Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. **DATOS GENERALES**

No. De Contrato: CD-05-2024-4411

Plazo de Ejecución Desde: 16/08/2024 Hasta: 31-12-2024

Nombre y Apellido del Contratista: FERNANDO SALAS QUESADA

No. Documento de Identificación: 11.788.830

Periodo: Correspondiente a 30 de octubre de 2024

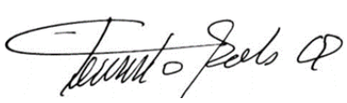
No. de Pago: 03

2. **INFORME DE ACTIVIDADES**

Obligación Contractual	Producto
Digitalizar los documentos de los diversos procesos que se surtan en virtud del proyecto de prestación de servicios educativos, de conformidad a las asignaciones que le sean efectuadas por el supervisor.	Durante este periodo recibí la información y documentos de la oficina de Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional, específicamente de las áreas de infraestructura para la digitalización acorde con los criterios de gestión documental implementados en capacitaciones desde la secretaría de educación, a través del área de gestión organizacional.
Apoyar en los procesos logísticos necesarios para el correcto desarrollo del proyecto de prestación de servicios educativos.	No aplica este mes.
Brindar apoyo en las actividades administrativas que se requieran en la secretaría distrital de educación, en virtud del proyecto de prestación de servicios educativos, en la oficina de gestión estratégica y fortalecimiento institucional de la secretaría distrital de educación de Barranquilla.	En este periodo recibí además la información y documentos de la oficina de gestión estratégica, específicamente del área de Planeación educativa, para la selección de peticiones y/o requerimientos de Instituciones Educativas con respecto a necesidades de dotación de mobiliario.
Brindar asistencia en la elaboración de informes mensuales sobre reuniones propias con asistencia de la secretaría de educación distrital.	Apoyé las labores de organización de inventario físico de mobiliario que se encuentra en bodega para alistamiento y asignación a algunas oficinas de la secretaría.
Brindar apoyo operativo en las diversas actividades de la secretaría distrital de educación en que sea requerido, en el marco del proyecto de prestación de servicios educativos, en la oficina de gestión estratégica y fortalecimiento institucional de la secretaría distrital de educación de Barranquilla.	Acompañé a la oficina de GEFI en las actividades de diversos programas donde la secretaría de educación hizo presencia en comunidades de algunas instituciones educativas, las cuales conllevan al fortalecimiento e impacto de la prestación de servicios educativos.

Anexos

1. **Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



FERNANDO SALAS QUESADA

C.C. 11.788.830
Contratista