PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, noviembre 2024

Señor(a)
YACERIS MERCEDES CASTRO ESCORCIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5807736
COORDINADOR ACADEMICO
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5807736 del 2024

RUBEN DARIO ROJANO PEREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72310804 de PUERTO COLOMBIA, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma **CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE $(46.739.371,00)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE $(4.465.545,00)** cada uno y un pago por el mes diciembre de 2024 de **DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE $(2.083.921,00)**.

Plazo: Será hasta el (14) de (diciembre) de 2024.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL PARA DESARROLLAR COMPETENCIAS EN EL AREA DE BILINGUISMO DEL CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en el desarrollo de actividades de formación profesional en los programas ofertados por el Centro de formación en condiciones de calidad.	Apoyar en el desarrollo de actividades de formación profesional en los programas ofertados por el Centro de formación en condiciones de calidad.	ENGLISH FOR WORK BASICO 1: 3093311, 3123837 ENGLISH FOR WORK VANTAGE: 3093317, 3123855
2	Compartir al equipo de Sofía Plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Compartir al equipo de Sofía Plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	ENGLISH FOR WORK BASICO 1: 3093311, 3123837 ENGLISH FOR WORK VANTAGE: 3093317, 3123855
3	Apoyar con el seguimiento al proceso formativo de los aprendices a quienes se les brindará formación profesional.	Apoyar con el seguimiento al proceso formativo de los aprendices a quienes se les brindará formación profesional.	ENGLISH FOR WORK BASICO 1: 3093311, 3123837 ENGLISH FOR WORK VANTAGE: 3093317, 3123855
4	Realizar y emitir oportunamente los respectivos juicios evaluativos de las competencias, fichas y programas ofertados por el Centro de Formación en los tiempos establecidos desde coordinación académica.	Realizar y emitir oportunamente los respectivos juicios evaluativos de las competencias, fichas y programas ofertados por el Centro de Formación en los tiempos establecidos desde coordinación académica.	ENGLISH FOR WORK BASICO 1: 3093311, 3123837 ENGLISH FOR WORK VANTAGE: 3093317, 3123855
5	Implementar los procesos de gestión documental	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.	ENGLISH FOR WORK BASICO 1: 3093311, 3123837

	adoptados por la entidad.		ENGLISH FOR WORK VANTAGE: 3093317, 3123855
6	Participar en los comités de evaluación de las fichas asignadas durante cada trimestre académico.	Participar en los comités de evaluación de las fichas asignadas durante cada trimestre académico.	ENGLISH FOR WORK BASICO 1: 3093311, 3123837 ENGLISH FOR WORK VANTAGE: 3093317, 3123855
7	Participar en la formulación, elaboración y ejecución de los proyectos formativos garantizando el cumplimiento de los entregables en cada una de las fases establecidas.	Participar en la formulación, elaboración y ejecución de los proyectos formativos garantizando el cumplimiento de los entregables en cada una de las fases establecidas.	ENGLISH FOR WORK BASICO 1: 3093311, 3123837 ENGLISH FOR WORK VANTAGE: 3093317, 3123855
8	Realizar, en los tiempos establecidos por la coordinación y previo al inicio de cada trimestre académico, el material de apoyo de formación (plan de concertación con aprendices, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y planes de sesión) que será utilizado en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato.	Realizar, en los tiempos establecidos por la coordinación y previo al inicio de cada trimestre académico, el material de apoyo de formación (plan de concertación con aprendices, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y planes de sesión) que será utilizado en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato.	ENGLISH FOR WORK BASICO 1: 3093311, 3123837 ENGLISH FOR WORK VANTAGE: 3093317, 3123855
9	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva de la formación.	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva de la formación.	ENGLISH FOR WORK BASICO 1: 3093311, 3123837 ENGLISH FOR WORK VANTAGE: 3093317, 3123855
10	Ejecución	Evidencias. Enlace: https://drive.google.com/file/d/1L6drdEMKW0P7Gi5sqSCeNiEmTmT5lRTd/view?usp=sharing	ENGLISH FOR WORK BASICO 1: 3093311, 3123837 ENGLISH FOR WORK VANTAGE: 3093317, 3123855

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9475816497 de la planilla de octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en DRIVE folios, (SESIONES EN LINEA), enlace: https://drive.google.com/drive/folders/0B_c-Z41MiCNrZWZMVkhzcHk2Szg?resourcekey=0-ndb83Z-aZnydasMels7TIg&usp=sharing

Cordialmente,

Firma

RUBEN DARIO ROJANO PEREZ

Contratista

C.C. No. 72310804

Recibí a satisfacción:

Firma

YACERIS MERCEDES CASTRO ESCORCIA

Supervisor Contrato 5807736 de 2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RUBEN DARIO ROJANO PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3123837 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3093317 - ENGLISH VANTAGE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER IDEAS Y CONCEPTOS MEDIANTE LA LECTURA DE TEXTOS DE ALTA COMPLEJIDAD.

ELABORAR COHERENTEMENTE ESCRITOS SOBRE TEMAS DE LA ACTUALIDAD HACIENDO USO DE LAS TÉCNICAS PARA LA REDACCIÓN DE ENSAYOS EN INGLÉS.

ESTRUCTURAR DISCURSOS ORALES Y ESCRITOS EMPLEANDO VOCABULARIO ESPECIALIZADO Y CONTEXTUALIZADO.

INTERACTUAR EFICAZMENTE EN DIFERENTES CONTEXTOS HACIENDO USO DE LAS CUATRO HABILIDADES COMUNICATIVAS.

PRODUCIR TEXTOS ORALES Y ESCRITOS HACIENDO USO DE ESTRUCTURAS GRAMATICALES COMPLEJAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3093311 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3123855 - ENGLISH VANTAGE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER IDEAS Y CONCEPTOS MEDIANTE LA LECTURA DE TEXTOS DE ALTA COMPLEJIDAD.

ELABORAR COHERENTEMENTE ESCRITOS SOBRE TEMAS DE LA ACTUALIDAD HACIENDO USO DE LAS TÉCNICAS PARA LA REDACCIÓN DE ENSAYOS EN INGLÉS.

ESTRUCTURAR DISCURSOS ORALES Y ESCRITOS EMPLEANDO VOCABULARIO ESPECIALIZADO Y CONTEXTUALIZADO.

INTERACTUAR EFICAZMENTE EN DIFERENTES CONTEXTOS HACIENDO USO DE LAS CUATRO HABILIDADES COMUNICATIVAS.

PRODUCIR TEXTOS ORALES Y ESCRITOS HACIENDO USO DE ESTRUCTURAS GRAMATICALES COMPLEJAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 127,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: RUBEN DARIO ROJANO PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL