PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica-Cesar, Noviembre del 2024

Señor (a)
HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5998824
COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES
Centro Agroempresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5998824 del 2024

DAINER URIBE JIMENEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.047.841 De La Gloria-Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa campeSENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($24.560.498). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Cinco (5) pagos iguales por los meses de marzo a julio de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno; y b) Un pago final correspondiente a quince (15) días del mes de agosto de 2024 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.232.773).

ADICION: Las partes convienen adicionar el valor del contrato de prestación de servicios de la referencia en la suma de ($12.205.822) en consecuencia, se modificará el valor y la forma de pago la cual quedará a Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo TREINTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($36.766.320). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno, b) Un (1) pago proporcional a 07 días del mes de Diciembr por valor de UN MILLON CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($1.041.960)

Plazo: Será hasta el 07 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para campeSENA en el rol de instructor de EMPRENDIMIENTO aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Impartir Asesoria técnica pecuaria en los proyectos asignados **PROYECTO: AVICOLA MI FUTURO TAMALAMEQUE ZAPATOZA FICHA: 2978832** **PROYECTO: APIARIO BUENAVISTA LA GLORIA-VEGA GRANDE FICHA: 2981097** **PROYECTO: AVICOLA LA ESPERANZA TAMALAMEQUE PUERTO BOCAS**	Evidencias soportadas en el drive https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/erlogatto_sena_edu_co/Documents/RUTA%201%20SER/DAINER%20URIBE%20JIMENEZ?csf=1&web=1&e=XlaOtD

		FICHA: 2978834 **PROYECTO: CERDOS EL MARMOLEO CHIMICHAGUA-ULTIMO CASO** **FICHA: 2981100** **PROYECTO: PROCESAR RIO DE ORO-LOS ANGELES** **FICHA: 2974392** **PROYECTO: VILLA FANY PAILITAS RIVERA** **FICHA: 2975630**	
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la	Se brinda atención en asesoría técnica pecuaria a las comunidades campesinas de los proyectos asignados **PROYECTO: AVICOLA MI FUTURO TAMALAMEQUE ZAPATOZA** **FICHA: 2978832**	Evidencias fotográficas

	Coordinación Nacional SER	**PROYECTO: APIARIO BUENAVISTA** **LA GLORIA-VEGA GRANDE** **FICHA: 2981097** **PROYECTO: AVICOLA LA ESPERANZA** **TAMALAMEQUE PUERTO BOCAS** **FICHA: 2978834** **PROYECTO: CERDOS EL MARMOLEO** **CHIMICHAGUA-ULTIMO CASO** **FICHA: 2981100** **PROYECTO: PROCESAR** **RIO DE ORO-LOS ANGELES** **FICHA: 2974392** **PROYECTO: VILLA FANY** **PAILITAS RIVERA** **FICHA: 2975630**	
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones 8 GTH-F-075 V08 ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Usar la plataforma Sofia Plus para el reporte de horas del mes de Noviembre, control y verificación de las acciones en el proceso de formación.	Aplicativo Sofia Plus
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realizó agenda de viaje correspondiente al mes de Noviembre, para los desplazamientos en los diferentes municipios con el fin de brindar asesoría técnica	Agenda de viaje enviada de manera digital
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Se presentó la información requerida oportunamente sobre los proyectos asignados	Información enviado vía correo

9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Se asistió a la reunión convocada en el Centro Agroempresarial programada por coordinador académico y para los lineamientos de asesoría técnica	Evidencias fotográficas
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	Reporta al líder y supervisor del contrato los documentos solicitados: Informe mensual de ejecución contractual, soporte de pago seguridad social, Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, reporte de horas y demás documentos solicitados para la legalización del pago del mes de Noviembre	Presentar documentos requeridos en el Secop II
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo – Coordinación Nacional SER.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	161224	SAN ALBERTO	20/10/2024	20/10/2024
2.	175024	LA GLORIA	28/10/2024	28/10/2024
3.	175024	TAMALAMEQUE	29/10/2024	29/10/2024
4.	175024	CHIMICHAGUA	30/10/2024	30/10/2024
5.	175024	TAMALAMEQUE	31/10/2024	31/10/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.31592840 expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de Octubre del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

DAINER URIBE JIMENEZ,
Contratista
C.C. No.5.047.841

Recibí a satisfacción:

HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5998824
Coordinador Académico de Programas Especiales

EVIDENCIAS NOVIEMBRE- PROYECTO: VILLA FANY
PAILITAS RIVERA
FICHA: 2975630






ENTRADA


ENTRADA

PROYECTO: CERDOS EL MARMOLEO
CHIMICHAGUA-ULTIMO CASO
FICHA: 2981100





PROYECTO: AVICOLA LA ESPERANZA
TAMALAMEQUE PUERTO BOCAS
FICHA: 2978834





PROYECTO: AVICOLA MI FUTURO
TAMALAMEQUE ZAPATOZA
FICHA: 2978832






capturada en motorola edge 40 neo


capturada en motorola edge 40 neo

PROYECTO: APIARIO BUENAVISTA
LA GLORIA-VEGA GRANDE
FICHA: 2981097





PROYECTO: VILLA FANY
PAILITAS RIVERA
FICHA: 2975630









TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DAINER URIBE JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 15/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 16/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
21/10/2024	26/10/2024	OTROS	6,00
21/10/2024	26/10/2024	OTROS	6,00
21/10/2024	26/10/2024	OTROS	6,00
21/10/2024	26/10/2024	OTROS	6,00
21/10/2024	26/10/2024	OTROS	6,00
21/10/2024	26/10/2024	OTROS	6,00
28/10/2024	02/11/2024	OTROS	6,00
28/10/2024	02/11/2024	OTROS	6,00
28/10/2024	02/11/2024	OTROS	6,00
28/10/2024	02/11/2024	OTROS	6,00
28/10/2024	02/11/2024	OTROS	6,00
28/10/2024	02/11/2024	OTROS	6,00
04/11/2024	09/11/2024	OTROS	6,00

04/11/2024	09/11/2024	OTROS	6,00
04/11/2024	09/11/2024	OTROS	6,00
04/11/2024	09/11/2024	OTROS	6,00
04/11/2024	09/11/2024	OTROS	6,00
04/11/2024	09/11/2024	OTROS	6,00
11/11/2024	16/11/2024	OTROS	6,00
11/11/2024	16/11/2024	OTROS	6,00
11/11/2024	16/11/2024	OTROS	6,00
11/11/2024	16/11/2024	OTROS	6,00
11/11/2024	16/11/2024	OTROS	6,00
11/11/2024	16/11/2024	OTROS	6,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 144,00

INSTRUCTOR: DAINER URIBE JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL