadas tal y como aparece en el presupuesto ajustado para poder dar viabilidad al proyecto, por lo cual será devuelto al formulador para sus ajustes.

Att

BEATRIZ TAMAYO CORREA
Ing. Sanitaria. Esp. en Gerencia de Proyectos
Esp. en Gestión Integral de Residuos Solidos y Peligrosos
Grupo de Recurso Hídrico
Tel. 5461616 ext. 264

Actividad 3.2. Una vez viabilizado el Proyecto envió documentación soporte del Proyecto para el respectivo Convenio:

DOCUMENTOS REQUERIDOS PROYECTO RADICADO 134079-2024

planeacion puertotriunfo-antioquia.gov.co <planeacion@puertotriunfo-antioquia.gov.co>
para bfamayo, oemartinez
mié, 30 oct, 17:54

Buenas tardes respetado Ingeniero, por medio del presente me permito adjuntar los documentos requeridos para el Proyecto: **REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL DOMÉSTICA Y COLECTOR, EN EL BARRIO HORIZONTES CORREGIMIENTO DE PUERTO PERALES - MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO , ANTIOQUIA.**

Quedo atento a cualquier inquietud

--
MIGUEL LEIVA
SECRETARIO DE PLANEACION
Puerto Triunfo, Antioquia.

17 archivos adjuntos · Analizado por Gmail



Actividad 3.3. Realizó los respectivos ajustes al Proyecto: ***"MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE PLACA HUELLAS ENTRE EL CORREGIMIENTO LAS MERCEDES Y LA VEREDA LA ESTRELLA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO"***

planeacion puertotriunfo-antioquia.gov.co <planeacion@puertotriunfo-antioquia.gov.co>
para Regalias, EVER, bcc: Nelcy ▾ vie, 18 oct, 9:58

Cordial saludo,

Por medio del presente me permito enviar las observaciones subsanadas del Proyecto: ***Construcción de placa huellas entre el corregimiento Las Mercedes y La Vereda La Estrella en el municipio de Puerto Triunfo,*** teniendo en cuenta la ficha emitida por la Secretaría de Infraestructura Física, de igual manera se adjuntan los requisitos completos - Requisitos Generales y Sectoriales de vías.

Se adjuntan los capítulos solicitados, teniendo en cuenta Ficha.

8 Diseño Estructural (Se adjunta)
11 Especificaciones técnicas (Se adjunta)
12 Proceso constructivo Si
14 Chequeos técnicos (Se adjunta - Requisitos Generales y Sectoriales de vías.)
15 Localización fuente de material (Se adjunta)
17 Matriz de riesgo y Análisis de Riesgo (Se adjunta)
18 Estudio ambiental (Se adjunta)

De igual manera se adjunta Presupuesto en el formato debidamente solicitado.

Agradezco la atención prestada.

Actividad 3.4 En proceso de subsanar observaciones del Proyecto: **"CONSTRUCCIÓN CANCHA DE FUTBOL RECREATIVA CARLOS ADOLFO ARIAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA"**

Deporte	PROCESO: APOYO A LA INFRAESTRUCTURA TÉCNICA Y CIENTIFICA	Versión 1
	FORMATO: Ficha de verificación de requisitos de presentación	CÓDIGO: ATC-FR-049
		Fecha: 15/11/2022

INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO					
NOMBRE DEL PROYECTO	ADECUACION Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL ESTADIO MUNICIPALCARLOS ADOLFO ARIAS			RADICADO REVISADO	
				No RADICADO GESDOC 2024ER0023490	12/08/2024
				No RADICADO GESDOC	DIA/MES/AÑO
LOCALIZACIÓN	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO		TIPO Y FECHA DE REVISIÓN	
	ANTIOQUIA	PUERTO TRIUNFO		RADICACIÓN INICIAL	45516
CODIGO BPIN	N/A	ID INTERNO	20201027004988	SUBSANACIONES	DIA/MES/AÑO
ENTIDAD QUE PRESENTA	ALCALDIA		NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FRANKLIN PORTILLO GOMEZ	
			CARGO	ALCALDE	
VALOR TOTAL DEL PROYECTO	$ 5.419.136.737,00		VALOR DE OBRA:	$ 3.864.288.239	
			VALOR INTERVENTORIA:	$ 351.516.235	
VALOR SOLICITADO A MINDEPORTE	$ 5.419.136.737,00		VALOR RECURSOS DE COFINANCIACIÓN	$ 0	

ENTIDAD APORTANTE - RECURSOS DE COFINANCIACIÓN	FUENTE	VALOR
GOBERNACIÓN	PROPIOS	$ -
ALCALDIA	PROPIOS	$ -
MINDEPORTE	PGN	$ 5.419.136.737,00

DESCRIPCIÓN DOCUMENTOS REQUERIDOS	PRESENTA	COMENTARIOS
1. Carta de presentación y solicitud de recursos	NO	V1. DERM. 12/08/2024 carpeta digital: ADECUACION Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL ESTADIO MUNICIPALCARLOS ADOLFO ARIAS DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA , subcarpetas: 1. Carta de presentación y solicitud de recursos, archivo PDF, 1. Carta de presentación y solicitud de recursos. No tiene código BPIN

» 1. PROYECTOS EN PROCESO » 1. ESTADO DE PROYECTOS 2024 » 4. ESTADIO MUNICIPAL » 2024 » 1. E

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1. Carta de Presentación	15/11/2024 3:12 p. m.	Carpeta de archivos	
2. Documento Análisis	18/11/2024 5:02 p. m.	Carpeta de archivos	
3. Documentos Acrediten	15/11/2024 11:36 a. m.	Carpeta de archivos	
6. Especificaciones Tecnicas-Cronograma...	15/11/2024 2:18 p. m.	Carpeta de archivos	
12. Certificado de Riesgo	15/11/2024 5:13 p. m.	Carpeta de archivos	
2024EE0037534.0	15/11/2024 9:14 a. m.	Documento PDF	244 K
A1.V1_PUERTO_TRIUNFO_00496_2024ER0...	19/11/2024 8:04 a. m.	Documento PDF	256 K

Obligación 4. Generar los listados de programas y proyectos de cada sector que estén radicados y/o registrados en el Banco.

Actividad 4.1: Se generaron los siguientes certificados:

Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

LA OFICINA DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO - ANTIOQUIA

CERTIFICA

Que el proyecto denominado **"PAVIMENTACIÓN DE VÍA RURAL ARREBOLES-HORIZONTES CORREGIMIENTO PUERTO PERALES, MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO. PUERTO TRIUNFO"**, se encuentra radicado e inscrito en el Banco de Programas y Proyectos Municipal bajo el Código BPIM 2024055910007 y el cual se encuentra incluido en el Plan de Desarrollo Municipal **"DICIENDO Y HACIENDO 20242027" LINEA ESTRATEGICA:** EJE No 3. EQUIPAMIENTO PÚBLICO SOCIAL Y SOSTENIBLE **SECTOR:** TRANSPORTE **PROGRAMA:** 3.1 Infraestructura para la movilidad: Construir, mejorar y mantener la infraestructura vial del municipio, tanto urbana como rural, que permita el acceso, la circulación y el transporte de personas y bienes, de manera segura, eficiente y sostenible.

Se expide la presente certificación para fines pertinentes al proyecto a los nueve (09) días del mes de octubre de 2024.

Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

LA OFICINA DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO – ANTIOQUIA

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

CERTIFICA

Que el contrato: ***CONVENIO 282 DE 2024 AUNAR ESFUERZOS ECONOMICOS Y TECNICOS CON LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO PARA REALIZAR ACCIONES EN LAS COMUNIDADES E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA CABECERA MUNICIPAL Y CORREGIMIENTOS, PARA LA TALA Y PODA DE ARBOLES QUE PRESENTAN PROBLEMAS RADICULARES, FITOSANITARIOS Y POSIBLES VOLCAMIENTOS QUE PUEDEN AFECTAR LA INTEGRIDAD HUMANA Y FISICA DE LOS INMUEBLES EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO ANTIOQUIA***, se encuentra inscrito en el Banco de Programas y Proyectos Municipal.

Se expide la presente certificación para fines pertinentes al proyecto a los siete (7) días del mes de noviembre de 2024.

Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

LA OFICINA DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO – ANTIOQUIA

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

CERTIFICA

El proyecto denominado **"DESARROLLO DE FESTIVALES ARTISTICOS Y CULTURAL DE LA CABECERA Y LOS CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO - ANTIOQUIA"**, se encuentra radicado e inscrito en el Banco de Programas y Proyectos Municipal.

Se expide la presente certificación para fines pertinentes al proyecto a los siete (07) días del mes de noviembre de 2024.

Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

LA OFICINA DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO - ANTIOQUIA

CERTIFICA

El proyecto denominado **"FORTALECIMIENTO A LA ESTRATEGIA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR Y PERMANENCIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO - ANTIOQUIA"**, se encuentra radicado e inscrito en el Banco de Programas y Proyectos Municipal, con Código BPIM 2024055910025.

Se expide la presente certificación para fines pertinentes al proyecto a los diecinueve (19) días del mes de noviembre de 2024.

Obligación 5. Asesorar en la formulación de proyectos a ser financiados con recursos municipales y/o de cofinanciación, para ser presentados a diferentes entidades tales como Gobernación, Departamento Nacional de Planeación DNP y otros.

Actividad 5.1: Actualizó el respectivo Presupuesto de la MGA para el siguiente Proyecto, teniendo en cuenta solicitud de la Gobernación:



Departamento Nacional de Planeación

Datos básicos

ADQUISICION DE ELEMENTOS E INSUMOS PARA EL FORTALECIMIENTO Y LA PROMOCION DEL PROGRAMA DE ENVEJECIMIENTO Y PROTECCIÓN AL ADULTO MAYOR CPSAM EVELIO URREA, EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO

Impreso el 17/10/2024 4:58:01 p. m.

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre

Adquisición de elementos e insumos para el fortalecimiento y la promoción del programa de envejecimiento y protección al adulto mayor CPSAM Evelio Urrea, en el municipio de Puerto Triunfo

Tipología: General - Esquemas SUIFP's

Código BPIN: 2024055910021

Sector: Inclusión social y reconciliación

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creacion: 11/10/2024 14:51:52

Identificador: 114089 4

Formulador Ciudadano: Sandra Juanita Rodas Molina

Formulador Oficial : LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO

Actividad 5.2: Estructuró la MGA para el siguiente Proyecto: **"FORTALECIMIENTO A LA ESTRATEGIA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR Y PERMANENCIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO - ANTIOQUIA** para la Secretaría de Gobierno:



Departamento Nacional de Planeación

Datos básicos

FORTALECIMIENTO A LA ESTRATEGIA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR Y PERMANENCIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO PUERTO TRIUNFO

Impreso el 18/11/2024 9:19:00 a. m.

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre

Fortalecimiento a la estrategia de Alimentación Escolar y permanencia en las Instituciones Educativas públicas del municipio de Puerto Triunfo Puerto Triunfo

Tipología: General - Esquemas SUIFP's

Código BPIN: 2024055910025

Sector: Educación

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 15/11/2024 14:49:17

Identificador: 119199 4

Formulador Ciudadano: Zahian Melissa Guzmán Caraballí

Formulador Oficial : Zahian Melissa Guzmán Caraballí

SOLICTUD DE DOCUMENTOS SOPORTES PROYECTO con código BPIM 2024055910025

planeacion puertotriunfo-antioquia.gov.co <planeacion@puertotriunfo-antioquia.gov.co> 18 nov 2024, 9:22 (hace 23 horas)
para secretariagobierno

Cordial saludo.

Teniendo en cuenta la MGA que se formuló el día viernes 15 de noviembre para el Proyecto: **Fortalecimiento a la estrategia de Alimentación Escolar y permanencia en las Instituciones Educativas públicas del municipio de Puerto Triunfo Puerto Triunfo - Con código BPIM 2024055910025., por valor de $ 2.381.160.760,00**

Respetuosamente, solicito allegar el presupuesto debidamente detallado (Desglosado por actividad), documento técnico del Proyecto, debidamente firmado.

Lo anterior, con el objetivo de continuar con el trámite del Registro del respectivo Proyecto en la Plataforma SUIFP.

Adjunto MGA

Alcaldía de PUERTO TRIUNFO

Luis Miguel Leiva Bustillo
Secretaría de Planeación y Desarrollo Rural
(604) 835 20 60
Calle 10 #10-71, Piso 2
Palacio Municipal - Puerto Triunfo, Antioquia

1 archivo adjunto · Analizado por Gmail

Obligación 6. Inscribir los programas y proyectos que les sean remitidos por la comunidad en general, las Secretarías y las entidades competentes, previo concepto de viabilidad favorable.

Actividad 6.1 Hizo el respectivo registro de los siguientes Proyectos en la Plataforma SUIFP TERRITORIO



Bienvenido a Suifp.

Entidad: 05591002-05591002 - 05591002 - Secretaria de planeación y Obras Públicas — Filtro — Filtrar

Nombre del proyecto = — CodigoBPIN: Empiece c 2024

Estado Proyecto = Seleccione un elemento de la lista — Estado Solicitud = Seleccione un elemento de la lista

Nombre del proyecto	Entidad	CodigoBPIN	Estado del Proyecto	Estado de la Solicitud
Construcción yo rehabilitación de obras de infraestructura para mitigación y atención de desastres en el municipio de Puerto Triunfo-Antioquia. Puerto Triunfo	PUERTO TRIUNFO	2024055910002	Registrado Actualizado Fecha de Cargue: 2024-02-16 14:54:43 Fecha Registrado-Actualizado: 2024-06-19 11:01:25	Proceso de Viabilidad Territorio No. 2306158 Registrado Actualizado enviado por: planeacion con el rol: Control de Viabilidad 2024-06-19 11:01:25
Fortalecimiento de la capacidad institucional de la administración municipal de Puerto Triunfo Antioquia	PUERTO TRIUNFO	2024055910001	Registrado Actualizado Fecha de Cargue: 2024-01-16 17:51:12 Fecha Registrado-Actualizado: 2024-06-19 11:26:24	Proceso de Viabilidad Territorio No. 2306320 Registrado Actualizado enviado por: planeacion con el rol: Control de Viabilidad 2024-06-19 11:26:24
Estudios y Diseños técnicos para optimizacion y ampliación de coberturas para la prestación del servicio en Sistemas de acueductos en el Municipio de Puerto Triunfo	PUERTO TRIUNFO	2024055910006	Registrado Actualizado Fecha de Cargue: 2024-05-22 15:47:30 Fecha Registrado-Actualizado: 2024-05-24 14:54:24	Proceso de Viabilidad Territorio No. 2348940 Registrado Actualizado enviado por: planeacion con el rol: Control de Viabilidad 2024-05-24 14:54:24
Contribución al sostenimiento de la trasformación de orgánicos en las instalaciones de la compostera Municipio Puerto Triunfo	PUERTO TRIUNFO	2024055910009	Registrado Actualizado Fecha de Cargue: 2024-08-01 16:36:59 Fecha Registrado-Actualizado: 2024-08-05 16:35:51	Ajustes al Proyecto CON Trámite Territorio No. 2432942 Registrado Actualizado enviado por: planeacion con el rol: Secretaria de Planeación 2024-08-08 16:53:15

	Contribución al sostenimiento de la trasformación de orgánicos en las instalaciones de la compostera Municipio Puerto Triunfo	PUERTO TRIUNFO	2024055910009	Registrado Actualizado Fecha de Cargue: 2024-08-01 16:36:59 Fecha Registrado-Actualizado: 2024-08-05 16:35:51	Ajustes al Proyecto CON Trámite Territorio No. 2432942 Registrado Actualizado enviado por: planeacion con el rol: Secretaria de Planeación 2024-08-08 16:53:15
	Adquisición de una (1) maquina amarilla (retrocargador tipo pajarita) destinada para operación y mantenimiento de las vías rurales y urbanas en mal estado del municipio de Puerto Triunfo	PUERTO TRIUNFO	2024055910013	Registrado Actualizado Fecha de Cargue: 2024-08-13 11:24:11 Fecha Registrado-Actualizado: 2024-08-14 17:06:25	Ajustes al Proyecto CON Trámite Territorio No. 2449863 Registrado Actualizado enviado por: planeacion con el rol: Secretaria de Planeación 2024-08-21 15:59:23
	Actualización del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS municipio de Puerto Triunfo Antioquia	PUERTO TRIUNFO	2024055910016	Registrado Actualizado Fecha de Cargue: 2024-08-29 21:49:50 Fecha Registrado-Actualizado: 2024-09-18 17:14:06	Ajustes al Proyecto CON Trámite Territorio No. 2497109 Registrado Actualizado enviado por: planeacion con el rol: Secretaria de Planeación 2024-09-23 09:26:26

2.1. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
ENTIDAD	**DEPARTAMENTO**	**MUNICIPIO**	**OTROS**	**TOTAL**
1. Recursos iniciales comprometidos	0	$ 20. 000.000,00	0	20.000.000,00
2. Adiciones	0	0	0	0
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	0	$ 20.000.000,00	0	20.000.000,00
4. Anticipos	0	0	0	0
5. Recursos pagados / desembolsados	0	$ 0	0	$ 0
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	0	**$ 10.000.000**	0	**$ 10.000.000**
7. Recursos ejecutados	0	$ 10.000.000	0	$ 10.000.000
8. Recursos no ejecutados	0	$10.000.000	0	$10.000.000

3. CONTROL DE PAGOS O DESEBOLSOS

FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato corresponde a la suma de VEINTE MILLONES DE PESOS ($20.000.000,00) M/CTE. El Municipio de Puerto Triunfo pagará el valor del contrato de la siguiente manera: Luego del perfeccionamiento y una vez cumplidos los requisitos de ejecución, se suscribirá acta de inicio a partir del cual se cancelará mediante pagos parciales luego de la ejecución del contrato cada uno por la suma de $5.000.000, previa presentación por parte del contratista del informe de actividades, certificación del cumplimiento del objeto por parte del supervisor y comprobante de pago de aportes al

sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL. Estos aportes deberán cumplir las previsiones legales y se liquidarán sobre el 40% del valor de la factura. El citado valor incluye el pago de las siguientes estampillas: i) Procultura 2%, ii) Proanciano 4%, iii) Prodeporte 2.5 % iv) Reteica 1%, que el importe de las mismas se efectuará mediante retención sobre los pagos parciales o abonos en cuenta del contratista, pagos que se realizarán mediante la suscripción de actas parciales o fracción de mes de conformidad con el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista.

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	20/09/24	$ 20.000.000		0		$ 20.000.000
Adiciones		$0				
Pago No.1	19/09/24		$ 5.000.000			$15.000.000
Pago No. 2	18/10/24		$ 5.000.000			$ 10.000.000
Pago No. 3	19/11/24				$5.000.000	$ 5.000.000
TOTALES		$ 20.000.000	$ 10.000.000	0	$5.000.000	$ 5.00.0000

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. **PAGO**: Según lo estipulado en la **CLAUSULA 6 VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO**, con la recepción a satisfacción por parte del supervisor, en el desarrollo del contrato se hará el siguiente pago al contratista, correspondiente a la suma de **CINCO MILLONES DE PESOS MCTE** $5.000.000 relacionada en el **Pago No. 3** de la tabla adjunta en el numeral 3. "CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS".

4 CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS.

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación, razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsibles que se han presentado durante la ejecución

del presente contrato/convenio:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO/ RIESGO	QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO	TRATAMIENTO/ MITIGACIÓN	CUANDO Y COMO SE REALIZA EL MONITOREO
Mala calidad de la prestación del servicio.	Contratista	El contratista deberá estar capacitado para prestar un buen servicio.	El supervisor realiza el seguimiento de las actividades realizadas por el contratista.

Los riesgos que no han sido relacionados en este numeral han sido monitoreados por la supervisión del contrato durante la vigencia del contrato, sin embargo, no ha sido necesario implementar el tratamiento de mitigación señalado en la matriz de riesgo de los documentos del proceso de selección, en consideración a que a la fecha no se han presentado o materializado durante la ejecución contractual.

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

N/A

Para constancia, se firma la presente acta:

Nombre: LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
SUPERVISOR/INTERVENTOR