PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, octubre de 2024

Señor (a)
JOHANNA CRISTINA VASQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5831012
Coordinadora Académica de Servicios
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de octubre del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5831012 de 2024

Luz Carime Pérez Pérez identificado con la cédula de ciudadanía No. 40.411.347 de Villavicencio en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro de Industria y Servicios del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total de la presente contratación la suma $43.617.071 COP Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a tres días (3) del mes de enero por valor de ($411.482), b) diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero a noviembre por valor de $4.114.818 pago mensual para un total de ($41.148.180 COP), c) y un último pago correspondiente a quince (15) días del mes de diciembre de 2024 por valor de $2.057.409.

Plazo: Será hasta 15 de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2024 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil	Para el mes de octubre se desarrolló la planeación pedagógica de los procesos formativos en las siguientes fichas: 3000298, 3000324, 3000340, 3000618, 2877296, 3000295.	Anexo 1: obligación 1: enlace del portafolio del instructor ANEXO 1-OBLIGACIÓN 1-.docx
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el mes objeto de cobro se participó en el desarrollo del formato de vigilancia tecnológica	Anexo 2: obligación 2: Evidencia Formato de vigilancia tecnológica. ANEXO 2- OBLIGACIÓN 2- Formato vigilancia tecnológica-.xlsx
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se asignaron procesos de inducción a la formación titulada en el presente mes, para poder aplicar los reconocimientos y estilos de aprendizaje.	Anexo 3: No hay evidencia

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Impartir formación Profesional Integral a los aprendices en la competencia: Generar hábitos saludables de vida y Promover la interacción idónea consigo mismo con los demás y con la naturaleza en los contexto laboral y social en los ambientes de acuerdo con la programación asignada por la coordinación académica a las fichas; 3000298, 3000324, 3000340, 3000618, 2877296, 3000295	Anexo 4: obligación 4 Actividades ejecutadas en formación ANEXO 4- OBLIGACIÓN 4-.docx
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el mes de octubre se emitieron juicios evaluativos en las fichas que se encuentra asociada a mi rol. 3000295, 2931811, 2931825, 2931826, 2880180.	Anexo 5: Juicio evaluativo en Sofia ANEXO 5-OBLIGACIÓN 5-
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Para el mes objeto de cobro no hubo grupos nuevos asignados a mi rol para crear ruta y asociar aprendices	Anexo 6: No hay evidencia

7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Para el mes objeto de cobro (octubre) se presentó novedad de inasistencia a la formación en las fichas asignadas a mi rol: 2877296, 3000618, 3000640	Anexo; 7 Obligación 7: soporte de novedades de inasistencia en SOFIA PLUS ANEXO 7-OBLIGACIÓN 7-.docx
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	Para el presente mes (octubre) se realiza verificación permanente de asistencia de los aprendices matriculados de acuerdo con el listado registrado en Sofía plus.	Anexo 8: Obligación 8 Reporte asistencia en físico. ANEXO 8-OBLIGACIÓN 8-.pdf
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Se participará en este proceso cuando se requiera.	Anexo 9: No hay evidencia
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para este mes no se participó en proceso de selección, se apoyará cuando se requiera	Anexo 10: No hay evidencia
11	Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	No se realizaron citaciones a comités de evaluación y seguimiento durante el mes del presente informe.	Anexo 11: No hay evidencia
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	Se hace seguimiento al cumplimiento del reglamento del aprendiz.	Anexo 12: obligación 12: Evidencia fotográfica, numeral 16 art. 9 ANEXO 12 - OBLIGACIÓN 12-.docx

13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.	Para el mes de octubre no se participó en entregables de Registro Calificado, se hará cuando sea requerido.	Anexo 13: No hay evidencia
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional	Para este mes de octubre se participó en la divulgación de la 5 oferta de Formación tecnológica presencial 2024	Anexo 14: pantallazo Divulgación en medio tecnológico. ANEXO 14-OBLIGACIÓN 14-.docx
15	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para el mes de octubre no se programó seguimiento a etapa productiva, se realizará cuando se requiera por coordinación.	Anexo 15: No hay evidencia
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan 2 GTH-F-075 V08 Nacional de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes de octubre se participó en actividad de Bienestar al aprendiz ((Taller: Historia entre las letras, escritura creativa y oralidad) 4 de octubre AVI	Anexo 16: No hay evidencia ANEXO 16-OBLIGACIÓN 16-.docx
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro.	Para el mes de octubre se ejecutaron 162 horas de acuerdo con la programación de coordinación académica	Anexo 17: Soporte de eventos cargados en Sofia

			ANEXO 17-OBLIGACIÓN 17-.pdf
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el mes de octubre no se apoyó en esta obligación, se hará cuando se requiera.	Anexo 18: No hay evidencia para este mes
19	Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para este mes de octubre no se realizaron reuniones por parte de supervisión ni del ordenador del gasto.	Anexo 19: No hay Evidencia
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el mes de octubre no se participó en actividades técnico-pedagógica se hará cuando se requiera.	Anexo 20: No hay evidencia
21	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	Para este mes objeto de cobro no se hizo solicitud de material de formación	Anexo 21: No hay evidencia
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de esta.	No se desarrolló actividades de gira técnica para este mes.	Anexo 22: No hay evidencia
23	Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir	Dentro del desarrollo de la del programa de Biblioteca se participó del taller de Alpha Cloud desarrollado el día 01 de octubre.	Anexo: 23. Obligación 23. ANEXO 23 - OBLIGACIÓN 23.docx

	referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).		
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva	Para este mes objeto de cobro no se realizó informe de cierre de etapa lectiva y productiva se hará cuando se requiera.	Anexo 24: No hay evidencia
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	En el mes objeto de cobro se diligenció Hoja de control GD-F-003 inventario documental GD- F-004 Cargue en LMS de la información de ejecución de la formación.	Anexo 25: Formato hoja de control. ANEXO 25-OBLIGACIÓN 25-
26	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	La Actualización de hoja de vida se hace de acuerdo con los requerimientos del CISM, para este mes no hay soportes para actualizar.	Anexo 26: obligación 26: No hay evidencia
27	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Manejo de limpieza de los ambientes de formación. Adicional al permanente seguimiento de estado de salud de los aprendices.	Anexo 27: Obligación 27: evidencia fotográfica ANEXO 27- OBLIGACIÓN 27-.docx
28	Cumplir con el “Código de Ética del SENA”	Ejecución de formación profesional Integral de manera respetuosa, honesta mostrando liderazgo y creatividad en el desarrollo de esta.	Anexo 28: Obligación 28: Evidencia fotográfica ANEXO 28-OBLIGACIÓN 28-.docx
29	Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y	Para este mes objeto de cobro (octubre) no se	Anexo 29: No hay Evidencia

	Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	participó en actividades del sistema institucional de Gestión y Control.	
30	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	Cuidar, proteger los bienes que recibimos como objeto de la formación profesional	Anexo 30: No hay evidencia
31	Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde se oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Para el mes de octubre objeto de cobro no se realizó desplazamientos se continuó con la formación en Villavicencio.	Anexo 31: No hay evidencias
32	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato.	Elaboración y presentación de los documentos requeridos para el pago de la cuenta en el mes pertinente	Anexo 32: Obligación 32: pantallazo de los informes ANEXO 32-OBLIGACIÓN 32-.docx
33	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento el objeto contractual.	No fue requerida ninguna actividad para este mes, pero con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	Anexo 33: obligación 33: No hay evidencias

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y en la planilla No **9474276359** Aportes en Línea del mes de septiembre del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,



Luz Carime Pérez Pérez

Contratista

C.C. No. 40.411.347

Recibí a satisfacción:

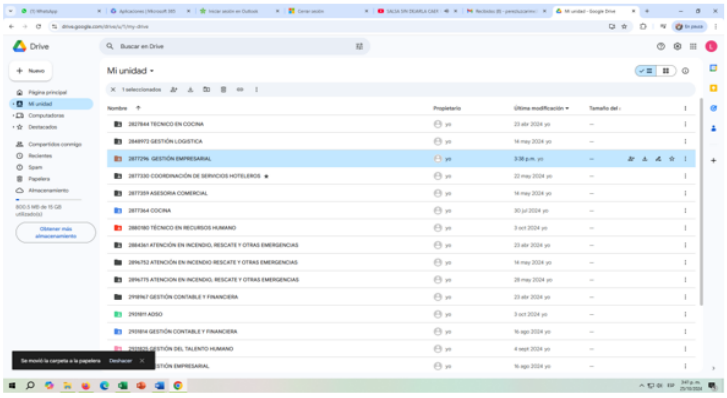


JOHANNA CRISTINA VASQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5831012**
Coordinadora Académica de Servicios

EVIDENCIAS MES DE OCTUBRE

ANEXO 1: OBLIGACIÓN 1

ANEXO 1: OBLIGACIÓN 1



https://drive.google.com/drive/u/1/my-drive

ANEXO 2- OBLIGACION 2

CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

VIGILANCIA COMPETITIVA

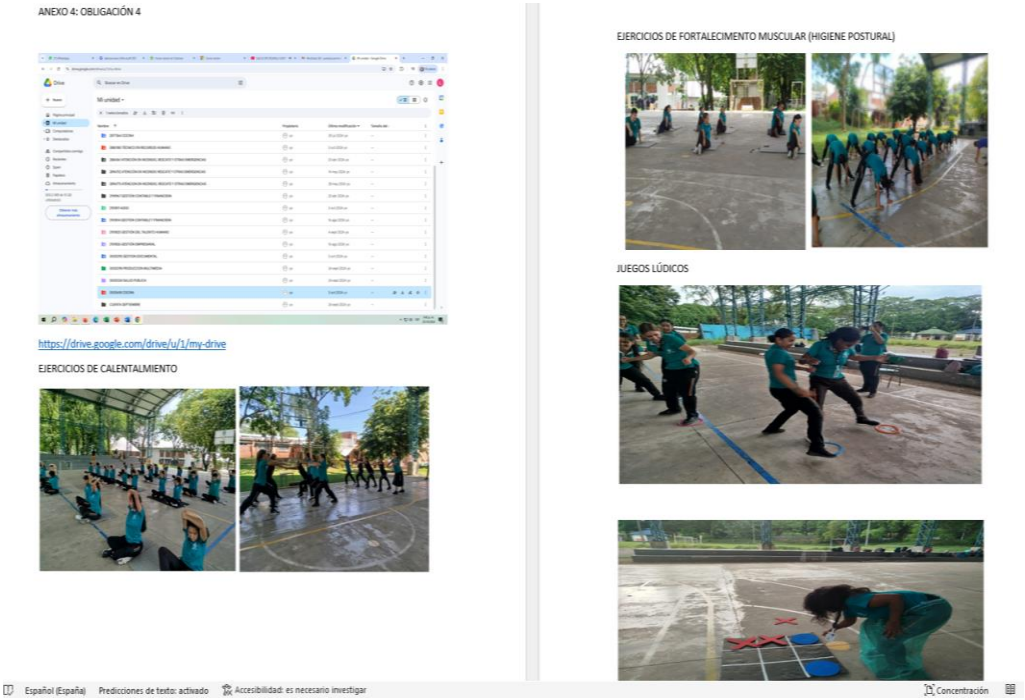
RED DE CONOCIMIENTO:	RED DE CONOCIMIENTO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA, Y FINANCIERA	
CRITERIO	DESCRIPCIÓN	
PUBLICACIÓN	TÍTULO	Guía para el diseño de programas de intervención en población con obesidad: Documento de Posicionamiento del Grupo Ejercicio Físico de la Sociedad Española de Estudio de la Obesidad (SEEDO)
	AUTOR	Felipe, I. D., Sánchez-Oliver, A.J., Benito, P. J., Juan Ramon, H. E., Suárez-Carmona
	TIPO DE DOCUMENTO	REVISTA CIENTÍFICA Internacional
	AÑO DE PUBLICACIÓN	2023
	LINK	https://www.proquest.com/docview/2874049736/F192A995AE294C4FPQ/6?accountid=31491
SITIO WEB	INSTITUCIÓN	APA 6th-American Psychological Associatio, 6th Edition
	UBICACIÓN (País, Dpto, ciudad)	ESPAÑA
	ESTATAL O PRIVADO	Privada
	Registro Calificado o Equivalente (si aplica)	Auxiliares en Salud Pública
	Página Web	https://www.proquest.com/docview/2874049736/F192A995AE294C4FPQ/6?accountid=31491
ELABORADO POR:	Luz Carime Pérez Pérez	

ANÁLISIS DE INSTITUCIONES REFERENTES

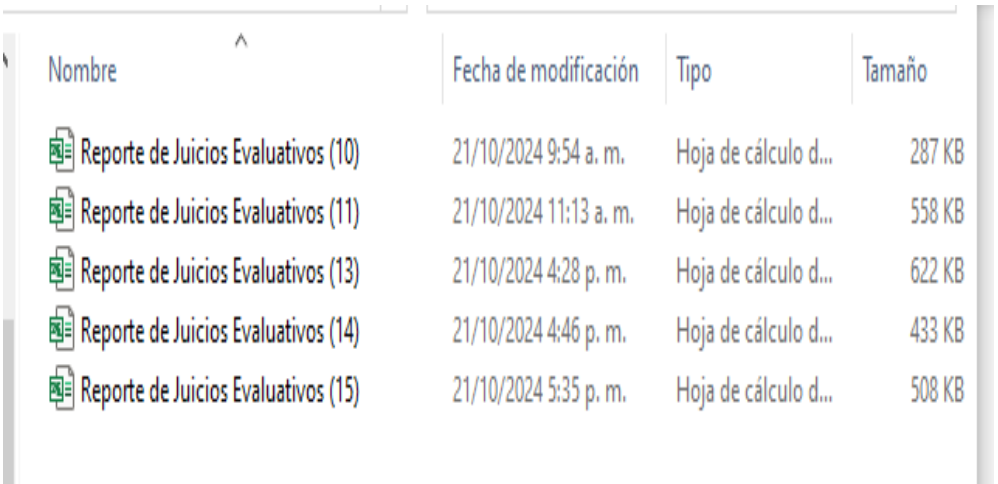
REFERENTE	NOMBRE	RESEÑA
Este estudio comprende la revisión de sus capacidades de I+D+i, infraestructura y recursos tecnológicos, estrategias pedagógicas, capital humano, resultados de la gestión e impacto social (logros de la misión y visión institucional), demanda laboral que cubre, etc.		
	Guía para el diseño de programas de intervención en población con obesidad: Documento de	En relación con la obesidad, en algunos ámbitos y especialmente en el del ejercicio físico, la importante problemática se circunscribe en muchas ocasiones a una mera "ecuación calórica", aunque en la actualidad este enfoque va mejorando (Oppert et al., 2021). Dicha ecuación conduce a una visión reduccionista de la problemática (Heredia et al., 2011). El conocimiento de la fisiopatología de la obesidad ha avanzado enormemente en los últimos veinte años (conocimiento del papel activo del propio tejido adiposo, respuesta inflamatoria subyacente en la patología, respuesta hormonal, alteración de los mecanismos bioenergéticos y 2023, Retos, 50, 33-49 © Copyright: Federación Española de Asociaciones de Docentes de Educación Física (FEADEF) ISSN: Edición impresa: 1579-1726. Edición

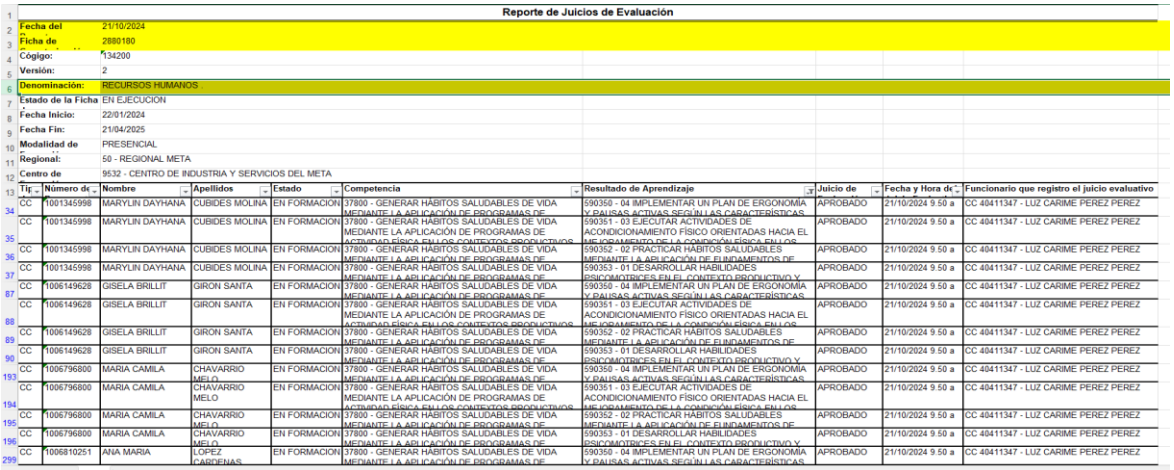
V.C. Referente internacional-1 | V.C.Referente Nacional | V.C REFERENTE Latinoamericano | V.C. Referente Internacional | V.C. Referer

ANEXO 4- OBLIGACIÓN 4



ANEXO 5- OBLIGACIÓN 5

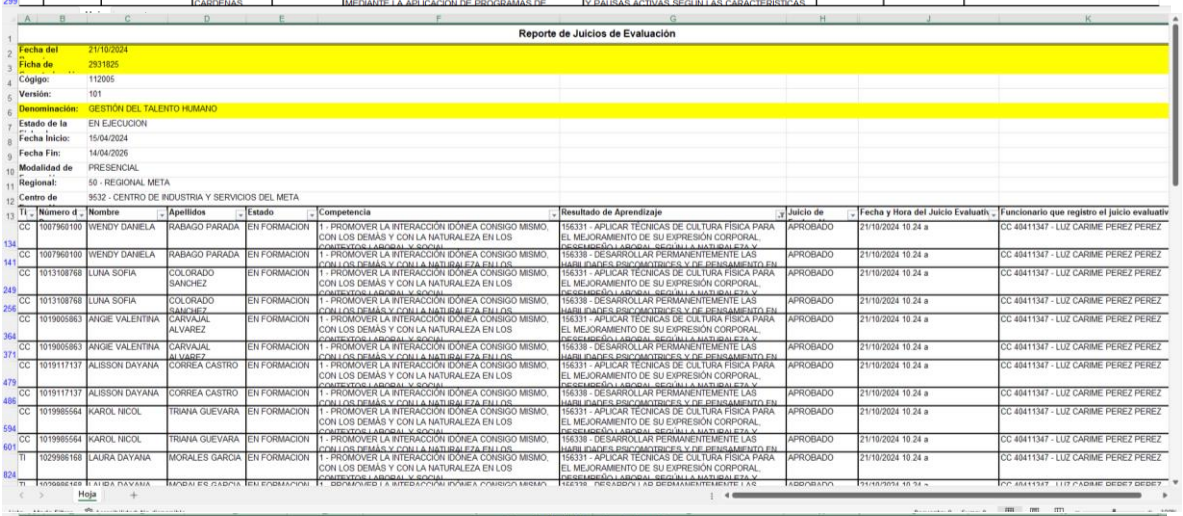




Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del	21/10/2024
Ficha de	2880180
Código:	134200
Versión:	2
Denominación:	RECURSOS HUMANOS .
Estado de la Ficha	EN EJECUCIÓN
Fecha Inicio:	22/01/2024
Fecha Fin:	21/04/2025
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

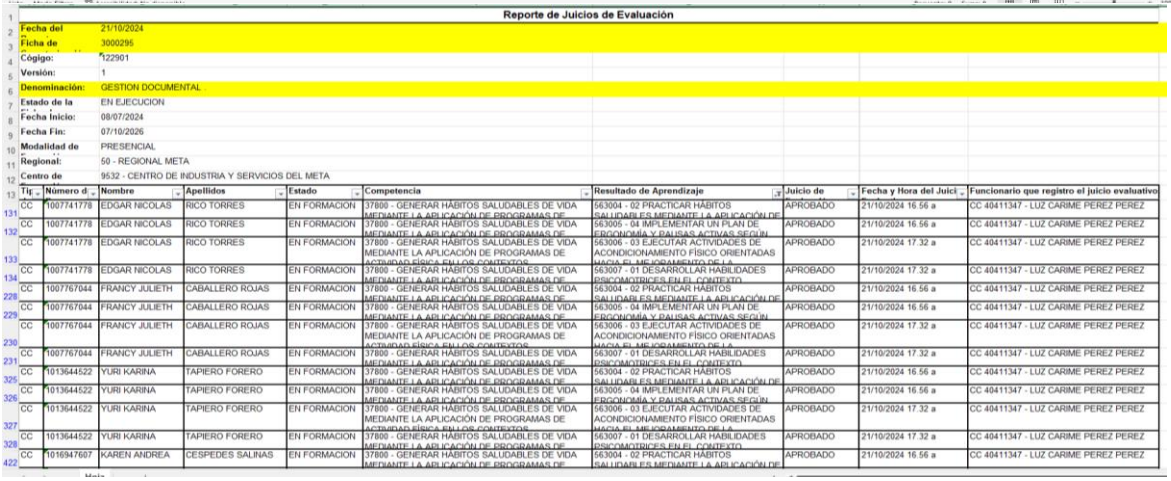
Tip	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1001345998	MARYLIN DAYHANA	CUBIDES MOLINA	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590350 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1001345998	MARYLIN DAYHANA	CUBIDES MOLINA	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590351 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1001345998	MARYLIN DAYHANA	CUBIDES MOLINA	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590352 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1001345998	MARYLIN DAYHANA	CUBIDES MOLINA	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590353 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1006149628	GISELA BRILLIT	GIRON SANTA	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590350 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1006149628	GISELA BRILLIT	GIRON SANTA	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590351 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1006149628	GISELA BRILLIT	GIRON SANTA	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590352 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1006149628	GISELA BRILLIT	GIRON SANTA	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590353 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1006796800	MARIA CAMILA	CHAVARRIO MELO	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590350 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1006796800	MARIA CAMILA	CHAVARRIO MELO	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590351 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1006796800	MARIA CAMILA	CHAVARRIO MELO	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590352 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1006796800	MARIA CAMILA	CHAVARRIO MELO	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590353 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1006810251	ANA MARIA	LOPEZ CARDENAS	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	590350 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	21/10/2024 9:50 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del	21/10/2024
Ficha de	2931825
Código:	112005
Versión:	101
Denominación:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Estado de la	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	15/04/2024
Fecha Fin:	14/04/2026
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Ti	Número d	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio Evaluativ	Funcionario que registro el juicio evaluativ
CC	1007960100	WENDY DANIELA	RABAGO PARADA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156331 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1007960100	WENDY DANIELA	RABAGO PARADA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156338 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1013108768	LUNA SOFIA	COLORADO SANCHEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156331 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1013108768	LUNA SOFIA	COLORADO SANCHEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156338 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1019005863	ANGIE VALENTINA	CARVAJAL ALVAREZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156331 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1019005863	ANGIE VALENTINA	CARVAJAL ALVAREZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156338 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1019117137	ALISSON DAYANA	CORREA CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156331 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1019117137	ALISSON DAYANA	CORREA CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156338 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1019985564	KAROL NICOL	TRIANA GUEVARA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156331 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1019985564	KAROL NICOL	TRIANA GUEVARA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156338 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
TI	1029986168	LAURA DAYANA	MORALES GARCIA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	156331 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y	APROBADO	21/10/2024 10:24 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ

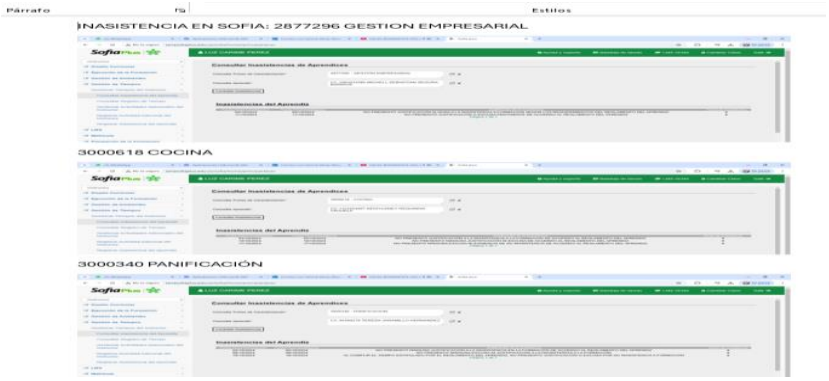


Reporte de Juicios de Evaluación

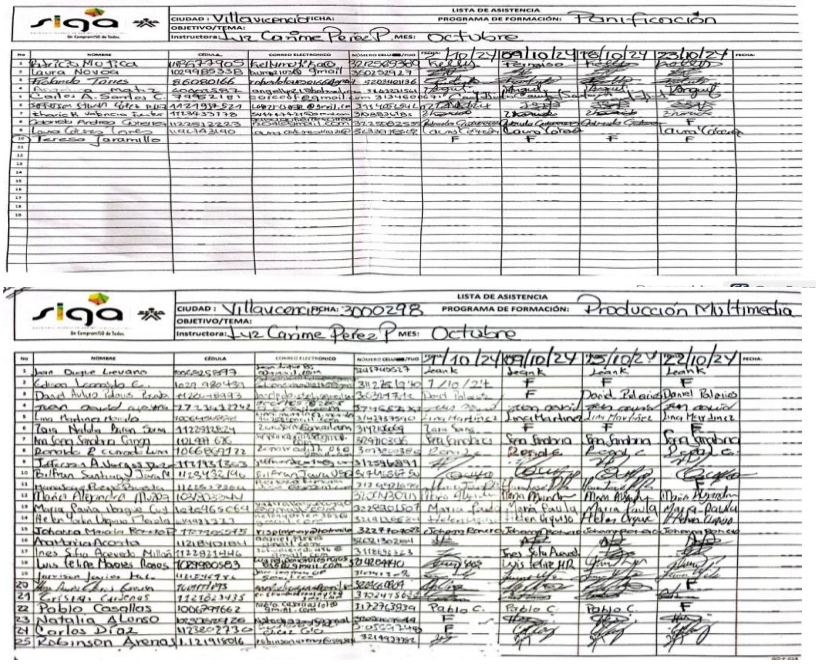
Fecha del	21/10/2024
Ficha de	3000295
Código:	122901
Versión:	1
Denominación:	GESTION DOCUMENTAL
Estado de la	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	08/07/2024
Fecha Fin:	07/10/2026
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

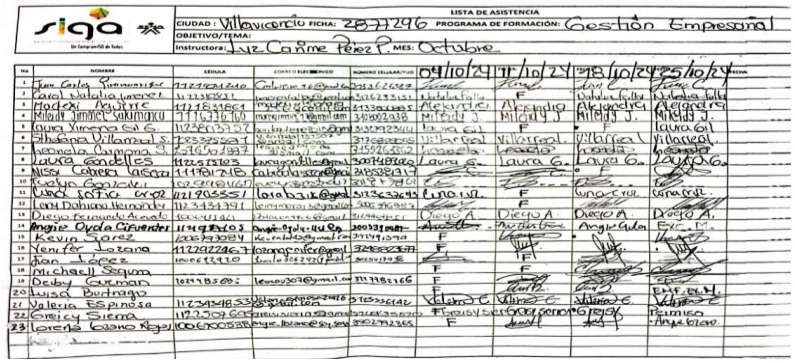
Tip	Número d	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juici	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1007741778	EDGAR NICOLAS	RICO TORRES	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563004 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	APROBADO	21/10/2024 16:56 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1007741778	EDGAR NICOLAS	RICO TORRES	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563006 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN	APROBADO	21/10/2024 16:56 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1007741778	EDGAR NICOLAS	RICO TORRES	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563006 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA	APROBADO	21/10/2024 17:32 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1007741778	EDGAR NICOLAS	RICO TORRES	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563007 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO	APROBADO	21/10/2024 17:32 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1007767044	FRANCY JULIETH	CABALLERO ROJAS	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563004 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	APROBADO	21/10/2024 16:56 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1007767044	FRANCY JULIETH	CABALLERO ROJAS	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563006 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN	APROBADO	21/10/2024 16:56 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1007767044	FRANCY JULIETH	CABALLERO ROJAS	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563006 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA	APROBADO	21/10/2024 17:32 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1007767044	FRANCY JULIETH	CABALLERO ROJAS	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563007 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO	APROBADO	21/10/2024 17:32 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1013644522	YURI KARINA	TAPIERO FORERO	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563004 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	APROBADO	21/10/2024 16:56 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1013644522	YURI KARINA	TAPIERO FORERO	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563006 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN	APROBADO	21/10/2024 16:56 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1013644522	YURI KARINA	TAPIERO FORERO	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563006 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA	APROBADO	21/10/2024 17:32 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1013644522	YURI KARINA	TAPIERO FORERO	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563007 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO	APROBADO	21/10/2024 17:32 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ
CC	1016947607	KAREN ANDREA	CESPEDES SALINAS	EN FORMACION	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	563004 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	APROBADO	21/10/2024 16:56 a	CC 40411347 - LUZ CARIME PEREZ PEREZ

ANEXO 7- OBLIGACIÓN 7



ANEXO 8-OBLIGACION 8-





ANEXO 12-OBLIGACIÓN 12

ANEXO 12- OBLIGACIÓN 12

FICHA: 3000324 SALUD PÚBLICA, PORTE ADECUADO DEL UNIFORME

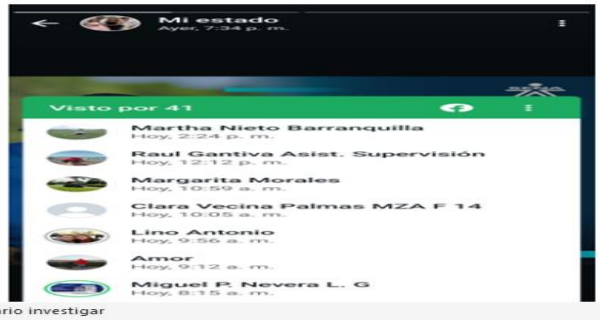


ANEXO 14- OBLIGACIÓN 14

ANEXO 14- OBLIGACIÓN 14

DIVULGACIÓN 5 OFERTA DE FORMACIÓN TECNOLOGICA PRESENCIAL 2024





ecesario investigar

ANEXO 16-OBLIGACIÓN 16

ANEXO 16- OBLIGACIÓN-16

PARTICIPACIÓN TALLER HISTORIA ENTRE LAS LETRA ESCRITURA CREATIVIDAD Y ORATORIA







ANEXO 17-OBLIGACIÓN 17

Buscar texto o herramientas

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ CARIME PEREZ PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3000324 - SALUD PUBLICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar situación de salud según metodología de análisis y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN EN SALUD TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DE LA POBLACIÓN Y DEL ENTORNO

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 155,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUZ CARIME PEREZ PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

25/10/24 14:32 Page 12 of 12

ANEXO 23-OBLIGACIÓN 23

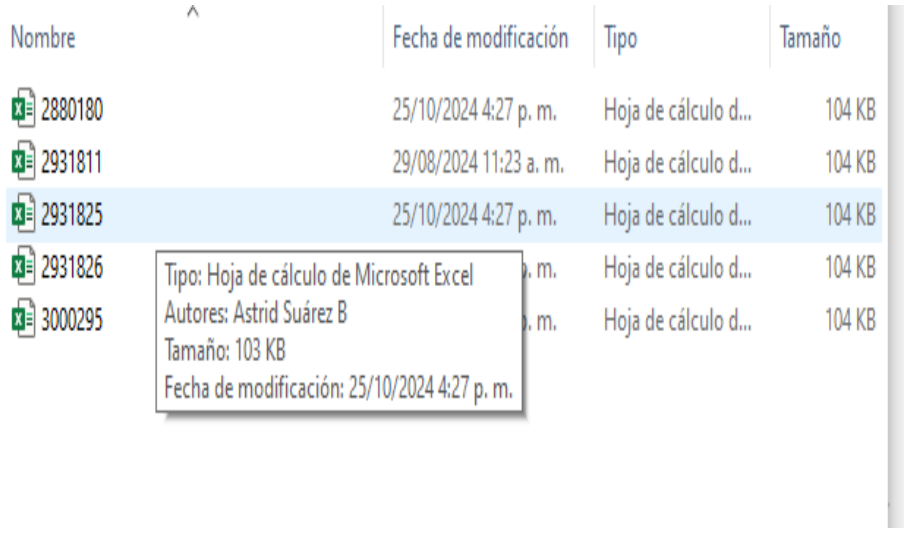
ANEXO 23- OBLIGACIÓN 23

PARTICIPACION DEL TALLER DE ALPHA CLOUD DESARROLLADO EL DÍA 01 DE OCTUBRE DE 2024.



de Octubre, 9:30 am a través de https://teams.microsoft.com/l/meetup-YtYWJjNTVjOWQwNTI2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506

ANEXO 25-OBLIGACION 25



								Versión: 03
								Código: GD-F-003
			PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL					
			HOJA DE CONTROL					
	SEDE		REGIONAL META			CÓDIGO	50	
	UNIDAD ADMINISTRATIVA		CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META			CÓDIGO	9532	
	OFICINA PRODUCTORA		SUBDIRECCION DE CENTRO DE FORMACION PROFECIONAL INTEGRAL			CÓDIGO	50-9532-4	
	SERIE DOCUMENTAL		HISTORIAS ACADÉMICAS			CÓDIGO	35	
	SUBSERIE		HISTORIAS ACADÉMICAS FORMACIÓN TITULADA			CÓDIGO	1	
	IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE		2931814 GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA					
	FECHA DE INGRESO AAAA/MM/DD	IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DOCUMENTAL	SOPORTE		No. DE FOLIOS DEL - AL	OBSERVACIONES		
			FÍSICO	ELECTRÓNICO				
	28/08/2024	Reporte juicios de evaluación etapa lectiva		x	1			

								Versión: 03
								Código: GD-F-003
			PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL					
			HOJA DE CONTROL					
	SEDE		REGIONAL META			CÓDIGO	50	
	UNIDAD ADMINISTRATIVA		CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META			CÓDIGO	9532	
	OFICINA PRODUCTORA		SUBDIRECCION DE CENTRO DE FORMACION PROFECIONAL INTEGRAL			CÓDIGO	50-9532-4	
	SERIE DOCUMENTAL		HISTORIAS ACADÉMICAS			CÓDIGO	35	
	SUBSERIE		HISTORIAS ACADÉMICAS FORMACIÓN TITULADA			CÓDIGO	1	
	IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE		2931825 TALENTO HUMANO					
	FECHA DE INGRESO AAAA/MM/DD	IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DOCUMENTAL	SOPORTE		No. DE FOLIOS DEL - AL	OBSERVACIONES		
			FÍSICO	ELECTRÓNICO				
	21/10/2024	Reporte juicios de evaluación etapa lectiva		x	1			

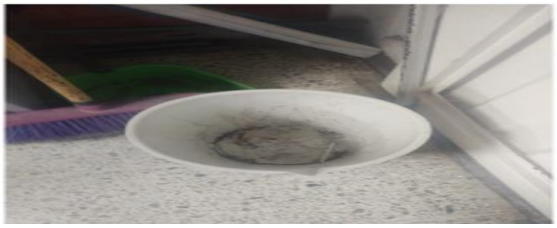
ANEXO 27-OBLIGACION 27

ANEXO 27-OBLIGACIÓN 27

LIMPIEZA Y ORDEN EN AMBIENTE DE FORMACIÓN 205







ANEXO 28- OBLIGACION 28

ANEXO 28: OBLIGACIÓN 28 INTEGRIDAD
COMPAÑERISMO Y TRABAJO EN EQUIPO ENTRE APRENDICES







ANEXO 32- OBLIGACIÓN 32

ANEXO 32-OBLIGACIÓN 32





