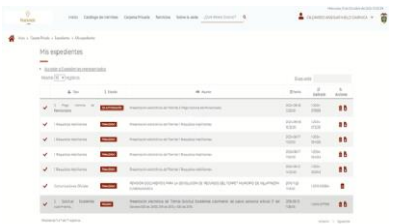
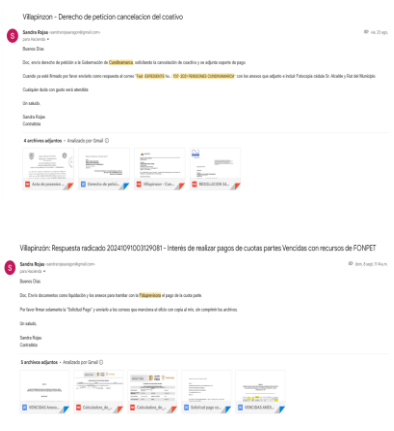
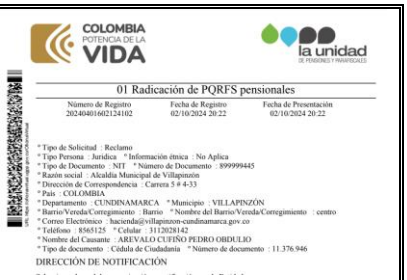
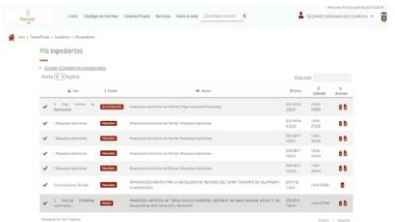
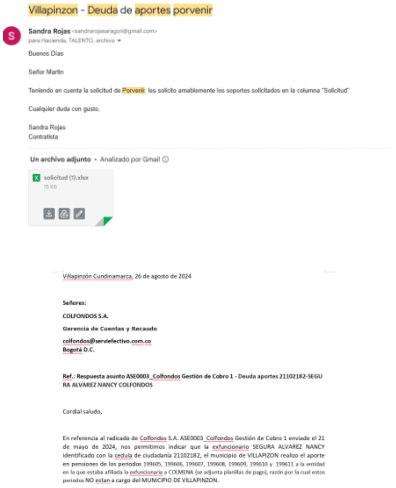
INFORME DEL CONTRATISTA			
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SDS-CD-170-2024			
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTION DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PASIVO PENSIONAL DEL MUNICIPIO DE VILLAPINZON.		
DATOS DEL CONTRATO			
CONTRATISTA	**SANDRA MILENA ROJAS ARAGON**		
IDENTIFICACION	39.577.330		
FECHA DEL INFORME	30 de Septiembre de 2024	NUMERO DE INFORME	Tercero
PORCENTAJE DE EJECUCION CONTRATO	60%		
SUPERVISOR DEL CONTRATO	Nubia Barrero González		
PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
DATOS PARA COBRO			
PERIODO COBRADO	Desde el 26 de Agosto al 25 de Septiembre 2024.		
VALOR A COBRAR	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 2.500.000) M/CTE		
PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
ACTIVIDAD CONTRATADA	**DETALLE DEL AVANCE ACTIVIDAD CONTRATADA**	**SOPORTES EN CD**	
1. Fondo Territorial de Pensiones de las Entidades Territoriales FONPET: Acompañamiento y participación en la puesta a punto de los procesos y actividades a realizar o alistamiento de la Entidad Territorial, trámites, presentación de requisitos habilitantes, gestiones y generación de documentos para la solicitud de desembolsos de recursos FONPET.	Se realizo por la sede electrónica del Fonpet la confirmación de la cuenta bancaria del municipio para el pago Mesadas Pensiónales.	Se anexa evidencia en el CD 	
2. Administración y Gestión de cuotas partes pensionales y jubilatorias: Adelantar las gestiones con las entidades acreedoras de cuotas partes pensionales para normalizar la cartera, para la compensación de obligaciones por concepto de cuotas partes vencidas y futuras con cargo a recursos del Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales FONPET o recursos propios de la entidad.	• Se envío al municipio para revisión y firma derecho de petición solicitando la cancelación del coactivo a la Gobernación de Cundinamarca. • Se envío al municipio "Respuesta radicado 20241091003129081" con la Fiduprevisora. • Se envío al municipio para revisión y firma derecho de petición de cuotas partes a la UGPP. • Se realizo la radicación en el Fonpet la documentación para el pago de cuotas partes a la	Se anexa evidencia en el CD 	

	Gobernación de Cudninamarca. • Se envío al municipio respuesta (2024118000452351) a Minsalud.	 COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA la unidad 01 Radicación de PQRFS pensionales Número de Registro 20240401602124102 Fecha de Registro 02/10/2024 20:22 Fecha de Presentación 02/10/2024 20:22 * Tipo de Solicitud : Reclamo * Tipo Persona : Jurídica * Información étnica : No Aplica * Tipo de Documento : NIT * Número de Documento : 899999445 * Razón social : Alcaldía Municipal de Villapinzón * Dirección de Correspondencia : Carrera 5 # 4-33 * País : COLOMBIA * Departamento : CUNDINAMARCA * Municipio : VILLAPINZÓN * Barrio/Vereda/Corregimiento : Barrio * Nombre del Barrio/Vereda/Corregimiento : centro * Correo Electrónico : hacienda@villapinzon-cundinamarca.gov.co * Teléfono : 8565125 * Celular : 3112028142 * Nombre del Causante : AREVALO CUFIÑO PEDRO OBDULIO * Tipo de documento : Cédula de Ciudadanía * Número de documento : 11.376.946 DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN  Hacienda SIED 2.0 1. PQRSD- Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias Número de Radicado 1-2024-004124 Fecha de Radicado 01/10/2024 22:14 Fecha de Presentación 01/10/2024 22:14 Formulario de Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes, Denuncias * Tipo de solicitud : Solicitud * ¿Desea presentar su PQRSD Anónimamente? : NO * Tipo documento : NIT * Número Documento : 899999445 * Nombres o Razón soc. : Alcaldía Municipal de Villapinzón * ¿Usted desea ser notificado del trámite y/o respuesta de esta solicitud? : SI * Seleccione el medio por el cual desea ser notificado de esta solicitud : Correo Electrónico * Correo Electrónico donde desea recibir respuesta : hacienda@villapinzon-cundinamarca.gov.co * Digite su correo nuevamente : hacienda@villapinzon-cundinamarca.gov.co * ¿Usted desea adjuntar documentos a esta solicitud? : SI Nota:
3.Administración y Gestión Proyecto PASIVOCOL: atender los procesos, tramites y requerimientos de información con respecto a la estructuración y actualización del proyecto de seguimiento y actualización del cálculo actuarial del pasivo pensional de la entidad con corte a diciembre de 2023.	Se realizo el proceso de ingreso de información y corrección en la base de datos en pasivocol.	Se anexa evidencia en el CD **6- MOVIMIENTO DE REGISTROS** **RESUMEN MOVIMIENTO DE REGISTROS** Grupo Actuarial / Último Calculo (2023-11-23) / Envió Actual / Depurados / Iguales / Nuevos / Modif. / Mov. Entre Forms. / Eliminados SIN Depuración F3- Empleados Activos: 47 / 48 / / 41 / 7 / 0 / 6 / 0 F5- Pensionados: 7 / 11 / 0 / 6 / 5 / 0 / 1 / 0 F6- Sustitutos: 4 / 3 / 1 / 4 / 0 / 0 / / 0 PF- Pens. Fallecidos: 0 / 5 / 1 / 0 / 6 / 0 / 0 / 0 F9- Retirados: 217 / 207 / 15 / 216 / 6 / 0 / 1 / 0 Total: 275 / 274 / 17 / 267 / 24 / 0 / 8 / 0
4. Depuración y Gestión sector educación Fiduprevisora /Fomag: Atención a los procesos, tramites y requerimientos de información con respecto a la actualización del cálculo actuarial del pasivo del sector salud del municipio.	Se esta realizando depuraciones en la base de datos de pasivocol.	**DEPURACIÓN EN FORMULARIO F9-RETIRADOS** **Fallecidos:** Cod. U.A. / Tipo Doc. / Nro. Doc. / Nombre / Descripción / Fecha 1 / 01 / C / 449728 / GARCIA TORRES URIEL ALBERTO En Registraduria: URIEL ALBERTO GARCIA TORRES / FECHA: 03/08/2018 RESOLUCION: 11426 DE 2018 En Registraduria: MUERTE DEL TITULAR (21) **FECHA FALLECIMIENTO: 24/07/2018** Ver Soporte / 05/10/2024 / VFE 2 / 01 / C / 21103050 / GIL VELANDIA BLANCA LILIA En Registraduria: BLANCA LILIA GIL VELANDIA / FECHA: 01/01/1996 RESOLUCION: 1707 DE 1996 En Registraduria: MUERTE DEL TITULAR (21) Ver Soporte / 05/10/2024 3 / 01 / C / 79355988 / TORRES EFRAIN En Registraduria: EFRAIN TORRES / FECHA: 21/09/2009 RESOLUCION: 6624 DE 2009 / 05/10/2024 25873-01-202410.doc Página 10 de 25873- Cod. U.A. / Tipo Doc. / Nro. Doc. / Nombre / Descripción / Fecha En Registraduria: MUERTE DEL TITULAR (21) Ver Soporte

5. Administración Plataforma CETIL: brindar apoyo a la gestión para la administración de la Plataforma de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados o Cotizados – Programa CETIL en los términos de lo establecido en el Decreto 726 del 26 de abril de 2018.	Se atendio la solicitud de la señora Liliana Rozo y se realizo la corrección del Cetil con la información recibida por el municipio.	Se anexa evidencia en el CD 
6. Otras Actividades – Indemnizaciones Sustitutivas: Atender los procesos, tramites y requerimientos de información, reclamaciones administrativas tendientes al reconocimiento de indemnizaciones sustitutivas de pensión de vejez o de sobrevivencia	Se envío al correo electrónico del municipio la Resolución de pago, la Liquidación y marcación del Bono pensional en la plataforma dela OBP del Ministerio de Hacienda para la señora Liliana Casallas, para radicación en Porvenir S.A.	Se anexa evidencia en el CD 
7. Proceso de Mesadas Pensionales: Realización y radicación de archivo de mesadas pensionales en Pasivocol y cargue de documentación en el portal de requisitos habilitantes Fonpet	Se realizo por la sede electrónica del Fonpet la confirmación de la cuenta bancaria del municipio para el pago Mesadas Pensiónales.	Se anexa evidencia en el CD 
8. Atender las mesas de trabajo con los fondos de pensiones, relacionadas con presuntas deudas por concepto del pago de aportes de pensión.	Se solicito al municipio los soportes de planilla de pago que lista Porvenir por deuda de aportes. Se envío por correo electrónico y se radico por ventanilla virtual a Colfondos Aclaración de deuda de aporte de los señores: Elvira Martinez, Torres Efrain, Segura Alvarez Nancy y Molina Garzon Elvia. Se solicito al Municipio los soportes de planillas de pago a pensión par algunos funcionarios reportados por Colfondos.	Se anexa evidencia en el CD 

Villapinzón Cundinamarca, 26 de Agosto de 2024

Señores:

COLFONDOS S.A.

Gerencia de Cuentas y Recaudo

colfondos@serviefectivo.com.co;

Bogotá D.C.

Ref.: Respuesta asunto ASE0003_Colfondos Gestión de Cobro 1- Deuda aportes 79355988- TORRES EFRAIN Colfondos

Cordial saludo,

En referencia al radicado de Colfondos S.A. ASE0003_Colfondos Gestión de Cobro 1 enviado el 21 de mayo de 2024, nos permitimos indicar que la exfuncionario TORRES EFRAIN identificado con la cédula de ciudadanía 79355988, tiene como fecha de posesión el partir del 11 de junio de 1995 a su cargo de AUXILIAR DE OFICINAS CITADOR (adjuntamos decreto 210 de 11 de junio de 1995), razón por la cual los periodos 199504 y 199505 NO está a cargo del MUNICIPIO DE VILLAPINZON.

En razón a lo anterior, solicitamos sea eliminada dicha deuda por aportes a cargo del municipio y nos sea informado al correo hacienda@villapinzon-cundinamarca.gov.co cuando dicha

Villapinzón Cundinamarca, 26 de Agosto de 2024

Señores:

COLFONDOS S.A.

Gerencia de Cuentas y Recaudo

colfondos@serviefectivo.com.co

Bogotá D.C.

Ref.: Respuesta asunto ASE0003_Colfondos Gestión de Cobro 1

Cordial saludo,

En referencia al radicado de Colfondos S.A. ASE0003_Colfondos Gestión de Cobro 1 enviado el 21 de mayo de 2024, nos permitimos indicar que el exfuncionario MARTINEZ LÓPEZ ROSA ELVIRA identificado con la cédula de ciudadanía 21104220, presentó su renuncia y fue aceptada a partir del 01 de mayo de 2007 a su cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO (adjuntamos decreto 260 de 30 de abril de 2007), razón por la cual el periodo 200705 NO está a cargo del MUNICIPIO DE VILLAPINZON.

En razón a lo anterior, solicitamos sea eliminada dicha deuda por aportes a cargo del municipio y

RELACION DE ANEXOS

DOCUMENTOS	**DOCUMENTOS ALLEGADOS**	**N° DE FOLIOS**
Factura o cuenta de cobro	X	1
Informe de actividades	X	1
Planilla de pago a seguridad social	X	1
Anexos:	X	1 CD

OBSERVACIONES

SANDRA MILENA ROJAS ARAGON
C.C. 39.577.330
Contratista