FECHA:	13	DE	AGOSTO	DE	2024

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el contratante y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO NÚMERO:	**125/2024**
OBJETO DEL CONTRATO: "SUMINISTRO DE INSUMOS DE PAPELERIA, TONER – GENERICOS- ORIGINALES Y FOTOCOPIAS DE DOCUMENTOS, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION DISTRITAL DE TURBO ANTIOQUIA".	
SUPERVISOR (A):	**SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.**
CONTRATISTA:	**MONICA MARIA FURNIELES LOPEZ.** NIT 1.**045.503.459.**
VALOR DEL CONTRATO:	$ 58.**500.000.**(Cincuenta y ocho millones quinientos mil pesos)
DURACIÓN DEL CONTRATO: DOS (2) MESES	

CONSIDERANDO:

1. Que entre el Distrito se celebró el Contrato **125/2024**, cuyo objeto es: **"SUMINISTRO DE INSUMOS DE PAPELERIA, TONER – GENERICOS- ORIGINALES Y FOTOCOPIAS DE DOCUMENTOS, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION DISTRITAL DE TURBO ANTIOQUIA".**

2. Que el Registro Presupuestal fue expedido el 28 de mayo de 2024, el contrato fue suscrito por las partes el 28 mayo del 2024, por lo tanto, se cumplieron los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

3. Que, de acuerdo con las especificaciones técnicas exigidas del contrato, el plazo se establece a partir de la fecha en que se suscriba el acta de iniciación, y se fijó como fecha el 28 de mayo de 2024, quedando como fecha de terminación el 27 de Julio de 2024.

4. Que el Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
"SUMINISTRO DE INSUMOS DE PAPELERIA, TONER – GENERICOS- ORIGINALES Y FOTOCOPIAS DE DOCUMENTOS, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION DISTRITAL DE TURBO ANTIOQUIA".	**Valor $ 58.500.000**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**$ 58.500.000**
VALOR ADICIONES:	**$0**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	**$ 58.500.000**
VALOR PAGADO:	**$0**
VALOR A PAGAR:	**$ 58.499.968**
VALOR TOTAL EJECUTADO:	**$ 58.499.968**
VALOR SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO:	**$ 32**
ACUERDAN:	

5. Dar por liquidado el Contrato No 125/2024, cuyo objeto **"SUMINISTRO DE INSUMOS DE PAPELERIA, TONER – GENERICOS- ORIGINALES Y FOTOCOPIAS DE DOCUMENTOS, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION DISTRITAL DE TURBO ANTIOQUIA".**

6. No obstante haberse recibido a satisfacción el servicio objeto del contrato, el contratista se hace responsable de la calidad del servicio prestado y no se exonera del cumplimiento de sus obligaciones.

7. Las partes declaran quedar a paz y salvo por todo concepto, (una vez cancelado el saldo pendiente y adscrito en el balance financiero).

8. Si hay lugar se dejara constancia de los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegare la entidad y el contratista.

9. Se dejará constancia en el evento de existir acuerdos, conciliaciones y transacciones en relación con la ejecución del contrato para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron.

ALEJANDRO ABUCHAR GONZALEZ.
Alcalde Distrital Turbo-Antioquia

KAREN JANETH GAMBOA RUIZ
Secretaria General Y Servicios Adm
Supervisora

Monica Furnieles López

MONICA MARIA FURNIELES LOPEZ.
Contratista

Proyecto:
Miryam Puerta
Oficina Bienes y Servicios,